

Plan studiów i treści programowe:

Kurs podstawowy kierunek: Zarządzanie

STUDIA STACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA O PROFILU PRAKTYCZNYM

prowadzone w formie stacjonarnej

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
I	1. Koncepcje zarządzania	70	35	35	Z, E	5
	2. Statystyka matematyczna	60	30	30	Z, E	4
	3. Prawo cywilne	35	35		Z	3
	4. Przedsiębiorczość i innowacje	70	35	35	Z, E	4
	5. Seminarium dyplomowe (metodyczne)	45	45		Zal.	3
	6. Rachunkowość zarządcza	60	30	30	Z, E	4
	7. Język obcy*	45		45	Z	3
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr I		385				30

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin

*Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

I.

Kurs specjalnościowy
STUDIA STACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA O PROFILU PRAKTYCZNYM
kierunek: **Zarządzanie**
specjalność: RACHUNKOWOŚĆ I ZARZĄDZANIE FINANSAMI
prowadzone w formie stacjonarnej

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
II	1. Makroekonomia	65	35	30	Z, E	4
	2. Zarządzanie strategiczne	65	35	30	Z, E	4
	3. Zarządzanie procesami	50	25	25	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	3
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Język obcy *	45		45	Z	3
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr II		405				30
III	1. Rachunkowość podatkowa i strategię podatkowe	45	25	20	Z, E	3
	2. Rachunkowość finansowa (II)	60	25	35	Z, E	4
	3. Rewizja finansowa	35	15	20	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	4
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Język obcy *	45		45	Z	3
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr III		365				30
IV	1. Międzynarodowe standardy rachunkowości	60	25	35	Z, E	4
	2. Sprawozdania skonsolidowane	60	25	35	Z, E	4
	3. Strategie finansowe przedsiębiorstw	55	25	30	Z, E	4
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	6
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Nowoczesne metody sprzedaży	45		45	Z	3
Razem semestr IV		400				30
Ogółem		1170				90

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin

*Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

**w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Kurs specjalnościowy
STUDIA STACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA O PROFILU PRAKTYCZNYM
 kierunek: **Zarządzanie**
specjalność: ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM
 prowadzone w formie stacjonarnej

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
II	1. Makroekonomia	65	35	30	Z, E	4
	2. Zarządzanie strategiczne	65	35	30	Z, E	4
	3. Zarządzanie procesami	50	25	25	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	3
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Język obcy *	45		45	Z	3
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr II		405				30
III	1. Rachunkowość finansowa (II)	60	25	35	Z, E	4
	2. Restrukturyzacja firmy	40	20	20	Z, E	3
	3. Zachowania konsumentów	40	15	25	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	4
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Język obcy *	45		45	Z	3
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr III		365				30
IV	1. Zarządzanie międzynarodowe	60	35	25	Z, E	4
	2. Nadzór korporacyjny	55	55		Z	4
	3. Ergonomia	60	25	35	Z, E	4
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	6
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Nowoczesne metody sprzedaży	45		45	Z	3
Razem semestr IV		400				30
Ogółem		1170				90

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin

*Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

**w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Kurs specjalnościowy
STUDIA STACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA O PROFILU PRAKTYCZNYM
 kierunek: **Zarządzanie**
specjalność: ZARZĄDZANIE I ADMINISTRACJA PUBLICZNA
 prowadzone w formie stacjonarnej

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
II	1. Makroekonomia	65	35	30	Z, E	4
	2. Zarządzanie strategiczne	65	35	30	Z, E	4
	3. Zarządzanie procesami	50	25	25	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	3
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Język obcy *	45		45	Z	3
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr II		405				30
III	1. Finanse publiczne (samorządowe)	60	30	30	Z, E	4
	2. Rachunkowość budżetowa	40	20	20	Z, E	3
	3. Budżet jednostek samorządu terytorialnego	40	20	20	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	4
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Język obcy *	45		45	Z	3
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr III		365				30
IV	1. Coaching w działalności samorządowej	45		45	Z	3
	2. Polityka społeczno-gospodarcza i system ubezpieczeń społecznych	70	35	35	Z, E	5
	3. Zagospodarowanie przestrzenne	60	35	25	Z, E	4
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	6
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Administracja publiczna i służba cywilna	45	45		Z	3
Razem semestr IV		400				30
Ogółem		1170				90

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin

*Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

**w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Kurs specjalnościowy
STUDIA STACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA O PROFILU PRAKTYCZNYM
 kierunek: **Zarządzanie**
specjalność: LOGISTYKA W BIZNESIE
 prowadzone w formie stacjonarnej

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
II	1. Makroekonomia	65	35	30	Z, E	4
	2. Zarządzanie strategiczne	65	35	30	Z, E	4
	3. Zarządzanie procesami	50	25	25	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	3
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Język obcy *	45		45	Z	3
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr II		405				30
III	1. Zarządzanie produkcją	55	25	30	Z, E	4
	2. Systemy logistyczne	45		45	Z	3
	3. Prawo transportowe	45	45		Z	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	4
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Język obcy *	40		45	Z	3
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr III		365				30
IV	1. Zarządzanie dystrybucją i łańcuchem dostaw	50		50	Z	4
	2. Zarządzanie ryzykiem w logistyce	45	45		Z	3
	3. Controlling procesów logistycznych	75	35	40	Z, E	5
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	6
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Współczesny rynek usług logistycznych, e-logistyka	50		50	Z	3
Razem semestr IV		400				30
Ogółem		1170				90

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; – egzamin

*Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

**w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Kurs specjalnościowy
STUDIA STACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA O PROFILU PRAKTYCZNYM
 kierunek: **Zarządzanie**
specjalność: ZARZĄDZANIE W TURYSTYCE I REKREACJI
 prowadzone w formie stacjonarnej

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
II	1. Makroekonomia	65	35	30	Z, E	4
	2. Zarządzanie strategiczne	65	35	30	Z, E	4
	3. Zarządzanie procesami	50	25	25	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	3
	5. Przedmiot do wyboru 1*	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2*	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3*	45		45	Z	3
	8. Język obcy **	45		45	Z	3
	9. Praktyka	4 tyg			Zal.	4
Razem semestr II		405				30
III	1. Współczesne formy turystyki	50	30	20	Z,E	4
	2. Promocja i dystrybucja usług turystycznych	45	20	25	Z, E	3
	3. Zrównoważony rozwój turystyki	45	20	25	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	4
	5. Przedmiot do wyboru 1*	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2*	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3*	45		45	Z	3
	8. Język obcy **	45		45	Z	3
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr III		365				30
IV	1. Informacja turystyczna	50	25	25	Z,E	4
	2. Innowacyjne formy spędzania czasu wolnego	60	30	30	Z,E	4
	3. Lokalne strategie rozwoju produktu turystycznego	60	30	30	Z, E	4
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	6
	5. Przedmiot do wyboru 1*	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2*	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3*	45		45	Z	3
	8. Turystyka międzynarodowa	50		25	Z,E	3
Razem semestr IV		400				30
Ogółem		1170				90

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin

*w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

**język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

Kurs specjalnościowy
STUDIA STACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA O PROFILU PRAKTYCZNYM
kierunek: **Zarządzanie**
specjalność: MARKETING (NOWOŚĆ)
prowadzone w formie stacjonarnej

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
II	1. Makroekonomia	65	35	30	Z, E	4
	2. Zarządzanie strategiczne	65	35	30	Z, E	4
	3. Zarządzanie procesami	50	25	25	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	3
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Język obcy *	45		45	Z	3
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr II		405				30
III	1. Rachunkowość finansowa (II)	60	25	35	Z, E	4
	2. Komunikacja marketingowa	40	20	20	Z, E	3
	3. Zachowania konsumentów	40	15	25	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	4
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Język obcy *	45		45	Z	3
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr III		365				30
IV	1. Analiza rynku	60	35	25	Z, E	4
	2. Zarządzanie relacjami z klientem	55	55		Z	4
	3. Media społecznościowe w kreowaniu wizerunku przedsiębiorstwa	60	25	35	Z, E	4
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	6
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Nowoczesne metody sprzedaży	45		45	Z	3
Razem semestr IV		400				30
Ogółem		1170				90

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin

*Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

**w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Lista przedmiotów do wyboru na kierunku Zarządzanie

Studia II stopnia stacjonarne i niestacjonarne o profilu praktycznym

Lp.	Przedmioty*	Forma zaliczenia przedmiotu
1.	Budżetowanie i planowanie finansowe	Z
2.	Budżetowanie w logistyce	Z
3.	Coaching w biznesie	Z
4.	Elementy rachunkowości dla menedżerów logistyki	Z
5.	Gospodarka magazynowa	Z
6.	Gospodarowanie nieruchomościami Skarbu Państwa i samorządu	Z
7.	Innowacje w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw	Z
8.	Jakość w turystyce	Z
9.	Język reklamy	Z
10.	Komunikacja społeczna	Z
11.	Marketing usług	Z
12.	Marketing w logistyce	Z
13.	Narzędzia informatyczne w przygotowaniu pracy dyplomowej	Z
14.	Narzędzia rachunkowości w logistyce	Z
15.	Negocjacje i mediacje	Z
16.	Nowoczesne narzędzia marketingowe	Z
17.	Obsługa klienta	Z
18.	Prawo konsumenckie	Z
19.	Prawo pracy	Z
20.	Programy komputerowe w rachunkowości	Z
21.	Promocja i sprzedaż produktu	Z
22.	Psychologiczne aspekty marketingu	Z
23.	Psychologia społeczna	Z
24.	Public relations	Z
25.	Rachunkowość i podatki małej firmy	Z
26.	Rachunkowość organizacji non-profit	Z
27.	Rynek pracy i polityka zatrudnienia	Z
28.	Rynek pracy w Polsce i Unii Europejskiej	Z
29.	Socjotechnika w reklamie	Z
30.	Systemy wynagradzania i czasu pracy	Z
31.	Współczesne kierunki filozoficzne	Z
32.	Wybrane zagadnienia towaroznawstwa	Z
33.	Zarządzanie finansowe w gospodarstwach domowych	Z
34.	Zarządzanie marką i strategię marketingowe	Z
35.	Zarządzanie marketingiem	Z
36.	Zarządzanie międzyorganizacyjne	Z
37.	Zarządzanie płynnością finansową przedsiębiorstw	Z
38.	Zarządzanie ryzykiem	Z
39.	Zarządzanie usługami publicznymi	Z
40.	Zarządzanie wartością dla klienta	Z
41.	Zarządzanie wiedzą i kapitałem intelektualnym	Z

Z – zaliczenie * przedmioty nie mogą się powtarzać w kolejnych semestrach ich realizacji

TREŚCI PROGRAMOWE:

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się przyjętych dla kierunku Zarządzanie studiów drugiego stopnia o profilu praktycznym zawiera załącznik nr 3 do niniejszego Programu studiów.

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Administracja publiczna i służba cywilna	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Public administration and civil service	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma kształcenia	Studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	45	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Prof. dr hab. Leszek Koziół	
Cykl kształcenia	Rok akademicki 2023/2024	
Moduły poprzedzające	Finanse publiczne (samorządowe), Budżet jednostek samorządu terytorialnego	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ma na celu ukazanie problematyki z zakresu funkcjonowania administracji publicznej. Skoncentrowano się na kwestiach mechanizmów funkcjonowania administracji publicznej oraz specyfiki pracy w służbie cywilnej.

Cele modułu

1. Zapoznanie studentów z najważniejszymi zjawiskami i mechanizmami dotyczącymi działania administracji publicznej.
2. Ukazanie specyfiki pracy w administracji publicznej.
3. Przedstawienie unormowań prawnych regulujących tematykę administracji publicznej.
4. Wyjaśnienie podstawowych definicji z zakresu administracji publicznej.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna podstawowe pojęcia i definicje z zakresu administracji publicznej i służby cywilnej	Z_W02 Z_W05
W_02	Student zna podstawowe akty prawne regulujące tematykę administracji publicznej i służby cywilnej w Polsce	
	Umiejętności:	

U_01	Student potrafi wypowiedzieć się pisemnie na zadany temat z zakresu administracji publicznej.	Z_U01 Z_U03 Z_U04
U_02	Student analizuje wybrane zadanie samorządu w sposób praktyczny.	Z_U05 Z_U06 Z_U07
Kompetencje społeczne:		
K_01	Student aktywnie uczestniczy w analizowaniu zagadnień z zakresu zaprezentowanej tematyki.	Z_K01 Z_K03 Z_K04

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Student nie posiada wiedzy teoretycznej z zakresu administracji publicznej.	Student stara się poprawnie definiować zagadnienia z zakresu administracji publicznej.	Student prawidłowo definiuje zagadnienia z zakresu administracji publicznej.	Student wyczerpująco definiuje zagadnienia z zakresu administracji publicznej.	Student definiuje zagadnienia z zakresu administracji publicznej w sposób wykraczający poza materiał przedstawiony podczas zajęć	EP/EU, PR
W_02	Student nie zna aktów prawnych regulujących tematykę administracji publicznej i służby cywilnej w Polsce.	Student potrafi wymienić zaledwie niewielką ilość aktów prawnych regulujących tematykę administracji publicznej i służby cywilnej w Polsce.	Student prawidłowo wymienia akty prawne regulujące tematykę administracji publicznej i służby cywilnej w Polsce.	Student zna akty prawne regulujące tematykę administracji publicznej i służby cywilnej w Polsce, potrafi z nich korzystać.	Student zna bogatą gamę aktów prawnych regulujących tematykę administracji publicznej i służby cywilnej w Polsce, potrafi z nich sprawnie korzystać	EP/EU, ES, PR
U_01	Student nie potrafi wypowiedzieć się w sposób pisemny na zadany temat.	Student odpowiada w sposób opisowy na zadany temat, jednak przedstawione argumenty są jedynie na zadowalającym poziomie.	Student potrafi wypowiedzieć się pisemnie na zadany temat na dobrym poziomie.	Student potrafi wypowiedzieć się pisemnie na zadany temat na bardzo dobrym poziomie.	Student potrafi wypowiedzieć się pisemnie na zadany temat w sposób wyróżniający .	ES, D, PR
U_02	Student nie potrafi przedstawić zadań samorządu w sposób praktyczny.	Student opracowuje wybrane zadanie samorządu na zadowalającym poziomie.	Student opracowuje wybrane zadanie samorządu na dobrym poziomie.	Student opracowuje wybrane zadanie samorządu na bardzo dobrym poziomie.	Student opracowuje wybrane zadanie samorządu w sposób wyróżniający	PR, OP
K_01	Student nie osiąga przewidzianych efektów uczenia się.	Student stara się aktywnie uczestniczyć w analizowaniu zagadnień z zakresu zaprezentowanej tematyki, jednak prezentuje niski poziom tej analizy.	Student uczestniczy w analizowaniu zagadnień z zakresu zaprezentowanej tematyki, prezentując jej dobry poziom.	Student aktywnie uczestniczy w analizowaniu zagadnień z zakresu zaprezentowanej tematyki.	Student w wyróżniający sposób uczestniczy w analizowaniu zagadnień z zakresu zaprezentowanej tematyki.	ES, D, PR

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; PR – projekt; ES – esej; D – dyskusja; OP – ustne omówienie projektu; itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Zarys problematyki administracji publicznej. 2. Podstawowe pojęcia i zagadnienia. Historia administracji publicznej. 3. Administracja publiczna a ład konstytucyjny. 4. Administracja publiczna w Polsce. Modele administracji publicznej w innych krajach . 5. Zasady budowania porządku organizacyjnego a funkcje administracji publicznej. 6. Organizacja urzędów w makrosystemie administracji publicznej w Polsce. Centralna administracja rządowa. Rządowa administracja terenowa. Samorząd terytorialny. Autonomiczne struktury administracji centralnej. Instytucje samorządu gospodarczego i zawodowego. 7. Administracja publiczna w systemie politycznym. 8. Kadry w administracji publicznej i ich kontrola. 9. Specyfika pracy w AP. Służba cywilna. Zbiorowe stosunki pracy w AP (wynagrodzenia, bodźce, motywacje). Etyka w AP. Reformy zarządzania personelem w AP. 10. Zewnętrzna i wewnętrzna kontrola AP. Warunki prawidłowego działania systemu kontroli AP.	

Literatura podstawowa	1. Hausner J., Administracja publiczna, Wyd. Wydawnictwo Naukowe PWN, 2012. 2. red. Czaputowicz J., Administracja publiczna. Wyzwania w dobie integracji europejskiej, Wyd. Wydawnictwo Naukowe PWN, 2011. 3. Gawłowski R., Machalski P., Makowski K., Samorząd terytorialny w systemie administracji publicznej, Wydawnictwo: CeDeWu, Warszawa 2019. 4. Izdebski H., Administracja publiczna, Wydawnictwo: UW, Warszawa 1999. 5. Drobny W., ABC służby cywilnej, Wydawnictwo: Wolters Kluwer, Warszawa 2010.
Literatura uzupełniająca	1. Jezierska-Markocka A., Markocki M., Służba cywilna: stosunek pracy, zarządzanie zasobami ludzkimi, Wyd. Wydawnictwo C.H. BECK, Warszawa 2016. 2. Jagielski J., Kontrola Administracji publicznej, Wydawnictwo: LexisNexis, Warszawa 2006. 3. Hauser J., Zarządzanie publiczne, podręcznik akademicki, Wydawnictwo: Scholar, Warszawa 2008. ☐ Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym. ☐ Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym. ☐ Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie wojewódzkim. ☐ Ustawa z dn. 28 lipca 1998 r. o wprowadzeniu zasadniczego trójstopniowego podziału terytorialnego państw., ☐ Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej, z dnia 2 kwietnia 1997 . 4. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne
Wykład teoretyczny online z zastosowaniem metod audiowizualnych. Analiza aktów prawnych. Praca z tekstem. Wykorzystanie platformy e-learningowej MWSE.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	
Udział w ćwiczeniach		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	15	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	10	
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju	15	
Przygotowanie prezentacji	5	
Przygotowanie się do omówienia projektu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	90	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Analiza rynku	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Analysis Market	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	35	25
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Komunikacja marketingowa, Zachowania konsumentów	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Przedmiot ma charakter narzędziowy. Analiza rynku stanowi podstawę podejmowania decyzji rynkowych w organizacji. Studenci poznają istotę systemu informacji rynkowej oraz podstawy planowania prac badawczych. Obejmuje metody gromadzenia i analizy danych.

Cele modułu

Celem modułu jest poznanie przez studentów struktury systemów informacji w kontekście rozwoju cyfrowych źródeł informacji. Ponadto mają możliwość poznania procesu planowania badań, poczynając od sformułowania problemu badawczego do raportu z badań. Zasadniczą część przedmiotu daje możliwość poznania struktury metod badawczych, a mianowicie metod gromadzenia danych oraz metod analizy i interpretacji danych. W ramach metod gromadzenia danych uwagę poświęca się zarówno specyfice poszczególnych metod jak i kryteriom wyboru metod. Metody analizy danych ujęte są przede wszystkim w układzie: analiza dynamiki zjawisk, analiza zróżnicowań zjawisk oraz analiza współzależności zjawisk rynkowych.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Posiada wiedzę o roli informacji rynkowej i systemu informacji rynkowej w procesach podejmowania decyzji.	Z_W01 Z_W04
W_02	Zna i rozumie podstawowe metody gromadzenia, analizy i interpretacji informacji rynkowych.	
		Umiejętności:

U_01 U_02	Potrafi analizować zjawiska rynkowe. Potrafi definiować problem rynkowy firmy i wykorzystać podstawowe metody jakościowe oraz ilościowe analizy rynku.	Z_U01 Z_U03
Kompetencje społeczne:		
K_01	Jest przygotowany do prowadzenia badań zgodnie z zasadami etyki badawczej.	Z_K02

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie posiada wiedzy o roli informacji rynkowej i systemie informacji rynkowej w procesach podejmowania decyzji.	Posiada wiedzę o roli informacji rynkowej i systemie informacji rynkowej w procesach podejmowania decyzji.	W stopniu dobrym posiada wiedzę o roli informacji rynkowej i systemie informacji rynkowej w procesach podejmowania decyzji.	W stopniu bardzo dobrym posiada wiedzę o roli informacji rynkowej i systemie informacji rynkowej w procesach podejmowania decyzji.	W stopniu celującym posiada wiedzę o roli informacji rynkowej i systemie informacji rynkowej w procesach podejmowania decyzji.	EP, PR
W_02	Nie zna i nie rozumie podstawowych metod gromadzenia, analizy i interpretacji informacji rynkowych.	Zna i rozumie podstawowe metody gromadzenia, analizy i interpretacji informacji rynkowych.	Dobrze zna i rozumie podstawowe metody gromadzenia, analizy i interpretacji informacji rynkowych.	Bardzo dobrze zna i rozumie podstawowe metody gromadzenia, analizy i interpretacji informacji rynkowych.	Celująco zna i rozumie podstawowe metody gromadzenia, analizy i interpretacji informacji rynkowych.	EP, PR
U_01	Nie potrafi analizować zjawisk rynkowych.	Potrafi analizować zjawiska rynkowe.	Dobrze potrafi analizować zjawiska rynkowe.	Bardzo dobrze potrafi analizować zjawiska rynkowe.	Celująco potrafi analizować zjawiska rynkowe.	EP, PR
U_02	Nie potrafi definiować problemu rynkowego firmy i wykorzystać podstawowych metod jakościowych oraz ilościowych analizy rynku.	Potrafi definiować problem rynkowy firmy i wykorzystać podstawowe metody jakościowe oraz ilościowe analizy rynku.	Dobrze potrafi definiować problem rynkowy firmy i wykorzystać podstawowe metody jakościowe oraz ilościowe analizy rynku.	Bardzo dobrze potrafi definiować problem rynkowy firmy i wykorzystać podstawowe metody jakościowe oraz ilościowe analizy rynku.	Celująco potrafi definiować problem rynkowy firmy i wykorzystać podstawowe metody jakościowe oraz ilościowe analizy rynku.	EP, PR
K_01	Nie jest przygotowany do prowadzenia badań zgodnie z zasadami etyki badawczej.	Jest przygotowany do prowadzenia badań zgodnie z zasadami etyki badawczej.	Jest dobrze przygotowany do prowadzenia badań zgodnie z zasadami etyki badawczej.	Jest bardzo dobrze przygotowany do prowadzenia badań zgodnie z zasadami etyki badawczej.	Jest celująco przygotowany do prowadzenia badań zgodnie z zasadami etyki badawczej.	EP, PR

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Wprowadzenie do problematyki badań rynkowych – cele, funkcje i charakterystyka badań rynkowych, rodzaje i metody badawcze, przebieg procesu badawczego, standardy porównawcze. 2. Ujęcie rynku i mechanizmu rynkowego – pojęcie i klasyfikacja rynków, czynniki wpływające na rynek, elementy procesu decyzyjnego, niepewność i ryzyko w sytuacjach rynkowych, faza cyklu życia sektora.	1. Badanie pozycji rynkowej przedsiębiorstwa – analiza udziału w rynku. 2. Analiza grup strategicznych, analiza konkurencji, stopień koncentracji rynku. 3. Ocena chłonności i pojemności rynku, wpływ dochodów i cen na kształtowanie się pojemności rynku. 4. Badanie braków towarowych i popytu

3. Analiza struktury podmiotowej rynku: cele, zadania, rodzaje obszarów analizy, zasady, ograniczenia.	niezaspokojonego, analiza popytu kształtującego się.
4. Podejście czasowe i przestrzenne do problemu pojemności rynków.	5. Proces segmentacji rynku.
	6. Analiza przestrzennego zróżnicowania rynku, ocena stopnia równomierności występowania zjawiska w przestrzeni.

Literatura podstawowa	1. Mruk. H. (red.) Analiza rynku. PWE Warszawa 2003. 2. Prymon M.: Badania marketingowe w aspektach menedżerskich , Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2009.
Literatura uzupełniająca	1. Delinie E. Badania marketingowe w zarządzaniu przedsiębiorstwem, PWN 2003. 2. Kaczmarczyk S. Badania marketingowe. Podstawy metodyczne. PWE Warszawa 2011.

Metody dydaktyczne	
Prelekcja	
Prezentacja multimedialna	

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	35	4
Udział w ćwiczeniach/e-learning	25	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	5	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	
Przygotowanie się do egzaminu	15	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu	15	
Inne (wymienić jakie)		
Suma	100	4



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Budżet jednostek samorządu terytorialnego	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	The budget of local governments	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	III	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	20
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Dr inż. Kazimierz Barwacz	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Finanse publiczne	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcono problemom związanym z całokształtem zagadnień dotyczących budżetu jednostek samorządu terytorialnego, jego strukturą, rodzajami, zasadami tworzenia, metodami i procedurą budżetową. Ponadto tematyka modułu porusza kwestie związane wielopłaszczyznowym ujęciem budżetu w kontekście wymagań stawianych przez współczesne koncepcje zarządzania finansami publicznymi.

Cele modułu

Celem modułu jest przekazanie studentom wiedzy teoretycznej i praktycznej w zakresie:

- struktury budżetu,
- funkcji budżetu,
- zasad budżetowych,
- specyfiki zarządzania samorządem terytorialnym,
- rodzajami budżetu i metodami budżetowania.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Ma pogłębioną wiedzę na temat istoty budżetowania jako koncepcji zarządzania JST. Zna zasady funkcjonowania budżetu i sposoby jego konstrukcji w JST	Z_W04
W_02		Z_W06
		Umiejętności:

U_01	Używa zaawansowanych metod i narzędzi do analizy i opisu budżetu JST.	Z_U02
U_02	Stosuje specjalistyczną wiedzę teoretyczną w działaniach praktycznych, potrafi dokonać pogłębionej oceny przydatności stosowanej wiedzy	Z_U06
Kompetencje społeczne:		
K_01	Potrafi myśleć i działać w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy.	Z_K04

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Student nie zna istoty, rodzajów budżetu i metod budżetowania JST.	Student posiada widzę całkowicie odwórczą w istoty, rodzajów budżetu i metod budżetowania JST.	Student w stopniu dobrym opanował istotę, rodzaje oraz metody budżetowania. Buduje proste wnioski.	Student wykazuje się wiedzą w pełnym zakresie na temat istoty, rodzajów oraz metod budżetowania. Dokonuje pełnej charakterystyki, prezentując własne wnioski.	W twórczy sposób interpretuje zagadnienia związane z pogłębioną znajomością istoty, rodzajów oraz metod budżetowania. Wiedza studenta jest poszerzona o tematykę wykraczającą poza zakres literatury uzupełniającej.	EU
W_02	Nie zna zasad funkcjonowania i sposobów konstrukcji budżetu JST.	Potrafi scharakteryzować podstawowe zasady funkcjonowania i sposoby konstrukcji budżetu JST. Jest to wiedza w pełni odwórcza, uboga o własne wnioski i interpretacje.	na zasady funkcjonowania i sposoby konstrukcji budżetu JST. Potrafi je scharakteryzować i zinterpretować. Student przedstawia dobre przygotowanie teoretyczne, wiedza wymaga ugruntowania	W pełnym zakresie zna zasady funkcjonowania i sposoby konstrukcji budżetu JST. Dokonuje ich interpretacji i charakterystyki, przedstawiając własne wnioski.	W twórczy sposób interpretuje i charakteryzuje zasady funkcjonowania i sposoby konstrukcji budżetu JST. Wiedza studenta jest poszerzona o tematykę wykraczającą poza zakres literatury uzupełniającej.	EU, RE
U_01	Nie potrafi zastosować podstawowych metod i narzędzi do analizy i opisu budżetu JST.	Analizuje i opisuje budżet JST w sposób całkowicie odwórczy, z wykorzystaniem podstawowych metod i narzędzi. Nie wysuwając własnych wniosków.	Analizuje i opisuje budżet JST, stosując praktycznie podstawowe metody i narzędzia, wysuwając podstawowe wnioski.	Dokonuje pełnej analizy budżetu JST, podając własne wnioski i wyczerpujące interpretacje, z zastosowanie wielu metod i narzędzi.	W twórczy sposób dokonuje pogłębionej analizy i opisu budżetu JST, stosując szeroką gamę współczesnych metod i narzędzi. Umiejętnie łącząc przy tym zdobytą teorię i własną praktykę.	RE
U_02	Nie potrafi zastosować podstawowej wiedzy teoretycznej w działaniach praktycznych. Nie potrafi dokonać oceny przydatności stosowanej wiedzy.	Stosuje podstawową wiedzę teoretyczną w działaniach praktycznych w sposób odwórczy, nie dokonuje oceny przydatności stosowanej wiedzy.	Stosuje podstawową wiedzę teoretyczną w działaniach praktycznych w stopniu dobrym, dokonuje poprawnej oceny przydatności stosowanej wiedzy.	Stosuje pogłębioną wiedzę teoretyczną w działaniach praktycznych w prawidłowy sposób, dokonuje właściwej oceny przydatności stosowanej wiedzy.	W twórczy sposób stosuje pogłębioną wiedzę teoretyczną w działaniach praktycznych. Umiejętnie łączy zdobytą teorię i własną praktykę	RE
K_01	Student nie zna istoty myślenia i działania w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy.	Student w małym stopniu wykazuje zainteresowanie myśleniem i działaniem w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy. Rzadko wykorzystuje podejście pragmatyczne..	Student wykazuje duże zainteresowanie myśleniem i działaniem w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy. Często wykorzystuje podejście pragmatyczne.	Student w sposób profesjonalny wykazuje się myśleniem i działaniem innowacyjnym i przedsiębiorczym, wykorzystując podejście pragmatyczne.	Student jest w pełni gotowy i świadomy podejmowanych działań pragmatycznych w zakresie myślenia i działania innowacyjnego i przedsiębiorczego.	EU

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

- (2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Pojęcie, cechy i funkcje budżetu JST 2. Rodzaje budżetu 3. Budżetowanie jako koncepcja zarządzania w JST 4. Istota i zadania budżetowania w JST	1. Procedura budżetowa w JST. 2. Klasyfikacja budżetowa 3. Sposoby tworzenia budżetu - źródła informacji, - struktura budżetu 4. Analiza przypadku konstrukcji budżetu

Literatura podstawowa	1. Owsiak S., Finanse publiczne: współczesne ujęcie, PWN, Warszawa 2017; 2. Lubińska T., Budżet a finanse publiczne, Difin, Warszawa 2010; 3. Glumińska-Pawlic J., Sawicka K. Budżet jednostki samorządu terytorialnego, Wydawnictwo Zachodnie Centrum Organizacji Zielona Góra 2002; 4. Lubińska T. (red.), Budżet państwa i samorządów: decentralizacja, oświata: studium porównawcze: praca zbiorowa, Difin, Warszawa 2005; 5. Ustawa z dnia 27.08.2009 o finansach publicznych (Dz. U. 2019 poz. 869 z późn. zm.)
Literatura uzupełniająca	1. Brzozowska K., Gorzałczyńska-Koczkodaj M., Kogut-Jaworska M., Szaja M., Finansowe determinanty rozwoju lokalnego i regionalnego, Wyd. edu-Libri, Kraków 2018; 2. Filipiak-Dylewska B., Finanse samorządowe. Difin, Warszawa 2011; 3. Filas J., Budżet władz lokalnych: narzędzia zarządzania, praca zbiorowa, pod red. S. Owsiaaka, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2002; 4. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne
Wykład teoretyczny wspomagany narzędziami audiowizualnymi, ilustrowany materiałami dydaktycznymi. Ćwiczenia prowadzone są na bazie aktualnego studium przypadku, praca w grupach, dyskusja.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	20	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning	20	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	5	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia	10	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Budżetowanie i planowanie finansowe	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Budgeting and financial planning	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

W module zaprezentowano istotę, cele, funkcje budżetowania, metody budżetowania oraz ich wady i zalety. Ponadto w tym kontekście charakteryzowano pojęcie, elementy, zadania, metody i funkcje planowania.

Cele modułu

Celem modułu jest poznanie i zrozumienie istoty, zasad budżetowania i planowania finansowego, w szczególności zaś interpretacji procesu budżetowania elementu planowania organizacyjnego i finansowego przez wartościowe określenie zadań, kompetencji i obowiązków poszczególnych komórek organizacyjnych. Ponadto, przedstawienie budżetu jako instrumentu służącego określeniu wpływu, jaki mają podejmowane decyzje na wyniki finansowe przedsiębiorstwa.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Charakteryzuje i wyjaśnia istotę i cele oraz metody budżetowania.	Z_W04
	Umiejętności:	
U_01	Stosuje w procesach planowania finansowego i budżetowania odpowiednie metody i techniki uwzględniające normy i standardy rachunkowości.	Z_U02
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Samodzielnie podejmuje i inicjuje działania planistyczne oraz efektywnie organizuje pracę własną i ocenia jej stopień zaawansowania.	Z_K01

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie potrafi scharakteryzować istoty, celów i metod budżetowania, dla realizacji funkcji planowania finansowego	Ma ograniczoną wiedzę i tylko odtwórczo charakteryzuje istotę, cele i metody budżetowania, dla realizacji funkcji planowania finansowego.	W stopniu dobrym charakteryzuje istotę, cele i metody budżetowania, dla realizacji funkcji planowania. Posiada świadomość znaczenia funkcji planowania finansowego w zarządzaniu.	W stopniu bardzo dobrym charakteryzuje istotę, cele i metody budżetowania, dla realizacji funkcji planowania. Posiada pełną świadomość znaczenia funkcji planowania finansowego.	Wyczerpująco charakteryzuje istotę, cele i metody budżetowania, dla realizacji funkcji planowania. Posiada poszerzoną wiedzę nt. znaczenia funkcji planowania finansowego.	EP, EU
U_01	Nie potrafi zastosować metod i technik adekwatnych dla procesów budżetowania i planowania finansowego.	W ograniczony sposób stosuje metody i techniki adekwatne dla procesów budżetowania i planowania finansowego.	Poprawnie stosuje metody i techniki adekwatne dla procesów budżetowania i planowania finansowego.	Bardzo dobrze stosuje metody i techniki adekwatne dla procesów budżetowania i planowania finansowego.	Posiada umiejętności wykraczające poza zakres objęty programem modułu w stosowaniu różnych metod i technik dla procesów budżetowania i planowania finansowego.	PR,
K_01	Nie podejmuje prostych działań planistycznych, nie organizuje pracy własnej i nie ocenia jej stopień zaawansowania.	Słabo rozumie potrzebę podejmowania prostych działań planistycznych, organizowania pracy własnej i oceny jej stopień zaawansowania. Odtwórczo podejmuje proste działania planistyczne.	Potrafi podejmować poprawne działania planistyczne, organizuje właściwie pracę własną i poprawnie ocenia jej stopień zaawansowania. Samodzielnie inicjuje proste działania planistyczne.	Podejmuje profesjonalne działania planistyczne, bardzo dobrze organizuje pracę własną i poprawnie ocenia jej stopień zaawansowania. Samodzielnie inicjuje złożone działania planistyczne	Podejmuje bardzo profesjonalne działania planistyczne połączone z profesjonalną organizacją i oceną stopnia zaawansowania pracy własnej. Profesjonalnie inicjuje złożone działania planistyczne.	EP

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Cele planowania i budżetowania 2. Wprowadzenie do planowania – pojęcie, elementy, zadania, funkcje, wady i zalety planowania 3. Założenia planistyczne 4. Wprowadzenie do budżetowania – istota, funkcje, wady i zalety budżetowania 5. Rodzaje budżetu i metody budżetowania 6. Etapy procesu budżetowania, ustalenie polityki budżetowej.

Literatura podstawowa	1. Dylewski M., Filipiak B., Szczypa P., Budżetowanie w przedsiębiorstwie. Aspekty rachunkowe, finansowe i zarządcze, Wyd. CeDeWu, Wydanie III, Warszawa 2018; 2. Surmacz A., Brojak-Trzaskowska M., Porada-Rochoń M., Lubomska-Kalisz J., Budżetowanie i controlling w przedsiębiorstwie, Wyd. CeDeWu, Wydanie II,
------------------------------	--

	Warszawa 2018; 3. Naruć W., Nowak J., Wieloch M., Operacyjne planowanie finansowe. Ujęcie praktyczne, Wyd. Difin, Warszawa 2008;
Literatura uzupełniająca	1. Nowak E., Rachunkowość zarządcza w przedsiębiorstwie, CeDeWu, Wydanie II, Warszawa 2018 i nowsze; 2. 3. Wnuk-Pel T., Zarządzanie rentownością. Budżetowanie i kontrola, Difin, Warszawa 2006; 3. Kotapski R., Budżetowanie w przedsiębiorstwie. Kompendium wiedzy, MARINA, Wrocław 2006; 4. Juchniewicz M., Pasternak K., Planowanie działalności przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego, Olsztyn 2000;

Metody dydaktyczne

Prelekcja
Prezentacja multimedialna
Case Study

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	5	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju	15	
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Budżetowanie w logistyce	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Budgeting in logistics	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	ogólnouczelniany	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Rachunkowość finansowa, Wprowadzenie do logistyki, Wprowadzenie do rachunku kosztów w logistyce	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł charakteryzuje pojęcie, funkcje, zadania i metody budżetowania, któremu przypisuje się z kolei rolę wspomagania procesu decyzyjnego (z uwzględnieniem procesów logistycznych). Zagadnienia teoretyczne uzupełnione są o liczne przykłady praktyczne pozwalające nabyć umiejętności sporządzania budżetów operacyjnych i finansowych.

Cele modułu

Celem modułu jest poznanie i zrozumienie przez studentów istoty, zasad budżetowania, w szczególności zaś interpretacji procesu budżetowania jako elementu planowania organizacyjnego i finansowego przez wartościowe określenie zadań, kompetencji i obowiązków poszczególnych komórek organizacyjnych. Ponadto, przedstawienie budżetu jako:

- najważniejszego instrumentu zarządzania przedsiębiorstwem (także logistycznym),
- służącego określeniu wpływu, jaki mają podejmowane decyzje na wyniki finansowe przedsiębiorstwa (w tym logistycznego).

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Charakteryzuje i wyjaśnia istotę, cele, funkcje oraz powiązania procesów i metod budżetowania w logistyce	Z_W03
	Umiejętności:	
U_01	Potrafi sporządzić budżety operacyjne wspierające procesy logistyczne	Z_U02
	Kompetencje społeczne:	

K_01	Rozumie istotę profesjonalnego podejścia i działania w procesie budżetowania w logistyce	Z_K02
------	--	-------

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie potrafi scharakteryzować istoty, celów, funkcji oraz powiązania procesów i metod budżetowania w logistyce	Ma ograniczoną wiedzę i tylko odzwierciedla charakteryzuje istotę, cele, funkcje oraz powiązania procesów i metod budżetowania w logistyce	W stopniu dobrym charakteryzuje istotę, cele, funkcje oraz powiązania procesów i metod budżetowania w logistyce	W stopniu bardzo dobrym charakteryzuje istotę, cele, funkcje oraz powiązania procesów i metod budżetowania w logistyce	Wyczerpująco charakteryzuje istotę, cele, funkcje oraz powiązania procesów i metod budżetowania, Posiada poszerzoną wiedzę na ten temat, także w odniesieniu do logistyki	EP,
U_01	Nie potrafi sporządzić budżetów operacyjnych wspierających procesy logistyczne	W odzwierciedla sposób sporządza budżety operacyjne wspierające procesy logistyczne. Nie wyciąga żadnych wniosków	Poprawnie sporządza budżety operacyjne wspierające procesy logistyczne, popełnia drobne błędy	Bardzo dobrze sporządza budżety operacyjne wspierające procesy logistyczne, samodzielnie wyciąga wnioski	Bardzo dobrze sporządza budżety operacyjne wspierające procesy logistyczne, samodzielnie wyciąga wnioski. Jego wiedza wykracza poza treści modułu.	EP, CS
K_01	Nie rozumie istoty profesjonalnego podejścia i działania w procesie budżetowania w logistyce	Słabo rozumie istotę profesjonalnego podejścia i działania w procesie budżetowania w logistyce	Wykazuje dobre zrozumienie istoty profesjonalnego podejścia i działania w procesie budżetowania w logistyce. Stara się przyjmować taką postawę w swoich działaniach, potrzebuje ukierunkowania przez nauczyciela	Bardzo dobrze rozumie istotę profesjonalnego podejścia i działania w procesie budżetowania w logistyce. Sam przyjmuje taką postawę w swoich działaniach	Bardzo dobrze rozumie istotę profesjonalnego podejścia i działania w procesie budżetowania w logistyce. Sam przyjmuje taką postawę w swoich działaniach. Jego wiedza wykracza poza treści modułu	CS

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Cele planowania i budżetowania. 2. Wprowadzenie do budżetowania – istota, funkcje, wady i zalety budżetowania. 3. Proces budżetowania w przedsiębiorstwie. 4. Przesłanki budżetowania działalności logistycznej. 5. Rodzaje budżetów i metody budżetowania. 6. Zakres budżetowania operacyjnego i finansowego (w tym budżetowania kosztów logistycznych).

Literatura podstawowa	1. Surmacz A., Brojak-Trzaskowska M., Porada-Rochoń M., Lubomska-Kalisz J., Budżetowanie i controlling w przedsiębiorstwie, CeDeWu, Wydanie II, Warszawa 2018; 2. Kotapski R., Budżetowanie w przedsiębiorstwie – kompendium wiedzy, Wyd. Marina, Wrocław 2006; 3. Dylewski M., Filipiak B., Szczypa P., Budżetowanie w przedsiębiorstwie: aspekty rachunkowe, finansowe i zarządcze, CeDeWu, Wydanie III, Warszawa 2018;
-----------------------	---

	4. <i>Szymańska E.J., Rachunek kosztów logistyki w zarządzaniu przedsiębiorstwem, Wyd. SGGW, Warszawa 2014.</i>
Literatura uzupełniająca	1. Nowak E., Rachunkowość zarządcza w przedsiębiorstwie, CeDeWu, Wydanie II, Warszawa 2018 i nowsze; 2. Wnuk-Pel T., Zarządzanie rentownością. Budżetowanie i kontrola, Difin, Warszawa 2006.

Metody dydaktyczne

Zajęcia realizowane w formie wykładów połączone z warsztatami z wykorzystaniem case study, wspomagane prezentacjami multimedialnymi, wspólne rozwiązywanie przykładów.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	5	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu	15	
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie) Case study		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Coaching w biznesie	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Coaching in business	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma kształcenia	Studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	Do wyboru	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	Do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	-	45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Prof. dr hab. Leszek Kozioł	
Cykl kształcenia	Rok akademicki 2023/2024	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Zadaniem modułu jest przedstawienie narzędzi coachingowych wspomagających działania biznesowe. Wyjściem jest przedstawienie istoty coachingu, celu i przydatności narzędzi kształtujących postawy menadżerskie.

Cele modułu

- Omówienie podstawowych pojęć, definicji i narzędzi w coachingu. Wyznaczenie celów, kompetencje coachingowe,
- Przedstawienie sylwetki coacha oraz podstawowych kompetencji coacha,
- Przedstawienie zasad przeprowadzenia sesji coachingowej,
- Ukazanie przydatności narzędzi coachingowych w biznesie,
- Przedstawienie modeli rozmów coachingowych,
- Rozwój osobistych zasobów,
- Kształtowanie postaw menadżerskich,
- Pobudzanie i rozwijanie myślenia poza schematami,
- Podnoszenie efektywności zarządzania,
- Pobudzanie rozwoju twórczego i zawodowego potencjału menadżera.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Zna podstawowe pojęcia, definicje i narzędzia z zakresu coachingu .	Z_W02 Z_W04
W_02	Zna podstawowe modele rozmowy coachingowej	
		Umiejętności:

U_01	Potrafi stosować narzędzia coachingu biznesowego.	Z_U02 Z_U03 Z_U08 Z_U10 Z_U13
U_02	Potrafi przeprowadzić sesję coachingową na dobrym poziomie.	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Zauważa przydatność narzędzi coachingowych w biznesie.	Z_K03 Z_K04
K_02	Jest otwarty na poznawanie nowych narzędzi wspomagających pracę menadżera.	

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna podstawowych pojęć metodologicznych.	Posiada wiedzę w pełni odtwórczą pozbawioną procesu rozumienia.	Zna i rozumienie podstawowe pojęcia, definicje i narzędzia z zakresu coachingu	Z pełną świadomością i wiedzą omawia podstawowe pojęcia.	Wykazuje pogłębioną wiedzę w zakresie podstaw coachingu.	SC, D
W_02	Nie zna podstawowych modeli rozmowy coachingowej.	Posiada wiedzę w pełni odtwórczą pozbawioną procesu rozumienia.	Zna i rozumie zasady dwóch modeli rozmowy coachingowej.	Posiada zaawansowaną wiedzę w temacie.	Wykazuje pogłębioną wiedzę w temacie.	SC, D
U_01	Nie potrafi stosować narzędzi coachingu biznesu.	W minimalnym stopniu potrafi stosować narzędzia coachingowe.	W dobrym stopniu potrafi stosować podstawową grupę narzędzi coachingowych.	W bardzo zaawansowanym stopniu potrafi stosować narzędzia coachingowe.	W sposób wyróżniający stosuje bogactwo narzędzi coachingowych.	SC, D, CS
U_02	Nie potrafi przeprowadzić sesji coachingowej.	W sposób pozbawiony przemyślanego toku rozumowania przeprowadza sesję coachingową.	Prawidłowo przeprowadza sesję coachingową.	W sposób bardziej zaawansowany przeprowadza sesję coachingową, stosując różne narzędzia.	W sposób wyróżniający się przeprowadza sesję coachingową, stosując bogate narzędzia.	SC, D
K_01	Nie potrafi dokonać oceny przydatności narzędzi coachingowych w biznesie.	Wykazuje obojętne podejście w stosunku do analizowanych problemów.	Wykazuje aktywność wobec analizowanych problemów. Dokonuje oceny przydatności narzędzi coachingowych w biznesie.	Wykazuje zaawansowaną aktywność wobec analizowanych problemów. Dokonuje przemyślanej i wartościowej oceny przydatności narzędzi coachingowych w biznesie.	Wykazuje aktywną i twórczą postawę wobec analizowanych problemów, motywuje innych uczestników do podjęcia działań.	ES
K_02	Nie jest otwarty na poznawanie nowych narzędzi wspomagających pracę menadżera.	Jest otwarty na poziomie minimalnym na poznawanie nowych narzędzi wspomagających pracę menadżera.	Jest zorientowany na poziomie bardziej zaawansowanym na poznawanie nowych narzędzi wspomagających pracę menadżera.	Rozumie znaczenie wykorzystywania narzędzi coachingowych wspomagających pracę menadżera.	Wykazuje pogłębione zrozumienie wykorzystywania narzędzi coachingowych wspomagających pracę menadżera.	ES

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) SC – sesja coachingowa, ES – esej; CS – case study.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Wprowadzenie do coachingu. Podstawowe pojęcia, definicje, narzędzia. 2. Nawiązywanie relacji coachingowej. 3. Umiejętność ustalania celu coachingu. Cele SMART. Osiem reguł wyznaczania celów. 4. Rodzaje coachingu. Modele rozmów coachingowych. Warunki brzegowe coachingu. 5. Kontrakt w coachingu. Pytania w coachingu. 6. Trudne sytuacje w trakcie prowadzenia coachingu. 7. Możliwości i korzyści wykorzystania narzędzi coachingowych w pracy menadżera. 8. Coaching sprzedażowy (planowanie, cele, istota).

Literatura podstawowa	1. L. Kupaj, Twój Podręczny Mentor, 50 narzędzi coachingowych, Wydawnictwo: Szkoła Coachingu Lilianna Kupaj, Tarnów 2012. 2. A. Scoular, Coaching biznesowy, Wydawnictwo: Financial Times, tłumaczenie Małgorzata Nosorowska, 2013. 3. J. Starr, Coaching dla menadżerów, Wydawnictwo: Edgard, 2011. 4. S. McAdam, Coaching kadry kierowniczej, Wydawnictwo: Wolters Kluwer, 2013. M. Wilczyńska, M. Nowak, J. Kućka, J. Sawicka, K. Sztajerward, Moc coachingu, Poznań narzędzia rozwijające umiejętności i kompetencje osobiste. Wydanie II rozszerzone, Wydawnictwo: Helion, 2013. M. Rozkwitalska, B. Dancewicz, H. Szmidt, Przewodnik praktycznego zarządzania, Wydawnictwo: Difin, Warszawa 2013.
Literatura uzupełniająca	1. T. Stoltzfus, Sztuka zadawania pytań w coachingu: jak opanować najważniejszą umiejętność coacha?, Wydawnictwo: Aetos Media, Wrocław 2012. 2. L. Czarkowska (red), Leadership coaching jako odpowiedź na wyzwania współczesnego świata, Wydawnictwo: Poltext, Warszawa 2013. L. Czarkowska (red), Coaching jako wskaźnik zmian paradygmatów w zarządzaniu, Wydawnictwo: Poltext, Warszawa 2012. R. Hargrove, Mistrzowski coaching, Wydawnictwo: Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2006.

Metody dydaktyczne
Ćwiczenia z wykorzystaniem metod audiowizualnych, analiza przypadku, dyskusja, case study. Zajęcia praktyczne w grupach. Praca z tekstem. Wykorzystanie platformy e-learningowej MWSE.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	
Udział w ćwiczeniach / e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju	15	
Przygotowanie prezentacji	10	
Case study		
Prace domowe	5	
Inne (wymienić jakie)		
Suma	90	3



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Coaching w działalności samorządowej	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Coaching in local government activities	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma kształcenia	Studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	-	45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Prof. dr hab. Leszek Kozioł	
Cykl kształcenia	Rok akademicki 2023/2024	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Zadaniem modułu jest przedstawienie narzędzi coachingowych wspomagających działania w zakresie administracji publicznej. Wyjściem jest przedstawienie istoty coachingu, celu i przydatności narzędzi kształtujących postawy samorządowe.

Cele modułu

- Omówienie podstawowych pojęć, definicji i narzędzi w coachingu. Wyznaczenie celów, kompetencje coachingowe.
- Przedstawienie sylwetki coacha oraz podstawowych kompetencji coacha.
- Przedstawienie zasad przeprowadzenia sesji coachingowej.
- Ukazanie przydatności narzędzi coachingowych w działalności samorządowej.
- Przedstawienie modeli rozmów coachingowych.
- Rozwój osobistych zasobów.
- Kształtowanie postaw społecznych.
- Pobudzanie i rozwijanie myślenia poza schematami.
- Podnoszenie efektywności zarządzania w samorządzie.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Zna podstawowe pojęcia, definicje i narzędzia z zakresu coachingu	Z_W02 Z_W03
W_02	Zna podstawowe modele rozmowy coachingowej	Z_W04 Z_W06
		Umiejętności:

U_01	Potrafi stosować narzędzia coachingu wspomagające pracownika samorządowego	Z_U02 Z_U03 Z_U04 Z_U09 Z_U11 Z_U12
U_02	Potrafi przeprowadzić sesję coachingową na dobrym poziomie	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Zauważa przydatność narzędzi coachingowych w administracji publicznej	Z_K01 Z_K03 Z_K04
K_02	Jest otwarty na poznawanie nowych narzędzi wspomagających pracę urzędnika	

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna podstawowych pojęć metodologicznych.	Posiada wiedzę w pełni odtwórczą pozbawioną procesu rozumienia.	Zna i rozumienie podstawowe pojęcia, definicje i narzędzia z zakresu coachingu.	Z pełną świadomością i wiedzą omawia podstawowe pojęcia.	Student wykazuje pogłębioną wiedzę w zakresie podstaw coachingu.	SC, D
W_02	Nie zna podstawowych modeli rozmowy coachingowej.	Posiada wiedzę w pełni odtwórczą pozbawioną procesu rozumienia.	Zna i rozumie zasady dwóch modeli rozmowy coachingowej.	Posiada zaawansowaną wiedzę w temacie.	Wykazuje pogłębioną wiedzę w temacie.	SC, D
U_01	Nie potrafi stosować narzędzi coachingu.	W minimalnym stopniu potrafi stosować narzędzia coachingowe.	W dobrym stopniu potrafi stosować podstawową grupę narzędzi coachingowych przydatną w administracji.	W bardzo zaawansowanym stopniu potrafi stosować narzędzia coachingowe przydatne w administracji.	W sposób wyróżniający stosuje bogactwo narzędzi coachingowych przydatnych w administracji.	SC, D, CS
U_02	Nie potrafi przeprowadzić sesji coachingowej.	W sposób pozbawiony przemyślanego toku rozumowania przeprowadza sesję coachingową.	Prawidłowo przeprowadza sesję coachingową.	W sposób bardziej zaawansowany przeprowadza sesję coachingową, stosując różne narzędzia.	W sposób wyróżniający się przeprowadza sesję coachingową, stosując bogate narzędzia.	SC, D, CS
K_01	Nie potrafi dokonać oceny przydatności narzędzi coachingowych w pracy samorządowej.	Wykazuje obojętne podejście w stosunku do analizowanych problemów.	Wykazuje aktywność wobec analizowanych problemów. Dokonuje oceny przydatności narzędzi coachingowych w pracy samorządowej.	Wykazuje zaawansowaną aktywność wobec analizowanych problemów. Dokonuje przemyślanej i wartościowej oceny przydatności narzędzi coachingowych w pracy samorządowej.	Wykazuje aktywną i twórczą postawę wobec analizowanych problemów, motywuje innych uczestników do podjęcia działań.	ES
K_02	Nie jest otwarty na poznawanie nowych narzędzi wspomagających pracę pracownika samorządu.	Jest otwarty na poziomie minimalnym na poznawanie nowych narzędzi wspomagających pracę pracownika samorządu.	Jest zorientowany na poziomie bardziej zaawansowanym na poznawanie nowych narzędzi wspomagających pracę pracownika samorządu.	Rozumie znaczenie wykorzystywania narzędzi coachingowych wspomagających pracę pracownika samorządu.	Wykazuje pogłębione zrozumienie wykorzystywania narzędzi coachingowych wspomagających pracę pracownika samorządu.	ES

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) SC- sesja coachingowa; CS – case study; ES – esej.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Wprowadzenie do coachingu. Podstawowe pojęcia, definicje, narzędzia. 2. Nawiązywanie relacji coachingowej. 3. Umiejętność ustalania celu coachingu. Cele SMART. Osiem reguł wyznaczania celów. 4. Rodzaje coachingu. Modele rozmów coachingowych. Warunki brzegowe coachingu. Kontrakt w coachingu. Pytania w coachingu. 5. Trudne sytuacje w trakcie prowadzenia coachingu. 6. Możliwości i korzyści wykorzystania narzędzi coachingowych w pracy pracownika samorządowego.

Literatura podstawowa	1. Kimsey-House H., Kimsey-House K., Sandahl P., Whitworth L., Coaching koaktywny: zmiany w biznesie, zmiany w życiu. Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2019. 2. Rogers J., Coaching: podstawy umiejętności, Wydawnictwo: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2015. 3. Kupaj L., Twój Podręczny Mentor, 50 narzędzi coachingowych, Wydawnictwo: Szkoła Coachingu Lilianna Kupaj, Tarnów 2012. 4. Rozkwitalska M., Danciewicz B., Szmidt H., Przewodnik praktycznego zarządzania, Wydawnictwo: Difin, Warszawa 2013.
Literatura uzupełniająca	1. Kogut-Jaworska M., Smalec A., Partnerstwo i komunikacja w samorządzie terytorialnym, Wyd.edu-Libri, Kraków-Legionowo 2018. 2. Stoltzfus T., Sztuka zadawania pytań w coachingu: jak opanować najważniejszą umiejętność coacha?, Wydawnictwo: Aetos Media, Wrocław 2012. 3. Czarkowska L.(red.), Leadership coaching jako odpowiedź na wyzwania współczesnego świata, Wydawnictwo: Poltext, Warszawa 2013. 4. Czarkowska L.(red.), Coaching jako wskaźnik zmian paradygmatów w zarządzaniu, Wydawnictwo: Poltext, Warszawa 2012. 5. Hargrove R., Mistrzowski coaching, Wydawnictwo: Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2006. 6. Passmore J. (red.), Coaching doskonały. Przewodnik profesjonalny, Wydawnictwo: MUZA S.A, Warszawa 2012. 7. Wilczyńska M., Nowak M., Kućka J., Sawicka J., Sztajerward K, Moc coachingu, Poznaj narzędzia rozwijające umiejętności i kompetencje osobiste. Wydanie II rozszerzone, Wydawnictwo: Helion, 2013 . 8. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne
Ćwiczenia prowadzone z wykorzystaniem metod audiowizualnych. Praca w grupach, praktyczne ćwiczenia narzędzi coachingowych. Materiały dostępne na platformie e-learningowej.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	
Udział w ćwiczeniach		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	15	
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia	5	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu	25	
Przygotowanie się do przeprowadzenia sesji coachingowej		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	90	3



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Controlling procesów logistycznych	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Controlling in Logistics Processes	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	5	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	35	40
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	dr hab. Adam Figiel	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Zarządzanie produkcją, Systemy logistyczne	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ten stanowi wprowadzenie do tematyki controllingu w logistyce. Omówiony zostanie zakres i zadania controllingu logistyki oraz przedstawione zostaną powody podejmowania tematyki strat w łańcuchach logistycznych. Słuchacze poznają rolę wybranych narzędzi wykorzystywanych w zapewnieniu jakości usług logistycznych oraz optymalizujących przepływy w łańcuchach dostaw będące odpowiedzią na zmiany zachodzące w otoczeniu przedsiębiorstw i wymuszające na nich przechodzenie do strategii wzrostu ilościowego.

Cele modułu

Celami modułu jest:

Zrozumienie strategicznego wymiaru zarządzania łańcuchami dostaw oraz poznanie zakresu controllingu w logistyce
Umiejętność zidentyfikowania odpowiednich narzędzi wykorzystywanych do optymalizacji przepływów w łańcuchach logistycznych
Rozwinięcie kompetencji w zakresie wykorzystania wyżej wspomnianych narzędzi oraz współpracy zespołowej.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Rozpoznaje zakres i zadania controllingu w logistyce.	Z_W01 Z_W04
W_02	Rozumie strategiczny wymiar zarządzania i kontroli w łańcuchach dostaw w logistyce.	
		Umiejętności:

U_01	Umie dokonywać opisu wybranych narzędzi wykorzystywanych w zapewnieniu jakości w łańcuchach dostaw w logistyce.	Z_U04 Z_U06 Z_U08
U_02	Stosuje wiedzę celem wykorzystania TQM, SIX Sigma, POLCA & Wastes, 5S, FMEA w logistyce.	
U_03	Potrafi identyfikować obszary i źródła strat w rurociągach logistycznych.	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	Z_K04

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	W stopniu niedostatecznym rozpoznaje zakres i zadania controllingu w logistyce.	W stopniu dostatecznym rozpoznaje zakres i zadania controllingu w logistyce.	W stopniu dobrym rozpoznaje zakres i zadania controllingu w logistyce.	W stopniu bardzo dobrym rozpoznaje zakres i zadania controllingu w logistyce.	W stopniu celującym rozpoznaje zakres i zadania controllingu w logistyce.	EU
W_02	W stopniu niedostatecznym rozumie strategiczny wymiar zarządzania i kontroli w łańcuchach dostaw i logistyce.	W stopniu dostatecznym rozumie strategiczny wymiar zarządzania i kontroli w łańcuchach dostaw i logistyce.	W stopniu dobrym rozumie strategiczny wymiar zarządzania i kontroli w łańcuchach dostaw i logistyce.	W stopniu bardzo dobrym rozumie strategiczny wymiar zarządzania i kontroli w łańcuchach dostaw i logistyce.	W stopniu celującym rozumie strategiczny wymiar zarządzania i kontroli w łańcuchach dostaw i logistyce.	EU
U_01	W stopniu niedostatecznym umie dokonywać opisu wybranych narzędzi wykorzystywanych w zapewnieniu jakości w łańcuchach dostaw i logistycznych.	W stopniu dostatecznym umie dokonywać opisu wybranych narzędzi wykorzystywanych w zapewnieniu jakości w łańcuchach dostaw i logistycznych.	W stopniu dobrym umie dokonywać opisu wybranych narzędzi wykorzystywanych w zapewnieniu jakości w łańcuchach dostaw i logistycznych.	W stopniu bardzo dobrym umie dokonywać opisu wybranych narzędzi wykorzystywanych w zapewnieniu jakości w łańcuchach dostaw i logistycznych.	W stopniu celującym umie dokonywać opisu wybranych narzędzi wykorzystywanych w zapewnieniu jakości w łańcuchach dostaw i logistycznych.	EU
U_02	W stopniu niedostatecznym stosuje wiedzę celem wykorzystania TQM, Six Sigma, PDCA, 8 Wastes, 5S, FMEA w logistyce.	W stopniu dostatecznym stosuje wiedzę celem wykorzystania TQM, Six Sigma, PDCA, 8 Wastes, 5S, FMEA w logistyce.	W stopniu dobrym stosuje wiedzę celem wykorzystania TQM, Six Sigma, PDCA, 8 Wastes, 5S, FMEA w logistyce.	W stopniu bardzo dobrym stosuje wiedzę celem wykorzystania TQM, Six Sigma, PDCA, 8 Wastes, 5S, FMEA w logistyce.	W stopniu celującym stosuje wiedzę celem wykorzystania TQM, Six Sigma, PDCA, 8 Wastes, 5S, FMEA w logistyce.	EU
U_03	W stopniu niedostatecznym potrafi identyfikować obszary i źródła strat w rurociągach logistycznych.	W stopniu dostatecznym potrafi identyfikować obszary i źródła strat w rurociągach logistycznych.	W stopniu dobrym potrafi identyfikować obszary i źródła strat w rurociągach logistycznych.	W stopniu bardzo dobrym potrafi identyfikować obszary i źródła strat w rurociągach logistycznych.	W stopniu celującym potrafi identyfikować obszary i źródła strat w rurociągach logistycznych.	EU
K_01	W stopniu niedostatecznym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	W stopniu dostatecznym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	W stopniu dobrym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	W stopniu bardzo dobrym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	W stopniu celującym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	EU

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Zakres i zadania controllingu w logistyce 2. Strategiczny wymiar zarządzania i kontroli w łańcuchach dostaw i logistyce 3. Rola wybranych narzędzi wykorzystywanych w zapewnieniu jakości w łańcuchach dostaw i	1. Wykorzystanie TQM, Six Sigma, PDCA, 8 Wastes, 5S, FMEA w logistyce 2. Controlling zapasów w systemach logistycznych 3. Redukcja strat w rurociągach logistycznych

logistycy	
-----------	--

Literatura podstawowa	1. Dobroszek J., Koszty i wyniki w systemie controllingu w przedsiębiorstwach usług logistycznych, Wyd. Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2016. 2. Figiel A., Kozioł L., Liber J., Instrumenty zapobiegania stratom w łańcuchach 3. dostaw logistycznych sektora FMCG, Biblos, Tarnów 2020. 4. 2. Chomuszek M., Nowoczesne zarządzanie poprzez controlling procesów, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2016.
Literatura uzupełniająca	1. Soboń J., Controlling procesów logistycznych w przedsiębiorstwach „Logistyka”, 6/2014. 2. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne
Prelekcja Prezentacja multimedialna Case Study

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach /e-learning	35	5
Udział w ćwiczeniach/e-learning	40	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	5	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	10	
Przygotowanie się do egzaminu	20	
Przygotowanie się do zaliczenia	15	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	125	5

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Elementy rachunkowości dla menedżerów logistyki	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Basic Accounting for logistic managers	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Prof. dr hab. Leszek Koziół	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Rachunkowość zarządcza	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Po ukończeniu modułu student będzie potrafił: samodzielnie interpretować sprawozdanie finansowe (bilans, rachunek zysków i strat, cash flow), podejmować decyzję w zakresie stosowania procesowej rachunkowości zarządczej (rachunek kosztów zmiennych, rachunek kosztów działań, zasobowy rachunek kosztów, analizę wrażliwości progu rentowności, itp.), podjąć decyzję w zakresie przystosowania rachunkowości finansowej do automatycznej obsługi rachunkowości zarządczej firmy, celem optymalizacji decyzji zarządczych, bazujących na realnych kosztach produktów (obiektów), stymulować doskonalenie informacyjnego, procesowego systemu zarządzania, w tym w sferze logistyki oraz inicjować doskonalenie systemu obiegu dokumentów i dowodów księgowych, dążąc do elektronicznego obiegu i kontroli dowodów, szczególnie w firmach rozproszonych terytorialnie, w celu poprawy płynności finansowej, zmniejszenia kosztów odsetek za zwłokę i zmniejszenia kosztów nieuznawanych przez Fiskusa.

Cele modułu

Celem modułu jest przygotowanie studentów do:

- wdrażania controllingowego systemu zarządzania firmą,
- podejmowania optymalnych decyzji zarządczych, bazujących na wynikach systemu informacyjnego rachunkowości,
- stosowania nowoczesnych metod kalkulacji kosztów i wyników odzwierciedlających rzeczywiste proefektywnościowe procesy w przedsiębiorstwie,
- samodzielnej interpretacji sprawozdania finansowego (bilans, rachunek zysków i strat, cash flow).

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
U_01	Zna zagadnienia z zakresu rachunkowości i ich zastosowanie w logistyce.	Z_W02
	Umiejętności:	

W_U01	Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę z zakresu rachunkowości na stanowisku menedżera logistyki.	Z_U06
Kompetencje społeczne:		
K_01	Rozumie problematykę etyczną w rachunkowości na stanowisku menedżera logistyki.	Z_K02

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_U01	Nie zna zagadnień z zakresu rachunkowości i ich zastosowanie w logistyce.	Zna zagadnienia z zakresu rachunkowości i ich zastosowanie w logistyce.	Zna dobrze zagadnienia z zakresu rachunkowości i ich zastosowanie w logistyce	Zna bardzo dobrze zagadnienia z zakresu rachunkowości i ich zastosowanie w logistyce	Zna celująco zagadnienia z zakresu rachunkowości i ich zastosowanie w logistyce	KO, PP
U_01	Nie potrafi wykorzystać zdobytej wiedzy z zakresu rachunkowości na stanowisku menedżera logistyki.	Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę z zakresu rachunkowości na stanowisku menedżera logistyki.	Potrafi dobrze wykorzystać zdobytą wiedzę z zakresu rachunkowości na stanowisku menedżera logistyki.	Potrafi bardzo dobrze wykorzystać zdobytą wiedzę z zakresu rachunkowości na stanowisku menedżera logistyki.	Potrafi celująco wykorzystać zdobytą wiedzę z zakresu rachunkowości na stanowisku menedżera logistyki.	KO, PP
K_01	Nie rozumie problematyki etycznej w rachunkowości na stanowisku menedżera logistyki.	Rozumie problematykę etyczną w rachunkowości na stanowisku menedżera logistyki.	Rozumie dobrze problematykę etyczną w rachunkowości na stanowisku menedżera logistyki.	Rozumie bardzo dobrze problematykę etyczną w rachunkowości na stanowisku menedżera logistyki.	Rozumie celująco problematykę etyczną w rachunkowości na stanowisku menedżera logistyki.	KO, PP

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Wprowadzenie do rachunkowości. 2. Znaczenie rachunkowości w logistyce. 2. Elementy rachunkowości finansowej. 3. Sprawozdawczość finansowa: • bilans • rachunek zysków i strat wariant porównawczy i kalkulacyjny • rachunek przepływów środków pieniężnych Cash Flow. 4. Koszty podstawowej działalności operacyjnej: • pojęcie, istota i klasyfikacja kosztów • koszt a wydatek • układ rodzajowy kosztów • układ według miejsc powstawania kosztów; centra odpowiedzialności za koszty • ewidencja, rozliczanie i zamykanie „kręgu” kosztów • zmiana stanu produktów • rozliczanie międzyokresowe kosztów czynne i bierne • kalkulacja kosztów – zasady. 5. Rachunek kosztów i Rachunkowość Zarządcza (Controlling) – podstawa podejmowania decyzji: • cel i zadania rachunkowości zarządczej (controllingu)

	• różnice między rachunkowością finansową a rachunkowością zarządczą (controllingiem) • rachunek kosztów pełnych (struktura, kalkulacja podziałowa, doliczeniowa, techniczny koszt wytworzenia – koszt wytworzenia – cel i warunki stosowania) • rachunek kosztów zmiennych • procesowa rachunkowość zarządcza, w tym rachunek kosztów działań oraz zasobowo-procesowy rachunek kosztów • analiza wrażliwości progu rentowności. 6. Odpowiedzialność prawna menedżera logistyki.
--	---

Literatura podstawowa	1. Glynn J. J., Murphy M. P., John P., Rachunkowość dla menedżerów, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2003. 2. Matura W., Elementy rachunkowości dla menedżerów, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań 2004.
Literatura uzupełniająca	1. Bek-Gaik B., Surowiec A., Narzędzia rachunkowości zarządczej w raportowaniu zintegrowanym, CeDeWu, Warszawa 2022. 2. Filipiak B. (red.), Wykorzystanie narzędzi rachunkowości w logistyce. Doświadczenie przedsiębiorstw polskich, niemieckich i białoruskich, Difin, Warszawa 2013. 3. Kamieniecka M., Możliwości wykorzystania rachunkowości w logistyce [w:] Prace Naukowe Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu. Branżowe Problemy Rachunkowości i Podatków, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, 2014 Nr 373.

Metody dydaktyczne
Prelekcja Prezentacja multimedialna Case Study

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	10
Przygotowanie się do egzaminu	15	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Ergonomia	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Ergonomics	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia*	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	25	35
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Prof. dr hab. Leszek Kozioł	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Koncepcje zarządzania, Przedsiębiorczość	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Student zapoznaje się z zasadami ergonomii, układem człowiek – maszyna oraz poznaje specyficzne warunki jakie powinny być zapewnione w miejscu pracy

Cele modułu

Celem jest opanowanie przez studenta praktycznego zastosowania zasad i wytycznych z zakresu ergonomii.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna podstawowe definicje ergonomii.	Z_W02
W_02	Zna sposoby ergonomicznej organizacji stanowiska pracy.	Z_W04
Umiejętności:		
U_01	Umie zastosować metodę ergonomicznej analizy pracy statycznej i dynamicznej.	Z_U01
U_02	Potrafi przeanalizować układ człowiek – maszyna.	Z_U06
Kompetencje społeczne:		
K_01	Samodzielnie podejmuje działania badawcze, efektywnie organizuje pracę własną.	Z_K01

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna podstawowych definicji ergonomii.	Zna niektóre podstawowe definicje ergonomii.	Zna podstawowe definicje ergonomii.	Zna podstawowe definicje ergonomii oraz ich zastosowanie w praktyce.	Zna podstawowe definicje ergonomii oraz ich zastosowanie w praktyce. Podaje własne przykłady praktyczne ich zastosowania	EP
W_02	Nie zna sposobów ergonomicznej organizacji stanowiska pracy.	Zna niektóre sposoby ergonomicznej organizacji pracy.	Zna sposoby ergonomicznej organizacji pracy.	Zna sposoby ergonomicznej organizacji pracy. Potrafi je zastosować w praktyce.	Zna sposoby ergonomicznej organizacji pracy. Potrafi je zastosować w praktyce. Podaje własne przykłady ich zastosowania.	EP
U_01	Nie umie zastosować metody ergonomicznej analizy pracy statycznej i dynamicznej i statycznej.	Umie w ograniczonym zakresie zastosować metodę ergonomicznej analizy pracy statycznej i dynamicznej i statycznej.	Umie zastosować metodę ergonomicznej analizy pracy statycznej i dynamicznej i statycznej.	Umie zastosować metodę ergonomicznej analizy pracy statycznej i dynamicznej i statycznej. Potrafi zastosować ją w praktyce.	Umie zastosować metodę ergonomicznej analizy pracy statycznej i dynamicznej i statycznej. Potrafi zastosować ją w praktyce. Podaje własne przykłady praktyczne jej zastosowania.	EP
U_02	Nie potrafi przeanalizować układu człowiek maszyna.	Nie do końca przeanalizować układu człowiek maszyna.	Potrafi przeanalizować układu człowiek maszyna.	Potrafi przeanalizować układu człowiek maszyna dla dowolnego stanowiska pracy.	Potrafi przeanalizować układu człowiek maszyna dla dowolnego stanowiska pracy i potrafi go porównać ze wzorcem.	RE
K_01	Nie podejmuje samodzielnej pracy badawczej i efektywnej organizacji pracy własnej.	Ma trudności w podejmowaniu samodzielnej pracy badawczej i efektywnej organizacji pracy własnej.	Podejmuje samodzielnej pracy badawczej i efektywnej organizacji pracy własnej.	Bardzo dobrze podejmuje samodzielną pracę badawczą i efektywną organizację pracy własnej.	Bardzo dobrze podejmuje samodzielną pracę badawczą i efektywną organizację pracy własnej. Potrafi wcielić się w rolę eksperta.	RE

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Podstawowe definicje ergonomii, tj. nauki stosowanej zajmującej się zasadami i metodami dostosowywania środowiska oraz narzędzi, a w tym i metod zarządzania do możliwości oraz potrzeb psychofizycznych człowieka. 2. Ergonomiczne kształtowanie środowiska pracy. 3. Klasyfikacja metod ergonomii, jako nauki stosowanej w układzie interdyscyplinarnym. 4. Wpływ ergonomii na ograniczenie uciążliwości pracy statycznej i dynamicznej.	1. Stosowanie Metody ergonomicznej analizy pracy statycznej i dynamicznej. 2. Praktyczne możliwości monitorowania uciążliwości pracy oraz jej optymalnego dostosowania do możliwości i potrzeb psychofizycznych pracownika. 3. Opanowanie zasad konstruowania ergonomicznej listy kontrolnej oraz przykładowe jej opracowanie dla konkretnego stanowiska pracy produkcyjnej, usługowej, czy też biurowej.

5. Ergonomia korekcyjna i koncepcyjna.	
6. Zastosowanie wytycznych ergonomii w różnych obszarach np. w pracy biurowej, na stanowiskach obsługi komputera, maszyn itp.	
7. Ergonomia w procesie zarządzania, zwłaszcza w warunkach zagrażających zdrowiu czy nawet życiu pracowników.	
8. Ergonomia a BHP. Obowiązki pracodawcy i pracownika w zakresie przestrzegania zaleceń ergonomii.	

Literatura podstawowa	1. Blaszcok M., <i>Ergonomia bezpiecznej i higienicznej pracy</i> . Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice 2018. 2. Wieczorek Z., <i>Organizacja stanowiska pracy pracownika administracyjno-biurowego</i> , Wiedza i Praktyka, Warszawa 2011.
Literatura uzupełniająca	1. Górka E., <i>Ergonomia. Projektowanie, diagnoza, eksperymenty</i> , Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2015. 2. Wróblewska M., <i>Ergonomia – skrypt dla studentów</i> , Wydawnictwo Politechniki Opolskiej, Opole 2004. 3. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl)..

Metody dydaktyczne
Prelekcja Prezentacja multimedialna Case Study

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	25	4
Udział w ćwiczeniach	35	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	10	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	10	
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu	20	
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	100	4



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Finanse publiczne (samorządowe)	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Public Finance (local government)	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	Studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	III	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	4/2	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	30	30
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Prof. dr hab. Leszek Kozioł	
Cykl kształcenia	Rok akademicki 2023/2024	
Moduły poprzedzające	-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcono zagadnieniom związanym z funkcjonowaniem samorządu terytorialnego (funkcje, zadania, sposób finansowania, instrumenty polityki finansowej (samorządowej), zachodzącym procesom finansowym na szczeblu lokalnym. Tematyka modułu porusza także kwestie dotyczące uregulowań prawnych funkcjonowania samorządu terytorialnego i jego budżetu.

Cele modułu

Celem modułu jest przekazanie studentom wiedzy teoretycznej i praktycznej w zakresie:

- podstaw funkcjonowania samorządu terytorialnego,
- procesów finansowych w JST,
- finansowania zadań JST,
- instrumentów zarządzania finansami JST.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Zna i charakteryzuje zasady funkcjonowania, zachodzące procesy oraz stosowane instrumenty zarządzania finansami JST	Z_W01 Z_W03 Z_W05
W_01	Zna i interpretuje zasady finansowania zadań JST	
		Umiejętności:

U_01	Student stosuje zasady zarządzania finansami publicznymi w samorządzie zgodnie z aktualnym ustawodawstwem Student definiuje podatki lokalne jako źródło dochodów samorządu	Z_U05
U_02		Z_U06
		Z_U09
		Z_U10
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w analizowaniu i podejmowaniu decyzji co do kwestii zarządzania finansami w JST i jednostkach organizacyjnych JST z zachowaniem postaw etycznych	Z_K01
		Z_K03
K_02	Efektywnie organizuje pracę własną i zespołu, wykorzystując pragmatyczny sposób rozumowania i działania	

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Student nie zna zasad funkcjonowania, zachodzących procesów i instrumentów zarządzania finansami JST.	Student posiada widzę całkowicie odwrotnie w zakresie zasad funkcjonowania, zachodzących procesów i instrumentów zarządzania finansami JST.	Student w stopniu dobrym opanował zasady funkcjonowania, charakteryzuje zachodzące procesy i wykorzystywane instrumenty w zarządzaniu finansami JST. Buduje proste wnioski.	Student wykazuje się wiedzą w pełnym zakresie na temat zasad funkcjonowania, zachodzących procesów i stosowanych instrumentów zarządzania finansami JST. Dokonuje pełnej charakterystyki, prezentując własne wnioski.	W twórczy sposób interpretuje zagadnienia związane z zasadami funkcjonowania, procesami i instrumentami zarządzania finansami JST. Wiedza studenta jest poszerzona o tematykę wykraczającą poza zakres literatury uzupełniającej.	EU
W_02	Nie zna zasad finansowania zadań JST.	Potrafi scharakteryzować podstawowe zasady finansowania zadań JST, jest to wiedza w pełni odwrotna, uboga o własne wnioski i interpretacje.	Zna zasady finansowania zadań JST, potrafi je scharakteryzować i zinterpretować. Student przedstawia dobre przygotowanie teoretyczne, wiedza wymaga ugruntowania.	W pełnym zakresie zna zasady finansowania zadań JST i dokonuje ich interpretacji i charakterystyki, przedstawiając własne wnioski.	W twórczy sposób interpretuje i charakteryzuje zasady finansowania zadań JST. Wiedza studenta jest poszerzona o tematykę wykraczającą poza zakres literatury uzupełniającej.	EU
U_01	Student nie stosuje zasad zarządzania finansami publicznymi w samorządzie.	Student w zminimalizowanym zakresie stosuje zasady zarządzania finansami publicznymi w samorządzie, zgodne z aktualnym ustawodawstwem.	Student na dobrym poziomie stosuje zasady zarządzania finansami publicznymi w samorządzie, zgodne z aktualnym ustawodawstwem.	Student na bardzo dobrym poziomie stosuje zasady zarządzania finansami publicznymi w samorządzie, zgodne z aktualnym ustawodawstwem.	Student w sposób wyróżniający się stosuje zasady zarządzania finansami publicznymi w samorządzie, zgodne z aktualnym ustawodawstwem.	T
U_02	Student nie posiada wiedzy w zakresie podatków lokalnych, które są źródłem dochodów samorządu.	Student na poziomie podstawowym definiuje podatki lokalne jako źródło dochodów samorządu.	Student na dobrym poziomie definiuje podatki lokalne jako źródło dochodów samorządu.	Student na bardzo dobrym poziomie definiuje podatki lokalne jako źródło dochodów samorządu.	Student w wyróżniający się sposób definiuje podatki lokalne jako źródło dochodów samorządu.	T, RE
K_01	Nie jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w analizowaniu i podejmowaniu decyzji co do kwestii zarządzania finansami w JST i jednostkach organizacyjnych JST, z zachowaniem postaw etycznych.	W zminimalizowanym zakresie angażuje się w aktywne uczestnictwo w analizowaniu i podejmowaniu decyzji co do kwestii zarządzania finansami w JST i jednostkach organizacyjnych JST, z zachowaniem postaw etycznych.	Wykazuje większe zaangażowanie w analizowaniu i podejmowaniu decyzji co do kwestii zarządzania finansami w JST i jednostkach organizacyjnych JST, z zachowaniem postaw etycznych.	Jest zaangażowany i aktywnie uczestniczy w analizowaniu i podejmowaniu decyzji w kwestii finansów w JST i jednostkach organizacyjnych JST. Ma świadomość znaczenia postaw etycznych w zakresie zarządzania finansami w JST.	Jest w pełni gotowy do uczestnictwa w analizowaniu i podejmowaniu decyzji co do kwestii zarządzania finansami w JST i jednostkach organizacyjnych JST. Wykazuje wzorcowe postawy etyczne.	RE

K_02	Student nie zna podstawowych zasad i możliwości współpracy oraz organizacji pracy własnej. Nie zna pragmatycznego sposobu działania i rozumowania.	Student wykazuje zainteresowanie wiedzą jedynie odtwórczą, potrafi zorganizować pracę własną, w słabszym stopniu zespołu, w małym stopniu wykorzystuje podejście pragmatyczne.	Student wykazuje duże zainteresowanie wiedzą w pełni obarczoną procesem intensywnego myślenia, zna zasady i możliwości pracy własnej i w grupie, często wykorzystuje podejście pragmatyczne.	Student wykazuje się w pełni profesjonalną wiedzą oraz umiejętnościami organizacji pracy własnej oraz zespołu, wykorzystując podejście pragmatyczne.	Student jest w pełni gotowy i świadomy podejmowanych działań pragmatycznych. Umiejętnie łączy swoje poczynania i możliwości z działaniami zespołu.	RE
------	--	--	--	--	--	----

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) EU – egzamin ustny; T – test; RE – referat.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
- Omówienie organizacyjnych i funkcjonalnych podstaw działalności samorządu terytorialnego. - Istota, zakres i cechy finansów JST. - System finansowania zadań JST. - Rodzaje decyzji w zarządzaniu finansami JST – omówienie kwestii ryzyka w decyzjach. - Prezentacja instrumentów zarządzania finansami JST. - Nowe instrumenty zarządzania finansami JST. - Nadzór i dyscyplina w zakresie finansów JST.	- Pragmatyka zarządzania finansami JST: Praktyczne aspekty procesu zarządzania finansami JST: - zarządzanie majątkiem trwałym i obrotowym, - zarządzanie kapitałem i długiem, - zarządzanie płynnością finansową - zarządzanie ryzykiem. - Podatki lokalne jako źródło dochodów samorządu - Funkcje podatków w gospodarce

Literatura podstawowa	- Konspekt z wykładów i ćwiczeń. - Filipiak-Dylewska B., Finanse samorządowe. Wyd. Difin, Warszawa 2011; - Patrzalek L., Finanse samorządu terytorialnego. Wyd. UE we Wrocławiu, Wrocław 2010; - Owsiak S., Finanse publiczne: teoria i praktyka. Wyd. PWN, Warszawa 2008; - Zalewski A. (red.), Nowe zarządzanie w polskim samorządzie terytorialnym. Wyd. SGH, Warszawa 2005; - Ustawa o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r., Dz. U. z 2001 nr 142 poz. 1591;
Literatura uzupełniająca	- Ziółkowska W., Finanse publiczne. Teoria i zastosowanie. Wyd. Wyższej Szkoły Bankowej, Poznań 2005; - Stiglitz J.E., Ekonomia sektora publicznego. Wyd. PWN, Warszawa 2004;

Metody dydaktyczne
Wykład teoretyczny online wspomagany narzędziami audiowizualnymi, ilustrowany materiałami dydaktycznymi. Ćwiczenia prowadzone są na bazie aktualnego studium przypadku, praca w grupach, dyskusja. Prezentacja multimedialna. Materiały dodatkowe na platformie e-learningowej.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	30	
Udział w ćwiczeniach	30	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	15	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu	15	
Przygotowanie się do zaliczenia	20	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu	10	
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	120	4

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Gospodarka magazynowa	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Warehouse management	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Zarządzanie produkcją	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Przedmiot obejmuje zagadnienia z zakresu problemów dotyczących zarządzania gospodarką magazynową. Kształtuje umiejętności decyzyjne w zakresie wyboru optymalnego modelu zarządzania zapasami.

Cele modułu

Celem modułu jest zaprezentowanie praktycznej wiedzy na temat gospodarki magazynowej, w szczególności roli i znaczenia magazynu i magazynowania jako kluczowych elementów procesu logistycznego. Student powinien zdobyć umiejętność zarządzania nowoczesnym magazynem w zakresie całokształtu procesu magazynowego.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna zagadnienia z zakresu logistyki towarów i usług, outsourcingu usług logistycznych, normalizacji i systemów jakości w logistyce, systemów informatycznych w logistyce.	Z_W02 Z_W04
W_02	Ma wiedzę na temat optymalizacji systemów logistycznych.	
	Umiejętności:	
U_01	Umie prawidłowo interpretować zjawiska społeczne ze szczególnym uwzględnieniem zjawisk i procesów logistycznych.	Z_U01 Z_U02 Z_U04
U_02	Umie dokonać identyfikacji, opisu oraz zaproponować racjonalne rozwiązania w obszarze logistyki.	
U_03	Umie praktycznie wykorzystać zdobytą wiedzę w pracy zawodowej w sferze logistyki.	

Kompetencje społeczne:		
K_01	Samodzielnie podejmuje i inicjuje działania badawcze oraz efektywnie organizuje pracę własną.	Z_K01

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna zagadnień z zakresu logistyki towarów i usług, outsourcingu usług logistycznych, normalizacji i systemów jakości w logistyce, systemów informatycznych w logistyce.	Zna zagadnienia z zakresu logistyki towarów i usług, outsourcingu usług logistycznych, normalizacji i systemów jakości w logistyce, systemów informatycznych w logistyce.	Zna dobrze zagadnienia z zakresu logistyki towarów i usług, outsourcingu usług logistycznych, normalizacji i systemów jakości w logistyce, systemów informatycznych w logistyce.	Zna bardzo dobrze zagadnienia z zakresu logistyki towarów i usług, outsourcingu usług logistycznych, normalizacji i systemów jakości w logistyce, systemów informatycznych w logistyce.	Zna celująco zagadnienia z zakresu logistyki towarów i usług, outsourcingu usług logistycznych, normalizacji i systemów jakości w logistyce, systemów informatycznych w logistyce.	KO
W_02	Nie ma podstawowej wiedzy na temat optymalizacji systemów logistycznych.	Ma podstawową wiedzę na temat optymalizacji systemów logistycznych.	Ma w stopniu dobrym podstawową wiedzę na temat optymalizacji systemów logistycznych.	Ma w stopniu bardzo dobrym podstawową wiedzę na temat optymalizacji systemów logistycznych.	Ma w stopniu celującym podstawową wiedzę na temat optymalizacji systemów logistycznych.	KO
U_01	Nie umie interpretować zjawisk społecznych ze szczególnym uwzględnieniem zjawisk i procesów logistycznych.	Umie prawidłowo interpretować zjawiska społeczne ze szczególnym uwzględnieniem zjawisk i procesów logistycznych.	Umie w stopniu dobrym interpretować zjawiska społeczne ze szczególnym uwzględnieniem zjawisk i procesów logistycznych.	Umie w stopniu bardzo dobrym interpretować zjawiska społeczne ze szczególnym uwzględnieniem zjawisk i procesów logistycznych.	Umie w stopniu celującym interpretować zjawiska społeczne ze szczególnym uwzględnieniem zjawisk i procesów logistycznych.	PR
U_02	Nie umie dokonać identyfikacji, opisu oraz zaproponować racjonalnych rozwiązań w obszarze logistyki.	Umie dokonać identyfikacji, opisu oraz zaproponować racjonalne rozwiązania w obszarze logistyki.	Umie dobrze dokonać identyfikacji, opisu oraz zaproponować racjonalne rozwiązania w obszarze logistyki.	Umie bardzo dobrze dokonać identyfikacji, opisu oraz zaproponować racjonalne rozwiązania w obszarze logistyki.	Umie celująco dokonać identyfikacji, opisu oraz zaproponować racjonalne rozwiązania w obszarze logistyki.	PR
U_03	Nie umie praktycznie wykorzystać zdobytą wiedzę w pracy zawodowej w sferze logistyki.	Umie praktycznie wykorzystać zdobytą wiedzę w pracy zawodowej w sferze logistyki.	Umie dobrze w praktyce wykorzystać zdobytą wiedzę w pracy zawodowej w sferze logistyki.	Umie bardzo dobrze w praktyce wykorzystać zdobytą wiedzę w pracy zawodowej w sferze logistyki.	Umie celująco w praktyce wykorzystać zdobytą wiedzę w pracy zawodowej w sferze logistyki.	PR
K_01	Nie potrafi samodzielnie podejmować i inicjować działań badawczych oraz efektywnie organizować pracę własną.	Samodzielnie podejmuje i inicjuje działania badawcze oraz efektywnie organizuje pracę własną.	W stopniu dobrym samodzielnie podejmuje i inicjuje działania badawcze oraz efektywnie organizuje pracę własną.	W stopniu bardzo dobrym samodzielnie podejmuje i inicjuje działania badawcze oraz efektywnie organizuje pracę własną.	W stopniu celującym samodzielnie podejmuje i inicjuje działania badawcze oraz efektywnie organizuje pracę własną.	KO, PR

- (1) wpisać symbol efektu uczenia się
- (2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	Wprowadzenie do przedmiotu Definicja magazynu, gospodarki magazynowej i gospodarki zapasami w strukturze organizacyjnej firmy. Omówienie typowych zadań pracowników magazynu na bazie kart stanowiskowych. Rodzaje magazynów i pełnione przez

	nie funkcje. Podstawowe działania realizowane w ramach prac magazynowych na tle procesu magazynowania Przyjęcie towaru, kontrole, składowanie, kompletacja, dekompletacja, przygotowanie do wysyłki, wydania. Uwarunkowanie decyzji związanych z magazynowaniem podejmowanych na różnych szczeblach zarządzania Ogólny plan zagospodarowania magazynu. Wpływ ilości składowanych zapasów na niezbędną liczbę lokalizacji, organizacja prac magazynowych, planowanie codziennej pracy magazynu oraz kontrola jego pracy. Omówienie prostych metod jakościowych i ilościowych wspomagających te decyzje. Wyposażenie magazynu. Technologie składowania i rozwiązania techniczne. Wskaźniki w zastosowaniach magazynowych. Omówienie podstawowych wskaźników do oceny efektywności gospodarki magazynowej i zapasami. Zarządzanie zapasami. Istota oraz globalne strategie zarządzania zapasami – pull i push. Podstawowe koncepcje kontroli zapasów, w tym POK/SL, zapas bezpieczeństwa, metody ekonomicznej wielkości zamówienia oraz metody odnawiania zapasów oparte na poziomie maksymalnym i informacyjnym. Praktyczna realizacja analizy popytu – metoda ABC/XYZ i inne. Określanie poziomu popytu na zapasy magazynowe. Omówienie różnych metod prognozowania służących określaniu poziomu popytu na zapasy magazynowe. Dokumentacja magazynowa Omówienie 3 typowych dokumentów występujących w procesie magazynowym (PZ, PW, MM, WZ, RW, lista kompletacyjna i inne) oraz zawartych w nich danych. Sposoby tworzenia / generowania dokumentacji magazynowej, w tym uwzględnienie funkcjonalności WMS-ów oraz narzędzi wymiany danych, jak np. EDI.
--	---

Literatura podstawowa	1. Galińska B., Gospodarka magazynowa, Difin, Warszawa 2016 2. Dudziński Z., Poradnik organizatora gospodarki magazynowej w przedsiębiorstwie, PWE, Warszawa 2012 3. Grzybowska K., Gospodarka zapasami i magazynem, Difin, Warszawa 2009.
Literatura uzupełniająca	1. Andrzejczyk P., Zając J., Zapasy i magazynowanie, Przykłady i ćwiczenia, Biblioteka Logistyka, Poznań 2009 2. Niemczyk A., Zarządzanie logistyką magazynową, PWN, Warszawa 2016

Metody dydaktyczne
Prelekcja Prezentacja multimedialna Case Study

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	15
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji	15	
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Gospodarowanie nieruchomościami Skarbu Państwa i samorządu	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Treasury real estate management and local government	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma kształcenia	Studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczelniany)	Do wyboru	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	Do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	-	45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Prof. dr hab. Leszek Koziół	
Cykl kształcenia	Rok akademicki 2023/2024	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Zajęcia poświęcone są problematyce prawnej i praktycznej gospodarowania nieruchomościami Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego.

Przedmiotem zajęć jest przedstawienie problematyki prawnej związanej z gospodarowaniem nieruchomościami publicznym. Podczas zajęć omawiane są szczegółowe zagadnienia związane z: przedmiotem gospodarowania (zasobem nieruchomości), organami reprezentującymi SP oraz jst w sprawach gospodarowania nieruchomościami, czynnościach faktycznych i prawnych wchodzących w zakres gospodarowania, w tym szczegółowo poruszana jest problematyka obrotu nieruchomościami.

Zajęcia prowadzone są w oparciu o teksty aktów prawnych oraz literaturę.

Cele modułu

1. Zapoznanie studenta z podstawowymi źródłami prawa dotyczącymi gospodarowania nieruchomościami oraz pojęciami związanymi z gospodarowaniem.
2. Przekazanie wiedzy na temat zasobów nieruchomości oraz czynności wchodzących w zakres gospodarowania nieruchomościami.
3. Zapoznanie z relacjami zachodzącymi pomiędzy organami reprezentującymi SP i jst w sprawach gospodarowania nieruchomościami.
4. Przekazanie umiejętności oceny znaczenia nieruchomości publicznych w realizacji zadań SP i jst oraz posługiwania się terminologią prawniczą.
5. Zrozumienie przez studenta zasadności istnienia zasobów nieruchomości SP i jst oraz nabycie umiejętności rozróżniania interesu prywatnego i publicznego w obrocie nieruchomościami publicznymi.

Opis efektów uczenia się modułu		
Symbol efektu uczenia się dla kierunku	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Student zna podstawowe źródła prawa oraz pojęcia dotyczące gospodarowania nieruchomościami.	Z_W01 Z_W02 Z_W03
W_02	Student posiada wiedzę na temat zasobów nieruchomości oraz roli poszczególnych organów publicznych w gospodarowaniu nieruchomościami publicznymi.	Z_W04 Z_W05 Z_W07
Umiejętności:		
U_01	Student potrafi przeprowadzić wycenę wybranej nieruchomości na podstawowym poziomie.	Z_U01 Z_U02 Z_U03
U_02	Student przeprowadza negocjacje wcielając się w rolę różnych stron uczestniczących w procesie obrotu nieruchomości.	Z_U04 Z_U07 Z_U08 Z_U09 Z_U10 Z_U13
Kompetencje społeczne:		
K_01	Student rozumie szeroką problematykę (w tym etyczną) gospodarowania nieruchomościami (administrowanie, gospodarowanie zasobem, obrót, wycena).	Z_K02 Z_K03

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Student nie ma wiedzy na temat podstawowych aktów prawnych regulujących tematykę gospodarowania nieruchomościami SP i jst ani nie zna podstawowych pojęć.	Student posiada wiedzę na temat podstawowych aktów prawnych regulujących tematykę gospodarowania nieruchomościami SP i jst oraz pojęć na znikomym poziomie.	Wiedza studenta o podstawowych aktach prawnych regulujących tematykę gospodarowania nieruchomościami SP i jst jest na dobrym poziomie. Definiuje podstawowe pojęcia.	Wiedza studenta o podstawowych aktach prawnych regulujących tematykę gospodarowania nieruchomościami SP i jst jest na bardzo dobrym poziomie. Wiedza na temat definicji jest na wysokim poziomie.	Wiedza studenta o podstawowych aktach prawnych regulujących tematykę gospodarowania nieruchomościami SP i jst jest na doskonałym poziomie. Wiedza na temat definicji przekracza poza materiał przedstawiony podczas wykładów	EP/EU, ES
W_02	Student nie ma wiedzy na temat zasobów nieruchomości SP i jst ani na temat roli poszczególnych organów publicznych w zakresie gospodarowania nieruchomościami.	Student posiada wiedzę na temat zasobów nieruchomości SP i jst oraz na temat roli poszczególnych organów publicznych w zakresie gospodarowania nieruchomościami na znikomym poziomie.	Wiedza studenta na temat zasobów nieruchomości SP i jst oraz na temat roli poszczególnych organów publicznych w zakresie gospodarowania nieruchomościami jest na dobrym poziomie.	Wiedza studenta na temat zasobów nieruchomości SP i jst oraz na temat roli poszczególnych organów publicznych w zakresie gospodarowania nieruchomościami jest na bardzo dobrym poziomie.	Wiedza studenta na temat zasobów nieruchomości SP i jst oraz na temat roli poszczególnych organów publicznych w zakresie gospodarowania nieruchomościami jest na bardzo wysokim poziomie.	EP/EU
U_01	Student nie zna metod pozwalających mu na przeprowadzenie nawet prostej wyceny nieruchomości.	Student zna metody, potrafi gromadzić niezbędne informacje, ale nie posiada umiejętności pozwalających mu na samodzielną wycenę nieruchomości	Student dokonuje wyceny nieruchomości na dobrym poziomie.	Student dokonuje wyceny nieruchomości na bardzo dobrym poziomie.	Student dokonuje wyceny nieruchomości na bardzo wysokim poziomie. Zna metody i podejścia do wyceny, które wykraczają poza materiał przedstawiony podczas zajęć i potrafi dokonać na ich podstawie wyceny.	CS
U_02	Student nie potrafi przeprowadzić nawet najprostszych negocjacji w zakresie obrotu nieruchomościami.	Student przeprowadza negocjacje w sposób odtwórczy.	Student przeprowadza negocjacje w sposób prawidłowy, potrafi wcielać się w rolę różnych stron transakcji.	Student przeprowadza negocjacje w sposób bardzo dobry, przyjmuje rolę różnych stron transakcji.	Student przeprowadza negocjacje na wyróżniającym poziomie.	Ć-N
K_01	Student nie ma zrozumienia w zakresie problematyki gospodarowania nieruchomościami SP i jst.	Student wykazuje minimalne zrozumienie dla problematyki gospodarowania nieruchomościami SP i jst.	Student rozumie problematykę gospodarowania nieruchomościami SP i jst, w tym aspekty etyczne.	Student wykazuje wysokie zrozumienie problematyki gospodarowania nieruchomościami SP i jst, w tym aspektów etycznych.	Student wykazuje wyróżniające zrozumienie problematyki gospodarowania nieruchomościami SP i jst, w tym aspektów etycznych.	CS, Ć-N, EP/EU, ES

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; ES – esej; Ć- N – negocjacje, CS – case study (wycena nieruchomości).

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia

7.	1. Podstawowe pojęcia, w tym gospodarka nieruchomościami, gospodarowanie nieruchomościami, zarządzanie i administrowanie nieruchomościami, SP, jst. 2. Problematyka prawna tworzenia zasobów nieruchomości SP i jst, w tym zagadnienie nacjonalizacji, komunalizacji, wyłączenia nieruchomości na cele publiczne, nabywania nieruchomości w drodze spadkobrania ustawowego, nabywania nieruchomości. 3. Funkcje i rodzaje nieruchomości publicznych, w tym omówione zostanie samo pojęcie nieruchomości, rodzaje nieruchomości, rodzaje zadań publicznych jst, zadania publiczne poszczególnych jst dla realizacji których konieczne są nieruchomości. 4. Organy reprezentujące SP oraz jst w sprawach gospodarowania nieruchomościami, w tym omówiona będzie rola starosty i wojewody, rola organów wykonawczych i stanowiących jst. 5. Zakres czynności faktycznych wchodzących w zakres gospodarowania nieruchomościami, w tym wyjaśnione zostaną obowiązki w zakresie ewidencjonowania, zapewnienia wyceny nieruchomości (w tym rodzaje wartości nieruchomości, podejścia, metody i techniki wyceny nieruchomości oraz sytuacja prawna rzeczoznawcy majątkowego), sporządzania planów wykorzystania zasobów, prowadzeniem czynności związanych z administrowaniem nieruchomości. 6. Zakres czynności prawnych wchodzących w zakres gospodarowania nieruchomościami, w tym pojęcie obrotu nieruchomościami pomiędzy podmiotami publicznymi (specyfika celu publicznego, szczególne zasady obrotu z pominięciem zasady ekwiwalentności świadczeń), szczególne formy obrotu nieruchomościami SP i jst (trwały zarząd, użytkowanie wieczyste), tryb sprzedaży, oddawania w użytkowanie wieczyste lub do odpłatnego korzystania (zasada przetargu i powiązania ceny z wartością rynkową oraz odstąpienia od tych zasad – prawo pierwszeństwa, bonifikaty). 7. Gospodarowanie nieruchomościami rolnymi SP, w tym funkcje i zdania ANR. 8. Gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy
----	---

Literatura podstawowa	1. Wierzchowski B., Gospodarka nieruchomościami. Podstawy prawne, Wydawnictwo: Lexis Nexis Polska, Warszawa 2014 rok. 2. Wierzchowski M.W., Gospodarowanie gruntami w polskich miastach, Wydawnictwo: Instytut Rozwoju Miast, Kraków 2011 rok. 3. Kucharska-Stasiak E., Nieruchomości w gospodarce rynkowej, Wydawnictwo: Naukowe PWN, Warszawa 2012 rok.
Literatura uzupełniająca	1. Wiśniewski R., Gospodarowanie gminnymi zasobami nieruchomości, Wydawnictwo: Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego, Olsztyn 2008 rok. 2. Żróbek S., Żróbek R., Gospodarka nieruchomościami z komentarzem do wybranych procedur, Wydawnictwo: Gall, Katowice 2006 rok. 3. Gospodarowanie tarnowskimi nieruchomościami. Konferencja w Tarnowie, Wydawnictwo MWSE w Tarnowie, Katedra Nieruchomości i Ubezpieczeń, Tarnów 2006 rok. 4. Wiśniewski R. (red), Gospodarowanie gminnymi zasobami nieruchomości, Wydawnictwo: Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego, Olsztyn 2008 rok. 5. Belniak S., Wierzchowski M., Źródła informacji o nieruchomościach, Wydawnictwo: MWSE w Tarnowie, Tarnów 2005 rok. 6. Chrabąszcz K., Pośrednik w obrocie nieruchomościami jako podmiot rynkowy, Wydawnictwo: MWSE w Tarnowie, Zeszyty Naukowe MWSE nr 1(15), s. 19-

- | | |
|--|--|
| | 30, Tarnów 2010.
7. Chrabąszcz K., Wiedza tarnowian o planie zagospodarowania terenu, Wydawnictwo: MWSE w Tarnowie, Zeszyty Naukowe MWSE nr 1(11), s. 199-206, Tarnów 2008.
8. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami |
|--|--|

Metody dydaktyczne

Zajęcia z zastosowaniem metod audiowizualnych. Analiza przypadku, praca z tekstem ustawy, ćwiczenia praktyczne. Zajęcia wspomagane platformą e-learningową.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning		
Udział w ćwiczeniach / e-learning	45	
Samodzielne studiowanie tematyki ćwiczeń	15	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia (spot, praca z tekstem, analiza przypadku, ustawy, itp.)	10	
Przygotowanie eseju	10	
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie się do negocjacji	10	
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	90	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Informacja turystyczna	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Tourist information	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	25	25
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Prof. dr hab. Leszek Kozioł	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Współczesne formy turystyki	

Syntetyczna charakterystyka modułu

W ramach przedmiotu student zapoznaje się z rolą i znaczeniem informacji turystycznej na rynku usług turystycznych. Utrwala też swoją wiedzę z zakresu funkcjonowania punktu informacji turystycznej, możliwości działania oraz wielkości swojej oferty punktu informacji turystycznej.

Cele modułu

1. Przybliżenie głównych pojęć i definicji związanych z informacją turystyczną.
2. Zapoznanie z rolą i znaczeniem informacji turystycznej w systemie organizacji turystyki.
3. Umiejętność doboru lokalizacji, zakładania i kierowania punktami informacji turystycznej.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Definiuje pojęcia i terminy opisujące informację turystyczną, jak i najważniejsze instrumenty możliwe do zastosowania w procesie tworzenia systemu informacji turystycznej.	Z_W02 Z_W03
W_02	Potrafi dostrzec i umotywić potrzebę założenia lub zwiększenia sieci punktów informacji turystycznej, zna kolejne kroki temu służące.	
		Umiejętności:

U_01	Potrafi opracować rozmieszczenie sieci punktów informacji turystycznej w nawiązaniu do obszaru jej tworzenia i umie przy wykorzystaniu przepisów prawa doprowadzić do jej powstania.	Z_U05 Z_U08
U_02	Umie pracować w zespole i rozwiązywać konkretne problemy funkcjonowania sieci informacji turystycznej.	
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	Z_K04

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
Z_W01	Nie potrafi zdefiniować pojęć i terminów opisujących informację turystyczną.	Potrafi zdefiniować pojęcia i terminy opisujących informację turystyczną.	Potrafi zdefiniować pojęcia i terminy opisujących informację turystyczną jak i najważniejsze instrumenty możliwe do zastosowania w procesie tworzenia systemu informacji turystycznej.	Bardzo dobrze potrafi zdefiniować pojęcia i terminy opisujących informację turystyczną jak i najważniejsze instrumenty możliwe do zastosowania w procesie tworzenia systemu informacji turystycznej.	Bardzo dobrze potrafi zdefiniować pojęcia i terminy opisujących informację turystyczną jak i najważniejsze instrumenty możliwe do zastosowania w procesie tworzenia systemu informacji turystycznej. Jego wiedza wykracza poza ramy modułu.	EP
Z_W02	Nie potrafi dostrzec potrzeby założenia, lub zwiększenia sieci punktów informacji turystycznej.	Potrafi dostrzec potrzebę założenia, lub zwiększenia sieci punktów informacji turystycznej.	Potrafi dostrzec i umotywić potrzebę założenia, lub zwiększenia sieci punktów informacji turystycznej.	Potrafi dostrzec i umotywić potrzebę założenia, lub zwiększenia sieci punktów informacji turystycznej, zna kolejne kroki temu służące.	Potrafi dostrzec i umotywić potrzebę założenia, lub zwiększenia sieci punktów informacji turystycznej, zna kolejne kroki temu służące. Jego wiedza wykracza poza ramy modułu.	EP
Z_U01	Nie potrafi opracować rozmieszczenie sieci punktów informacji turystycznej w nawiązaniu do obszaru jej tworzenia.	Potrafi opracować rozmieszczenie sieci punktów informacji turystycznej w nawiązaniu do obszaru jej tworzenia.	Potrafi opracować rozmieszczenie sieci punktów informacji turystycznej w nawiązaniu do obszaru jej tworzenia i umie przy wykorzystaniu przepisów prawa doprowadzić do jej powstania.	Bardzo dobrze potrafi opracować rozmieszczenie sieci punktów informacji turystycznej w nawiązaniu do obszaru jej tworzenia i umie przy wykorzystaniu przepisów prawa doprowadzić do jej powstania.	Bardzo dobrze potrafi opracować rozmieszczenie sieci punktów informacji turystycznej w nawiązaniu do obszaru jej tworzenia i umie przy wykorzystaniu przepisów prawa doprowadzić do jej powstania. Jego wiedza wykracza poza ramy modułu.	KZ
Z_U02	Nie potrafi pracować w zespole	Potrafi pracować w zespole.	Potrafi pracować w zespole i rozwiązywać konkretne problemy funkcjonowania sieci informacji turystycznej.	Potrafi bardzo dobrze pracować w zespole i rozwiązywać konkretne problemy funkcjonowania sieci informacji turystycznej.	Potrafi bardzo dobrze pracować w zespole i rozwiązywać konkretne problemy funkcjonowania sieci informacji turystycznej. Jego wiedza wykracza poza ramy modułu.	KZ
Z_K01	W stopniu niedostatecznym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny	W stopniu dostatecznym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	W stopniu dobrym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	W stopniu bardzo dobrym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	W stopniu celującym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	KZ

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, KZ - kolokwium zaliczeniowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Informacja turystyczna jako przedmiot badań. Rola i znaczenie informacji turystycznej w systemie organizacji turystyki. 2. Odbiorcy informacji turystycznej. 3. Prawidłowe i logiczne zakładanie sieci punktów informacji turystycznej na planie wybranych miast Polski. Zasady doboru miejsca punktów informacji turystycznej i poprawne ich oznakowanie.	1. Organizacja pracy w centrum informacji turystycznej. Praca zespołowa nad zagospodarowaniem przestrzeni w centrum informacji z polegająca na pełnym i logicznym wykorzystaniu przestrzeni przeznaczonej dla interesantów oraz obszaru roboczego przeznaczonego wyłącznie dla personelu. 2. Najważniejsze narzędzia systemu informacji turystycznej. Sposoby przekazu informacji turystycznej i ich ocena na przykładzie katalogów turystycznych różnych biur podróży, jak i informacji medialnych zawartych w dodatkach turystycznych do najbardziej poczytnych polskich gazet.

Literatura podstawowa	1. Berbeka J., Borodako K., Lipecki K., Rudnicki M., <i>Technologie cyfrowe w obiektach hotelarskich. Wizerunek-Relacje-Komunikacja</i>, Wyd. Wydawnictwo C.H.Beck, Warszawa 2020. 2. Kruczek Z., Walas B., <i>Promocja i informacja turystyczna</i>, Proksenia, Kraków. 2004. 3. Panasiuk A., <i>Informacja turystyczna</i>, Wyd. C.H. Beck, Warszawa. 2010.
Literatura uzupełniająca	1. Berbeka J., Borodako K., <i>Technologie informacyjne i komunikacyjne na rynku turystycznym</i>, Wyd. Wydawnictwo C.H.Beck, Warszawa 2017. 2. Piotrowski J.P., Traczyk M., <i>Promocja i informacja turystyczna. Wybrane zagadnienia</i>, Instytut Turystyki, Centrum Edukacji Kadr Turystycznych, Kraków, 1999. 3. (red.)Panasiuk A. <i>Marketing usług turystycznych</i>, PWN, Warszawa, 2006. 4. Merski J., <i>Informacja turystyczna</i>, Wyższa Szkoła Ekonomiczna, , Warszawa 2002. 5. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne
Metody podające z wykorzystaniem rzutnika slajdów (prezentacje multimedialne), dyskusja na zadane tematy związane z problematyką informacji turystycznej; ćwiczenia wykonywane przez studentów.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	25	4
Udział w ćwiczeniach/e-learning	25	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	10	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	10	
Przygotowanie się do egzaminu	15	
Przygotowanie się do zaliczenia	15	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	100	4

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Innowacje w sektorze MSP	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Innovations in SME's	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	ogólnouczelniany	kształtujący umiejętności praktyczne TAK
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II/III/IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK	NIE ćwiczenia
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	-	45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	mgr Anna Karaś	
Cykl kształcenia	Rok akademicki 2023/2024	
Moduły poprzedzające	Podstawy zarządzania, Przedsiębiorczość i innowacje	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcony jest zagadnieniom związanym z innowacyjnością podmiotów działających w sektorze MSP. Ważnym punktem modułu jest przedstawienie istoty innowacji, czynników potencjału innowacyjnego oraz determinant zdolności innowacyjnej, jak również sposobów oceny innowacyjności przedsiębiorstw.

Cele modułu

Celem modułu jest przekazanie wiedzy dotyczącej istoty, rodzajów i zasięgu innowacji oraz metody oceny zdolności innowacyjnej przedsiębiorstw działających w sektorze MSP.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Zna i objaśnia zagadnienia związane z innowacyjnością przedsiębiorstw.	Z_W02 Z_W03 Z_W08
		Umiejętności:
U_01	Potrafi zidentyfikować i analizować składniki potencjału innowacyjnego.	Z_U01 Z_U08
U_02	Potrafi ocenić stopień zdolności innowacyjnej wybranego przedsiębiorstwa.	
		Kompetencje społeczne:
K_01	Przygotowany do uczestniczenia w budowaniu projektów oraz prezentacji wyników własnej pracy.	Z_K01 Z_K03

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna i nie potrafi objaśnić zagadnień związanych z przedsiębiorczością i innowacyjnością przedsiębiorstw	Zna i potrafi wymienić podstawowe zagadnienia związane z przedsiębiorczością i innowacyjnością przedsiębiorstw	Zna i objaśnia zagadnienia związane z przedsiębiorczością i innowacyjnością przedsiębiorstw.	Zna i objaśnia zagadnienia związane z przedsiębiorczością i innowacyjnością przedsiębiorstw podając przy tym przykłady.	Zna i bardzo dobrze objaśnia zagadnienia związane z przedsiębiorczością i innowacyjnością przedsiębiorstw, podając przykłady znacznie wykraczające poza ramy modułu.	PR+P
U_01	Nie potrafi zidentyfikować i przeanalizować składników potencjału innowacyjnego.	Potrafi wymienić składniki potencjału innowacyjnego.	Potrafi zidentyfikować i przeanalizować składniki potencjału innowacyjnego	Potrafi zidentyfikować i przeanalizować składniki potencjału innowacyjnego podając przy tym konkretne przykłady.	Potrafi zidentyfikować i przeanalizować składniki potencjału innowacyjnego, prezentuje wiedzę wykraczającą znacznie poza ramy modułu.	PR+P
U_02	Nie potrafi dokonać oceny stopnia zdolności innowacyjnej wybranego przedsiębiorstwa.	Potrafi ustalić stopień zdolności innowacyjnej wybranego przedsiębiorstwa.	Potrafi ustalić i ocenić stopień zdolności innowacyjnej wybranego przedsiębiorstwa.	Potrafi ocenić stopień zdolności innowacyjnej wybranego przedsiębiorstwa, wykorzystując w tym celu liczne przykłady.	Potrafi ocenić stopień zdolności innowacyjnej wybranego przedsiębiorstwa, podając własne modele analizy.	PR+P
K_01	Nie potrafi zaprezentować własnych wyników pracy.	Potrafi przygotować projekt oraz w sposób poprawny dokonuje prezentacji wyników własnej pracy.	Potrafi przygotować projekt oraz w sposób profesjonalny dokonuje prezentacji wyników własnej pracy.	Potrafi przygotować projekt i w sposób profesjonalny prezentuje wyniki własnej pracy oraz przedstawia własne wnioski.	Potrafi podejmować decyzję w ujęciu znacznie wykraczającym poza tematykę modułu.	PR+P

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Innowacje jako źródło przewagi konkurencyjnej – istota, cele, rodzaje. 2. Potencjał innowacyjny przedsiębiorstw działających w sektorze MSP. 3. Determinanty innowacyjności przedsiębiorstw. 4. Systemy innowacyjności w Polsce. 5. Diagnozowanie zdolności innowacyjnej przedsiębiorstw – model OZI. 6. Ochrona wiedzy powstałej w przedsiębiorstwie w wyniku tworzenia innowacji.

Literatura podstawowa	1. Podręcznik Oslo 2018: Zalecenia dotyczące pozyskiwania, prezentowania i wykorzystywania danych dotyczących innowacji. OECD, Eurostat. (https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/nauka-i-technika-spoleczenstwo-informacyjne/nauka-i-technika/podrecznik-oslo-2018,16,2.html) 2. Ostoj I., Bartuś K., Innowacje na poziomie mikro- i makroekonomicznym, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, Katowice 2020.
-----------------------	---

	3. Kuś A., Działalność innowacyjna małych przedsiębiorstw w Polsce, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Mikołaja Kopernika, Toruń 2021.
Literatura uzupełniająca	1. Ostoja I., Pawlas I., Innowacje na poziomie regionalnym i lokalnym, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, Katowice 2020. 2. Samek-Preś K.Z., Media społecznościowe w tworzeniu innowacji przedsiębiorstw. Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Mikołaja Kopernika, Toruń 2021. 3. Christensen C. M., Przełomowe innowacje: możliwości rozwoju czy zagrożenie dla przedsiębiorstwa. PWN, Warszawa 2010. 4. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne

Zajęcia prowadzone z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, praca w zespole z wykorzystaniem przykładów praktycznych.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach	-	
Udział w ćwiczeniach	45	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	-	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	
Przygotowanie się do egzaminu	-	
Przygotowanie się do zaliczenia	-	
Przygotowanie eseju	-	
Przygotowanie prezentacji	5	
Przygotowanie referatu	-	
Przygotowanie projektu	20	
Inne (wymienić jakie):	-	
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Innowacyjne formy spędzania czasu wolnego	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Innovative leisure time activities	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia-*	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	30	30
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Prof. dr hab. Leszek Kozioł	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Współczesne formy turystyki, Zrównoważony rozwój turystyki	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Coraz większe wymagania i oczekiwania konsumentów w stosunku do rynku rekreacyjnego i turystycznego sprawiają, że organizatorzy powyższych usług zmuszeni są wykorzystywać coraz częściej alternatywne oraz innowacyjne formy czasu wolnego. Proponowane formy spędzania czasu wolnego w miejscu zamieszkania oraz poza nim powinny wpisywać się we współczesne trendy, które można określić mianem: 3XE (Entertainment, Emotion, Education – Zabawa, Emocja, Edukacja). A nawet 4xE, należy dołączyć jeszcze Engagement, czyli Zaangażowanie. Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom konsumentów, podmioty rynku turystycznego muszą umieszczać w swojej ofercie coraz to nowsze i niebanalne produkty, wpisujące się w powyższe trendy, a takimi jest na przykład Questing oraz gra miejska, które poprzez to, iż posiadają zarówno wymiar zabawowy, jak również edukacyjny, mogą być wykorzystywane zarówno dla osób dorosłych jak też dzieci i młodzieży.

Cele modułu

Celem modułu jest wyjaśnienie i scharakteryzowanie pojęcia „innowacje” oraz zapoznanie słuchaczy z edukacyjnymi, zabawowymi, rozrywkowymi funkcjami innowacyjnych form czasu wolnego. Ponadto słuchacze poznają metody i techniki organizacji alternatywnych i innowacyjnych sposobów spędzania czasu wolnego, między innymi na przykładzie gry miejskiej oraz quresta.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
Z_W01	Ma poszerzoną wiedzę w obszarze przedsiębiorczości i innowacyjności.	Z_W06
	Umiejętności:	
Z_U01	Stosuje specjalistyczną wiedzę teoretyczną w działaniach praktycznych, potrafi dokonać pogłębionej oceny przydatności stosowanej wiedzy.	Z_U06

Kompetencje społeczne:		
K_01	Potrafi myśleć i działać w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy.	Z_K04

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie posiada poszerzonej wiedzy w obszarze przedsiębiorczości i innowacyjnych form czasu wolnego.	Posiada wiedzę odtwórczą, nieuporządkowaną w obszarze przedsiębiorczości i innowacyjnych form czasu wolnego.	Posiada poszerzoną wiedzę w obszarze przedsiębiorczości i innowacyjnych form czasu wolnego.	Biegle oraz w uporządkowany sposób posługuje się poszerzoną wiedzą w obszarze przedsiębiorczości i innowacyjnych form czasu wolnego.	Posiada wiedzę wykraczającą poza obowiązkową literaturę objętą programem modułu, prezentuje samodzielność i krytyczne podejście w analizach, potrafi wyciągać wnioski.	EP
U_01	Nie potrafi stosować specjalistycznej wiedzy teoretycznej w działaniach praktycznych, nie potrafi dokonać pogłębionej oceny przydatności stosowanej wiedzy.	Potrafi w sposób nieuporządkowany stosować specjalistyczną wiedzę teoretyczną w działaniach praktycznych, słabo potrafi dokonać pogłębionej oceny przydatności stosowanej wiedzy.	Potrafi w sposób uporządkowany opisać i stosować specjalistyczną wiedzę teoretyczną w działaniach praktycznych, potrafi dokonać pogłębionej oceny przydatności stosowanej wiedzy.	Potrafi w sposób uporządkowany, sprawnie i logicznie opisać i interpretować, stosować specjalistyczną wiedzę teoretyczną w działaniach praktycznych, potrafi dokonać pogłębionej oceny przydatności stosowanej wiedzy, jest samodzielny w prezentowaniu i kreowaniu własnej wypowiedzi.	Łączy wiedzę z różnych przedmiotów przy opisywaniu i interpretacji specjalistycznej wiedzy teoretycznej w działaniach praktycznych, potrafi dokonać pogłębionej oceny przydatności stosowanej wiedzy, jest samodzielny w prezentowaniu i kreowaniu własnej wypowiedzi, potrafi samodzielnie dokonać analizy ich działalności oraz wyciągać prawidłowe wnioski. wprowadza różnorodne innowacje.	PR, P
K_01	Nie potrafi myśleć i działać w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy.	Ma problemy z myśleniem i działaniem w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy.	Potrafi myśleć i działać w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy przy wsparciu wykładowcy.	Potrafi myśleć i działać w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy sprawnie i samodzielnie.	Potrafi myśleć i działać w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy łącząc wiedzę z różnych dziedzin wykraczając poza obszar obowiązkowej literatury.	PR, P

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Wprowadzenie do przedmiotu: wyjaśnienie pojęć czas wolny i jego funkcje.	1. Gra, zabawa i rywalizacja. Konstrukcja gry oraz questingu.
2. Wyjaśnienie pojęcia innowacje, innowacyjność. Istota innowacji, definicje, klasyfikacje omawianego pojęcia. Proces innowacji.	2. Gra miejska oraz questing jako alternatywny sposób zwiedzania i poznawania miasta / obszaru. Gra miejska jako odmiana gry terenowej.

3. Rola konsumenta w rozwoju innowacji.	3. Trening kreatywnego tworzenia innowacyjnych form czasu wolnego - własne projekty studentów prezentowane za zajęciach.
4. Innowacyjne formy wyjazdów turystycznych.	
5. Wyjaśnienie czym jest gra oraz quest. Krótka historia pochodzenia gry miejskiej i questingu. Charakterystyka gry, gry miejskiej oraz questingu.	
6. Gry miejskie na świecie i w Polsce.	

Literatura podstawowa	1. Orłowska M., Bleszyński J., <i>Czas wolny jako środowisko życia</i> , Wyd. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2016. 2. (red.) Siwiński W., <i>Współczesne tendencje w rekreacji i turystyce = Present-day tendencies in recreation and tourism</i> : praca zbiorowa, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Hotelarstwa i Gastronomii, Poznań 2008. 3. Muszyński W., Sokołowski M., <i>Homo Kreator czy Homo Ludens? Nowe formy aktywności i spędzania wolnego czasu</i> , Wyd. Marszałek, Toruń 2008.
Literatura uzupełniająca	1. Truszkowska-Wojtkowiak M., <i>Fenomen czasu wolnego</i> , Wyd. Wydawnictwo Harmonia, Gdańsk 2012 . 2. Vopel K.W., <i>Umiejętność współpracy w grupach. Zabawy i improwizacje</i> , Wyd. Jedność, Kielce 2002. 3. Jolly A., <i>Od pomysłu do zysku: jak spieniężyć innowacyjność</i> , Wydawnictwo Difin , Warszawa 2006. 4. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne

Wykład – metoda podająca połączona z prezentacją multimedialną, metody aktywizujące, burza mózgów, dyskusje grupowe, samodzielny projekt

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	30	4
Udział w ćwiczeniach/e-learning	30	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	5	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji	10	
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu	10	
Inne (wymienić jakie)		
Suma	100	4

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Jakość w turystyce	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Quality in tourism	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IIV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcony jest zagadnieniom zarządzania jakością w ukierunkowaniu na branżę turystyki. Obejmuje analizę samego pojęcia „jakość” w ujęciu ewolucyjnym do czasów współczesnych i życia na co dzień, akcentując oprócz teorii z tego zakresu podejście pragmatyczne, pozwalające na szereg rozwijających i ciekawych dyskusji w trakcie zajęć. W centrum uwagi znajdują się systemy zarządzania jakością, w szczególności kompleksowe zarządzanie jakością/zarządzanie przez jakość (Total Quality Management – TQM), metody i narzędzia doskonalenia jakości oraz proces wdrażania tych systemów w organizacjach/przedsiębiorstwach wraz z kształtowaniem przez nich właściwej polityki jakości. Podczas zajęć analizowany jest także proces certyfikacji, przebieg i celowość audytu oraz szereg istotnych z punktu widzenia działalności gospodarczej kwestii takich jak czynniki determinujące jakość produktów i usług, koszty jakości, kultura zarządzania, standaryzacja i normalizacja w skali międzynarodowej czy integracja systemów zarządzania jakością z systemami dot. środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa informacji. Szczególny nacisk położony został na przykłady praktyczne z uwzględnieniem problematyki wdrażania norm z serii ISO 9000, a także analizy i kontroli punktów krytycznych HACCP w branży spożywczej, powiązanej blisko z turystyką poprzez punkty gastronomicznej obsługi turystów, restauracje, sieć cateringową. Studenci poznają praktyczne aspekty prowadzenia dokumentacji systemu zarządzania, wdrażania systemu w organizacji, zasady i reguły dotyczące odpowiedzialności kierownictwa i pracowników za spełnianie wymagań klienta. Biorąc udział w dyskusjach i pracach w grupach, studenci rozwijają także potrzebę ciągłego doskonalenia zarówno w wymiarze indywidualnym jak i zespołowym kształtując współodpowiedzialność za grupę.

Cele modułu

Umożliwienie studentom poznania i zrozumienia podstawowych pojęć mieszczących się w obszarze zarządzania jakością, wykorzystywanych nie tylko w teorii ale i w praktyce działalności turystycznej i rekreacyjnej (w przedsiębiorstwach świadczących usługi turystyczne, odnowę psychosomatyczną, zajmujących się obsługą ruchu turystycznego, czy też produkujących wyroby z zakresu szeroko rozumianej turystyki i rekreacji), a także problemów dotyczących jakości i sposobów ich rozwiązywania.

Przekazanie umiejętności wykorzystania metod i technik do samodzielnego rozwiązywania problemów dotyczących jakości w przedsiębiorstwie/organizacji.

Wypracowanie umiejętności odniesienia teorii z przedstawionego zakresu do zastosowania praktycznego w zarządzaniu przedsiębiorstwem zajmującym się działalnością w szeroko rozumianej branży turystyczno-rekreacyjnej poprzez dyskusje tematyczne, przykłady case-study oraz przygotowanie projektu, prezentowanego i „bronionego” w ramach zajęć.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Student definiuje i rozumie pojęcie jakości oraz potrafi przedstawić główne koncepcje i ewolucję podejścia do tego zagadnienia.	Z_W01 Z_W02 Z_W03
W_02	Rozpoznaje najważniejsze systemy zarządzania jakością i wyjaśnia kluczowe tezy głoszone przez głównych myślicieli tej nauki i wiedzy z zakresu systemów zarządzania jakością.	
W_03	Zna i potrafi zinterpretować narzędzia pomocne w doskonaleniu jakości.	
Umiejętności:		
U_01	Wykorzystuje metody i narzędzia statystyczne i matematyczne, a także normy ISO 9000, HACCP	Z_U01 Z_U04 Z_U05
U_02	Rozróżnia produkt jakościowy i wskazuje jego zalety. Analizuje i ocenia politykę jakości.	
U_03	Obserwuje i interpretuje zjawiska zachodzące w organizacjach działających w branży turystycznej, ich kulturze organizacyjnej i podejściu do spraw jakości.	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Samodzielnie zdobywa wiedzę i informacje oraz przetwarza je dla potrzeb przeprowadzenia stosownych badań z zakresu zarządzania jakością w turystyce	Z_K01 Z_K02
K_02	Pracuje w grupie, dzieli się zadaniami oraz odpowiedzialnością za ich realizację i przedstawia je szerszemu gronu.	

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Student nie definiuje i nie rozumie pojęcia jakości oraz nie potrafi przedstawić głównych koncepcji i ewolucji podejścia do tego zagadnienia	Odtwórczo podaje definicje z zakresu jakości, jednak nie potrafi przedstawić głównych koncepcji ani ewolucji podejścia do tego zagadnienia	Definiuje i rozumie pojęcie jakości, odtwórczo wymienia główne koncepcje i ewolucję podejścia do jakości	Definiuje i rozumie pojęcie jakości oraz potrafi przedstawić główne koncepcje i ewolucję podejścia do tego zagadnienia	Definiuje analizowane pojęcia i przedstawia koncepcje oraz ewolucję podejścia do jakości w odniesieniu do praktyki gospodarcze	PR
W_02	Nie rozpoznaje najważniejszych systemów zarządzania jakością i nie wyjaśnia kluczowych tez głoszonych przez głównych myślicieli tej nauki i wiedzy z zakresu systemów zarządzania jakością	W sposób odtwórczy rozróżnia najważniejsze systemy zarządzania jakością, ale nie potrafi przedstawić kluczowych tez głównych myślicieli tej nauki i wiedzy z zakresu systemów zarządzania jakością	Rozpoznaje najważniejsze systemy zarządzania jakością lecz jedynie wymienia w sposób odtwórczy kluczowe tezy głoszone przez głównych myślicieli tej nauki i wiedzy z zakresu systemów zarządzania jakością	Rozpoznaje najważniejsze systemy zarządzania jakością i wyjaśnia kluczowe tezy głoszone przez głównych myślicieli tej nauki i wiedzy z zakresu systemów zarządzania jakością	Rozpoznaje najważniejsze systemy zarządzania jakością i wyjaśnia kluczowe tezy głoszone przez głównych myślicieli tej nauki i wiedzy z zakresu systemów zarządzania jakością oraz potrafi zastosować tę wiedzę w praktyce	D, PR
W_03	Nie zna i nie potrafi zinterpretować narzędzi pomocnych w doskonaleniu jakości	Odtwórczo wymienia narzędzia pomocnicze w doskonaleniu jakości bez ich interpretacji	Wymienia i interpretuje narzędzia pomocne w doskonaleniu jakości	Zna narzędzia używane do doskonalenia jakości, potrafi je interpretować i umie w praktyce zastosować	W sposób twórczy przedstawia i interpretuje narzędzia doskonalenia jakości stosując je w praktyce	D, PR CS
U_01	Nie wykorzystuje podstawowych metod i narzędzi statystycznych i matematycznych, a także norm ISO 9000, HACCP	Odtwórczo podaje podstawowe narzędzia statystyczne i matematyczne, nie wykorzystuje norm ISO, HACCP	Wykorzystuje podstawowe narzędzia statystyczne i matematyczne, rozumie idee norm ISO, HACCP	Zna i wykorzystuje podstawowe narzędzia statystyczne i matematyczne oraz normy ISO, HACCP	Twórczo wykorzystuje podstawowe narzędzia statystyczne i matematyczne oraz normy ISO, HACCP	PR,
U_02	Nie rozróżnia produktu jakościowego i nie potrafi wskazać jego zalet. Nie analizuje i nie ocenia polityki jakości.	Rozróżnia produkt jakościowy i wskazuje jego zalety, ale nie analizuje i nie ocenia polityki jakości	Rozróżnia produkt jakościowy i wskazuje jego zalety, ale nie analizuje i nie ocenia polityki jakości	Rozróżnia produkt jakościowy i wskazuje jego zalety oraz analizuje i ocenia politykę jakości	Rozróżnia produkt jakościowy, wskazuje jego zalety, analizuje i ocenia politykę jakości oraz stosuje te umiejętności w praktyce	PR
U_03	Nie obserwuje i nie interpretuje zjawisk zachodzących w organizacjach w branży turystycznej, ich kulturze organizacyjnej i podejściu do spraw jakości	W sposób odtwórczy zauważa zjawiska zachodzące w organizacjach z branży turystycznej i ich kulturze organizacyjnej, ale nie potrafi dokonać interpretacji	Obserwuje i interpretuje zjawiska zachodzące w organizacjach z branży turystycznej, ich kulturze organizacyjnej i podejściu do spraw jakości.	Obserwuje i interpretuje zjawiska zachodzące w organizacjach z branży turystycznej, ich kulturze organizacyjnej i podejściu do spraw jakości oraz odnosi do praktyki	Obserwuje i w twórczy sposób interpretuje oraz potrafi powiązać z praktyką zjawiska zachodzące w organizacjach branży turystycznej i ich kulturze oraz podejściu do jakości	PR

K_01	Nie zdobywa samodzielnie wiedzy i informacji ani nie przetwarza ich dla potrzeb przeprowadzenia stosownych badań z zakresu zarządzania jakością.	Zdobywa samodzielnie wiedzę i informacje, ale nie przetwarza ich dla potrzeb przeprowadzenia stosownych badań z zakresu zarządzania jakością	Zdobywa samodzielnie wiedzę i informacje oraz przetwarza je dla potrzeb przeprowadzenia stosownych badań z zakresu zarządzania jakością	Zdobywa samodzielnie wiedzę i informacje, przetwarza je dla potrzeb przeprowadzenia stosownych badań z zakresu zarządzania jakością, które potrafi samodzielnie wykonać	Zdobywa samodzielnie wiedzę i informacje wykraczające poza materiał zajęciowy oraz praktycznie stosuje je przeprowadzając stosowne badania z zakresu zarządzania jakością	PR, P
K_02	Nie pracuje w grupie, nie dzieli się zadaniami oraz odpowiedzialnością za ich realizację i nie przedstawia szerszemu gronu	Pracuje w grupie, ale nie dzieli się zadaniami ani odpowiedzialnością za ich realizację nie potrafi przedstawić ich szerszemu gronu	Pracuje w grupie, dzieli się zadaniami i odpowiedzialnością za ich realizację, ale nie potrafi przedstawić ich szerszemu gronu	Pracuje w grupie, dzieli się zadaniami oraz odpowiedzialnością za ich realizację i przedstawia je szerszemu gronu.	Organizuje pracę w grupie, dzieli się zadaniami oraz odpowiedzialnością za ich realizację i przedstawia szerszemu gronu.	PR,

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Wprowadzenie do definicji pojęcia „jakość” 2. Czynniki determinujące jakość produktu i usługi turystycznej 3. Geneza zarządzania jakością – krótki rys historyczny 4. Normalizacja, standaryzacja 5. Kontrola jakości 6. Zmiany w podejściu do zarządzania jakością 7. Koncepcje zarządzania jakością – krótka 8. charakterystyka najważniejszych 9. Total Quality Management (TQM) – myśliciele (Feigenbaum, Deming, Juran, Crosby, Ishikawa, Taguchi) i ich podstawowe zasady odnośnie postrzegania jakości - jej definiowania i metod pozyskania/utrzymania oraz główne założenia/zasady zintegrowanego podejścia do zarządzania jakością 10. Instrumentarium w procesie doskonalenia jakości (PDCA Deminga, diagram przyczynowo skutkowy Ishikawy, burza mózgu, B7, koła jakości itp.) 11. Jakość z punktu widzenia: klienta/konsumenta oraz usługodawcę/producenta na rynku turystycznym 12. Analiza zalet i korzyści produktu jakościowego 13. Kultura zarządzania (model zachodni – liberalny i japoński: różnice i podobieństwa) 14. Standaryzacja i normalizacja międzynarodowa (w tym normy polskie PN), System ISO 9000 15. Zintegrowane systemy zarządzania jakością wg normy 9001:2009 – nawiązanie do przedsiębiorstw z zakresu usług/produktów turystycznych 16. Księga i polityka jakości w systemie zarządzania jakością (SZJ) 17. Audit – jego istota i rodzaje 18. Proces certyfikacji i jego zalety 19. Analiza Zagrożeń i Kontrola Punktów Krytycznych

	– 20. HACCP (korzyści i problemy) w punktach gastronomicznych, restauracjach i przedsiębiorstwach cateringowych 21. Definicja jakości: zestawienie aspektów teoretycznych z praktycznymi według studenta
--	---

Literatura podstawowa	1. Panasiuk A., <i>Ekonomika turystyki i rekreacji</i>, PWN, Warszawa 2007. 2. 2. Hamrol A., <i>Zarządzanie jakością z przykładami</i>, PWN, Warszawa 2011.
Literatura uzupełniająca	1. Goranczewski B., Szeliga-Kowalczyk A., <i>Jakość usług turystycznych i rekreacyjnych</i>, CeDeWu, Warszawa 2015. 2. Podręcznik standardów jakości produktów lokalnych i turystyki przyjazne środowisku, Alpy Karpatom, Podkarpacka Izba Gospodarcza, Krosno Helvetas Swiss Intercooperation, Berno, Krosno 2013, pdf, dostępny w Internecie on line http://www.fundacijakarpacka.org/publikacja-pobierz-15.html; 3. Karaszewski R., <i>Nowoczesne koncepcje zarządzania jakością</i>, TNOiK, Toruń 2009 . 4. Szczepańska K., <i>Zarządzanie jakością w dążeniu do doskonałości</i>, C. H. Beck, 2011 . 5. Gajewski A.S., <i>Wstęp do zarządzania jakością</i>, MWSE w Tarnowie, Tarnów 2007 . 6. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne
wykłady aktywujące z prezentacją multimedialną i analizą przypadków case study, dyskusje tematyczne i praca w grupach, badania ankietowe prowadzone przez studentów opracowanie projektu przez studentów prezentacja projektu krytyczna dyskusja wyników realizacji projektu z prowadzącym wykłady

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu	5	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu	10	
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie) : Case study, dyskusja	15	
Suma	75	3



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Język angielski	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	English as a foreign language	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	Studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	Język angielski	
Semestr realizacji modułu	I/II/III/	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	
Liczba punktów ECTS/e-learning	3/3/3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	-	45/45/45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Mgr Ewa Żybura	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Znajomość języka angielskiego na poziomie B1+ zgodnie ze standardami ESOKJ	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł obejmuje praktyczną naukę języka angielskiego w obrębie czterech sprawności językowych: mówienia, pisania, czytania i rozumienia ze słuchu na poziomie B2+ wg Europejskich Ram Językowych, w oparciu o współczesną tematykę oraz zagadnienia z dziedziny zarządzania. Studenci doskonalą naukę języka obcego na podstawie autentycznych i aktualnych materiałów. Nacisk kładziony jest szczególnie na praktyczne zastosowanie zdobytej wiedzy poprzez użycie określonych funkcji językowych i strategii komunikacyjnych. Studenci nabywają umiejętności językowe niezbędne w przyszłej pracy zawodowej, szczególnie pomocne przy zawieraniu umów, prowadzeniu prezentacji oraz rozwiązywaniu konfliktów.

Cele modułu

Opanowanie i wykazanie się znajomością materiału językowego zawartego w programie nauczania. Doskonalenie czterech sprawności językowych: mówienia, słuchania, rozumienia tekstu czytanego i pisania. Wykorzystanie języka obcego jako narzędzia komunikowania się, reagowania oraz prawidłowych reakcji interpersonalnych w różnych sytuacjach życia codziennego, ze szczególnym uwzględnieniem środowiska biznesowego oraz z uwzględnieniem służbowego pobytu w krajach anglojęzycznych. Rozwijanie umiejętności komunikacji językowej poprzez dostosowanie środków językowych do osoby interlokutora, tematu, sytuacji, sposobu przekazywania informacji; Doskonalenie umiejętności związanych z interpretacją komunikatu; Wzbogacenie umiejętności wyrażania własnego zadania na temat poznanych zagadnień; Wzbogacenie wiadomości z zakresu kultury i cywilizacji krajów anglojęzycznych. Wzbogacenie słownictwa ze szczególnym naciskiem na środowisko biznesowe tj. zagadnień związanych z zarządzaniem. Absolwent powinien poruszać się swobodnie w europejskiej przestrzeni społeczno-gospodarczej. Student powinien znać język obcy na poziomie biegłości językowej B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy.

Opis efektów uczenia się modułu		
Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna zagadnienia semantyczne objęte sylabusem ze szczególnym naciskiem na zagadnienia i słownictwo z dziedziny zarządzania.	Z_W07
W_02	Zna zagadnienia gramatyczne objęte sylabusem na poziomie B2+.	
	Umiejętności:	
U_01	Rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, z użyciem języka specjalistyczne z obszaru ekonomii i finansów	Z_U10
U_02	Potrafi komunikować się w języku na określonym poziomie.	Z_U09
U_03	Potrafi formułować jasne i szczegółowe wypowiedzi ustne lub pisemne wyrazić swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji, przedstawiając wady i zalety różnych rozwiązań. Posiada umiejętność przygotowania prac pisemnych z zakresu problematyki studiowanego kierunku	Z_U13
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Potrafi krytycznie ocenić odbierane treści. Rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się oraz ma świadomość działań zgodnych z zasadami etyki zawodowej	Z_K02 Z_K03

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna zagadnień semantycznych objętych sylabusem dotyczących zagadnień i słownictwa z dziedziny finanse i rachunkowość	W ograniczonym stopniu zna zagadnienia semantyczne objęte sylabusem dotyczące zagadnień i słownictwa z dziedziny finanse i rachunkowość	Dobrze zna zagadnienia semantyczne objęte sylabusem dotyczące zagadnień i słownictwa z dziedziny finanse i rachunkowość	Bardzo dobrze zna zagadnienia semantyczne objęte sylabusem dotyczące zagadnień i słownictwa z dziedziny finanse i rachunkowość	Biegle zna zagadnienia semantyczne objęte sylabusem dotyczące zagadnień i słownictwa z dziedziny finanse i rachunkowość	T, WU, P
W_02	Nie zna zagadnień gramatycznych objętych sylabusem na poziomie B2+.	W ograniczonym stopniu zna zagadnienia gramatyczne objęte sylabusem na poziomie B2+.	Dobrze zna zagadnienia gramatyczne objęte sylabusem na poziomie B2+.	Bardzo dobrze zna zagadnienia gramatyczne objęte sylabusem na poziomie B2+.	Biegle zna zagadnienia gramatyczne objęte sylabusem na poziomie B2+.	T, K, WU
U_01	Nie rozumie znaczenia głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne.	Słabo rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne.	Dobrze rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne.	Bardzo dobrze rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne.	Biegle rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne.	T, K
U_02	Nie potrafi komunikować się na określonym poziomie Nie potrafi formułować wypowiedzi ustnej i pisemnej, nie potrafi określić swojego stanowiska w sprawach będących przedmiotem dyskusji.	Słabo prowadzi komunikację na określonym poziomie W ograniczonym stopniu formułuje wypowiedzi ustne i pisemne, słabo określa swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji.	Dobrze prowadzi komunikację na określonym poziomie W stopniu dobrym formułuje wypowiedzi ustne i pisemne, potrafi określić swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji, podając proste argumenty	Bardzo dobrze prowadzi komunikację na określonym poziomie Bardzo dobrze formułuje wypowiedzi ustne i pisemne, potrafi określić swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji, podając złożone argumenty.	Biegle prowadzi komunikację na określonym poziomie Biegle formułuje wypowiedzi ustne i pisemne, określa swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji, podając twórcze i wyczerpujące argumenty.	WU T, P, ES, WU
K_01	Nie potrafi krytycznie ocenić odbieranych treści. Nie rozumie potrzeby ciągłego doskonalenia się oraz nie ma świadomości działań zgodnych z zasadami etyki zawodowej	W ograniczonym stopniu potrafi krytycznie ocenić odbierane treści. W ograniczonym stopniu rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia się oraz ma ograniczoną świadomość działań zgodnych z zasadami etyki zawodowej.	Dobrze potrafi krytycznie ocenić odbierane treści. Dobrze rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia się oraz świadomość działań zgodnych z zasadami etyki zawodowej.	Bardzo dobrze potrafi krytycznie ocenić odbierane treści. Bardzo dobrze rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia się oraz świadomość działań zgodnych z zasadami etyki zawodowej.	Ponadprzeciętnie potrafi krytycznie ocenić odbierane treści. Ponadprzeciętnie rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia się oraz świadomość działań zgodnych z zasadami etyki zawodowej.	WU

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study, WU - wypowiedzi ustne itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	Zagadnienia semantyczne: 1. Cechy osobowości człowieka, uczucia, interakcje, dobieranie współpracowników, rekrutacja, ubieganie się o pracę, rozmowa kwalifikacyjna.

	2. Zagadnienia zawodowe i towarzyskie, wydawanie opinii, dawanie rad, wyrażanie swoich poglądów na różne tematy, zachowanie w czasie spotkań biznesowych i w środowisku pracy. 3. Media społecznościowe; public relations, przyszłe formy komunikowania się, wizerunek oraz podróżowanie. 4. Rynki zagraniczne, negocjacje, produkty, usługi, zarządzanie zasobami ludzkimi. 5. Wyrażanie swoich intencji na przyszłość, eksponowanie pomysłów na dobrą reklamę i projekt do wykonania w grupie, tworzenie prezentacji, kreatywność i motywacja. 6. Słownictwo z zakresu rozdziałów 1-5 podręcznika Pearson Education "Speakout" Upper-Intermediate 7. Business English - wybrane zagadnienia z tematyki tożsamej z kierunkiem studiów Zagadnienia gramatyczne: 1. Pytania pośrednie 2. Strona bierna 3. Mowa zależna 4. Czesy przeszłe 5. Zdania warunkowe
--	---

Literatura podstawowa	1. Allison, J. Emerson, P. Townend, J. "The Business 2.0" Upper-Intermediate, Wydawnictwo MacMillan(Student's Book+ Online Workbook)
Literatura uzupełniająca	1. 'Speaking Extra,' Mick Gammidge, Cambridge University Press 2. 'Writing Extra,' Graham Palmer, Cambridge University Press 3. 'Listening Extra,' Miles Craven, Cambridge University Press 4. 'Reading Extra,' Liz Driscoll, Cambridge University Press 5. "PTE General Skills Booster", Steve Thompson, Terry Cook, Pearson LTD. 6. Materiały własne prowadzącego z różnych źródeł. 7. "Business English" - Marketing, Finance, Accounting, Simon Sweeney

Metody dydaktyczne

Zajęcia prowadzone są zgodnie z najnowszymi standardami metodycznymi z wykorzystaniem nowoczesnych materiałów dydaktycznych o zróżnicowanej formie i treści dostosowanej do dynamicznej rzeczywistości społeczno-gospodarczej. Metody służące osiągnięciu skuteczności komunikacji w języku obcym: dyskusja, metoda projektu, zadania typu „case study”, prezentacje, praca w grupach, analiza, pytania — odpowiedzi, dialog, burza mózgów. Sytuacje dydaktyczne: słuchanie, rozumienie tekstu pisanego, czytanie różnego typu tekstów, wypowiadanie się, redagowanie pisemnych wypowiedzi w różnych formach, rozszerzanie komponentu kulturowo-cywilizacyjnego, korzystanie z materiałów autentycznych, multimedialnych. Przygotowywanie przez studentów, korzystając z Internetu, wiadomości na temat bieżących wydarzeń społeczno –ekonomicznych.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach		
Udział w ćwiczeniach	45/45/45	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	10/10/10	
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia	10/10/10	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji	10/10/10	
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (przygotowanie prezentacji)	5/5/5	
Suma	80/80/80	3/3/3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Język niemiecki	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Foreign language - Germany	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	niemiecki	
Semestr realizacji modułu	I	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3/3/3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	-	45/45/45/
Jednostka realizująca moduł	Katedra	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Studenci nabywają umiejętności językowe niezbędne w przyszłej pracy zawodowej oraz doskonałą wiedzę lingwistyczną we wszystkich obszarach tematycznych docelowo na poziomie B2+. Moduł obejmuje naukę języka niemieckiego w obrębie czterech sprawności językowe i w oparciu o współczesną tematykę oraz zagadnienia z dziedziny biznesu. Studenci uczą się języka obcego na podstawie autentycznych i aktualnych materiałów. Nacisk na praktyczne zastosowanie zdobytej wiedzy poprzez użycie funkcji językowych i strategii komunikacyjnych. Studenci nabywają umiejętności niezbędne w codziennej pracy, szczególnie pomocne przy zawieraniu umów, rozwiązywaniu konfliktów czy prowadzeniu prezentacji.

Cele modułu

Doskonalenie czterech sprawności językowych: mówienie, słuchanie, rozumienie tekstu czytanego, pisanie. Wykorzystanie języka obcego jako narzędzia komunikowania się i poznawania w różnych sytuacjach życia codziennego, ze szczególnym naciskiem na środowisko pracy i biznesu oraz z uwzględnieniem pobytu w krajach anglojęzycznych. Rozwijanie umiejętności komunikacji językowej poprzez dostosowanie środków językowych do osoby interlokutora, tematu, sytuacji, sposobu przekazywania informacji; Doskonalenie umiejętności związanych z interpretacją komunikatu; Nabycie umiejętności wyrażania własnego zdania na temat poznanych zagadnień. Wzbogacanie wiadomości z zakresu kultury i cywilizacji krajów anglojęzycznych, ze szczególnym naciskiem na środowisko pracy i biznesu. Wzbogacanie słownictwa, ze szczególnym naciskiem na słownictwo z zakresu języka biznesu. Absolwent powinien umieć poruszać się swobodnie w europejskiej przestrzeni społeczno-gospodarczej. Powinien znać język obcy na poziomie biegłości B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy.

Opis efektów uczenia się modułu		
Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna zagadnienia semantyczne objęte sylabusem ze szczególnym naciskiem na zagadnienia i słownictwo z dziedziny biznesu. Zna zagadnienia gramatyczne objęte sylabusem na poziomie B2+.	Z_W07
Umiejętności:		
U_01	Rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, z użyciem języka specjalistyczne z obszaru zarządzania Potrafi komunikować się w języku na określonym poziomie Potrafi formułować jasne i szczegółowe wypowiedzi ustne lub pisemne wyrazić swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji, przedstawiając wady i zalety różnych rozwiązań.	Z_U09 Z_U10
Kompetencje społeczne:		
K_01	Rozumie potrzebę ciągłego doskazywania się oraz ma świadomość działań zgodnych z zasadami etyki zawodowej	Z_K02 Z_K03

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna zagadnień semantycznych objętych sylabusem dotyczących zagadnień i słownictwa z dziedziny biznesu.	W ograniczonym stopniu zna zagadnienia semantyczne objęte sylabusem dotyczące zagadnień i słownictwa z dziedziny biznesu.	Dobrze zna zagadnienia semantyczne objęte sylabusem dotyczące zagadnień i słownictwa z dziedziny biznesu.	Bardzo dobrze zna zagadnienia semantyczne objęte sylabusem dotyczące zagadnień i słownictwa z dziedziny biznesu.	Biegłe zna zagadnienia semantyczne objęte sylabusem dotyczące zagadnień i słownictwa z dziedziny biznesu.	KO, T, P, PR
U_01	Nie rozumie znaczenia głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne.	Słabo rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne.	Dobrze rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne.	Bardzo dobrze rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne.	Biegłe rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne.	KO, T, P, PR
K_01	Nie rozumie potrzeby ciągłego doskazywania się oraz nie ma świadomości działań zgodnych z zasadami etyki zawodowej	W ograniczonym stopniu rozumie potrzebę ciągłego doskazywania się oraz ma ograniczoną świadomość działań zgodnych z zasadami etyki zawodowej.	Dobrze rozumie potrzebę ciągłego doskazywania się oraz świadomość działań zgodnych z zasadami etyki zawodowej.	Bardzo dobrze rozumie potrzebę ciągłego doskazywania się oraz świadomość działań zgodnych z zasadami etyki zawodowej.	Ponadprzeciętnie rozumie potrzebę ciągłego doskazywania się oraz świadomość działań zgodnych z zasadami etyki zawodowej.	P, PR

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

- (2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	Program zajęć obejmuje zagadnienie leksykalne, gramatyczne oraz kulturoznawcze na poziomie B2+. Po zakończeniu całości kursu student posiada umiejętności językowe zgodne z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego dla danego poziomu, jest też przygotowany do zdawania egzaminów certyfikatowych Goethe Institut. Zagadnienia leksykalne 1. Zachowania się w czasie spotkań biznesowych, np. w restauracji. 2. Technologia Informacyjna, Internet, komputery. 3. Kultura korporacyjna, zachowanie w środowisku pracy. 4. Public Relations, wizerunek. 5. Własna firma- zakładanie firmy, biznes plan, finanse, konkurencja, sukces, ryzyko finansowe 6. Praca, zakres odpowiedzialności, praca w zespole, rynki pracy, rekrutacja, ubieganie się o pracę (CV, list motywacyjny, rozmowa kwalifikacyjna). 7. Rynek – rodzaje rynków, rynki zagraniczne. 8. Handel, techniki i metody sprzedaży. 9. Produkty i usługi. 10. Ubezpieczenia. 11. Kreatywność i motywacja. 12. Unia Europejska, globalizacja, zagadnienia różnic kulturowych. 13. Korespondencja: pisanie e-mail, listów, raportów, materiałów reklamowych. 14. Negocjacje, aktywny udział w dyskusji, wyrażanie opinii, prezentacje, prowadzenie spotkania. Zagadnienia gramatyczne 1. Rzeczownik: słowotwórstwo. 2. Czasownik: czasy gramatyczne (<i>Präsens, Präteritum, Perfekt, Plusquamperfekt, Futur I, Futur II</i>), strona bierna, tryb przypuszczający <i>Konjunktiv II, Konditional I</i>, mowa zależna. 3. Przymiotniki przysłówki – odmiana przymiotnika, stopniowanie przymiotnika. 4. Zaimek: odmiany zaimków osobowych, wskazujących, dzierżawczych, zwrotnych. 5. Liczebniki, przymyki, partykuły. 9. Składnia: -zdania złożone współrzędnie z szykiem prostym i przestawnym: <i>deshalb/deswegen/darum, sonst, trotzdem/dennoch</i>. -zdanie podrzędnie złożone: <i>dass, ob., weil, da, wenn, als, während, bevor/ehe, bis, nachdem, seitdem, sobald, solange, sooft, obwohl, damit, indem, ohne dass, anstatt dass</i>. -konstrukcje imiesłowowe i bezokolicznikowe z <i>zu</i> -przydawka rozwinięta

Literatura podstawowa	1. Braunert J., Schlenker W., Unternehmen Deutsch. Aufbaukurs Lehrbuch, Ernst Klett Sprachen, Stuttgart 2011
-----------------------	--

	2. Braunert J., Schlenker W. Unternehmen Deutsch. Aufbaukurs Arbeitsbuch, Klett Lektor, Poznań 2010
Literatura uzupełniająca	1. Kleinschmidt A., Bęza S., Deutsch im Büro, Poltext, Warszawa 2010 2. Becker N., Braunert J.: Alltag, Beruf & Co., Hueber Verlag, Ismaning 2010 3. Guenat G., Hartmann P.: Deutsch für das Berufsleben B1, E. Klett Sprachen GmbH, 2010 4. Buscha A., Lindhaut G.: Geschäftskommunikation, Verhandlungssprache, Hueber Verlag, Ismaning, 2007 5. Materiały własne prowadzącego z różnych źródeł, niemieckojęzyczne strony internetowe, czasopisma niemieckojęzyczne

Metody dydaktyczne

Zajęcia prowadzone są w oparciu o metodę komunikacyjną z uwzględnieniem różnorodnych ćwiczeń aktywizujących i sprawdzających. Ćwiczenia obejmują wszystkie sprawności językowe. Metody służące osiągnięciu skuteczności komunikacji w języku obcym: dyskusja, metoda projektu, prezentacje, praca w grupach, analiza, pytania — odpowiedzi, dialog, burza mózgów. Sytuacje dydaktyczne: słuchanie, rozumienie tekstu pisanego, czytanie różnego typu tekstów, wypowiedzianie się, redagowanie pisemnych wypowiedzi w różnych formach, rozszerzanie komponentu kulturowo-cywilizacyjnego, korzystanie z materiałów autentycznych, multimedialnych.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45/45/45	
Udział w ćwiczeniach		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	10/10/10	
Przygotowanie się do egzaminu	10/10/10	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu	10/10/10	
Inne (wymienić jakie)		
Suma	85/85/85	3/3/3



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Język reklamy	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Advertising language	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	Studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	Do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK ćwiczenia	NIE
Liczba punktów ECTS	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Marketing	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł realizowany jest na kierunku Zarządzanie. Poruszane są ogólne treści dotyczące języka, językoznawstwa oraz reklamy i wykorzystania technik językowych w tworzeniu komunikatów reklamowych.

Cele modułu

Celem modułu jest poznanie i zrozumienie przez studentów istoty, zasad komunikacji reklamowej, w szczególności zaś interpretacji sloganów reklamowych jako elementu budowania wizerunku firmy.. Ponadto przedstawienie reklamy jako ważnego instrumentu zarządzania przedsiębiorstwem.

Opis efektów kształcenia modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Charakteryzuje i wyjaśnia istotę, cele, funkcje oraz powiązania procesów i metod tworzenia komunikacji reklamowej	Z_W04
		Umiejętności:
U_01	Potrafi sporządzić projekt kampanii reklamowej i ułożyć zbiór haseł reklamowych promujących dany produkt lub firmę	Z_U11
		Kompetencje społeczne:

K_01	Rozumie istotę profesjonalnego podejścia i działania w procesie tworzenia komunikacji reklamowej w firmie	Z_K02
------	---	-------

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie potrafi scharakteryzować istoty, celów i funkcji oraz powiązania procesów i metod tworzenia komunikacji reklamowej	Ma ograniczoną wiedzę i tylko odtwórczo charakteryzuje istotę, cele i funkcje oraz powiązania procesów i metod komunikacji reklamowej	W stopniu dobrym charakteryzuje istotę, cele i funkcje oraz powiązania procesów i metod komunikacji reklamowej	W stopniu bardzo dobrym charakteryzuje istotę, cele i funkcje oraz powiązania procesów i metod komunikacji reklamowej	Wyczerpująco charakteryzuje istotę, cele i funkcje oraz powiązania procesów i metod komunikacji reklamowej	PR
U_01	Nie potrafi sporządzić projektu kampanii reklamowej	W odtwórczy sposób tworzy projekt kampanii reklamowej, nie wyciąga żadnych wniosków.	Poprawnie sporządza projekt kampanii reklamowej i tworzy hasła reklamowe. Popołnia drobne błędy	Bardzo dobrze sporządza projekt kampanii reklamowej, samodzielnie wyciąga wnioski	Bardzo dobrze sporządza projekt kampanii reklamowej, samodzielnie wyciąga wnioski. Jego wiedza wykracza poza treści modułu	PR
K_01	Nie rozumie istoty profesjonalnego podejścia i działania w procesie tworzenia komunikacji reklamowej	Słabo rozumie istotę profesjonalnego podejścia i działania w procesie tworzenia komunikacji reklamowej.	Wykazuje dobre zrozumienie istoty profesjonalnego podejścia i działania w tworzeniu komunikacji reklamowej. Stara się przyjmować taką postawę w swoich działaniach, potrzebuje ukierunkowania przez nauczyciela	Bardzo dobrze rozumie istotę profesjonalnego podejścia i działania w procesie tworzenia komunikacji reklamowej	Bardzo dobrze rozumie istotę profesjonalnego podejścia i działania w procesie tworzenia komunikacji reklamowej. Jego wiedza wykracza poza treści modułu	PR

(1) **Uczenia się**

- (2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Reklama – definicje funkcjonujące we współczesnej nauce 2. Język i językoznawstwo, funkcje języka. Działy językoznawstwa 3. Reklama jako forma przekazu 4. Komunikat reklamowy. Struktura i funkcje 5. Gramatyka reklamy 6. Słownictwo stosowane w sloganach reklamowych 7. Styl i zasady kreacji reklamy 8. Nazewnictwo firmowe 9. Proces kampanii reklamowej

Literatura podstawowa	J. Bralczyk, Język na sprzedaż, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne 2004. J.W., Wiktor Komunikacja marketingowa. Modele, struktury, formy przekazu, Wydawnictwo Naukowe PWN Warszawa 2013.
Literatura uzupełniająca	M. Czaplicka, Uwiedź klienta. Marketing w social mediach, Wydawnictwo Naukowe PWN 2019 E. Michalski, Zarządzanie przedsiębiorstwem, Wydawnictwo Naukowe PWN 2022

Metody dydaktyczne

Zajęcia realizowane w formie wykładów połączone z warsztatami z wykorzystaniem case study, wspomagane prezentacjami multimedialnymi, wspólne analizowanie przykładów

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	10	
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju	20	
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Komunikacja marketingowa	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Communication marketing	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	III	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	20
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł zaznajamia z zagadnieniami z zakresu komunikacji marketingowej.

Cele modułu

Student posiada umiejętności krytycznej analizy, interpretacji i oceny prowadzonej w przedsiębiorstwie komunikacji marketingowej (wewnętrznej oraz zewnętrznej). Będzie umiał zorganizować pracę zespołową i kierować zespołami oraz skutecznie komunikować się, negocjować i przekonywać. Zapozna się z pojęciem etycznej postawy oraz społecznej odpowiedzialności w biznesie i przestrzeni cyfrowej, w tym świadomości osobistej odpowiedzialności za podejmowane decyzje w środowisku pracy i poza nim.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna pojęcia z zakresu komunikacji marketingowej.	Z_W01
	Umiejętności:	
U_01	Potrafi przeprowadzić krytyczną analizę, interpretacji i oceny prowadzonej w przedsiębiorstwie komunikacji marketingowej (wewnętrznej oraz zewnętrznej).	Z_U01 Z_U11
U_02	Potrafi nawiązywać i podtrzymywać kontakty z otoczeniem społecznym i mass mediami, doskonali znajomość koncepcji pracy zespołowej.	
	Kompetencje społeczne:	

K_01	Przestrzega zasad etyki w ramach pełnionej roli w organizacji oraz edukowania innych na temat społecznej odpowiedzialności biznesu.	Z_K02
------	---	-------

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna pojęć z zakresu komunikacji marketingowej.	Zna pojęcia z zakresu komunikacji marketingowej.	Dobrze zna pojęcia z zakresu komunikacji marketingowej.	Bardzo dobrze zna pojęcia z zakresu komunikacji marketingowej.	Celująco zna pojęcia z zakresu komunikacji marketingowej.	EP P
U_01	Nie potrafi przeprowadzić krytyczną analizę, interpretacji i oceny prowadzonej w przedsiębiorstwie komunikacji marketingowej (wewnętrznej oraz zewnętrznej).	Potrafi przeprowadzić krytyczną analizę, interpretacji i oceny prowadzonej w przedsiębiorstwie komunikacji marketingowej (wewnętrznej oraz zewnętrznej).	Dobrze potrafi przeprowadzić krytyczną analizę, interpretacji i oceny prowadzonej w przedsiębiorstwie komunikacji marketingowej (wewnętrznej oraz zewnętrznej).	Bardzo dobrze potrafi przeprowadzić krytyczną analizę, interpretacji i oceny prowadzonej w przedsiębiorstwie komunikacji marketingowej (wewnętrznej oraz zewnętrznej).	Celująco potrafi przeprowadzić krytyczną analizę, interpretacji i oceny prowadzonej w przedsiębiorstwie komunikacji marketingowej (wewnętrznej oraz zewnętrznej).	EP, PR
U_02	Nie potrafi nawiązywać i podtrzymywać kontaktów z otoczeniem społecznym i mass mediami, doskonalić znajomości koncepcji pracy zespołowej.	Potrafi nawiązywać i podtrzymywać kontakty z otoczeniem społecznym i mass mediami, doskonalić znajomość koncepcji pracy zespołowej.	Dobrze potrafi nawiązywać i podtrzymywać kontakty z otoczeniem społecznym i mass mediami, doskonalić znajomość koncepcji pracy zespołowej.	Bardzo dobrze potrafi nawiązywać i podtrzymywać kontakty z otoczeniem społecznym i mass mediami, doskonalić znajomość koncepcji pracy zespołowej.	Celująco potrafi nawiązywać i podtrzymywać kontakty z otoczeniem społecznym i mass mediami, doskonalić znajomość koncepcji pracy zespołowej.	EP, PR
K_01	Nie przestrzega zasad etyki w ramach pełnionej roli w organizacji oraz edukowania innych na temat społecznej odpowiedzialności biznesu.	Przestrzega zasad etyki w ramach pełnionej roli w organizacji oraz edukowania innych na temat społecznej odpowiedzialności biznesu.	W sposób dobry przestrzega zasad etyki w ramach pełnionej roli w organizacji oraz edukowania innych na temat społecznej odpowiedzialności biznesu.	W sposób bardzo dobry przestrzega zasad etyki w ramach pełnionej roli w organizacji oraz edukowania innych na temat społecznej odpowiedzialności biznesu.	W sposób celujący przestrzega zasad etyki w ramach pełnionej roli w organizacji oraz edukowania innych na temat społecznej odpowiedzialności biznesu.	EP, PR

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Wprowadzenie do zagadnienia komunikacji marketingowej (ZKM, model komunikacji 360 stopni, promotion mix, proces komunikacji marketingowej). 2. Charakterystyka porównawcza mediów tradycyjnych i nowych 3. Audyt komunikacji marketingowej w przedsiębiorstwie. 4.	1. Planowanie działań komunikacyjnych – tworzenie briefu na komunikację. 2. Webwriting - zasady tworzenia treści online. 3. Narzędzia i instrumenty komunikacji marketingowej (blog firmowy, event marketing). 4. Praca nad planem komunikacji marketingowej dla wybranego podmiotu.

Literatura podstawowa	1. Wiktor J. W., Promocja. System Komunikacji przedsiębiorstwa z rynkiem, wyd. PWN, Warszawa 2001.
-----------------------	--

Literatura uzupełniająca	2. Stępowski R., Komunikacja marketingowa 2030, wyd. Słowa i Myśli, Lublin 2016.
	1. P. Kotler P., Marketing, Rebis Dom Wydawniczy, Warszawa 2005.
	2. Malinowska M., Efektywność i skuteczność komunikacji marketingowej, Difin, Warszawa 2015.
	3. Jaworowicz M., Copywriting w zintegrowanej komunikacji marketingowej, Difin, Warszawa 2005.

Metody dydaktyczne	
Prelekcja	
Prezentacja multimedialna	
Case Study	

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	20	3
Udział w ćwiczeniach/ e-learning	20	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	5	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	
Przygotowanie się do egzaminu	10	15
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Komunikacja społeczna	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Social Communication	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma kształcenia	Studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	Kształtujący umiejętności praktyczne: TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	Do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	Studia II stopnia	
Język wykładowy	Polski	
Semestr realizacji modułu	II/III/IV	
Liczba punktów ECTS / e-learning	3 ECTS/NIE	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	0	45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Prof. Leszek Koziół	
Cykl kształcenia	Rok akademicki 2023/2024	
Moduły poprzedzające	Psychologia ogólna; elementy psychologii społecznej	

Syntetyczna charakterystyka modułu

W ramach przedmiotu podejmowane są zagadnienia dotyczące mechanizmów konstruktywnego wpływu grupy społecznej i obecność innych ludzi na zachowanie człowieka; w tym rozumienia zachowań asertywnych, rozpoznawania pułapek manipulacyjnych i rozumienia mechanizmów psychologicznych rządzących tymi procesami.

Cele modułu

1. Opanowanie przez studentów podstawowych zagadnień z komunikacji społecznej i mechanizmów wywierania wpływu na innych ludzi.
2. Nabycie podstawowej wiedzy w zakresie umiejętności wywierania wpływu bez stosowania procedur manipulacyjnych.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna i rozumie złożone pojęcia wykorzystywane w naukach o zarządzaniu i o organizacji, rozumie ich źródła oraz zastosowanie w innych dyscyplinach i obszarach oraz w działalności zawodowej.	Z_W02
Umiejętności:		
U_01	Używa zaawansowanych metod i narzędzi w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych adekwatnych do analizy i opisu zjawisk społecznych oraz procesów (gospodarczych) zachodzących w organizacji i jej otoczeniu.	Z_U02
Kompetencje społeczne:		
K_01	Rozumie i akceptuje zasady etyki w powiązaniu z realizowanymi zadaniami i działalnością gospodarczą, ma świadomość ważności działań profesjonalnych, zgodnych z zasadami etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur.	Z_K02

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Brak podstawowej, przedmiotowej wiedzy (wiedza poniżej 30%)	Rozumienie podstawowych pojęć.	Rozumienie podstawowych pojęć i mechanizmów psychologicznych w przedmiotowym zakresie.	Rozumienie podstawowych pojęć i mechanizmów psychologicznych w przedmiotowym zakresie; Rozumienie związków pomiędzy poszczególnymi dziedzinami nauki	Rozumienie podstawowych pojęć i mechanizmów psychologicznych w przedmiotowym zakresie; Rozumienie związków pomiędzy poszczególnymi dziedzinami nauki; Rozumie użyteczność interdyscyplinarnych działań w praktyce zawodowej	ZU,PE
U_01	Brak podstawowych, przedmiotowych umiejętności (umiejętność przedmiotowa poniżej 30%)	Posiadanie podstawowych, przedmiotowych umiejętności	Posiadanie podstawowych, przedmiotowych umiejętności w tym zakresie różnicowania mechanizmów	Posiadanie podstawowych, przedmiotowych umiejętności w tym zakresie różnicowania mechanizmów; Posiada umiejętność powiązania zagadnień teoretycznych z praktycznym zastosowaniem	Posiadanie podstawowych, przedmiotowych umiejętności, w tym w zakresie różnicowania mechanizmów; Posiada umiejętność powiązania zagadnień teoretycznych z praktycznym zastosowaniem; Posiada umiejętność wykorzystania interdyscyplinarnej wiedzy na rzecz nowatorskich rozwiązań w praktyce zawodowej	ZU,PE
K_01	Brak podstawowej świadomości przedmiotowych kompetencji społecznych (przedmiotowe kompetencje poniżej 30%)	Posiadanie podstawowej świadomości przedmiotowych kompetencji społecznych	Posiadanie podstawowej świadomości przedmiotowych kompetencji społecznych w tym podejmowani nowych wyzwań	Posiadanie podstawowej świadomości przedmiotowych kompetencji społecznych w tym podejmowani nowych wyzwań; Uzasadnia przedmiotowe przekonania i potrzeby	Posiadanie podstawowej świadomości przedmiotowych kompetencji społecznych, w tym podejmowanie nowych wyzwań; Uzasadnia przedmiotowe przekonania i potrzeby; Posiada przedmiotowe przekonania w zakresie projektowania procesu efektywnego rozwoju własnych kompetencji społecznych	ZU,PE

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat; PE- platforma e-learningowa, Teams, ZU-Zaliczenie ustne na ocenę; itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Psychologia społeczna: rozumienie rzeczywistości społecznej i siebie. Schematy i heurystyki. Motywy społeczne 2. Komunikacja a komunikowanie się. Dialog. Negocjacje. Myślenie a mowa i język. 3. Normalne i zaburzone formy komunikowania się. 4. Poziomy komunikacji. Funkcje komunikowania się. 5. Schematy komunikacji interpersonalnej. 6. Czynniki skutecznego wywierania wpływu na innych. 7. Zasady perswazji. Hierarchia perswazji wg Mortensena. Prawa skutecznej perswazji. Techniki i pułapki manipulacji. 8. Asertywność. 9. Praca w zespole: budowanie relacji, współpraca grupowa, przyjmowanie ról grupowych. 10. Sztuka negocjacji, motywowanie, techniki autoprezentacji. 11. Style negocjacji.

Literatura podstawowa	1. Spielman R. M. i in. <i>Psychologia</i>; Warszawa 2020; źródło: „Pobierz za darmo ze strony www.openstax.pl” 2. Strelau J., Doliński D., (red) <i>Psychologia akademicka T.II</i>. GWP., Gdańsk 2011 3. Wojciszke B., <i>Psychologia społeczna</i> WN Scholar, Warszawa 2012 4. Sobczak-Matysiak J. <i>Psychologia kontaktu z klientem</i>. Poznań. 1998 5. Grzywa A. <i>Pułapki manipulacji</i>. Lublin CZELEJ; 2006 6. Mortensen K.,W. <i>Sztuka wywierania wpływu. Dwanaście uniwersalnych praw skutecznej perswazji</i>. Kraków WUJ. 2006
Literatura uzupełniająca	1. Aronson E., Wilson T., Akert R. <i>Psychologia społeczna</i>. Poznań, Zysk i S-ka. 1997 2. Kozielecki J. (red) <i>Nowe idee w psychologii. Psychologia XXI wieku</i>. Gdańsk GWP 2009 3. Kosslyn S.,M. i in. <i>Psychologia – mózg, człowiek, świat</i>. Wyd. Kraków, Znak. 2006

Metody dydaktyczne

Metody podające: wykład, opis, dyskusja, objaśnienie

Metody problemowe: klasyczna metoda problemowa, metody aktywizujące, burza mózgów

Metody praktyczne: ćwiczenia w grupie, eksperymenty psychologiczne

Metody eksponujące: prezentacja multimedialna

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning		3
Udział w ćwiczeniach - e-learning*	45	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	15	
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia	15	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Koncepcje zarządzania	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Conceptions of management	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	I	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/Ćwiczenia	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	5	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	35	35
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	prof. dr hab. Leszek Kozioł	
Cykl kształcenia	Rok akademicki 2023/2024	
Moduły poprzedzające	-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Współczesne procesy zarządzania wymagają wyposażenia studentów w wiedzę z zakresu nowoczesnych koncepcji i metod zarządzania, taką wiedzę daje studentom ten moduł. Ponad to studenci w praktyce poznają wybrane metody i koncepcje zarządzania.

Cele modułu

Zrozumienie klasycznych i współczesnych koncepcji zarządzania, stosowanie współczesnych koncepcji zarządzania w opisie i wyjaśnianiu zjawisk z zakresu zarządzania.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Charakteryzuje i wyjaśnia współczesne koncepcje zarządzania	Z_W02
Umiejętności:		
U_01	Potrafi pokazać konsekwencje stosowania danej koncepcji oraz wskazuje jej wady i zalety	Z_U01
U_02	Potrafi zespołowo rozwiązywać problemy związane z działalnością organizacji	Z_U02 Z_U11
Kompetencje społeczne:		
K_01	Przygotowany do samodzielnego poszerzania wiedzy	Z_K03
K_02	Przygotowany do prezentacji wyników własnej pracy	

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów (2)
W_01	Nie charakteryzuje współczesnych koncepcji zarządzania	Charakteryzuje w sposób pobieżny współczesne koncepcje zarządzania	Dobrze charakteryzuje współczesne koncepcje zarządzania	Bardzo dobrze charakteryzuje współczesne koncepcje zarządzania i podaje proste przykłady	Zna współczesne koncepcje zarządzania oraz potrafi podać praktyczne odnośniki	EP, KO
U_01	Nie umie pokazać konsekwencji stosowania koncepcji oraz podać ich wady i zalet	Stara się podać konsekwencje stosowania koncepcji	Podaje wady i zalety koncepcji oraz je charakteryzuje	Pokazuje konsekwencje stosowania koncepcji, podaje ich wady i zalety oraz proste przykłady	Pokazuje konsekwencje stosowania koncepcji, podaje ich wady i zalety, zastosowanie w praktyce oraz proste przykłady	PP, D
U_02	Student nie potrafi zespołowo podejmować decyzji związanych działalnością organizacji.	Student potrafi zespołowo rozwiązywać problemy związane z działalnością organizacji	Student w oparciu o posiadane informacje potrafi dokonać analizy i sformułować własne rozwiązania, wykazuje się kreatywnością.	Student potrafi przedstawić własne wnioski i ocenić podjęte rozwiązania.	Student potrafi wykorzystać wiedzę w ujęciu znacznie wykraczającym tematykę modułu	PP, RN
K_01	Student nie potrafi samodzielnie pracować nad poszerzaniem własnej wiedzy.	Student wykazuje zainteresowanie wiedzą przekazywaną w ramach zajęć.	Student potrafi samodzielnie poszerzać zakres wiedzy prezentowany w trakcie modułu.	Student potrafi poszerzać wiedzę w oparciu o literaturę uzupełniającą modułu.	Student potrafi wykorzystać wiedzę w ujęciu znacznie wykraczającym tematykę modułu.	ES, D
K_02	Student nie potrafi zaprezentować własnych wyników pracy.	Student potrafi w sposób poprawny dokonuje prezentacji wyników własnej pracy.	Student potrafi w sposób profesjonalny dokonuje prezentacji wyników własnej pracy.	Student potrafi w sposób profesjonalny prezentuje wyniki własnej pracy oraz przedstawia własne wnioski.	Student potrafi podejmować decyzję w ujęciu znacznie wykraczającym poza tematykę modułu.	PP, D

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) EP – egzamin pisemny; ES – esej; KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, D – dyskusja, RN – rozmowa nieformalna

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Paradygmaty w teorii zarządzania i ewolucja nauk o zarządzaniu 2. Elastyczność organizacji 3. Współczesne koncepcje organizacji 4. Orientacja na wartość organizacji 5. Koncepcja zasobowa w zarządzaniu 6. Kulturowe uwarunkowania zarządzania 7. Marketing relacji 8. Orientacja na wiedzę 9. Zarządzanie zmianą 10. Zarządzanie dynamiczne	1. Koncepcja organizacji sieciowej 2. Koncepcja organizacji wirtualnej 3. Koncepcje zorientowane na wiedzę 4. Koncepcja TQM 5. Koncepcja TBM 6. Benchmarking 7. Lean management 8. Outsourcing

Literatura podstawowa	1. Czerska M., Szpitter A. (red.), Koncepcje zarządzania. Podręcznik akademicki, C.H. Beck, Warszawa 2010. 2. Hamrol, A. <i>Strategie i praktyki sprawnego działania Lean Six Sigma i inne</i> . Red. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN, 2018 3. Bernais, J.; Ingram, J.; Kraśnicka, T. ABC współczesnych koncepcji i metod
------------------------------	---

	zarządzania. Red. Katowice: Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, 2010.
Literatura uzupełniająca	1. Smolarek R., (red.) <i>Współczesne koncepcje zarządzania w organizacjach</i>. Wyd. Oficyna Wydawnicza Humanitas, Sosnowiec 2016. 2. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne

Wykład z prezentacją multimedialną. Ćwiczenia prowadzone są metodą pracy w grupach z wykorzystaniem analizy przypadków i dyskusji.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach/e-learning	35	
Udział w ćwiczeniach	35	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	10	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	10	
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia	15	
Przygotowanie eseju	10	
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (jakie?)		
Suma	125	5

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Lokalne strategie rozwoju produktu turystycznego	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Local development strategies of the tourist product	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	30	30
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Prof. dr hab. Leszek Koziół	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Zarządzanie strategiczne, Zrównoważony rozwój turystyki	

Syntetyczna charakterystyka modułu

W ramach przedmiotu student zapozna się z założeniami rozwoju obszarowego produktu turystycznego. Zwrócona zostanie uwaga na znaczenie turystyki w lokalnym rozwoju gospodarczym, jak również roli wizerunku miejsca w postrzeganiu destynacji turystycznych przez segmenty docelowe.

Cele modułu

Celem zajęć jest zdobycie przez studenta teoretycznej wiedzy z zakresu budowania strategii rozwoju turystyki na szczeblu regionalnym i lokalnym.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Określa rolę budowania dokumentów strategicznych z punktu widzenia rozwoju obszarowego produktu turystycznego i jednostki nim zarządzającej, czyli samorządu terytorialnego.	Z_W03
Umiejętności:		
U_01	Używa odpowiednich narzędzi analitycznych do opisu zjawisk rozwojowych obszarowego produktu turystycznego.	Z_U02
Kompetencje społeczne:		
K_01	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny.	Z_K04

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie potrafi określić roli budowania dokumentów strategicznych z punktu widzenia rozwoju obszarowego produktu turystycznego i jednostki nim zarządzającej, czyli samorządu terytorialnego.	Potrafi w sposób nieuporządkowany określić rolę budowania dokumentów strategicznych z punktu widzenia rozwoju obszarowego produktu turystycznego i jednostki nim zarządzającej, czyli samorządu terytorialnego.	Potrafi w sposób uporządkowany określić rolę budowania dokumentów strategicznych z punktu widzenia rozwoju obszarowego produktu turystycznego i jednostki nim zarządzającej, czyli samorządu terytorialnego.	Potrafi w sposób uporządkowany, sprawny i logiczny określić rolę budowania dokumentów strategicznych z punktu widzenia rozwoju obszarowego produktu turystycznego i jednostki nim zarządzającej, czyli samorządu terytorialnego, jest samodzielny w prezentowaniu i kreowaniu własnej wypowiedzi.	Łączy wiedzę z różnych przedmiotów przy opisywaniu i interpretacji specjalistycznej wiedzy teoretycznej w działaniach praktycznych, potrafi dokonać pogłębionej oceny przydatności stosowanej wiedzy, jest samodzielny w prezentowaniu i kreowaniu własnej wypowiedzi, potrafi samodzielnie dokonać analizy ich działalności oraz wyciągać prawidłowe wnioski. wprowadza różnorodne innowacje.	EP
U_01	Nie potrafi wykorzystać zdobytej wiedzy.	Wykorzystuje wiedzę odtwórczo, w sposób nieuporządkowany.	Potrafi przeprowadzić podstawowe analizy.	Potrafi przeprowadzić złożone analizy, oparte na różnego typu danych.	Umiejętności wybiegają poza podstawowe treści programowe, jest samodzielny i twórczy.	KZ
K_01	Nie potrafi myśleć i działać w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy.	Ma problemy z myśleniem i działaniem w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy.	Potrafi myśleć i działać w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy przy wsparciu wykładowcy.	Potrafi myśleć i działać w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy sprawnie i samodzielnie.	Potrafi myśleć i działać w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy łącząc wiedzę z różnych dziedzin wykraczając poza obszar obowiązkowej literatury.	EP

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, KZ – kolokwium zaliczeniowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
- Rozwój regionalny i lokalny - definicje, czynniki. - Konkurencyjność obszarów. Przyczyny, czynniki, cechy przewagi konkurencyjnej. - Rodzaje strategii rozwoju i ich istota. Elementy, znaczenie strategii rozwoju turystycznego obszaru. - Modele procesu zarządzania strategicznego. - Rozwój turystyki a rozwój regionalny. Funkcjonowanie obszarów turystycznych (sezonowość). Elementy obszarowego produktu turystycznego. Konsekwencje rozwoju turystyki w regionie i na poziomie lokalnym.	- Zasady tworzenia strategii turystycznych obszarów. Wdrożenie i monitoring strategii rozwoju turystyki obszaru. - Studium przypadku – Strategia Rozwoju Turystyki w Krakowie – wizja, misja, proces budowy dokumentu, priorytety, cele, zadania, ewaluacja i kontrola realizacji strategii

6. Wizerunek miejsca i jego tożsamość. Elementy i typy wizerunku miejsca.	
---	--

Literatura podstawowa	1. Panasiuk A., <i>Rynek turystyczny. Struktura, procesy, tendencje</i> . Wyd. Difin, Warszawa 2019. 2. (red.), Meyer B., <i>Strategie rozwoju turystyki w regionie</i> , PWN, Warszawa 2009. 3. Niezgoda A., <i>Obszar recepcji turystycznej w warunkach rozwoju zrównoważonego</i> , Wyd. AE w Poznaniu, Poznań 2006.
Literatura uzupełniająca	1. (red.), Jaroszewska-Brudnicka R., Sokołowski D., <i>Współczesne problemy rozwoju turystyki w ujęciu regionalnym i lokalnym</i> , Wyd. Naukowe Uniwersytetu Mikołaja Kopernika, Toruń 2013. 2. (red.) Gołembski G. <i>Turystyka w ujęciu globalnym i lokalnym</i> , Wydaw. Akademii Ekonomicznej, Poznań 2004. 3. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne
podające (opis, objaśnienie), problemowe (metoda przypadków)

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach /e-learning	30	4
Udział w ćwiczeniach/e-learning	30	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	10	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	10	
Przygotowanie się do egzaminu	20	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	100	4

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Makroekonomia	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Macroeconomics	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy	kształtujący umiejętności praktyczne <u>TAK/NIE</u>
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK <u>Wykład/ćwiczenia *</u>	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	35	30
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Kierownik Katedry	
Cykl kształcenia	Rok akademicki 2023/2024	
Moduły poprzedzające	Mikroekonomia. Przedsiębiorczość	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ma na celu ukazanie problematyki źródeł dobrobytu gospodarczego – wzrostu gospodarczego. Uwaga skoncentrowana zostaje również na kwestiach produktywności, uwarunkowaniach gospodarki otwartej oraz krótkookresowych fluktuacjach gospodarki

Cele modułu

Zapoznanie Studentów z najważniejszymi zjawiskami i mechanizmami makroekonomicznymi.
Próba zachęcenia do wykorzystywania wiedzy makroekonomicznej do analizy otoczenia przedsiębiorstwa, jak i gospodarstwa domowego.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W01	Zna powiązania między działaniem podmiotów gospodarczych a otoczeniem makroekonomicznym – liczenie dochodu narodowego	Z_W01
W02	Rozpoznaje zmiany zachowań jednostek gospodarczych pod wpływem zmian z zakresu polityki gospodarczej	Z_W02
W03	Zna podstawowe narzędzia analizy makroekonomicznej do pokazania elementarnych zmian makroekonomicznych i ich wpływu na struktury gospodarcze	Z_W03
	Umiejętności:	

U01	Analizuje i interpretuje podstawowe mechanizmy makroekonomiczne	Z_U01
U02	Formułuje wnioski oraz zauważa podstawowe zależności makroekonomiczne w otaczającej rzeczywistości	Z_U02
U03	Umie wykorzystać informacje z różnorodnych źródeł	Z_U03
Kompetencje społeczne:		
K01	Podejmuje dyskusje związane z podstawowymi zależnościami makroekonomicznymi.	Z_K01
K02	Podejmuje próby aktywnego uczestniczenia w rozwiązywaniu zadań związanych z makroekonomicznymi aspektami działalności gospodarczej	Z_K02

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
Z_W01	nie osiąga przewidzianych efektów kształcenia	zna podstawowe definicje	wyjaśnia dobrze definicje	sprawnie posługuje się definicjami	wykazuje ponad przeciętne efekty kształcenia	EP
Z_W02	nie osiąga przewidzianych efektów kształcenia	zna pojęcia popyt i podaź graficznie i opisowo	umie wykazać podstawowe zależności makroekonomiczne	sprawnie aplikuje wybrane zdarzenia gospodarcze do wybranych modeli	wykazuje ponadprzeciętne efekty kształcenia	EP
Z_W03	nie osiąga przewidzianych efektów kształcenia	zna wybiórczo narzędzia makroekonomiczne	umie posługiwać się wybranymi narzędziami makroekonomicznymi	Sprawnie stosuje wybrane narzędzia makroekonomiczne	wykazuje ponadprzeciętne efekty kształcenia	EP
Z_U01	nie osiąga przewidzianych efektów kształcenia	zna wybiórczo narzędzia mikroekonomiczne	umie posługiwać się wybranymi narzędziami mikroekonomicznymi	sprawnie posługuje się wybranymi narzędziami mikroekonomicznymi	wykazuje ponad przeciętne efekty kształcenia	EP
Z_U02	nie osiąga przewidzianych efektów kształcenia	potrafi opisać zastosowanie przynajmniej jednego wykresu	umie obliczyć i opisać zastosowanie podstawowych wykresów	biegle posługuje się wybranymi wykresami	wykazuje ponadprzeciętne efekty kształcenia	EP
Z_U03	nie osiąga przewidzianych efektów kształcenia	umie wskazać ważne zmiany makroekonomiczne	umie interpretować zmiany makroekonomiczne	biegle aplikuje zdobytą wiedzę do posługiwania się wybranymi modelami	wykazuje ponadprzeciętne efekty kształcenia	EP
Z_K01	nie osiąga przewidzianych efektów kształcenia	umie pokazać poziom ceny, zmiany popytu i podaży	potrafi wskazać źródła zmiany poziomu cen w gospodarce	biegle determinuje determinanty zmian mikroekonomicznych na wybranych modelach	wykazuje ponad przeciętne efekty kształcenia	EP
Z_K02	nie osiąga przewidzianych efektów kształcenia	nie pisze eseju	pisze dobrze esej	pokazuje oryginalne ujęcie problemu eseju	wykazuje ponadprzeciętne efekty kształcenia	punkty za aktywność

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Wprowadzenie do specyfiki makroekonomicznego ujęcia problematyki gospodarczej	1. Mierzenie dochodu narodowego 2. Produkcja i wzrost 3. Bezrobocie

2. Podstawowe pojęcia makroekonomiczne	4. Pieniądz, wzrost, inflacja
3. Schemat ruchu okrężnego oraz obraz tworzenia się dochodu narodowego	5. Mierzenie kosztów utrzymania
4. Determinanty dochodu narodowego	6. Oszczędności, inwestycje i system finansowy
5. Wzrost gospodarczy	7. Podstawowe narzędzia finansowania
6. Inflacja i bezrobocie	8. System pieniężny
7. Polityka fiskalna i monetarna	9. Makroekonomia gospodarki otwartej – podstawowe pojęcia
8. Gospodarka otwarta	10. Makroekonomiczne teorie gospodarki otwartej

Literatura podstawowa	1. P. M. Taylor G. N. Mankiw, , Makroekonomia, Polskie Wydawnictwo PWN, 2022
Literatura uzupełniająca	1. D. Begg, Makroekonomia, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2000 r. 2. R. Milewski, Podstawy ekonomii, PWE Warszawa 2000 r. 3. S. Lis, Dylematy współczesnej makroekonomii, wyd. UEK, Kraków 2011 r. 4. K. Orlik ., Makroekonomia behawioralna, Wyd. CeDeWu, Warszawa 2020 r.

Metody dydaktyczne	
Wykład teoretyczny ilustrowany materiałami dydaktycznymi oraz ćwiczenia z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, praca w grupach wykorzystaniem analizy przypadków, dyskusja.	

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	35	
Udział w ćwiczeniach		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie) – zadania i testy na PE	10	4
	5	
Suma	155	

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Marketing usług	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Services Marketing	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Makroekonomia	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcony jest zagadnieniom związanym z marketingiem w specyficznym obszarze usługowym. W działalności usługowej mogą zostać zastosowane charakterystyczne dla usług działania marketingowe. Proces ten podejmowany jest w celu zmniejszenia ryzyka podejmowanych decyzji marketingowych we wrażliwym obszarze marketingu usług. W module wskazuje się na użyteczność stosowania marketingu w usługach dla zidentyfikowania szans na sukces rynkowy przedsiębiorstwa o charakterze usługowym oraz zidentyfikowania potrzeb i oczekiwań konsumenta usług.

Cele modułu

- przekaz podstawowej wiedzy z zakresu marketingu usług,
- wskazanie użyteczności stosowania marketingu w usługach,
- zapoznanie z podstawowymi stosowania marketingu w usługach,
- zapoznanie z najważniejszymi metodami marketingowymi o obszarze usługowym,
- stworzenie podstaw dla umiejętności wykorzystania specyfiki marketingu usług,
- stworzenie podstaw dla umiejętności podejmowania decyzji w obszarze usługowym,.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Wyjaśnia podstawowe zasady marketingu usług.	Z_W01
W_02	Zna podstawowe pojęcia z zakresu marketingu usług i rozumie konieczność prowadzenia działań marketingowych w usługach.	Z_W02
	Umiejętności:	

U_01	Potrafi zastosować wiedzę teoretyczną w określonym obszarze funkcjonowania przedsiębiorstwa usługowego i dostrzega konieczność stosowania marketingu w usługach, dokonywać obserwacji zjawisk i procesów marketingowych zachodzących w przedsiębiorstwie usługowym i jego otoczeniu.	Z_U06 Z_U08
U_02	Potrafi podejmować właściwe decyzje dotyczące rozwoju przedsiębiorstwa usługowego, posługuje się metodami badania organizacji i rynku, dokonywać analizy wybranych informacji na temat przedsiębiorstwa usługowego i jego otoczenia, podejmować decyzje na podstawie interpretacji otrzymanych informacji marketingowych.	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Samodzielnie podejmuje i inicjuje działania badawcze oraz efektywnie organizuje pracę własną.	Z_K01

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna podstawowych zasad marketingu usług.	Zna podstawowe zasady marketingu usług.	Dobrze zna podstawowe zasady marketingu usług.	Bardzo dobrze zna podstawowe zasady marketingu usług.	Celująco zna podstawowe zasady marketingu usług.	KO
W_02	Nie zna podstawowych pojęć z zakresu marketingu usług, nie rozumie konieczności prowadzenia działań marketingowych w usługach.	Zna podstawowe pojęcia z zakresu marketingu usług i rozumie konieczność prowadzenia działań marketingowych w usługach.	Dobrze zna podstawowe pojęcia z zakresu marketingu usług i rozumie konieczność prowadzenia działań marketingowych w usługach.	Bardzo dobrze zna podstawowe pojęcia z zakresu marketingu usług i rozumie konieczność prowadzenia działań marketingowych w usługach.	Celująco zna podstawowe pojęcia z zakresu marketingu usług i rozumie konieczność prowadzenia działań marketingowych w usługach.	KO
U_01	Nie potrafi zastosować wiedzy teoretycznej w określonym obszarze funkcjonowania przedsiębiorstwa usługowego i nie dostrzega konieczność stosowania marketingu w usługach. Nie potrafi dokonywać obserwacji zjawisk i procesów marketingowych zachodzących w przedsiębiorstwie usługowym i jego otoczeniu	Potrafi zastosować wiedzę teoretyczną w określonym obszarze funkcjonowania przedsiębiorstwa usługowego i dostrzega konieczność stosowania marketingu w usługach. Potrafi dokonywać obserwacji zjawisk i procesów marketingowych zachodzących w przedsiębiorstwie usługowym i jego otoczeniu	Potrafi dobrze zastosować wiedzę teoretyczną w określonym obszarze funkcjonowania przedsiębiorstwa usługowego i dostrzega konieczność stosowania marketingu w usługach. Potrafi dokonywać obserwacji zjawisk i procesów marketingowych zachodzących w przedsiębiorstwie usługowym i jego otoczeniu	Potrafi bardzo dobrze zastosować wiedzę teoretyczną w określonym obszarze funkcjonowania przedsiębiorstwa usługowego i dostrzega konieczność stosowania marketingu w usługach. Potrafi dokonywać obserwacji zjawisk i procesów marketingowych zachodzących w przedsiębiorstwie usługowym i jego otoczeniu	Potrafi celująco zastosować wiedzę teoretyczną w określonym obszarze funkcjonowania przedsiębiorstwa usługowego i dostrzega konieczność stosowania marketingu w usługach. Potrafi dokonywać obserwacji zjawisk i procesów marketingowych zachodzących w przedsiębiorstwie usługowym i jego otoczeniu	PR
U_02	Nie potrafi podejmować właściwych decyzji dotyczących rozwoju przedsiębiorstwa usługowego, posługując się metodami badania organizacji i rynku, dokonywać analizy wybranych informacji na temat przedsiębiorstwa usługowego i jego otoczenia, podejmować decyzje na podstawie interpretacji otrzymanych informacji marketingowych.	Potrafi podejmować właściwe decyzje dotyczące rozwoju przedsiębiorstwa usługowego, posługuje się metodami badania organizacji i rynku, dokonywać analizy wybranych informacji na temat przedsiębiorstwa usługowego i jego otoczenia, podejmować decyzje na podstawie interpretacji otrzymanych informacji marketingowych.	Potrafi dobrze podejmować właściwe decyzje dotyczące rozwoju przedsiębiorstwa usługowego, posługuje się metodami badania organizacji i rynku, dokonywać analizy wybranych informacji na temat przedsiębiorstwa usługowego i jego otoczenia, podejmować decyzje na podstawie interpretacji otrzymanych informacji marketingowych.	Potrafi bardzo dobrze podejmować właściwe decyzje dotyczące rozwoju przedsiębiorstwa usługowego, posługuje się metodami badania organizacji i rynku, dokonywać analizy wybranych informacji na temat przedsiębiorstwa usługowego i jego otoczenia, podejmować decyzje na podstawie interpretacji otrzymanych informacji marketingowych.	Potrafi celująco podejmować właściwe decyzje dotyczące rozwoju przedsiębiorstwa usługowego, posługuje się metodami badania organizacji i rynku, dokonywać analizy wybranych informacji na temat przedsiębiorstwa usługowego i jego otoczenia, podejmować decyzje na podstawie interpretacji otrzymanych informacji marketingowych.	PR
K_01	Nie potrafi samodzielnie podjąć i inicjować działań badawczych oraz efektywnie organizować pracy własnej	Samodzielnie podejmuje i inicjuje działania badawcze oraz efektywnie organizuje pracę własną.	Na poziomie dobrym samodzielnie podejmuje i inicjuje działania badawcze oraz efektywnie organizuje pracę własną.	Na poziomie bardzo dobrym samodzielnie podejmuje i inicjuje działania badawcze oraz efektywnie organizuje pracę własną.	Na poziomie celującym samodzielnie podejmuje i inicjuje działania badawcze oraz efektywnie organizuje pracę własną.	PR

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

- (2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Usługi w gospodarce. Pojęcie i cechy usług. Klasyfikacja usług. Pojęcie i elementy rynku usług. Struktura podmiotowa rynku usług. Czynniki determinujące podaż usług. Czynniki kształtujące popyt na usługi. Mierniki oceny rynku usług. Podstawy decyzji strategicznych. 2. Zarządzanie marketingiem w firmie usługowej. Proces zarządzania marketingiem w firmie usługowej. Analiza otoczenia firmy usługowej: makrootoczenie i mikrootoczenie, analiza SWOT. Misja firmy usługowej. Osiąganie trwałej przewagi konkurencyjnej przez firmy usługowe. Strategie marketingowe firm usługowych. Partnerskie relacje firmy usługowej z jej otoczeniem. 3. Segmentacja rynku usług. Znaczenie procesu dostosowania usługi do rynku docelowego. Kryteria segmentacji rynku usług. Kryteria ogólne i obiektywne. Kryteria ogólne i subiektywne (psychograficzne). Kryteria specyficzne i obiektywne. Kryteria specyficzne i subiektywne. Wybór rynku docelowego. Pozycjonowanie usługi na wybranym rynku. 4. Produkt usługowy. Marketingowa koncepcja produktu. Potrzeby zaspokajane przez usługi. Marka na rynku usług. Kształtowanie asortymentu usług. Dowód rzeczowy jako element kompozycji marketingu mix na rynku usług. 5. Ceny usług. Pojęcie i znaczenie cen. Cele polityki cenowej. Metody ustalania cen. Metody i techniki ustalania cen oparte na kosztach. Metoda ustalania cen na podstawie popytu. Ustalanie cen na podstawie cen usług konkurentów. Kryteria różnicowania cen podstawowych. Strategie cen usług. 6. Dystrybucja usług. Pojęcie i znaczenie dystrybucji. Rodzaje kanałów dystrybucji. Bezpośrednie kanały dystrybucji. Pośrednie kanały dystrybucji. Czynniki wpływające na wybór kanałów dystrybucji usług. Cechy usługi. Wielkość i cechy rynku docelowego. Możliwości finansowe przedsiębiorstwa dokonującego wyboru kanału. Uwarunkowania organizacyjno-prawne. Stopień intensywności dystrybucji. 7. Promocja usług. Promocja w strukturze marketingu mix przedsiębiorstwa usługowego. Promocja jako system komunikacji przedsiębiorstwa z rynkiem. Funkcje promocji. Instrumenty promocji - zintegrowany system komunikacji marketingowej. Promocja osobista. Reklama. Funkcje i rodzaje reklamy. Kryteria wyboru form i środków reklamy. 8. Personel jako instrument marketingu firmy usługowej. Rola personelu w firmie usługowej. Wymagania wobec personelu usługowego. Zarządzanie personelem usługowym. Marketingowe znaczenie konsumentów jako uczestników procesu usługowego. Zadania i wyzwania stojące przed pracownikiem obsługi klienta. 9. TQM w usługach, proces świadczenia usługi, zarządzanie i modyfikacja usługi, kształtowanie portfela usług, materialny wymiar usług, zarządzanie jakością

	usług, czynniki związane z jakością, kluczowe aspekty zarządzania przez jakość, benchmarking 10. Jakość usług. Pojęcie jakości usług. Modele jakości usług. Model Grönroosa. Model Gummessaona. Model luk jakości usługi. Czynniki determinujące jakość usług. Działania wspomagające świadczenie usług dobrej jakości. Budowanie kultury jakości. Zaangażowanie zarządzających. Zarządzanie personelem. Technologia (automatyzacja usług). Kształtowanie oczekiwań klientów. Przyjmowanie reklamacji i naprawa usług. Ciągłe badanie poziomu jakości świadczonych usług. Metody badania jakości usług. Mystery shopping. Metoda zdarzeń krytycznych. Servqual. Konsekwencje złej jakości usług 11. Proces usługowy Rodzaje procesów usługowych. Graficzny projekt usługi. Proces usługowy z perspektywy klienta. Czas oczekiwania i kolejki. Zastosowanie narzędzi marketingu mix w synchronizacji podaży i popytu
--	--

Literatura podstawowa	1. Czubala A., Marketing usług, Oficyna a Wolters Kluwer Business, Warszawa 2012 2. Kotler Ph., <i>Marketing</i>, Wolters Kluwer, Warszawa 2012 3. Barlow J., Stewart P., <i>Markowa obsługa klientów : nowe źródło przewagi nad konkurencją</i>, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2010 4. Mouliniere R., <i>Techniki sprzedaży</i>, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2007 5. Horovitz J., <i>Strategia obsługi klienta</i>, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2006 6. Styś A., <i>Marketing usług</i>, PWE, Warszawa, 2003.
Literatura uzupełniająca	1. Brown Stanley A., <i>Strategiczne podejście do klientów</i>, Polskie Wydaw. Ekonomiczne, Warszawa 2003 2. Kłosiński K. A., Masłowski A., <i>Globalizacja sektora usług w Polsce</i>, PWE, Warszawa 2005.

Metody dydaktyczne
Prelekcja Prezentacja multimedialna Case Study

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	15
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji	15	
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Marketing w logistyce	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Marketing in logistics	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Zarządzanie strategiczne	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Przedmiot obejmuje zagadnienia i treści z obszaru funkcjonowania marketingu w aspekcie zabezpieczenia potrzeb logistyki w przedsiębiorstwie. Zakres i struktura ich wynika z potrzeb działalności marketingowo- logistycznej przedsiębiorstwa na rynku a także w zakresie świadczenia usług i obsługi logistycznej klienta.

Cele modułu

Celem modułu jest zapoznanie studentów z istotą zmiennego otoczenia rynkowego. Ukazanie znaczenia marketingu w logistyce, związków pomiędzy budowaniem relacji z klientem a zadowoleniem klienta ze świadczonej usługi. Ponadto zaznajomienie z klasyfikacją usług logistycznych oraz zapoznanie ze standardami świadczenia perfekcyjnych usług logistycznych.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna rolę usług logistycznych oraz znaczenie marketingu w łańcuchu dostaw.	Z_W02 Z_W05
W_02	Zna mechanizmy i strategie funkcjonowania rynku usług w logistyce.	
	Umiejętności:	
U_01	Potrafi zaprojektować strategię marketingową dla przedsiębiorstwa logistycznego.	Z_U04 Z_U6
U_02	Potrafi współpracować z innymi w celu realizacji projektów marketingowo-logistycznych w przedsiębiorstwie.	
	Kompetencje społeczne:	

K_01	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	Z_K04
------	---	-------

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna roli usług logistycznych oraz znaczenia marketingu w łańcuchu dostaw.	Zna rolę usług logistycznych oraz znaczenie marketingu w łańcuchu dostaw.	Dobrze zna rolę usług logistycznych oraz znaczenie marketingu w łańcuchu dostaw	Bardzo dobrze zna rolę usług logistycznych oraz znaczenie marketingu w łańcuchu dostaw	Celująco zna rolę usług logistycznych oraz znaczenie marketingu w łańcuchu dostaw	KO
W_02	Nie zna mechanizmów i strategii funkcjonowania rynku usług w logistyce.	Zna mechanizmy i strategię funkcjonowania rynku usług w logistyce.	Dobrze zna mechanizmy i strategię funkcjonowania rynku usług w logistyce	Bardzo dobrze zna mechanizmy i strategię funkcjonowania rynku usług w logistyce	Celująco zna mechanizmy i strategię funkcjonowania rynku usług w logistyce	KO, PR
U_01	Nie potrafi zaprojektować strategii marketingowej dla przedsiębiorstwa logistycznego.	Potrafi zaprojektować strategię marketingową dla przedsiębiorstwa logistycznego.	Potrafi dobrze zaprojektować strategię marketingową dla przedsiębiorstwa logistycznego.	Potrafi bardzo dobrze zaprojektować strategię marketingową dla przedsiębiorstwa logistycznego.	Potrafi celująco zaprojektować strategię marketingową dla przedsiębiorstwa logistycznego.	PR
U_02	Nie potrafi współpracować z innymi w celu realizacji projektów marketingowo-logistycznych w przedsiębiorstwie.	Potrafi współpracować z innymi w celu realizacji projektów marketingowo-logistycznych w przedsiębiorstwie.	Potrafi dobrze współpracować z innymi w celu realizacji projektów marketingowo-logistycznych w przedsiębiorstwie.	Potrafi bardzo dobrze współpracować z innymi w celu realizacji projektów marketingowo-logistycznych w przedsiębiorstwie.	Potrafi celująco współpracować z innymi w celu realizacji projektów marketingowo-logistycznych w przedsiębiorstwie.	PR
K_01	Nie potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	Potrafi dobrze myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	Potrafi bardzo dobrze myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	Potrafi celująco myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	PR

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Koncepcje marketingu mix – wykorzystanie narzędzi marketingowych w logistyce. 2. Kierunki działań marketingowych w usługach logistycznych. 3. Zachowania klientów i komunikacja marketingowa. 4. Strategie działań marketingowych w działalności usługowej. 5. Strategie rynkowe firm logistycznych. 6. Marketing mix - zastosowanie narzędzi (produkt, marka, polityka cenowa, znaczenie oraz rola promocji i reklamy) w usługach logistycznych. 7. Projektowanie wybranej strategii marketingowej.

Literatura podstawowa	1. Demjaniuk R. (red.) Marketing w działalności logistycznej – wybrane przykłady. Wydawnictwo Uniwersytetu Przyrodniczo-Humanistycznego w Siedlcach, Siedlce, 2013. 2. Waliczek E., Król M., Dyrkacz R. Innowacje w gospodarce: zarządzanie, marketing, logistyka. Wydawnictwo Naukowe Sophia, Katowice, 2017. 3. Potwora D., Potwora W. Innowacje a strategii marketingowe
-----------------------	---

	przedsiębiorstw. Wyd. Difin, Warszawa, 2020.
Literatura uzupełniająca	1. Kowalska M., Szwajlik A. (red). Rewolucja 4.2: nowe technologie w marketingu. Polskie Wyd. Ekonomiczne, 2020.

Metody dydaktyczne
Prelekcja Prezentacja multimedialna Case Study

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	5	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju	15	
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Media społecznościowe w kreowaniu wizerunku przedsiębiorstwa	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Social media in creating enterprises visual	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia-*	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	25	35
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Zachowania konsumentów, Makroekonomia	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ten zawiera tematykę mediów społecznościowych. Przedstawione będą zagadnienia dotyczące mediów społecznościowych, a także ich rola w budowaniu wizerunku przedsiębiorstwa..

Cele modułu

Dostarczenie wiedzy na temat budowania wizerunku przedsiębiorstwa. tego, oraz dlaczego influencer marketing rośnie w siłę. Umożliwienie nabycia umiejętności związanych z projektowaniem kampanii reklamowych i wizerunkowych z wykorzystaniem mediów społecznościowych, takich jak: Facebook, Instagram, You Tube i Tweeter. Możliwość nabycia umiejętności związanych z wykorzystywaniem narzędzi do użytkowania mediów społecznościowych w kreowaniu wizerunku przedsiębiorstwa i związanych z tym zadań.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Posiada wiedzę dotyczącą kształtowania wizerunku przedsiębiorstwa.	Z_W01
W_02	Posiada wiedzę dotyczącą wyboru mediów oraz zasad tworzenia reklamy w różnych mediach, a także wiedzę z zakresu tworzenia konceptu kreatywnego i hasła reklamowego oraz zna wskaźniki i procedury pomiaru skuteczności i efektywności reklamy w kreowaniu wizerunku przedsiębiorstwa.	
		Umiejętności:

U_01	Umie dokonać opisu przyczyn postrzegania wizerunku firmy oraz diagnozować obszary konfliktowe w firmie, formułować własne opinie, wyszukiwać dane oraz dobierać metody analizy wspierające w podejmowaniu decyzji w obszarze kreowania wizerunku firmy.	Z_U01 Z_U04
U_02	Umie zaprojektować kampanię reklamową z wykorzystaniem mediów społecznościowych, a także potrafi ocenić skuteczność reklamy w kreowaniu wizerunku przedsiębiorstwa.	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny	Z_K04

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie posiada wiedzy dotyczącej kształtowania wizerunku przedsiębiorstwa.	Posiada wiedzę dotyczącą kształtowania wizerunku przedsiębiorstwa.	W stopniu dobrym posiada wiedzę dotyczącą kształtowania wizerunku przedsiębiorstwa.	W stopniu bardzo dobrym posiada wiedzę dotyczącą kształtowania wizerunku przedsiębiorstwa.	W stopniu celującym posiada wiedzę dotyczącą kształtowania wizerunku przedsiębiorstwa.	EP, PR
W_02	Nie posiada wiedzy dotyczącej wyboru mediów oraz zasad tworzenia reklamy w różnych mediach, a także wiedzy z zakresu tworzenia konceptu kreatywnego i hasła reklamowego ora nie zna wskaźników i procedur pomiaru skuteczności i efektywności reklamy w kreowaniu wizerunku przedsiębiorstwa.	Posiada wiedzę dotyczącą wyboru mediów oraz zasad tworzenia reklamy w różnych mediach, a także wiedzy z zakresu tworzenia konceptu kreatywnego i hasła reklamowego ora zna wskaźniki i procedury pomiaru skuteczności i efektywności reklamy w kreowaniu wizerunku przedsiębiorstwa.	W stopniu dobrym posiada wiedzę dotyczącą wyboru mediów oraz zasad tworzenia reklamy w różnych mediach, a także wiedzy z zakresu tworzenia konceptu kreatywnego i hasła reklamowego ora zna wskaźniki i procedury pomiaru skuteczności i efektywności reklamy w kreowaniu wizerunku przedsiębiorstwa.	W stopniu bardzo dobrym posiada wiedzę dotyczącą wyboru mediów oraz zasad tworzenia reklamy w różnych mediach, a także wiedzy z zakresu tworzenia konceptu kreatywnego i hasła reklamowego ora zna wskaźniki i procedury pomiaru skuteczności i efektywności reklamy w kreowaniu wizerunku przedsiębiorstwa.	W stopniu celującym posiada wiedzę dotyczącą wyboru mediów oraz zasad tworzenia reklamy w różnych mediach, a także wiedzy z zakresu tworzenia konceptu kreatywnego i hasła reklamowego ora zna wskaźniki i procedury pomiaru skuteczności i efektywności reklamy w kreowaniu wizerunku przedsiębiorstwa.	EP, PR
U_01	Nie umie dokonać opisu przyczyn postrzegania wizerunku firmy oraz diagnozować obszary konfliktowych w firmie, formułować własnych opinii, wyszukiwać dane, dobierać metod analizy wspierających w podejmowaniu decyzji w obszarze kreowania wizerunku firmy.	Umie dokonać opisu przyczyn postrzegania wizerunku firmy oraz diagnozować obszary konfliktowe w firmie, formułować własne opinie, wyszukiwać dane oraz dobierać metody analizy wspierające w podejmowaniu decyzji w obszarze kreowania wizerunku firmy.	Umie w sposób dobry dokonać opisu przyczyn postrzegania wizerunku firmy oraz diagnozować obszary konfliktowe w firmie, formułować własne opinie, wyszukiwać dane oraz dobierać metody analizy wspierające w podejmowaniu decyzji w obszarze kreowania wizerunku firmy.	Bardzo dobrze umie dokonać opisu przyczyn postrzegania wizerunku firmy oraz diagnozować obszary konfliktowe w firmie, formułować własne opinie, wyszukiwać dane oraz dobierać metody analizy wspierające w podejmowaniu decyzji w obszarze kreowania wizerunku firmy.	Umie w sposób celujący dokonać opisu przyczyn postrzegania wizerunku firmy oraz diagnozować obszary konfliktowe w firmie, formułować własne opinie, wyszukiwać dane oraz dobierać metody analizy wspierające w podejmowaniu decyzji w obszarze kreowania wizerunku firmy.	EP, PR
U_02	Nie umie zaprojektować kampanii reklamowej z wykorzystaniem mediów społecznościowych, a także nie potrafi ocenić skuteczności reklamy w budowaniu marki.	Umie zaprojektować kampanię reklamową z wykorzystaniem mediów społecznościowych, a także potrafi ocenić skuteczność reklamy w budowaniu marki.	Umie dobrze zaprojektować kampanię reklamową z wykorzystaniem mediów społecznościowych, a także potrafi ocenić skuteczność reklamy w budowaniu marki.	Umie bardzo dobrze zaprojektować kampanię reklamową z wykorzystaniem mediów społecznościowych, a także potrafi ocenić skuteczność reklamy w budowaniu marki.	Umie w sposób celujący zaprojektować kampanię reklamową z wykorzystaniem mediów społecznościowych, a także potrafi ocenić skuteczność reklamy w budowaniu marki.	EP, PR
K_01	Nie potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny.	Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny.	Dobrze potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny.	Bardzo dobrze potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny.	Celująco potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny.	EP, PR

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Narzędzia tradycyjne (narzędzia komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej przedsiębiorstwa; narzędzia wspomagające budowanie wizerunku: list, notatka dla prasy, konferencje, spotkania, raporty, newsletter, targi, wystawy, itp.). 2. Nowoczesne narzędzia kreowania wizerunku przedsiębiorstwa. Wpływ nowych technologii i trendów w marketingu na kreowanie wizerunku firmy, e- wizerunku oraz rolę Internetu w jego kształtowaniu. Narzędzia komunikowania wizerunku firmy. 3. Klient - jego rola w mediach społecznościowych i współtworzenie wartości. 4. Reklama w mediach społecznościowych (Komunikacja marketingowa w mediach społecznościowych i reklamowa wartość blogosfery). 5. Facebook, Twitter, Instagram, YouTube - specyfika portali i zasady budowania skutecznej kampanii kreowania wizerunku przedsiębiorstwa.	1. Tworzenie treści mediach społecznościowych. 2. Projektowanie kampanii reklamowej dotyczącej kreowania wizerunku przedsiębiorstwa na FB, Instagramie, Tweeterze i LinkedIn. 3. Influencer - praca i znaczenie w mediach społecznościowych (Influencer marketing). Influencer - praca i znaczenie w mediach społecznościowych (Influencer marketing). 4. Sprzedaż z wykorzystaniem mediów społecznościowych.

Literatura podstawowa	1. D'Alessandro D. F., Kreowanie marki. Jak wypracować perfekcyjny wizerunek firmy i produktu, Wydawnictwo RM, Warszawa 2001 2. Skowronek I., Marketing doświadczeń. Od doświadczenia klienta do wizerunku firmy, Poltext, Warszawa 2012. 3. Stawarz B., „Content Marketing i Social Media”, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2017.
Literatura uzupełniająca	1. Szymański G. Mróz-Gorgon B., Formy kreowania marki w mediach społecznościowych i ich percepcja wśród pokolenia Z [w:] Marketing i Zarządzanie 2017, Nr 1(47). 2. Krawiec F., Kreowanie i zarządzanie reputacją firmy, Difin, Warszawa 2009.

Metody dydaktyczne
Prelekcja Prezentacja multimedialna Case Study

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	25	4
Udział w ćwiczeniach/e-learning	35	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	5	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	
Przygotowanie się do egzaminu	15	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu	15	
Inne (wymienić jakie)		
Suma	100	4

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Międzynarodowe Standardy Rachunkowości	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	International Financial Reporting Standards	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK /NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	4 ECTS/ e-learning:	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	25	35
Jednostka realizująca moduł	Katedra Finansów i Rachunkowości	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Rachunkowość finansowa, Sprawozdawczość finansowa	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł dotyczy problematyki międzynarodowych norm i standardów z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości finansowej. Przedstawia charakterystykę relacji wybranych regulacji międzynarodowych (MSR/MSSF, Dyrektywy Unii Europejskiej, US GAAP) do rozwiązań polskiego prawa bilansowego.

Cele modułu

Zapoznanie studenta z zakresem przedmiotowym i podmiotowym zastosowania międzynarodowych standardów rachunkowości oraz międzynarodowych standardów sprawozdawczości finansowej w świetle obowiązujących przepisów prawa, zgłębienie wiedzy i nabycie praktycznych umiejętności związanych z prowadzeniem rachunkowości i sporządzaniem sprawozdań finansowych według różnych standardów (treść, zasady, tryb sporządzania). Pozyskanie umiejętności praktycznego stosowania przepisów, zarówno w kwestii wyceny, ewidencji operacji gospodarczych, sporządzania sprawozdania finansowego, jak i ujmowania skutków zmiany systemu standaryzacyjnego rachunkowości.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Zna relacje między krajowymi regulacjami prawnymi a międzynarodowymi standardami rachunkowości	Z_W05
		Umiejętności:

U_01	Student identyfikuje możliwe metody wyceny właściwe dla poszczególnych składników aktywów i pasywów oraz dostosowuje do wybranej polityki rachunkowości przedsiębiorstwa	Z_U02 Z_U05
U_02	Student potrafi wskazać i zastosować uregulowania prawne wybranych obszarów rachunkowości według polskiego prawa bilansowego i międzynarodowych standardów sprawozdawczości	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Student rozumie konieczność standaryzacji informacji finansowej w globalnej gospodarce zróżnicowanej kulturowo i społecznie	Z_K02

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna relacji między krajowymi regulacjami prawnymi a międzynarodowymi standardami rachunkowości	Słabo zna relacje między krajowymi regulacjami prawnymi a międzynarodowymi standardami rachunkowości	Dobrze zna relacje między krajowymi regulacjami prawnymi a międzynarodowymi standardami rachunkowości	Bardzo dobrze zna relacje między krajowymi regulacjami prawnymi a międzynarodowymi standardami rachunkowości	Posiada pogłębioną wiedzę w zakresie relacji między krajowymi regulacjami prawnymi a międzynarodowymi standardami rachunkowości	T, RE
U_01	Student nie potrafi identyfikować metod wyceny właściwych dla poszczególnych składników aktywów i pasywów oraz dostosować ich do wybranej polityki rachunkowości przedsiębiorstwa	Student słabo potrafi identyfikować metody wyceny właściwe dla poszczególnych składników aktywów i pasywów oraz dostosować ich do wybranej polityki rachunkowości przedsiębiorstwa	Student dobrze identyfikuje metody wyceny właściwe dla poszczególnych składników aktywów i pasywów oraz poprawnie dostosowuje je do wybranej polityki rachunkowości przedsiębiorstwa	Student bardzo dobrze identyfikuje metody wyceny właściwe dla poszczególnych składników aktywów i pasywów oraz prawidłowo dostosowuje je do wybranej polityki rachunkowości przedsiębiorstwa	Student biegle identyfikuje metody wyceny właściwe dla poszczególnych składników aktywów i pasywów oraz dostosowuje je do wybranej polityki rachunkowości przedsiębiorstwa	T
U_01	Student nie potrafi wskazać i zastosować uregulowań prawnych wybranych obszarów rachunkowości według polskiego prawa bilansowego i międzynarodowych standardów sprawozdawczości	Student słabo wskazuje i stosuje uregulowania prawne wybranych obszarów rachunkowości według polskiego prawa bilansowego i międzynarodowych standardów sprawozdawczości	Student potrafi wskazać i stosuje uregulowania prawne wybranych obszarów rachunkowości według polskiego prawa bilansowego i międzynarodowych standardów sprawozdawczości	Student bardzo dobrze wskazuje i stosuje uregulowania prawne wybranych obszarów rachunkowości według polskiego prawa bilansowego i międzynarodowych standardów sprawozdawczości	Student biegle wskazuje i stosuje uregulowania prawne wybranych obszarów rachunkowości według polskiego prawa bilansowego i międzynarodowych standardów sprawozdawczości, zwłaszcza w nietypowych przypadkach	T, RE
K_01	Nie wykazuje zrozumienia konieczności standaryzacji informacji finansowej w gospodarce	W minimalnym stopniu przejawia zrozumienie konieczności standaryzacji informacji finansowej w gospodarce	Wykazuje zrozumienie konieczności standaryzacji informacji finansowej w gospodarce	Wykazuje bardzo duże zrozumienie konieczności standaryzacji informacji finansowej w gospodarce	Wykazuje poszerzony kontekst zrozumienia konieczności standaryzacji informacji finansowej w gospodarce	RE

- (1) wpisać symbol efektu uczenia się
- (2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Historia występowania i wprowadzania MSR/MSSF na świecie. 2. Podstawy prawne wprowadzania i stosowania MSSF – procedura ich przyjmowania w UE i w Polsce. 3. Wpływ MSR i MSSF na rachunkowość w jednostkach gospodarczych. 4. Podstawowe zasady rachunkowości i sprawozdawczości stosowane w MSSF. 5. Zagadnienia rachunkowości nieuregulowane w MSSF wynikające z polskich przepisów o rachunkowości. 6. Podstawowe różnice między rozwiązaniami MSR/MSSF, a polskimi przepisami o rachunkowości. 7. Inne systemy standaryzacji rachunkowości (US GAAP, KSR, Dyrektywy Unii Europejskiej). 8. Relacje wybranych regulacji międzynarodowych – istota i treści (MSR/MSSF, Dyrektywy Unii Europejskiej, US GAAP – analiza przykładów).	

Literatura podstawowa	1. Adamkiewicz Z., <i>Międzynarodowe Standardy Sprawozdawczości finansowej</i>, Wyd. SKwP, Warszawa 2013. 2. Buk H., <i>Międzynarodowe standardy rachunkowości w praktyce</i>, Wyd. CeDeWu, Warszawa 2018.
Literatura uzupełniająca	1. Rozporządzenie Komisji Europejskiej (WE) nr 1126/2008 z dnia 3 listopada 2008 r. przyjmujące określone międzynarodowe standardy rachunkowości z późniejszymi zmianami (dostępny w Internecie: https://www.mf.gov.pl/ministerstwo-finansow/dzialalnosc/rachunkowosc/miedzynarodowe-standardy-rachunkowosci)

Metody dydaktyczne
Wykłady audytoryjne ilustrowane przykładami z praktyki z zakresu rachunkowości. Pomoce dydaktyczne w postaci tekstów MSR/MSSF pobranych ze strony internetowej Ministerstwa Finansów: https://www.mf.gov.pl/ministerstwo-finansow/dzialalnosc/rachunkowosc/miedzynarodowe-standardy-rachunkowosci

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	25	
Udział w ćwiczeniach	35	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	10	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	
Przygotowanie się do egzaminu	5	
Przygotowanie się do zaliczenia	5	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu	15	
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie):		
Suma	100	4

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Nadzór korporacyjny	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Corporate governance	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma kształcenia	Studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	I stopień/ II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	55	0
Jednostka realizująca moduł	Katedra	
Koordinator modułu	Prof. zw. dr hab. Leszek Koziół	
Cykl kształcenia	Rok akademicki 2023/2024	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcono kwestiom warunkującym istnienie przedsiębiorstwa we współczesnej gospodarce, z uwzględnieniem efektywności jego funkcjonowania. Szczególny nacisk położono na sprawowanie nadzoru nad przedsiębiorstwem z uwzględnieniem różnorodnych instytucji i mechanizmów nadzorczych.

Cele modułu

1. Zdobyć wiedzy teoretycznej w zakresie: podstawowych pojęć dotyczących nadzoru korporacyjnego w tym nadzoru właścicielskiego, struktury modeli nadzoru korporacyjnego, a także funkcjonowania wybranych narodowych systemów nadzoru korporacyjnego.
2. Zdobyć wiedzy teoretycznej w zakresie: identyfikacji istotnych problemów specyficznych dla sektora publicznego i prywatnego w kontekście sprawowania nadzoru korporacyjnego ze szczególnym uwzględnieniem nadzoru właścicielskiego oraz współczesnej problematyki nadzoru korporacyjnego.
3. Zdobyć podstawowej wiedzy w zakresie metodyki oceny efektywności nadzoru korporacyjnego.
4. Specyfika nadzoru przedsiębiorstwa w sektorach prywatnym, państwowym, komunalnym i publicznym.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Ma pogłębioną wiedzę w zakresie pragmatyki gospodarczej w sprawowaniu nadzoru nad organizacją.	Z_W06
	Umiejętności:	
U_01	Dokonuje identyfikacji i analizy instytucji i mechanizmów nadzorczych i ich oddziaływania na organizację i otoczenie	Z_U01
	Kompetencje społeczne:	

K_01	Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w różnego rodzaju sytuacjach dotyczących nadzoru nad przedsiębiorstwem oraz potrafi przewidywać wielopłaszczyznowe skutki/efekty podejmowanych decyzji.	Z_K03
------	---	-------

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna istoty systemu nadzoru korporacyjnego, instytucji i mechanizmów nadzorczych oraz struktury i modeli systemu nadzoru korporacyjnego	Student operuje połączonymi pojęciami, jego wiedza jest odtwórcza, a przygotowanie teoretyczne wymaga usystematyzowania i ugruntowania,	Student dobrze operuje połączonymi pojęciami, sprawnie charakteryzuje i rozumie istotę systemu nadzoru korporacyjnego. Prezentuje dobre przygotowanie teoretyczne.	Student bardzo dobrze operuje połączonymi pojęciami, potrafi w sposób pełny i klarowny wskazać związki, różnice między analizowanymi zjawiskami. Prezentuje wysoki poziom zdobytej wiedzy.	Student w twórczy i kreatywny sposób interpretuje zagadnienia modułu, prezentując poszerzoną wiedzę o tematykę wykraczającą poza zakres literatury uzupełniającej oraz przytacza przykłady z własnych praktyk i doświadczeń.	ES, CS, EU
U_01	Student nie potrafi dokonać pogłębionej analizy systemu nadzoru korporacyjnego, przedstawić jego strukturę oraz metodykę oceny efektywności nadzoru korporacyjnego	Student potrafi dokonać analizę struktury systemu nadzoru korporacyjnego, podać przykłady modeli. Zna podstawy metodyki oceny efektywności nadzoru korporacyjnego	Student prawidłowo dokonuje analizy systemu nadzoru korporacyjnego oraz potrafi dokonać oceny efektywności tego systemu. Pogłębiona ocena efektywności tego systemu wymaga ukierunkowania nauczyciela	Student prawidłowo dokonuje pogłębionej analizy systemu nadzoru korporacyjnego oraz potrafi dokonać oceny efektywności tego systemu z wykorzystaniem kilku metod, wzbogacając swoją analizę o własne wnioski.	Student weryfikuje i analizuje zagadnienia przedmiotu z wykorzystaniem metod wykraczających poza zakres prezentowany w literaturze uzupełniającej, głównie zaczerpniętych z własnej praktyki.	PP, CS, EU
K_01	Student nie jest przygotowany do uczestnictwa w opracowywaniu, wdrażaniu systemu nadzoru korporacyjnego.	Student wykorzystuje wiedzę odtwórczą w zakresie ograniczonego uczestnictwa w systemie nadzoru korporacyjnego. Poprawnie ocenia podstawowe skutki funkcjonowania systemu.	Student sprawnie posługuje się wiedzą w zakresie uczestnictwa w zespole. W pełni ocenia skutki funkcjonowania zespołu w ramach wybranego modelu nadzoru korporacyjnego.	Student w pełni posługuje się wiedzą w zakresie opracowania, implementacji i uczestnictwa w różnych modelach nadzoru, przewiduje skutki ich realizacji z wykorzystaniem wielu metod oceny ich efektywności	Student jest przygotowany do pełnienia najważniejszych ról w zespole w ramach różnych modeli nadzoru zarówno na etapie opracowania jak i wdrożenia.	CS, EU

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – eseje; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Klasyfikacja teorii przedsiębiorstwa, usytuowanie koncepcji nadzoru korporacyjnego we współczesnych teoriach przedsiębiorstwa. 2. Nowe wyzwania i zadania nadzoru korporacyjnego. 3. Prezentacja struktury modeli nadzoru korporacyjnego. 4. Omówienie wybranych narodowych systemów nadzoru korporacyjnego.	

5. Charakterystyka sektora przedsiębiorstw publicznych , omówienie istotnych problemów specyficznych dla tego sektora w kontekście sprawowania nadzoru korporacyjnego.	
6. Omówienie metodyki oceny efektywności nadzoru korporacyjnego.	
7. Analiza sprawozdań finansowych dla potrzeb nadzoru korporacyjnego	
8. Istotne obszary działalności gospodarczej będące przedmiotem zainteresowania nadzoru korporacyjnego.	

Literatura podstawowa	1. Rudolf S. (red. nauk.) – <i>Nadzór właścicielski w spółkach prawa handlowego</i> , Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 1999. 2. Jerzemowska M., <i>Nadzór korporacyjny</i> , Warszawa 2002. 3. Lis K. A., Sterniczuk H., <i>Nadzór korporacyjny</i> , Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2005.
Literatura uzupełniająca	1. Leszek Kozioł, Kazimierz Barwacz, <i>Koncepcja ładu korporacyjnego sektora przedsiębiorstw komunalnych</i> , Wyd. MWSE w Tarnowie 2016 2. Kazimierz Barwacz, Karolina Chrabąszcz-Sarad, <i>Nadzór właścicielski spółek komunalnych o statusie podmiotu wewnętrznego</i> . Pelplin. Wydawnictwo „Bernardinum” Sp. z o.o. 2018.

Metody dydaktyczne

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Plan pracy studenta w przedmiocie geografia, plan na 2020		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	55	
Udział w ćwiczeniach		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	15	
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia	5	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu	15	
Inne (wymienić jakie): case study		
Suma	100	4

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Narzędzia informatyczne w przygotowaniu pracy dyplomowej	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Information Tools in Preparation Diploma Worker	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu uczenia się	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Dr Michał Kozioł	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Technologia informacyjna	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Przedmiot zapoznaje studentów z wiedzą z zakresu metod i środków informatyki służących do przygotowania prac dyplomowych. Studenci będą mogli poznać techniczne zasady tworzenia pracy dyplomowej, z uwzględnieniem programów MS Office oraz technologii www.

Cele modułu

Celem zajęć jest przybliżenie studentom zagadnień dotyczących technicznej strony pisania pracy dyplomowej. Studenci otrzymają niezbędne informacje dotyczące zasad jej pisania (pisania tekstu pracy, sporządzania przypisów, odsyłaczy do literatury, tabel, rysunków, wzorów, itp.). Ponadto zostaną omówione możliwości wykorzystania programów MS Office, z uwzględnieniem edytora tekstów (MS Word), arkusza kalkulacyjnego (MS Excel) i innych programów oraz zasady korzystania z sieci internetowej (w tym wykorzystanie technologii www).

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Zna terminologię związaną z użytkowaniem technologii informatycznych służących do przygotowania pracy dyplomowej.	Z_W07
W_02	Zna strukturę pracy dyplomowej.	
W_03	Rozumie funkcjonowanie globalnej sieci komputerowej i zna możliwości jej wykorzystania podczas pisania pracy dyplomowej.	
		Umiejętności:

U_01	Potrafi zredagować pracę dyplomową od strony edytorskiej.	Z_U02 Z_U03 Z_U09
U_02	Potrafi korzystać z arkusza kalkulacyjnego przy pisaniu pracy dyplomowej.	
U_03	Potrafi korzystać z technologii www niezbędnych przy pisaniu pracy dyplomowej.	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności informatycznych, rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia się w tej dziedzinie.	Z_K01

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Student nie zna podstawowych terminów technologii informatycznej służących do przygotowania pracy dyplomowej	Student posiada elementarną wiedzę na temat podstawowych pojęć technologii informacyjnej służących do przygotowania pracy dyplomowej	Student zna podstawowe zagadnienia technologii informacyjno-komunikacyjnej służących do przygotowania pracy dyplomowej.	Student doskonale rozumie technologię informacyjną i potrafi się nią posługiwać podczas przygotowania pracy dyplomowej	Student doskonale opanował treści przekazane na wykładzie oraz wykazuje wiedzę wykraczającą poza zakres przedmiotu	PR
W_02	Student nie zna struktury pracy dyplomowej.	Student zna strukturę pracy dyplomowej.	Student poprawnie definiuje strukturę pracy dyplomowej.	Student zna wszystkie elementy struktury pracy dyplomowej.	Student doskonale zna wszystkie elementy struktury pracy dyplomowej.	PR
W_03	Student nie posiada wiedzy na temat globalnej sieci komputerowej.	Student ma elementarną wiedzę na temat globalnej sieci komputerowej.	Student posiada podstawową wiedzę na temat globalnej sieci komputerowej i jej wykorzystania w przygotowaniu pracy dyplomowej.	Student posiada wiedzę na temat globalnej sieci komputerowej i jej wykorzystania w przygotowaniu pracy dyplomowej.	Student posiada wyczerpującą wiedzę na temat globalnej sieci komputerowej i jej wykorzystania w przygotowaniu pracy dyplomowej	PR
U_01	Student nie potrafi zredagować pracy dyplomowej od strony edytorskiej.	Student potrafi zredagować niektóre elementy pracy dyplomowej od strony edytorskiej.	Student potrafi zredagować pracę dyplomową od strony edytorskiej, która nadaje się do oprawy.	Student w pełni potrafi zredagować pracę dyplomową od strony edytorskiej.	Student doskonale potrafi zredagować pracę dyplomową od strony edytorskiej.	PR
U_02	Student nie potrafi właściwie wykorzystać arkusza kalkulacyjnego przy pisaniu pracy dyplomowej.	Student potrafi wykorzystać niektóre elementy arkusza kalkulacyjnego przy pisaniu pracy dyplomowej.	Student potrafi poprawnie wykorzystać arkusz kalkulacyjny przy pisaniu pracy dyplomowej, w celu w celu dokonania obliczeń i zilustrowania ich wykresem.	Student w pełni potrafi wykorzystać arkusz kalkulacyjny przy pisaniu pracy dyplomowej, w celu dokonania obliczeń i zilustrowania ich wykresem złożonym.	Student doskonale potrafi wykorzystać możliwości arkusza kalkulacyjnego przy pisaniu pracy dyplomowej, jak również inne aplikacje pomagające opracować statystyczne wyniki badań niż arkusz kalkulacyjny.	PR
U_03	Student nie potrafi wykorzystać z technologii www niezbędnych przy pisaniu pracy dyplomowych.	Student potrafi korzystać z niektórych technologii www niezbędnych przy pisaniu pracy dyplomowych.	Student potrafi poprawnie korzystać z technologii www niezbędnych przy pisaniu pracy dyplomowych..	Student potrafi w pełni korzystać z technologii www niezbędnych przy pisaniu pracy dyplomowych.	Student doskonale potrafi korzystać z technologii www niezbędnych przy pisaniu pracy dyplomowych.	PR
K_01	Student nie ma świadomości swojej wiedzy, którą może wykorzystać.	Student posiada wiedzę i umiejętności ale ma trudności w ich zastosowaniu.	Student posiada wiedzę i umiejętności i potrafi je zastosować.	Student posiada wiedzę i umiejętności, wyznacza własny kierunek rozwoju kształcenia.	Student posiada wiedzę i umiejętności, wyznacza własny kierunek rozwoju kształcenia, rozumie potrzebę samoewaluacji.	PR

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	- Ogólna charakterystyka struktury pracy dyplomowej: - struktura pracy: podział na rozdziały i podrozdziały, - zasady pisania tekstu właściwego, wraz z przypisami, - zasady wstawiania odsyłaczy do literatury, - prawidłowe zamieszczanie tablic, rysunków, wzorów (matematycznych, statystycznych, finansowych, itp.), - zasady poprawnego sporządzania Bibliografii, - prawidłowe sporządzanie spisu treści, spisu tabel i rysunków, - załączniki (aneks). - Adjustacja, przygotowanie pracy do druku. - Przygotowanie egzemplarzy archiwalnych pracy.

Literatura podstawowa	Kozioł L., Muszyński Z., Kompendium wiedzy o technice przygotowania pracy dyplomowej, Wydawnictwo Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie, Tarnów 2009 (wydanie II zmienione i uzupełnione). Zenderowski R., Technika prac magisterskich i licencjackich, Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa 2007 i nowsze.
Literatura uzupełniająca	Dudziak A., Żejmo A., Redagowanie prac dyplomowych. Wskazówki metodyczne dla studentów, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2008. Pawlik K., Zenderowski Z., Dyplom z Internetu. Jak korzystać z Internetu pisząc pracę dyplomową, Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa 2015.

Metody dydaktyczne

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach /e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu	15	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu	15	
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Narzędzia rachunkowości w logistyce	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Accounting tools in logistic	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Rachunkowość zarządcza	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Przedmiot ma charakter praktyczny. Zawiera zagadnienia dotyczące narzędzi rachunkowości wykorzystywanych w logistyce.

Cele modułu

Celem modułu jest zapoznanie studenta z narzędziami rachunkowości wykorzystywanymi w logistyce.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna narzędzia rachunkowości wykorzystywane w logistyce.	Z_W04
	Umiejętności:	
U_01	Potrafi zastosować narzędzia rachunkowości w logistyce.	Z_U02
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Uwzględnia zasady etyki w zastosowaniu narzędzi rachunkowości w logistyce.	Z_K02

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna narzędzi rachunkowości wykorzystywane w logistyce.	Zna narzędzia rachunkowości wykorzystywane w logistyce.	Zna dobrze narzędzia rachunkowości wykorzystywane w logistyce.	Zn bardzo dobrze narzędzia rachunkowości wykorzystywane w logistyce.	Zna celująco narzędzia rachunkowości wykorzystywane w logistyce.	KO, PP
U_01	Nie potrafi zastosować narzędzi rachunkowości w logistyce	Potrafi zastosować narzędzia rachunkowości w logistyce	Potrafi dobrze zastosować narzędzia rachunkowości w logistyce	Potrafi bardzo dobrze zastosować narzędzia rachunkowości w logistyce	Potrafi celująco zastosować narzędzia rachunkowości w logistyce	KO, PP
K_01	Nie uwzględnia zasad etyki w zastosowaniu narzędzi rachunkowości w logistyce.	Uwzględnia zasady etyki w zastosowaniu narzędzi rachunkowości w logistyce.	W stopniu dobrym uwzględnia zasady etyki w zastosowaniu narzędzi rachunkowości w logistyce.	W stopniu bardzo dobrym uwzględnia zasady etyki w zastosowaniu narzędzi rachunkowości w logistyce.	W stopniu celującym uwzględnia zasady etyki w zastosowaniu narzędzi rachunkowości w logistyce.	KO, PP

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – eseje; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Znaczenie rachunkowości w logistyce. 2. Narzędzia rachunkowości w i ich zastosowanie w logistyce: • rachunek kosztów, • rachunek decyzyjny, • budżetowanie, • prognozowanie, • analiza wskaźnikowa, • rachunek kosztów działań, • analiza decyzyjna.

Literatura podstawowa	1. Bek-Gaik B., Surowiec A., Narzędzia rachunkowości zarządczej w raportowaniu zintegrowanym, CeDeWu, Warszawa 2022. 2. Filipiak B. (red.), Wykorzystanie narzędzi rachunkowości w logistyce. Doświadczenie przedsiębiorstw polskich, niemieckich i białoruskich, Difin, Warszawa 2013. 3. Kamieniecka M., Możliwości wykorzystania rachunkowości w logistyce [w:] Prace Naukowe Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu. Branżowe Problemy Rachunkowości i Podatków, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, 2014 Nr 373.
Literatura uzupełniająca	1. Dobroszek J., Rachunkowość zarządcza w zarządzaniu łańcuchem dostaw w świetle wyników badań literaturowych i ankietowych [w:] Zeszyty Teoretyczne Rachunkowości, Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa, 2016 Tom 89(145).

Metody dydaktyczne
Prelekcja Prezentacja multimedialna Case Study

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	5	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu	15	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu	10	
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie) : przykłady praktyczne		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Negocjacje i mediacje	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Negotiation and mediation	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	ogólnouczelniany	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcony jest zagadnieniom związanym z negocjacjami i mediacjami w biznesie. W module wskazuje się na użyteczność znajomości zasad negocjacji oraz alternatywnych metod rozwiązywania sporów. Moduł ma za zadanie przybliżenie praktycznych obszarów zastosowań metod negocjacji oraz projektowania ugód i rozwiązywania konfliktów drogą przedsądową. Wprowadzenie w podstawowe zagadnienia z zakresu negocjacji i mediacji, opracowanie projektu przebiegu negocjacji handlowych ze szczególnym uwzględnieniem trudnych sytuacji negocjacyjnych, a także omówienie procesu mediacyjnego oraz roli mediatora w sporze. Zaproponowanie wskazówek, jakich użyć metod, jaką przyjąć postawę negocjacyjną i jak wykorzystać słabości drugiej strony, aby odnieść sukces w negocjacjach. Zaprezentowanie propozycji jak przygotować się do negocjacji i mediacji, jak wykorzystać mowę ciała podczas prowadzenia negocjacji i mediacji, jakie stosować środki taktyczne i sztuczki negocjacyjne, jak negocjować przez telefon oraz przy użyciu innych środków teleinformatycznych.

Cele modułu

Rozumienie istoty i znaczenia negocjacji i mediacji; stosowanie podstawowych technik negocjacyjnych oraz procesu mediacyjnego. Poznanie podstawowych zagadnień z zakresu umiejętności interdyscyplinarnych, komunikacyjnych i sztuki argumentacji, przydatnych w pracy zawodowej i wykorzystywanych w analizie zachodzących procesów rynkowych.

Opis efektów uczenia się modułu		
Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Definiuje pojęcia z zakresu negocjacji i mediacji i rozumie konieczność prowadzenia negocjacji i mediacji w obszarze funkcjonowania przedsiębiorstwa.	Z_W02 Z_W04
W_02	Identyfikuje rzeczywiste problemy decyzyjne związane z negocjacjami oraz stosuje alternatywne metody rozwiązania sporu w otoczeniu rynkowym firmy	
W_03	Wyjaśnia i rozróżnia ogólne zasady negocjacji i mediacji	
Umiejętności:		
U_01	Potrafi stosować wiedzę teoretyczną w określonym obszarze funkcjonowania przedsiębiorstwa i dostrzega konieczność stosowania zasad negocjacji i mediacji	Z_U06 Z_U07 Z_U08
U_02	Potrafi dokonywać obserwacji zjawisk i procesów zachodzących w przedsiębiorstwie i jego otoczeniu wykorzystując informacje w prowadzeniu negocjacji i mediacji	
U_03	Potrafi podejmować właściwe decyzje dotyczące stosowania zasad negocjacji oraz wdrożenia mediacji	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Przygotowany do podejmowania decyzji negocjacyjnych i mediacyjnych	Z_K03
K_02	Przygotowany do brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania i wytyczne dotyczące prowadzonych negocjacji oraz wdrożenia mediacji	
K_03	Przygotowany do przekonywania i negocjowania a także zastosowania formy ugody w imię osiągnięcia wspólnych celów przedsiębiorstwa.	

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Student nie zna pojęć z zakresu negocjacji i mediacji	Student potrafi wyjaśnić pojęcia związane z negocjacjami i mediacjami, jego wiedza jest w pełni odtwórcza.	Student dobrze operuje poznanymi pojęciami. Prezentuje dobre przygotowanie teoretyczne.	Student wyjaśniając zagadnienia teoretyczne podaje przykłady praktyczne, bardzo dobrze operuje poznanymi pojęciami.	Student wyjaśnia w stopniu znacznie wykraczającym poza ramy modułu zagadnienia teoretyczne swobodnie ilustrując je przykładami.	T
W_02	Student nie zna zasad dotyczących budowania właściwej relacji z rynkiem w zakresie negocjacji i mediacji nie ma wiedzy teoretycznej na temat zasad negocjacji.	Student zna zasady dotyczące budowania właściwej relacji z rynkiem w zakresie negocjacji i mediacji	Student omawia zasady dotyczące budowania właściwej relacji z rynkiem w zakresie negocjacji, potrafi podać zasady negocjacji. Posiada dobre podstawy teoretyczne.	Student dysponuje uporządkowaną wiedzą teoretyczną sprawnie ilustrując ją przykładami praktycznymi.	Student posiada pogłębioną i usystematyzowaną wiedzę wykraczającą poza ramy modułu.	T, P
W_03	Student nie zna zasad negocjacji i mediacji.	Student zna zasady negocjacji i mediacji, Jego wiedza jest w pełni odtwórcza.	Student zna metody podstawowe zasady negocjacji.	Student dysponuje uporządkowaną wiedzą teoretyczną sprawnie ilustrując ją przykładami praktycznymi.	Student posiada pogłębioną i usystematyzowaną wiedzę wykraczającą poza ramy modułu.	T, P
U_01	Student nie potrafi stosować wiedzy teoretycznej w określonym obszarze negocjacji i mediacji i nie dostrzega konieczności stosowania zasad negocjacji.	Student potrafi stosować wiedzę teoretyczną w określonym obszarze zasad negocjacji i mediacji i nie dostrzega konieczności stosowania zasad negocjacji.	Student potrafi stosować wiedzę teoretyczną w określonym obszarze negocjacji i nie dostrzega konieczności stosowania zasad negocjacyjnych.	Student prawidłowo dokonuje pełnej analizy zagadnienia, wzbogaca ją o własne wnioski i interpretacje. W sposób klarowny analizuje zależności między badanymi zjawiskami.	Student weryfikuje i analizuje zagadnienia przedmiotu z wykorzystaniem metod wykraczających poza zakres prezentowany w literaturze podstawowej i uzupełniającej.	P
U_02	Student nie zna zasad obserwacji zjawisk i procesów zachodzących w przedsiębiorstwie i powiązania tych zjawisk z zasadami negocjacji i mediacji	Student stosuje poznane zasady i w sposób właściwy wykorzystuje procesy zachodzące w przedsiębiorstwie i jego otoczeniu.	Student stosuje poznane zasady i w sposób właściwy komunikuje się z klientem.	Student stosuje poznane zasady i w sposób właściwy komunikuje się z klientem, trafnie podejmuje decyzje związane z relacjami z otoczeniem rynkowym.	Student weryfikuje i analizuje sytuacje dotyczące negocjacji w sposób znacznie wykraczający poza zakres modułu.	P
U_03	Student nie potrafi podejmować właściwych decyzji dotyczących rozwoju przedsiębiorstwa z wykorzystaniem zasad negocjacji i mediacji	Student zna metody i potrafi podejmować właściwe decyzje dotyczących rozwoju przedsiębiorstwa z wykorzystaniem zasad negocjacji i mediacji	Student w stopniu dobrym opanował metody rozwiązywania podejmować właściwe decyzje dotyczące rozwoju przedsiębiorstwa i potrafi zastosować właściwe zasady i strategię negocjacyjne do konkretnych warunków.	Student trafnie podejmuje decyzje związane z wykorzystaniem taktyk i strategii negocjacyjnych i potrafi zastosować właściwe do konkretnych warunków.	Student weryfikuje i analizuje sytuacje dotyczące negocjacji w sposób znacznie wykraczający poza zakres modułu.	P

K_01	Student nie potrafi samodzielnie pracować nad poszerzaniem własnej wiedzy.	Student wykazuje zainteresowanie wiedzą przekazywaną w ramach zajęć.	Student potrafi samodzielnie poszerzać zakres wiedzy prezentowany w trakcie modułu.	Student potrafi poszerzać wiedzę w oparciu o literaturę uzupełniającą modułu.	Student potrafi wykorzystać wiedzę w ujęciu znacznie wykraczającym tematykę modułu.	P
K_02	Student nie potrafi podejmować decyzji w oparciu o prezentowane informacje.	Student posiada podstawy dotyczące postępowania w procesie decyzyjnym.	Student w oparciu o posiadane informacje potrafi dokonać analizy i sformułować własne rozwiązanie.	Student potrafi przedstawić własne wnioski i ocenić podjęte rozwiązania.	Student potrafi podejmować decyzję w ujęciu znacznie wykraczającym poza tematykę modułu.	T, P
K_03	Student nie potrafi pracować w zespole.	Student potrafi współdziałać w zespole przy rozwiązywaniu problemów.	Student wykazuje się kreatywnością w pracy zespołowej.	Student potrafi organizować pracę zespołu, wykazuje się dużą kreatywnością.	Student posiada umiejętność kierowania zespołem i wykazuje się odpowiedzialnością za pracę zespołu.	T, P

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Wprowadzenie do negocjacji i mediacji 2. Fazy negocjacji. 3. Przygotowanie i planowanie negocjacji. 4. Wyznaczanie celów, ustalanie kosztu ustępstw, osiągnięcie granicy ustępstw - wskazówki niewerbalne. 5. Niebezpieczne zwroty negocjacyjne. 6. Mediacja jako alternatywa dla polubownego rozwiązywania sporów sądowych. 7. Posiedzenie mediacyjne i rola mediatora 8. Nieprzewidziane sytuacje negocjacyjne i mediacyjne. 9. Komunikacja niewerbalna. 10. Kontrola nad komunikacją. 11. Celowe wykorzystanie zachowań niewerbalnych w negocjacjach i mediacjach.

Literatura podstawowa	1. Gracz L., Słupińska K., Negocjacje i komunikacja, Wyd. edu-Libri, 2020. 2. Bargiel – Matusiewicz K., Negocjacje i mediacje, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2007. 3. Lewicki R. J., Zasady negocjacji : kompendium wiedzy dla trenerów i menedżerów, Dom Wydawniczy Rebis, Poznań 2005. 4. Nęcki Z., Negocjacje w biznesie, Kluczbork : Drukarnia "Antykwa", Kraków 2000. 5. Brdulak H., Brdulak J., Negocjacje handlowe, Polskie Wydaw. Ekonomiczne, Warszawa 2000. 6. Kodeks Cywilny, Kodeks Postępowania Cywilnego, Kodeks Handlowy. 7. Rozp. Min. Sprawiedliwości dot. zakresu mediacji i mediatora.
Literatura uzupełniająca	1. Tabernacka M., Negocjacje i mediacje w sferze publicznej, Wyd. Wolters Kluwer, 2018. 2. Kamiński J., Negocjowanie : techniki rozwiązywania konfliktów, "Poltext", Warszawa 2003. 3. Rządca R.A., Negocjacje w interesach : jak negocjują organizacje, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2003. 4. Peeling N., Negocjacje : co dobry negocjator wie, robi i mówi, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2010. 5. Cenker E.M., Negocjacje jako forma komunikacji interpersonalnej, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Bankowej, Poznań 2011. 6. Alfred Bierach „Sztuka czytania z twarzy” j.w. 7. Prac. zbior. red. Agnieszka Rękas „Czy tylko sąd rozstrzygnie w sporze? Mediacja i sądownictwo polubowne” Warszawa 2010r, wyd. HELDRUK .

Metody dydaktyczne

Wykład z prezentacją multimedialną. Ćwiczenia z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej oraz innych narzędzi szkoleniowo-trenerskich. Zajęcia prowadzone są metodą pracy w grupach z wykorzystaniem analizy przypadków, dyskusji oraz scenek i prezentacji poszczególnych elementów przedmiotu. Poznawanie psychologicznych aspektów działań negocjacyjnych i mediacyjnych – określenie stylów myślenia i działania stron negocjacji i mediacji.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	3
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju	15	
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Nowoczesne metody sprzedaży	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Modern concept of sales	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK -	NIE ćwiczenia
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	-	45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	-	
Cykl kształcenia	Rok akademicki 2023/2024	
Moduły poprzedzające	Marketing, Badania marketingowe	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ten stanowi dla studentów źródło wiedzy na temat kreowania współczesnych metod sprzedaży. Moduł umożliwia poznanie przebiegu procesów realizowanych podczas sprzedaży, ułatwia zrozumienie roli sprzedawcy we współczesnych procesach gospodarczych, pozwala lepiej zrozumieć klientów i ich potrzeby oraz wskazuje metody zachowań sprzedawcy stosownie do zidentyfikowanych potrzeb konsumentów oraz sytuacji gospodarczych.

Cele modułu

Celem dydaktycznym jest przekazanie studentom wiedzy i praktycznych umiejętności z zakresu realizacji pełnego procesu sprzedażowego, z zastosowaniem dostępnych najnowszych metod i technik handlowych z uwzględnieniem inspirowania u klientów decyzji o zakupie, budowania więzi z klientami i znajomości skutków prawnych sprzedaży.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Posiada wiedzę związaną z prawidłowym przebiegiem procesu sprzedaży	Z_W02 Z_W05
W_02	Zna metody realizacji procesów sprzedaży w zależności od rodzaju towarów i nabywców	
		Umiejętności:
U_01	Potrafi rozróżnić poszczególne etapy sprzedaży i wie jak moderować ich przebieg.	Z_U02 Z_U06
U_02	Potrafi wykorzystać dostępną wiedzę w poszukiwaniu klientów przy użyciu nowoczesnych metod komunikacji	
U_03	Potrafi w oparciu o poznane zasady właściwie komunikować się z klientem.	

Kompetencje społeczne:		
K_01	Posiada zdolności do komunikowania się z ludźmi w miejscu pracy i poza nim, oraz rozumie potrzebę uczenia się i rozwoju personalnego.	Z_K02

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów (2)
W_01	Nie posiada wiedzy związanej z prawidłowym przebiegiem procesu sprzedaży.	Posiada wiedzę na temat przebiegu procesu sprzedaży z drobnymi nieścisłościami.	Posiada wiedzę na temat przebiegu procesu sprzedaży.	Posiada pogłębioną wiedzę na temat i przebiegu procesu sprzedaży.	Posiada pogłębioną i usystematyzowaną wiedzę na temat i przebiegu procesu sprzedaży, swobodnie ilustruje przykładami zagadnienia teoretyczne.	PP, D
W_02	Nie zna metod realizacji procesów sprzedaży stosowanych w zależności od rodzaju towarów i nabywców.	Posiada niepełną wiedzę na temat metod realizacji procesów sprzedaży w zależności od rodzaju towarów i nabywców.	Posiada wiedzę na temat metod realizacji procesów sprzedaży w zależności od rodzaju towarów i nabywców.	Posiada pogłębioną wiedzę na temat metod realizacji procesów sprzedaży w zależności od rodzaju towarów i nabywców.	Posiada pogłębioną i usystematyzowaną wiedzę, ze zrozumieniem ilustruje przykładami zagadnienia teoretyczne.	PP, D
U_01	Nie potrafi rozróżnić poszczególnych etapów sprzedaży i nie wie jak moderować ich przebieg.	Potrafi rozróżnić niektóre etapy sprzedaży i moderować w niewielkim stopniu ich przebieg.	Potrafi rozróżnić poszczególne etapy sprzedaży i wie jak moderować ich przebieg.	Płynnie rozróżnia poszczególne etapy sprzedaży i wie jak moderować ich przebieg.	Biegle rozróżnia poszczególne etapy sprzedaży i wie jak moderować ich przebieg w konkretnych sytuacjach praktycznych.	PP, D
U_02	Nie potrafi wykorzystać dostępnej wiedzy w poszukiwaniu klientów przy użyciu nowoczesnych metod komunikacji.	W niewielkim stopniu potrafi wykorzystać dostępną wiedzę w poszukiwaniu klientów oraz korzystać z nowoczesnych metod komunikacji.	Potrafi wykorzystać dostępną wiedzę w poszukiwaniu klientów, dobrze wykorzystuje poznane metody komunikacji.	Płynnie potrafi wykorzystać dostępną wiedzę w poszukiwaniu klientów oraz sprawnie posługuje się metodami komunikacji.	Potrafi biegle wykorzystać dostępną wiedzę umożliwiającą poszukiwanie klientów oraz biegle posługuje się metodami komunikacji.	PR, P
U_03	Student nie zna zasad i właściwego komunikowania się z klientem.	Student stosuje poznane zasady i w sposób właściwy komunikuje się z klientem.	Student stosuje poznane zasady i w sposób właściwy komunikuje się z klientem.	Student stosuje poznane zasady i w sposób właściwy komunikuje się z klientem, trafnie podejmuje decyzje związane z obsługą klienta.	Student weryfikuje i analizuje sytuacje dotyczące obsługi klienta w sposób znacznie wykraczający poza zakres modułu.	PP, PR

K_01	Nie posiada zdolności do komunikowania się z ludźmi w miejscu pracy i poza nim, oraz nie rozumie potrzeby uczenia się i rozwoju personalnego.	Posiada niewielkie zdolności do komunikowania się z ludźmi w miejscu pracy i poza nim, oraz w ograniczonym zakresie rozumie potrzebę uczenia się i rozwoju personalnego.	Posiada zdolności do komunikowania się z ludźmi w miejscu pracy i poza nim, oraz rozumie potrzebę uczenia się i rozwoju personalnego.	Posiada, połączone z umiejętnością nawiązywania kontaktów, zdolności do komunikowania się z ludźmi w miejscu pracy i poza nim oraz rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie i rozwoju personalnego.	Posiada zdolności do komunikowania się z ludźmi w miejscu pracy i poza nim oraz rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie i ciągłego doskonalenia (korygowania) rozwoju personalnego.	PP, D
------	---	--	---	--	---	-------

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study, D – dyskusja itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Proces sprzedaży – metody. 2. Etapy procesu sprzedaży - ćwiczenie moderowania przebiegu poszczególnych etapów sprzedaży. 3. Ćwiczenie umiejętności komunikacji według ustalonego wzorca. 4. Prezentacja produktu – praktyczne wykorzystanie zasad. 5. Techniki komunikacji z klientem – budowanie relacji. 6. Współczesne trendy – social media w sprzedaży.

Literatura podstawowa	1. J. Chriqui Feigon, Techniki skutecznej sprzedaży przez telefon i Internet, Wyd. MT Biznes, Warszawa 2018 2. Futrell Ch. M., Nowoczesne techniki sprzedaży. Wolters Kluwer Polska., Warszawa 2004.
Literatura uzupełniająca	1. Gitomer J., Biblia handlowca. Najbogatsze źródło wiedzy o sprzedaży, Wyd. Helion, Gliwice 2016 2. Kotler P., Armstrong G., Saunders J., Vong V., Marketing. Podręcznik Europejski, PWE, Warszawa 2002. 3. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne
Zajęcia wspomagane zastosowaniem prezentacji multimedialnych. Rozwiązywanie problemów sytuacyjnych w grupach i pojedynczo, dyskusje. Opracowanie projektu – nawiązanie relacji z klientem przy użyciu mediów społecznościowych.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach		
Udział w ćwiczeniach	45	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	10	
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia	5	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji	5	
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu	10	
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Nowoczesne narzędzia marketingowe	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Modernist tools in marketing	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Bral modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł zawiera zagadnienia z zakresu nowoczesnych narzędzi stosowanych w marketingu.

Cele modułu

Celem modułu jest zapoznanie studenta z nowoczesnymi narzędziami stosowanymi w marketingu. Ponadto student nabywa umiejętności ich zastosowania w praktyce.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna nowoczesne narzędzia marketingowe.	Z_W02
	Umiejętności:	
U_01	Umie zastosować nowoczesne narzędzia marketingowe w praktyce.	Z_U02 Z_U06
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Przejawia postawę etyczną wykorzystując nowoczesne narzędzia marketingowe..	Z_K02

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna nowoczesnych narzędzi marketingowych.	Zna nowoczesne narzędzia marketingowe.	Zna dobrze nowoczesne narzędzia marketingowe.	Zna bardzo dobrze nowoczesne narzędzia marketingowe.	Zna celująco nowoczesne narzędzia marketingowe.	KO, PP
U_01	Nie umie zastosować nowoczesnych narzędzi marketingowych w praktyce	Umie zastosować nowoczesne narzędzia marketingowe w praktyce.	Umie dobrze zastosować nowoczesne narzędzia marketingowe w praktyce.	Umie bardzo dobrze zastosować nowoczesne narzędzia marketingowe w praktyce.	Umie celująco zastosować nowoczesne narzędzia marketingowe w praktyce.	PP
K_01	Nie przejawia postawy etycznej przy wykorzystaniu nowoczesnych narzędzi marketingowych	Przejawia postawę etyczną wykorzystując nowoczesne narzędzia marketingowe.	Przejawia w stopniu dobrym postawę etyczną wykorzystując nowoczesne narzędzia marketingowe.	Przejawia w stopniu bardzo dobrym postawę etyczną wykorzystując nowoczesne narzędzia marketingowe.	Przejawia w stopniu celującym postawę etyczną wykorzystując nowoczesne narzędzia marketingowe.	PP

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Nowoczesne a tradycyjne narzędzia marketingowe. 2. Tradycyjne narzędzia marketingowe w "nowoczesnym wydaniu". 3. Przegląd nowoczesnych narzędzi marketingowych.

Literatura podstawowa	1. Narzędzia i techniki komunikacji marketingowej XXI wieku, pod red. K. Śliwińska, M. Pacut, Oficyna, Warszawa 2011. 2. Kępiński Ł., Kordowski M., Słkowski D., Sztubecki K., Marketing internetowy, Poltext, Warszawa 2015 3. Gregor B., Kaczorowska-Spychalska D., Blogi w procesie komunikacji, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2016. 4. Daniłowski M., Video marketing nie tylko na Youtube, Helion, Gliwice 2016.
Literatura uzupełniająca	5. Mazurek G., E-marketing. Planowanie narzędzia praktyka, Poltext, Warszawa 2022.

Metody dydaktyczne
Prelekcja Prezentacja multimedialna Case Study

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	10
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju	15	3
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie): przykłady praktyczne		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Polityka społeczno-gospodarcza i system ubezpieczeń społecznych	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Socio-economic policy and social security system	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma kształcenia	Studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	5	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	35	35
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Prof. dr hab. Leszek Kozioł	
Cykl kształcenia	Rok akademicki 2023/2024	
Moduły poprzedzające	Rachunkowość budżetowa, Budżet jednostek samorządu terytorialnego, Finanse publiczne (samorządowe)	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ma za zadanie opisać i wyjaśnić sposoby świadomego oddziaływania państwa na gospodarkę, za pomocą określonych narzędzi (instrumentów) i środków, dla osiągnięcia celów założonych przez podmioty polityki gospodarczej (tj. polityki rządu).

Moduł ma także na celu ukazanie problematyki z zakres zarówno polityki gospodarczej jak i społecznej. Skoncentrowano się na kwestiach polityki budżetowej, monetarnej, rynku pracy oraz zagadnień społecznych.

Cele modułu

1. Zapoznanie studentów ze zjawiskami i mechanizmami gospodarczymi oraz społecznymi mającymi zastosowanie w praktyce.
2. Omówienie celów polityki społecznej na przykładzie Polski.
3. Omówienie celów polityki gospodarczej na przykładzie Polski.
4. Omówienie uwarunkowań polityki społeczno-gospodarczej.
5. Przedstawienie funkcji państwa w gospodarce.
6. Omówienie systemu ubezpieczeń społecznych w Polsce.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna założenia systemu ubezpieczeń społecznych w Polsce	Z_W02 Z_W03
W_02	Posiada wiedzę z zakresu uwarunkowań, pojęć, definicji, form i środków działania w ramach polityki społeczno-gospodarczej	Z_W05
	Umiejętności:	

U_01	Formułuje wnioski oraz zauważa złożone zależności ekonomiczne w otaczającej rzeczywistości	Z_U03 Z_U06 Z_U07
U_02	Potrafi wykorzystywać informacje z różnorodnych źródeł do opisu stanu rzeczywistego (na przykładzie polityki społeczno-gospodarczej Polski)	Z_U09 Z_U10 Z_U11
Kompetencje społeczne:		
K_01	Podejmuje dyskusje związane z złożonymi zależnościami ekonomicznymi i społecznymi.	Z_K03
K_02	Podejmuje próby aktywnego uczestniczenia w rozwiązywaniu zadań związanych z analizowaną tematyką.	

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Student nie posiada wiedzy z zakresu założeń systemu ubezpieczeń społecznych w Polsce.	Student posiada wiedzę z zakresu założeń systemu ubezpieczeń społecznych w Polsce na poziomie odtwórczym.	Posiada wiedzę z zakresu założeń systemu ubezpieczeń społecznych w Polsce na dobrym poziomie.	Posiada wiedzę z zakresu założeń systemu ubezpieczeń społecznych w Polsce na bardzo dobrym poziomie.	Posiada wiedzę z zakresu założeń systemu ubezpieczeń społecznych w Polsce na wysokim poziomie.	EU/EP, RE
W_02	Nie posiada wiedzy z zakresu uwarunkowań, pojęć, definicji, form i środków działania w ramach polityki społeczno-gospodarczej.	Posiada elementarną wiedzę z zakresu uwarunkowań, pojęć, definicji, form i środków działania w ramach polityki społeczno-gospodarczej.	Posiada wiedzę na dobrym poziomie z zakresu uwarunkowań, pojęć, definicji, form i środków działania w ramach polityki społeczno-gospodarczej.	Posiada wiedzę z zakresu uwarunkowań, pojęć, definicji, form i środków działania w ramach polityki społeczno-gospodarczej na wysokim poziomie.	Posiada wiedzę z zakresu uwarunkowań, pojęć, definicji, form i środków działania w ramach polityki społeczno-gospodarczej na zaawansowanym poziomie.	EU/EP, RE, PG
U_01	Student nie potrafi sformułować wniosków oraz nie zauważa złożonych zależności ekonomicznych w otaczającej rzeczywistości.	Student formułuje proste wnioski oraz zauważa podstawowe zależności ekonomiczne w otaczającej rzeczywistości.	Student formułuje wnioski oraz zauważa złożone zależności ekonomiczne w otaczającej rzeczywistości.	Student formułuje zaawansowane wnioski oraz zauważa złożone zależności ekonomiczne w otaczającej rzeczywistości.	Student formułuje wnioski oraz zauważa złożone zależności ekonomiczne w otaczającej rzeczywistości na wysokim poziomie.	RE, PG, CS
U_02	Student nie potrafi wykorzystywać informacji z różnorodnych źródeł do opisu stanu rzeczywistego (na przykładzie polityki społeczno-gospodarczej Polski).	Student w podstawowym zakresie wykorzystuje informacje z prostych źródeł do opisu stanu rzeczywistego (na przykładzie polityki społeczno-gospodarczej Polski).	Student wykorzystuje informacje z różnorodnych źródeł do opisu stanu rzeczywistego (na przykładzie polityki społeczno-gospodarczej Polski).	Student prawidłowo wykorzystuje informacje z różnorodnych źródeł do opisu stanu rzeczywistego (na przykładzie polityki społeczno-gospodarczej Polski).	Student w zaawansowany i ciekawy sposób wykorzystuje informacje z różnorodnych źródeł do opisu stanu rzeczywistego (na przykładzie polityki społeczno-gospodarczej Polski).	RE, PG, CS
K_01	Student nie potrafi podjąć dyskusji związanej z zależnościami ekonomicznymi i społecznymi.	Student podejmuje dyskusję związaną z zależnościami ekonomicznymi i społecznymi na poziomie zadowalającym.	Student podejmuje dyskusję związaną ze złożonymi zależnościami ekonomicznymi i społecznymi na dobrym poziomie.	Student podejmuje dyskusję związaną ze złożonymi zależnościami ekonomicznymi i społecznymi na bardzo dobrym poziomie.	Student podejmuje dyskusję związaną ze złożonymi zależnościami ekonomicznymi i społecznymi w sposób wyróżniający.	RE, D, PG
K_02	Student nie podejmuje próby aktywnego uczestniczenia w rozwiązywaniu zadań związanych z analizowaną tematyką.	Student stara się podejmować próby aktywnego uczestniczenia w rozwiązywaniu zadań związanych z analizowaną tematyką.	Student na dobrym poziomie podejmuje próby aktywnego uczestniczenia w rozwiązywaniu zadań związanych z analizowaną tematyką.	Student na bardzo dobrym poziomie podejmuje próby aktywnego uczestniczenia w rozwiązywaniu zadań związanych z analizowaną tematyką.	Student na wysokim poziomie podejmuje próby aktywnego uczestniczenia w rozwiązywaniu zadań związanych z analizowaną tematyką.	RE, PG

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; RE – referat; PG – projekt grupowy, D – dyskusja; CS – case study.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Podstawowe definicje. 2. Zakres polityki społecznej. 3. Formy i środki działania w ramach polityki społecznej. 4. Systemy polityki gospodarczej – historia. 5. Kierunki polityki gospodarczej. 6. Główne dziedziny polityki społeczno-gospodarczej wg podstawowych kryteriów podziału. 7. Uwarunkowania polityki społeczno-gospodarczej (zewnątrzne i wewnętrzne). 8. Cele polityki społecznej i gospodarczej. 9. Geneza i rozwój zabezpieczenia społecznego. 10. System ubezpieczeń społecznych w Polsce. 11. Charakterystyka systemu emerytalnego w ramach powszechnego ubezpieczenia społecznego. 12. Ubezpieczenia w systemie zabezpieczenia społecznego. 13. Ubezpieczenia rentowe, chorobowe i wypadkowe w ramach powszechnego ubezpieczenia społecznego. 14. Charakterystyka systemu ubezpieczeń społecznych rolników. 15. Wybrane alternatywne metody zabezpieczenia emerytalnego.	1. Założenia i działania w ramach polityki społecznej na przykładzie Polski – analiza przypadku. Ocena prowadzonej polityki społecznej. 2. Założenia, cele i działania w ramach polityki gospodarczej na przykładzie Polski – analiza przypadku. 3. Zalety i wady polskiego systemu ubezpieczeń społecznych w Polsce.

Literatura podstawowa	1. Firlit-Fesnak G., Męcina J., Polityka społeczna, PWN, Warszawa 2018. 2. (red.) Wypych-Żywicka A., System prawa ubezpieczeń społecznych. Wyd. Wolters Kluwer Polska, 2020. 3. Winiarski B. (red.), Polityka gospodarcza, Wydawnictwo: PWN, Warszawa 2008. 4. Szpor G., System ubezpieczeń społecznych. Zagadnienia podstawowe, Lexisnexis, Warszawa 2013.
Literatura uzupełniająca	1. Postuła M., Polityka społeczno-gospodarcza w UE. Finanse na poziomie krajowym, europejskim i globalnym, PWN, Warszawa 2019. 2. Firlit-Fesnak G., Szyłko-Skoczny M. (red.), Polityka społeczna, Wydawnictwo: PWN, Warszawa 2007. 3. Lavalette M., Pratt A., Polityka społeczna, Wydawnictwo: Difin, Warszawa 2010. 4. Kryk B. (red.), Polityka gospodarcza. Teoria i praktyka, Wydawnictwo: Economicus, Warszawa 2012. 5. Acocella N., Zasady polityki gospodarczej, PWN, Warszawa 2002. 6. Fajferka A. (red.), Polityka ekonomiczna, Wydawnictwo AE w Krakowie, Kraków 1999. 7. Góra M., System emerytalny, PWE, Warszawa 2003. 8. Informacje z oficjalnych stron Ministerstwa Gospodarki oraz Ministerstwa Polityki Społecznej. 9. Ustawa budżetowa. 10. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne
Wykład online za pośrednictwem platformy Teams oraz ćwiczenia z zastosowaniem metod audiowizualnych. Case study. Materiały dla studentów oraz zadania do samodzielnego wykonania dostępne na platformie e-learningowej.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	35	
Udział w ćwiczeniach	35	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	20	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu	35	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji	10	
Przygotowanie referatu	15	
Przygotowanie się do zadania grupowego		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	150	5

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Praktyka (I)	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Practice (I)	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	I	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		4 tyg.
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Dr Wojciech Kozioł	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia (magisterskich) są zobowiązani do odbycia praktyki w trakcie trwania III semestrów studiów. Moduł Praktyka jest modulem praktycznym, mającym na celu przygotować studentów (absolwentów) do pracy zawodowej poprzez zapoznanie ich z praktycznymi aspektami realizacji procesu pracy w danej organizacji i na określonym stanowisku. Praktyka może być realizowana przez studentów zarówno w Polsce jak i zagranicą. Miejscem odbywania praktyki są przedsiębiorstwa, instytucje oraz jednostki administracji publicznej i samorządowej dobrane adekwatnie do realizowanej specjalności. W uzasadnionych przypadkach miejscem odbywania praktyki mogą być również jednostki organizacyjne Uczelni. W trakcie praktyki, w miarę potrzeby i możliwości, student może gromadzić i uzupełniać materiały empiryczne w ramach prowadzonych przez siebie prac badawczych z zakresu przygotowywanej pracy dyplomowej.

Szczegółowe zasady realizacji praktyki zawarte są w Regulaminie praktyk Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie na kierunku Zarządzanie studia drugiego stopnia profil praktyczny.

Cele modułu

- zapoznanie się z procesem zarządzania i zasadami funkcjonowania podmiotów gospodarczych, instytucji i innych organizacji;
- poznanie struktur i mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstw, organizacji, instytucji sektora publicznego i prywatnego;
- nabycie wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych z zakresu zarządzania oraz finansów i rachunkowości poprzez obserwację i współuczestnictwo w realizacji zadań związanych z rozwiązywaniem problemów praktycznych w tym obszarze, niezbędnych w dalszej pracy zawodowej;
- nabycie umiejętności pozyskiwania, analizowania i ewidencji materiałów źródłowych z zakresu zarządzania;
- przygotowanie do realizacji podstawowych zadań w obszarze zarządzania w różnego rodzaju przedsiębiorstwach i instytucjach,
- nabycie płynnej umiejętności posługiwania się językiem specjalistycznym z zakresu zarządzania;
- zapoznanie się z aspektami psychosocjologicznymi i etycznymi środowiska pracy, w szczególności odpowiedzialnością, kształtowaniem relacji interpersonalnych, dyscypliną, funkcjonowaniem hierarchii organizacyjnej oraz zachowań organizacyjnych;
- poznanie oczekiwań rynku pracy oraz poprawa swojej pozycji na rynku pracy;
- nawiązanie kontaktów zawodowych, koniecznych w sferze poruszania się na rynku pracy, umożliwiających wykorzystanie ich w momencie przygotowywania pracy dyplomowej oraz poszukiwania pracy.
- konfrontacja zdobytej wiedzy w czasie trwania studiów z praktyką z obszaru działania organizacji; przedsiębiorstw oraz rozszerzenie tej wiedzy o umiejętności niezbędne w procesie zarządzania.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Charakteryzuje organizację w której realizował praktykę zawodową oraz swoje stanowisko pracy.	Z_W03
W_02	W sposób pragmatyczny stosuje uregulowania prawne, ekonomiczne i etyczne oraz kulturowe w organizacji w której realizował praktykę zawodową	Z_W05 Z_W06
	Umiejętności:	
	Kompetencje społeczne:	

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji

Symbol efektu uczenia się (1)	Skala – 0 pkt brak zaliczenia	Skala – 1 pkt do 2 pkt brak zaliczenia	Skala – 3 pkt do 4 pkt zaliczenie	Skala – 5 pkt zaliczenie	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie charakteryzuje organizacji w której realizował praktykę zawodową i nie charakteryzuje swojego stanowiska pracy.	Słabo charakteryzuje organizację w której realizował praktykę zawodową i słabo charakteryzuje swoje stanowiska pracy.	Dość dobrze charakteryzuje organizację w której realizował praktykę zawodową oraz swoje stanowisko pracy.	Bardzo dobrze charakteryzuje organizację w której realizował praktykę zawodową oraz swoje stanowisko pracy.	DzP, RSzP
W_02	Nie potrafi w sposób pragmatyczny stosować uregulowań prawnych, ekonomicznych i etycznych oraz kulturowych w organizacji w której realizował praktykę zawodową	Mało pragmatycznie student potrafi stosować uregulowania prawne, ekonomiczne i etyczne oraz kulturowe w organizacji w której realizował praktykę zawodową	W sposób pragmatyczny stosuje uregulowania prawne, ekonomiczne i etyczne oraz kulturowe w organizacji w której realizował praktykę zawodową	W sposób wysoce pragmatyczny stosuje uregulowania prawne, ekonomiczne i etyczne oraz kulturowe w organizacji w której realizował praktykę zawodową	DzP, RSzP

wpisać symbol efektu uczenia się

- (1) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study, DzP – Dzienniczek Praktyk, RSzP – Raport Studenta z praktyki, itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Identyfikacja danej organizacji: przedsiębiorstwa, instytucji, urzędu, 2. Poznanie specyfiki pracy danej jednostki/ komórki organizacyjnej, 3. Zapoznanie się z systemem operacyjnym danej organizacji, 4. Prowadzenie dokumentacji praktyki, 5. Ewentualnie gromadzenie informacji i danych przydatnych w badaniach realizowanych w związku z pisanem pracy dyplomowej Szczegółowy plan praktyki jest zawarty w indywidualnym programie praktyki.

Literatura podstawowa	Dokumenty danej organizacji, w której student realizuje praktykę.
Literatura uzupełniająca	Statystyki dotyczące rynku pracy, np. barometr zawodów opracowywany przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

Metody dydaktyczne
- o profesjonalny instruktaż, - o coaching/ mentoring/ konsultacje z przełożonym - o zadania zlecone - o zastępstwa i rotacja na stanowiskach pracy - o udział w pracach projektowych - o grupowe formy pracy

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	160	4
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie): analiza dokumentów organizacji, realizacja przydzielonych zadań, kontakt z wykładowcami w ramach dyżuru, kontakt z koordynatorem praktyki.		
Suma	160	4

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Praktyka (II)	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Practice (II)	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-III	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	4/4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		4 tyg./ 4tyg.
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Dr Wojciech Kozioł	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia (magisterskich) są zobowiązani do odbycia praktyki w trakcie trwania III semestrów studiów. Moduł Praktyka jest modulem praktycznym, mającym na celu przygotować studentów (absolwentów) do pracy zawodowej poprzez zapoznanie ich z praktycznymi aspektami realizacji procesu pracy w danej organizacji i na określonym stanowisku. Praktyka może być realizowana przez studentów zarówno w Polsce jak i zagranicą. Miejscem odbywania praktyki są przedsiębiorstwa, instytucje oraz jednostki administracji publicznej i samorządowej dobrane adekwatnie do realizowanej specjalności. W uzasadnionych przypadkach miejscem odbywania praktyki mogą być również jednostki organizacyjne Uczelni. W trakcie praktyki, w miarę potrzeby i możliwości, student może gromadzić i uzupełniać materiały empiryczne w ramach prowadzonych przez siebie prac badawczych z zakresu przygotowywanej pracy dyplomowej.

Szczegółowe zasady realizacji praktyki zawarte są w Regulaminie praktyk Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie na kierunku Zarządzanie studia drugiego stopnia profil praktyczny.

Cele modułu

- zapoznanie się z procesem zarządzania i zasadami funkcjonowania podmiotów gospodarczych, instytucji i innych organizacji;
- poznanie struktur i mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstw, organizacji, instytucji sektora publicznego i prywatnego;
- nabycie wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych z zakresu zarządzania oraz finansów i rachunkowości poprzez obserwację i współuczestnictwo w realizacji zadań związanych z rozwiązywaniem problemów praktycznych w tym obszarze, niezbędnych w dalszej pracy zawodowej;
- nabycie umiejętności pozyskiwania, analizowania i ewidencji materiałów źródłowych z zakresu zarządzania;
- przygotowanie do realizacji podstawowych zadań w obszarze zarządzania w różnego rodzaju przedsiębiorstwach i instytucjach,
- nabycie płynnej umiejętności posługiwania się językiem specjalistycznym z zakresu zarządzania;
- zapoznanie się z aspektami psychosocjologicznymi i etycznymi środowiska pracy, w szczególności odpowiedzialnością, kształtowaniem relacji interpersonalnych, dyscypliną, funkcjonowaniem hierarchii organizacyjnej oraz zachowań organizacyjnych;
- poznanie oczekiwań rynku pracy oraz poprawa swojej pozycji na rynku pracy;
- nawiązanie kontaktów zawodowych, koniecznych w sferze poruszania się na rynku pracy, umożliwiających wykorzystanie ich w momencie przygotowywania pracy dyplomowej oraz poszukiwania pracy.
- konfrontacja zdobytej wiedzy w czasie trwania studiów z praktyką z obszaru działania organizacji; przedsiębiorstw oraz rozszerzenie tej wiedzy o umiejętności niezbędne w procesie zarządzania.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
U_01	W wykonuje czynności związane ze specyfiką zajmowanego stanowiska	Z_U01
U_02	Stosuje specjalistyczną wiedzę teoretyczną w działaniach praktycznych i potrafi dokonać pogłębionej oceny przydatności stosowanej wiedzy, również w ramach pracy zespołowej.	Z_U02 Z_U04 Z_U05 Z_U06
U_03	Stosuje zaawansowane metody i narzędzia odpowiednie do wykonywanych na danym stanowisku zadań.	Z_U08 Z_U12
	Umiejętności:	
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Uznaje i docenia potrzebę inicjatyw o charakterze badawczo-poznawczym ze szczególnym uwzględnieniem roli ekspertów i autorytetów.	Z_K01 Z_K02
K_02	Przewidując wielokierunkowe skutki realizacji aktywnie uczestniczy w opracowywaniu, wdrażaniu a także nadzorowaniu różnego rodzaju projektów.	Z_K03
K_03	Wykonuje zadania w sposób innowacyjny i z poszanowaniem różnorodności poglądów przestrzegając przy tym zasady etyczne.	

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji

Symbol efektu uczenia się (1)	Skala – 0 pkt brak zaliczenia	Skala – 1 pkt do 2 pkt brak zaliczenia	Skala – 3 pkt do 4 pkt zaliczenie	Skala – 5 pkt zaliczenie	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
U_01	Nie umie (nie wykonuje) czynności związanych ze	W słabym stopniu umie wykonać czynności związane	Dość dobrze wykonuje czynności związane ze	Bardzo dobrze wykonuje czynności związane ze	DzP, RSzP

	specyfiką zajmowanego stanowiska.	ze specyfiką zajmowanego stanowiska.	specyfiką zajmowanego stanowiska.	specyfiką zajmowanego stanowiska.	
U_02	Nie umie (nie stosuje) specjalistycznej wiedzy teoretycznej w działaniach praktycznych i nie umie dokonać pogłębionej oceny przydatności stosowanej wiedzy, również tej reprezentowanej w ramach pracy .	W słabym stopniu stosuje specjalistyczną wiedzę teoretyczną w działaniach praktycznych i w takim samym stopniu dokonuje pogłębionej oceny przydatności stosowanej wiedzy, również tej reprezentowanej w ramach pracy zespołowej..	Dość dobrze stosuje Specjalistyczną wiedzę teoretyczną w działaniach praktycznych i potrafi dokonać pogłębionej oceny przydatności stosowanej wiedzy, również w ramach pracy zespołowej.	Bardzo dobrze stosuje specjalistyczną wiedzę teoretyczną w działaniach praktycznych i potrafi dokonać pogłębionej oceny przydatności stosowanej wiedzy, również w ramach pracy zespołowej.	DzP, RSzP
U_03	Nie umie (nie stosuje) zaawansowanych metod i narzędzi odpowiednich do wykonywanych na danym stanowisku zadań.	W stopniu niewystarczającym stosuje zaawansowane metody i narzędzia odpowiednie do wykonywanych na danym stanowisku zadań.	W stopniu wystarczającym stosuje zaawansowane metody i narzędzia odpowiednie do wykonywanych na danym stanowisku zadań.	Bardzo dobrze stosuje zaawansowane metody i narzędzia odpowiednie do wykonywanych na danym stanowisku zadań.	DzP, RSzP
K_01	Nie uznaje i nie widzi potrzeby inicjatyw o charakterze badawczo-poznawczym również takich z uwzględnieniem roli ekspertów i autorytetów.	W stopniu niewystarczającym uznaje i docenia potrzebę inicjatyw o charakterze badawczo-poznawczym ze szczególnym uwzględnieniem roli ekspertów i autorytetów.	W stopniu wystarczającym uznaje i docenia potrzebę inicjatyw o charakterze badawczo-poznawczym ze szczególnym uwzględnieniem roli ekspertów i autorytetów.	Na poziomie bardzo dobrym uznaje i docenia potrzebę inicjatyw o charakterze badawczo-poznawczym ze szczególnym uwzględnieniem roli ekspertów i autorytetów.	DzP, RSzP
K_02	Nie jest świadom skutków realizacji różnego rodzaju projektów i nie wykazuje aktywności w ich opracowywaniu, wdrażaniu a także nadzorowaniu.	Na poziomie niewystarczającym jest świadom skutków realizacji różnego rodzaju projektów i na takim samym poziomie wykazuje aktywność w ich opracowywaniu, wdrażaniu a także nadzorowaniu.	Dobrze przewidując wielokierunkowe skutki realizacji aktywnie uczestniczy w opracowywaniu, wdrażaniu a także nadzorowaniu różnego rodzaju projektów.	Bardzo dobrze przewidując wielokierunkowe skutki realizacji bardzo aktywnie uczestniczy w opracowywaniu, wdrażaniu a także nadzorowaniu różnego rodzaju projektów.	DzP, RSzP
K_03	Nie wykorzystuje innowacyjności w wykonywaniu różnych zadań i nie szanuje różnorodności poglądów ani zasad etycznych.	Słabo wykorzystuje innowacyjność w wykonywaniu różnych zadań i na poziomie niewystarczającym szanuje różnorodność poglądów i zasad etycznych.	Dobrze wykorzystuje innowacyjność w wykonywaniu różnych zadań i na poziomie wystarczającym szanuje różnorodność poglądów i zasad etycznych	Bardzo dobrze wykorzystuje innowacyjność w wykonywaniu różnych zadań i na poziomie zadowalającym szanuje różnorodność poglądów i zasad etycznych..	DzP, RSzP

wpisać symbol efektu uczenia się

- (1) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study, DzP – Dzienniczek Praktyk, RSzP – Raport Studenta z praktyki, itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Identyfikacja danej organizacji: przedsiębiorstwa, instytucji, urzędu, 2. Poznanie specyfiki pracy danej jednostki/ komórki organizacyjnej, 3. Zapoznanie się z systemem operacyjnym danej organizacji, 4. Prowadzenie dokumentacji praktyki, 5. Ewentualnie gromadzenie informacji i danych przydatnych w badaniach realizowanych w związku z pisanem pracy dyplomowej Szczegółowy plan praktyki jest zawarty w indywidualnym programie praktyki.

Literatura podstawowa	Dokumenty danej organizacji, w której student realizuje praktykę.
Literatura uzupełniająca	Statystyki dotyczące rynku pracy, np. barometr zawodów opracowywany przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

Metody dydaktyczne

- profesjonalny instruktaż,
- coaching/ mentoring/ konsultacje z przełożonym
- zadania zlecone
- zastępstwa i rotacja na stanowiskach pracy
- udział w pracach projektowych
- grupowe formy pracy

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	160/160	
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie): analiza dokumentów organizacji, realizacja przydzielonych zadań, kontakt z wykładowcami w ramach dyżuru, kontakt z koordynatorem praktyki.		
Suma	160/160	4/4

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Prawo cywilne	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Civil law	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	I	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK	
	Wykład/ćwiczenia*	
Liczba punktów ECTS/e-learning		
Liczba punktów ECTS	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	35	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordynator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ma na celu ukazanie studentowi istoty prawa cywilnego przez pryzmat takich jego elementów jak: stosunek i zdarzenie cywilnoprawne, zasady prawa cywilnego, prawo własności i prawa rzeczowe, prawo zobowiązań, ochrona konkurencji i konsumentów

Cele modułu

Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z wybranymi zagadnieniami z zakresu prawa cywilnego związanymi z procesem zarządzania przedsiębiorstwem i prowadzenia własnej działalności gospodarczej. Nabyta przez nich wiedza pozwoli im na zdobycie umiejętności samodzielnego interpretowania i stosowania przepisów prawa cywilnego oraz dokonywania podstawowych czynności prawnych

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Zna i stosuje podstawy uregulowań prawnych obowiązujących w Polsce i na świecie; wyjaśnia uwarunkowania formalno-prawne funkcjonowania różnych typów organizacji oraz znaczenie określonych norm i standardów w działalności organizacji i jednostek ludzkich (np. normy pracy, normy moralne, normy jakości, normy społeczne).	Z_W07
		Umiejętności:

U_01	Wykorzystuje przepisy prawa oraz systemy znormalizowane przedsiębiorstwa (rachunkowość) w celu uzasadniania konkretnych działań.	Z_U07
Kompetencje społeczne:		
K_01	Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w opracowywaniu i wdrażaniu różnego rodzaju projektów, z uwzględnieniem ich aspektów prawnych, ekonomicznych i politycznych.	Z_K03

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	nie zna podstawowych pojęć	zna podstawowe pojęcia	zna znaczny zestaw wprowadzanych pojęć	zna większość z poznanych pojęć w trakcie zajęć	wykazuje ponadprzeciętną wiedzę	EU
U_01	nie jest stanie rozwiązać co najmniej połowy zadanych kasusów	rozwiąże co najmniej połowę zadanych kasusów	rozwiązuje dobrze 80% kasusów zadanych	sprawnie przeprowadza analizy 90% zadanych kasusów	wykazuje ponadprzeciętne umiejętności w rozwiązywaniu kasusów	EU
K_01	nie rozróżnia etycznych aspektów posługiwania się prawem	ma świadomość potrzeby istnienia etyki w posługiwaniu się prawem	umie podać przykład rozterek etycznych w rozwiązywaniu problemu prawnego	sprawnie analizuje dylematy etycznego wykorzystania prawa	prezentuje ponadprzeciętne podejście do problemu etyki w posługiwaniu się prawem	EU

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Pojęcie prawa cywilnego – jego miejsce w systemie prawa. 2. Prawo cywilne jako część prawa prywatnego. 3. Źródła prawa cywilnego – historia źródeł prawa. 4. Zdarzenie cywilnoprawne, stosunek cywilnoprawny. 5. Obowiązki menadżerów w świetle prawa. 6. Prawo podmiotowe, nadużycie prawa. 7. Zasady prawa cywilnego. 8. Prawo własności i charakterystyka praw rzeczowych. 9. Prawo zobowiązań. 10. Bezpodstawne wzbogacenie, czyny niedozwolone. 11. Prawna ochrona konkurencji i konsumentów.	

Literatura podstawowa	1. Wolter A., Ignatowicz J., Stefaniuk K., <i>Prawo cywilne. Zarys części ogólnej</i> Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2020. 2. Czajkowska-Matosiuk K., <i>Prawo cywilne</i>, C.H. Beck, Warszawa 2013. 3. Czajkowska-Matosiuk K. <i>Aplikacje prawnicze w pytaniach i odpowiedziach</i>, t. 1, C.H. Beck, Warszawa 2020. 4. (red.) Bieniek G., <i>Komentarz do kodeksu cywilnego</i>, Lexis Nexis, Warszawa 2011. 5. Zbiór ustaw, <i>Warszawa 2011</i>.
------------------------------	---

	6. Biegun E., Jezioro J., Kierzyk T., Grolny K., <i>Podstawy Prawa Cywilnego, Część ogólna, Prawo Rzeczowe</i> , Wyd. Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju PWSZ w Legnicy, Legnica 2004 r. 7. Ciszewski J., Stępień A., <i>Prawo cywilne w pytaniach i odpowiedziach</i> , Wyd. LexisNexis, Warszawa 2007.
Literatura uzupełniająca	1. Olejniczak A., Radwański Z., <i>Prawo cywilne - część ogólna</i> , Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2019. 2. Radwański Z., <i>Prawo cywilne – część ogólna</i> , C.H. Beck, Warszawa 2007. 3. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne

Zajęcia prowadzone są w formie wykładu łącząc oddziaływanie werbalne z wizualnym dzięki wykorzystaniu technik multimedialnych.

Na ćwiczeniach wykład materiału, zapoznanie z orzeczeniami, rozwiązywanie kasusów

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	35	
Udział w ćwiczeniach		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	20	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu	20	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Prawo konsumenckie	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	consumer law	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	Studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Student poznaje kluczowe regulacje prawne i obowiązujące konwencje z zakresu transportu towarowego i pasażerskiego.

Cele modułu

Student nabywa wiedzę o prawie ochrony konsumenta i jego znaczeniu dla obrotu;
 Student zapoznaje się z treścią regulacji chroniących konsumenta;
 Student umie rozwiązywać problemy związane ze stosowaniem podstawowych przepisów prawa ochrony konsumenta.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna i stosuje podstawy uregulowań prawnych obowiązujących w Polsce i na świecie; wyjaśnia uwarunkowania formalno-prawne funkcjonowania różnych typów organizacji oraz znaczenie określonych norm i standardów w działalności organizacji i jednostek ludzkich (np. normy pracy, normy moralne, normy jakości, normy społeczne).	Z_W07
	Umiejętności:	
U_01	Wykorzystuje przepisy prawa oraz systemy znormalizowane przedsiębiorstwa (rachunkowość) w celu uzasadniania konkretnych działań.	Z_U07
	Kompetencje społeczne:	

K_01	Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w opracowywaniu i wdrażaniu różnego rodzaju projektów, z uwzględnieniem ich aspektów prawnych, ekonomicznych i politycznych.	Z_K03
------	--	-------

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	nie zna podstawowych pojęć	zna podstawowe pojęcia	zna znaczny zestaw wprowadzanych pojęć	zna większość z poznanych pojęć w trakcie zajęć	wykazuje ponadprzeciętną wiedzę	EU
U_01	nie jest stanie rozwiązać co najmniej połowy zadanych kasusów	rozwiąże co najmniej połowę zadanych kasusów	rozwiązuje dobrze 80% kasusów zadanych	sprawnie przeprowadza analizy 90% zadanych kasusów	wykazuje ponadprzeciętne umiejętności w rozwiązywaniu kasusów	EU
K_01	nie rozróżnia etycznych aspektów posługiwania się prawem	ma świadomość potrzeby istnienia etyki w posługiwaniu się prawem	umie podać przykład rozterek etycznych w rozwiązywaniu problemu prawnego	sprawnie analizuje dylematy etycznego wykorzystania prawa	prezentuje ponadprzeciętne podejście do problemu etyki w posługiwaniu się prawem	EU

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Geneza, ewolucja i cechy ochrony praw konsumentów 2. Atrybuty publicznoprawnej i prywatnoprawnej ochrony konsumentów 3. Źródła prawa konsumenckiego 4. Adresaci regulacji konsumenckich (pojęcia konsumenta i przedsiębiorcy na gruncie prawa konsumenckiego) 5. Organizacja systemu ochrony prawnej konsumentów w Polsce 6. Ochrona zbiorowych interesów konsumentów 7. Ochrona indywidualnych interesów konsumentów 8. Umowy konsumenckie	

Literatura podstawowa	R. Stefanicki, Ustawa o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym. Komentarz, Warszawa 2009. A. Michalak, Przeciwdziałanie nieuczciwym praktykom rynkowym. Komentarz, Warszawa 2008.
Literatura uzupełniająca	BEZPIECZEŃSTWO KONSUMENTÓW na rynku tradycyjnym i wirtualnym. Bogdan Mróz. Warszawa 2020. BEZPIECZEŃSTWO KONSUMENTÓW. Ochrona i edukacja konsumencka. Mirosława Janoś- Kresło. Warszawa 2020.

Metody dydaktyczne

Zajęcia prowadzone są w formie wykładu łącząc oddziaływanie werbalne z wizualnym dzięki wykorzystaniu technik multimedialnych.

Na ćwiczeniach wykład materiału, zapoznanie z orzeczeniami, rozwiązywanie przypadków

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	
Udział w ćwiczeniach		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	20	
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia	10	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Prawo pracy	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Labor Law	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	III	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Przedstawienie instytucji prawa pracy zawartych w Kodeksie pracy, uzupełnionych o zasady orzecznictwa sądowego.

Cele modułu

Celem modułu jest przekazanie studentom wiedzy dotyczącej zasad prawa pracy, praw i obowiązków pracodawcy i pracownika, umiejętności sporządzania i zawierania umów o pracę, tworzenia i interpretacji innych dokumentów pracowniczych, dochodzenie roszczeń pracowniczych.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna i stosuje podstawy uregulowań prawnych obowiązujących w Polsce i na świecie; wyjaśnia uwarunkowania formalno-prawne funkcjonowania różnych typów organizacji oraz znaczenie określonych norm i standardów w działalności organizacji i jednostek ludzkich (np. normy pracy, normy moralne, normy jakości, normy społeczne).	Z_W07
	Umiejętności:	
U_01	Wykorzystuje przepisy prawa oraz systemy znormalizowane przedsiębiorstwa (rachunkowość) w celu uzasadniania konkretnych działań.	Z_U07
	Kompetencje społeczne:	

K_01	Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w opracowywaniu i wdrażaniu różnego rodzaju projektów, z uwzględnieniem ich aspektów prawnych, ekonomicznych i politycznych.			Z_K03		
Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów (2)
W_01	nie zna podstawowych definicji i relacji	zna zestaw podstawowych definicji	zna definicje, rozpoznaje sprawnie zestaw instytucji prawa pracy	ma biegle opanowane definicje, rozpoznaje sprawnie problematykę prawa pracy	wykazuje ponadprzeciętną wiedzę z prezentowanej problematyki	KP, PE
W_02	nie zna podstawowych definicji i relacji	Umie wymienić umowy o prace	opisuje i rozpoznaje różne typy umów prace	sprawnie rozróżnia i sporządza umowy o prace	wykazuje ponadprzeciętną wiedzę z prezentowanej problematyki	KP, PE
U_01	nie zna podstawowych definicji i relacji	nie całkowicie umie samodzielnie odnajdywać się w stosownych dokumentach prawnych	potrafi odnieść się z daną kwestią z prawa pracy do odpowiedniego rozdziału aktu prawnego	sprawnie przyporządkowuje problem pracowniczy do stosowanego źródła prawa	wykazuje ponadprzeciętną wiedzę z prezentowanej problematyki	KP,PE
U_02	nie angażuje się w pracę grupy	biernie uczestniczy w podejmowanych pracach	uczestniczy w podejmowanych pracach	wykorzystuje stosowane źródła prawa, rozwiązuje sprawnie kazusy	ponadprzeciętnie angażuje się w pracę	KP,PE,PR
K_01 K_02	nie bierze udziału w dyskusjach i nie wykazuje zainteresowania	biernie uczestniczy w podejmowanych pracach	uczestniczy w podejmowanych pracach	aktywnie uczestniczy w podejmowanych pracach	ponadprzeciętnie angażuje się w pracę	KP,PE,PR

- (1) wpisać symbol efektu uczenia się
(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. 1. Pojęcie pracodawcy i pracownika, definicja stosunku pracy, i jego odróżnienie od stosunków cywilnoprawnych, podstawowe zasady prawa pracy, 2. 2. rozwiązywanie kazusów opartych na porównaniu stosunku pracy z umowami cywilnoprawnymi, 3. 3. zasady zawierania umów o pracę, rodzaje umów o pracę, zasady rozwiązywania umów o pracę: porozumienie stron i wypowiedzenie umowy o pracę,	

zakazy wypowiedziania i rozwiązywania umów o pracę, rozwiązanie umów o pracę bez wypowiedzenia, 4. 4. uprawnienia pracodawcy i pracownika w razie bezprawnego rozwiązania umowy o pracę 5. 5. pojęcie i rodzaje wynagrodzenia za pracę, ochrona wynagrodzenia za pracę i zasady sądowego dochodzenia wynagrodzenia, 6. 6. definicja czasu pracy, systemy czasu pracy, zasady wynagradzania pracy w godzinach nadliczbowych ²⁶ urlopy pracownicze, 7. 7. uprawnienia pracownicze związane z rodzicielstwem	
--	--

Literatura podstawowa	1. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r., <i>Kodeks pracy</i> , Dz. U. 1974 Nr 24 poz. 141 2. Barzycka-Banaszczyk M., <i>Prawo pracy</i> , C.H. Beck, Warszawa 2017. 3. Bieliński A., Szablowska-Juckiewicz M., <i>Elastyczne formy zatrudnienia i organizacji czasu pracy</i> , Difin 2015
Literatura uzupełniająca	1. Florek L., <i>Prawo Pracy</i> , Wydanie 19, Wyd. C.H. Beck 2018 2. Bąk E., <i>Elastyczne formy zatrudnienia</i> , C.H. Beck, 2006

Metody dydaktyczne
Metody podające: wykład, opis, dyskusja, objaśnienie Metody problemowe: klasyczna metoda problemowa, metody aktywizujące, burza mózgów Metody praktyczne: ćwiczenia w grupie Metody eksponujące: prezentacja multimedialna

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach		
Udział w ćwiczeniach	45	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	10	
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia	10	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu	10	
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Prawo transportowe	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Transport Law	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	Studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK /NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	III	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	45	
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Student poznaje kluczowe regulacje prawne i obowiązujące konwencje z zakresu transportu towarowego i pasażerskiego.

Cele modułu

- (1) Przedstawienie wiedzy z zakresu sektora transportu, w tym zwłaszcza specyfiki podstawowych gałęzi w transporcie z punktu widzenia procesów logistycznych (z uwzględnieniem czynnika przestrzeni).
- (2) Przekazanie umiejętności analizy procesów transportowych w logistyce oraz w jednostkach transportowych z wykorzystaniem odpowiednich metod
- (3) Wykształcenie kompetencji społecznych w zakresie zespołowego rozwiązywania problemów procesów transportowych.

Opis efektów uczenia się modułu		
Symbol efektu dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna strukturę transportu jako sektora gospodarki. Zna funkcjonowanie krajowego i międzynarodowego rynku usług TSL oraz różne rodzaje sieci logistycznych	Z_W04 Z_W05 Z_W08
W_02	Ma pogłębioną wiedzę o krajowych i europejskich normach i aktach prawnych w transporcie, zna najważniejsze procesy, podprocesy i czynności realizowane w transporcie.	
W_03	Ma pogłębioną wiedzę o obsłudze transportowej łańcucha dostaw i podmiotach tej obsługi. Zna proces zarządzania działaniami transportowymi w łańcuchu dostaw. Ma także pogłębioną wiedzę o kryteriach i miernikach obsługi transportowej.	
	Umiejętności:	
U_01	Potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg procesu transportowego. Umie porównać i dokonać krytycznej oceny przydatności (wad i zalet) poszczególnych gałęzi transportu i ich wykorzystania w systemach logistycznych.	Z_U01 Z_U04 Z_U05
U_02	Potrafi w sposób pogłębiony posługiwać się normami i regułami obowiązującymi w zarządzaniu procesem transportowym.	
U_03	Potrafi przeanalizować i ocenić przydatność różnych strategii przyjętych w transporcie w rozwiązywaniu problemów logistycznych.	
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Potrafi określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych przedsięwzięcia transportowego.	Z_K01 Z_K02 Z_K03
K_02	Potrafi samodzielnie uzupełnić i doskonalić nabytą wiedzę zawodową i umiejętności dotyczące transportu oraz poszerzyć je interdyscyplinarnie.	
K_03	Potrafi podejmować decyzje, rozwiązywać problemy transportowe, a także skutecznie komunikować się w zakresie problematyki transportu.	

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów (2)
W_01	Nie zna podstawowych definicji i relacji	Zna zestaw podstawowych definicji	Zna definicje, rozpoznaje sprawnie zestaw przedmiotów prawa transportowego	Ma biegle opanowane definicje, rozpoznaje sprawnie problematykę prawa transportowego	Wykazuje ponadprzeciętną wiedzę z prezentowanej problematyki	P, RE
W_02	Nie zna podstawowych definicji i relacji	Umie wymienić krajowe i europejskie normy i akty prawne w transporcie	Opisuje i rozpoznaje różne typy umów mających zastosowanie w transporcie krajowym i międzynarodowym	Sprawnie rozróżnia i wypełnia umowy mające zastosowanie w transporcie krajowym i międzynarodowym	Wykazuje ponadprzeciętną wiedzę z prezentowanej problematyki	P, RE
W_03	Nie zna podstawowych definicji i relacji	Zna zestaw podstawowych definicji dotyczących obsługi transportowej łańcucha dostaw i podmiotach tej obsługi.	Zna i rozróżnia definicje dotyczące obsługi transportowej łańcucha dostaw, podmiotach tej obsługi. Zna proces zarządzania działaniami transportowymi w łańcuchu dostaw.	Ma biegle opanowane definicje, ma pogłębioną wiedzę o kryteriach i miernikach obsługi transportowej.	Wykazuje ponadprzeciętną wiedzę z prezentowanej problematyki	P, RE
U_01 U_02	Nie zna podstawowych definicji i relacji	Nie całkowicie umie samodzielnie odnajdywać się w stosownych dokumentach prawnych	Potrafi odnieść się z daną kwestią transportową do danego kodeksu	Sprawnie przyporządkowuje problem transportu do stosowanego źródła prawa	Wykazuje ponadprzeciętną wiedzę z prezentowanej problematyki	P, RE
U-03	Nie angażuje się w pracę grupy	Biernie uczestniczy w podejmowanych pracach	Dobrze rozwiązuje kazusy	Wykorzystuje stosowane źródła prawa, rozwiązuje sprawnie kazusy	Wykazuje ponadprzeciętną wiedzę z prezentowanej problematyki	P, RE
K_01 K_02 K_03	Nie bierze udziału w dyskusjach i nie wykazuje zainteresowania	Biernie uczestniczy w podejmowanych pracach	Biernie uczestniczy w podejmowanych pracach	Uczestniczy w podejmowanych pracach	Aktywnie uczestniczy w podejmowanych pracach	P, RE

1. wpisać symbol efektu uczenia się
2. wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Istota i rozwój prawa transportowego, źródła prawa transportowego (akty prawa krajowego i międzynarodowego). Definicja transportu drogowego. 2. Umowa AETR, Rozporządzenie 561/2006 WE, Rozporządzenie 3821, Ustawa o czasie pracy	

kierowców, Rozporządzenie w sprawie tachografów cyfrowych. Zasady uczciwej konkurencji. Bezpieczeństwo drogowe, bezpieczeństwo transportu. 3.Przepisy prawa pracy, szkolenia kierowców, karta kierowcy, zaświadczenia urlopowe, okresy rozliczenia czasów pracy, rejestry czasu pracy, obowiązki pracodawcy, przepisy regulujące czas pracy kierowców nie wykonujących przewozów. 4.Polityka transportowa Unii Europejskiej. 5.Zasady przewozu rzeczy. Transport krajowy. Transport zagraniczny wewnątrz wspólnoty. Konwencja CMR. 6. Umowa transportowa i jej skutki w świetle prawa cywilnego, sposoby jej zawierania. Odpowiedzialność nadawcy, przewoźnika. 7. List przewozowy CMR. 8. Prawa i obowiązki przewoźnika w świetle prawa przewozowego. 9. Prawa i obowiązki pasażerów. 10. Umowa spedycji (m.in. zasady odpowiedzialności spedytora) i inne umowy w działalności transportowej.	
--	--

Literatura podstawowa	8. Stec M., <i>Umowa przewozu w transporcie towarowym</i>, Zakamycze, Kraków 2005. 9. Wesołowski K., <i>Umowa międzynarodowego przewozu drogowego towarów na podstawie CMR</i>, Wolters Kluwer business, Warszawa 2013. 10. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).
Literatura uzupełniająca	Prezentacje multimedialne do zajęć, wypisy z dyrektyw UE, ustaw i rozporządzeń RP.

Metody dydaktyczne

Wykład, dyskusja, prezentacje i referaty studentów, rozwiązywanie problemów i przypadków

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach	45	
Udział w ćwiczeniach		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	10	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji	10	
Przygotowanie referatu	10	
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie) konsultacje	10	
Suma	85	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Programy komputerowe w rachunkowości	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Information Technology in Accounting	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	NIE Wykład	NIE ćwiczenia
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	0	45
Jednostka realizująca moduł	Katedra finansów i rachunkowości	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Technologia informacyjna, Podstawy rachunkowości	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ma charakter warsztatów komputerowych poświęconych tematyce narzędzi informatycznych stosowanych w jednostkach gospodarczych prowadzenia księgowości, ewidencji podatkowej i ubezpieczeniowej.

Cele modułu

Zapoznanie studentów z szerokim zakresem przykładów technologii informatycznej wykorzystywanej w rachunkowości jednostek gospodarczych. Przedstawienie wymagań prawnych i organizacyjnych stawianych omawianym systemom informatycznym oraz nabycie umiejętności dostosowania i konfiguracji systemu informatycznego do potrzeb systemu rachunkowości jednostki.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Student zna definicje i funkcje systemu informatycznego w rachunkowości obejmującej zarówno obowiązkową ewidencję podatkową jak i pełną księgowość oraz wymagania prawne związane z prowadzeniem księgowości z wykorzystaniem narzędzi informatycznych.	Z_W03 Z_W04
	Umiejętności:	
U_01	Student potrafi skonfigurować i obsługiwać wybrany program komputerowy z zakresu finansów i księgowości oraz ewidencji podatkowej, w szczególności potrafi przeprowadzić cykl (okres) w rachunkowości.	Z_U02 Z_U04
	Kompetencje społeczne:	

K_01	Student rozumie rolę systemu informatycznego w usprawnieniu funkcjonowania jednostki gospodarczej oraz zapewnienia jej bezpieczeństwa informacyjnego oraz znaczenie pracy zespołowej osób obsługujących ten system.	Z_K03 Z_K04
------	---	----------------

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna podstawowych funkcji poznanego na zajęciach systemu informatycznego oraz nie zna podstawowych wymagań prawnych związanych z prowadzeniem księgowości z wykorzystaniem narzędzi informatycznych.	Wybiórczo zna funkcje poznanego na zajęciach systemu informatycznego oraz wymagania prawne związane z prowadzeniem księgowości z wykorzystaniem narzędzi informatycznych. Wiedza studenta ma charakter odtwórczy.	Zna funkcje poznanego na zajęciach systemu informatycznego oraz ważniejsze wymagania prawne związane z prowadzeniem księgowości z wykorzystaniem narzędzi informatycznych. Poprawnie wyciąga wnioski z opanowanych treści.	Bardzo dobrze zna funkcje poznanego na zajęciach systemu informatycznego oraz wymagania prawne związane z prowadzeniem księgowości z wykorzystaniem narzędzi informatycznych. Prawdłowo wyciąga wnioski z opanowanych treści.	Znajomość funkcji poznanego na zajęciach systemu informatycznego wykracza znacząco poza zakres przewidzianego materiału oraz bardzo dobrze zna wymagania prawne związane z prowadzeniem księgowości z wykorzystaniem narzędzi informatycznych. W aktywny sposób wyciąga wnioski z opanowanych treści.	CS, SZP
U_01	Nie potrafi skonfigurować i obsługiwać poznanego programu komputerowego z zakresu finansów i ewidencji podatkowej i nie potrafi przeprowadzić cyklu w rachunkowości.	Z regularną pomocą nauczyciela potrafi skonfigurować i obsługiwać poznany program komputerowy z zakresu finansów i ewidencji podatkowej oraz z regularną pomocą nauczyciela potrafi przeprowadzić cykl w rachunkowości.	Potrafi skonfigurować i obsługiwać wszystkie ważniejsze funkcje poznanego programu komputerowego z zakresu finansów i ewidencji podatkowej oraz z sporadyczną pomocą nauczyciela potrafi przeprowadzić cykl w rachunkowości.	Potrafi w pełni skonfigurować i obsługiwać poznany program komputerowy z zakresu finansów i ewidencji podatkowej oraz potrafi przeprowadzić cykl w rachunkowości.	Potrafi w pełni skonfigurować i obsługiwać poznany program komputerowy z zakresu finansów i ewidencji podatkowej oraz potrafi przeprowadzić cykl w rachunkowości. Potrafi rozwiązywać złożone problemy, nie objęte programem przedmiotu.	CS, SZP
K_01	Nie wykazuje zrozumienia roli systemu informatycznego w funkcjonowaniu jednostki gospodarczej ani znaczenia jej bezpieczeństwa informacyjnego.	Wykazuje niewielkie zrozumienie roli systemu informatycznego w funkcjonowaniu jednostki gospodarczej, jak również znaczenia jej bezpieczeństwa informacyjnego, również wykazuje niewielkie zrozumienie znaczenia pracy zespołowej osób obsługujących ten system.	Rozumie istotę roli systemu informatycznego w funkcjonowaniu jednostki gospodarczej oraz znaczenie jej bezpieczeństwa informacyjnego, a także znaczenie pracy zespołowej osób obsługujących ten system.	W pełni rozumie rolę systemu informatycznego w funkcjonowaniu jednostki gospodarczej oraz znaczenie jej bezpieczeństwa informacyjnego, a także znaczenie pracy zespołowej osób obsługujących ten system.	W aktywny sposób prezentuje zrozumienie roli systemu informatycznego w funkcjonowaniu jednostki gospodarczej oraz znaczenia jej bezpieczeństwa informacyjnego, a także w aktywny sposób podchodzi do pracy zespołowej osób obsługujących ten system.	CS, SZP

CS – Case Study; SZP – samodzielne zadanie praktyczne;

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: ćwiczenia	
1.	Zasady działania systemów informatycznych w rachunkowości,
2.	Przedstawienie na praktycznych przykładach programu z zakresu finansów i rachunkowości,
3.	Przedstawienie na praktycznych przykładach programu z zakresu ewidencji kadrowo – płacowej,
4.	Przedstawienie na praktycznych przykładach programu z zakresu ewidencji środków trwałych,
5.	Przedstawienie na praktycznych przykładach programu z zakresu podatkowej ewidencji w małych firmach,

Literatura podstawowa	Podręcznik użytkownika programu Comarch ERP Optima,
Literatura uzupełniająca	

Metody dydaktyczne
Zajęcia laboratoryjne w pracowni komputerowej, wspomagane prezentacjami multimedialnymi, prace w grupach, Case Study, dyskusje, wspólne rozwiązywanie przypadków sytuacyjnych.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	
Udział w ćwiczeniach		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	15	
Przygotowanie się do egzaminu	15	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Promocja i dystrybucja usług turystycznych	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Promotion and travel distribution services	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	III	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	25
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Prof. dr hab. Leszek Kozioł	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

W ramach przedmiotu student zapozna się z teoretycznymi i praktycznymi podstawami zastosowania w turystyce poszczególnych elementów mixu promocyjnego tj. reklamy, promocji sprzedaży, sprzedaży osobistej i public relations. Zwrócona zostanie także uwaga na wykorzystanie odpowiednich kanałów dystrybucji, z punktu widzenia docelowych segmentów rynku.

Cele modułu

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z rolą i zastosowaniem różnorodnych technik i narzędzi promocji oraz kanałów dystrybucji produktów na współczesnym rynku turystycznym.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Posiada poszerzoną wiedzę w zakresie marketingowego funkcjonowania na rynku turystycznym, ze szczególnym uwzględnieniem promocji i dystrybucji.	Z_W01
		Umiejętności:
U_01	Potrafi zastosować wiedzę teoretyczną w zakresie promocji i wykorzystania kanałów dystrybucji w praktyce.	Z_U06
		Kompetencje społeczne:
K_01	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	Z_K04

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie posiada wiedzy w zakresie marketingowego funkcjonowania na rynku turystycznym	Posiada podstawową wiedzę w zakresie marketingowego funkcjonowania na rynku turystycznym	Posiada wiedzę w zakresie marketingowego funkcjonowania na rynku turystycznym	Posiada wiedzę w zakresie marketingowego funkcjonowania na rynku turystycznym, ze szczególnym uwzględnieniem promocji i dystrybucji.	Posiada wiedzę w zakresie marketingowego funkcjonowania na rynku turystycznym, ze szczególnym uwzględnieniem promocji i dystrybucji wykraczającą poza zakres modułu.	EP
U_01	Nie potrafi wykorzystać zdobytej wiedzy	Wykorzystuje wiedzę odtwórczo, w sposób nieuporządkowany	Potrafi zastosować wiedzę teoretyczną w zakresie promocji i wykorzystania kanałów dystrybucji w praktyce.	Bardzo dobrze potrafi zastosować wiedzę teoretyczną w zakresie promocji i wykorzystania kanałów dystrybucji w praktyce.	Umiejętności wybiegają poza podstawowe treści programowe, jest samodzielny i twórczy.	EP
K_01	W stopniu niedostatecznym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny	W stopniu dostatecznym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	W stopniu dobrym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	W stopniu bardzo dobrym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	W stopniu celującym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	EP

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Rola promocji w turystyce. Pojęcie promotion mix. Narzędzia i techniki promocji. Tworzenie partnerstw i sieci powiązań. Skuteczność i efektywność działań promocyjnych. 2. Reklama we współczesnym świecie. Wady i zalety zastosowania środków reklamowych z punktu widzenia rynku turystycznego. Oddziaływanie reklamy na konsumenta-turystę. 3. Rodzaje promocji sprzedaży wykorzystywane w turystyce. Sprzedaż osobista. Istota public relations. 4. Kanały dystrybucji i zasady ich doboru z punktu widzenia turystyki. Kanały bezpośrednie i pośrednie. Współpraca wytwórców usług turystycznych z pośrednikami.	1. Opracowanie planu skutecznej kampanii reklamowej – podstawa konstrukcji reklamy w turystyce: - określenie celu reklamy, - grupy docelowe, - wybór środków reklamowych, - sposoby wyznaczania budżetu reklamowego 2. Działania promocyjne przedsiębiorstw turystycznych – studia przypadków. 3. Wybór kanału przekazywania klientom komunikatu reklamowego. Kanały bezpośrednie i pośrednie. 4. Internet jako kanał dystrybucji usług turystycznych

Literatura podstawowa	1. Panasiuk A., <i>Rynek turystyczny. Struktura, procesy, tendencje</i>. Difin, Warszawa 2019. 2. Kruczek Z., Walas B., <i>Promocja i informacja turystyczna</i>, Proksenia, Kraków 2004. 3. <i>Walasek J. (red.)</i>, Promocja i kreowanie turystycznego wizerunku Polski, Wyd. POT, Warszawa 2005.
Literatura uzupełniająca	1. Cymańska-Garbowska B., Steblik-Właźlak B., <i>Podstawy turystyki. Podręcznik</i>,

Wyd. WSiP, Warszawa 2014.

2. Pawlicz A., *Promocja produktu turystycznego: turystyka miejska*, Difin, Warszawa 2008.
3. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne

Prelekcja

Prezentacja multimedialna

Case Study

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	20	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning	25	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	5	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia	10	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Promocja i sprzedaż produktu	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Promotion and sales product	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Makroekonomia	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Przedmiot zawiera zagadnienia z zakresu promocji i sprzedaży produktu.

Cele modułu

Celem modułu jest zaznajomienie studentów z instrumentami instrumentów marketingowych w działaniach na rzecz promocji i aktywizacji sprzedaży produktu oraz wyposażenie w umiejętności samodzielnego konstruowania strategii zarządzania marketingowego przedsiębiorstwem handlowym.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna rolę działań promocyjnych w sukcesie rynkowym firmy handlowej.	Z_W02
W_02	Zna instrumenty marketingowe wykorzystywane w promocji sprzedaży produktów.	Z_W03
	Umiejętności:	
U_01	Umie sporządzić plan działań marketingowych dla firmy handlowej.	Z_U06
U_02	Umie dokonać analizy alternatywnych i wyszukać najlepszych form promocji produktów w handlu sklepowym i niestacjonarnym.	Z_U07
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w opracowywaniu, wdrażaniu i do kierowania różnego rodzaju projektami.	Z_K03

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna roli działań promocyjnych w sukcesie rynkowym firmy handlowej.	Zna rolę działań promocyjnych w sukcesie rynkowym firmy handlowej.	Dobrze zna rolę działań promocyjnych w sukcesie rynkowym firmy handlowej.	Bardzo dobrze zna rolę działań promocyjnych w sukcesie rynkowym firmy handlowej.	Celująco zna rolę działań promocyjnych w sukcesie rynkowym firmy handlowej.	KO, P
W_02	Nie zna instrumentów marketingowych wykorzystywanych w promocji sprzedaży produktów.	Zna instrumenty marketingowe wykorzystywane w promocji sprzedaży produktów.	Zna dobrze instrumenty marketingowe wykorzystywane w promocji sprzedaży produktów.	Zna bardzo dobrze instrumenty marketingowe wykorzystywane w promocji sprzedaży produktów.	Zna celująco instrumenty marketingowe wykorzystywane w promocji sprzedaży produktów.	KO, P
U_01	Nie umie sporządzić planu działań marketingowych dla firmy handlowej.	Umie sporządzić plan działań marketingowych dla firmy handlowej.	Umie dobrze sporządzić plan działań marketingowych dla firmy handlowej.	Umie bardzo dobrze sporządzić plan działań marketingowych dla firmy handlowej.	Umie celująco sporządzić plan działań marketingowych dla firmy handlowej.	KO, P
U_02	Nie umie dokonać analizy alternatywnych i wyszukać najlepszych form promocji produktów w handlu sklepowym i niestacjonarnym.	Umie dokonać analizy alternatywnych i wyszukać najlepszych form promocji produktów w handlu sklepowym i niestacjonarnym.	Umie dobrze dokonać analizy alternatywnych i wyszukać najlepszych form promocji produktów w handlu sklepowym i niestacjonarnym.	Umie bardzo dobrze dokonać analizy alternatywnych i wyszukać najlepszych form promocji produktów w handlu sklepowym i niestacjonarnym.	Umie celująco dokonać analizy alternatywnych i wyszukać najlepszych form promocji produktów w handlu sklepowym i niestacjonarnym.	KO, P
K_01	Nie jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w opracowywaniu, wdrażaniu i do kierowania różnego rodzaju projektami.	Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w opracowywaniu, wdrażaniu i do kierowania różnego rodzaju projektami.	Jest dobrze przygotowany do aktywnego uczestnictwa w opracowywaniu, wdrażaniu i do kierowania różnego rodzaju projektami.	Jest bardzo dobrze przygotowany do aktywnego uczestnictwa w opracowywaniu, wdrażaniu i do kierowania różnego rodzaju projektami.	Jest celująco przygotowany do aktywnego uczestnictwa w opracowywaniu, wdrażaniu i do kierowania różnego rodzaju projektami.	KO, P

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	Pojęcie handlu, relacje pomiędzy PKB a czynnikami wytwórczymi handlu. Globalizacja handlu, jej przejawy i efekty. Rola marketingu w działalności przedsiębiorstwa. Rola i znaczenie działań promocyjnych w działalności przedsiębiorstwa. Strategia kształtowania asortymentu produktów, polityka zakupowa, zarządzanie zapasami, zarządzanie marką handlową. Metody i techniki promocyjne. Metody ustalania cen, strategie cenowe firm handlowych, polityka kształtowania marż. Definicja, instrumenty, kompozycja merchandisingu. Instrumenty promocji w miejscu sprzedaży produktu. Klasyfikacja i rola usług posprzedażowych w aktywizacji popytu. Rola personelu w rynkowym sukcesie firmy handlowej.

Literatura podstawowa	1. Sztucki T. (2005), <i>Promocja. Sztuka pozyskiwania nabywców</i>, Placet, Warszawa. 2. Taranko T. (2015), <i>Komunikacja marketingowa. Istota, uwarunkowania, efekty</i>, Wolters Kluwer, Warszawa. 3. Teslawski M., <i>Techniki promocji i sprzedaży</i>, Maciej Teslawski i Przyjaciele, Warszawa 2016. 4. Wiktor J. (2005), <i>Promocja. System komunikacji przedsiębiorstwa z rynkiem</i>, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa. 5. Zatwarnicka-Madura B. (2023), <i>Techniki sprzedaży osobistej</i>, CeDeWu, Warszawa.
Literatura uzupełniająca	1. Cybulski K., (2004), <i>Zarządzanie działem sprzedaży</i>, PWN Warszawa. 2. Marczak, M. , Boguszewicz-Kret M. (2023), <i>Promocja usług</i>, CeDeWu, Warszawa.

Metody dydaktyczne
Prelekcja Prezentacja multimedialna Case Study

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	3
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju	15	
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Przedsiębiorczość i innowacje	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Entrepreneurship and innovations	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu uczenia się	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	I	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	35	35
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Prof. dr hab. Leszek Koziół	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Podstawy zarządzania	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcony jest zagadnieniom związanym z działaniami przedsiębiorczymi, głównie w warunkach gospodarki konkurencyjnej oraz wyzwaniami, które stoją przed współczesnymi przedsiębiorstwami. Ważne jest zrozumienie istoty przedsiębiorczości jako cechy działalności ludzkiej, innowacyjności zbiorowej i indywidualnej, poszukiwania i wykorzystywania różnych form wspierania przedsiębiorczości.

Cele modułu

Celem modułu jest przekazanie wiedzy na temat znaczenia przedsiębiorczości w zarządzaniu. Student nabywa umiejętności formułowania i wdrażania rozwiązań przedsiębiorczych, działania na rynku, podejmowania wyzwań i identyfikacji okazji rynkowych, a także poznaje działania zmierzające do zapewnienia racjonalnej i efektywnej koordynacji zasobów przedsiębiorstwa poprzez analizę różnych modeli biznesowych.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna i objaśnia zagadnienia związane z przedsiębiorczością i innowacyjnością przedsiębiorstw.	Z_W02 Z_W08
Umiejętności:		
U_01	Potrafi identyfikować i analizować składniki potencjału innowacyjnego.	Z_U01 Z_U06
Kompetencje społeczne:		

K_01	Potrafi pracować w zespole pełniąc w nim różne funkcje.	Z_K03
------	---	-------

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna i nie potrafi objaśnić zagadnień związanych z przedsiębiorczością i innowacyjnością przedsiębiorstw.	Zna i potrafi wymienić podstawowe zagadnienia związane z przedsiębiorczością i innowacyjnością przedsiębiorstw.	Zna i objaśnia zagadnienia związane z przedsiębiorczością i innowacyjnością przedsiębiorstw.	Zna i objaśnia zagadnienia związane z przedsiębiorczością i innowacyjnością przedsiębiorstw podając przy tym przykłady.	Zna i bardzo dobrze objaśnia zagadnienia związane z przedsiębiorczością i innowacyjnością przedsiębiorstw podając przykłady znacznie wykraczające poza ramy modułu.	ES, PR
U_01	Nie potrafi zidentyfikować i przeanalizować składników potencjału innowacyjnego.	Potrafi wymienić składniki potencjału innowacyjnego.	Potrafi zidentyfikować i przeanalizować składniki potencjału innowacyjnego.	Potrafi zidentyfikować i przeanalizować składniki potencjału innowacyjnego. Podając przy tym konkretne przykłady.	Potrafi zidentyfikować i przeanalizować składniki potencjału innowacyjnego., prezentuje wiedzę wykraczającą znacznie poza ramy modułu.	ES, PR
K_01	Nie potrafi pracować w zespole pełniąc w nim różne funkcje.	Potrafi pracować w zespole pełniąc w nim niektóre funkcje.	Potrafi pracować w zespole pełniąc w nim różne funkcje.	Potrafi dobrze pracować w zespole pełniąc w nim różne funkcje.	Potrafi doskonale pracować w zespole pełniąc w nim różne funkcje.	ES, PR

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – eseje; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Pojęcie i istota przedsiębiorczości 2. Rodzaje przedsiębiorczości 3. Specyfika sektora MMSP w Polsce 4. Model biznesu i modele zysku 5. Istota innowacji 6. System innowacyjny przedsiębiorstwa 7. Innowacyjność przedsiębiorstwa – potencjał, zdolność, działalność innowacyjna	1. Diagnozowanie sytuacji przedsiębiorstwa przy użyciu różnych metod 2. Innowacje jako źródło przedsiębiorczości 3. Formułowanie strategii ze szczególnym uwzględnieniem określania strategii osiągania przewagi konkurencyjnej.

Literatura podstawowa	1. Pieloch-Babiarz A., Duraj N., (red.), 2019, <i>Przedsiębiorczość, strategie i metody zarządzania przedsiębiorstwem</i>, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź. 2. Koziół L., 2018, <i>The Innovative Tourism Enterprises Assesment Capability [w:] Innovative Approaches to Tourism and Leisure</i>, by V. Katsoni K. Valender, Springer.
Literatura uzupełniająca	1. Makiela Z. J., Stuss M. M., 2018, <i>Przedsiębiorczość i zarządzanie innowacjami. Wiedza, technologia, konkurencja, przedsiębiorstwo</i>, C.H. Beck, Warszawa. 2. Duczkowska-Piasecka M., (red.), 2012, <i>Model biznesu w zarządzaniu przedsiębiorstwem</i>, Szkoła Główna Handlowa w Warszawie – Oficyna Wydawnicza, Warszawa. 3. Koziół L., 2017, <i>The concept of dichotomy of the innovation proces in the</i>

Metody dydaktyczne

Wykład wspomagany prezentacjami multimedialnymi, case study

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	35	4
Udział w ćwiczeniach	35	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	10	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia	10	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu	10	
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	100	4

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Psychologia społeczna	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Psychology social	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma kształcenia	Studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	Kształtujący umiejętności praktyczne: TAK/ NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	Do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	Studia II stopnia	
Język wykładowy	Polski	
Semestr realizacji modułu	III/IV/V/VI	
Liczba punktów ECTS / e-learning	3 ECTS/ NIE	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	0	45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Prof. Leszek Koziół	
Cykl kształcenia	Rok akademicki 2023/2024	
Moduły poprzedzające	Psychologia ogólna	

Syntetyczna charakterystyka modułu

W ramach przedmiotu podejmowane są zagadnienia dotyczące wpływu grupy społecznej i obecność innych ludzi na zachowanie człowieka; mechanizmów psychologicznych rządzących tymi procesami; zagadnienia dotyczące dysonansu poznawczego, facylitacji społecznej i zachowań empatycznych.

Cele modułu

- Opanowanie przez studentów wybranych pojęć z zakresu psychologii społecznej.
- Opanowanie podstawowej wiedzy i umiejętności z zakresu rozmięcia zjawisk społecznych.
- Nabywanie podstawowych umiejętności aplikowania wiedzy psychologicznej na praktykę zawodową.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna i rozumie złożone pojęcia wykorzystywane w naukach społecznych, rozumie ich źródła oraz zastosowanie w pokrewnych dyscyplinach i obszarach oraz w działalności zawodowej.	Z_W02
	Umiejętności:	
U_01	Prawidłowo analizuje i interpretuje zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz otoczeniu organizacji stosując podstawowe ujęcia i pojęcia teoretyczne z zakresu psychologii społecznej.	Z_U01
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Rozumie i akceptuje zasady etyki w powiązaniu z realizowanymi zadaniami i działalnością gospodarczą, ma świadomość ważności działań profesjonalnych, zgodnych z zasadami etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur.	Z_K02

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Brak podstawowej, przedmiotowej wiedzy (wiedza poniżej 30%)	Rozumienie podstawowych pojęć.	Rozumienie podstawowych pojęć i mechanizmów psychologicznych w przedmiotowym zakresie.	Rozumienie podstawowych pojęć i mechanizmów psychologicznych w przedmiotowym zakresie; Rozumienie związków pomiędzy poszczególnymi dziedzinami nauki	Rozumienie podstawowych pojęć i mechanizmów psychologicznych w przedmiotowym zakresie; Rozumienie związków pomiędzy poszczególnymi dziedzinami nauki; Rozumie użyteczność interdyscyplinarnych działań w praktyce zawodowej	ZU,PE
U_01	Brak podstawowych, przedmiotowych umiejętności (umiejętność przedmiotowa poniżej 30%)	Posiadanie podstawowych, przedmiotowych umiejętności	Posiadanie podstawowych, przedmiotowych umiejętności w tym zakresie różnicowania mechanizmów	Posiadanie podstawowych, przedmiotowych umiejętności w tym zakresie różnicowania mechanizmów; Posiada umiejętność powiązania zagadnień teoretycznych z praktycznym zastosowaniem	Posiadanie podstawowych, przedmiotowych umiejętności, w tym w zakresie różnicowania mechanizmów; Posiada umiejętność powiązania zagadnień teoretycznych z praktycznym zastosowaniem; Posiada umiejętność wykorzystania interdyscyplinarnej wiedzy na rzecz nowatorskich rozwiązań w praktyce zawodowej	ZU,PE
K_01	Brak podstawowej świadomości przedmiotowych kompetencji społecznych (przedmiotowe kompetencje poniżej 30%)	Posiadanie podstawowej świadomości przedmiotowych kompetencji społecznych	Posiadanie podstawowej świadomości przedmiotowych kompetencji społecznych w tym podejmowani nowych wyzwań	Posiadanie podstawowej świadomości przedmiotowych kompetencji społecznych w tym podejmowani nowych wyzwań; Uzasadnia przedmiotowe przekonania i potrzeby	Posiadanie podstawowej świadomości przedmiotowych kompetencji społecznych, w tym podejmowanie nowych wyzwań; Uzasadnia przedmiotowe przekonania i potrzeby; Posiada przedmiotowe przekonania w zakresie projektowania procesu efektywnego rozwoju własnych kompetencji społecznych	ZU,PE

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat; PE- platforma e-learningowa, Teams, ZU-Zaliczenie ustne na ocenę; itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Cele i zadania psychologii społecznej. Poznanie społeczne. 2. Motywy społeczne aktywności człowieka. 3. Mechanizmy rozmieniania siebie i świata społecznego. Oszczędność poznawcza: schematy i heurystyki. 4. Postawa: definicja, cechy, czynniki kształtujące. 5. Rodzaje schematów i heurystyk 6. Problematyka małych grup społecznych: Definicja grupy, cele, grupy, struktura, style kierowania grupą. 7. Facylitacja społeczna vs bierność społeczna; 8. Dynamika procesów grupowych. 9. Powstawanie i rozwój grupy. 10. Kierowanie klasą szkolną i jej kontrola. 11. Dysonans poznawczy w procesie podtrzymywania samooceny. Sposoby redukcji dysonansu. Dysonans w praktyce szkolnej. 12. Wsparcie społeczne w życiu człowieka. 13. Konformizm. Teoria atrybucji w procesie rozumienia społecznego

Literatura podstawowa	1. Spielman R. M. i in. <i>Psychologia</i>; Warszawa 2020; źródło: „Pobierz za darmo ze strony www.openstax.pl” 2. Strelau J., Doliński D., (red) <i>Psychologia akademicka T.II</i>. GWP., Gdańsk 2011 3. Wojciszke B., <i>Psychologia społeczna</i> WN Scholar, Warszawa 2012
Literatura uzupełniająca	1. Aronson E., Wilson T., Akert R. <i>Psychologia społeczna</i>. Poznań, Zysk i S-ka. 1997 2. Sęk H. (red) <i>Wsparcie społeczne, stres i zdrowie</i>. Warszawa PWN 2004 3. Kosslyn S.,M. i in. <i>Psychologia – mózg, człowiek, świat</i>. Wyd. Kraków, Znak. 2006

Metody dydaktyczne
Metody podające: wykład, opis, dyskusja, objaśnienie Metody problemowe: klasyczna metoda problemowa, metody aktywizujące, burza mózgów Metody praktyczne: ćwiczenia w grupie, eksperymenty psychologiczne Metody eksponujące: prezentacja multimedialna

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning		3
Udział w ćwiczeniach - e-learning*	45	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	15	
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia	15	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Psychologiczne aspekty marketingu	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Psychologies marketing aspects	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Brak przedmiotów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Działania marketingowe mają silnie interdyscyplinarny charakter. Duże znaczenie ma psychologia. Wiedza o zachowaniach nabywców, determinantach ich wyborów, przyczynach podejmowanych decyzji nie jest możliwa do uchwycenia bez uwzględnienia perspektywy uwarunkowań psychologicznych.

Cele modułu

Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z psychologicznymi aspektami komunikacji marketingowej oraz podstawowymi poznawczymi procesami psychologicznymi, które mają wpływ na odbiór i planowanie komunikacji marketingowej.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Ma pogłębioną wiedzę dotyczącą współczesnego przedsiębiorstwa, w szczególności roli marketingu w procesie komunikacji z konsumentem krajowym i międzynarodowym, w tym zakresie identyfikuje możliwości zastosowania koncepcji psychologicznych w marketingu do kształtowania komunikacji marketingowej.	Z_W01 Z_W02
W_02	Ma rozszerzoną wiedzę o człowieku i rozumie czynniki (determinanty psychologiczne) wpływające na proces podejmowania decyzji konsumenckich.	
		Umiejętności:

U_01	Potrafi wykorzystać psychologiczne aspekty decyzji konsumentów oraz poznane podstawy psychologiczne technik wykorzystanych w komunikacji marketingowej do analizy złożonych problemów z obszaru marketingu.	Z_U04 Z_U11
U_02	Potrafi współdziałać w grupie.	
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Podchodzi w sposób przedsiębiorczy i kreatywny do zleconych zadań, jest otwarty na dyskusję przedstawionych wyników zadań i nabywa w ten sposób odporności na krytykę i porażki.	Z_K04

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie ma pogłębionej wiedzy dotyczącej współczesnego przedsiębiorstwa, w szczególności roli marketingu w procesie komunikacji z konsumentem krajowym i międzynarodowym	Ma pogłębioną wiedzę dotyczącą współczesnego przedsiębiorstwa, w szczególności roli marketingu w procesie komunikacji z konsumentem krajowym i międzynarodowym.	Ma pogłębioną wiedzę dotyczącą współczesnego przedsiębiorstwa, w szczególności roli marketingu w procesie komunikacji z konsumentem krajowym i międzynarodowym, w tym zakresie identyfikuje możliwości zastosowania koncepcji psychologicznych w marketingu do kształtowania komunikacji marketingowej.	Ma w sposób bardzo dobry pogłębioną wiedzę dotyczącą współczesnego przedsiębiorstwa, w szczególności roli marketingu w procesie komunikacji z konsumentem krajowym i międzynarodowym, w tym zakresie identyfikuje możliwości zastosowania koncepcji psychologicznych w marketingu do kształtowania komunikacji marketingowej.	Ma w sposób bardzo dobry. pogłębioną wiedzę dotyczącą współczesnego przedsiębiorstwa, w szczególności roli marketingu w procesie komunikacji z konsumentem krajowym i międzynarodowym, w tym zakresie identyfikuje możliwości zastosowania koncepcji psychologicznych w marketingu do kształtowania komunikacji marketingowej. Jego wiedza wykracza poza ramy modułu.	KO, PR
W_02	Nie ma rozszerzonej wiedzy o człowieku i nie rozumie czynników (determinant psychologicznych) wpływających na proces podejmowania decyzji konsumenckich.	Ma rozszerzoną wiedzę o człowieku i rozumie czynniki (determinanty psychologiczne) wpływające na proces podejmowania decyzji konsumenckich.	W stopniu dobrym ma rozszerzoną wiedzę o człowieku i rozumie czynniki (determinanty psychologiczne) wpływające na proces podejmowania decyzji konsumenckich.	W stopniu bardzo dobrym ma rozszerzoną wiedzę o człowieku i rozumie czynniki (determinanty psychologiczne) wpływające na proces podejmowania decyzji konsumenckich.	W stopniu celującym ma rozszerzoną wiedzę o człowieku i rozumie czynniki (determinanty psychologiczne) wpływające na proces podejmowania decyzji konsumenckich.	KO, PR
U_01	Nie potrafi wykorzystać psychologicznych aspektów decyzji konsumentów oraz poznanych podstaw psychologicznych technik wykorzystanych w komunikacji marketingowej do analizy złożonych problemów z obszaru marketingu.	Potrafi wykorzystać psychologiczne aspekty decyzji konsumentów oraz poznane podstawy psychologiczne technik wykorzystanych w komunikacji marketingowej do analizy złożonych problemów z obszaru marketingu.	W stopniu dobrym potrafi wykorzystać psychologiczne aspekty decyzji konsumentów oraz poznane podstawy psychologiczne technik wykorzystanych w komunikacji marketingowej do analizy złożonych problemów z obszaru marketingu.	W stopniu bardzo dobrym potrafi wykorzystać psychologiczne aspekty decyzji konsumentów oraz poznane podstawy psychologiczne technik wykorzystanych w komunikacji marketingowej do analizy złożonych problemów z obszaru marketingu.	W stopniu celującym potrafi wykorzystać psychologiczne aspekty decyzji konsumentów oraz poznane podstawy psychologiczne technik wykorzystanych w komunikacji marketingowej do analizy złożonych problemów z obszaru marketingu.	KO, PR
U_02	Nie potrafi współdziałać w grupie.	Potrafi współdziałać w grupie.	Potrafi dobrze współdziałać w grupie	Potrafi bardzo dobrze współdziałać w grupie	Potrafi celująco współdziałać w grupie	PR
K_01	Nie podchodzi w sposób przedsiębiorczy i kreatywny do zleconych zadań.	Podchodzi w sposób przedsiębiorczy i kreatywny do zleconych zadań.	Podchodzi w sposób przedsiębiorczy i kreatywny do zleconych zadań, jest otwarty na dyskusję przedstawionych wyników zadań i nabywa w ten sposób odporności na krytykę i porażki	Podchodzi bardzo dobrze w sposób przedsiębiorczy i kreatywny do zleconych zadań, jest otwarty na dyskusję przedstawionych wyników zadań i nabywa w ten sposób odporności na krytykę i porażki	Podchodzi celująco w sposób przedsiębiorczy i kreatywny do zleconych zadań, jest otwarty na dyskusję przedstawionych wyników zadań i nabywa w ten sposób odporności na krytykę i porażki	PR

- (1) wpisać symbol efektu uczenia się
- (2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	- Psychologiczne podstawy marketingu - wprowadzenie. - Procesy informacyjne: uwaga, spostrzeganie, kategoryzacja. Podejście teoretyczne oraz wyniki badań empirycznych. - Procesy pamięciowe i uczenia się a zachowania konsumenta. Podejście teoretyczne oraz wyniki badań empirycznych. - Emocje związane z procesem podejmowania decyzji konsumenckich. Wpływ grupy na proces podejmowania decyzji. - Podejmowanie decyzji w sytuacji niepełnych informacji i ryzyka. - Ogólne determinanty skuteczności reklamy. Badania socjologiczne i psychologiczne nad reklamą. Przykłady sposobów wykorzystania procesów poznawczych w przekazach reklamowych. - Informacje pozakontekstowe w przekazie perswazyjnym, w tym humor i muzyka. Reklama emocjonalna. Cechy nadawcy przekazu reklamowego, w tym atrakcyjność, sympatia, wiarygodność. - Podatność na przekaz perswazyjny. Skuteczność przekazu reklamowego - na wybranych przykładach. Strategie perswazyjne. Twórczość i oryginalność w marketingu. Kreatywna strategia reklamowa - redefiniowanie. - Techniki wspierania kreatywności.

Literatura podstawowa	- Jachnis A., Psychologia konsumenta. Psychologiczne i socjologiczne uwarunkowania zachowań konsumenckich, Oficyna Wydawnicza Branta, Warszawa 2007. - Doliński D., Psychologiczne mechanizmy reklamy, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2008.
Literatura uzupełniająca	Falkowski A., Praktyczna psychologia poznawcza: marketing i reklama, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2003.

Metody dydaktyczne
Prelekcja Prezentacja multimedialna Case Study

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu	15	
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Public relations	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Public relations	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	Do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Makroekonomia, Marketing	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł zaznajamia z zagadnieniami dotyczącymi public relations.

Cele modułu

Program modułu obejmuje swym zakresem: podstawowe kategorie związane z public relations, problemy zarządzania wizerunkiem firmy, techniki public relations, zagadnienia związane z efektywnym prowadzeniem działań public relations w szeroko pojętym otoczeniu firmy.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Posiada wiedzę na temat technik public relations i zarządzania wizerunkiem.	Z_W01
Umiejętności:		
U_01	Umie zastosować procedury związane z public relations i zarządzaniem wizerunkiem firmy.	Z_U06
Kompetencje społeczne:		
K_01	Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	Z_K04

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie posiada wiedzy na temat technik public relations	Posiada wiedzę na temat technik public relations	Na poziomie dobrym posiada wiedzę na temat technik public relations	Na poziomie bardzo dobrym posiada wiedzę na temat technik public relations	Na poziomie celującym posiada wiedzę na temat technik public relations	EP, PR
U_01	Nie umie zastosować procedur związanych z public relations i zarządzaniem wizerunkiem firmy	Umie zastosować procedury związane z public relations i zarządzaniem wizerunkiem firmy.	Umie dobrze zastosować procedury związane z public relations i zarządzaniem wizerunkiem firmy	Umie bardzo dobrze zastosować procedury związane z public relations i zarządzaniem wizerunkiem firmy	Umie celująco zastosować procedury związane z public relations i zarządzaniem wizerunkiem firmy	EP, PR
K_01	Nie potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny.	Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny.	Dobrze potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny.	Bardzo dobrze potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny.	Celująco potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny.	EP, PR

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	Public relations w zarządzaniu komunikacją i kreowaniu wizerunku firmy: • Pojęcie public relations i ich znaczenie w działaniach firmy • Public relations a inne instrumenty komunikacji marketingowej • Grupy opinii jako otoczenie przedsiębiorstwa i odbiorcy działań public relations • Planowanie public relations • Organizacja działań public relations 6. Budżetowanie public relations Warsztat public relations: • Techniki public relations • Prezentacje i wystąpienia publiczne • Znaczenie stylu i warsztatu językowego w public relations • Formy pisarskie w działaniach public relations Media relations – współpraca ze środkami masowego przekazu: • Tworzenie i wykorzystywanie relacji z mediami • Zasady współpracy z mediami • Formy komunikacji z mediami • Przygotowywanie przekazów komunikacyjnych Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych: • Identyfikacja i analiza sytuacji kryzysowych • Typy sytuacji kryzysowych • Przygotowywanie planów kryzysowych • Działania public relations w sytuacjach kryzysowych Relacje z konsumentami i społecznościami: • Działania public relations skierowane na aktualnych i potencjalnych nabywców • Relacje ze społeczeństwem i społecznościami lokalnymi • Instrumenty kształtowania relacji społecznościowych Komunikacja z pracownikami w kreowaniu wizerunku firmy: • Cele i zadania komunikacji wewnętrznej • Techniki i narzędzia komunikacji wewnętrznej • Dobór sposobów oddziaływania na pracowników • Budowanie wizerunkowych programów komunikacji wewnętrznej • Tworzenie wizerunku atrakcyjnego pracodawcy

	Finansowanie public relations: • Definicja i podstawowe zadania finansowego public relations • Finansowe grupy opiniotwórcze • Instrumenty finansowego public relations Sponsoring: • Pojęcie i istota sponsoringu • Sponsoring a mecenat • Rodzaje sponsoringu • Zasady zawierania umów sponsoringowych, partnerskich i barterowych Lobbing: • Przedmiot i adresaci działań lobbingowych • Strategie i metody lobbingu • Instrumenty lobbingu • Przygotowanie kampanii lobbingowych Badania public relations: • Badania na potrzeby programów public relations • Monitorowanie opinii publicznej • Pomiar i ocena efektów programów public relation
--	--

Literatura podstawowa	1. Davis A. Public relations, PWE 2007 2. Olędzki J., Tworzyło D., (red.), Public relations. Znaczenie społeczne i kierunki rozwoju, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2007 3. Rozwadowska B.: Public Relations. Teoria, praktyka, perspektywy, Studio Emka, Warszawa 2002 4. Seitel F.P.: Public Relations w praktyce, Felberg SJA, Warszawa 2003 5. Wojcik K., Public Relations od A do Z, Tom I, Tom II Agencja Wydawnicza Placet, Warszawa 2001
Literatura uzupełniająca	1. Andrzejewski P. Kot W., Media relations - budowanie reputacji firmy. Poltext, Warszawa 2002 2. Budzyński W., Public Relations. Strategia i Nowe Techniki Kreowania Wizerunku. Poltext 2008 3. Cenker M., Public relations ,Wydawnictwo WSB Poznań 2000 4. Clamen M., Lobbing i jego sekrety. FELBERG, Warszawa 2005 5. Daszkiewicz M., Problemy pomiaru efektów public relations. [w:] Marketing. Koncepcje, badania, zarządzanie. Warszawa 2002. PWE 6. Gregory A., Skuteczne techniki PR. Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2005

Metody dydaktyczne
Prelekcja Prezentacja multimedialna Case Study

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	15
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia	10	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu	15	
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Rachunkowość budżetowa	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Budget accountancy	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	III	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	20
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Rachunkowość zarządcza	

Syntetyczna charakterystyka modułu

W module zaprezentowano specyfikę rachunkowości budżetowej, jej organizację w jednostkach budżetowych. Ponadto: plan kont dla jednostek budżetowych, zakładów budżetowych i innych jednostek finansów publicznych, korespondencję wybranych kont, zasady ewidencji wykonania budżetu oraz zasady sprawozdawczości budżetowej. Moduł uzupełniają treści związane z zasadami gospodarki finansowej oraz zamówieniami publicznymi, a także audytu i kontroli wewnętrznej w jednostkach sektora publicznego.

Cele modułu

Celem modułu jest poznanie i zrozumienie istoty i zasad rachunkowości budżetowej, w tym kategorii związanych z realizacją budżetu i planów finansowych jednostek i zakładów budżetowych, nabycie umiejętności identyfikacji i ewidencji operacji związanych z realizacją budżetu, planów finansowych tych jednostek. Ponadto opanowanie zasad sporządzania i interpretacji podstawowych sprawozdań budżetowych i sprawozdania finansowego jednostek budżetowych finansów publicznych.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Zna zasady, normy i koncepcje organizacji budżetu. Ma wiedzę o czynnikach decydujących o specyfice (odmienności) rachunkowości budżetowej.	Z_W04
		Umiejętności:

U_01	Umie identyfikować i ewidencjonować operacje związane z realizacją budżetu, ujęciem majątku i źródeł finansowania, rozliczeniami oraz wynikiem finansowym.	Z_U02 Z_U06
U_02	Potrafi sporządzić sprawozdanie finansowe	
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Posiada kompetencje do podejmowania decyzji, wyznaczania i rozliczania wykonania zadań z obszaru rachunkowości.	Z_K01 Z_K02
K_02	Akceptuje różne perspektywy poznawcze zjawisk finansowych w sektorze publicznym i formułuje własne sądy	

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna zasad, koncepcji, norm organizacji budżetu. Nie ma wiedzy co warunkuje odmiennosć rachunkowości budżetowej	Słabo zna zasady, koncepcje i normy organizacji budżetu. Słabo zna czynniki warunkujące odmiennosć rachunkowości budżetowej	Zna typowe zasady, koncepcje i normy organizacji budżetu. Dobrze zna czynniki warunkujące odmiennosć rachunkowości budżetowej	Bardzo dobrze zna zasady, koncepcje i normy organizacji budżetu. Bardzo dobrze rozumie i zna czynniki warunkujące odmiennosć tej rachunkowości	Bardzo dobrze zna zasady, koncepcje i normy organizacji budżetu. Bardzo dobrze rozumie i zna czynniki warunkujące odmiennosć tej rachunkowości. Jego wiedza wykracza poza treści modułu.	EP
U_01	Nie potrafi identyfikować i ewidencjonować operacji związanych z realizacją budżetu, ujęciem majątku i źródeł finansowania, rozliczeniami oraz wynikiem finansowym	W odtworczy sposób identyfikuje i ewidencjonuje typowe operacje gospodarcze związane z przedmiotem. W operacjach związanych z rozliczeniem i wynikiem finansowym wymaga ukierunkowania przez nauczyciela	Identyfikuje i ewidencjonuje operacje wynikające z realizacji budżetu, rozliczeniami i wynikiem finansowym (popętia drobne błędy)	Bardzo dobrze identyfikuje i ewidencjonuje operacje wynikające z realizacji budżetu, rozliczeniami i wynikiem finansowym	W pełnym zakresie Identyfikuje i ewidencjonuje operacje wynikające z realizacji budżetu, rozliczeniami i wynikiem finansowym, także te nietypowe	EP
U_02	Nie potrafi sporządzić sprawozdania finansowego	Potrafi sporządzić sprawozdanie finansowe, ale wymaga pomocy nauczyciela	Potrafi samodzielnie sporządzić sprawozdanie finansowe (popętia drobne błędy)	Samodzielnie potrafi sporządzić poprawne sprawozdanie finansowe	Samodzielnie potrafi sporządzić sprawozdanie finansowe z uwzględnieniem trudnych, nietypowych przypadków	EP
K_01	Nie posiada kompetencji do podejmowania decyzji, wyznaczania i rozliczania wykonania zadań z obszaru rachunkowości	Wykazuje ograniczone kompetencje do podejmowania decyzji wyznaczania i rozliczania wykonania zadań z obszaru rachunkowości	Posiada kompetencje do podejmowania decyzji wyznaczania i rozliczania wykonania zadań z obszaru rachunkowości	Posiada pełnych zakres kompetencji do podejmowania decyzji wyznaczania i rozliczania wykonania zadań z obszaru rachunkowości	Świadomie przejmuję inicjatywę w podejmowaniu decyzji wyznaczania i rozliczania wykonania zadań z obszaru rachunkowości i bierze za nie pełną odpowiedzialność	EP
K_02	Nie akceptuje żadnych perspektyw poznawczych zjawisk finansowych w sektorze publicznym i nie potrafi formułować własnych sądów	Akceptuje standardowe, stosunkowo nieskomplikowane perspektywy poznawcze zjawisk finansowych i formułuje uproszczone sądy	Akceptuje różne perspektywy poznawcze zjawisk finansowych i formułuje typowe, ale klarowne i spójne własne sądy	Jest otwarty na szeroką gamę perspektyw poznawczych zjawisk finansowych i formułuje profesjonalne, klarowne i spójne sądy	Jest otwarty na szeroką gamę perspektyw poznawczych zjawisk finansowych, bardzo swobodnie i twórczo formułuje profesjonalne, spójne sądy	EP

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Funkcje, normy i zasady rachunkowości budżetowej. 2. Regulacje normatywne i prawne. Cechy szczególne rachunkowości budżetowej. Klasyfikacja budżetowa, 3. zamówienia publiczne. 4. 3. Zasady gospodarki finansowej wynikające z ustawy o finansach publicznych. 5. Zasady ewidencji wykonania budżetu.	1. Dochody, wydatki, zasady ustalania wyniku: – Realizacja i ewidencja wydatków budżetowych, – Realizacja i ewidencja dochodów budżetowych. 2. Źródła finansowania. 3. Majątek trwały i obrotowy – zasady ewidencji. 4. Wynik finansowy jednostek sfery budżetowej: – Ewidencja kosztów i przychodów, – zasady ustalania wyniku finansowego. 5. Sprawozdawczość budżetowa – układ i treść sprawozdania finansowego. 6. Kontrola wewnętrzna i audyt w jednostkach sektora finansów publicznych.

Literatura podstawowa	1. Wojtczak M., Rachunkowość jednostek sektora finansów publicznych, Wydawnictwo Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa 2019; 2. Ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, z późniejszymi zmianami (Dz. U. 2019 poz. 869 z późn. zm.). 3. Winiarska K., Kaczurak-Kozak M., Rachunkowość budżetowa, Oficyna Ekonomiczna Grupa Wolters Kluwer, Kraków 2013.
Literatura uzupełniająca	

Metody dydaktyczne
Ćwiczenia wsparte prezentacjami multimedialnymi prowadzone z wykorzystaniem metod aktywizujących studentów, uzupełniane ćwiczeniami liczbowymi, zadania tematyczne, dyskusja

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	20	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning	20	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	5	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	10	
Przygotowanie się do egzaminu	20	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Rachunkowość finansowa (II)	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Financial accountancy (II)	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	III	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	4 ECTS	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	25	35
Jednostka realizująca moduł	Katedra Finansów i Rachunkowości	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Rachunkowość finansowa	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcony jest zagadnieniom prawidłowego prowadzenia ksiąg rachunkowych w Polsce i sporządzania sprawozdań finansowych. Omawiane zagadnienia dotyczą także wyceny bieżącej i wyceny bilansowej aktywów i pasywów (przeszacowania, odpisy aktualizujące). Porusza szczegółowe problemy wyceny, ewidencji i sprawozdawczości aktywów trwałych i obrotowych (w aspekcie aktywów operacyjnych i inwestycyjnych), kapitałów własnych.

Cele modułu

Przekazanie studentom wiedzy księgowej obejmującej wybrane zagadnienia rachunkowości finansowej w świetle obowiązującego polskiego prawa bilansowego oraz standardów międzynarodowych.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Potrafi zdefiniować pojęcia prawa bilansowego zawarte w Ustawie o Rachunkowości i zakwalifikować poszczególne składniki majątku i kapitału do odpowiednich kategorii i grup sprawozdań finansowych.	Z_W02 Z_W03
W_02	Rozróżnia system budowy i struktury podstawowych sprawozdań finansowych jak: bilans, rachunek zysków i strat, sprawozdanie z przepływów pieniężnych, informacja dodatkowa oraz zna zasady ewidencji księgowej na kontach głównych i pomocniczych oraz sposób ujęcia operacji gospodarczych na tych kontach.	

Umiejętności:		
U_01	Ocenia zdarzenia gospodarcze i ujmuje ich skutki w odpowiedniej pozycji sprawozdań finansowych.	Z_U01
Kompetencje społeczne:		
K_01	Jest przygotowany do samodzielnego prowadzenia ksiąg rachunkowych w małych i średnich firmach, po zapoznaniu się z jej specyfiką i potrafi samodzielnie wykonywać czynności z zakresu prac dotyczących poszczególnych działów księgowości w dużych korporacjach.	Z_K02

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna pojęć prawa bilansowego, nie potrafi dokonać klasyfikacji.	W sposób odtwórczy potrafi zdefiniować najważniejsze pojęcia prawa bilansowego, bardzo uproszczony tok rozumowania, interpretacji Ustawy o rachunkowości.	Potrafi definiować i interpretować pojęcia zawarte w Ustawie o rach., potrafi wskazać proste zależności i sklasyfikować składniki, jednak wiedza wymaga ugruntowania.	Potrafi definiować i interpretować pojęcia zawarte w Ustawie o rach., wykazuje usystematyzowany tok rozumowania i analizy w interpretacji ustawodawstwa bilansowego. Reprezentuje wysoki poziom zdobytej wiedzy.	Umiejętnie łączy teorię z praktyką (własną) dokonując biegłej interpretacji aktów prawnych regulujących obszar rachunkowości w przedsiębiorstwie. Wykazuje pogłębiony tok rozumowania i analizowania. Prezentuje wiedzę wykraczającą poza tematykę literatury uzupełniającej.	EU, K
W_02	Nie zna elementów sprawozdania finansowego, nie zna zasad ewidencji księgowej.	Posiada wiedzę w pełni odtwórczą z zakresu sprawozdań finansowych, zasad ewidencji księgowej, nie dostrzega zależności, nie wyciąga wniosków.	W stopniu dobrym rozróżnia system budowy i struktury sprawozdań finansowych, zna i dobrze interpretuje zasady ewidencji księgowej oraz ujmuje na odpowiednich kontach operacje gospodarcze.	Bardzo dobrze stosuje zasady ewidencji i ujmuje operacje gospodarcze na kontach, prezentuje szeroki zakres wiedzy na temat elementów sprawozdań finansowych, rozróżnia ich budowę oraz strukturę, samodzielnie wysuwając wnioski.	Biegłe stosuje zasady ewidencji i ujmuje operacje gospodarcze na kontach, prezentuje pełny zakres wiedzy na temat elementów sprawozdań finansowych, rozróżnia ich budowę oraz strukturę, samodzielnie wysuwając wnioski.	EU, K, CS
U_01	Nie potrafi ocenić zdarzeń gospodarczych i nie potrafi ująć ich skutków w sprawozdawczości	Potrafi dokonać prostej oceny zdarzeń gospodarczych i ująć ich skutki w sprawozdaniu finansowym w sposób całkowicie odtwórczy pozbawiony wnioskowania.	W stopniu dobrym dokonuje oceny zdarzenia gospodarczego i ujmuje jego skutki w odpowiedniej pozycji sprawozdania finansowego, Wysuwa podstawowe wnioski.	Dokonuje wielowymiarowej oceny zdarzenia gospodarczego i ujmuje jego skutki w odpowiedniej pozycji sprawozdania finansowego, Wysuwa własne wnioski.	Dokonuje pogłębionej analizy i oceny zdarzenia gospodarczego, ujmuje jego skutki w odpowiedniej pozycji sprawozdania finansowego. Wykazuje pogłębiony tok rozumowania i analizowania. Podaje własne wnioski i spostrzeżenia.	CS, K
K_01	Nie ma podstaw do samodzielnego prowadzenia ksiąg rachunkowych i wykonywania innych czynności związanych z księgowością w przedsiębiorstwie.	W sposób bardzo zminimalizowany wykazuje zainteresowanie samodzielnym prowadzeniem ksiąg rachunkowych i innych czynności.	W znacznym stopniu wykazuje zainteresowanie i posiada umiejętności do samodzielnego prowadzenia ksiąg rachunkowych i wykonywania innych czynności.	Jest bardzo dobrze przygotowany do samodzielnego prowadzenia ksiąg rachunkowych i wykonywania innych czynności związanych z księgowością w przedsiębiorstwie.	Jest w pełni gotowy do samodzielnego prowadzenia ksiąg rachunkowych i wykonywania innych czynności związanych z księgowością w przedsiębiorstwie.	CS

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
- Wprowadzenie do polityki rachunkowości. - Zasady wyceny i ewidencji aktywów. - Rozrachunki i obrót wierzytelnościami w walucie polskiej i obcej. - Odpisy aktualizujące rozrachunki. - Inwestycje finansowe i niefinansowe. - Instrumenty finansowe - klasyfikacja i wycena. - Aktywa finansowe przeznaczone do obrotu. - Pożyczki udzielone i należności własne. - Aktywa finansowe utrzymywane do terminu wymagalności. - Aktywa finansowe przeznaczone do sprzedaży. - Kapitały własne i kierunki ich zmian. - Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania. - Rodzaje rezerw i zasady ich tworzenia. - Rozliczenia międzyokresowe bierne. - Zobowiązania warunkowe a rezerwy.	- Wartość firmy w księgach rachunkowych. - Środki trwałe w budowie – jak je rozliczać? - Ustalanie różnic kursowych na rozrachunkach w ciągu roku i na koniec roku obrotowego. - Ewidencja odpisów aktualizujących należności. - Ewidencja kwot podwyższających należności. - Ewidencja zdarzeń gospodarczych dotyczących ruchu kapitałów własnych oraz tworzenia i wykorzystania rezerw.

Literatura podstawowa	- Szczypta P., <i>Zaawansowana rachunkowość finansowa – od teorii do praktyki</i>, Wyd. CeDeWu, Warszawa 2018; - Ustawa o rachunkowości z 29 września 1994 r. (Dz. U. 2023 poz. 120); - Międzynarodowe Standardy Rachunkowości (https://www.mf.gov.pl/ministerstwo-finansow/dzialalnosc/rachunkowosc/miedzynarodowe-standardy-rachunkowosci); - Cebrowska T., <i>Rachunkowość finansowa i podatkowa</i>, PWN, Warszawa 2010 (dostępne w Ibuk Libra); - Messner Z. (red.), <i>Rachunkowość finansowa z uwzględnieniem MSSF</i>, PWN, Warszawa 2011;
Literatura uzupełniająca	- Trzpięta K., <i>Porównanie przepisów ustawy o rachunkowości i MSR/MSSF 2021/2022</i>, Wyd. Wiedza i Praktyka, Warszawa 2022 (dostępne w Ibuk Libra) - Pfaff J., <i>Rachunkowość finansowa z uwzględnieniem MSSF</i>, PWN, Warszawa 2020; - Walińska E. (red.), <i>Rachunkowość finansowa: ujęcie sprawozdawcze i ewidencyjne</i>. Oficyna a Wolters Kluwer Business, Warszawa 2010 i nowsze (2014).

Metody dydaktyczne
Przekaz ustny wykładu wzbogacony o prezentacje multimedialne. Przykłady ewidencji księgowych prezentowane na tablicy, z wykorzystaniem ksero własnych materiałów, wspólne rozwiązywanie zadań rachunkowych, dyskusja.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	25	
Udział w ćwiczeniach	35	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	5	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia	10	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie): Case study, platforma e-learningowa	10	
Suma	100	4

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Rachunkowość i podatki małej firmy	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Small Business Accounting and Taxes	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Rachunkowość finansowa, Finanse przedsiębiorstwa	

Syntetyczna charakterystyka modułu

W ramach przedmiotu przewidziano zagadnienia dotyczące podatków oraz obowiązków formalno-prawnych związanych z prowadzeniem małego biznesu w Polsce.

Cele modułu

Celem modułu jest nabycie przez studentów wiedzy i umiejętności praktycznych z zakresu prowadzenia księgowości oraz rozliczeń podatkowych w małym przedsiębiorstwie.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Rozróżnia dostępne formy opodatkowania prowadzenia działalności gospodarczej i wie na jakich zasadach i z jakimi obowiązkami one się wiążą.	Z_W04
Umiejętności:		
U_01 U_02	Potrafi dokonać rozliczenia podatku VAT. Potrafi ustalić kwotę podatku w ryczałcie, podstawę opodatkowania i zaliczki na podatek przy KPiR.	Z_U04
Kompetencje społeczne:		
K_01	Jest świadomy dynamiki zmian w zakresie ewidencji podatkowej i dostępnych narzędzi komputerowych do ich raportowania.	Z_K02

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie rozróżnia dostępnych form opodatkowania, nie zna żadnych zasad i obowiązków jakie z nimi się wiążą.	Posiada elementarną wiedzę na temat dostępnych form opodatkowania, zasad i obowiązków jakie z nimi się wiążą.	Dobrze zna dostępne formy opodatkowania, zasady i obowiązki jakie z nimi się wiążą.	Bardzo dobrze zna dostępne formy opodatkowania, zasady i obowiązki jakie z nimi się wiążą.	Posiada szeroką wiedzę na temat dostępnych form opodatkowania, zasad i obowiązków jakie się z nimi wiążą.	EP,
U_01	Nie potrafi dokonać rozliczenia podatku VAT.	Słabo potrafi dokonać rozliczenia podatku VAT, robi to w odtwórczy sposób, potrzebuje ukierunkowania przez nauczyciela.	Dobrze rozlicza podatek VAT, popełnia drobne błędy, czasami wymaga ukierunkowania przez nauczyciela.	Bardzo dobrze potrafi dokonać rozliczenia podatku VAT.	Posiada szeroką wiedzę w zakresie rozliczania podatku VAT.	EP, CS
U_02	Nie potrafi ustalić podatku w ryczałcie, ani podstawy opodatkowania i zaliczek w KPiR.	Potrafi ustalić podatek w ryczałcie, dla ustalenia podstawy opodatkowania i zaliczek w KPiR wymaga ukierunkowania przez nauczyciela.	Dobrze potrafi ustalić podatek w ryczałcie oraz podstawę opodatkowania i zaliczki w KPiR. Popełnia drobne błędy, czasem wymaga ukierunkowania.	Bardzo dobrze potrafi ustalić podatek w ryczałcie oraz podstawę opodatkowania i zaliczki w KPiR.	Jest biegły w ustalaniu podatku w ryczałcie oraz podstawy opodatkowania i zaliczek w KPiR.	CS,
K_01	Nie jest świadomy dynamiki zmian w zakresie ewidencji podatkowej i dostępnych narzędzi komputerowych do ich raportowania.	Posiada słabą świadomość na temat dynamiki zmian w zakresie ewidencji podatkowej i dostępnych narzędzi komputerowych do ich raportowania.	Jest świadomy dynamiki zmian w zakresie ewidencji podatkowej i dostępnych narzędzi komputerowych do ich raportowania.	Jest bardzo świadomy dynamiki zmian w zakresie ewidencji podatkowej i dostępnych narzędzi komputerowych do ich raportowania.	Jest bardzo świadomy dynamiki zmian w zakresie ewidencji podatkowej i dostępnych narzędzi komputerowych do ich raportowania. Jego wiedza wykracza poza moduł.	CS,

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Formy organizacyjno-prawne i ich wpływ na wybór formy opodatkowania. 2. Kryteria wyodrębniania małych i średnich przedsiębiorstw na potrzeby rachunkowości. Ich obowiązki ewidencyjne. Uproszczenia dla jednostek gospodarczych mikro i małych. Ewidencja środków trwałych, WNiP oraz wyposażenia. 3. Podatek VAT: – Podmioty zwolnione z VAT; – Mali podatnicy VAT; – Ewidencja sprzedaży i zakupu; – Rozliczenie podatku VAT i deklaracja VAT; 4. Zryczałtowane formy opodatkowania (ryczałt od przychodów ewidencjonowanych, karta podatkowa) – zasady ustalania podatku w ryczałcie i przy karcie podatkowej. 5. Podatkowa księga przychodów i rozchodów – ustalanie podstawy opodatkowania i zaliczek na podatek.

	6. Prowadzenie ewidencji podatkowych przy użyciu komputera.
--	---

Literatura podstawowa	1. Kiziukiewicz T., Sawicki K., Rachunkowość mikro i małych przedsiębiorstw. Ewidencja podatkowa i bilansowa, PWE, Warszawa 2016; 2. Zawadzki A., Rachunkowość małych firm. Tom 1, Difin, Warszawa 2017; 3. Ustawa z dnia 20.11.1998 r. o zryczałtowanym podatku dochodowym o niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne (Dz. U. 2020, poz. 1905 z późn. zm.); 4. Ustawa z dnia 26.07.1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. 2020, poz. 1426 z późn. zm.); 5. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 23.12.2019 r. w sprawie prowadzenia podatkowej księgi przychodów i rozchodów (Dz. U. 2019, poz. 2544); 6. Ustawa z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2019 poz. 351 z późn. zm.);
Literatura uzupełniająca	1. Tokarski A., Tokarski M., Voss G., Księgowość w małej i średniej firmie. 2. Uprozczone formy ewidencji, CeDeWu, Warszawa 2015;

Metody dydaktyczne
Zajęcia realizowane w formie ćwiczeń wspomaganych prezentacją multimedialną i analizą przypadków, przybierające formę warsztatów z wykorzystaniem case study, wspólne rozwiązywanie przykładów.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	10
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie) Case study	15	3
Suma	75	

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Rachunkowość organizacji non profit	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	accounting for non-profit organizations	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning		
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Rachunkowość finansowa, Finanse przedsiębiorstwa, Prawo	

Syntetyczna charakterystyka modułu

W ramach przedmiotu przewidziano zagadnienia dotyczące uwarunkowań formalno-prawnych funkcjonowania organizacji pozarządowych, ze szczególnym uwzględnieniem stosowanych rozwiązań w kwestiach podatkowych i rachunkowości takich podmiotów.

Cele modułu

Celem modułu jest przedstawienie podstaw prawnych działania organizacji pozarządowych, specyfiki ich rachunkowości oraz opodatkowania (zwrócenie uwagi na typowe oraz szczególne zdarzenia gospodarcze w organizacji non profit). Zdobyć przez studentów wiedzy i umiejętności niezbędnych do założenia, funkcjonowania oraz rozliczania takiej Organizacji.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Zna aspekty formalno-prawne funkcjonowania organizacji pozarządowych, specyfikę stosowanych rozwiązań w rachunkowości w organizacji pozarządowej.	Z_W05
		Umiejętności:
U_01	Potrafi stosować poznane rozwiązania w zakresie ewidencji księgowej i opodatkowania.	Z_U05
U_02	Potrafi sporządzić sprawozdanie finansowe organizacji pozarządowej.	Z_U06
		Kompetencje społeczne:

K_01	Posiada umiejętności organizacyjne pozwalające na prowadzenie działalności organizacji typu non profit.	Z_K03
------	---	-------

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna aspektów formalno-prawnych funkcjonowania organizacji pozarządowych. Nie rozumie specyfiki stosowanych rozwiązań w rachunkowości organizacji pozarządowej.	Ma ograniczoną wiedzę w zakresie aspektów formalno-prawnych funkcjonowania organizacji pozarządowych. Słabo rozumie specyfikę stosowanych rozwiązań w rachunkowości w organizacji pozarządowej, popełnia błędy, potrzebuje ukierunkowania.	Dobrze zna aspekty formalno-prawne funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz specyfikę stosowanych rozwiązań w rachunkowości w organizacji pozarządowej, popełnia drobne błędy, czasem potrzebuje ukierunkowania.	Bardzo dobrze zna aspekty formalno-prawne funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz rozumie specyfikę stosowanych rozwiązań w rachunkowości w organizacji pozarządowej, samodzielnie wyciąga wnioski.	Posiada szeroki zakres wiedzy na temat aspektów formalno-prawnych funkcjonowania organizacji pozarządowych. Rozumie specyfikę stosowanych rozwiązań w rachunkowości w organizacji pozarządowej, wychodzi poza ramy programu.	EP, P
U_01	Nie potrafi stosować poznanych rozwiązań w zakresie ewidencji księgowej i opodatkowania.	W ograniczonym stopniu stosuje poznane rozwiązania w zakresie ewidencji księgowej i opodatkowania, wymaga ukierunkowania.	Dobrze potrafi zastosować poznane rozwiązania w zakresie ewidencji księgowej i opodatkowania, popełnia drobne błędy, czasem wymaga ukierunkowania.	Bardzo dobrze stosuje poznane rozwiązania w zakresie ewidencji księgowej i opodatkowania, wyciąga wnioski	W szerokim zakresie stosuje poznane rozwiązania w zakresie ewidencji księgowej i opodatkowania.	EP, CS
U_02	Nie potrafi sporządzić sprawozdania finansowego organizacji pozarządowej.	Potrafi sporządzić sprawozdanie finansowe organizacji pozarządowej w sposób odtwórczy, popełnia błędy, wymaga ukierunkowania.	Potrafi sporządzić sprawozdanie finansowe organizacji pozarządowej, popełnia drobne błędy, czasem wymaga ukierunkowania.	Potrafi samodzielnie sporządzić sprawozdanie finansowe organizacji pozarządowej.	Potrafi samodzielnie sporządzić sprawozdanie finansowe organizacji pozarządowej. Jego wiedza wykracza poza treści modułu.	EP, CS
K_01	Nie posiada umiejętności organizacyjnych pozwalających na prowadzenie działalności organizacji typu non profit.	Posiada elementarne umiejętności organizacyjne pozwalające na prowadzenie działalności organizacji typu non profit.	Posiada spory zakres umiejętności organizacyjnych pozwalających na prowadzenie działalności organizacji typu non profit	Posiada duży zakres umiejętności organizacyjnych pozwalających na prowadzenie działalności organizacji typu non profit	Posiada szeroki zakres umiejętności organizacyjnych pozwalających na prowadzenie działalności organizacji typu non profit	P

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	- Aspekty formalno-prawne funkcjonowania organizacji pozarządowych. - Organizacje non profit a organizacje pożytku publicznego. - Działalność gospodarcza w organizacji pożytku publicznego.

	4. Organizacja rachunkowości w organizacjach typu non profit: stosowane uproszczenia, specyfika polityki rachunkowości, specyfika planu kont. 5. Główne problemy księgowości organizacji non profit, wybrane rozwiązania księgowe – ewidencja typowych zdarzeń gospodarczych w organizacji typu non profit. 6. Sprawozdanie finansowe organizacji non profit. 7. Specyfika podatków w organizacjach non profit – ogólne zasady opodatkowania podatkiem VAT oraz podatkiem CIT.
--	---

Literatura podstawowa	1. Czubakowska K., Winiarska K., Rachunkowość jednostek nieprowadzących działalności gospodarczej, PWE, Warszawa 2015; 2. Adamek-Hyska D., Wszelaki A., Rachunkowość jednostek non profit. Problemy i zadania. Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, Katowice 2017 (wydanie I lub nowsze); 3. Ustawa z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2020, poz. 1057); 4. Ustawa z dnia 7.04.1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. 2020, poz. 2261) 5. Ustawa z dnia 6.04.1984 r. o fundacjach (Dz. U. 2020, poz. 2167);
Literatura uzupełniająca	Kamela-Sowińska A. (red.), Rachunkowość jednostek nieprowadzących działalności gospodarczej. Praca zbiorowa, Wyd. Difin, Warszawa 2002

Metody dydaktyczne
Zajęcia realizowane w formie ćwiczeń wspomaganych prezentacją multimedialną i analizą przypadków, przybierające formę warsztatów z wykorzystaniem case study, wspólne rozwiązywanie przykładów.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	10
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie) Case study	15	3
Suma	75	

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Rachunkowość podatkowa i strategie podatkowe	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Tax accountancy and tax strategies	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczeniiany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	III	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	25	20
Jednostka realizująca moduł	Katedra Finansów i Rachunkowości	
Koordynator modułu	Mgr Witold Zych	
Cykl kształcenia	Rok akademicki 2023 / 2024	
Moduły poprzedzające	Rachunkowość finansowa, Formy ewidencji podatkowej	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł obejmuje zagadnienia rachunkowości w kontekście obowiązującego prawa podatkowego i bilansowego. Przedstawia i charakteryzuje różnorodne formy opodatkowania prowadzonej działalności.

Cele modułu

Zapoznanie studentów z praktycznymi aspektami rachunkowości w świetle prawa podatkowego i bilansowego. Wypracowanie umiejętności samodzielnego sporządzania rozliczeń podatkowych i sporządzania deklaracji.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna formy opodatkowania działalności	Z_W02 Z_W05
W_02	Zna różnice między prawem bilansowym i podatkowym	
	Umiejętności:	
U_01	Proponuje odpowiednie formy opodatkowania w zależności od specyfiki prowadzonej działalności	Z_U01 Z_U05
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy	Z_K04

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów (2)
W_01	Nie zna form opodatkowania działalności	Zna przynajmniej jedną podstawową formę opodatkowania	Zna przynajmniej dwie podstawowe formy opodatkowania, dostrzega proste zależności i wyciąga podstawowe wnioski	Zna więcej niż dwie formy opodatkowania, dostrzega szereg zależności i wyciąga własne wnioski	Wiedza na temat form opodatkowania wykracza poza podstawowe ramy przedmiotu	EP, T, PR
W_02	Nie zna żadnych różnic między prawem bilansowym a podatkowym	Odtwórczo wskazuje podstawowe różnice między prawem bilansowym a podatkowym	Zna różnice między prawem bilansowym a podatkowym, wyciąga proste wnioski	Zna różnice między prawem bilansowym a podatkowym, podaje własne wnioski i spostrzeżenia	Posiada pełną wiedzę z zakresu różnic między prawem bilansowym a podatkowym. Jego wiedza poszerzona jest o tematykę wykraczającą poza ramy literatury podstawowej	EP, T
U_01	Nie potrafi zaproponować formy opodatkowania w zależności od specyfiki prowadzonej działalności	Proponuje formy opodatkowania dla typowej działalności. Argumenty są ubogie, nie wyciąga wniosków	Proponuje odpowiednie formy opodatkowania w zależności od specyfiki prowadzonej działalności, dostrzega podstawowe zależności, podaje właściwe argumenty wzbogacone o własne wnioski i spostrzeżenia	Proponuje odpowiednie formy opodatkowania w zależności od specyfiki prowadzonej działalności, dostrzega szereg, w tym także złożone zależności, podaje wyczerpujące argumenty wzbogacone o własne wnioski i spostrzeżenia.	Umiejętnie łączy teorię z własną praktyką proponując formy opodatkowania w zależności od specyfiki prowadzonej działalności, opierając argumenty na pogłębionych analizach, przeprowadzonych symulacjach	PR, CS
K_01	W ogóle nie wykazuje przedsiębiorczego sposobu myślenia i działania	W słabym stopniu wykazuje przedsiębiorczy tok rozumowania i działania	W znacznym stopniu wykazuje przedsiębiorczy tok rozumowania i działania	W bardzo dużym stopniu wykazuje przedsiębiorczy sposób myślenia i działania	W pełni rozumuje i działa przedsiębiorczo	PR

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Formy opodatkowania działalności gospodarczej. 2. Amortyzacja bilansowa i podatkowa. 3. Koszty i przychody w świetle prawa podatkowego i bilansowego. 4. Różnice kursowe. 5. Odroczony podatek dochodowy. 6. Istota i znaczenie rajów podatkowych.	1. Formy opodatkowania – studium przypadku 2. Amortyzacja, różnice kursowe, odroczony podatek dochodowy – studium przypadku

Literatura podstawowa	1. Wolański R., <i>System podatkowy. Zarys wykładu</i>, Wolters Kluwer S.A., 2020; 2. Jamroz M., Olchowicz I., <i>Rachunkowość podatkowa</i>, Difin, Warszawa 2020; 3. Olchowicz I., <i>Rachunkowość podatkowa</i>, Difin, Warszawa 2011.
-----------------------	---

Literatura uzupełniająca	1. Ustawy podatkowe: – Ustawa o podatku dochodowym od osób fizycznych, Dz. U. z 2020 poz. 1426 z późniejszymi zmianami. – Ustawa o podatku dochodowym od osób prawnych, Dz. U. z 2020 poz. 1406 z późniejszymi zmianami. – Ustawa o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, Dz.U. z 2020 poz. 1905 z późniejszymi zmianami. 2. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).
---------------------------------	--

Metody dydaktyczne

Przekaz ustny z wykorzystaniem własnych materiałów. Praca w grupach, dyskusje, studium przypadku.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach	25	
Udział w ćwiczeniach	20	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	10	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	10	
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu	15	
Inne (wymienić jakie): Case Study		
Suma	80	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Rachunkowość zarządcza	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Management accounting	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	I	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	4 ECTS	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	30	30
Jednostka realizująca moduł	Katedra Finansów i Rachunkowości	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł obejmuje zagadnienia dotyczące procesu identyfikacji, pomiaru, gromadzenia, przetwarzania informacji m.in. w zakresie kosztów, wykorzystywanych do planowania, kontroli i oceny działań organizacyjnych.

Cele modułu

Przekazanie słuchaczom podstawowych zagadnień rachunkowości zarządczej.

Nabywanie przez studentów praktycznych umiejętności:

- definiowania i klasyfikowania kosztów powstałych w jednostce organizacyjnej,
- przeprowadzania kalkulacji kosztów,
- wykorzystania modelu rachunku kosztów,
- podejmowania decyzji krótkookresowych na bazie informacji pochodzących z rachunkowości zarządczej.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna i wyjaśnia mechanizmy i zależności powstające w systemie rachunkowości zarządczej.	Z_W02
	Umiejętności:	
U_01	Wykorzystuje poznane metody do kalkulacji kosztów.	Z_U01 Z_U02
U_02	Dokonyuje analizy i interpretuje informacje w kontekście decyzji krótkookresowych, wykorzystując poznane metody (analiza CVP, rachunek typu ABC).	

Kompetencje społeczne:		
K_01	Efektywnie organizuje pracę własną.	Z_K01

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna mechanizmów, zależności, pojęć funkcjonujących w systemie rachunkowości zarządczej.	Student operuje pojęciami, jego wiedza jest w pełni odtwórczą, a przygotowanie teoretyczne wymaga usystematyzowania i ugruntowania.	Student dobrze operuje pojęciami, sprawnie charakteryzuje i rozumie mechanizmy i zależności w systemie rachunkowości zarządczej. Prezentuje dobre przygotowanie teoretyczne.	Student umiejętnie wiąże zagadnienia wiedzy teoretycznej z praktyką, bardzo dobrze operuje pojęciami, potrafi w sposób pełny i klarowny wskazać związki, różnice między analizowanymi zjawiskami. Prezentuje wysoki poziom zdobytej wiedzy.	Student poszerza swoją wiedzę o tematykę wykraczającą poza zakres literatury uzupełniającej, jest kreatywny w interpretacji tematyki przedmiotu.	EU
U_01	Student nie zna metod kalkulacji kosztów, tym samym nie potrafi oszacować kosztu wytworzenia.	Student potrafi wskazać proste przykłady i dokonać prostego rozwiązania problemu, wykorzystując jedną z poznanych metod kalkulacji.	Student prawidłowo stosuje więcej niż jedną metodę kalkulacji kosztu.	Student prawidłowo wykorzystuje wszystkie poznane metody kalkulacji, aby rozstrzygnąć problem. W znacznym stopniu wzbogaca swoją analizę o własne wnioski.	Student weryfikuje i analizuje zagadnienia przedmiotu z wykorzystaniem metod wykraczających poza zakres prezentowany w literaturze uzupełniającej, zaczerpniętych też z własnej praktyki.	K
U_02	Student nie potrafi zinterpretować otrzymanych wyników oraz na tej podstawie podjąć decyzji.	Student potrafi podać interpretację dla otrzymanych wskaźników w sposób odtwórczy, ale nie dostrzega zależności między badanymi zjawiskami.	Student dokonuje analizy problemu i samodzielnie proponuje decyzję (rozwiązanie) na bazie prostych zależności i związków między badanymi zjawiskami, wykorzystując dostępne narzędzia.	Student prawidłowo dokonuje pełnej analizy zagadnienia, wykorzystując wszystkie poznane metody, wzbogaca ją o własne wnioski i interpretacje.	Student weryfikuje i analizuje zagadnienia przedmiotu z wykorzystaniem metod wykraczających poza zakres prezentowany w literaturze uzupełniającej, głównie zaczerpniętych z własnej praktyki.	K
K_01	Student nie potrafi zorganizować pracy własnej.	Student wykazuje zainteresowanie wiedzą jedynie odtwórczą, słabo organizuje pracę własną.	Student wykazuje duże zainteresowanie wiedzą w pełni obciążoną procesem intensywnego myślenia, dobrze potrafi zorganizować pracę własną.	Student wykazuje się w pełni profesjonalną wiedzą oraz umiejętnościami organizacji pracy własnej.	Student umiejętnie łączy swoje doświadczenie, i możliwości.	CS

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Istota i zakres rachunkowości zarządczej. 2. Ewolucja rachunkowości zarządczej: – powiązania między rachunkowością finansową, rachunkowością zarządczą a controllingiem. 3. Rola informacji rachunkowej w procesach podejmowania decyzji finansowych firmy. 4. Pojęcie, metody kalkulacji i ich charakterystyka. 5. Ogólne zasady działania i wykorzystania rachunku kosztów w podejmowaniu decyzji finansowych i ekonomicznych. 6. Rola planowania finansowego w przedsiębiorstwie.	1. Koncepcja kosztu i jego rodzaje. – Koszty a pojęcia bliskoznaczne; – Klasyfikacja kosztów w rachunkowości zarządczej; 2. Kalkulacja kosztów. – Istota i metody kalkulacji: a) Kalkulacja podziałowa prosta; b) Kalkulacja podziałowa ze współczynnikami; c) Kalkulacja doliczeniowa; 3. Wykorzystanie informacji pochodzących z rachunkowości zarządczej do podejmowania decyzji krótkookresowych. – Analiza CVP (Cost – Volume – Profit) – analiza progu rentowności dla działalności jednoasortymentowej; – analiza progu rentowności dla działalności wieloasortymentowej; – Strefa bezpieczeństwa; – Zmodyfikowane progi rentowności; 4. Modele rachunku kosztów: rachunek kosztów pełnych, rachunek kosztów zmiennych, rachunek kosztów działań.

Literatura podstawowa	1. Szczypa P., Maruszewska E., Lew G., <i>Rachunkowość zarządcza - od teorii do praktyki</i>, Wyd. CeDeWu, Warszawa 2019; 2. Nowak E., <i>Rachunkowość zarządcza w przedsiębiorstwie</i>, Wyd. CeDeWu, Warszawa 2019; 3. Dobija M., <i>Rachunkowość zarządcza i controlling</i>, PWN., Warszawa 2001;
Literatura uzupełniająca	1. Sobańska I., <i>Rachunkowość zarządcza. Nauka, badania, kształcenie, zastosowania</i>, Wyd. Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2018, dostępny w IBUK Libra; 2. Szczypa P. (red.), <i>Kalkulacja i rachunek kosztów</i>, Wyd. CeDeWu, Warszawa 2019;

Metody dydaktyczne
Klasyczna metoda prowadzenia wykładu, ćwiczenia, dyskusje i praca w grupach, wspólne rozwiązywanie przykładów rachunkowych.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	30	
Udział w ćwiczeniach	30	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	5	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia	10	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie): Case study, platforma e-learningowa	10	
Suma	100	4

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Restrukturyzacja firmy	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	The restructuring of the company	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	III	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia*	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	20
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Prof. dr hab. Leszek Koziół	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Koncepcje zarządzania, Zarządzanie strategiczne, Podstawy rachunkowości, Podstawy finansów, Podstawy marketingu	

Syntetyczna charakterystyka modułu

. Moduł charakteryzuje proces restrukturyzacji, zmiany restrukturyzacyjne w firmie sposoby prowadzenia rozmów z różnymi grupami interesariuszy, ale także diagnozę oraz kierunki usprawnień restrukturyzowanych przedsiębiorstw.

Cele modułu

Umiejętność analitycznego myślenia i jasnego formułowania celów, analizowanie zagadnień z dziedziny przedsiębiorczości, konstruowanie strategii firmy, biznes planów, finansów, zarządzania zasobami ludzkimi, szybkie formułowanie i proponowanie rozwiązań problemów w oparciu o dane i własną wiedzę.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna procedurę procesu restrukturyzacji.	Z_W02
W_02	Zna zasady kontroli i monitoringu procesu restrukturyzacji.	Z_W04
	Umiejętności:	
U_01	Potrafi napisać plan restrukturyzacji firmy.	Z_U03
U_02	Potrafi posługiwać się obowiązującymi przepisami prawnymi w procesie restrukturyzacji.	Z_U05
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Jest przygotowany do opracowania i wdrażania projektów dotyczących restrukturyzacji firmy.	Z_K03

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji uczenia się (2)
W_01	Student nie zna procedury procesu restrukturyzacji firmy.	Student zna podstawowe pojęcia z zakresu restrukturyzacji firmy.	Student poprawnie rozumie proces restrukturyzacji firmy.	Student poprawnie rozumie proces restrukturyzacji firmy oraz potrafi zastosować go w praktyce.	Student poprawnie rozumie proces restrukturyzacji firmy oraz potrafi zastosować go w praktyce. Ponadto podaje własne przykłady jego zastosowania.	EP
W_02	Student nie zna zasad kontroli i monitoringu procesu restrukturyzacji firmy.	W sposób odtwórczy student wymienia zasady kontroli i monitoringu procesu restrukturyzacji firmy.	Student zna zasady kontroli i monitoringu procesu restrukturyzacji firmy,	Student potrafi zastosować zasady kontroli i monitoringu procesu restrukturyzacji firmy w praktyce.	Podaje własne zastosowania zasad kontroli i monitoringu w praktyce.	P, PR
U_01	Student nie potrafi napisać planu restrukturyzacji firmy.	Student częściowo potrafi napisać plan restrukturyzacji firmy.	Student potrafi napisać plan restrukturyzacji firmy.	Student potrafi napisać plan restrukturyzacji firmy, a także wyjaśnić jego zastosowanie.	Student potrafi napisać plan restrukturyzacji firmy, a także wyjaśnić jego zastosowanie. Ponadto potrafi wdrożyć go w konkretnym przedsiębiorstwie.	PR
U_02	Student nie potrafi wykorzystać obowiązujących przepisów prawnych dotyczących restrukturyzacji firmy.	Student potrafi wykorzystać obowiązujące przepisy prawnych dotyczących restrukturyzacji firmy.	Student potrafi w pełni wykorzystać obowiązujące przepisy prawnych dotyczących restrukturyzacji firmy.	Student potrafi w pełni wykorzystać obowiązujące przepisy prawnych dotyczących restrukturyzacji firmy oraz dokonać ich interpretacji.	Student potrafi w pełni wykorzystać obowiązujące przepisy prawnych dotyczących restrukturyzacji firmy oraz dokonać, interpretacji i podać przykłady praktyczne ich zastosowania.	P, PR
K_01	Student nie jest przygotowany do przygotowania i wdrażania projektów dotyczących restrukturyzacji firmy.	Student jest w ograniczonym zakresie przygotowany do przygotowania i wdrażania projektów dotyczących restrukturyzacji firmy.	Student jest przygotowany do przygotowania i wdrażania projektów dotyczących restrukturyzacji firmy.	Student jest bardzo dobrze przygotowany do przygotowania i wdrażania projektów dotyczących restrukturyzacji firmy.	Student samodzielnie przygotowuje i wdrażania projekty dotyczące restrukturyzacji firmy.	PR

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Procedura procesu restrukturyzacji 2. Plan restrukturyzacji 3. Kontrola i monitorowanie przebiegu restrukturyzacji 4. Restrukturyzacja wg Ustawy Prawo Upadłościowe i Naprawcze 5. Otoczenie przedsiębiorstwa - grupy interesariuszy	1. Plan restrukturyzacji wybranego przedsiębiorstwa 2. Kryzys i ryzyko działalności przedsiębiorstwa 3. Prywatyzacja i komercjalizacja 4. Restrukturyzacja przedsiębiorstwa

Literatura podstawowa	1. Mika J.F., Rawa B., <i>Restrukturyzacja przedsiębiorstwa (ceny transferowe,</i>
-----------------------	--

	przekształcenia), C.H. Beck, Warszawa 2019. 2. Dorozik L., (red.) <i>Restrukturyzacja ekonomiczna w przedsiębiorstwie w świetle polskiego prawa upadłościowego i naprawczego</i> , PWE, Warszawa 2006
Literatura uzupełniająca	1. Czerkas K., Teisseyre B., <i>Restrukturyzacja zadłużenia przedsiębiorstw</i> , ODDK, Gdańsk 2016. 2. Dowżycki A., Sobolewski H., Tłuchowski W., <i>Restrukturyzacja, prywatyzacja i wycena przedsiębiorstwa</i> , Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Poznaniu, Poznań 2001. 3. 3. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (www.zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne

Prelekcja
 Prezentacja multimedialna
 Case Study

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	20	3
Udział w ćwiczeniach/ e-learning	20	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	5	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia	10	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji	5	
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu	10	
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Rewizja finansowa	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Book audit	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	III	
Przedmiot realizowany w formie e-learning		NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	15	20
Jednostka realizująca moduł	Katedra Finansów i Rachunkowości	
Koordinator modułu	Mgr Witold Zych	
Cykl kształcenia	Rok akademicki 2023 / 2024	
Moduły poprzedzające	Finanse przedsiębiorstw, Rachunkowość finansowa	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcono kwestiom prezentacji znaczenia rewizji finansowej dla bezpieczeństwa obrotu gospodarczego. Szczególny nacisk położono na zapoznanie studentów z zasadami funkcjonowania zawodu biegłego rewidenta jako zawodu zaufania publicznego oraz wykorzystanie międzynarodowych standardów rewizji finansowej w normach wykonywania jego zawodu.

Cele modułu

1. Zdobyć wiedzę teoretycznej z zakresu problematyki wiarygodności informacji ekonomicznej, głównie sprawozdań finansowych generowanych przez podmioty gospodarcze, nie tylko z czysto ekonomicznych względów, ale także z punktu widzenia dobrze pojętego interesu społecznego, bowiem rynek wymaga wiarygodnych informacji ekonomicznych o właściwym standardzie i porównywalności, co znacząco ogranicza ryzyko inwestorów oraz innych interesariuszy.
2. Zdobyć wiedzę z zakresu analizy przyczynowo - skutkowej w relacjach rachunkowość, sprawozdawczość i rewizja finansowa.
3. Zapoznanie studentów z istotą instytucji rewizji finansowej, czyli fachowej i niezależnej, potwierdzającej wiarygodność sprawozdania finansowego, która stała się jednym z niezbędnych elementów racjonalnie działającej gospodarki rynkowej.

Opis efektów uczenia się modułu		
Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Identyfikuje i dokonuje pogłębionej analizy przyczynowo - skutkowej w relacjach rachunkowość, sprawozdawczość i rewizja finansowa.	Z_W03 Z_W04 Z_W05
W_02	Zna zaawansowane uregulowania prawno ekonomiczne dotyczące funkcjonowania różnych typów organizacji obowiązujące w Polsce i na świecie, ma pogłębioną wiedzę na temat norm standardów rewizji finansowej.	
	Umiejętności:	
U_01	Dokonuje identyfikacji i analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacji i jej otoczeniu	Z_U04 Z_U06
U_02	Stosuje specjalistyczną wiedzę teoretyczną w działaniach praktycznych, potrafi dokonać pogłębionej oceny przydatności stosowanej wiedzy	
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Efektywnie organizuje pracę własną, wykorzystując pragmatyczny sposób rozumowania i działania.	Z_K01

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów
W_01	Nie potrafi zidentyfikować relacji na linii rachunkowość, sprawozdawczość, rewizja.	Słabo identyfikuje relacje na linii rachunkowość, sprawozdawczość, rewizja.	Dobrze identyfikuje relacje na linii rachunkowość, sprawozdawczość, rewizja.	Bardzo dobrze identyfikuje relacje na linii rachunkowość, sprawozdawczość, rewizja.	Dokonuje pogłębionej identyfikacji relacji na linii rachunkowość, sprawozdawczość, rewizja.	EU
W_02	Nie zna żadnych uregulowań prawno-ekonomicznych, nie zna norm standardów rewizji finansowej.	Słabo zna uregulowania prawno-ekonomiczne funkcjonowania różnego typu organizacji, ma słabą orientację z zakresu standardów rewizji finansowej.	Dobrze zna uregulowania prawno-ekonomiczne funkcjonowania różnego typu organizacji oraz z zakresu standardów rewizji finansowej.	Bardzo dobrze zna uregulowania prawno-ekonomiczne funkcjonowania różnego typu organizacji oraz z zakresu standardów rewizji finansowej.	Posiada wiedzę w pełnym zakresie na temat uregulowań prawno-ekonomiczne funkcjonowania różnego typu organizacji oraz z zakresu standardów rewizji finansowej.	EU
U_01	Student nie potrafi zidentyfikować i analizować zjawisk, procesów jakie zachodzą w organizacji i otoczeniu.	Student słabo identyfikuje i analizuje zjawiska, procesy zachodzące w organizacji i otoczeniu.	Student dobrze identyfikuje i analizuje zjawiska, procesy zachodzące w organizacji i otoczeniu.	Student bardzo dobrze identyfikuje i analizuje zjawiska, procesy zachodzące w organizacji i otoczeniu.	Student dokonuje pogłębionej analizy zidentyfikowanych zjawisk, procesów zachodzących w organizacji i otoczeniu.	ZU, CS
U_02	Student nie potrafi ocenić przydatności i zastosowania zdobytej wiedzy w działaniach praktycznych	Student słabo ocenia przydatność i w niewielkim stopniu stosuje zdobytą wiedzę w działaniach praktycznych.	Student dobrze ocenia przydatność i stosuje zdobytą wiedzę w działaniach praktycznych.	Student bardzo dobrze ocenia przydatność i stosuje zdobytą wiedzę w działaniach praktycznych.	Student w pełnym zakresie dokonuje oceny przydatności i świadomie stosuje zdobytą wiedzę w działaniach praktycznych	CS
K_01	Student nie zna podstawowych zasad i możliwości organizacji pracy własnej. Nie zna pragmatycznego sposobu działania i rozumowania.	Student wykazuje zainteresowanie wiedzą jedynie odtwórczą, potrafi zorganizować pracę własną, a także w małym stopniu wykorzystuje podejście pragmatyczne.	Student wykazuje duże zainteresowanie wiedzą w pełni obarczoną procesem intensywnego myślenia, zna zasady i możliwości pracy własnej, często wykorzystuje podejście pragmatyczne.	Student wykazuje się w pełni profesjonalną wiedzą oraz umiejętnościami organizacji pracy własnej, wykorzystując podejście pragmatyczne.	Student jest w pełni gotowy i świadomy podejmowanych działań pragmatycznych.	CS

1. wpisać symbol efektu uczenia się
2. wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, CS – Case Study itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Zasady prowadzenia ksiąg handlowych i sporządzania sprawozdań finansowych. 2. Ogólne zasady pracy biegłego w zakresie badania sprawozdania finansowego. 3. Plan badania; pojęcie ryzyka i istotności. 4. Forma i prezentacja wyników badania - opinia i raport z badania. 5. Nieprawidłowości badania sprawozdań finansowych. 6. Znaczenia rewizji finansowej w zwiększaniu wiarygodności obrotu gospodarczego. 7. Istota i znaczenie rewizji finansowej w zarządzaniu gospodarką.

	8. Zasady funkcjonowania zawodu biegłego rewidenta i omówienie procedur badania sprawozdań finansowych. 9. Kodeks etyki zawodowej biegłych rewidentów. 10. Instytucja biegłego rewidenta w systemie polskim i jej powiązania międzynarodowe. Normy wykonywania zawodu. Międzynarodowe standardy rewizji finansowej
--	--

Literatura podstawowa	1. Pfaff J., <i>Rewizja finansowa. Wydanie III zmienione i zaktualizowane</i> , Wyd. Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach, Katowice 2018; 2. Fedak Z., <i>Międzynarodowe Standardy Rewizji Finansowej i Kontroli Jakości</i> , SKWP, Warszawa 2009;
Literatura uzupełniająca	1. Ustawa z dnia 11.05.2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (Dz. U. 2020 poz. 1415); 2. Ustawa o rachunkowości z 29 września 1994 r. (Dz. U. 2019 poz. 351 z późn. zm.);

Metody dydaktyczne
1. Wykład teoretyczny ilustrowany materiałami dydaktycznymi. 2. Ćwiczenia na bazie analizy przypadku materiałów z firm sektora prywatnego i publicznego, dyskusja, praca w grupach, wspólne rozwiązywanie problemów, sporządzenie prezentacji.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach	15	
Udział w ćwiczeniach	20	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	15	
Przygotowanie się do egzaminu	15	
Przygotowanie się do zaliczenia	10	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie); case study		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Rynek pracy i polityka zatrudnienia	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Labor market and employment policy	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	Do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	I	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK	NIE Wykład/ćwiczenia *
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	0	45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Prof. dr hab. Leszek Kozioł	
Cykl kształcenia	Rok akademicki 2023/2024	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł dostarcza aktualnych i kompleksowych informacji o polskim rynku pracy oraz polityce zatrudnienia. W trakcie zajęć prezentowane są cechy współczesnego rynku pracy, trendy na nim panujące, wymagania kompetencyjne pracodawców, oraz obszary przyszłościowe dla polskiej gospodarki. W module uwzględniono także zagadnienia dotyczące aktualnej sytuacji na krajowym i lokalnym rynku pracy, zasad sporządzania dokumentów aplikacyjnych niezbędnych w procesie rekrutacji oraz metod poszukiwania zatrudnienia. W programie ujęto również informacje o funkcjonowaniu instytucji rynku pracy, e-rekrutacji oraz planowaniu kariery zawodowej.

Cele modułu

- Uzyskanie kompleksowej wiedzy o polskim rynku pracy oraz realizowanej polityce zatrudnienia.
- Poznanie źródeł informacji o rynku pracy oraz możliwościach rozwoju zawodowego.
- Poznanie znaczenia profesjonalnego przygotowania aplikacji w procesie rekrutacji oraz e-rekrutacji.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W01	• Zna i rozumie pojęcia i definicje związane z rynkiem pracy.	Z_W02
W02	• Ma poszerzoną wiedzę o sytuacji na krajowym i lokalnym rynku pracy oraz polityce zatrudnienia.	Z_W04
W03	• Zna instytucje rynku pracy i zakres ich działania.	Z_W05
		Umiejętności:

U01	Dokonyuje analizy rynku pracy pod kątem planowania kariery zawodowej i możliwości zatrudnienia.	Z_U01
U02	Potrafi samodzielnie wyszukiwać informacje: o rynku pracy, ofertach pracy i możliwościach rozwoju zawodowego.	Z_U10
U03	Potrafi przygotować się do procesu rekrutacji oraz opracować dokumenty aplikacyjne.	Z_U06
Kompetencje społeczne:		
K01	Jest przygotowany do samodzielnych działań na rynku pracy w oparciu o uzyskaną wiedzę.	Z_K03
K02	Potrafi myśleć o rynku pracy w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy.	Z_K04

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W01	Nie zna i nie rozumie pojęć i definicji związanych z rynkiem pracy.	Zna tylko niektóre pojęcia i definicje związane z rynkiem pracy.	Dostatecznie zna pojęcia i definicje związane z rynkiem pracy.	Dobrze zna pojęcia i definicje związane z rynkiem pracy.	Bardzo dobrze zna pojęcia i definicje związane z rynkiem pracy.	T
W02	Nie ma wiedzy o sytuacji na krajowym i lokalnym rynku pracy oraz polityce zatrudnienia.	Ma niewielką wiedzę o sytuacji na krajowym i lokalnym rynku pracy oraz polityce zatrudnienia.	Dostatecznie zna sytuację na krajowym i lokalnym rynku pracy oraz polityce zatrudnienia.	Dobrze zna sytuację na krajowym i lokalnym rynku pracy oraz polityce zatrudnienia.	Bardzo dobrze zna sytuację na krajowym i lokalnym rynku pracy oraz polityce zatrudnienia.	T
W02	Nie zna instytucji rynku pracy i zakresu ich działania.	Zna tylko niektóre instytucje rynku pracy i zakres ich działania.	Dostatecznie zna instytucje rynku pracy i zakres ich działania.	Dobrze zna instytucje rynku pracy i zakres ich działania.	Bardzo dobrze zna instytucje rynku pracy i zakres ich działania.	T
U01	Nie dokonuje analizy rynku pracy pod kątem planowania kariery zawodowej i możliwości zatrudnienia.	W sposób ograniczony dokonuje analizy rynku pracy pod kątem planowania kariery zawodowej i możliwości zatrudnienia.	Dostatecznie dokonuje analizy rynku pracy pod kątem planowania kariery zawodowej i możliwości zatrudnienia.	Dobrze dokonuje analizy rynku pracy pod kątem planowania kariery zawodowej i możliwości zatrudnienia.	Bardzo dobrze dokonuje analizy rynku pracy pod kątem planowania kariery zawodowej i możliwości zatrudnienia.	T
U02	Nie potrafi samodzielnie wyszukiwać informacji o rynku pracy, ofertach pracy i możliwościach rozwoju zawodowego.	Niesamodzielnie wyszukuje informacje o rynku pracy, ofertach pracy i możliwościach rozwoju zawodowego.	Samodzielnie wyszukuje informacje o rynku pracy, ofertach pracy i możliwościach rozwoju zawodowego.	Dobrze i samodzielnie wyszukuje informacje o rynku pracy, ofertach pracy i możliwościach rozwoju zawodowego.	Bardzo dobrze i samodzielnie wyszukuje informacje o rynku pracy, ofertach pracy i możliwościach rozwoju zawodowego.	T
U03	Nie potrafi przygotować się do procesu rekrutacji oraz opracować dokumentów aplikacyjnych.	Wymaga wsparcia w przygotowaniu się do procesu rekrutacji oraz w opracowaniu dokumentów aplikacyjnych.	Potrafi w stopniu dostatecznym przygotować się do procesu rekrutacji oraz opracować dokumenty aplikacyjne.	Potrafi w stopniu dobrym przygotować się do procesu rekrutacji oraz opracować dokumenty aplikacyjne.	Potrafi w stopniu bardzo dobrym przygotować się do procesu rekrutacji oraz opracować dokumenty aplikacyjne.	T
K01	Nie jest przygotowany do samodzielnych działań na rynku pracy w oparciu o uzyskaną wiedzę.	W ograniczony sposób jest przygotowany do samodzielnych działań na rynku pracy w oparciu o uzyskaną wiedzę.	Jest dostatecznie przygotowany do samodzielnych działań na rynku pracy w oparciu o uzyskaną wiedzę.	Jest dobrze przygotowany do samodzielnych działań na rynku pracy w oparciu o uzyskaną wiedzę.	Jest bardzo dobrze przygotowany do samodzielnych działań na rynku pracy w oparciu o uzyskaną wiedzę.	T
KO2	Nie potrafi myśleć o rynku pracy w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy.	Niedostatecznie potrafi myśleć o rynku pracy w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy.	Dostatecznie myśli o rynku pracy w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy.	Potrafi dobrze myśleć o rynku pracy w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy.	Potrafi bardzo dobrze myśleć o rynku pracy w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy.	T

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	- Rynek pracy – podstawowe pojęcia i definicje. - Sytuacja na krajowym i lokalnym rynku pracy. - Instytucje rynku pracy - realizowane zadania. - Źródła informacji o rynku pracy, wolnych miejscach pracy oraz możliwościach rozwoju zawodowego. - Polityka zatrudnienia i proces poszukiwania

	kandydatów do pracy. • Wymagania kompetencyjne pracodawców. • Dokumenty aplikacyjne i ich znaczenie w procesie rekrutacji oraz e-rekrutacji. • Zasady planowania kariery zawodowej.
--	--

Literatura podstawowa	1. Marlena Duda, Janusz Kirenko, <i>Bezrobocie - Jakość życia – Uwarunkowania</i>, Wydawnictwo Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej, 2019. 2. Dorota Kotlorz, <i>Współczesny rynek pracy. Wybrane problemy</i>, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, 2011. 3. Leszek Kucharski, Iwona Kukulak - Dolata, Paweł Matysiak, Anna Rutkowska, <i>Wybrane aspekty funkcjonowania rynku pracy w przekroju przestrzennym w Polsce</i>, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2021.
Literatura uzupełniająca	1. Dominika Bąk-Grabowska, Anna Cierniak-Emerych, Mariusz Florczyk, Czesław Zając, <i>Elastyczne formy zatrudnienia i organizacji czasu pracy. Stan obecny i perspektywy</i>, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, 2020. 2. Sylwester Pietrzyk, <i>Zarządzanie wiedzą w organizacjach</i>, PWE, 2021 3. M. Suchar <i>Kariera i rozwój zawodowy</i>, Gdańsk, Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr, 2003. 4. strony internetowe wojewódzkich i powiatowych urzędów pracy. 5. serwis Barometr zawodów. 6. https://zielonalinia.gov.pl/

Metody dydaktyczne
Metody podające: wykład, dyskusja, objaśnienie. Metody problemowe: klasyczna metoda problemowa, metody aktywizujące, burza mózgów Metody praktyczne: ćwiczenia w grupie Metody eksponujące: prezentacja multimedialna

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	
Udział w ćwiczeniach		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	15	
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia	15	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Rynek pracy w Polsce i Unii Europejskiej	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	The labor market in Poland and the European Union	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	Do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	I	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK	NIE Wykład/ćwiczenia *
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	0	45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Prof. dr hab. Leszek Koziół	
Cykl kształcenia	Rok akademicki 2023/2024	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł dostarcza aktualnych i kompleksowych informacji o polskim i europejskim rynku pracy oraz polityce zatrudnienia. W trakcie zajęć prezentowane są cechy współczesnego rynku pracy, trendy na nim panujące, wymagania kompetencyjne pracodawców oraz obszary przyszłościowe dla polskiej i europejskiej gospodarki. W module uwzględniono także zagadnienia dotyczące zasad sporządzania dokumentów aplikacyjnych niezbędnych w procesie rekrutacji oraz metod poszukiwania zatrudnienia w Polsce i UE w tym poprzez sieć EURES. W programie ujęto również tematykę: funkcjonowania instytucji rynku pracy, możliwości wsparcia finansowego ze środków UE przeznaczonych na rozwój zawodowy oraz planowanie kariery zawodowej.

Cele modułu

- Uzyskanie kompleksowej wiedzy o polskim rynku pracy i europejskim rynku pracy.
- Poznanie źródeł informacji o rynku pracy oraz możliwościach rozwoju zawodowego.
- Poznanie znaczenia profesjonalnego przygotowania aplikacji w procesie rekrutacji w tym e-rekrutacji.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W01	• Zna i rozumie pojęcia i definicje związane z rynkiem pracy.	Z_W02
W02	• Ma poszerzoną wiedzę o sytuacji na krajowym i europejskim rynku pracy oraz polityce zatrudnienia.	Z_W04
W03	• Zna instytucje rynku pracy i zakres ich działania.	Z_W05

	Umiejętności:	
U01	- Dokonuje analizy rynku pracy pod kątem planowania kariery zawodowej i możliwości zatrudnienia w Polsce i UE. - Potrafi samodzielnie wyszukiwać informacje: o rynku pracy, ofertach pracy i możliwościach rozwoju zawodowego. - Potrafi przygotować się do procesu rekrutacji oraz opracować dokumenty aplikacyjne.	Z_U01
U02		Z_U10
U03		Z_U06
	Kompetencje społeczne:	
K01	- Jest przygotowany do samodzielnych działań na rynku pracy w Polsce i UE w oparciu o uzyskaną wiedzę. - Potrafi myśleć o rynku pracy w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy.	Z_K03
K02		Z_K04

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W01	Nie zna i nie rozumie pojęć i definicji związanych z rynkiem pracy.	Zna tylko niektóre pojęcia i definicje związane z rynkiem pracy.	Dostatecznie zna pojęcia i definicje związane z rynkiem pracy.	Dobrze zna pojęcia i definicje związane z rynkiem pracy.	Bardzo dobrze zna pojęcia i definicje związane z rynkiem pracy.	T
W02	Nie ma wiedzy o sytuacji na krajowym i europejskim rynku pracy oraz polityce zatrudnienia.	Ma niedostateczną wiedzę o sytuacji na krajowym i europejskim rynku pracy oraz polityce zatrudnienia.	Dostatecznie zna sytuację na krajowym i europejskim rynku pracy oraz polityce zatrudnienia.	Dobrze zna sytuację na krajowym i europejskim rynku pracy oraz polityce zatrudnienia.	Bardzo dobrze zna sytuację na krajowym i europejskim rynku pracy oraz polityce zatrudnienia.	T
W02	Nie zna instytucji rynku pracy i zakresu ich działania.	Zna tylko niektóre instytucje rynku pracy i zakres ich działania.	Dostatecznie zna instytucje rynku pracy i zakres ich działania.	Dobrze zna instytucje rynku pracy i zakres ich działania.	Bardzo dobrze zna instytucje rynku pracy i zakres ich działania.	T
U01	Nie dokonuje analizy rynku pracy pod kątem planowania kariery zawodowej i możliwości zatrudnienia.	W sposób ograniczony dokonuje analizy rynku pracy pod kątem planowania kariery zawodowej i możliwości zatrudnienia.	Dostatecznie dokonuje analizy rynku pracy pod kątem planowania kariery zawodowej i możliwości zatrudnienia.	Dobrze dokonuje analizy rynku pracy pod kątem planowania kariery zawodowej i możliwości zatrudnienia.	Bardzo dobrze dokonuje analizy rynku pracy pod kątem planowania kariery zawodowej i możliwości zatrudnienia.	T
U02	Nie potrafi samodzielnie wyszukiwać informacji o rynku pracy, ofertach pracy i możliwościach rozwoju zawodowego.	Niesamodzielnie wyszukuje informacje o rynku pracy, ofertach pracy i możliwościach rozwoju zawodowego.	Samodzielnie wyszukuje informacje o rynku pracy, ofertach pracy i możliwościach rozwoju zawodowego.	Dobrze i samodzielnie wyszukuje informacje o rynku pracy, ofertach pracy i możliwościach rozwoju zawodowego.	Bardzo dobrze i samodzielnie wyszukuje informacje o rynku pracy, ofertach pracy i możliwościach rozwoju zawodowego.	T
U03	Nie potrafi przygotować się do procesu rekrutacji oraz opracować dokumentów aplikacyjnych.	Wymaga wsparcia w przygotowaniu się do procesu rekrutacji oraz w opracowaniu dokumentów aplikacyjnych.	Potrafi w stopniu dostatecznym przygotować się do procesu rekrutacji oraz opracować dokumenty aplikacyjne.	Potrafi w stopniu dobrym przygotować się do procesu rekrutacji oraz opracować dokumenty aplikacyjne.	Potrafi w stopniu bardzo dobrym przygotować się do procesu rekrutacji oraz opracować dokumenty aplikacyjne.	T
K01	Nie jest przygotowany do samodzielnych działań na rynku w pracy w Polsce i UE w oparciu o uzyskaną wiedzę.	W ograniczony sposób jest przygotowany do samodzielnych działań na rynku pracy w Polsce i UE w oparciu o uzyskaną wiedzę.	Jest dostatecznie przygotowany do samodzielnych działań na rynku pracy w Polsce i UE w oparciu o uzyskaną wiedzę.	Jest dobrze przygotowany do samodzielnych działań na rynku pracy w Polsce i UE w oparciu o uzyskaną wiedzę.	Jest bardzo dobrze przygotowany do samodzielnych działań na rynku pracy w Polsce i UE w oparciu o uzyskaną wiedzę.	T
K02	Nie potrafi myśleć o rynku pracy w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy.	Niedostatecznie potrafi myśleć o rynku pracy w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy.	Umie dostatecznie myśleć o rynku pracy w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy.	Potrafi dobrze myśleć o rynku pracy w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy.	Potrafi bardzo dobrze myśleć o rynku pracy w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy.	T

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	- Rynek pracy – podstawowe pojęcia i definicje. - Sytuacja na krajowym i europejskim rynku pracy. - Instytucje rynku pracy - realizowane zadania. - Źródła informacji o rynku pracy w Polsce i UE, wolnych miejscach pracy, możliwościach rozwoju zawodowego

	oraz wsparciu finansowym ze środków UE. • Polityka zatrudnienia oraz wymagania kompetencyjne pracodawców w Polsce i UE. • Dokumenty aplikacyjne i ich znaczenie w procesie rekrutacji. • Proces rekrutacji i e-rekrutacji – jak się przygotować. • Planowania kariery zawodowej.
--	--

Literatura podstawowa	1. Marlena Duda, Janusz Kirenko, <i>Bezrobocie - Jakość życia – Uwarunkowania</i>, Wydawnictwo Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej, 2019. 2. Dorota Kotlorz, <i>Współczesny rynek pracy. Wybrane problemy</i>, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, 2011. 3. Leszek Kucharski, Iwona Kukulak - Dolata, Paweł Matysiak, Anna Rutkowska, <i>Wybrane aspekty funkcjonowania rynku pracy w przekroju przestrzennym w Polsce</i>, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2021.
Literatura uzupełniająca	1. Dominika Bąk-Grabowska, Anna Cierniak-Emerych, Mariusz Florczyk, Czesław Zając, <i>Elastyczne formy zatrudnienia i organizacji czasu pracy. Stan obecny i perspektywy</i>, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, 2020. 2. M. Suchar <i>Kariera i rozwój zawodowy</i>, Gdańsk, Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr, 2003. 3. strony internetowe wojewódzkich i powiatowych urzędów pracy. 4. serwis Barometr zawodów. 5. https://zielonalinia.gov.pl/ 6. https://eures.praca.gov.pl/ 7. https://commission.europa.eu/index_pl

Metody dydaktyczne

Metody podające: wykład, dyskusja, objaśnienie.

Metody problemowe: klasyczna metoda problemowa, metody aktywizujące, burza mózgów

Metody praktyczne: ćwiczenia w grupie

Metody eksponujące: prezentacja multimedialna

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	
Udział w ćwiczeniach		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	15	
Przygotowanie się do egzaminu	15	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Seminarium dyplomowe	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Academic Seminar	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II/III/IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3/4/6	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Prof. dr hab. Leszek Koziół	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Moduły podstawowe i specjalnościowe	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ma charakter praktyczny, ma przyczynić się do podwyższenia poziomu umiejętności rozwiązywania problemów organizacji z wykorzystaniem wiedzy i umiejętności zdobytych w trakcie studiów.

Cele modułu

Celem modułu jest weryfikacja umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej w rozwiązywaniu problemów firm i instytucji. Studenci w ramach seminarium mają nabyć umiejętność krytycznej analizy literatury przedmiotu oraz diagnozowania systemów organizacji, jak również zjawisk i procesów występujących w organizacji i jej otoczeniu wraz ze wskazaniem możliwych kierunków usprawnień.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna zasady redagowania tekstu o charakterze pracy naukowej.	Z_W07
	Umiejętności:	
U_01	Potrafi sformułować problem badawczy.	Z_U03
U_02	Potrafi dobrać metody badawcze adekwatne do problemu badawczego.	Z_U02
U_03	Potrafi przeprowadzić analizę zjawisk i procesów stanowiących przedmiot badań oraz wskazać kierunki usprawnień.	Z_U04
U_04	Potrafi współpracować z innymi.	Z_U11
U_05	Potrafi samodzielnie przygotować pracę dyplomową.	Z_U09
	Kompetencje społeczne:	

K_01	Samodzielnie podejmuje i inicjuje działania badawcze oraz efektywnie organizuje pracę własną.	Z_K01
------	---	-------

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2 Brak zaliczenia	na ocenę 3 Zaliczenie	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna zasad redagowania tekstu o charakterze pracy naukowej.	Zna zasady redagowania tekstu o charakterze pracy naukowej.				PD – strona formalna, struktura i plan pracy.
U_01	Nie potrafi sformułować problemu badawczego.	Potrafi sformułować problem badawczy.				PD – część metodologiczna.
U_02	Nie potrafi dobrać metod badawczych adekwatnych do problemu badawczego.	Potrafi dobrać metody badawcze adekwatne do problemu badawczego.				PD – część metodologiczna.
U_03	Nie potrafi przeprowadzić analizy zjawisk i procesów stanowiących przedmiot badań oraz wskazać kierunki usprawnień.	Potrafi przeprowadzić analizę zjawisk i procesów stanowiących przedmiot badań oraz wskazać kierunki usprawnień.				PD – część empiryczna.
U_04	Nie potrafi współpracować z innymi.	Potrafi współpracować z innymi.				PD – postępy w jej opracowaniu.
U_05	Nie potrafi samodzielnie przygotować pracy dyplomowej.	Potrafi samodzielnie przygotować pracę dyplomową.				PD
K_01	Nie podejmuje działań badawczych oraz efektywnej organizacji pracy własnej.	Samodzielnie podejmuje i inicjuje działania badawcze oraz efektywnie organizuje pracę własną.				PD – postępy w jej opracowaniu.

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study PD – praca dyplomowa, itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Organizacja seminarium i procesu przygotowania pracy dyplomowej 2. Specyfika pracy magisterskiej 3. Opracowanie koncepcji pracy dyplomowej 4. Metodologia i metodyka badań 5. Zasady techniki redakcyjnej 6. Korekta 7. Egzamin dyplomowy

Literatura podstawowa	1. Literatura fachowa dotycząca poruszanego w pracy dyplomowej problemu badawczego.
Literatura uzupełniająca	1. L. Kozioł, Z. Muszyński, Kompendium wiedzy o technice przygotowania pracy dyplomowej, Wydawnictwo MWSE w Tarnowie, 2012

Metody dydaktyczne

Zajęcia prowadzone w formie konwersatorium i indywidualnych konsultacji, z wykorzystaniem komputerowego wsparcia procesu dydaktycznego.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45/45/45 0/0/30 30/55/75	3/4/6
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu dyplomowego		
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie) - formułowanie tematu i opracowanie planu pracy/ opracowanie metodologii i części teoretycznej pracy/ opracowanie części teoretycznej i empirycznej pracy		
Suma	75/100/150	3/4/6

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Seminarium dyplomowe (metodyczne)	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Academic seminar (methodological)	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	Studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	I	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	45	
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Prof. dr hab. Jan Siekierski	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ma charakter praktyczny. Ma on przygotować studentów do samodzielnego przygotowania pracy dyplomowej z wykorzystaniem wiedzy i umiejętności zdobytych w trakcie studiów.

Cele modułu

Opanowanie przez seminarzystę umiejętności wyboru tematu i redagowania pracy magisterskiej.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	zna zasady redagowania tekstu o charakterze pracy naukowej	Z_W07
	Umiejętności:	
U_01	potrafi formułować problem badawczy	Z_U03
U_02	potrafi dobrać metody badawcze adekwatne do problemu badawczego	Z_U04
U_03	wykorzystuje różne źródła informacji i potrafi ocenić ich przydatność	Z_U06
	Kompetencje społeczne:	
K_01	rozumie potrzebę uczenia się, potrafi motywować inne osoby do pogłębiania wiedzy	Z_K01

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2 Brak zaliczenia	na ocenę 3 Zaliczenie	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	nie zna zasad redagowania tekstu o charakterze pracy naukowej	zna zasady redagowania tekstu o charakterze pracy naukowej				Praca pisemna
U_01	nie potrafi sformułować problemu badawczego	potrafi formułować problem badawczy oraz własne				Praca pisemna
U_02	nie potrafi dobrać metod badawczych adekwatnych do problemu badawczego	potrafi dobrać metody badawcze adekwatne do problemu badawczego				Praca pisemna
U_03	nie potrafi korzystać z różnych źródeł informacji i ocenić ich przydatności	wykorzystuje różne źródła informacji i potrafi ocenić ich przydatność				Praca pisemna
K_01	Nie rozumie potrzeby uczenia się	Rozumie potrzeby uczenia, potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób				Wypowiedzi ustne

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Technologia pracy umysłowej 2. Wybór tematu pracy dyplomowej 3. Opracowanie koncepcji pracy dyplomowej 4. Źródła informacji wykorzystywane do przygotowania pracy dyplomowej 5. Metodologia i metodyka badań 6. Redakcja tekstu 7. Zasady techniki redakcyjnej 8. Korekta 9. Kryteria oceny pracy i egzamin dyplomowy	

Literatura podstawowa	1. Kozioł L., Muszyński Z., <i>Kompendium wiedzy o technice przygotowania pracy dyplomowej</i> , Wydawnictwo MWSE w Tarnowie, Tarnów 2012. 2. Gambarelli G., Łucki Z., <i>Praca dyplomowa i doktorska: zdobycie promotora, pisanie na komputerze, CeDeWu, Warszawa 2015.</i>
Literatura uzupełniająca	

Metody dydaktyczne
Zajęcia prowadzone w formie konwersatorium i indywidualnych konsultacji.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS			
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS	
Udział w wykładach /e-learning	45	3	
Udział w ćwiczeniach/e-learning			
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów			
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń			
Przygotowanie się do egzaminu	5		
Przygotowanie się do zaliczenia			
Przygotowanie eseju	10		
Przygotowanie prezentacji			
Przygotowanie referatu	15		
Przygotowanie projektu			
Inne (wymienić jakie): sformułowanie tematu i opracowanie planu pracy/ opracowanie metodologii i części teoretycznej pracy/ opracowanie części teoretycznej i empirycznej pracy			
Suma	75	3	

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Socjotechnika w reklamie	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Sociotechnic in advertising	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Przedmiot zawiera zagadnienia z zakresu socjotechniki, a w szczególności jej zastosowania w kampanii reklamowej.

Cele modułu

Celem modułu jest przekazanie studentom wiedzy oraz praktycznej umiejętności identyfikacji oraz analizy zastosowanych w reklamie technik i narzędzi, które manipulując uwagą odbiorców reklam, wpływają na ich osobiste i społeczne decyzje.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna zasady zastosowania w reklamie metod i narzędzi socjotechniki.	Z_W02
	Umiejętności:	
U_01	Potrafi dokonać identyfikacji oraz pogłębionej analizy zastosowanych w reklamie narzędzi, które manipulują uwagą odbiorców reklam.	Z_U01
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Dokonyuje samodzielnej oceny etycznej warstwy reklam pojawiających się w przestrzeni medialnej.	Z_K02

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna zasad zastosowania w reklamie metod i narzędzi socjotechniki.	Zna zasady zastosowania w reklamie metod i narzędzi socjotechniki.	Dobrze zna zasady zastosowania w reklamie metod i narzędzi socjotechniki.	Bardzo dobrze zna zasady zastosowania w reklamie metod i narzędzi socjotechniki.	Celująco zna zasady zastosowania w reklamie metod i narzędzi socjotechniki.	KO, PR
U_01	Nie potrafi dokonać identyfikacji oraz pogłębionej analizy zastosowanych w reklamie narzędzi, które manipulują uwagą odbiorców reklam.	Potrafi dokonać identyfikacji oraz pogłębionej analizy zastosowanych w reklamie narzędzi, które manipulują uwagą odbiorców reklam.	Potrafi w sposób dobry dokonać identyfikacji oraz pogłębionej analizy zastosowanych w reklamie narzędzi, które manipulują uwagą odbiorców reklam.	Potrafi w sposób bardzo dobry dokonać identyfikacji oraz pogłębionej analizy zastosowanych w reklamie narzędzi, które manipulują uwagą odbiorców reklam.	Potrafi w sposób celujący dokonać identyfikacji oraz pogłębionej analizy zastosowanych w reklamie narzędzi, które manipulują uwagą odbiorców reklam.	KO, PR
K_01	Nie potrafi samodzielnie ocenić etycznej warstwy reklam pojawiających się w przestrzeni medialnej.	Dokonuje samodzielnej oceny etycznej warstwy reklam pojawiających się w przestrzeni medialnej.	Dokonuje w sposób dobry samodzielnej oceny etycznej warstwy reklam pojawiających się w przestrzeni medialnej.	Dokonuje w sposób dobry samodzielnej oceny etycznej warstwy reklam pojawiających się w przestrzeni medialnej.	Dokonuje w sposób dobry samodzielnej oceny etycznej warstwy reklam pojawiających się w przestrzeni medialnej.	KO, PR

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Wstęp do socjotechniki reklamy. 2. Figury retoryczne werbalne i wizualne, slogany. 3. Komunikaty symboliczne. 4. Zniekształcenie, przesada. 5. Reklama jako opowieść. 6. Człowiek i bohaterowie reklamy. 7. Styl życia, role i wzorce społeczne. 8. Intertekstualizm kulturowy. 9. Przekraczanie tabu. 10. Nastrój i emocje w reklamie. 11. Metafory głębokie.

Literatura podstawowa	1. Benedikt A., Reklama jako proces komunikacji, Wrocław 2005. 2. Bralczyk J., Język na sprzedaż, Gdańsk 2004. 3. Lewiński P. H., Retoryka reklamy, Wrocław 2008. 4. Grzegorzczak A., Mapy percepcji reklamy, Warszawa 2013. Doliński D. Psychologiczne mechanizmy reklamy, Gdańsk 2003. 5. Kozłowska A., Reklama. Socjotechnika oddziaływania, Warszawa 2008. 6. Heath R., Uwieść podświadomość. Psychologia reklamy, Gdańsk 2013. 7. Lewiński P. H., Retoryka reklamy, Wrocław 2008. 8. Zaltman G., L. Zaltman, Metafora w marketingu, Poznań 2010.
Literatura uzupełniająca	1. Czeremski M., Strategia mitu w marketingu, Kraków 2016. 2. Fiske J., Zrozumieć kulturę popularną, Kraków 2010.

Metody dydaktyczne

Prelekcja
Prezentacja multimedialna
Case Study

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	10
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju	15	
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Sprawozdania skonsolidowane	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Consolidated financial statement	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczeniowy)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning		NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	25	35
Jednostka realizująca moduł	Katedra Finansów i Rachunkowości	
Koordynator modułu	Mgr Witold Zych	
Cykl kształcenia	Rok akademicki 2023 / 2024	
Moduły poprzedzające	Podstawy rachunkowości, Rachunkowość finansowa, Analiza finansowa	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcono tematyce związanej z rozliczeniem połączeń spółek oraz ze sporządzaniem skonsolidowanych sprawozdań finansowych grupy kapitałowej w świetle rozwiązań przyjętych w ustawodawstwie krajowym, jak i w Międzynarodowych Standardach Sprawozdawczości Finansowej (MSSF). Charakterystyce poddano problemy funkcjonowania grupy kapitałowej (motywy tworzenia, strategię przejęcia itp.).

Cele modułu

Celem modułu jest przekazanie studentom wiedzy teoretycznej jak i praktycznej z zakresu:

- połączeń prawnych spółek handlowych i ich rozliczenie w rachunkowości,
- skonsolidowanych sprawozdań finansowych grupy kapitałowej, konsolidacji podmiotów współkontrolowanych (uwarunkowania i metody sporządzania)
- metod wyceny udziałów (akcji).

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Zna i interpretuje akty prawne regulujące sprawozdawczość skonsolidowaną.	Z_W02
		Umiejętności:

U_01	Stosuje poznane metody i techniki organizując proces sporządzania sprawozdania skonsolidowanego.	Z_U05
Kompetencje społeczne:		
K_01	Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w sporządzaniu i analizowaniu sprawozdań skonsolidowanych.	Z_K03

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów (2)
W_01	Student nie zna i nie interpretuje aktów prawnych regulujących sprawozdawczość skonsolidowaną.	Student zna akty prawne regulujące sprawozdawczość skonsolidowaną, ale nie potrafi dokonać ich własnej interpretacji.	Student zna akty prawne regulujące sprawozdawczość skonsolidowaną i interpretuje przepisy w stopniu dobrym. Trudniejsze przypadki wymagają naprowadzenia przez nauczyciela.	Student zna podstawy prawne sprawozdawczości skonsolidowanej i interpretuje je wyciągając własne wnioski.	Student dokonuje pogłębionej analizy i pełnej interpretacji aktów prawnych z zakresu sprawozdawczości skonsolidowanej, podając wyczerpujące wnioski, uzasadnienia.	EP, K
U_02	Student nie potrafi zastosować żadnej metody ani techniki by zorganizować proces sporządzania sprawozdania skonsolidowanego.	Stosuje poznane metody i techniki organizując proces sporządzania sprawozdania w sposób całkowicie odtwórczy pozbawiony toku rozumowania.	Stosuje poznane metody i techniki organizując proces tworzenia sprawozdania skonsolidowanego w stopniu dobrym.	Bardzo dobrze wykorzystuje metody i techniki organizując proces tworzenia sprawozdania skonsolidowanego.	Wykorzystuje pełen zakres technik i metod organizując w sposób kompletny proces tworzenia sprawozdania skonsolidowanego.	CS, K
K_01	Nie jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w analizowaniu i tworzeniu sprawozdań skonsolidowanych.	W zminimalizowanym zakresie angażuje się w aktywne uczestnictwo w analizowaniu i tworzeniu sprawozdań skonsolidowanych.	Wykazuje większe zaangażowanie w analizowaniu i tworzeniu sprawozdań skonsolidowanych.	Jest zaangażowany i aktywnie uczestniczy w analizowaniu i tworzeniu sprawozdań skonsolidowanych.	Jest w pełni gotowy do uczestnictwa w analizowaniu i tworzeniu sprawozdań skonsolidowanych.	CS

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, K – kolokwium, CS – Case Study itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
- Ogólna charakterystyka problematyki grup kapitałowych: - Zjawisko akumulacji kapitału w przedsiębiorstwach. - Motywy tworzenia grup kapitałowych. - Podstawowe typy grup kapitałowych. - Strategie przejęcia kontroli nad innymi przedsiębiorstwami. - Sposoby i narzędzia przeciwdziałania przejmowaniu kontroli. - Rola grup kapitałowych w gospodarce. - Ogólne zasady konsolidacji sprawozdań finansowych w świetle ustawy o rachunkowości i MSSF. - Istota i cel konsolidacji sprawozdań finansowych.	- Metody i techniki konsolidacji i wyceny udziałów w jednostkach podporządkowanych. - Organizacja procesu przygotowania sprawozdania skonsolidowanego. Wzorcowe skonsolidowane sprawozdanie finansowe grupy kapitałowej – studium przypadku. - Skonsolidowane sprawozdania finansowe podmiotów krajowych – metody sporządzania sprawozdania. - Skonsolidowane sprawozdania finansowe podmiotów zagranicznych – metody sporządzania sprawozdania. - Wyłączenia od obowiązku sporządzania skonsolidowanych sprawozdań finansowych - Obligatoryjne wyłączenia spod konsolidacji. - Fakultatywne wyłączenia spod konsolidacji.

– Zakres podmiotowy konsolidacji sprawozdań finansowych.	
3. Organizacja rachunkowości jednostek grupy kapitałowej dla celów konsolidacji sprawozdań finansowych.	
4. Dokumentacja konsolidacyjna.	

Literatura podstawowa	1. Dyktus J., Gaertner M., Malik B., <i>Sprawozdawczość i analiza finansowa</i> , Wyd. Difin, Warszawa 2017; 2. Więclaw W., <i>Konsolidacja sprawozdań finansowych</i> , Oficyna Wydawnicza Wolters Kluwer Business, Warszawa 2014; 3. Chadam J., <i>Synergia i wartość w strukturach kapitałowych : identyfikacja, analiza, zarządzanie</i> , Wyd. Difin, Warszawa 2012; 4. Gabrusewicz W., Remlein M., <i>Sprawozdanie finansowe przedsiębiorstwa jednostkowe, skonsolidowane</i> , PWE, Warszawa 2011; 5. Ustawa o rachunkowości z dn. 29 września 1994 r. (Dz. U. 2019 poz. 351 z późn. zm.);
Literatura uzupełniająca	1. Helin A., <i>Sprawozdanie finansowe według MSSF: zasady sporządzania i prezentacji</i> , Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2006; 2. Hołda A., <i>MSR/MSSF w polskiej praktyce gospodarczej</i> , Wyd. C. H. Beck, Warszawa 2013; 3. Jędrzejczyk M., <i>Konwersja wartości w skonsolidowanych sprawozdaniach finansowych międzynarodowych grup kapitałowych</i> , Wyd. Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Kraków 2009;

Metody dydaktyczne

Wykład teoretyczny wspomagany narzędziami audiowizualnymi, ilustrowany materiałami dydaktycznymi. Ćwiczenia prowadzone są na bazie aktualnego studium przypadku.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach	25	
Udział w ćwiczeniach	35	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	10	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	10	
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia	10	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie): Case study		
Suma	100	4

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Statystyka matematyczna	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Mathematical statistics	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	I	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK	NIE Wykład, ćwiczenia
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	30	30
Jednostka realizująca moduł	Katedra finansów i rachunkowości	
Koordynator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Matematyka, Statystyka opisowa Technologia informacyjna,	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł jest poświęcony elementom rachunku prawdopodobieństwa, zmiennym losowym oraz ich rozkładom i charakterystykom. Omawiana jest problematyka wnioskowania statystycznego oraz weryfikacji hipotez statystycznych.

Cele modułu

Celem modułu jest zapoznanie studentów z najczęściej stosowanymi metodami statystyki matematycznej oraz kształcenie umiejętności analizowania problemów z zakresu zarządzania metodami statystyki matematycznej.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna wybrane rozkłady zmiennych losowych oraz ich charakterystyki liczbowe, zna własności funkcji prawdopodobieństwa oraz dystrybucję i funkcję gęstości zmiennej losowej	Z_W03
	Umiejętności:	
U_01	Potrafi wyznaczyć i zinterpretować wybrane parametry rozkładu zmiennej losowej	Z_U04 Z_U06
U_02	Potrafi sformułować i weryfikować hipotezy statystyczne oraz dokonać estymacji punktowej i przedziałowej wybranych parametrów	Z_U08
	Kompetencje społeczne:	

K_01	Samodzielnie uzupełnia wiedzę i umiejętności w wymiarze interdyscyplinarnym, podejmuje zaawansowane działania badawcze	Z_K01
------	--	-------

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów (2)
W_01	Nie zna podstawowych pojęć ani ich interpretacji	Posiada wiedzę niepełną, zdarzają mu się pomyłki rachunkowe w obliczeniach	Prawidłowo interpretuje pojęcia, wyznacza dystrybuantę, funkcję gęstości zmiennej losowej	Ma pełną wiedzę na temat omawianych pojęć	-	T, ZP
U_01	Nie potrafi wyznaczyć ani dokonać interpretacji omawianych parametrów, nie potrafi korzystać z tablic rozkładu normalnego	Posiada umiejętność przeprowadzania typowych obliczeń z użyciem tablic	Korzysta z tablic statystycznych, odczytuje wartości dystrybuanty i oblicza prawdopodobieństwa (zdarzają mu się pomyłki rachunkowe)	Bezbłędnie wykonuje obliczenia i interpretuje wyniki	-	T, ZP
U_02	Nie potrafi sformułować hipotezy badawczej, nie umie dokonać weryfikacji hipotez	Potrafi wyznaczyć przedziały ufności dla średniej	Posiada umiejętność estymacji i weryfikacji hipotez dotyczących wariancji i odchylenia standardowego	Potrafi bezbłędnie dokonać niezbędnych obliczeń oraz przeprowadzić wnioskowanie o populacji na podstawie weryfikacji hipotez statystycznych	Posiada umiejętność trafnego doboru testu weryfikującego hipotezę. Potrafi zaplanować badanie i przeprowadzić test	T, ZP
K_01	Nie potrafi posługiwać się profesjonalnym językiem, nie umie korzystać z podręczników ani tablic statystycznych	Potrafi uzupełnić swoją wiedzę w sposób samodzielny (przynajmniej w wybranych aspektach)	Dostrzega potrzebę posiadania wiedzy i umiejętności w wymiarze interdyscyplinarnym	Dostrzega potrzebę i zalety powiązania umiejętności z zakresu statystyki w procesie zarządzania	Podejmuje zaawansowane działania badawcze	O

T – test; ZP – zaliczenie pisemne, O - obserwacja

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	- Konstrukcja funkcji prawdopodobieństwa i dystrybuanty zmiennej losowej skokowej. Charakterystyki liczbowe $E(X)$ i $D(X)$. Własności funkcji gęstości zmiennej losowej ciągłej. Obliczanie prawdopodobieństwa $P(a < x < b)$. - Rozkład normalny, odczytywanie wartości dystrybuanty i obliczanie prawdopodobieństw. - Estymacje punktowe i przedziałowe na przykładach (średnia, wariancja, odchylenie standardowe). - Weryfikacja hipotez statystycznych dotyczących średniej, wariancji i odchylenia standardowego). - Weryfikacja hipotezy o typie rozkładu. Test niezależności – chi - kwadrat.

Literatura podstawowa	- Bąk I., Markowicz I., Mojsiewicz M., Wawrzyniak K., <i>Statystyka matematyczna. Przykłady i zadania</i>, Wyd. CeDeWu, Warszawa 2020. - Woźniak M., <i>Statystyka ogólna w zadaniach</i>, Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego, Kraków 2010. - Sobczyk M., <i>Statystyka praktyczna</i>. Polskie Wydawnictwo Naukowe, Warszawa
-----------------------	--

	2000.
Literatura uzupełniająca	1. Plucińska A., Pluciński E., <i>Probabilistyka. Statystyka matematyczna. Procesy stochastyczne. Rachunek prawdopodobieństwa</i>, Wyd. PWN, Warszawa 2017. 2. Starzyńska W., <i>Statystyka praktyczna</i>. Warszawa :Polskie Wydawnictwo Naukowe, 2002. 3. Kot St., <i>Statystyka</i>, Difin, Warszawa 2011. 4. Zeliaś A., Pawełek B., Wanat St., <i>Metody statystyczne. Zadania i sprawdziany</i>, PWE, Warszawa 2002. 5. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne
- Wykład problemowy
- Objaśnienie sposobów rozwiązywania zadań

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach	30	
Udział w ćwiczeniach	30	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	20	
Przygotowanie się do egzaminu	-	
Przygotowanie się do zaliczenia	20	
Przygotowanie eseju	-	
Przygotowanie prezentacji	-	
Przygotowanie referatu	-	
Przygotowanie projektu	-	
Inne (wymienić jakie) – samodzielne opracowanie zakresu teoretycznego modułu, platforma e-learningowa		
Suma	100	4

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Strategie finansowe przedsiębiorstw	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Corporate financial strategies	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	4 ECTS	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	25	30
Jednostka realizująca moduł	Katedra Finansów i Rachunkowości	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Finanse przedsiębiorstwa, Zarządzanie strategiczne. Przydatna znajomość zasad funkcjonowania współczesnych organizacji w procesach gospodarczych.	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcono kwestiom warunkującym istnienie przedsiębiorstwa we współczesnej gospodarce, z uwzględnieniem teorii źródeł finansowania i kapitału oraz kosztu jego pozyskania. Nacisk położono na przedstawienie strategii finansowych oraz metod usprawniających proces decyzyjny (pozyskanie kapitału).

Cele modułu

Zapoznanie studentów z teorią dotyczącą pojęć i form finansowania przedsiębiorstwa, form prawnych przedsiębiorstwa w kontekście optymalizacji struktury kapitału oraz praktyką w zakresie poszukiwania źródeł finansowania działalności przedsiębiorstwa. Nabycie przez studentów umiejętności:

- Rozumienia podstawowych mechanizmów w zakresie kształtowania struktury kapitału w przedsiębiorstwie i jej wpływ na zarządzanie organizacją.
- Wypracowanie umiejętności podejmowania skutecznych decyzji w procesie zarządzania finansami.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Wyjaśnia mechanizmy kształtujące strukturę kapitału w przedsiębiorstwie oraz charakteryzuje różnorodne formy finansowania.	Z_W03
		Umiejętności:

U_01	Wykorzystuje poznane metody i ocenia możliwości finansowe przedsiębiorstwa (kalkuluje koszt kapitału, ocenia efektywność projektów inwestycyjnych).	Z_U01 Z_U02
U_02	Rozstrzyga wątpliwości związane z efektywnością zainwestowanego kapitału.	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Efektywnie organizuje pracę własną, wykorzystując pragmatyczny sposób rozumowania i działania.	Z_K01

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna podstawowych mechanizmów, zależności, pojęć, źródeł finansowania.	Student operuje połączonymi pojęciami, jego wiedza jest w pełni odtwórcza, a przygotowanie teoretyczne wymaga usystematyzowania i ugruntowania,	Student dobrze operuje połączonymi pojęciami, sprawnie charakteryzuje i rozumie mechanizmy, źródła finansowania. Prezentuje dobre przygotowanie teoretyczne.	Student bardzo dobrze operuje połączonymi pojęciami, potrafi w sposób pełny i klarowny wskazać związki, różnice między analizowanymi zjawiskami. Prezentuje wysoki poziom zdobytej wiedzy.	Student w twórczy i kreatywny sposób interpretuje zagadnienia modułu, prezentując poszerzoną wiedzę o tematykę wykraczającą poza zakres literatury uzupełniającej oraz przytacza przykłady z własnych praktyk i doświadczeń.	EP
U_01	Student nie potrafi zastosować podstawowych metod, narzędzi, tym samym nie potrafi dokonać oceny możliwości finansowych i dokonać kalkulacji kosztu kapitału.	Student potrafi wskazać proste przykłady i dokonać prostego rozwiązania problemu, wykorzystując jedną z poznanych metod z zakresu kalkulacji kosztu kapitału czy oceny efektywności projektu.	Student prawidłowo wykorzystuje co najmniej dwie metody, aby rozstrzygnąć problem z zakresu kalkulacji kosztu kapitału czy oceny efektywności projektu i w niewielkim stopniu wzbogaca swoją analizę o własne wnioski.	Student prawidłowo wykorzystuje wszystkie poznane metody, aby rozstrzygnąć problem z zakresu kalkulacji kosztu kapitału czy oceny efektywności projektu i w znacznym stopniu wzbogaca swoją analizę o własne wnioski.	Student weryfikuje i analizuje zagadnienia przedmiotu z wykorzystaniem metod wykraczających poza zakres prezentowany w literaturze uzupełniającej, głównie zaczerpniętych z własnej praktyki.	K, CS
U_01	Nie potrafi rozstrzygać wątpliwości związanych z zainwestowanym kapitałem.	Słabo rozstrzyga wątpliwości związane z zainwestowanym kapitałem.	Dobrze rozstrzyga wątpliwości związane z zainwestowanym kapitałem. Czasem wymaga ukierunkowania.	Bardzo dobrze rozstrzyga wątpliwości związane z zainwestowanym kapitałem. Wyciąga samodzielnie wnioski.	Biegle rozstrzyga wątpliwości związane z zainwestowanym kapitałem w oparciu o wiedzę i doświadczenie z własnej praktyki.	CS, K
K_01	Student nie zna podstawowych zasad i możliwości organizacji pracy własnej. Nie zna pragmatycznego sposobu działania i rozumowania.	Student wykazuje zainteresowanie wiedzą jedynie odtwórczą, potrafi zorganizować pracę własną, a także w małym stopniu wykorzystuje podejście pragmatyczne.	Student wykazuje duże zainteresowanie wiedzą w pełni obciążoną procesem intensywnego myślenia, zna zasady i możliwości pracy własnej, często wykorzystuje podejście pragmatyczne.	Student wykazuje się w pełni profesjonalną wiedzą oraz umiejętnościami organizacji pracy własnej, wykorzystując podejście pragmatyczne.	Student jest w pełni gotowy i świadomy podejmowanych działań pragmatycznych.	EP, CS,

- (1) wpisać symbol efektu uczenia się
- (2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Wprowadzenie do przedmiotu: – Rozwój przedsiębiorstwa a zapotrzebowanie na kapitał; – Forma prawna przedsiębiorstwa a uzyskiwanie kapitału własnego; 2. Czynniki wpływające na strukturę kapitału poszczególnych przedsiębiorstw: – Strategie finansowania aktywów obrotowych; – Koszt i struktura kapitału; 3. Planowanie finansowe w przedsiębiorstwie. 4. Kryteria oceny strategii finansowych przedsiębiorstwa. 5. Analiza ryzyka w strategiach przedsiębiorstwa. 6. Problematyka efektywności przedsięwzięć inwestycyjnych. 7. Narzędzia zarządzania wartością przedsiębiorstwa: koncepcja EVA.	1. Wewnętrzne i zewnętrzne źródła finansowania przedsiębiorstwa. 2. Źródła finansowania a źródła kapitału. Cykl życia przedsiębiorstwa. 3. Kapitał zainwestowany: – Proces inwestowania kapitału w przedsiębiorstwie. – Metody szacowania kosztu kapitału. – Metody szacowania opłacalności zainwestowanych kapitałów (metody proste i dyskontowe). 4. Zastosowanie dźwigni finansowej w wyborze wariantu finansowania.

Literatura podstawowa	1. Tokarski A., Kołosowska B., Chojnacka E., Tokarski M., <i>Strategie finansowania działalności przedsiębiorstw</i> , Wyd. Nieoczywiste, Warszawa 2019; 2. Kordela D., Pawłowski M., <i>Gospodarka finansowa przedsiębiorstwa. Długoterminowe decyzje finansowe</i> , Wyd. edu-Libri, 2018 (dostępne w Ibuk Libra) 3. Duliniec A., <i>Finansowanie przedsiębiorstwa. Strategie i instrumenty</i> , PWE, Warszawa 2011; 4. Czekaj J., Dresler Z., <i>Zarządzanie finansami przedsiębiorstw. Podstawy teorii</i> . Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2011 (dostępne w Ibuk Libra);
Literatura uzupełniająca	1. Bednarz J., Gostomski E., <i>Źródła i sposoby finansowania przedsiębiorstw</i> , Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2018 (dostępne w Ibuk Libra); 2. Jaworski J., <i>Teoria i praktyka zarządzania finansami przedsiębiorstw</i> . Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa 2010 (lub wydanie II zmienione 2017);

Metody dydaktyczne
Klasyczna forma ćwiczeń z wykorzystaniem case studies, dyskusja, praca w grupach, wspólne rozwiązywanie zadań rachunkowych.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	25	4
Udział w ćwiczeniach	30	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	5	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	
Przygotowanie się do egzaminu	15	
Przygotowanie się do zaliczenia	10	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie): Case study, platforma e-learningowa	10	
Suma	100	

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Systemy logistyczne	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Logistics Systems	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	III	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	dr hab. Adam Figiel	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ten stanowi wprowadzenie do systemów i procesów występujących w łańcuchach logistycznych. Przedstawione będą wybrane systemy logistyczne oraz omówiona ich rola w łańcuchach dostaw. W trakcie zajęć studenci będą mieli okazję pracować ze studiami przypadków celem ekspozycji na zbliżone do autentycznych sytuacje rynkowe oraz będą uczeni krytycznej analizy działań podjętych w opisywanych case study. W procesie wspomnianej analizy będą również posługiwali się metodami matematycznymi oraz statystycznymi umożliwiającymi precyzyjne wnioskowanie..

Cele modułu

1. Zrozumienie roli wybranych systemów logistycznych w procesie zarządzania łańcuchem dostaw.
2. Umiejętność zidentyfikowania problemów w występujących systemach logistycznych na podstawie analizy studium przypadku oraz wykonywanych obliczeń.
3. Rozwinięcie kompetencji w zakresie współpracy zespołowej oraz działania na rzecz interesu publicznego

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Identyfikuje i dokonuje pogłębionej analizy systemów logistycznych.	Z_W03 Z_W04
W_02	Zna koncepcję rozszerzonego przedsiębiorstwa oraz jej znaczenie w systemach logistycznych.	
	Umiejętności:	
U_01	Wykorzystuje koncepcję JIT w procesie planowania.	Z_U02 Z_U05
U_02	Opisuje czynniki efektywności koncepcji JIT	
	Kompetencje społeczne:	

K_01	Potrafi przewidywać efekty opracowanego projektu oraz dokonać ich niezbędnych adaptacji.	Z_K01 Z_K03
K_02	Jest przygotowany do opracowania projektów logistycznych w przedsiębiorstwie.	

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	W stopniu niedostatecznym rozumie tematykę usprawnień przepływów w łańcuchach dostaw.	W stopniu dostatecznym rozumie tematykę usprawnień przepływów w łańcuchach dostaw.	W stopniu dobrym rozumie tematykę usprawnień przepływów w łańcuchach dostaw.	W stopniu bardzo dobrym rozumie tematykę usprawnień przepływów w łańcuchach dostaw.	W stopniu celującym rozumie tematykę usprawnień przepływów w łańcuchach dostaw.	P
W_02	W stopniu niedostatecznym zna i rozumie koncepcję rozszerzonego przedsiębiorstwa.	W stopniu dostatecznym zna i rozumie koncepcję rozszerzonego przedsiębiorstwa.	W stopniu dobrym zna i rozumie koncepcję rozszerzonego przedsiębiorstwa.	W stopniu bardzo dobrym zna i rozumie koncepcję rozszerzonego przedsiębiorstwa.	W stopniu celującym zna i rozumie koncepcję rozszerzonego przedsiębiorstwa.	P
U_01	W stopniu niedostatecznym umie wykorzystywać koncepcję JIT w procesie planowania.	W stopniu dostatecznym umie wykorzystywać koncepcję JIT w procesie planowania.	W stopniu dobrym umie wykorzystywać koncepcję JIT w procesie planowania.	W stopniu bardzo dobrym umie wykorzystywać koncepcję JIT w procesie planowania.	W stopniu celującym umie wykorzystywać koncepcję JIT w procesie planowania.	P
U_02	W stopniu niedostatecznym opisuje czynniki efektywności wdrażania koncepcji JIT.	W stopniu dostatecznym opisuje czynniki efektywności wdrażania koncepcji JIT.	W stopniu dobrym opisuje czynniki efektywności wdrażania koncepcji JIT.	W stopniu bardzo dobrym opisuje czynniki efektywności wdrażania koncepcji JIT.	W stopniu celującym opisuje czynniki efektywności wdrażania koncepcji JIT.	P
K_01	Nie potrafi przewidywać efektów opracowanego projektu oraz dokonywać ich niezbędnych adaptacji.	Potrafi przewidywać efekty opracowanego projektu oraz dokonywać ich niezbędnych adaptacji na dostatecznym poziomie.	Przewiduje efekty opracowanego projektu oraz dokonuje ich niezbędnych adaptacji na dobrym poziomie.	Przewiduje efekty opracowanego projektu oraz dokonuje ich niezbędnych adaptacji na bardzo dobrym poziomie.	Przewiduje efekty opracowanego projektu oraz dokonuje ich niezbędnych adaptacji na bardzo wysokim poziomie.	P
K_02	Nie potrafi opracowywać nawet najprostszych projektów logistycznych.	Opracowuje projekty logistyczne w sposób odtwórczy.	Opracowuje projekty logistyczne na dobrym poziomie.	Opracowuje projekty logistyczne na bardzo dobrym poziomie.	Opracowuje projekty logistyczne w sposób wyróżniający.	P

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Usprawnienia przepływów w systemach dostaw. 2. Koncepcja rozszerzonego przedsiębiorstwa. 3. Koncepcja JIT (just in time). 4. Efektywność JIT w systemach logistycznych. 5. Proces wdrażania oraz czynniki sukcesu JIT. 6. Analiza ABC, XYZ w pilotażowym wdrażaniu JIT.

Literatura podstawowa	6. Sikorski A., Kozłowski R., Nowoczesne rozwiązania w logistyce, Wolters
-----------------------	---

	Kluwer, Kraków, 2013. 7. Kauf S. Sadowska A., Szołtysek J., Twaróg S., Vademecum logistyki, Difin. Warszawa, 2016. 8. Szymonik A., Nowak I., Współczesna logistyka, Difin, Warszawa 2018. 10. aworski J., Mytlewski M. (red.), Funkcjonowanie systemów logistycznych, CeDeWu, Gdańsk 2008.
Literatura uzupełniająca	1. Figiel A., Kozioł L., Liber J., Instrumenty zapobiegania stratom w łańcuchach dostaw logistycznych sektora FMCG, Biblos, Tarnów 2020. 2. Szymczak M. (red.), Logistyka i zarządzanie łańcuchem dostaw w obliczu procesów internacjonalizacji i globalizacji, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Poznaniu, Poznań 2007. 3. Miler R. K., Nowosielski T., Pac B. (red.), Optymalizacja systemów i procesów logistycznych, CeDeWu, Warszawa 2013. 4. Miler R. K., Nowosielski T., Pac B. (red.), Case studies w logistyce : logistyka operacyjna w przykładach, studia przypadków, zadania, projekty, scenariusze do gier decyzyjnych, CeDeWu, Gdańsk 2015. 5. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne
Prelekcja Prezentacja multimedialna Case Study Ćwiczenia obliczeniowe

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	10	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Systemy wynagradzania i czasu pracy	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Systems of compensation and working time arrangements	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Prof. dr hab. Leszek Koziół	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Podstawy zarządzania	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł jest realizowany częściowo w formie konwersatorium, co pozwala na wprowadzenie elementów związanych z umiejętnościami. Moduł zawiera podstawowe zagadnienia czasu pracy i zarządzania nim w organizacji. W szczególności prezentuje naturę czasu, elementy systemu czasu pracy, formy czasu pracy i ich odmiany, metody zarządzania czasem pracy. Zawiera również zagadnienia płacy i systemu wynagradzania, a więc pojęcie płacy i składniki wynagrodzenia, funkcje i formy płac, narzędzia i zasady analizy i doskonalenia systemu wynagradzania pracowników w organizacji.

Cele modułu

Celem modułu jest przedstawienie tradycyjnych i nowoczesnych systemów wynagradzania, a także ukazanie czasu jako zasobu strategicznego, jego roli w konkurencyjności. Istotą modułu jest zapoznanie i nauczanie studentów prawidłowych sposobów zarządzania czasem. Studenci praktycznie (case study) poznają zasady i metody organizacji czasu pracy. Analizują pożytki czasu, indywidualny styl pracy, tracony czas a następnie wyciągają wnioski i wprowadzają je w życie zawodowe i prywatne.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Rozumie znaczenie czasu i zna podstawowe elementy systemu czasu pracy.	Z_W01
W_02	Zna tradycyjne i elastyczne systemy czasu pracy.	Z_W02
W_03	Identyfikuje elementy systemu wynagradzania i składniki wynagrodzeń.	Z_W06
		Umiejętności:

U_01	Umie zastosować wybrane metody zarządzania czasem pracy oraz czasem własnym.	Z_U01
U_02	Potrafi porównać tradycyjne i nowoczesne metody zarządzania czasem.	Z_U03
U_03	Potrafi wykorzystać wartościowanie pracy i inne metody doskonalenia systemu wynagrodzeń.	Z_U06
Kompetencje społeczne:		
K_01	Wykorzystuje pragmatyczny sposób rozumowania i działania.	Z_K01

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie rozumie znaczenia czasu i nie zna podstawowych elementów systemu czasu pracy.	Wymienia elementy systemu czasu pracy.	Rozumie znaczenie czasu i zna elementy systemu czasu pracy.	Student wyjaśniając zagadnienia teoretyczne podaje przykłady praktyczne, bardzo dobrze operuje poznanymi pojęciami.	Student wyjaśnia w stopniu znacznie wykraczającym poza ramy modułu zagadnienia teoretyczne swobodnie ilustrując je przykładami.	EP, PR
W_02	Nie zna tradycyjnych i elastycznych systemów czasu pracy.	Odtwórczo wymienia tradycyjne i nowoczesne systemy czasu pracy.	Zna i rozumie różnicę pomiędzy tradycyjnymi i elastycznymi systemami czasu pracy.	Student wyjaśniając zagadnienia teoretyczne podaje przykłady praktyczne, bardzo dobrze operuje poznanymi pojęciami.	Student wyjaśnia w stopniu znacznie wykraczającym poza ramy modułu zagadnienia teoretyczne swobodnie ilustrując je przykładami.	EP, PR
W_03	Nie identyfikuje elementów systemu wynagradzania i składników wynagrodzeń.	Poprawnie identyfikuje elementy systemu wynagradzania i składniki wynagrodzeń.	Dobrze identyfikuje elementy systemu wynagradzania i składniki wynagrodzeń.	Student wyjaśniając zagadnienia teoretyczne podaje przykłady praktyczne, bardzo dobrze operuje poznanymi pojęciami.	Student wyjaśnia w stopniu znacznie wykraczającym poza ramy modułu zagadnienia teoretyczne swobodnie ilustrując je przykładami.	EP, PR
U_01	Nie umie zastosować wybranych metod zarządzania czasem pracy oraz czasem własnym.	Zna wybrane metody, ale nie potrafi ich zastosować.	Zna wybrane metody i poprawnie je stosuje.	Stosuje wybrane metody w praktyce.	Student wyjaśnia w stopniu znacznie wykraczającym poza ramy modułu zagadnienia teoretyczne swobodnie ilustrując je przykładami.	EP
U_02	Nie potrafi porównać tradycyjnych i nowoczesnych metod zarządzania czasem.	Zna tradycyjne i nowoczesne metody zarządzania czasem, ale nie potrafi ich porównać.	Zna tradycyjne i nowoczesne metody zarządzania czasem i dobrze je porównuje.	Student wyjaśniając zagadnienia teoretyczne podaje przykłady praktyczne, bardzo dobrze operuje poznanymi pojęciami.	Student wyjaśnia w stopniu znacznie wykraczającym poza ramy modułu zagadnienia teoretyczne swobodnie ilustrując je przykładami.	EP
U_03	Nie potrafi wykorzystać wartościowania pracy i innych metod doskonalenia systemu wynagrodzeń.	Zna wartościowanie pracy oraz metody doskonalenia systemu wynagrodzeń ale nie stosuje ich.	Zna wartościowanie pracy oraz metody doskonalenia systemu wynagrodzeń i je stosuje.	Stosuje wybrane metody w praktyce.	Student wyjaśnia w stopniu znacznie wykraczającym poza ramy modułu zagadnienia teoretyczne swobodnie ilustrując je przykładami.	EP
K_01	Nie wykorzystuje pragmatycznego sposobu rozumowania i działania.	W minimalnym stopniu podejmuje próby pragmatycznego sposobu rozumowania i działania.	Wykorzystuje pragmatyczny sposób rozumowania i działania.	Wykazuje się pragmatycznym podejściem do rozumowania i działania w grupie.	Wyróżnia się pragmatycznym sposobem rozumowania i działania na tle grupy.	PR

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. System wynagradzania 2. Pojęcie płacy 3. Funkcje i formy płac 4. System premiowania 5. Czas w procesie wytwórczym 6. Normy czasu pracy w świetle Kodeksu Pracy 7. Metody zarządzania czasem własnym 8. Time Based Management. Strategia konkurowania czasem 9. Metodyka strategii konkurowania czasem 10. Zarys koncepcji zarządzania skierowanej na czas 11. Tradycyjne systemy wytwarzania determinowane czasem 12. Nowoczesne koncepcje zarządzania produkcją uwzględniające kompresję czasu 13. Elastyczne formy organizowania czasu pracy

Literatura podstawowa	1. Chudzicka E., 2011, <i>Czas pracy: teoria i praktyka</i>, Wydawnictwo Tarbonus, Tarnobrzeg. 2. Koziół L., 2002, <i>Motywacja w pracy: determinanty ekonomiczno-organizacyjne</i>, Wydawnictwo PWN, Warszawa-Kraków. 3. Koziół L., Koziół M., 2018, <i>Czas i praca. Kierunki badań i usprawnień</i>, Wydawnictwo Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie, Tarnów. 4. Koziół L., Ząbek J., 2021, <i>Organizacja i kierowanie w przedsiębiorstwie w świetle ergonomii i dobrostanu pracowniczego</i>, Wydawnictwo Diecezji Tarnowskiej Biblos, Tarnów.
Literatura uzupełniająca	1. Seiwert L., Woelthje H., 2014, <i>Efektywne zarządzanie czasem</i>, Wydawnictwo APN PROMISE, Warszawa. 2. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne
Prelekcja Prezentacja multimedialna Case study

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	15
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Turystyka międzynarodowa	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	International Tourism	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia-*	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	25	
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Prof. dr hab. Leszek Kozioł	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Podstawy zarządzania	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Przedmiot wprowadza w zagadnienia związane z międzynarodowym ruchem turystycznym (wielkość, struktura, znaczenie dla gospodarki, czynniki decydujące o rozwoju i jego prognozy, udział Polski w turystyce międzynarodowej) oraz służy do wypracowania umiejętności pozwalających na wykorzystanie możliwości płynących z turystyki międzynarodowej.

Cele modułu

Dostarczenie wiedzy na temat ruchu turystycznego na świecie oraz znaczenia turystyki międzynarodowej dla gospodarki (cele teoretyczne) oraz umożliwienie wypracowania umiejętności w zakresie tworzenia warunków do osiągnięcia korzyści z turystyki międzynarodowej (cel teoretyczny).

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Znajomość wielkości i struktury ruchu turystycznego na świecie oraz znaczenia turystyki międzynarodowej dla gospodarki.	Z_W05
		Umiejętności:
U_01	Umiejętność tworzenia warunków do osiągnięcia korzyści z turystyki międzynarodowej (umiejętność oceny dla potrzeb rozwoju turystyki międzynarodowej istniejącego potencjału – silnych i słabych stron, szans i zagrożeń oraz planowania działań w celu osiągnięcia korzyści z turystyki międzynarodowej).	Z_U08

Kompetencje społeczne:		
K_01	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	Z_K04

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna wielkości i struktury ruchu turystycznego na świecie oraz znaczenia turystyki międzynarodowej dla gospodarki.	Zna wielkość i strukturę ruchu turystycznego na świecie oraz znaczenia turystyki międzynarodowej dla gospodarki.	Dobrze zna wielkość i strukturę ruchu turystycznego na świecie oraz znaczenia turystyki międzynarodowej dla gospodarki.	Bardzo dobrze zna wielkość i strukturę ruchu turystycznego na świecie oraz znaczenia turystyki międzynarodowej dla gospodarki.	Celująco zna wielkość i strukturę ruchu turystycznego na świecie oraz znaczenia turystyki międzynarodowej dla gospodarki.	EP
U_01	Nie umie tworzyć warunków do osiągnięcia korzyści z turystyki międzynarodowej (umiejętność oceny dla potrzeb rozwoju turystyki międzynarodowej istniejącego potencjału – silnych i słabych stron, szans i zagrożeń oraz planowania działań w celu osiągnięcia korzyści z turystyki międzynarodowej).	Umie tworzyć warunki do osiągnięcia korzyści z turystyki międzynarodowej (umiejętność oceny dla potrzeb rozwoju turystyki międzynarodowej istniejącego potencjału – silnych i słabych stron, szans i zagrożeń oraz planowania działań w celu osiągnięcia korzyści z turystyki międzynarodowej).	W stopniu dobrym umie tworzyć warunków do osiągnięcia korzyści z turystyki międzynarodowej (umiejętność oceny dla potrzeb rozwoju turystyki międzynarodowej istniejącego potencjału – silnych i słabych stron, szans i zagrożeń oraz planowania działań w celu osiągnięcia korzyści z turystyki międzynarodowej).	W stopniu bardzo dobrym umie tworzyć warunków do osiągnięcia korzyści z turystyki międzynarodowej (umiejętność oceny dla potrzeb rozwoju turystyki międzynarodowej istniejącego potencjału – silnych i słabych stron, szans i zagrożeń oraz planowania działań w celu osiągnięcia korzyści z turystyki międzynarodowej).	W stopniu celującym umie tworzyć warunków do osiągnięcia korzyści z turystyki międzynarodowej (umiejętność oceny dla potrzeb rozwoju turystyki międzynarodowej istniejącego potencjału – silnych i słabych stron, szans i zagrożeń oraz planowania działań w celu osiągnięcia korzyści z turystyki międzynarodowej).	EP
K_01	W stopniu niedostatecznym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	W stopniu dostatecznym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	W stopniu dobrym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	W stopniu bardzo dobrym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	W stopniu celującym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	EP

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
- Pojęcia dotyczące turystyki międzynarodowej. - Ruch turystyczny na świecie. - Międzynarodowe rynki turystyczne. - Wpływ turystyki na bilans płatniczy. - Wpływy z turystyki zagranicznej a PKB. - Czynniki kształtujące ruch turystyczny w skali międzynarodowej. - Czynniki rozwoju współczesnej turystyki. - Prognozy dotyczące międzynarodowego ruchu turystycznego. - Transport turystyczny, baza hotelowa, biura podróży w Polsce i na świecie. - Polityka turystyczna. Polityka Polski w zakresie turystyki międzynarodowej. - Udział Polski w międzynarodowym ruchu	

turystycznym. 12. Tworzenie warunków do osiągnięcia korzyści z turystyki międzynarodowej (ocena posiadanego potencjału i istniejących szans oraz planowanie działań).	
--	--

Literatura podstawowa	1. Marek W. Kozak, <i>Turystyka i polityka turystyczna a rozwój: między starym a nowym paradygmatem</i>, Wyd. Scholar, Warszawa 2009. 2. Alejski W., <i>Turystyka w obliczu wyzwań XXI w.</i>, Albis, Kraków 2000. 3. Pawlicz A., <i>Turystyka międzynarodowa</i>, [w:] Panasiuk A., (red.), <i>Ekonomia turystyki</i>, PWN, Warszawa 2007
Literatura uzupełniająca	1. Swastek A., Sydorko-Raszewska D., <i>Obsługa turystyczna część 1. Organizacja imprez i usług turystycznych. Tom 1. Podręcznik</i>. Wyd. Format AB, Warszawa 2013. 2. Alejski W., Marciniak T., <i>Międzynarodowe organizacje turystyczne</i>, Albis, Kraków 2003. 3. Gaworecki W., <i>Turystyka</i>, PWE, Warszawa 2007. 4. Gołębowski G. (red.), <i>Kompendium wiedzy o turystyce</i>, PWN, Warszawa 2006. 5. Milewska M., Włodarczyk B., <i>Hotelarstwo – podstawowe wiadomości</i>, PWE, Warszawa 2009. 6. Ministerstwo Sportu i Turystyki, <i>Kierunki rozwoju turystyki do 2015 roku</i>, Warszawa 2008. 7. Polska Organizacja Turystyczna, <i>Marketingowa Strategia Polski w sektorze turystyki na lata 2012-2020. Aktualizacja dokumentu z 2008 roku</i>, Warszawa 2011. 8. World Tourism Organization, <i>Annual Report 2012</i>, UWTO, Madryt 2013. 9. <i>Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie</i> (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne
Wykład, metoda poglądowa, problemowo-zadaniowa.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	25	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	10	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu	30	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Współczesne formy turystyki	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Contemporary forms of tourism	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	III	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	30	20
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Prof. dr hab. Leszek Koziół	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

W ramach przedmiotu student zapoznaje się z najważniejszymi zagadnieniami ogólnymi dotyczącymi turystyki jako nauki i gałęzi gospodarki państwa lub regionu. Student utrwala swoją wiedzę w zakresie terminologii przedmiotu i zaznajamia się z nowymi terminami o charakterze specjalistycznym. Ponadto istotnym elementem przedmiotu będzie rozszerzenie wiedzy studenta w zakresie wybranych dziedzin gospodarki turystycznej, głównie zmian w obrębie lokalnych rynków usług turystycznych pod wpływem zmian globalnych, turystyki jako czynnika przemian kulturowych i przyrodniczych oraz otwierania się nowych kierunków i rynków turystycznych.

Cele modułu

1. Przypomnienie i/lub zaznajomienie z podstawowa i specjalistyczna terminologią z zakresu turystyki.
2. Zapoznanie z najnowszymi trendami na światowym i polskim rynku usług turystycznych
3. Nabycie przez studenta umiejętności postrzegania zmian wywołanych przez turystykę oraz możliwości ich przewidywania na różnych obszarach recepcji turystycznej.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Zna podstawowe i specjalistyczne pojęcia stosowane w turystyce, rozumie ich źródła oraz wykorzystanie w innych dyscyplinach i obszarach.	Z_W02 Z_W06
W_02	Ma poszerzoną wiedzę z zakresu wybranych dziedzin gospodarki turystycznej oraz ich wpływu na przemiany społeczne, kulturowe, ekonomiczne oraz środowiskowe.	
		Umiejętności:

U_01	Potrafi zastosować nabytą wiedzę i umiejętności w postrzeganiu oraz przewidywaniu zmian wywołanych przez turystykę w przyszłości.	Z_U06 Z_U11
U_02	Umie pracować w grupie, aktywnie biorąc głos w dyskusji przy omawianiu konkretnych przykładów funkcjonowania obszaru recepcji turystycznej.	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	Z_K04

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna podstawowych pojęć stosowanych w turystyce.	Zna podstawowe pojęcia stosowane w turystyce.	Zna podstawowe i specjalistyczne pojęcia stosowane w turystyce.	Zna podstawowe i specjalistyczne pojęcia stosowane w turystyce, rozumie ich źródła.	Zna podstawowe i specjalistyczne pojęcia stosowane w turystyce, rozumie ich źródła oraz wykorzystanie w innych dyscyplinach i obszarach.	EP
W_02	Nie posiada wiedzy z zakresu wybranych dziedzin gospodarki turystycznej.	Ma wiedzę z zakresu wybranych dziedzin gospodarki turystycznej.	Ma poszerzoną wiedzę z zakresu wybranych dziedzin gospodarki turystycznej.	Ma poszerzoną wiedzę z zakresu wybranych dziedzin gospodarki turystycznej oraz ich wpływu na przemiany społeczne, kulturowe, ekonomiczne oraz środowiskowe.	Ma poszerzoną wiedzę z zakresu wybranych dziedzin gospodarki turystycznej oraz ich wpływu na przemiany społeczne, kulturowe, ekonomiczne oraz środowiskowe wykraczającą poza program modułu.	EP
U_01	Nie potrafi zastosować nabytą wiedzę i umiejętności w postrzeganiu oraz przewidywaniu zmian wywołanych przez turystykę w przyszłości.	Potrafi w stopniu dostatecznym zastosować nabytą wiedzę i umiejętności w postrzeganiu oraz przewidywaniu zmian wywołanych przez turystykę w przyszłości.	Potrafi w stopniu dobrym zastosować nabytą wiedzę i umiejętności w postrzeganiu oraz przewidywaniu zmian wywołanych przez turystykę w przyszłości.	Potrafi w stopniu bardzo dobrym zastosować nabytą wiedzę i umiejętności w postrzeganiu oraz przewidywaniu zmian wywołanych przez turystykę w przyszłości.	Potrafi w stopniu celującym zastosować nabytą wiedzę i umiejętności w postrzeganiu oraz przewidywaniu zmian wywołanych przez turystykę w przyszłości.	KZ, PR
U_02	Nie potrafi pracować w grupie.	Potrafi pracować w grupie w ograniczonym zakresie.	Potrafi pracować w grupie.	Potrafi pracować w grupie, aktywnie biorąc głos w dyskusji przy omawianiu konkretnych przykładów funkcjonowania obszaru recepcji turystycznej.	Potrafi pracować w grupie, aktywnie biorąc głos w dyskusji przy omawianiu konkretnych przykładów funkcjonowania obszaru recepcji turystycznej. Jego umiejętności wybiegają ponad przeciętne zadania.	KZ, PR
K_U01	W stopniu niedostatecznym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	W stopniu dostatecznym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	W stopniu dobrym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	W stopniu bardzo dobrym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	W stopniu celującym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	EP

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; KZ – kolokwium zaliczeniowe; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Podstawowa terminologia związana z turystyką – istota turysty, turystyki i odwiedzającego. 2. Determinanty rozwoju turystyki, formy i rodzaje turystyki. 3. Turystyka jako czynnik przemian społeczno-ekonomicznych – najnowsze trendy w turystyce. 4. Przykłady nowych, szybko rozwijających się form	1. Przykłady nowych, szybko rozwijających się form turystyki, w połączeniu z przedstawieniem obszarów ich zastosowania w Polsce i na świecie. 2. Przykłady sposobów ograniczania i przeciwdziałania negatywnego rozwoju turystyki.

tury-styki, w połączeniu z przedstawieniem obszarów ich zastosowania w Polsce i na świecie. 5. Turystyka jako czynnik przemian kulturowych. 6. Turystyka jako czynnik przemian środowiska przyrodniczego. 7. Sposoby ograniczania i przeciwdziałania negatywnego rozwoju turystyki.	
---	--

Literatura podstawowa	1. Panasiuk A., <i>Rynek turystyczny. Struktura, procesy, tendencje</i>, Difin, Warszawa 2019. 2. Kurek W., (red.), <i>Turystyka</i>, PWN, Warszawa 2007. 3. Gołębowski G., (red.), <i>Kompendium wiedzy o turystyce</i>, PWN, Warszawa 2006.
Literatura uzupełniająca	1. Sokołowski D., Jaroszevska-Brudnicka R., <i>Współczesne problemy rozwoju turystyki w ujęciu regionalnym i lokalnym</i>, Wyd. Naukowe Uniwersytetu Mikołaja Kopernika, Toruń 2019. 2. Popularnonaukowe czasopisma geograficzne i strony WWW. 3. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne
Prelekcja Prezentacja multimedialna

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	30	4
Udział w ćwiczeniach/e-learning	20	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	10	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	10	
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu	20	
Inne (wymienić jakie)		
Suma	100	4

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Współczesne kierunki filozofii	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	The current trends in philosophy	
Kierunek studiów	zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	Do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	I stopień/ II stopień	
Język wykładowy	Polski	
Semestr realizacji modułu	I	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	dr Bogusław Wójcik	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

W ramach wykładu przedstawiona zostanie panorama nurtów współczesnej filozofii kontynentalnej i anglosaskiej. Prezentacja ta zostanie wpisana w schemat, który wyznaczają dwie „rewolucje” filozoficzne XX wieku: zwrot lingwistyczny i zwrot kognitywistyczny. W dalszej kolejności zostaną poddane analizie najnowsze próby rozwiązania takich klasycznych zagadnień filozoficznych jak: problemy świadomości, wolnej woli, czy tożsamości człowieka. Omówione zostaną także możliwości najbardziej wpływowych obecnie teorii etycznych w rozstrzyganiu dylematów moralnych, które niesie rozwój cywilizacji w takich obszarach tematycznych jak np. sprawiedliwość społeczna, gospodarka wolnorynkowa, etyka medyczna.

Cele modułu

- wskazanie na ciągłość problematyki filozoficznej oraz specyfikę wzrostu rozumienia konkretnych zagadnień;
- określenie relacji pomiędzy kompetencjami nauki i filozofii w rozstrzyganiu ludzkich problemów poznawczych i egzystencjalnych (pole empiryczności i pole racjonalności);
- uzmysłowienie praktycznego charakteru teoretycznych rozważań filozoficznych;
- podkreślenie roli refleksji filozoficznej w wyznaczaniu kierunków rozwoju współczesnej cywilizacji.

Opis efektów uczenia się modułu		
Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna i rozumie złożone pojęcia wykorzystywane w naukach o zarządzaniu i o organizacji, rozumie ich źródła oraz zastosowanie w innych dyscyplinach i obszarach oraz w działalności zawodowej.	Z_W02
W_02	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu uregulowania etyczne oraz kulturowe dotyczące funkcjonowania różnych typów organizacji obowiązujące w Polsce i na świecie; ma pogłębioną wiedzę na temat wybranych norm i standardów w działalności organizacji i jednostek ludzkich.	Z_W05
	Umiejętności:	
U_01	Formułuje argumenty i hipotezy badawcze związane z rozwiązywaniem problemów oraz potrafi dobrać zaawansowane metody i techniki, w tym techniki analityczne i komunikacyjne przydatne w rozwiązywaniu problemów.	Z_U03
U_02	Potrafi analizować działania własne i innych osób oraz wskazywać obszary wymagające modyfikacji w przyszłych działaniach. Samodzielnie uzupełnia wiedzę i umiejętności rozszerzone o wymiar interdyscyplinarny.	Z_U12
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Rozumie i akceptuje zasady etyki w powiązaniu z realizowanymi zadaniami i działalnością gospodarczą, ma świadomość ważności działań profesjonalnych, zgodnych z zasadami etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur.	Z_K02

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna podstawowych pojęć wykorzystywanych w naukach o zarządzaniu i organizacji.	Zna podstawowe pojęcia wykorzystywane w naukach o zarządzaniu i organizacji.	Posługuje się pojęciami wykorzystywanymi w naukach o zarządzaniu i organizacji rozumie ich źródła oraz zastosowanie w innych dyscyplinach.	Posługuje się płynnie pojęciami wykorzystywanymi w naukach o zarządzaniu i organizacji rozumie ich źródła oraz zastosowanie w innych dyscyplinach.	Posługuje się płynnie pojęciami wykorzystywanymi w naukach o zarządzaniu i organizacji rozumie ich źródła oraz zastosowanie w innych dyscyplinach w stopniu wybitnym.	ES, PR
W_02	Nie zna i nie rozumie uregulowań etycznych oraz kulturowych dotyczących funkcjonowania różnych typów organizacji obowiązujące w Polsce i na świecie.	Zna i rozumie uregulowania etyczne oraz kulturowe dotyczące funkcjonowania różnych typów organizacji obowiązujące w Polsce i na świecie.	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu uregulowania etyczne oraz kulturowe dotyczące funkcjonowania różnych typów organizacji obowiązujące w Polsce i na świecie.	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu uregulowania etyczne oraz kulturowe dotyczące funkcjonowania różnych typów organizacji obowiązujące w Polsce i na świecie.	Zna i rozumie w stopniu wybitnym uregulowania etyczne oraz kulturowe dotyczące funkcjonowania różnych typów organizacji obowiązujące w Polsce i na świecie.	
U_01	Nie potrafi formułować argumentów i hipotez badawczych związanych z rozwiązywaniem problemów.	Potrafi formułować argumenty i hipotezy badawcze związane z rozwiązywaniem problemów.	Potrafi formułować argumenty i hipotezy badawcze związane z rozwiązywaniem problemów oraz potrafi dobrać zaawansowane metody i techniki, w tym techniki analityczne i komunikacyjne przydatne w rozwiązywaniu problemów.	Potrafi formułować w pogłębionym stopniu argumenty i hipotezy badawcze związane z rozwiązywaniem problemów oraz potrafi dobrać zaawansowane metody i techniki, w tym techniki analityczne i komunikacyjne przydatne w rozwiązywaniu problemów.	Potrafi formułować w wybitny sposób argumenty i hipotezy badawcze związane z rozwiązywaniem problemów oraz potrafi dobrać zaawansowane metody i techniki, w tym techniki analityczne i komunikacyjne przydatne w rozwiązywaniu problemów.	p
U_02	Nie potrafi analizować działań własnych i innych osób.	Potrafi analizować działania własne i innych osób oraz wskazywać obszary wymagające modyfikacji w przyszłych działaniach.	Potrafi analizować działania własne i innych osób oraz wskazywać obszary wymagające modyfikacji w przyszłych działaniach. Samodzielnie uzupełnia wiedzę i umiejętności rozszerzone o wymiar interdyscyplinarny.	Potrafi w pogłębionym stopniu analizować działania własne i innych osób oraz wskazywać obszary wymagające modyfikacji w przyszłych działaniach. Samodzielnie uzupełnia wiedzę i umiejętności rozszerzone o wymiar interdyscyplinarny.	Potrafi w wybitny sposób analizować działania własne i innych osób oraz wskazywać obszary wymagające modyfikacji w przyszłych działaniach. Samodzielnie uzupełnia wiedzę i umiejętności rozszerzone o wymiar interdyscyplinarny.	

K_01	Nie rozumie i akceptuje zasady etyki w powiązaniu z realizowanymi zadaniami i działalnością gospodarczą.	Rozumie i akceptuje zasady etyki w powiązaniu z realizowanymi zadaniami i działalnością gospodarczą, ma świadomość ważności działań profesjonalnych, zgodnych z zasadami etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur.	Rozumie i akceptuje zasady etyki w powiązaniu z realizowanymi zadaniami i działalnością gospodarczą, ma świadomość ważności działań profesjonalnych, zgodnych z zasadami etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur.	Rozumie i akceptuje zasady etyki w powiązaniu z realizowanymi zadaniami i działalnością gospodarczą, ma pogłębioną świadomość ważności działań profesjonalnych, zgodnych z zasadami etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur.	Rozumie i akceptuje zasady etyki w powiązaniu z realizowanymi zadaniami i działalnością gospodarczą, ma wybitną świadomość ważności działań profesjonalnych, zgodnych z zasadami etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur.	CS
------	--	--	--	---	--	----

- (1) wpisać symbol efektu uczenia się
- (2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1) Inspiracje współczesnej filozofii: nauka (czy filozofia jeszcze coś odkrywa?), sytuacje graniczne (egzystencjalizm); tradycja w zderzeniu z nowoczesnością (neotomizm); autonomia ducha w materialnym świecie (fenomenologia); dekonstrukcja wszelkich mitów (postmodernizm); (2) Filozofia a język (filozofia analityczna); (3) Filozofia a umysł (filozofia umysłu, Cognitive Science); (4) Filozofia a moralność (bioetyka, etyka w zarządzaniu, etyka społeczna).

Literatura podstawowa	J. Pawlak, Kierunki filozofii współczesnej, UMK Toruń 1995, t. I i II; S. Opara, Nurty filozofii współczesnej, Iskry, Warszawa 1994; A.J. Ayer, Filozofia w XX wieku, WN PWN, Warszawa 1997
Literatura uzupełniająca	M. Geier, Gra językowa filozofów. Od Parmenidesa do Wittgensteina; Fundacja Aletheia, Warszawa 2000

Metody dydaktyczne
Metody podające – wykład informacyjny Metody podające – prezentacja multimedialna Metody podające – study case

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	15	15
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju	15	15
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu	15	15
Inne (wymienić jakie)		
Suma	90	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Współczesny rynek usług logistycznych, e-logistyka	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Contemporary Market of Logistic Services, e-logistics	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		50-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	dr hab. Adam Figiel	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Zarządzanie produkcją, Systemy logistyczne	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ten stanowi wprowadzenie do tematyki rynku usług logistycznych. Omówione zostaną przemiany strukturalne zachodzące na rynku usług logistycznych oraz przedstawione kierunki rozwoju ustawodawstwa unijnego kształtującego przyszłe struktury rynkowe. Wskazane zostaną zachodzące przemiany społeczne i cywilizacyjne wywołujące zmiany zachowań oraz oczekiwań konsumenckich determinujące konieczność adaptacji systemów logistycznych i transportowych w sektorze komercyjnym oraz publicznym. Zaprezentowane zostaną nowoczesne rozwiązania techniczne oraz organizacyjne w kształtującej się nowej rzeczywistości nastawionej na wirtualizację środowiska społecznego i biznesowego.

Cele modułu

Celami modułu jest:

Zrozumienie roli logistyki w gospodarce oraz przemian strukturalnych zachodzących na rynku usług logistycznych

Umiejętność wskazania kierunków rozwoju rynku usług logistycznych jako pochodną prowadzonej polityki unijnej

Rozwinięcie kompetencji w zakresie przewidywania przyszłych kierunków rozwoju sektora logistyki oraz współpracy zespołowej w tym zakresie

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Rozpoznaje przemiany strukturalne na rynku usług logistycznych.	Z_W01 Z_W06
W_02	Rozumie rolę logistyki w gospodarce	
	Umiejętności:	

U_01	Umie dokonywać przemian społecznych oraz zmieniających się oczekiwań względem logistyki.	Z_U01 Z_U06
U_02	Stosuje wiedzę celem opisanie wpływu ustawodawstwa unijnego na przyszłość rynku usług logistycznych.	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Potrafi identyfikować nowoczesne rozwiązania w obszarze usług logistycznych.	Z_K01 Z_K03
K_02	Potrafi wskazać przyszłość rynku usług logistycznych oraz pracować zespołowo nad projektami.	

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	W stopniu niedostatecznym rozpoznaje przemiany strukturalne na rynku usług logistycznych.	W stopniu dostatecznym rozpoznaje przemiany strukturalne na rynku usług logistycznych.	W stopniu dobrym rozpoznaje przemiany strukturalne na rynku usług logistycznych.	W stopniu bardzo dobrym rozpoznaje przemiany strukturalne na rynku usług logistycznych.	W stopniu celującym rozpoznaje przemiany strukturalne na rynku usług logistycznych.	EU
W_02	W stopniu niedostatecznym rozumie rolę logistyki w gospodarce.	W stopniu dostatecznym rozumie rolę logistyki w gospodarce.	W stopniu dobrym rozumie rolę logistyki w gospodarce.	W stopniu bardzo dobrym rozumie rolę logistyki w gospodarce.	W stopniu celującym rozumie rolę logistyki w gospodarce.	EU
U_01	W stopniu niedostatecznym umie dokonywać opisu przemian społecznych oraz zmieniających się oczekiwań względem logistyki.	W stopniu dostatecznym umie dokonywać opisu przemian społecznych oraz zmieniających się oczekiwań względem logistyki.	W stopniu dobrym umie dokonywać opisu przemian społecznych oraz zmieniających się oczekiwań względem logistyki.	W stopniu bardzo dobrym umie dokonywać opisu przemian społecznych oraz zmieniających się oczekiwań względem logistyki.	W stopniu celującym umie dokonywać opisu przemian społecznych oraz zmieniających się oczekiwań względem logistyki.	EU
U_02	W stopniu niedostatecznym stosuje wiedzę celem opisanie wpływu ustawodawstwa unijnego na przyszłość rynku usług logistycznych.	W stopniu dostatecznym stosuje wiedzę celem opisanie wpływu ustawodawstwa unijnego na przyszłość rynku usług logistycznych.	W stopniu dobrym stosuje wiedzę celem opisanie wpływu ustawodawstwa unijnego na przyszłość rynku usług logistycznych.	W stopniu bardzo dobrym stosuje wiedzę celem opisanie wpływu ustawodawstwa unijnego na przyszłość rynku usług logistycznych.	W stopniu celującym stosuje wiedzę celem opisanie wpływu ustawodawstwa unijnego na przyszłość rynku usług logistycznych.	EU
K_01	W stopniu niedostatecznym potrafi identyfikować nowoczesne rozwiązania w obszarze usług logistycznych.	W stopniu dostatecznym potrafi identyfikować nowoczesne rozwiązania w obszarze usług logistycznych.	W stopniu dobrym potrafi identyfikować nowoczesne rozwiązania w obszarze usług logistycznych.	W stopniu bardzo dobrym potrafi identyfikować nowoczesne rozwiązania w obszarze usług logistycznych.	W stopniu celującym potrafi identyfikować nowoczesne rozwiązania w obszarze usług logistycznych.	EU
K_02	W stopniu niedostatecznym potrafi wskazywać przyszłość rynku usług logistycznych oraz pracować zespołowo nad projektami.	W stopniu dostatecznym potrafi wskazywać przyszłość rynku usług logistycznych oraz pracować zespołowo nad projektami.	W stopniu dobrym potrafi wskazywać przyszłość rynku usług logistycznych oraz pracować zespołowo nad projektami.	W stopniu bardzo dobrym potrafi wskazywać przyszłość rynku usług logistycznych oraz pracować zespołowo nad projektami.	W stopniu celującym potrafi wskazywać przyszłość rynku usług logistycznych oraz pracować zespołowo nad projektami.	EU

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

- (2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Rola logistyki w gospodarce 2. Przemiany strukturalne na rynku usług logistycznych 3. Ustawodawstwo unijne a przyszłość rynku usług logistycznych 4. Przemiany społeczne a oczekiwania względem logistyki 5. Nowoczesne rozwiązania w obszarze usług logistycznych – e logistyka 6. Kierunki rozwoju rynku usług logistycznych

Literatura podstawowa	1. Blaik P., Logistyka, PWE, Warszawa 2017. 2. 2. Figiel A., Kozioł L., Liber J., Instrumenty zapobiegania stratom w łańcuchach dostaw logistycznych sektora FMCG, Wyd. Biblos, Tarnów 2020.
Literatura uzupełniająca	1. Szymonik A., Chudzik D., Logistyka nowoczesnej gospodarki magazynowej, Difin, Warszawa 2018. 2. Soboń J., Controlling procesów logistycznych w przedsiębiorstwach, „Logistyka”, 6/2014. 3. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl)

Metody dydaktyczne
Prelekcja Prezentacja multimedialna Case Study

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	50	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	5	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu	20	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Wybrane zagadnienia towaroznawstwa	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Selected issues of goods knowledge	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	Studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	V	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	Tak wykład/ćwiczenia	NIE
Liczba punktów ECTS	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Podstawy zarządzania, Marketing-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Przedmiot poświęcony wybranym zagadnieniom związanym z istotą towaru jako przedmiotu handlu. Przedmiot obejmuje zarówno definiowanie, podział i znakowanie towarów, jak i pojęcia związane z realizacją operacji handlowych. Są to logistyka, magazynowanie, transport i normalizacja. Istotną część przedmiotu zajmuje problematyka powiązana z ochroną środowiska, czyli gospodarowanie opakowaniami i odpadami.

Cele modułu

- Wprowadzenie do problematyki roli towaroznawstwa w gospodarce
- Identyfikacja cech interdyscyplinarnych towaroznawstwa jako cech determinujących znaczenie subdyscypliny
- Zapoznanie z Istotą towaru, wyrobu, artykułu, produktu i dobra.
- Charakterystyka metod klasyfikacji towarów i usług. Rola znakowania towarów w wymianie handlowej.
- Zapoznanie z elementami towaroznawstwa żywności, żywność funkcjonalna – istota i cechy.
- Przedstawienie zarysu problematyki towaroznawstwa przemysłowego.
- Zapoznanie z problematyką logistyki, transportu i ładunkoznawstwa.
- Identyfikacja roli normalizacji we współczesnym świecie.
- Specyfika produktów ubocznych jako źródła zainteresowania towaroznawczego.
- Przedstawienie zarysu gospodarki magazynowej, odpadami oraz opakowaniami.

Opis efektów uczenia się modułu		
Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna definicje towaroznawcze dotyczące w szczególności rozróżniania towarów, żywności funkcjonalnej, transportu, logistyki, normalizacji, gospodarki magazynowej i opakowalnictwa oraz potrafi wymienić jego role i cechy.	Z_W02 Z_W07 Z_W03
W_02	Zna istotę interdyscyplinarności towaroznawstwa i jej wpływ na funkcjonowanie gospodarki.	
Umiejętności:		
U_01	Potrafi wyjaśnić znaczenie znakowania i identyfikacji towarów dla funkcjonowania gospodarki.	Z_U01 Z_U05
U_02	Potrafi wykorzystywać na co dzień umiejętności z zakresu logistyki, normalizacji, transportu, ładunkoznawstwa, opakowalnictwa i gospodarki magazynowej.	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Jest przygotowany do aktywnego udziału w tworzeniu i realizacji procesów związanych z towarem takich jak: procesy logistyczne, ładunkoznawcze, transportowe i magazynowe.	Z_K01 Z_K04
K_02	Praktycznie podchodzi do stosowania normalizacji w gospodarce oraz proekologicznego wymiaru zarządzania odpadami.	

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna definicji towaroznawczych dotyczących w szczególności rozróżniania towarów, żywności funkcjonalnej, transportu, logistyki, normalizacji, gospodarki magazynowej i opakowalnictwa i nie potrafi wymienić roli ani cech towaroznawstwa.	W ograniczonym zakresie zna definicje towaroznawcze dotyczące w szczególności rozróżniania towarów, żywności funkcjonalnej, transportu, logistyki, normalizacji, gospodarki magazynowej i opakowalnictwa i tylko częściowo potrafi wymienić ról oraz cech towaroznawstwa.	Zna definicje towaroznawcze dotyczące w szczególności rozróżniania towarów, żywności funkcjonalnej, transportu, logistyki, normalizacji, gospodarki magazynowej i opakowalnictwa i potrafi wymienić role i cechy towaroznawstwa.	Dobrze zna definicje towaroznawcze dotyczące w szczególności rozróżniania towarów, żywności funkcjonalnej, transportu, logistyki, normalizacji, gospodarki magazynowej i opakowalnictwa i potrafi wymienić jego role i cechy.	Bardzo dobrze zna definicje towaroznawcze dotyczące w szczególności rozróżniania towarów, żywności funkcjonalnej, transportu, logistyki, normalizacji, gospodarki magazynowej i opakowalnictwa i płynnie potrafi wymienić jego role i cechy.	KO
W_02	Nie wie na czym polega interdyscyplinarność towaroznawstwa i jaki jest jej wpływ na funkcjonowanie gospodarki.	W ograniczonym zakresie zna istotę interdyscyplinarności towaroznawstwa i częściowo rozumie jej wpływ na funkcjonowanie gospodarki.	Wie na czym polega interdyscyplinarność towaroznawstwa i jaki jest jej wpływ na funkcjonowanie gospodarki.	Bardzo dobrze wie na czym polega interdyscyplinarność towaroznawstwa i ze zrozumieniem podchodzi do jej wpływu na funkcjonowanie gospodarki.	W poszerzonym zakresie zna istotę interdyscyplinarności towaroznawstwa i bardzo dobrze rozumie jej wpływ na funkcjonowanie gospodarki.	KO
U_01	Nie potrafi wyjaśnić znaczenia znakowania i identyfikacji towarów dla funkcjonowania gospodarki.	W sposób jedynie odtwórczy potrafi wyjaśnić znaczenie znakowania i identyfikacji towarów dla funkcjonowania gospodarki.	Prawidłowo potrafi wyjaśnić znaczenia znakowania i identyfikacji towarów dla funkcjonowania gospodarki.	Analizuje i ocenia znaczenie znakowania i identyfikacji towarów dla funkcjonowania gospodarki, wspierając się wiedzą	Biegłe analizuje i ocenia znaczenie znakowania i identyfikacji towarów dla funkcjonowania gospodarki, w	KO

				teoretyczną z zajęć.	sposób urozmaicony i płynnie wspierając się wiedzą teoretyczną z zajęć.	
U_02	Nie potrafi wykorzystywać na co dzień umiejętności z zakresu logistyki, normalizacji, transportu, ładunkoznawstwa, opakowalnictwa i gospodarki magazynowej.	Jedynie w ograniczonym zakresie potrafi wykorzystywać na co dzień umiejętności z zakresu logistyki, normalizacji, transportu, ładunkoznawstwa, opakowalnictwa i gospodarki magazynowej.	Prawidłowo, ze zrozumieniem potrafi wykorzystywać na co dzień umiejętności z zakresu logistyki, normalizacji, transportu, ładunkoznawstwa, opakowalnictwa i gospodarki magazynowej.	Bazując na wiedzy teoretycznej z zajęć, ze zrozumieniem potrafi wykorzystywać umiejętności z zakresu logistyki, normalizacji, transportu, ładunkoznawstwa, opakowalnictwa i gospodarki magazynowej.	Twórczo i w sposób rozbudowany o własną interpretację, ze zrozumieniem potrafi wykorzystywać umiejętności z zakresu logistyki, normalizacji, transportu, ładunkoznawstwa, opakowalnictwa i gospodarki magazynowej.	KO
K_01	Nie jest przygotowany do aktywnego udziału w tworzeniu i realizacji procesów związanych z towarem takich jak: procesy logistyczne, ładunkoznawcze, transportowe i magazynowe.	Jest słabo przygotowany i niechętny do aktywnego udziału w tworzeniu i realizacji procesów związanych z towarem takich jak: procesy logistyczne, ładunkoznawcze, transportowe i magazynowe.	Jest przygotowany i chętny do aktywnego udziału w tworzeniu i realizacji procesów związanych z towarem takich jak: procesy logistyczne, ładunkoznawcze, transportowe i magazynowe..	Jest przygotowany, zainteresowany i chętny do wniesienia własnego wkładu w tworzenie i realizację procesów związanych z towarem takich jak: procesy logistyczne, ładunkoznawcze, transportowe i magazynowe.	Biegle potrafi brać aktywny udział w opracowywaniu i realizacji procesów związanych z towarem takich jak: procesy logistyczne, ładunkoznawcze, transportowe i magazynowe.	KO
K_02	Nie podchodzi praktycznie do stosowania normalizacji w gospodarce ani do proekologicznego wymiaru zarządzania odpadami.	W sposób odtwórczy podchodzi do stosowania normalizacji w gospodarce, jedynie z pomocą innych jest w stanie zrozumieć proekologiczny wymiar zarządzania odpadami.	W sposób praktyczny podchodzi do stosowania normalizacji w gospodarce i rozumie na czym polega proekologiczny wymiar zarządzania odpadami.	Dostrzega i interpretuje skutki stosowania normalizacji w gospodarce oraz podchodzi praktycznie do efektów proekologicznego wymiaru zarządzania odpadami.	W twórczy sposób dostrzega i interpretuje skutki stosowania normalizacji w gospodarce oraz podchodzi praktycznie do efektów proekologicznego wymiaru zarządzania odpadami.	KO

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO - kolokwium opisowe, D – dyskusja, itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Pojęcia wstępne i definicje. 2. Towary i ich klasyfikacja. 3. Podstawy normalizacji. 4. Problematyka jakości towarów. 5. Wybrane elementy logistyki. 6. Opakowania towarów. 7. Transport i magazynowanie towarów. 8. Rola towaroznawstwa w ekologii.

Literatura podstawowa	1. Karpień Ł., Skrzypek M., <i>Towaroznawstwo ogólne</i>, Wydawnictwo: Akademia Ekonomiczna w Krakowie, Kraków 2000. (pozycja dostępna także on-line). 2. http://isap.sejm.gov.pl – stały dostęp on-line.
Literatura uzupełniająca	1. Błaik P., <i>Logistyka: koncepcja zintegrowanego zarządzania</i>, Wydawnictwo: PWE, Warszawa 2001 (elementy wybrane). 2. Sarjusz-Wolski, Z., Skowronek, C. <i>Logistyka: [poradnik praktyczny]</i>, Wydawnictwo: Centrum Informacji Menedżera, Warszawa 1995 (elementy wybrane).

Metody dydaktyczne

Ćwiczenia prowadzone w oparciu o literaturę, ilustrowane materiałem z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej (rysunki, schematy, wykresy itp.); analizowanie konkretnych przykładów (również poprzez prezentację pochodzącą z realnych obrotów handlowych) propagowanie kompetentnego podejścia do towarów (jako efektów zarządzania) oraz elementów dodatkowych (niezamierzonych np. odpadów, i pomocniczych np. opakowań. Rozwiązywanie krzyżówek utrwalających podstawowe pojęcia związane z towaroznawstwem.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach		
Udział w ćwiczeniach	45	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia	15	
Przygotowanie eseju/projektu		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Case study	10	
Dyskusje/rozwiązywanie krzyżówek utrwalających wiedzę i pojęcia towaroznawcze	10	
Suma	80	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Zachowania konsumentów	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Consumer behavior	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	III	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK wykład/ćwiczenia	NIE
Liczba punktów ECTS	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	15	25
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordynator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Podstawy zarządzania, Teoria organizacji	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ten stanowi dla studentów źródło wiedzy na temat zachowań konsumentów na rynku ich potrzeb i uwarunkowań. Moduł wprowadza studenta w metodologię badań zachowań rynkowych konsumentów prowadzonych w skali mikro istotnych dla formułowania strategii marketingowej.

Cele modułu

Celem dydaktycznym jest przekazanie studentom wiedzy na temat: zachowań konsumentów i ich uwarunkowań wewnętrznych i zewnętrznych, potrzeb konsumentów, procesu podejmowania decyzji zakupów oraz zachowań konsumentów po dokonaniu zakupów.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Posiada wiedzę na temat zachowań konsumentów i ich rodzajów.	Z_W06
W_02	Zna podstawowe czynniki kształtujące zachowania konsumentów na rynku oraz proces podejmowania decyzji zakupu produktów	Z_W04
	Umiejętności:	
U_01	Potrafi analizować wpływ czynników wewnętrznych i zewnętrznych na zachowanie konsumenta.	Z_U02
U_02	Potrafi uwzględniać wiedzę z zakresu zachowań konsumentów w określaniu strategii marketingowej.	Z_U01
	Kompetencje społeczne:	

K_01	Rozumie potrzebę uczenia się, potrafi motywować inne osoby do pogłębiania wiedzy.	Z_K01
------	---	-------

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie posiada wiedzy na temat zachowań konsumentów oraz ich rodzajów	Posiada wiedzę na temat zachowań konsumentów oraz ich rodzajów z drobnymi nieścisłościami	Posiada wiedzę na temat zachowań konsumentów oraz ich rodzajów	Posiada pogłębioną wiedzę na temat zachowań konsumentów oraz ich rodzajów	Posiada pogłębioną i usystematyzowaną wiedzę, swobodnie ilustruje z przykładami zagadnienia teoretyczne	ES
W_02	Nie zna czynników kształtujących zachowania konsumentów ani procesu podejmowania decyzji zakupu	Posiada wiedzę niepełną na temat czynników kształtujących zachowania konsumentów oraz procesu podejmowania decyzji zakupu	Posiada wiedzę na temat czynników kształtujących zachowania konsumentów oraz procesu podejmowania decyzji zakupu	Posiada pogłębioną wiedzę na temat czynników kształtujących zachowania konsumentów oraz procesu podejmowania decyzji zakupu	Posiada pogłębioną i usystematyzowaną wiedzę, swobodnie ilustruje przykładami zagadnienia teoretyczne	ES
U_01	Nie potrafi analizować wpływu czynników na zachowanie konsumentów	Potrafi analizować wpływ czynników na zachowanie konsumentów z drobnymi nieścisłościami	Potrafi analizować wpływ czynników na zachowanie konsumentów	Biegłe analizuje wpływ czynników na zachowanie konsumentów	Biegłe analizuje wpływ czynników na zachowanie konsumentów, swobodnie ilustruje je przykładami zagadnienia teoretyczne	ES
U_02	Nie potrafi posługiwać się wiedzą z zakresu zachowań konsumentów w formułowaniu strategii marketingowej	Potrafi wykorzystywać niektóre elementy wiedzy zachowań konsumentów w formułowaniu strategii marketingowej	Potrafi posługiwać się wiedzą z zakresu zachowań konsumentów w formułowaniu strategii marketingowej	Biegłe posługiwać się wiedzą z zakresu zachowań konsumentów w formułowaniu strategii marketingowej	Biegłe wykorzystuje wiedzę z zakresu zachowań konsumentów w formułowaniu strategii marketingowej, swobodnie ilustruje przykładami zagadnienia teoretyczne	ES
K_01	Nie rozumie potrzeby uczenia się	Rozumie potrzeby uczenia się tylko w przypadku wykonywania czynności	Rozumie potrzeby uczenia przez całe życie	Rozumie potrzeby uczenia przez całe życie, potrafi motywować innych do uczenia się	Rozumie potrzeby uczenia przez całe życie, potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób	ES

- (1) wpisać symbol efektu uczenia się
(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, D – dyskusja, itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Pojęcie, istota i rodzaje zachowań konsumentów. 2. Potrzeby konsumenta. 3. Uwarunkowania psychologiczne zachowań konsumentów. 4. Uwarunkowania personalno-demograficzne zachowań konsumentów. 5. Uwarunkowania ekonomiczne zachowań konsumentów. 6. Uwarunkowania społeczno-kulturowe zachowań konsumentów.	

7. Proces podejmowania decyzji zakupu 8. Zachowanie konsumentów po dokonaniu zakupu. 9. Znajomość zachowań konsumenta jako podstawa formułowania strategii marketingowej. 10. Modele zachowań konsumentów. 11. Metody badań uwarunkowań psychicznych. 12. Metody badań uwarunkowań fizyczno-demograficznych. 13. Metody badań uwarunkowań ekonomicznych. 14. Metody badań uwarunkowań społeczno-kulturowych. 15. Metody badań uwarunkowań makroekonomicznych. 16. Metody badań uwarunkowań mikroekonomicznych. 17. Metody badań uwarunkowań środowiskowych.	
---	--

Literatura podstawowa	1. Zakonnik Ł., Zachowania konsumentów a kształtowanie się ceny dóbr używanych na rynku elektronicznym, Wyd. Uniwersytet Łódzki, Łódź 2019. 2. Rudnicki L., Zachowania konsumentów na rynku, PWE, Warszawa 2012. 3. Kaczmarczyk S., Zastosowania badań marketingowych. Zarządzanie marketingowe i otoczenie przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa 2007
Literatura uzupełniająca	1. Bartosik-Purgat M., Zachowania konsumentów. Globalizacja, nowe technologie, aktualne trendy, otoczenie społeczno-kulturowe, PWN, Warszawa 2017. 2. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne

- wykłady aktywujące z prezentacją multimedialną i analizą przypadków case study,
- ćwiczenia
- dyskusje tematyczne i praca w grupach,
- prezentacja projektu
- krytyczna dyskusja wyników realizacji projektu z prowadzącymi ćwiczenia i wykłady.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach	15	3
Udział w ćwiczeniach	20	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	10	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	10	
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia	10	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu (w tym ankietyzacja)		
Inne: samodzielne ćwiczenia z zakresu wykorzystania narzędzi matematycznych i statystycznych	15	
Suma	85	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Zagospodarowanie przestrzenne	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Spatial development	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	35	25
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Problematyka przedmiotu obejmuje szerokie spektrum zagadnień dotyczących zagospodarowania przestrzennego poczynając od aspektów prawnych poprzez system planowania przestrzennego w Polsce, system planowania przestrzennego na poziomie lokalnym (gminnym) razem ze szczegółową charakterystyką opracowań planistycznych: studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego a skończywszy na wskazaniu zależności pomiędzy zagospodarowaniem przestrzeni a wykonywaniem prawa własności i kształtowaniem wartości nieruchomości.

Słowa kluczowe: zagospodarowanie przestrzenne, studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, prawo własności, wartość nieruchomości.

Cele modułu

Zapoznanie z systemem aktów prawnych związanych z planowaniem przestrzennym i ich praktycznym wpływem na sposób zagospodarowania przestrzennego w Polsce.

Zaznajomienie z systemem planowania przestrzennego w Polsce i specyfiką opracowań planistycznych z zakresu zagospodarowania przestrzennego na poszczególnych szczeblach administracji publicznej oraz ich zróżnicowaną przydatność do celów działalności inwestycyjnej w przestrzeni.

Zapoznanie ze strukturą i zawartością opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) oraz ich przydatnością dla celów działalności inwestycyjnej w przestrzeni.

Zaznajomienie z procedurą sporządzania opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) i możliwościami aktywnego uczestniczenia w procesach zagospodarowania przestrzeni.

Wskazanie zależności pomiędzy sposobem zagospodarowania przestrzeni a ich potencjalnym wpływem na wykonanie prawa własności i kształtowanie wartości nieruchomości.

Opis efektów uczenia się modułu		
Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Posiada wiedzę o systemie aktów prawnych związanych z procesami zagospodarowania przestrzeni i wymienia ich bezpośrednie lub pośrednie związki z zagospodarowaniem przestrzennym a także posiada wiedzę o procesach zagospodarowania przestrzeni odbywających się w trybie procedur administracyjnych przeprowadzanych na podstawie opracowań planistycznych sporządzanych na poziomie lokalnym (gminnym) lub w trybie odrębnych procedur administracyjnych przeprowadzanych w przypadku braku tych opracowań oraz opisuje ich specyfikę;	Z_W01 Z_W02 Z_W05
W_02	Zna strukturę i zawartość opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) oraz posiada wiedzę o innych, niezbędnych opracowaniach wykonywanych w trakcie procedury sporządzania opracowań planistycznych na tym poziomie, będących podstawą procesów zagospodarowania przestrzeni a także zna podstawową strukturę i zawartość dokumentacji oraz posiada wiedzę o innych, niezbędnych opracowaniach wykonywanych w trakcie procedury uzyskania decyzji administracyjnych będących podstawą zagospodarowania przestrzeni w przypadku braku opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym);	
W_03	Zna procedury sporządzania opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) i wylicza poszczególne elementy tych procedur a także zna procedury uzyskiwania decyzji administracyjnych mających wpływ na zagospodarowanie przestrzeni i wylicza poszczególne elementy tych procedur;	
	Umiejętności:	
U_01	Potrafi różnicować przydatność opracowań planistycznych sporządzanych na poziomie lokalnym (gminnym) do celów zagospodarowania (działalności inwestycyjnej) przestrzeni oraz potrafi czytać i właściwie interpretować ustalenia opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym);	Z_U01 Z_U04 Z_U06
U_02	Potrafi stosować ustalenia opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) do planowania własnej działalności inwestycyjnej (zagospodarowania przestrzeni);	
U_03	Potrafi przygotować niezbędną dokumentację dla celów uzyskania podstawowych decyzji administracyjne w procesie zagospodarowania (działalności inwestycyjnej) przestrzeni;	

Kompetencje społeczne:		
K_01	Jest przygotowany do aktywnego uczestniczenia w publicznych (społecznych) częściach procedury sporządzania opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym);	Z_K03

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna podstawowych aktów prawnych związanych z planowaniem przestrzennym oraz procesów zagospodarowania przestrzeni odbywających się w trybie procedur administracyjnych	W sposób odtwórczy wymienia podstawowe akty prawne związane z planowaniem przestrzennym oraz procesy zagospodarowania przestrzeni odbywające się w trybie procedur administracyjnych	Rozumie znaczenie i zawartość podstawowych aktów prawnych związanych z planowaniem przestrzennym oraz elementy procesów zagospodarowania przestrzeni odbywających się w trybie procedur administracyjnych	Potrafi wskazać logiczne związki pomiędzy podstawowymi aktami prawnymi związanymi z planowaniem przestrzennym oraz elementami procesów zagospodarowania przestrzeni odbywającymi się w trybie procedur administracyjnych	W sposób pogłębiony wyjaśnia logikę związków pomiędzy podstawowymi aktami prawnymi związanymi z planowaniem przestrzennym oraz elementami procesów zagospodarowania przestrzeni odbywającymi się w trybie procedur administracyjnych	EP

W_02	Nie zna podstawowej struktury i zawartości opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) oraz innych, niezbędnych opracowaniach wykonywanych w trakcie procedury uzyskania decyzji administracyjnych będących podstawą zagospodarowania przestrzeni w przypadku braku opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym)	W sposób odtwórczy wymienia podstawową strukturę i zawartość opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) oraz zawartość innych, niezbędnych opracowaniach wykonywanych w trakcie procedury uzyskania decyzji administracyjnych będących podstawą zagospodarowania przestrzeni w przypadku braku opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym)	Rozumie podstawowe elementy struktury i zawartości opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) oraz zawartość innych, niezbędnych opracowaniach wykonywanych w trakcie procedury uzyskania decyzji administracyjnych będących podstawą zagospodarowania przestrzeni w przypadku braku opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym)	Potrafi wskazać logiczne związki pomiędzy elementami struktury i zawartością opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) oraz zawartością innych, niezbędnych opracowaniach wykonywanych w trakcie procedury uzyskania decyzji administracyjnych będących podstawą zagospodarowania przestrzeni w przypadku braku opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym)	W sposób pogłębiony wyjaśnia logikę związków pomiędzy elementami struktury i zawartością opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) oraz zawartością innych, niezbędnych opracowaniach wykonywanych w trakcie procedury uzyskania decyzji administracyjnych będących podstawą zagospodarowania przestrzeni w przypadku braku opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym)	EP
W_03	Nie zna podstawowych procedur sporządzania opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) oraz nie zna procedur uzyskiwania decyzji administracyjnych mających wpływ na zagospodarowanie przestrzeni	W sposób odtwórczy wymienia podstawowe procedury sporządzania opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) oraz procedury uzyskiwania decyzji administracyjnych mających wpływ na zagospodarowanie przestrzeni	Rozumie podstawowe elementy procedur sporządzania opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) oraz procedur uzyskiwania decyzji administracyjnych mających wpływ na zagospodarowanie przestrzeni	Potrafi wskazać logiczne związki pomiędzy elementami procedur sporządzania opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) oraz procedurami uzyskiwania decyzji administracyjnych mających wpływ na zagospodarowanie przestrzeni	W sposób pogłębiony wyjaśnia logikę związków pomiędzy elementami procedur sporządzania opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) oraz procedurami uzyskiwania decyzji administracyjnych mających wpływ na zagospodarowanie przestrzeni	EP
U_01	Nie potrafi różnicować przydatność opracowań planistycznych sporządzanych na poziomie lokalnym (gminnym) do celów działalności inwestycyjnej w przestrzeni oraz nie potrafi czytać i właściwie interpretować ustalenia opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym)	W sposób odtwórczy różnicuje przydatność opracowań planistycznych sporządzanych na poziomie lokalnym (gminnym) do celów działalności inwestycyjnej w przestrzeni oraz w sposób odtwórczy interpretuje ustalenia opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym)	Prawidłowo i ze zrozumieniem różnicuje przydatność opracowań planistycznych sporządzanych na poziomie lokalnym (gminnym) do celów działalności inwestycyjnej w przestrzeni oraz ze zrozumieniem interpretuje ustalenia opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym)	W pełni uzasadniony sposób wskazuje sposób przydatności opracowań planistycznych sporządzanych na poziomie lokalnym (gminnym) do celów działalności inwestycyjnej w przestrzeni oraz ze zrozumieniem interpretuje ustalenia opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym)	W sposób pogłębiony wskazuje logiczne zależności pomiędzy przydatnością opracowań planistycznych sporządzanych na poziomie lokalnym (gminnym) a działalnością inwestycyjną w przestrzeni oraz w sposób pogłębiony interpretuje ustalenia opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym)	EP

U_02	Nie potrafi stosować ustaleń opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) do planowania własnej działalności inwestycyjnej w przestrzeni	W sposób odtwórczy wymienia zastosowanie ustaleń opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) do planowania własnej działalności inwestycyjnej w przestrzeni	Prawidłowo i ze zrozumieniem wymienia zastosowanie ustaleń opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) do planowania własnej działalności inwestycyjnej w przestrzeni	W pełni uzasadniony sposób wskazuje zastosowanie ustaleń opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) do planowania własnej działalności inwestycyjnej w przestrzeni	Potrafi właściwie zaplanować własną działalność inwestycyjną w przestrzeni na podstawie ustaleń opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym)	EP
U_03	Nie zna podstawowych czynności związanych z przygotowaniem niezbędnej dokumentacji dla celów uzyskania podstawowych decyzji administracyjnych w procesie zagospodarowania (działalności inwestycyjnej) przestrzeni	W sposób odtwórczy wymienia czynności związane z przygotowaniem niezbędnej dokumentacji dla celów uzyskania podstawowych decyzji administracyjnych w procesie zagospodarowania (działalności inwestycyjnej) przestrzeni	Prawidłowo i ze zrozumieniem wymienia czynności związane z przygotowaniem niezbędnej dokumentacji dla celów uzyskania podstawowych decyzji administracyjnych w procesie zagospodarowania (działalności inwestycyjnej) przestrzeni	W pełni uzasadniony sposób wskazuje logiczne związki pomiędzy czynnościami związanymi z przygotowaniem niezbędnej dokumentacji dla celów uzyskania podstawowych decyzji administracyjnych w procesie zagospodarowania (działalności inwestycyjnej) przestrzeni	Potrafi właściwie przygotować niezbędną dokumentację dla celów uzyskania podstawowych decyzji administracyjnych w procesie zagospodarowania (działalności inwestycyjnej) przestrzeni	EP
K_01	Nie zna możliwości aktywnego uczestniczenia w publicznych (społecznych) częściach procedury sporządzania opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym)	W sposób odtwórczy wymienia możliwości aktywnego uczestniczenia w publicznych (społecznych) częściach procedury sporządzania opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym)	Rozumie na czym polega aktywne uczestniczenie w publicznych (społecznych) częściach procedury sporządzania opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym)	Potrafi aktywnie uczestniczyć w publicznych (społecznych) częściach procedury sporządzania opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym)	Potrafi prowadzić (moderować) publiczne (społeczne) części procedury sporządzania opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym)	EP

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Podstawowe pojęcia (zagospodarowanie przestrzenne, gospodarka przestrzenna, polityka przestrzenna) 2. Główne zasady zagospodarowania przestrzennego 3. (ład przestrzenny, zrównoważony rozwój ochrona interesu publicznego) 4. Podstawowe akty prawne dotyczące zagospodarowania przestrzennego 5. Uzupełniające akty prawne związane z zagospodarowaniem przestrzennym 6. System planowania na poziomie lokalnym (gminnym) 7. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy a) uwarunkowania rozwoju b) cele i kierunki rozwoju	1. Prognoza skutków wpływu ustaleń studium/planu na środowisko przyrodnicze 2. Prognoza skutków finansowych uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego 3. Opracowania wykonywane w trakcie procedury administracyjnej mającej na celu zagospodarowanie przestrzeni w przypadku braku opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) 4. Elementy procedury administracyjnej mającej na celu zagospodarowanie przestrzeni w przypadku braku opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) 5. Sposoby zagospodarowania przestrzeni a wykonywanie prawa własności

c) polityka rozwoju przestrzennego d) procedura sporządzania 8. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego a) zakres i problematyka ustaleń planu b) procedura sporządzania c) renta planistyczna 9.	6. Sposoby zagospodarowania przestrzeni a wartość nieruchomości
--	---

Literatura podstawowa	1. Budner W.W., Gospodarka przestrzenna miast i aglomeracji, Wyd. UE Poznań, 2019. 2. Domański R., Gospodarka przestrzenna podstawy teoretyczne, PWN, Warszawa 2006. 3. Podstawowe akty prawne z zakresu zagospodarowania przestrzennego: • Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym; • Rozporządzenie dotyczące studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy; 4. • Rozporządzenie dotyczące miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy. 5. Domański R., Gospodarka przestrzenna, PWN, Warszawa 2006. 6. Gorzym-Wilkowski W.A. Planowanie przestrzenne województwa. Teoria, ustawodawstwo, praktyka, Wydawnictwo Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej, Lublin 2013. 7. Saternus P., Leksykon urbanistyki i planowania przestrzennego, Wydawnictwo 8. BEL Studio, Warszawa 2013
Literatura uzupełniająca	1. Uzupełniające akty prawne związane z planowaniem przestrzennym: • Ustawa Prawo budowlane; • Ustawa o drogach publicznych; • Ustawa o ochronie przyrody; • Ustawa o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami; • Ustawa o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach działywania na środowisko; • Ustawa o ochronie gruntów rolnych i leśnych; • Ustawa o gospodarce nieruchomościami; • Ustawa prawo wodne; • Ustaw Prawo geologiczne i górnicze. 2. Nowak M. J., Skotarczak T. (red), Zarządzanie przestrzenią miasta, 3. CeDeWu, Warszawa 2012 rok; 4. Cymerman R. (red.), Podstawy planowania przestrzennego i projektowania urbanistycznego, Wydawnictwo Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego, 5. Olsztyn 2009. 6. Cymerman R. (red), Planowanie przestrzenne dla rzeczoznawców majątkowych, zarządców oraz pośredników w obrocie nieruchomościami, Wydawnictwo: Educaterra, Olsztyn 2010. 7. Niewiadomski Z. (red.), Nowe prawo o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym: podstawowe rozwiązania, Wydawnictwo: Twigger, Warszawa 2003. 8. Noworól A., Planowanie rozwoju terytorialnego w skali regionalnej i lokalnej, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2007. 9. Giordano K., Planowanie zrównoważonego rozwoju w praktyce, Wydawnictwo Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego, Lublin 2006. 10. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl)

Metody dydaktyczne
Metoda tradycyjna z wykorzystaniem metod audiowizualnych, w oparciu o podstawowe akty prawne i opracowania planistyczne Prezentacje przykładów (mapy, zdjęcia lotnicze) połączone z ich analizą i dyskusją Aktywny udział studentów poprzez opracowanie prezentacji multimedialnych dotyczących społeczno- ekonomicznych aspektów wartości przestrzeni dla wybranych gmin

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	35	4
Udział w ćwiczeniach/e-learning	25	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	5	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	10	
Przygotowanie się do egzaminu	20	
Przygotowanie się do zaliczenia	10	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	100	4



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Zarządzanie dystrybucją i łańcuchem dostaw	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Distribution and supply chain management	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		50
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	dr hab. Adam Figiel	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Zarządzanie produkcją, Systemy logistyczne	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ten stanowi wprowadzenie do tematyki zarządzania łańcuchami dostaw. Przedstawiona zostanie ewolucja koncepcji zarządzania fizycznym przepływem dóbr, zarządzania logistycznego oraz zarządzania łańcuchami i sieciami dostaw. Wskazane zostaną czynniki wywołujące wspomnianą ewolucję oraz wskazane związki szeroko rozumianej logistyki z makro i mikroekonomią. Wskazane zostaną związki logistyki z pozostałymi funkcjami w przedsiębiorstwie jako efekt obecnie obowiązującego procesowego podejścia do zarządzania skutkującego koniecznymi zmianami organizacyjnymi.

Cele modułu

1. Zrozumienie koncepcji łańcucha dostaw oraz roli jego optymalizacji w procesie kreowania przewagi konkurencyjnej w przedsiębiorstwie.
2. Umiejętność zidentyfikowania różnic pomiędzy zarządzaniem fizycznym przepływem dóbr, zarządzaniem logistycznym oraz zarządzaniem łańcuchem dostaw.
3. Rozwinięcie kompetencji w zakresie współpracy zespołowej oraz działania na rzecz interesu publicznego.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Rozpoznaje teorię zarządzania logistycznego w kontekście jej ewolucji.	Z_W01 Z_W02
W_02	Zna i rozumie pojęcia wykorzystywane w logistyce i zarządzaniu łańcuchem dostaw.	
		Umiejętności:

U_01	Potrafi dokonywać prognoz procesów logistycznych na podstawie dostępnych wtórnych źródeł informacji.	Z_U01 Z_U08
U_02	Potrafi scharakteryzować związki pomiędzy logistyką i łańcuchami dostaw a procesami zachodzącymi w mikro i makrootoczeniu przedsiębiorstw.	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny.	Z_K04

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	W stopniu niedostatecznym rozumie teorię zarządzania logistycznego w kontekście jej ewolucji.	W stopniu dostatecznym rozumie teorię zarządzania logistycznego w kontekście jej ewolucji.	W stopniu dobrym rozumie teorię zarządzania logistycznego w kontekście jej ewolucji.	W stopniu bardzo dobrym rozumie teorię zarządzania logistycznego w kontekście jej ewolucji.	W stopniu celującym rozumie teorię zarządzania logistycznego w kontekście jej ewolucji.	P
W_02	W stopniu niedostatecznym zna i rozumie pojęcia wykorzystywane w logistyce i zarządzaniu łańcuchem dostaw.	W stopniu dostatecznym zna i rozumie pojęcia wykorzystywane w logistyce i zarządzaniu łańcuchem dostaw.	W stopniu dobrym zna i rozumie pojęcia wykorzystywane w logistyce i zarządzaniu łańcuchem dostaw.	W stopniu bardzo dobrym zna i rozumie pojęcia wykorzystywane w logistyce i zarządzaniu łańcuchem dostaw.	W stopniu celującym zna i rozumie pojęcia wykorzystywane w logistyce i zarządzaniu łańcuchem dostaw.	P
U_01	W stopniu niedostatecznym dokonuje prognoz procesów logistycznych na podstawie dostępnych wtórnych źródeł informacji.	W stopniu dostatecznym dokonuje prognoz procesów logistycznych na podstawie dostępnych wtórnych źródeł informacji.	W stopniu dobrym potrafi dokonywać prognoz procesów logistycznych na podstawie dostępnych wtórnych źródeł informacji.	W stopniu bardzo dobrym potrafi dokonywać prognoz procesów logistycznych na podstawie dostępnych wtórnych źródeł informacji.	W stopniu celującym potrafi dokonywać prognoz procesów logistycznych na podstawie dostępnych wtórnych źródeł informacji.	P
U_02	W stopniu niedostatecznym charakteryzuje związki pomiędzy logistyką i łańcuchami dostaw a procesami zachodzącymi w mikro i makrootoczeniu przedsiębiorstw.	W stopniu dostatecznym charakteryzuje związki pomiędzy logistyką i łańcuchami dostaw a procesami zachodzącymi w mikro i makrootoczeniu przedsiębiorstw.	W stopniu dobrym charakteryzuje związki pomiędzy logistyką i łańcuchami dostaw a procesami zachodzącymi w mikro i makrootoczeniu przedsiębiorstw.	W stopniu bardzo dobrym charakteryzuje związki pomiędzy logistyką i łańcuchami dostaw a procesami zachodzącymi w mikro i makrootoczeniu przedsiębiorstw.	W stopniu celującym charakteryzuje związki pomiędzy logistyką i łańcuchami dostaw a procesami zachodzącymi w mikro i makrootoczeniu przedsiębiorstw.	P
K_01	W stopniu niedostatecznym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	W stopniu dostatecznym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	W stopniu dobrym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	W stopniu bardzo dobrym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	W stopniu celującym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	P

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. obszarami funkcjonalnymi firmy.	2. Rozwój zarządzania łańcuchem dostaw - pojęcia i definicje. 3. Czynniki zewnętrzne wywołujące zmiany. 4. Zmiany strategiczne w łańcuchach dostaw. 5. Logistyka z perspektywy makroekonomicznej i

	mikroekonomicznej. 8. Związki logistyki z innymi
--	---

Literatura podstawowa	1. Witkowski J., Zarządzanie łańcuchem dostaw, PWE, Warszawa 2010. 2. Coyle J., Bardi E., Langrey Jr C.J., Zarządzanie logistyczne, PWE, Warszawa 2002. 3. Jaworski J., Mytlewski M. (red.), Funkcjonowanie systemów logistycznych, CeDeWu, Gdańsk 2008. 4.
Literatura uzupełniająca	1. Cieśla M., Hat-Garncarz G., Nowakowski P., Opasiak T., Logistyka w łańcuchach dostaw. Wybrane zagadnienia. Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice 2017. 2. Szymczak M. (red.), Logistyka i zarządzanie łańcuchem dostaw w obliczu procesów internacjonalizacji i globalizacji, Wydawnictwo: Akademii Ekonomicznej w Poznaniu, Poznań 2007 . 3. Miler R. K., Nowosielski T., Pac B. (red.), Optymalizacja systemów i procesów logistycznych, CeDeWu, Warszawa 2013. 4. Miler R. K., Nowosielski T., Pac B. (red.), Case studies w logistyce : logistyka operacyjna w przykładach, studia przypadków, zadania, projekty, scenariusze do gier decyzyjnych, Wydawnictwo: CeDeWu, Gdańsk 2015. 5. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne
Prezentacja multimedialna Analiza studium przypadku Ćwiczenia obliczeniowe

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	50	4
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	10	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu	20	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju	20	
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	100	4

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Zarządzanie finansowe w gospodarstwach domowych	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Financial management In households	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ten stanowi dla studentów źródło wiedzy na temat zarządzania finansami w gospodarstwie domowym. Moduł wprowadza studenta w metodologię badań finansów osobistych.

Cele modułu

Celem dydaktycznym jest przekazanie studentom wiedzy na temat: gospodarstwa domowego i jego budżetu, Gospodarowania środkami pieniężnymi, oszczędzania, inwestowania, zarządzania długiem oraz zarządzania ryzykiem.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Posiada wiedzę na temat zarządzania finansami w gospodarstwie domowym.	Z_W01
W_02	Zna elementy składowe gospodarki finansowej gospodarstwa domowego.	
	Umiejętności:	
U_01	Potrafi rozpoznać i interpretować zmiany zachodzące w finansach gospodarstwa domowego.	Z_U01 Z_U06
U_02	Potrafi uwzględniać wiedzę z zakresu zarządzania finansami osobistymi w określaniu strategii finansowej gospodarstwa domowego.	
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Rozumie potrzebę uczenia się, potrafi motywować inne osoby do pogłębiania wiedzy.	Z_K01

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie posiada wiedzy na temat zarządzania finansami w gospodarstwie domowym.	Posiada wiedzę na temat zarządzania finansami w gospodarstwie domowym z drobnymi nieścisłościami.	Posiada wiedzę na temat zarządzania finansami w gospodarstwie domowym.	Posiada pogłębioną wiedzę na temat zarządzania finansami w gospodarstwie domowym.	Posiada pogłębioną i usystematyzowaną wiedzę, swobodnie ilustruje przykładami zagadnienia teoretyczne	RE
W_02	Nie zna podstawowych elementów składowych gospodarki finansowej gospodarstwa domowego.	Posiada wiedzę niepełną na temat podstawowych elementów składowych gospodarki finansowej gospodarstwa domowego.	Zna podstawowe elementy składowe gospodarki finansowej gospodarstwa domowego.	Posiada pogłębioną wiedzę na temat elementów składowych gospodarki finansowej gospodarstwa domowego.	Posiada pogłębioną i usystematyzowaną wiedzę, swobodnie ilustruje przykładami zagadnienia teoretyczne.	RE
U_01	Nie potrafi rozpoznać i interpretować zmiany zachodzące w finansach gospodarstwa domowego.	Potrafi rozpoznać i interpretować zmiany zachodzące w finansach gospodarstwa domowego z drobnymi nieścisłościami	Potrafi rozpoznać i interpretować zmiany zachodzące w finansach gospodarstwa domowego.	Potrafi rozpoznać i biegle interpretować zmiany zachodzące w finansach gospodarstwa domowego.	Rozpoznaje i biegle interpretuje zmiany zachodzące w finansach gospodarstwa domowego, swobodnie ilustruje przykładami zagadnienia teoretyczne.	RE
U_02	Nie potrafi wykorzystać wiedzy z zakresu zarządzania finansami osobistymi w określaniu strategii finansowej gospodarstwa domowego.	Potrafi wykorzystać niektóre elementy wiedzy z zakresu zarządzania finansami osobistymi w określaniu strategii finansowej gospodarstwa domowego.	Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu zarządzania finansami osobistymi w określaniu strategii finansowej gospodarstwa domowego.	Biegle posługuje się wiedzą z zakresu zarządzania finansami osobistymi w określaniu strategii finansowej gospodarstwa domowego.	Biegle wykorzystuje wiedzę z zakresu zarządzania finansami osobistymi w określaniu strategii finansowej gospodarstwa domowego, swobodnie ilustruje przykładami zagadnienia teoretyczne.	RE
K_01	Nie rozumie potrzeby uczenia się.	Rozumie potrzebę uczenia się tylko w przypadku wykonywania czynności.	Rozumie potrzebę uczenia przez całe życie.	Rozumie potrzebę uczenia przez całe życie, potrafi motywować innych do uczenia się	Rozumie potrzebę uczenia przez całe życie, potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób	RE

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Pojęcie, funkcje i klasyfikacja gospodarstw domowych. 2. Zachowania ekonomiczne gospodarstw domowych. 3. Determinanty zachowań gospodarstw domowych. 4. Budżet gospodarstwa domowego. 5. Zarządzanie finansami w gospodarstwie domowym. 6. Dochody i wydatki gospodarstw domowych. 7. Oszczędzanie. 8. Pożyczanie. 8. Inwestowanie. 9. Zarządzanie długiem. 10. Zarządzanie ryzykiem. 11. Ubezpieczanie.

Literatura podstawowa	1. Hozier-Koćmiel M., Nieodpłatna praca w gospodarstwie domowym, Wydawnictwo Uniwersytetu Szczecińskiego, Szczecin 2020. 2. Bywalec C., Ekonomika i Finanse gospodarstw domowych, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2012. 3. Smyczek S., Nowe trendy w zachowaniach konsumentów na rynkach finansowych, Placet, Warszawa 2012.
Literatura uzupełniająca	1. Barembruch A., Zarządzanie finansami osobistymi – teoria i praktyka, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2019. 2. Antonides G., Van Raaij W. F., Zachowanie konsumenta. Podręcznik akademicki, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2003. 3. Zachowania polskich konsumentów w warunkach kryzysu gospodarczego, Praca zbiorowa pod redakcją E. Kieźel i S. Smyczka, Placet, Warszawa 2011. 4. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne

Prelekcja

Prezentacja multimedialna

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	10	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Zarządzanie marką i strategię marketingowe	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Brand management and marketing strategies	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Makroekonomia	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł zawiera zagadnienia z zakresu zarządzania marką i strategii marketingowych.

Cele modułu

Celem modułu jest poznanie przez studenta zasad analizy sytuacji rynkowej. Przekazana zostanie wiedza na temat znaczenia i roli marki w przedsiębiorstwie, a także w obszarze kreowania i wprowadzania nowej marki na rynek. Zapoznanie z zasadami zarządzania marką w odniesieniu do zróżnicowanych sytuacji rynkowych. Student pozna zasady zarządzania marką w kryzysie oraz umiejętności rozpoznawania i budowanie przewag konkurencyjnych i badania strategii marketingowych.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Zna pojęcia związane z marką, jej atrybutami, wartością, wizerunkiem i tożsamością, charakteryzuje i określa sytuację rynkową przedsiębiorstwa i produktu.	Z_W01 Z_W02 Z_W04
W_02	Rozumie proces kreowania marki i wprowadzania jej na rynek.	
W_03	Rozróżnia modele strategii marketingowych i ich zastosowania.	
		Umiejętności:

U_01	Potrafi opracować plan wykreowania i wprowadzania nowej marki na rynek.	Z_U02 Z_U04 Z_U06
U_02	Potrafi planować działania związane z zarządzaniem marką w zmiennym otoczeniu rynkowym.	
U_03	Potrafi zastosować wiedzę w celu opracowania modelu strategii marketingowej dla przedsiębiorstwa.	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny.	Z_K04

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna pojęć związanych z marką, jej atrybutami, wartością, wizerunkiem i tożsamością, nie charakteryzuje i nie określa sytuacji rynkowej przedsiębiorstwa i produktu.	Zna pojęcia związane z marką, jej atrybutami, wartością, wizerunkiem i tożsamością, charakteryzuje i określa sytuację rynkową przedsiębiorstwa i produktu.	Dobrze zna pojęcia związane z marką, jej atrybutami, wartością, wizerunkiem i tożsamością, charakteryzuje i określa sytuację rynkową przedsiębiorstwa i produktu.	Bardzo dobrze zna pojęcia związane z marką, jej atrybutami, wartością, wizerunkiem i tożsamością, charakteryzuje i określa sytuację rynkową przedsiębiorstwa i produktu.	Celująco zna pojęcia związane z marką, jej atrybutami, wartością, wizerunkiem i tożsamością, charakteryzuje i określa sytuację rynkową przedsiębiorstwa i produktu.	KO, PR
W_02	Nie rozumie procesu kreowania marki i wprowadzania jej na rynek.	Rozumie proces kreowania marki i wprowadzania jej na rynek.	Dobrze rozumie proces kreowania marki i wprowadzania jej na rynek.	Bardzo dobrze rozumie proces kreowania marki i wprowadzania jej na rynek.	Celująco rozumie proces kreowania marki i wprowadzania jej na rynek.	KO, PR
W_03	Nie rozróżnia modeli strategii marketingowych i ich nie zna ich zastosowania.	Rozróżnia modele strategii marketingowych i ich zastosowania.	Dobrze rozróżnia modele strategii marketingowych i ich zastosowania.	Bardzo dobrze rozróżnia modele strategii marketingowych i ich zastosowania.	Celująco rozróżnia modele strategii marketingowych i ich zastosowania.	KO, PR
U_01	Nie potrafi opracować planu wykreowania i wprowadzania nowej marki na rynek.	Potrafi opracować plan wykreowania i wprowadzania nowej marki na rynek.	Potrafi dobrze opracować plan wykreowania i wprowadzania nowej marki na rynek.	Potrafi bardzo dobrze opracować plan wykreowania i wprowadzania nowej marki na rynek.	Potrafi celująco opracować plan wykreowania i wprowadzania nowej marki na rynek.	PR
U_02	Nie potrafi planować działań związanych z zarządzaniem marką w zmiennym otoczeniu rynkowym.	Potrafi planować działania związane z zarządzaniem marką w zmiennym otoczeniu rynkowym.	Dobrze potrafi planować działania związane z zarządzaniem marką w zmiennym otoczeniu rynkowym.	Bardzo dobrze potrafi planować działania związane z zarządzaniem marką w zmiennym otoczeniu rynkowym.	Celująco potrafi planować działania związane z zarządzaniem marką w zmiennym otoczeniu rynkowym.	KO, PR
U_03	Nie potrafi zastosować wiedzy w celu opracowania modelu strategii marketingowej dla przedsiębiorstwa.	Potrafi zastosować wiedzę w celu opracowania modelu strategii marketingowej dla przedsiębiorstwa.	Potrafi dobrze zastosować wiedzę w celu opracowania modelu strategii marketingowej dla przedsiębiorstwa.	Potrafi bardzo dobrze zastosować wiedzę w celu opracowania modelu strategii marketingowej dla przedsiębiorstwa.	Potrafi celująco zastosować wiedzę w celu opracowania modelu strategii marketingowej dla przedsiębiorstwa.	KO, PR
K_01	Nie potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny.	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny.	W sposób dobry potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny.	W sposób bardzo dobry potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny.	W sposób celujący potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny.	PR

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

- (2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Podstawowe pojęcia związane z marką. 2. Miejsce i rola marki w strategii przedsiębiorstwa na rynku produktów i usług. 3. Proces kreowania marki. 4. Istota zarządzania marką. 5. Zarządzanie marką w sytuacjach kryzysowych. 6. Przewaga konkurencyjna w budowaniu strategii marketingowej, definicje i podejścia do interpretacji, hierarchia czynników sukcesu i jej dynamika, definicja strategii marketingowej. 7. Sposoby uzyskiwania przewagi konkurencyjnej i jej utrwalania, odmiany przewag konkurencyjnych. 8. Sposoby poszukiwania przewag konkurencyjnych w otoczeniu, projektowanie przewagi konkurencyjnej. 9. Badanie rynku i diagnoza cyku życia produktu. 10. Inwestowanie w kapitał ludzki jako sposób na budowę przewagi konkurencyjnej. 11. Zasoby przedsiębiorstwa a zasoby otoczenia, metody porównania i poszukiwania korzyści. 12. Strategie konkurencji, strategię rozwoju przedsiębiorstwa, strategia przedsiębiorcza. 13. Identyfikacja typów strategii marketingowej na przykładach przedsiębiorstw i produktów. 14. Budowanie strategii marketingowej dla firmy i dla produktu - ocena własnych możliwości w oparciu o przykłady przedsiębiorstw i produktów. 15. Ocena proponowanych przez studentów wariantów modeli strategii marketingowej.

Literatura podstawowa	1. Witek-Hajduk M. K. (red.), Zarządzanie silną marką, Wolters Kluwer Polska Warszawa 2011. 2. Keller K. L., Strategiczne zarządzanie marką, Wolters Kluwer Polska Warszawa 2012. 3. Dejnaka A., Strategia reklamy marki, produktów i usług, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2013. 4. Projektowanie strategii marki, M. Tesławski i Przyjaciele, Wydawnictwo Słowa i Myśli, Lublin 2018. 5. Szczepański J., Złota strategia marki droga do przewagi rynkowej, wyższych zysków, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2018.
Literatura uzupełniająca	1. Tkaczyk, P., Zakamarki marki, onepress, 2011. 2. Bielski I., Współczesny marketing, Wydawnictwo studio Emka, Warszawa 2006.

Metody dydaktyczne
Prelekcja Prezentacja multimedialna Case Study

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu	5	15
Przygotowanie się do zaliczenia	10	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Zarządzanie marketingiem	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Management marketing	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Makroekonomia	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Przedmiot zawiera zagadnienia dotyczące zarządzania marketingiem.

Cele modułu

Moduł ma na celu przekazanie studentom wiedzy o przebiegu procesu zarządzania marketingiem w przedsiębiorstwie, a także prawidłowego doboru i posługiwania się standardowymi metodami i technikami analizy i planowania marketingowego.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Posiada wiedzę o przebiegu procesów i strukturach zarządzania marketingiem w przedsiębiorstwie oraz podstawowych opcjach w planowaniu strategicznym i operacyjnym marketingu.	Z_W01
	Umiejętności:	
U_01	Potrafi analizować i oceniać sytuację marketingową przedsiębiorstwa z wykorzystaniem standardowych metod pomiaru rynku, sytuacji konkurencyjnej, oceny aktywów marketingowych oraz zmian w otoczeniu.	Z_U01 Z_U02
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Aktywnie i krytycznie podchodzi do przekazywanych mu treści.	Z_K03

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie posiada wiedzy o przebiegu procesów i strukturach zarządzania marketingiem w przedsiębiorstwie oraz podstawowych opcjach w planowaniu strategicznym i operacyjnym marketingu.	Posiada podstawową wiedzę o przebiegu procesów i strukturach zarządzania marketingiem w przedsiębiorstwie oraz podstawowych opcjach w planowaniu strategicznym i operacyjnym marketingu.	W stopniu dobrym posiada wiedzę o przebiegu procesów i strukturach zarządzania marketingiem w przedsiębiorstwie oraz podstawowych opcjach w planowaniu strategicznym i operacyjnym marketingu.	W stopniu bardzo dobrym posiada wiedzę o przebiegu procesów i strukturach zarządzania marketingiem w przedsiębiorstwie oraz podstawowych opcjach w planowaniu strategicznym i operacyjnym marketingu.	W stopniu celującym posiada wiedzę o przebiegu procesów i strukturach zarządzania marketingiem w przedsiębiorstwie oraz podstawowych opcjach w planowaniu strategicznym i operacyjnym marketingu.	KO, P
U_01	Nie potrafi analizować i oceniać sytuacji marketingową przedsiębiorstwa z wykorzystaniem standardowych metod pomiaru rynku, sytuacji konkurencyjnej, oceny aktywów marketingowych oraz zmian w otoczeniu.	Potrafi analizować i oceniać sytuację marketingową przedsiębiorstwa z wykorzystaniem standardowych metod pomiaru rynku, sytuacji konkurencyjnej, oceny aktywów marketingowych oraz zmian w otoczeniu.	Potrafi dobrze analizować i oceniać sytuację marketingową przedsiębiorstwa z wykorzystaniem standardowych metod pomiaru rynku, sytuacji konkurencyjnej, oceny aktywów marketingowych oraz zmian w otoczeniu.	Potrafi bardzo dobrze analizować i oceniać sytuację marketingową przedsiębiorstwa z wykorzystaniem standardowych metod pomiaru rynku, sytuacji konkurencyjnej, oceny aktywów marketingowych oraz zmian w otoczeniu.	Potrafi celującą analizować i oceniać sytuację marketingową przedsiębiorstwa z wykorzystaniem standardowych metod pomiaru rynku, sytuacji konkurencyjnej, oceny aktywów marketingowych oraz zmian w otoczeniu.	KO, P
K_01	Nie jest aktywny i nie podchodzi krytycznie do przekazywanych mu treści.	Aktywnie i krytycznie podchodzi do przekazywanych mu treści.	W stopniu dobrym aktywnie i krytycznie podchodzi do przekazywanych mu treści.	W stopniu bardzo dobrym aktywnie i krytycznie podchodzi do przekazywanych mu treści.	W stopniu celującym aktywnie i krytycznie podchodzi do przekazywanych mu treści.	KO, P

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Istota zarządzania marketingiem: marketing jako koncepcja i dziedzina zarządzania, identyfikacja misji przedsiębiorstwa, rynek przedsiębiorstwa, pole rynkowe przedsiębiorstwa i strategiczne jednostki biznesu, proces i funkcje zarządzania marketingiem. 2. Analiza i ocena marketingowej sytuacji przedsiębiorstwa, cel i zakres przedmiotowy analizy sytuacji na poziomie strategicznych jednostek biznesu, analiza rynku i sektora konkurencyjnego, tendencje rozwojowe rynku, analiza rynkowych aktywów przedsiębiorstwa. 3. Formułowanie celów i strategii rynkowej przedsiębiorstwa. Analiza sytuacji strategicznej przedsiębiorstwa: zastosowanie analiz portfelowych w ocenie sytuacji strategicznej. Analiza szans zagrożeń, słabości i atutów firmy. Cele kierunkowe i cel główny przedsiębiorstwa. Analiza luki rozwojowej. Macierz Ansoffa jako podstawa oceny możliwości i sposobów realizacji założonych celów.

	4. Analiza ilościowa rynku (obliczanie wielkości i pojemności rynku, zmienności popytu - technika XYZ). Analiza zasobów marketingowych firmy (technika ABC). Wykorzystanie metod zarządzania portfelowego (technika BCG, GE, ADL). Analiza perspektyw rozwoju przedsiębiorstwa - metoda SPACE. Analiza SWOT (technika refleksji strategicznej). 5. Funkcje i rodzaje planów marketingowych oraz ich stopień formalizacji. Struktura planu marketingowego. Planowanie strategii marketingowej. Kategorie celów operacyjnych. Formowanie kompozycji instrumentów marketingowych. Budżet marketingu. 6. Rola organizacji w planowaniu i realizacji celów marketingowych. Typowe orientacje organizacji służb marketingowych. Funkcje i rodzaje kontroli marketingu. Operacyjna i strategiczna kontrola marketingu.
--	--

Literatura podstawowa	1. Niestrój R., Zarządzanie marketingiem. Aspekty strategiczne, PWN, Warszawa 1998 – 2003.
Literatura uzupełniająca	1. Piercy N., Marketing. Strategiczna reorientacja firmy, Wydawnictwo Felberg SJA, Warszawa 2003. 2. Kotler Ph., Armostrong G., J.Saunders, V.Wong, Marketing. Podręcznik europejski, PWE, Warszawa 2002. 3. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne

Prelekcja
Prezentacja multimedialna
Case Study

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	10
Przygotowanie się do egzaminu	15	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju	10	
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Zarządzanie międzynarodowe	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	International Management	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia*	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	35	25
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordynator modułu	Prof. dr hab. Leszek Koziół	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Makroekonomia, Konceptcje zarządzania	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Zajęcia prowadzone w ramach modułu pozwolą na lepsze zrozumienie procesów globalizacyjnych i internacjonalizacji zarządzania oraz specyfiki pracy i zarządzania w wielokulturowym otoczeniu.

Cele modułu

Celem zajęć jest zapoznanie studentów ze specyfiką procesu zarządzania w warunkach globalizacji i jako jej konsekwencji umiędzynarodowienia działalności organizacji.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Posiada wiedzę dotyczącą wpływu uwarunkowań kulturowych na działalność przedsiębiorstwa międzynarodowego.	Z_W05
Umiejętności:		
U_01	Potrafi analizować i wyjaśniać specyfikę procesu zarządzania międzynarodowego (jego poszczególnych funkcji), w oparciu o różne źródła informacji.	Z_U01 Z_U06
Kompetencje społeczne:		
K_01	Rozumie znaczenie zróżnicowania kulturowego w działalności indywidualnej, zespołowej i całego przedsiębiorstwa.	Z_K02

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie posiada wiedzy dotyczącej wpływu uwarunkowań kulturowych na działalność przedsiębiorstwa międzynarodowego	Posiada wiedzę dotyczącą wpływu uwarunkowań kulturowych na działalność przedsiębiorstwa międzynarodowego, ale w ograniczonym zakresie.	Posiada wiedzę dotyczącą wpływu uwarunkowań kulturowych (podstawowe mechanizmy) na działalność przedsiębiorstwa międzynarodowego	Posiada wiedzę dotyczącą wpływu uwarunkowań kulturowych (złożone mechanizmy) na działalność przedsiębiorstwa międzynarodowego	Posiada wiedzę dotyczącą wpływu uwarunkowań kulturowych (złożone mechanizmy) na działalność przedsiębiorstwa międzynarodowego - wykracza poza zakres modułu.	EP
U_01	Nie potrafi analizować i wyjaśniać specyfiki procesu zarządzania międzynarodowego (jego poszczególnych funkcji) w oparciu o różne źródła informacji.	Potrafi analizować i wyjaśniać specyfikę procesu zarządzania międzynarodowego (jednej wybranej funkcji) w oparciu o ograniczone źródła informacji.	Potrafi analizować i wyjaśniać specyfikę procesu zarządzania międzynarodowego (jednej wybranej funkcji) w oparciu o różne źródła informacji.	Potrafi analizować i wyjaśniać specyfikę procesu zarządzania międzynarodowego (jego poszczególnych funkcji) w oparciu o różne źródła informacji.	Potrafi analizować i wyjaśniać specyfikę procesu zarządzania międzynarodowego (jego poszczególnych funkcji) w oparciu o różne źródła informacji – wykracza poza zakres modułu.	PR
K_01	Nie rozumie znaczenia zróżnicowania kulturowego w działalności indywidualnej, zespołowej i całego przedsiębiorstwa.	Rozumie znaczenie zróżnicowania kulturowego w działalności indywidualnej, zespołowej i całego przedsiębiorstwa w ograniczonym zakresie.	Rozumie znaczenie zróżnicowania kulturowego w działalności indywidualnej, zespołowej i całego przedsiębiorstwa.	Bardzo dobrze rozumie znaczenie zróżnicowania kulturowego w działalności indywidualnej, zespołowej i całego przedsiębiorstwa.	Rozumie i twórczo interpretuje znaczenie zróżnicowania kulturowego w działalności indywidualnej, zespołowej i całego przedsiębiorstwa.	PR

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Istota, przyczyny, korzyści, zagrożenia i zmiany wynikające z globalizacji. 2. Istota, cechy i uwarunkowania zarządzania międzynarodowego, zarządzanie międzykulturowe. 3. Internacjonalizacja działalności przedsiębiorstw i organizacji – strategie umiędzynarodowienia, formy organizacyjne, specyfika funkcji zarządzania. 4. Handel zagraniczny. 5. Przedsiębiorczość międzynarodowa. 6. Zarządzanie interfunkcjonalne. 7.	

Literatura podstawowa	1. Śliwiński R., <i>Strategiczne zarządzanie przedsiębiorstwem międzynarodowym</i>, Difin, Warszawa 2020. 2. Bartosik-Purgat M., <i>Handel i finanse międzynarodowe w świetle wyzwań XXI wieku</i>, CeDeWu, Warszawa 2018. 3. Kaczmarek B., Glinkowska B., <i>Zarządzanie międzynarodowe i internacjonalizacja przedsiębiorstw</i>, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2019.
Literatura uzupełniająca	1. Rymarczyk J., <i>Internacjonalizacja i globalizacja przedsiębiorstwa</i>, PWE,

	Warszawa 2004. 2. Nowakowski M. K., <i>Wprowadzenie do zarządzania międzynarodowego</i>, Difin, Warszawa 1999. 3. Koźmiński A.K. , <i>Zarządzanie międzynarodowe</i>, PWN, Warszawa 1999. 4. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).
--	--

Metody dydaktyczne

Prelekcja
Prezentacja multimedialna
Case Study

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	35	4
Udział w ćwiczeniach	25	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	5	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia	20	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	100	4

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Zarządzanie międzyorganizacyjne	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Interorganization management	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Prawo cywilne, Przedsiębiorczość i innowacje	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Istotą zarządzania międzyorganizacyjnego jest zawarcie aliansu strategicznego i innych porozumień między dwoma lub więcej przedsiębiorstwami w obszarze zewnętrznym: otoczeniu przedsiębiorstwa, jak również podpisanie kontraktów kierowniczych, czy kontraktów z pracownikami wewnętrznymi przedsiębiorstwa. Kontrakty wewnętrzne zawierane są na podstawie umów cywilnoprawnych, albo w oparciu o odpowiednio zmodyfikowaną umowę o pracę.

Cele modułu

Celem modułu jest zdobycie wiedzy i umiejętności przez studentów z zakresu zarządzania międzyorganizacyjnego, a w szczególności zawierania aliansów strategicznych i innych porozumień między przedsiębiorstwami. Ponadto student zdobywa wiedzę na temat kontraktów kierowniczych i umiejętności ich sporządzania.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna pojęcia z zakresu zarządzania międzyorganizacyjnego.	Z_W02
W_02	Zna źródła i formy współpracy międzyorganizacyjnej.	Z_W03
	Umiejętności:	
U_01	Potrafi opisać aliansy strategiczne.	Z_U04
U_02	Potrafi sporządzić kontrakt kierowniczy.	Z_U05
U_03	Potrafi wskazać wartość dodaną i innowacje w sieciach międzyorganizacyjnych.	Z_U06
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	Z_K04

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna pojęć z zakresu zarządzania międzyorganizacyjnego.	Zna pojęcia z zakresu zarządzania międzyorganizacyjnego.	Zna dobrze pojęcia z zakresu zarządzania międzyorganizacyjnego.	Zna bardzo dobrze pojęcia z zakresu zarządzania międzyorganizacyjnego.	Zna celująco pojęcia z zakresu zarządzania międzyorganizacyjnego.	KO, PR
W_02	Nie zna źródeł i form współpracy międzyorganizacyjnej.	Zna źródła i formy współpracy międzyorganizacyjnej.	Zna dobrze źródła i formy współpracy międzyorganizacyjnej.	Zna bardzo dobrze źródła i formy współpracy międzyorganizacyjnej.	Zna celująco źródła i formy współpracy międzyorganizacyjnej.	KO, PR
U_01	Nie potrafi opisać aliansów strategicznych.	Potrafi opisać alianse strategiczne.	Potrafi dobrze opisać alianse strategiczne.	Potrafi bardzo dobrze opisać alianse strategiczne.	Potrafi celująco opisać alianse strategiczne.	KO, PR
U_02	Nie potrafi sporządzić kontraktu kierowniczego.	Potrafi sporządzić kontrakt kierowniczy.	Potrafi dobrze sporządzić kontrakt kierowniczy.	Potrafi bardzo dobrze sporządzić kontrakt kierowniczy.	Potrafi celująco sporządzić kontrakt kierowniczy.	PR
U_03	Nie potrafi wskazać wartości dodanej i innowacji w sieciach międzyorganizacyjnych.	Potrafi wskazać wartość dodaną i innowacje w sieciach międzyorganizacyjnych.	Potrafi w stopniu dobrym wskazać wartość dodaną i innowacje w sieciach międzyorganizacyjnych.	Potrafi w stopniu bardzo dobrym wskazać wartość dodaną i innowacje w sieciach międzyorganizacyjnych.	Potrafi w stopniu celującym wskazać wartość dodaną i innowacje w sieciach międzyorganizacyjnych.	PR
Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	Potrafi dobrze myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	Potrafi bardzo dobrze myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	Potrafi celująco myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	Potrafi bardzo celująco myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	Potrafi celująco myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	KO, PR

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Istota zarządzania międzyorganizacyjnego – wprowadzenie. 2. Formy współpracy międzyorganizacyjnej. 3. Koopetycja, jako źródło tworzenia sieci międzyorganizacyjnych. 4. Sieci międzyorganizacyjne jako struktury współpracy międzyorganizacyjnych. 5. Porozumienia zawierane między przedsiębiorstwami – przegląd. 6. Alianse strategiczne: istota i zastosowanie. 7. Kontrakty kierownicze: istota, zastosowanie, konstrukcja. 8. Kreowanie wartości i innowacyjności w sieciach międzyorganizacyjnych.

Literatura podstawowa	1. Koźminski A., Latusek-Jurczak D. (red.), Relacje międzyorganizacyjne w naukach o zarządzaniu, Oficyna Wolters Kluwers business, Warszawa 2014. 2. Latusek-Jurczak D., Zarządzanie międzyorganizacyjne, Wolters Kluwer, Warszawa 2011. 3. Romanowska M., Alianse strategiczne przedsiębiorstw, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2001 4. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl)- artykułu na temat kontraktów kierowniczych.
-----------------------	---

Literatura uzupełniająca	1. Głuch M., Alianse strategiczne jako źródło przewagi konkurencyjnej organizacji [w:] Studia i Prace Wydziału Nauk Ekonomicznych i Zarządzania 34/2, 2013. 2. Niemczyk J., Stańczyk-Hugiet E., Jasiński B. (red.), Sieci międzyorganizacyjne. Współczesne wyzwanie dla teorii i praktyki zarządzania, C.H. Beck, Warszawa 2012.
---------------------------------	---

Metody dydaktyczne
Prelekcja Prezentacja multimedialna Case Study

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju	15	
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Zarządzanie płynnością finansową przedsiębiorstw	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Management finance fluency enterprises	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Rachunkowość finansowa (II), Strategie finansowe	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł zawiera zagadnienia z zakresu zarządzania płynnością finansową przedsiębiorstw.

Cele modułu

Zapoznanie z metodami zarządzania kapitałem obrotowym.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna zagadnienia dotyczące zarządzania płynnością finansową przedsiębiorstw.	Z_W02
W_02	Zna sposoby gospodarowania środkami pieniężnymi w przedsiębiorstwie.	Z_W04
	Umiejętności:	
U_01	Potrafi oszacować zapotrzebowanie na kapitał obrotowy netto w przedsiębiorstwie.	Z_U01
U_02	Potrafi dobierać metody pomiaru płynności w przedsiębiorstwie i interpretuje otrzymane wyniki.	Z_U02
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w opracowywaniu, wdrażaniu i do kierowania różnego rodzaju projektami.	Z_K03

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna zagadnień dotyczących zarządzania płynnością finansową przedsiębiorstw.	Zna zagadnienia dotyczące zarządzania płynnością finansową przedsiębiorstw.	Dobrze zna zagadnienia dotyczące zarządzania płynnością finansową przedsiębiorstw.	Bardzo dobrze zna zagadnienia dotyczące zarządzania płynnością finansową przedsiębiorstw.	Celująco zna zagadnienia dotyczące zarządzania płynnością finansową przedsiębiorstw.	KO
W_02	Nie zna sposobów gospodarowania środkami pieniężnymi w przedsiębiorstwie.	Zna sposoby gospodarowania środkami pieniężnymi w przedsiębiorstwie.	Dobrze zna sposoby gospodarowania środkami pieniężnymi w przedsiębiorstwie.	Bardzo dobrze zna sposoby gospodarowania środkami pieniężnymi w przedsiębiorstwie.	Celująco zna sposoby gospodarowania środkami pieniężnymi w przedsiębiorstwie.	KO, PP
U_01	Nie potrafi oszacować zapotrzebowania na kapitał obrotowy netto w przedsiębiorstwie.	Potrafi oszacować zapotrzebowanie na kapitał obrotowy netto w przedsiębiorstwie.	Dobrze potrafi oszacować zapotrzebowanie na kapitał obrotowy netto w przedsiębiorstwie.	Bardzo dobrze potrafi oszacować zapotrzebowanie na kapitał obrotowy netto w przedsiębiorstwie.	Celująco potrafi oszacować zapotrzebowanie na kapitał obrotowy netto w przedsiębiorstwie.	KO, PP
U_02	Nie potrafi dobrać metod pomiaru płynności w przedsiębiorstwie i interpretować otrzymanych wyników.	Potrafi dobrać metody pomiaru płynności w przedsiębiorstwie i interpretuje otrzymane wyniki.	Dobrze potrafi dobrać metody pomiaru płynności w przedsiębiorstwie i interpretuje otrzymane wyniki.	Bardzo dobrze potrafi dobrać metody pomiaru płynności w przedsiębiorstwie i interpretuje otrzymane wyniki.	Celująco potrafi dobrać metody pomiaru płynności w przedsiębiorstwie i interpretuje otrzymane wyniki.	KO, PP
K_01	Nie jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w opracowywaniu, wdrażaniu i do kierowania różnego rodzaju projektami.	Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w opracowywaniu, wdrażaniu i do kierowania różnego rodzaju projektami.	Jest dobrze przygotowany do aktywnego uczestnictwa w opracowywaniu, wdrażaniu i do kierowania różnego rodzaju projektami.	Jest bardzo dobrze przygotowany do aktywnego uczestnictwa w opracowywaniu, wdrażaniu i do kierowania różnego rodzaju projektami.	Jest celująco przygotowany do aktywnego uczestnictwa w opracowywaniu, wdrażaniu i do kierowania różnego rodzaju projektami.	PP

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – eseje; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	9. Podstawowe pojęcia dotyczące zarządzania płynnością finansową w przedsiębiorstwie 10. Zarządzanie kapitałem obrotowym w przedsiębiorstwie. 11. Okres konwersji gotówki. 12. Pomiar płynności finansowej. 13. Strategie płynności finansowej i metody ich identyfikacji. 14. Zarządzanie zapasami. 15. Zarządzanie należnościami. 16. Zabezpieczenie transakcji handlowych. 17. Zarządzanie środkami pieniężnymi. 18. Instrumenty rynku pieniężnego. 19. Dobór źródeł krótkoterminowego finansowania. 20. Wykorzystanie długu krótkoterminowego 21. do redukcji asymetrii informacji.

Literatura podstawowa	1. Czapiewski L. Kubiak J., Metody identyfikacji strategii kapitału obrotowego w: Gospodarowanie majątkiem obrotowym w przedsiębiorstwie, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Poznaniu, Poznań 2008
-----------------------	---

	2. Krzemińska D., Wiarygodność kontrahenta w kredycie kupieckim, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2009 3. Sierpińska M., Wędzki D., Zarządzanie płynnością finansową w przedsiębiorstwie, PWN 2023
Literatura uzupełniająca	1. Wędzki D., Strategie płynności finansowej przedsiębiorstwa, Oficyna Ekonomiczna, 2002. 2. Michalski G., Strategiczne zarządzanie płynnością finansową w przedsiębiorstwie, CeDeWu 2018.

Metody dydaktyczne
Prelekcja Prezentacja multimedialna Zadania praktyczne

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	
Przygotowanie się do egzaminu	15	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji	10	
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie): przykłady praktyczne	10	
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Zarządzanie procesami	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Process management	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma kształcenia	Studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	ogólnouczelniany	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	25	25
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordynator modułu	Prof. dr hab. Leszek Kozioł	
Cykl kształcenia	Rok akademicki 2023/2024	
Moduły poprzedzające	Koncepcje zarządzania, Przedsiębiorczość i innowacje	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcono kwestiom warunkującym istnienie przedsiębiorstwa we współczesnej gospodarce, z uwzględnieniem efektywności ich funkcjonowania. Nacisk położono szczególnie na implementację orientacji procesowej w przedsiębiorstwach oraz określenie warunków ich funkcjonowania.

Cele modułu

1. Zdobyć wiedzy teoretycznej w zakresie: podstawowych pojęć dotyczących podejścia procesowego, rodzajów i struktury procesów, omówienie metodyki analizy i projektowania systemów zarządzania procesowego, a także sposobów oceny efektywności organizacji procesowej.
2. Zdobyć podstaw wiedzy praktycznej w zakresie: identyfikacji procesów w organizacji, ich struktury, nabycie umiejętności opracowania architektury procesów w organizacji z wykorzystaniem mapowania i modelowania procesów oraz określenie efektywności poszczególnych procesów i całej organizacji.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Dokonyje pogłębionej analizy struktury procesów, funkcji i ról w zarządzaniu organizacją procesową.	Z_W03 Z_W04 Z_W06
W_02	Zna i charakteryzuje metodykę projektowania i doskonalenia systemu zarządzania organizacją procesową.	
		Umiejętności:

U_01	Dokonyuje identyfikacji i analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacji	Z_U01
	procesowej i jej oddziaływania na otoczenie	Z_U02
U_02	Pracuje w zespole pełniąc w nim różne role, posiada szerokie umiejętności organizacyjne związane z realizacją celów dotyczących projektowania i zarządzania organizacją procesową	Z_U03
		Z_U04
		Z_U08
		Z_U11
Kompetencje społeczne:		
K_01	Jest przygotowany do uczestnictwa w opracowywaniu, wdrażaniu i kierowaniu projektami, potrafiąc przewidywać ich skutki i ocenić efektywność projektu	Z_K03
		Z_K04
K_02	Stosuje w praktyce istotę działania innowacyjnego i przedsiębiorczego	

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Student nie zna istoty organizacji procesowej oraz funkcji i ról występujących w zarządzaniu procesem lub tego typu organizacją.	Student operuje pojęciami, jego wiedza jest odtwórcza, a przygotowanie teoretyczne wymaga usystematyzowania i ugruntowania.	Student dobrze operuje pojęciami, sprawnie charakteryzuje i rozumie istotę podejścia procesowego. Prezentuje dobre przygotowanie teoretyczne.	Student bardzo dobrze operuje pojęciami, potrafi w sposób pełny i klarowny wskazać związki, różnice między analizowanymi zjawiskami. Prezentuje wysoki poziom zdobytej wiedzy.	Student w twórczy i kreatywny sposób interpretuje zagadnienia modułu, prezentując poszerzoną wiedzę o tematykę wykraczającą poza zakres literatury uzupełniającej oraz przytacza przykłady z własnych praktyk i doświadczeń.	EU/PR
W_02	Student nie zna metodyki analizy i projektowania systemów zarządzania procesowego, sposobów oceny efektywności i doskonalenia procesów i organizacji procesowej.	Analiza studenta jest prosta i uboga o własne wnioski, w sposób odtwórczy stosuje poznane metody i narzędzia wykorzystywane w projektowaniu, ocenie efektywności i doskonaleniu procesów i organizacji procesowej.	Student przeprowadza analizę w oparciu o poznaną metodykę, prezentując własne wnioski. Konstruuje na bazie tych informacji decyzje w sytuacjach typowych. Trudniejsze problemy wymagają ukierunkowania przez nauczyciela.	Student prezentuje bardzo wysoki poziom zdobytej wiedzy, samodzielnie przeprowadza bogatą analizę problemu wykorzystując różnorodne podejścia metodologiczne.	Student posiada poszerzoną wiedzę o tematykę wykraczającą poza zakres literatury uzupełniającej. Jest kreatywny w interpretacji tematyki przedmiotu.	EU/PR
U_01	Student nie potrafi dokonać pogłębionej analizy procesów zachodzących w organizacji procesowej oraz nie identyfikuje jej związków z otoczeniem.	Student potrafi dokonać analizy struktury procesu, podać przykłady procesów i dokonać prostej oceny efektywności i doskonalenia systemu zarządzania procesowego.	Student prawidłowo dokonuje pogłębionej analizy procesów w organizacji oraz potrafi dokonać oceny efektywności zarówno procesów jak i organizacji z wykorzystaniem kilku metod. Doskonalenie systemu zarządzania wymaga ukierunkowania nauczyciela.	Student prawidłowo dokonuje pogłębionej analizy procesów w organizacji, potrafi dokonać oceny efektywności procesów i organizacji z wykorzystaniem kilku metod oraz doskonalenia systemu zarządzania wzbogacając swoją analizę o własne wnioski.	Student weryfikuje i analizuje zagadnienia przedmiotu z wykorzystaniem metod wykraczających poza zakres prezentowany w literaturze uzupełniającej, głównie zaczerpniętych z własnej praktyki.	PR
U_02	Nie potrafi pracować w zespole i pełnić różnych ról, nie umie przyjmować i wyznaczać zadań. Nie posiada umiejętności organizacyjnych pozwalających na realizację celów związanych z projektowaniem i zarządzaniem organizacją procesową.	Student potrafi pracować w zespole, ale w ograniczonym zakresie co do pełnionych ról. Posiada umiejętność realizacji prostych celów dotyczących projektowania i zarządzania organizacją.	Student dokonuje analizy problemu i rozstrzyga samodzielnie o wyborze sposobu rozwiązania zarówno w obszarze projektowania jak i zarządzania organizacją procesową.	Student prawidłowo dokonuje analizy zagadnienia, wzbogaca ją o własne wnioski i interpretacje. W sposób klarowny analizuje zależności między badanymi zjawiskami.	Student dokonuje pełnej weryfikacji i analizy zagadnienia przedmiotu z wykorzystaniem metod, głównie zaczerpniętych z własnej praktyki.	PR

K_01	Student nie jest przygotowany do uczestnictwa w opracowywaniu, wdrażaniu i kierowaniu różnego rodzaju projektami, nie potrafi przewidywać skutków realizacji projektu.	Student wykorzystuje wiedzę odtwórczą w zakresie ograniczonego uczestnictwa w realizacji czy zarządzaniu projektem. Poprawnie ocenia podstawowe skutki realizacji projektu.	Student sprawnie posługuje się wiedzą w zakresie uczestnictwa w zespole projektowym. W pełni ocenia skutki jego realizacji.	Student w pełni posługuje się wiedzą w zakresie opracowania, implementacji i kierowania różnymi projektami, przewiduje skutki ich realizacji z wykorzystaniem wielu metod oceny ich efektywności.	Student jest przygotowany do pełnienia najważniejszych ról w zespole projektowym, zarówno w przygotowaniu, jak i zarządzaniu projektem.	PR
K_02	Student nie potrafi myśleć i działać w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy.	Student wykazuje zainteresowanie wiedzą odtwórczą, w niskim stopniu wykorzystuje podejście innowacyjne i przedsiębiorcze.	Student wykazuje duże zainteresowanie wiedzą nt. innowacyjności i przedsiębiorczości. W stopniu wystarczającym potrafi wykorzystać ją w praktyce.	Student wykazuje się profesjonalną wiedzą oraz umiejętnościami w zakresie myślenia oraz działania innowacyjnego i przedsiębiorczego.	Student jest w pełni gotowy i świadomy podejmowanych działań innowacyjnych i przedsiębiorczych.	PR

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) EU – egzamin ustny; PR – projekt.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Wprowadzenie do przedmiotu: - omówienie różnic pomiędzy podejściem tradycyjnym a procesowym - podział i cechy procesów 2. Metodyka analizy i projektowania systemów zarządzania procesowego. 3. Sposoby oceny efektywności procesów i organizacji procesowej.	1. Klasyfikacja procesów: - cele i parametry procesu - mapowanie i modelowanie procesów 2. Doskonalenie systemu zarządzania procesami - projekt systemu zarządzania procesowego - projekt instrumentów procesu zarządzania

Literatura podstawowa	1. Matuszak-Flejszman A., Zarządzanie procesami i produktami w organizacji, Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2020. 2. Szczepańska K., Bugdol M. (red), Podstawy zarządzania procesami, Difin, Warszawa 2016. 3. Wirkus M. (red), Zarządzanie projektami i procesami: teoria i przypadki praktyczne, Difin, Warszawa 2013.
Literatura uzupełniająca	1. Jasiński A.H., Głodek P., Jurczyk-Bunkowska M., Organizacja i zarządzanie procesami innowacyjnymi, PWE, Warszawa 2019. 2. Grajewski P., Procesowe zarządzanie organizacją, PWE, Warszawa 2012. 3. Skrzypek E., Hofman M., Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie: identyfikowanie, pomiar, usprawnianie, Wyd. Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2010. 4. Bitkowska A., Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie: aspekty teoretycznopraktyczne, Difin 2011. 5. Nosowski A., Zarządzanie procesami w instytucjach finansowych, Wydawnictwo: C. H. Beck, Warszawa 2010.

Metody dydaktyczne

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	10	
Udział w ćwiczeniach	15	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	15	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju	5	
Przygotowanie prezentacji		
Praca z tekstem		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)	45	
Suma	90	

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Zarządzanie produkcją	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Production management	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu uczenia się	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	III	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	25	30
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Prof. dr hab. Leszek Kozioł	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Konceptcje zarządzania, Podstawy zarządzania	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł przeznaczony jest dla studentów studiów ekonomicznych i nauk o zarządzaniu i jakości zgłębiających wiedzę z zakresu zarządzania produkcją oraz sterowania przebiegiem planu. Moduł poszerza i porządkuje wiedzę z zakresu zarządzania produkcją w firmie, a także nowoczesnych metod sterowania produkcją.

Cele modułu

Celem modułu jest zaprezentowanie studentom metod i technik zarządzania i sterowania produkcją, które będą mogli wykorzystać w pracy zawodowej. Moduł ma również na celu poszerzenie podstawowej wiedzy z zakresu zarządzania produkcją, w tym współczesnych systemów sterowania procesem produkcyjnym w przedsiębiorstwie.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Student zna rozszerzone zasady i metody, wykorzystywane w obszarze produkcji.	Z_W02 Z_W04
		Umiejętności:
U_01	Używa zaawansowanych metod i technik do opisów procesów gospodarczych zachodzących w organizacji.	Z_U02 Z_U06
		Kompetencje społeczne:
K_01	Potrafi samodzielnie analizować obszary, w których wymagane są modyfikacje w działalności firmy.	Z_K03

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna rozszerzonych zasad i metod wykorzystywanych w obszarze produkcji.	Potrafi odtwórczo wykorzystywać zasady i metod wykorzystywanych w obszarze produkcji.	Sprawnie posługuje się poznanymi zasadami i metodami wykorzystywanymi w obszarze produkcji.	Potrafi podać sposoby zastosowania wybranych zasad i metod wykorzystywanych w obszarze produkcji.	Opanował w stopniu doskonałym materiał z wykładów i ćwiczeń, potrafi podać przykłady praktyczne zastosowania wybranych zasad i metod w obszarze produkcji.	EP
U_01	Nie używa zaawansowanych zasad i metod do opisu procesów gospodarczych zachodzących w organizacji w tym w produkcji.	Odtwórczo wymienia zasady i metody opisujące procesy produkcyjne.	Sprawnie posługuje się zaawansowanymi zasadami i metodami w opisie procesów gospodarczych w tym w produkcji.	Potrafi podać przykłady zaawansowanych metod i zasad w procesach produkcyjnych.	W stopniu doskonałym analizuje przedsiębiorstwo produkcyjne, identyfikuje poznane metody oraz wskazuje na kierunki usprawnień.	PR
K_01	Nie potrafi samodzielnie analizować obszarów zarządzania przedsiębiorstwem, w tym zarządzania produkcją.	W słabym stopniu indywidualnie i w zespole analizuje obszary zarządzania przedsiębiorstwem.	Dobrze analizuje obszary zarządzania przedsiębiorstwem i stara się wyciągnąć wnioski.	Potrafi samodzielnie analizować obszary, w których wymagane są modyfikacje w zarządzaniu produkcją.	Potrafi samodzielnie analizować obszary zarządzania produkcją oraz proponuje kierunki usprawnień (modyfikacji).	PR

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
- Koncepcje i systemy zarządzania procesami produkcyjnymi: projektowanie produktów i procesów, techniki planowania i kontroli, sterowanie przebiegiem planu, doskonalenie procesów. - Formułowanie strategii operacyjnej przedsiębiorstwa. - Otoczenie: rozwój systemów produkcyjnych (MPS) i outsourcingu. - Gospodarka materiałowa: techniki planowania i kontroli zapasów, planowanie i instrumenty zapobiegania stratom w łańcuchu dostaw. - Współczesne metody zarządzania produkcją: Lean Management (LM), Value Stream Mapping (VSM).	- Planowanie i sterowanie produkcją. - Charakterystyka procesów wytwórczych. - Zastosowanie metod zarządzania produkcją – studium przypadku: - Just in Time - KANBAN - MRP I - MRP II - ERP - Charakterystyka nowoczesnych metod zarządzania produkcją: - QRM - Lean Production (LP). - Quick Resource Management (QRM), - Total Productive Maintenance (TPM), - World Class Manufacturing (WCM).

Literatura podstawowa	- Figiel A., Kozioł L., Liber J., 2020, <i>Instrumenty zapobiegania stratom w łańcuchach dostaw logistycznych sektora FMCG</i>, Wydawnictwo Diecezji Tarnowskiej Biblos, Tarnów. - Szatkowski K., 2014, <i>Nowoczesne zarządzanie produkcją</i>, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa.
-----------------------	--

Literatura uzupełniająca	1. Kozioł L., Kozioł M., 2018, <i>Czas i praca. Kierunki badań i usprawnień</i>, Wydawnictwo Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie, Tarnów. 2. Pająk E., 2006, <i>Zarządzanie produkcją</i>, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa. 3. Zeszyty Naukowe Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).
---------------------------------	---

Metody dydaktyczne

Wykład:

– forma prezentacji, przy użyciu nowoczesnych narzędzi tj. rzutnika multimedialnego oraz slajdów PP. Wykorzystać można również prezentowane treści programowe zamieszczone na platformie e-learningowej MWSE.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	25	4
Udział w ćwiczeniach	30	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	10	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	10	
Przygotowanie się do egzaminu	15	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu	10	
Inne (wymienić jakie)		
Suma	100	4

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Zarządzanie relacjami z klientem	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Client Relationship Management	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	55	
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Zachowania konsumentów, komunikacja marketingowa	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Przedmiot ma za zadanie zapoznać studentów z problematyką zarządzania relacjami z klientem. Student na zajęciach zdobywa wiedzę i umiejętności podejmowania decyzji o charakterze strategicznym, taktycznym i operacyjnym w zakresie kreowania oferty przedsiębiorstwa i budowania kapitału relacyjnego przedsiębiorstwa.

Cele modułu

Zdobycie wiedzy i umiejętności z zakresu identyfikacji potrzeb klientów oraz metod i technik tworzenia, utrzymania i rozwijania relacji z nabywcami w celu realizowania strategii przedsiębiorstwa.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna zasady i pojęcia relacji.	Z_W02
W_02	Zna klasyfikacje czynników otoczenia.	Z_W04
W_03	Zna elementy marketingu-mix zależne od uwarunkowań budowania relacji.	
	Umiejętności:	
U_01	Potrafi wykorzystać poszczególne czynniki otoczenia do sformułowania strategii relacji.	Z_U01
U_02	Potrafi wskazać tendencje możliwe do wykorzystania w procesie tworzenia trwałych relacji.	Z_U02
U_03	Potrafi zdefiniować grupy docelowe, do których kierowana jest strategia relacji oraz dobrać odpowiednie narzędzia marketingowe dopasowane do warunków tworzenia relacji.	Z_U04
	Kompetencje społeczne:	

K_01	Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny.	Z_K04
------	--	-------

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna zasad i pojęć z relacji.	Zna zasady i pojęcia relacji.	Dobrze zna zasady i pojęcia relacji.	Bardzo dobrze zna zasady i pojęcia relacji.	Celująco zna zasady i pojęcia relacji.	KO, PR
W_02	Nie zna klasyfikacji czynników otoczenia.	Zna klasyfikacje czynników otoczenia.	Dobrze zna klasyfikacje czynników otoczenia.	Bardzo dobrze zna klasyfikacje czynników otoczenia.	Celująco zna klasyfikacje czynników otoczenia.	KO, PR
W_03	Nie zna elementów marketingu-mix zależnych od uwarunkowań budowania relacji.	Zna elementy marketingu-mix zależne od uwarunkowań budowania relacji.	Dobrze zna elementy marketingu-mix zależne od uwarunkowań budowania relacji.	Bardzo dobrze zna elementy marketingu-mix zależne od uwarunkowań budowania relacji.	Celująco zna elementy marketingu-mix zależne od uwarunkowań budowania relacji.	KO, PR
U_01	Nie potrafi wykorzystać poszczególnych czynników otoczenia do sformułowania strategii relacji.	Potrafi wykorzystać poszczególne czynniki otoczenia do sformułowania strategii relacji.	Potrafi dobrze wykorzystać poszczególne czynniki otoczenia do sformułowania strategii relacji.	Potrafi bardzo dobrze wykorzystać poszczególne czynniki otoczenia do sformułowania strategii relacji.	Potrafi celująco wykorzystać poszczególne czynniki otoczenia do sformułowania strategii relacji.	KO, PR
U_02	Nie potrafi wskazać tendencji możliwych do wykorzystania w procesie tworzenia trwałych relacji.	Potrafi wskazać tendencje możliwe do wykorzystania w procesie tworzenia trwałych relacji.	Potrafi dobrze wskazać tendencje możliwe do wykorzystania w procesie tworzenia trwałych relacji.	Potrafi bardzo dobrze wskazać tendencje możliwe do wykorzystania w procesie tworzenia trwałych relacji.	Potrafi celująco wskazać tendencje możliwe do wykorzystania w procesie tworzenia trwałych relacji.	KO, PR
U_03	Nie potrafi zdefiniować grup docelowych, do których kierowana jest strategia relacji oraz dobrać odpowiednich narzędzi marketingowych dopasowanych do warunków tworzenia relacji.	Potrafi zdefiniować grupy docelowe, do których kierowana jest strategia relacji oraz dobrać odpowiednie narzędzia marketingowe dopasowane do warunków tworzenia relacji.	Potrafi dobrze zdefiniować grupy docelowe, do których kierowana jest strategia relacji oraz dobrać odpowiednie narzędzia marketingowe dopasowane do warunków tworzenia relacji.	Potrafi bardzo dobrze zdefiniować grupy docelowe, do których kierowana jest strategia relacji oraz dobrać odpowiednie narzędzia marketingowe dopasowane do warunków tworzenia relacji.	Potrafi celująco zdefiniować grupy docelowe, do których kierowana jest strategia relacji oraz dobrać odpowiednie narzędzia marketingowe dopasowane do warunków tworzenia relacji.	KO, PR
K_01	Nie potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny.	Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny.	Dobrze potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny.	Bardzo dobrze potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny.	Celująco potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny.	KO, PR

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – eseje; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Pojęcie gospodarki opartej na wiedzy 2. Znaczenie relacji w gospodarce opartej na wiedzy 3. Pojęcie i typy relacji 4. Relacje rynkowe i nierynkowe wg Gummesona 5. Teoria 7 rynków w budowaniu relacji 6. Relacje w Marketingu usługach	

7. Marketing wewnętrzny – budowanie trwałych relacji z	
8. pracownikami	
9. Marketing zewnętrzny – Typy relacji z klientami	
10. Zarządzanie lojalnością klientów	
11. Systemy klasy CRM	
12. Relacje w środowisku innowacyjnym	
13. Relacje w kanałach dystrybucji – strategia ECR	
14. Relacje w dystrybucji produkcji – strategię Just-In-Time, Just-In-Sequence itp.	

Literatura podstawowa	1. Nieżurawski L., Pawłowska B., Witkowska J., Satysfakcja klienta. Strategia-pomiar-zarządzanie, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu, Toruń 2010 2. Ciechomski W., Romanowski R., Marketing oparty na wiedzy w świetle procesów decyzyjnych, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2013 3. Wereda W. Zarządzanie relacjami z klientem (CRM) a postępowanie nabywców na rynku usług, Difin, 2009
Literatura uzupełniająca	1. Horowitz J., Strategia obsługi klienta, PWE, Warszawa 2006 2. Burnett K., Relacje z kluczowymi klientami: analiza i zarządzanie, Kraków 2002. 3. Rudawska E., Lojalność klientów, PWE, Warszawa 2005

Metody dydaktyczne
Prelekcja
Prezentacja multimedialna

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach /e-learning	55	4
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	5	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu	20	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu	20	
Inne (wymienić jakie)		
Suma	100	4

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Zarządzanie ryzykiem	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Risk Management	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	V	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK wykład/ćwiczenia	NIE
Liczba punktów ECTS	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordynator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Zarządzanie Jakością	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Przedmiot poświęcony zagadnieniom szeroko rozumianego ryzyka. Ryzyko dotyczy nie tylko działalności gospodarczej, ale i każdej czynności wykonywanej przez człowieka – jest zatem wszechobecne we wszystkich dziedzinach. W związku z tym problematyka radzenia sobie z zagrożeniem, podejmowanie decyzji w sytuacji (i świadomości) ryzyka jest istotnym zagadnieniem stanowiącym przedmiot niniejszego modułu. Z ryzykiem spotykają się menadżerowie zarządzający firmami, specjaliści z branży bankowo-finansowej, i specjaliści z zakresu nieruchomości. Ryzyko to podlega analizie w ujęciu efektywnościowym (majątkowym, materialnym) i skuteczności (osiągania przyjętych celów). Oznacza to, że tematyka zarządzania ryzykiem może być poruszona na wszystkich profilach kształcenia – moduł obejmuje metody zarządzania ryzykiem (Risk Management) w różnych ujęciach, stanowiąc dobre przygotowanie (instrumentalne i analityczne) do zarządzania ryzykiem w praktyce.

Cele modułu

- Zapoznanie z powszechnym podejściem do ryzyka
- Identyfikacja pojęć identyfikujących i definiujących ryzyko i zdarzeń/parametrów z nim powiązanych
- Charakterystyka czynników ryzyka i ich zmiennych
- Tło historyczne rozwoju problematyki związanej z ryzykiem
- Normatywne podejście do ryzyka
- Zapoznanie z podstawowymi systemami stosowanymi w zarządzaniu ryzykiem
- Identyfikacja klasycznych zagrożeń w działalności gospodarczej (case study).
- Analiza ryzyka występującego w wybranych przykładach działalności operacyjnej (case study).
- Zarządzanie ryzykiem w praktyce - przykłady rozwiązań/zastosowania konkretnych narzędzi minimalizujących skutki zaistnienia ryzyka w analizowanych przypadkach.

Opis efektów uczenia modułu		
Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia	Odniesienie do efektów uczenia dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna definicje ryzyka (opisowe i iloczynowe) obecnego w zarządzaniu organizacją oraz potrafi wymienić jego zmienne.	Z_W04 Z_W02
W_02	Zna klasyfikację ryzyka oraz przyczyny jego powstania.	
Umiejętności:		
U_01	Potrafi zdefiniować podejścia do ryzyka z punktu widzenia najważniejszych źródeł normatywnych.	Z_U07, Z_U01
U_02	Potrafi przy pomocy odpowiednich narzędzi i metod kwantyfikować ryzyko oraz nim zarządzać	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Jest przygotowany do aktywnego udziału i współpracy w opracowywaniu analiz ryzyka.	Z_K01
K_02	Praktycznie podchodzi do analizy ryzyka, przewidując ryzyko już podczas planowania i realizacji projektów.	

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie definiuje i nie rozumie istoty ani specyfiki ryzyka	Posiada w pełni odtwórczą wiedzę nt. istoty ryzyka (pozbawioną procesu rozumienia).	Definiuje i rozumie istotę i specyfikę ryzyka	Potrafi powiązać teoretyczne ujęcie ryzyka, jego istoty i specyfiki z praktyką	Wykazuje wyraźnie pogłębioną wiedzę w temacie.	T
W_02	Nie zna klasyfikacji ryzyka ani przyczyn jego powstania i następstw realizacji.	Posiada w pełni odtwórczą wiedzę nt. klasyfikacji ryzyka, jego powstania i skutków, pozbawioną procesu rozumienia.	Zna specyfikę ryzyka dot. rynku i działalności gospodarczej oraz przyczyny jego powstania i następstwa.	Posiada wiedzę z analizowanego zakresu na wysokim poziomie.	Wykazuje wyraźnie pogłębioną wiedzę w temacie.	T
U_01	Nie potrafi zdefiniować podejścia do ryzyka z punktu widzenia najważniejszych źródeł normatywnych.	W sposób jedynie odtwórczy potrafi zdefiniować podejścia do ryzyka z punktu widzenia najważniejszych źródeł normatywnych.	Prawidłowo potrafi zdefiniować podejścia do ryzyka z punktu widzenia najważniejszych źródeł normatywnych.	Analizuje i ocenia podejścia do ryzyka z punktu widzenia najważniejszych źródeł normatywnych w urozmaicony sposób, wspierając się wiedzą teoretyczną z zajęć	Twórczo ocenia podejścia do ryzyka z punktu widzenia najważniejszych źródeł normatywnych w urozmaicony sposób, wspierając się wiedzą teoretyczną z zajęć	T
U_02	Nie potrafi stosować narzędzi i metod kwantyfikujących ryzyko ani nim zarządzać.	Jedynie w ograniczonym zakresie potrafi przy pomocy odpowiednich narzędzi i metod kwantyfikować ryzyko oraz zarządzać nim.	Prawidłowo, ze zrozumieniem potrafi przy pomocy odpowiednich narzędzi i metod kwantyfikować ryzyko oraz zarządzać nim.	Bazując na wiedzy teoretycznej z zajęć, ze zrozumieniem potrafi przy pomocy odpowiednich narzędzi i metod kwantyfikować ryzyko oraz zarządzać nim	Twórczo i w sposób rozbudowany o własną interpretację, ze zrozumieniem potrafi przy pomocy odpowiednich narzędzi i metod kwantyfikować ryzyko oraz zarządzać nim.	T
K_01	Nie jest przygotowany do	Jest słabo przygotowany i chętny do aktywnego	Jest przygotowany do aktywnego udziału w	Jest przygotowany, zainteresowany i	Biegłe potrafi brać aktywny udział w	T

	aktywnego udziału w opracowywaniu analiz ryzyka .	udziału w opracowywaniu analiz ryzyka .	opracowywaniu analiz ryzyka .	gotowy do wniesienia własnego wkładu w opracowywaniu analiz ryzyka	opracowywaniu analiz ryzyka, przejawiając zdolność do twórczych modyfikacji poznanych narzędzi analizy	
K_02	Nie podchodzi praktycznie do analizy ryzyka, nie jest w stanie przewidywać ryzyko już podczas planowania i realizacji projektów.	W sposób odtwórczy podchodzi do analizy ryzyka, z pomocą innych jest w stanie przewidywać ryzyko na etapie planowania i realizacji projektów.	Podchodzi praktycznie do analizy ryzyka, jest w stanie przewidywać ryzyko już podczas planowania i realizacji projektów	Dostrzega i interpretuje zależności na rynku gospodarczym oraz podchodzi praktycznie do analizy ryzyka, przewidując ryzyko już podczas planowania i realizacji projektów	W twórczy sposób interpretuje zależności rynku oraz podchodzi praktycznie do analizy ryzyka, przewidując ryzyko już podczas planowania i realizacji projektów.	T

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, D – dyskusja, itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Identyfikacja (przegląd) pojęć związanych z postrzeganiem ryzyka. 2. Podstawy ryzyka w ujęciu historycznym - -ryzyko i jego elementy składowe, przyczyny i skutki istnienia ryzyka, -niepewność w perspektywie świadomości istnienia ryzyka (zdarzenie losowe, strata, wypadek losowy, zagrożenie, niebezpieczeństwo), -rys historyczny rozwoju idei szacowania ryzyka i zapobiegania jego skutkom z zastosowaniem podstaw filozoficznych, -klasyfikacja ryzyka. 3. Przegląd najważniejszych podejść do ryzyka - standardy doskonalące funkcjonowanie organizacji, akty prawne, systemy zarządzania ryzykiem, standardy ryzyka w projektach. 4. Identyfikacja, szacowanie i nadzorowane oddziaływanie na ryzyko – metody, narzędzia i systemy (metody i narzędzia sytuacyjne, audyt, FMEA, miary efektów inwestycji, podejście procesowe, rozróżnienie faz i etapy zarządzania ryzykiem, PN-EN ISO 31000: 2018, FERMA, PRINCE 2, 5. Instrumentarium normatywne identyfikacji, oceny i neutralizowania ryzyka – analiza technik 6. Wybrane praktyczne aspekty identyfikacji ryzyka w funkcjonowaniu organizacji -analiza ryzyka - case study – w określonych sytuacjach gospodarczych. 7. Podsumowanie i zakończenie zajęć -korzyści zarządzania ryzykiem

Literatura podstawowa	K. Jajuga, <i>Zarządzanie ryzykiem</i>, Wydawnictwo PWN, 2008 rok; T. T. Kaczmarek, <i>Zarządzanie ryzykiem. Ujęcie interdyscyplinarne</i>, Wydawnictwo Difin 2010 rok; Standard Zarządzania Ryzykiem, FERMA 2003 rok, pdf, dostępny w Internecie (on line): http://www.ferma.eu/app/uploads/2011/11/a-risk-management-standard-polish-version.pdf;
Literatura uzupełniająca	J. Ząbek, <i>Rola kierownictwa organizacji w zarządzaniu ryzykiem zgodnie z normą ISO 31000: 2018</i>. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie, 3/2019, dostępny w Internecie (on-line): http://zn.mwse.edu.pl J. Ząbek, <i>Doradztwo organizacyjne w przykładowym modelu ewolucji przedsiębiorstw motoryzacyjnych</i>, (elementy wybrane) Problemy Zarządzania, nr 3, 2013. A. Kleniewski, <i>Zarządzanie ryzykiem w systemach zarządzania jakością, środowiskiem, bezpieczeństwem i higieną pracy – praktyczne rozwiązania</i>. W: T. Sikora (red.). <i>Zarządzanie Jakością Doskonalenie Organizacji</i>. Kraków: Wydawnictwo Naukowe PTTŻ, 2010. PN – EN ISO 31000: 2018 Zarządzanie Ryzykiem. Wymagania

Metody dydaktyczne

Ćwiczenia aktywujące prowadzone w oparciu o literaturę, ilustrowane materiałem w formie prezentacji multimedialnej (rysunki, schematy, wykresy itp.); podawanie konkretnych przykładów (również poprzez prowadzenie wyliczeń) świadomego ograniczania ryzyka w logistyce dystrybucji (jako wybranych efektów zarządzania), i w inwestowaniu.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach		
Udział w ćwiczeniach	45	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia	15	
Przygotowanie eseju/projektu		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Case study	10	
Dyskusje na temat przedstawianych metod obliczeniowych umożliwiających ograniczanie ryzyka i eliminację wad (procesów, produktów)	10	
Suma	80	5

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Zarządzanie ryzykiem w logistyce	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Risk Management in Logistics	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	45	
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	dr hab. Adam Figiel	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Systemy logistyczne, zarządzanie produkcją	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Przedmiot poświęcony zagadnieniom szeroko rozumianego ryzyka. Ryzyko dotyczy nie tylko działalności gospodarczej, ale i każdej czynności wykonywanej przez człowieka – jest zatem wszechobecne we wszystkich dziedzinach. W związku z tym problematyka radzenia sobie z okolicznościami niepewności, podejmowanie decyzji w sytuacji (i świadomości) ryzyka jest istotnym zagadnieniem stanowiącym przedmiot niniejszego modułu. Z ryzykiem spotykają się menadżerowie zarządzający firmami, specjaliści z branży bankowo-finansowej i specjaliści z zakresu nieruchomości. Ryzyko obecne jest w intensywnie rozwijającej się branży logistycznej. Ryzyko to podlega analizie w ujęciu efektywnościowym (majątkowym, materialnym) i skuteczności (osiągania przyjętych celów), Stąd tematyka zarządzania ryzykiem może być poruszona na wszystkich profilach kształcenia – moduł obejmuje metody zarządzania ryzykiem (Risk Management) w różnych ujęciach, stanowiąc dobre przygotowanie (instrumentalne i analityczne) do zarządzania ryzykiem w praktyce.

Cele modułu

Zapoznanie z problematyką niepewności i pojęć z nim związanych:

- Identyfikacja i opis czynników ryzyka i ich zmiennych
- Tło historyczne rozwoju problematyki związanej z ryzykiem
- Normatywne podejście do ryzyka
- Risk management – metody i techniki zarządzania ryzykiem
- Identyfikacja zagrożeń w działalności logistycznej (case study).
- Analiza ryzyka występującego w wybranych przykładach operacyjnej działalności logistycznej (case study).
- Zarządzanie ryzykiem w praktyce - przykłady rozwiązań/zastosowania konkretnych narzędzi minimalizujących skutki zaistnienia ryzyka w analizowanych przypadkach.

Opis efektów uczenia się modułu		
Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna instrumenty wykorzystywane w różnych obszarach działalności organizacji, (w tym projektowania i doskonalenia organizacji) oraz zna uregulowania prawne a także normy i standardy dotyczące funkcjonowania różnych typów organizacji.	Z_W05
	Umiejętności:	
U_01	Student zna definicje ryzyka (opisowe i iloczynowe) obecnego w zarządzaniu dowolnego typu organizacją lub/i jednostką organizacyjną oraz potrafi wymienić jego zmienne.	Z_U07 Z_U04
U_02	Potrafi dokonać klasyfikacji ryzyka oraz przyczyny jego powstania.	
U_03	Potrafi zdefiniować podejścia do ryzyka z punktu widzenia najważniejszych źródeł normatywnych.	
U_04	Potrafi przy pomocy odpowiednich narzędzi i metod kwantyfikować ryzyko w procesach logistycznych oraz nim zarządzać.	
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Jest przygotowany do aktywnego udziału i współpracy w opracowywaniu analiz ryzyka.	Z_K03

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna instrumentów wykorzystywanych w poszczególnych obszarach działalności organizacji, (w tym projektowania i doskonalenia organizacji) ani nie zna uregulowań prawnych a także norm i standardów dotyczących funkcjonowania różnych typów organizacji.	Słabo zna instrumenty wykorzystywane w poszczególnych obszarach działalności organizacji, (w tym projektowania i doskonalenia organizacji) oraz słabo zna uregulowania prawne a także normy i standardy dotyczące funkcjonowania różnych typów organizacji.	Dobrze zna instrumenty wykorzystywane w poszczególnych obszarach działalności organizacji, (w tym projektowania i doskonalenia organizacji) oraz zna uregulowania prawne a także normy i standardy dotyczące funkcjonowania różnych typów organizacji.	Bardzo dobrze zna instrumenty wykorzystywane w poszczególnych obszarach działalności organizacji, (w tym projektowania i doskonalenia organizacji) oraz bardzo dobrze zna uregulowania prawne a także normy i standardy dotyczące funkcjonowania różnych typów organizacji.	W poszerzonym stopniu zna instrumenty wykorzystywane w poszczególnych obszarach działalności organizacji, (w tym projektowania i doskonalenia organizacji) oraz w poszerzonym zakresie zna uregulowania prawne a także normy i standardy dotyczące funkcjonowania różnych typów organizacji.	EP
U_01	Nie definiuje i nie rozumie istoty ani specyfiki ryzyka.	Posiada w pełni odtwórczą wiedzę nt. istoty ryzyka (pozbawioną procesu rozumienia).	Definiuje i rozumie istotę i specyfikę ryzyka.	Potrafi powiązać teoretyczne ujęcie ryzyka, jego istoty i specyfiki z praktyką.	Wykazuje wyraźnie pogłębioną wiedzę w temacie.	EP
U_02	Nie potrafi dokonać klasyfikacji ryzyka ani przyczyn jego powstania i następstw realizacji.	Posiada w pełni odtwórczą wiedzę nt. klasyfikacji ryzyka, jego powstania i skutków, pozbawioną procesu rozumienia.	Zna specyfikę ryzyka dot. rynku i działalności gospodarczej oraz przyczyny jego powstania i następstwa.	Posiada wiedzę z analizowanego zakresu na wysokim poziomie.	Wykazuje wyraźnie pogłębioną wiedzę w temacie.	EP
U_03	Nie potrafi zdefiniować podejścia do ryzyka z punktu widzenia najważniejszych źródeł normatywnych.	W sposób jedynie odtwórczy potrafi zdefiniować podejścia do ryzyka z punktu widzenia najważniejszych źródeł normatywnych.	Prawidłowo potrafi zdefiniować podejścia do ryzyka z punktu widzenia najważniejszych źródeł normatywnych.	Analizuje i ocenia podejścia do ryzyka z punktu widzenia najważniejszych źródeł normatywnych w urozmaicony sposób, wspierając się wiedzą teoretyczną z zajęć.	Twórczo ocenia podejścia do ryzyka z punktu widzenia najważniejszych źródeł normatywnych w urozmaicony sposób, wspierając się wiedzą teoretyczną z zajęć.	EP
U_04	Nie potrafi stosować narzędzi i metod kwantyfikujących ryzyko w procesach logistycznych ani nim zarządzać.	Jedynie w ograniczonym zakresie potrafi przy pomocy odpowiednich narzędzi i metod kwantyfikować ryzyko w procesach logistycznych oraz zarządzać nim.	Prawidłowo, ze zrozumieniem potrafi przy pomocy odpowiednich narzędzi i metod kwantyfikować ryzyko w procesach logistycznych oraz zarządzać nim.	Bazując na wiedzy teoretycznej z zajęć, ze zrozumieniem potrafi przy pomocy odpowiednich narzędzi i metod kwantyfikować ryzyko procesach logistycznych oraz zarządzać nim.	Twórczo i w sposób rozbudowany o własną interpretację, ze zrozumieniem potrafi przy pomocy odpowiednich narzędzi i metod kwantyfikować ryzyko procesach logistycznych oraz zarządzać nim.	EP

K_01	Nie jest przygotowany do aktywnego udziału w opracowywaniu analiz ryzyka.	Jest słabo przygotowany i chętny do aktywnego udziału w opracowywaniu analiz ryzyka.	Jest przygotowany do aktywnego udziału w opracowywaniu analiz ryzyka .	Jest przygotowany, zainteresowany i gotowy do wniesienia własnego wkładu w opracowywaniu analiz ryzyka.	Biegłe potrafi brać aktywny udział w opracowywaniu analiz ryzyka, przejawiając zdolność do twórczych modyfikacji poznanych narzędzi analizy.	EP
------	---	--	--	---	--	----

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Wprowadzenie do zajęć – prezentacja wymagań w kontekście zdefiniowanych efektów uczenia się, prezentacja literatury oraz potocznych poglądów na temat niepewności i ryzyka w życiu codziennym. 2. Historyczne ujęcie ewolucji ryzyka i logistyki. 3. Ryzyko i jego elementy składowe, przyczyny i skutki realizacji ryzyka. 4. Pojęcia związane z ryzykiem (zdarzenia losowe, strata, wypadek losowy, zagrożenie, niebezpieczeństwo), rys historyczny rozwoju idei szacowania ryzyka i zapobiegania jego skutkom z zastosowaniem podstaw filozoficznych, klasyfikacja ryzyka. 5. Przegląd najważniejszych podejść do ryzyka – standardy doskonalące funkcjonowanie organizacji, akty prawne, systemy dedykowane zarządzaniu ryzykiem, instrumenty zarządzania ryzykiem w projektach. 6. Identyfikacja, szacowanie i nadzorowane oddziaływanie na ryzyko – metody, narzędzia i systemy (metody i narzędzia sytuacyjne, audyt, FMEA, miary efektów inwestycji, podejście procesowe, rozróżnienie faz i etapy zarządzania ryzykiem, PN-EN ISO 31000: 2018, FERMA, PRINCE 2, 7. Wybrane praktyczne aspekty identyfikacji ryzyka w funkcjonowaniu organizacji logistycznej/działaniach logistycznych -analiza ryzyka - case study – w określonych sytuacjach gospodarczych. 8. Korzyści zarządzania ryzykiem.	

Literatura podstawowa	1. Smolska M., Wiśniewski T., Ziolo K., Zarządzanie ryzykiem w projektach logistycznych, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Szczecińskiego, Szczecin 201 2. Jajuga, K., Zarządzanie ryzykiem, PWN, Warszawa 2019. 3. Kaczmarek, T., T., Zarządzanie ryzykiem. Ujęcie interdyscyplinarne, Difin, Warszawa 2010. 4. Standard Zarządzania Ryzykiem, FERMA 2003 rok, pdf, dostępny w Internecie (on line): http://www.ferma.eu/app/uploads/2011/11/a-risk-management-standard-polish-version.pdf; 5. 5. Folejewska, A., Analiza FMEA – zasady, komentarze, arkusze, Wydawnictwo VERLAG 6. DASHOFER Sp. z o.o. Świat profesjonalnej wiedzy 2010, dostępny w Internecie (online)
------------------------------	---

Literatura uzupełniająca	7. http://bg.uni.opole.pl/wp-content/uploads/ED-FMEA.pdf
	1. Sikorski A., Remigiusz Kozłowski R., Nowoczesne rozwiązania w logistyce, Wolters Kluwer, Warszawa 2013.
	2. Ząbek, J., Rola kierownictwa organizacji w zarządzaniu ryzykiem zgodnie z normą ISO 31000:
	3. 5. 2018. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie, 3/2019, dostępny w Internecie (on-line): http://zn.mwse.edu.pl
	4. PN – EN ISO 31000: 2018 Zarządzanie Ryzykiem. Wymagania
	5. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne

Wykłady aktywujące prowadzone w oparciu o literaturę, ilustrowane materiałem w formie prezentacji multimedialnej (rysunki, schematy, wykresy itp.); podawanie konkretnych przykładów (również poprzez prowadzenie wyliczeń) świadomego ograniczania ryzyka w logistyce dystrybucji (jako wybranych efektów zarządzania), i w inwestowaniu.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	5	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu	25	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Zarządzanie strategiczne	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Strategic management	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczeniowy)	podstawowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/Ćwiczenia	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	35	30
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	prof. dr hab. Leszek Kozioł	
Cykl kształcenia	Rok akademicki 2023/2024	
Moduły poprzedzające	Koncepty zarządzania	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcony jest zagadnieniom związanym z rozumieniem istoty, zasad i prawidłowości zarządzania strategicznego, rozumieniem metod analizy strategicznej i planowania strategicznego, stosowania metod analizy strategicznej i planowania strategicznego do rozwiązywania problemów zarządzania.

Cele modułu

Celem zajęć jest przekazanie wiedzy na temat specyfiki procesu zarządzania strategicznego oraz roli metod analizy strategicznej i metod planowania strategicznego, ich zastosowania do rozwiązywania problemów zarządzania.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Definiuje pojęcia z zakresu zarządzania strategicznego.	Z_W02
W_02	Identyfikuje rzeczywiste problemy decyzyjne związane z zarządzaniem strategicznym w przedsiębiorstwie.	Z_W03
		Umiejętności:

U_01	Potrafi stosować wiedzę teoretyczną w określonym obszarze zarządzania strategicznego i dostrzega konieczność wykorzystania analizy strategicznej.	Z_U01 Z_U02 Z_U08
U_02	Potrafi dokonywać obserwacji zjawiski procesów zachodzących w przedsiębiorstwie oraz jego otoczeniu w kontekście strategii.	
U_03	Potrafi dokonywać analizy wybranych informacji na temat przedsiębiorstwa i jego otoczenia i podejmować decyzje w oparciu o interpretację otrzymanych informacji.	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Przygotowany do samodzielnego poszerzania wiedzy	Z_K03
K_02	Przygotowany do prezentacji wyników własnej pracy	

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów (2)
W_01	Student nie zna pojęć z zakresu zarządzania strategicznego	Student potrafi wyjaśnić pojęcia związane z zarządzaniem strategicznym, jego wiedza jest w pełni odtwórcza.	Student dobrze operuje pojęciami. Prezentuje dobre przygotowanie teoretyczne.	Student wyjaśniając zagadnienia teoretyczne podaje przykłady praktyczne, bardzo dobrze operuje pojęciami.	Student wyjaśnia w stopniu znacznie wykraczającym poza ramy modułu zagadnienia teoretyczne swobodnie ilustrując je przykładami.	EP
W_02	Student nie potrafi zidentyfikować rzeczywistych problemów decyzyjnych związanych z zarządzaniem strategicznym w przedsiębiorstwie.	Student zna wybiórczo rzeczywiste problemy decyzyjne związane z zarządzaniem strategicznym w przedsiębiorstwie.	Samodzielnie identyfikuje rzeczywiste problemy decyzyjne związane z zarządzaniem strategicznym w przedsiębiorstwie.	Student dysponuje właściwą wiedzą, sprawnie ilustrując ją przykładami praktycznymi.	Student posiada pogłębioną i usystematyzowaną wiedzę wykraczającą poza ramy modułu.	EP, PP
U_01	Student nie potrafi stosować wiedzy teoretycznej w określonym obszarze funkcjonowania przedsiębiorstwa i nie dostrzega konieczność stosowania zarządzania strategicznego.	Student potrafi stosować wiedzę teoretyczną w określonym obszarze funkcjonowania przedsiębiorstwa i nie dostrzega konieczność stosowania zarządzania strategicznego.	Student potrafi stosować wiedzę teoretyczną w określonym obszarze funkcjonowania zarządzania strategicznego i nie dostrzega konieczność stosowania analizy strategicznej i poddaje analizie otrzymane wyniki.	Student prawidłowo dokonuje pełnej analizy zagadnienia, wzbogaca ją o własne wnioski i interpretacje. W sposób klarowny analizuje zależności między badanymi zjawiskami.	Student weryfikuje i analizuje zagadnienia przedmiotu z wykorzystaniem metod wykraczających poza zakres prezentowany w literaturze podstawowej i uzupełniającej.	PP, PR, RN
U_02	Student nie zna zasad obserwacji zjawisk zachodzących i jego otoczeniu.	Student stosuje poznane zasady i w sposób właściwy wykorzystuje procesy zachodzące w przedsiębiorstwie i jego otoczeniu.	Student stosuje poznane zasady zarządzania strategicznego..	Student stosuje poznane zasady i w sposób właściwy komunikuje się z klientem, trafnie podejmuje decyzje związane z rynkiem.	Student weryfikuje i analizuje sytuacje dotyczące zarządzania strategicznego w sposób znacznie wykraczający poza zakres modułu.	PP, PR, RN

U_03	Student nie potrafi dokonywać analizy wybranych informacji na temat przedsiębiorstwa i jego otoczenia. Potrafi podejmować decyzje na podstawie interpretacji otrzymanych informacji marketingowych.	Student potrafi dokonywać analizy wybranych informacji na temat przedsiębiorstwa i jego otoczenia i Potrafi podejmować decyzje na podstawie interpretacji otrzymanych informacji marketingowych w oparciu o poznane metody badawcze.	Student potrafi przeprowadzić i dokonać oceny w oparciu o poznane metody badawcze.	Student potrafi przeprowadzić i dokonać oceny jakości, na podstawie otrzymanych danych przedstawia własne wnioski.	Student potrafi wykorzystać wiedzę w ujęciu znacznie wykraczającym tematykę modułu.	PP, PR, RN
K_01	Student nie potrafi samodzielnie pracować nad poszerzaniem własnej wiedzy.	Student wykazuje zainteresowanie wiedzą przekazywaną w ramach zajęć.	Student potrafi samodzielnie poszerzać zakres wiedzy prezentowany w trakcie modułu.	Student potrafi poszerzać wiedzę w oparciu o literaturę uzupełniającą modułu.	Student potrafi wykorzystać wiedzę w ujęciu znacznie wykraczającym tematykę modułu.	PP, PR, D
K_02	Student nie potrafi zaprezentować własnych wyników pracy.	Student potrafi przygotować projekt oraz w sposób poprawny dokonuje prezentacji wyników własnej pracy.	Student potrafi przygotować projekt oraz w sposób profesjonalny dokonuje prezentacji wyników własnej pracy.	Student potrafi przygotować projekt i w sposób profesjonalny prezentuje wyniki własnej pracy oraz przedstawia własne wnioski.	Student potrafi podejmować decyzję w ujęciu znacznie wykraczającym poza tematykę modułu.	PP, PR, D

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) EP – egzamin pisemny; PP – przykłady praktyczne, D – dyskusja, RN – rozmowa nieformalna

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Istota strategii i zarządzania strategicznego, model biznesu. 2. Poziomy i rodzaje strategii 3. Analiza i planowanie strategiczne (opcje strategiczne) 4. Implementacja strategii - narzędzia 5. Kontrola strategiczna i controlling strategiczny 6. System informacyjny dla zarządzania strategicznego	Metody analizy strategicznej otoczenia dalszego i bliskiego organizacji – analiza przypadku: 1. Metoda scenariuszowa 2. Analiza otoczenia konkurencyjnego 3. Analiza potencjału przedsiębiorstwa 4. Analiza SPACE – projekt zaliczeniowy

Literatura podstawowa	1. Pierścionek Z., Zarządzanie strategiczne w przedsiębiorstwie, PWN, Warszawa 2011 i kolejne wydania. 2. Pierścionek, Z. Strategie konkurencji i rozwoju przedsiębiorstwa. Red. . Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN, 2007 3. Gierszewska G., Romanowska M., Analiza strategiczna przedsiębiorstwa, PWE. Warszawa 2016.
Literatura uzupełniająca	1. Rącka, Izabela; Szmaj, Zbyszko. Zarządzanie Strategiczne. Red.: PWSZ Kalisz, 2018 2. Zarządzanie strategiczne w dobie cyfrowej gospodarki sieciowej. Red. Gregorczyk, Sylwester; Urbanek, Grzegorz. Łódź: Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2020 3. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne

Wykład z prezentacją multimedialną. Zajęcia prowadzone są metodą pracy w grupach z wykorzystaniem analizy przypadków, dyskusji oraz opracowaniem projektu i jego prezentacji.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach/ e-learning	35	
Udział w ćwiczeniach	30	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	5	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia	5	
Przygotowanie eseju	-	
Przygotowanie prezentacji	-	
Przygotowanie referatu	-	
Przygotowanie projektu	10	
Inne (wymienić jakie)	-	
Suma	100	4

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Zarządzanie usługami publicznymi	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Mangement Public Services	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu		
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Przedmiot ma zapoznać studenta z tematyką z zakresu zarządzania usługami publicznymi.

Cele modułu

Celem modułu jest poznanie korzyści i ograniczeń regulacji rynkowej w sferze usług społecznych oraz możliwości wykorzystania nowoczesnych narzędzi zarządzania w instytucjach świadczących usługi publiczne. Ponadto moduł ma zainteresować przykładami rozwiązań instytucjonalnych zorientowanych rynkowo w instytucjach świadczących usługi publiczne, a także uświadomić o wystąpieniu ewentualnych problemach związanych z oceną i pomiarem efektywności instytucji świadczących usługi publiczne.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna pojęcia z zakresu zarządzania usługami publicznymi.	Z_W01 Z_W03
W_02	Identyfikuje i dokonuje pogłębionej analizy systemów, procesów, funkcji i ról w zarządzaniu organizacją publiczną, podaje przykłady rozwiązań instytucjonalnych zorientowanych rynkowo w usługach publicznych, a także przykłady wskaźników pomiaru do odpowiednich kryteriów oceny działalności.	
	Umiejętności:	

U_01	Potrafi dokonać pogłębionej analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacji publicznej.	Z_U01
U_02	Potrafi wykorzystywać i dokonać oceny stosowanych narzędzi ze względu na orientację konkurencyjną i nastawienie klienta.	Z_U02
U_03	Współpracuje z innymi dla pozyskania informacji umożliwiających analizę funkcjonowania placówki publicznej.	Z_U11
Kompetencje społeczne:		
K_01	Samodzielnie podejmuje decyzje, krytycznie ocenia działania własne i zespołów, którymi kieruje i organizacji w których uczestniczy, przyjmowania odpowiedzialności za skutki tych działań.	Z_K01

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna pojęć z zakresu zarządzania usługami publicznymi.	Zna pojęcia z zakresu zarządzania usługami publicznymi.	Dobrze zna pojęcia z zakresu zarządzania usługami publicznymi.	Bardzo dobrze zna pojęcia z zakresu zarządzania usługami publicznymi.	Celująco zna pojęcia z zakresu zarządzania usługami publicznymi.	KO
W_02	Nie Identyfikuje i dokonuje pogłębionej analizy systemów, procesów, funkcji i ról w zarządzaniu organizacją publiczną.	Identyfikuje i dokonuje pogłębionej analizy systemów, procesów, funkcji i ról w zarządzaniu organizacją publiczną.	Identyfikuje i dokonuje pogłębionej analizy systemów, procesów, funkcji i ról w zarządzaniu organizacją publiczną, podaje przykłady rozwiązań instytucjonalnych zorientowanych rynkowo w usługach publicznych, a także przykłady wskaźników pomiaru do odpowiednich kryteriów oceny działalności.	Bardzo dobrze identyfikuje i dokonuje pogłębionej analizy systemów, procesów, funkcji i ról w zarządzaniu organizacją publiczną, liczne podaje przykłady rozwiązań instytucjonalnych zorientowanych rynkowo w usługach publicznych, a także przykłady wskaźników pomiaru do odpowiednich kryteriów oceny działalności.	Bardzo dobrze identyfikuje i dokonuje pogłębionej analizy systemów, procesów, funkcji i ról w zarządzaniu organizacją publiczną, liczne podaje przykłady rozwiązań instytucjonalnych zorientowanych rynkowo w usługach publicznych, a także przykłady wskaźników pomiaru do odpowiednich kryteriów oceny działalności. Jego wiedza wykracza poza tematykę przedmiotu.	KO, PR
U_01	Nie potrafi dokonać pogłębionej analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacji publicznej.	Potrafi dokonać pogłębionej analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacji publicznej.	Dobrze potrafi dokonać pogłębionej analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacji publicznej.	Bardzo dobrze potrafi dokonać pogłębionej analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacji publicznej.	Celująco potrafi dokonać pogłębionej analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacji publicznej.	PR
U_02	Nie potrafi wykorzystać i dokonać oceny stosowanych narzędzi ze względu na orientację konkurencyjną i nastawienie klienta.	Potrafi wykorzystać i dokonać oceny stosowanych narzędzi ze względu na orientację konkurencyjną i nastawienie klienta.	Dobrze potrafi wykorzystać i dokonać oceny stosowanych narzędzi ze względu na orientację konkurencyjną i nastawienie klienta.	Bardzo dobrze potrafi wykorzystać i dokonać oceny stosowanych narzędzi ze względu na orientację konkurencyjną i nastawienie klienta.	Celująco potrafi wykorzystać i dokonać oceny stosowanych narzędzi ze względu na orientację konkurencyjną i nastawienie klienta.	KO, PR
U_03	Nie współpracuje z innymi dla pozyskania informacji umożliwiających analizę funkcjonowania placówki publicznej.	Współpracuje z innymi dla pozyskania informacji umożliwiających analizę funkcjonowania placówki publicznej.	Dobrze współpracuje z innymi dla pozyskania informacji umożliwiających analizę funkcjonowania placówki publicznej.	Bardzo dobrze współpracuje z innymi dla pozyskania informacji umożliwiających analizę funkcjonowania placówki publicznej.	Celująco współpracuje z innymi dla pozyskania informacji umożliwiających analizę funkcjonowania placówki publicznej.	PR
K_01	Nie potrafi samodzielnie podejmować decyzji, krytycznie oceniać działania własne i zespołów, którymi kieruje i organizacji w których uczestniczy, przyjmować odpowiedzialności za skutki tych działań.	Samodzielnie podejmuje decyzje, krytycznie ocenia działania własne i zespołów, którymi kieruje i organizacji w których uczestniczy, przyjmowania odpowiedzialności za skutki tych działań.	W stopniu dobrym samodzielnie podejmuje decyzje, krytycznie ocenia działania własne i zespołów, którymi kieruje i organizacji w których uczestniczy, przyjmowania odpowiedzialności za skutki tych działań	W stopniu bardzo dobrym samodzielnie podejmuje decyzje, krytycznie ocenia działania własne i zespołów, którymi kieruje i organizacji w których uczestniczy, przyjmowania odpowiedzialności za skutki tych działań	W stopniu celującym samodzielnie podejmuje decyzje, krytycznie ocenia działania własne i zespołów, którymi kieruje i organizacji w których uczestniczy, przyjmowania odpowiedzialności za skutki tych działań	

- (1) wpisać symbol efektu uczenia się
- (2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Usługi publiczne i zarządzanie procesem ich świadczenia. Pojęcie i specyfika usług publicznych. Klasyfikacja, cechy i zakres usług publicznych. 2. Usługi społeczne a usługi publiczne. Usługi społeczne w kontekście rozwoju zrównoważonego i paradygmatów zarządzania publicznego. 3. Charakterystyka usług publicznych: ochrona zdrowia, oświata i wychowanie, kultura, pomoc i opieka społeczna, mieszkalnictwo, kultura fizyczna i rekreacja, bezpieczeństwo publiczne. 4. Zadania samorządu terytorialnego w świadczeniu usług społecznych. 5. Instytucjonalne sposoby i formy świadczenia usług społecznych. 6. Instrumenty zarządzania usługami społecznymi.

Literatura podstawowa	1. Koźuch B. (2004): Zarządzanie publiczne: w teorii i praktyce polskich organizacji. Placet, Warszawa 2. Rudawska I. (2007): Opieka zdrowotna: aspekty rynkowe i marketingowe. PWN, Warszawa. 3. Frąckiewicz-Wronka A. (2009) Zarządzanie publiczne w teorii i praktyce ochrony zdrowia, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Katowicach 4. Frąckiewicz-Wronka A. red.(2013) Zarządzanie publiczne: koncepcje, metody, techniki, Wydawnictwo Uniwersytetu. Ekonomicznego w Katowicach
Literatura uzupełniająca	1. Orczyk J. (2005): Polityka społeczna. Uwarunkowania i cele. Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Poznaniu, Poznań. 2. Władek Z.. (2013) Organizacja i zarządzanie w administracji publicznej, Diffin, Warszawa

Metody dydaktyczne
Prelekcja
Prezentacja multimedialna

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	15
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia	15	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Zarządzanie wartością dla klienta	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Customer Value Management	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II, III, IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	prof. dr hab. Leszek Koziół	
Cykl kształcenia	Rok akademicki 2023/2024	
Moduły poprzedzające	Koncepcje zarządzania	

Syntetyczna charakterystyka modułu

We współczesnych koncepcjach zarządzania podkreśla się kluczową rolę klientów w procesie tworzenia wartości przedsiębiorstwa. W module wskazuje się na znaczenie zarządzania wartością dla klienta i wartością klienta we współczesnych przedsiębiorstwach, prezentuje się terminologię oraz metody pomiaru wartości i jej związek z wartością przedsiębiorstwa.

Cele modułu

Zapoznanie słuchaczy z podstawowymi zagadnieniami procesu zarządzania wartością klienta i dla klienta oraz uwarunkowaniami jego realizacji. Pozyskanie umiejętności i wiedzy praktycznej niezbędnej do sprawnego zarządzania wartością klienta.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	student zna uwarunkowania i modele oraz standardowe metody pomiaru wartości dla klienta	Z_W02 Z_W08
Umiejętności:		
U_01	student analizuje zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz jej otoczeniu w celu identyfikacji czynników wpływających na wartość dla klienta	Z_U01 Z_U02 Z_U06 Z_U08
Kompetencje społeczne:		

K_01	Jest świadom znaczenia profesjonalnego podejścia do klienta	Z_K02
------	---	-------

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów (2)
W_01	Student nie zna uwarunkowań i nie posiada wiedzy dot. modeli oraz standardowych metod pomiaru wartości dla klienta.	Student posiada podstawową wiedzę z zakresu uwarunkowań i modeli oraz standardowych metod pomiaru wartości dla klienta.	Student dobrze zna uwarunkowania i modele oraz standardowe metody pomiaru wartości dla klienta.	Student zna uwarunkowania i modele oraz standardowe metody pomiaru wartości dla klienta. Potrafi je zastosować przy rozwiązywaniu problemów praktycznych.	Student posiada wiedzę z zakresu uwarunkowań i modeli oraz standardowych metod pomiaru wartości dla klienta znacznie wykraczającą poza program modułu.	PR, RN, P
U_01	Student nie posiada umiejętności analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacji oraz jej otoczeniu w celu identyfikacji czynników wpływających na wartość dla klienta.	Student potrafi w ograniczonym zakresie dokonać analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacji oraz jej otoczeniu w celu identyfikacji czynników wpływających na wartość dla klienta. Nie wyciąga żadnych wniosków z uzyskanych wyników.	Student poprawnie dokonuje analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacji oraz jej otoczeniu w celu identyfikacji czynników wpływających na wartość dla klienta, wysuwając proste wnioski. Przypadki trudniejsze wymagają ukierunkowania przez nauczyciela	Student potrafi dokonać analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacji oraz jej otoczeniu w celu identyfikacji czynników wpływających na wartość dla klienta. Potrafi dokonać interpretacji uzyskanych wyników.	Umiejętności studenta w zakresie analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacji oraz jej otoczeniu w celu identyfikacji czynników wpływających na wartość dla klienta znacznie wykraczają poza program modułu.	CS, PR, P, RN
K_01	Student nie jest świadom znaczenia profesjonalnego podejścia do klienta.	Student wykazuje zainteresowanie wiedzą jedynie odtwórczą.	Student wykazuje duże zainteresowanie wiedzą i umiejętnościami w zakresie profesjonalnego podejścia do klienta.	Student wykazuje się w pełni profesjonalną wiedzą oraz umiejętnościami w zakresie profesjonalnego podejścia do klienta.	Student jest w pełni gotowy i świadomy podejmowanych działań w zakresie profesjonalnego podejścia do klienta.	CS, PR, P, RN

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) P – prezentacja; PR – projekt; CS – Case Study, RN – rozmowa nieformalna

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Istota marketingu relacji, relacje klient – firma, koncepcja Customer Relationship Management, 2. Wartość klienta a wartość dla klienta; model wartości dla klienta, 3. Tworzenie wartości dla klienta, determinanty wartości dla klienta, 4. Czynniki wpływające na wartość dla klienta w Internecie, strategię konkurencyjności wartości dla klienta w Internecie, 5. Finansowe aspekty zarządzania wartością klienta/ wartością dla klienta, 6. Kluczowe determinanty łańcucha wartości w kreowaniu sukcesu usług 7. Prezentacja projektu zaliczeniowego – modelu wartości dla klienta wybranego produktu/ usługi

Literatura podstawowa	1. Doligalski, T. (2013), Internet w zarządzaniu wartością klienta, Oficyna Wydawnicza Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie, Warszawa dostępne w Internecie: http://www.marketing-internetowy.edu.pl/ksiazka/download/TDoligalski_Internet_w_zarzadzaniu_2_013.05.pdf 2. Baran, G. (2013), <i>Marketing współtworzenia wartości z klientem</i>, Kraków: Instytut Spraw Publicznych uniwersytetu Jagiellońskiego. Dostępny w Internecie: https://isp.uj.edu.pl/documents/2103800/139368467/Marketing+wsp%C3%B3%C5%82tworzenia+warto%C5%9Bci+z+klientem/72988f63-d744-422e-bfa7-24218cf1caec
Literatura uzupełniająca	1. Koziół L., & Koziół M. (2016). Wykorzystanie koncepcji trychotomii czynników motywacji turystycznej w procesie zarządzania przez tworzenie wartości dla klienta. <i>Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie</i>, 30(2), 99-116. https://doi.org/10.25944/znmwse.2016.02.99116 2. Zawadzka L., Zieliński G. (2013), <i>Kluczowe determinanty łańcucha wartości w kreowaniu sukcesu usług turystycznych</i>. Dostępny w Internecie: http://zif.wzr.pl/pim/2013_4_2_33.pdf 3. Migracje klientów a wartość przedsiębiorstwa. Red. Dobiegała-Korona, Barbara . Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN, 2009

Metody dydaktyczne
Ćwiczenia: • prezentacja treści teoretycznych z użyciem projektora multimedialnego • dyskusja, • praca w grupach, • analiza przypadku.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach		
Udział w ćwiczeniach	45	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	10	
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji	5	
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu	15	
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	5

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Zarządzanie wiedzą i kapitałem intelektualnym	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Knowledge management and intellectual capital	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	praktyczny	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II-IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		45
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Dr Michał Kozioł	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Podstawy zarządzania, Teoria organizacji	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Spodziewana od dłuższego czasu zmiana tradycyjnej gospodarki na gospodarkę opartą na wiedzy, stopniowo staje się rzeczywistością, stąd popularność zyskującej na znaczeniu koncepcji zarządzania kapitałem intelektualnym. Kształtowanie kapitału intelektualnego jest obecnie jednym z podstawowych działań wpływających na pozycję konkurencyjną przedsiębiorstwa na rynku. W module wskazuje się na rolę zarządzania wiedzą i kapitałem intelektualnym we współczesnych przedsiębiorstwach, prezentuje się terminologię oraz modele zarządzania wiedzą i kapitałem intelektualnym, a także metody ich pomiaru.

Cele modułu

Zapoznanie słuchaczy z podstawowymi zagadnieniami procesu zarządzania wiedzą i kapitałem intelektualnym oraz zasadami jego realizacji. Pozyskanie umiejętności i wiedzy praktycznej niezbędnej do sprawnego zarządzania wiedzą i kapitałem intelektualnym.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Student zna podstawową terminologię z zakresu zarządzania wiedzą i kapitałem intelektualnym.	Z_W01 Z_W02
W_02	Student zna modele oraz standardowe metody pomiaru wiedzy i kapitału intelektualnego.	
		Umiejętności:

U_01	Student analizuje zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz jej otoczeniu w celu identyfikacji czynników kształtujących jej wiedzę i kapitał intelektualny.	Z_U01 Z_U06
U_02	Student posiada umiejętność pomiaru wiedzy i kapitału intelektualnego przedsiębiorstwa poprzez wykorzystanie odpowiednich metod.	
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Efektywnie organizuje pracę własną.	Z_K01

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się
W_01	Student nie zna terminologii z podstawowej terminologii z zakresu zarządzania wiedzą i kapitałem intelektualnym.	Student posiada odtwórczą, wyrywkową wiedzę z zakresu terminologii stosowanej w zarządzaniu wiedzą i kapitałem intelektualnym.	Student dobrze opanował terminologię z zakresu zarządzania wiedzą i kapitałem intelektualnym.	Student wyjaśnia złożone pojęcia wykorzystywane w zarządzaniu wiedzą i kapitałem intelektualnym. Rozumie rolę wiedzy i kapitału intelektualnego w procesie tworzenia wartości przedsiębiorstwa.	Student posiada wiedzę z zakresu zarządzania wiedzą i kapitałem intelektualnym znacznie wykraczającą poza program modułu.	EP
W_02	Student nie posiada wiedzy dot. modeli oraz standardowych metod pomiaru wiedzy i kapitału intelektualnego.	Student posiada podstawową wiedzę dot. modeli oraz standardowych metod pomiaru wiedzy i kapitału intelektualnego.	Student dobrze zna modele oraz standardowe metody pomiaru wiedzy i kapitału intelektualnego.	Student zna modele oraz standardowe metody pomiaru wiedzy i kapitału intelektualnego. Potrafi je zastosować przy rozwiązywaniu problemów praktycznych.	Student posiada wiedzę z zakresu modeli oraz standardowych metod pomiaru wiedzy i kapitału intelektualnego znacznie wykraczającą poza program modułu.	EP
U_01	Student nie posiada umiejętności w zakresie analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacji oraz jej otoczeniu w celu identyfikacji czynników kształtujących jej wiedzę i kapitał intelektualny.	Student buduje poprawnie kryteria oceny stanu obecnego organizacji i jej otoczenia bez umiejętności interpretacji tych zjawisk.	Student analizuje poszczególne zjawiska zachodzące w organizacji, nie potrafi jednak wykazać ich powiązania oraz możliwych skutków.	Student potrafi analizować zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz jej otoczeniu, wskazuje przyczyny, powiązania i skutki tych zjawisk w odniesieniu do wiedzy i kapitału intelektualnego przedsiębiorstwa	Umiejętności studenta w zakresie analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacji oraz jej otoczeniu znacznie wykraczają poza program modułu.	CS
U_02	Student nie posiada umiejętności w zakresie pomiaru wiedzy i kapitału intelektualnego przedsiębiorstwa.	Student potrafi dokonać pomiaru wiedzy i kapitału intelektualnego przedsiębiorstwa poprzez zastosowanie jednej metody. Nie wyciąga żadnych wniosków z uzyskanych wyników.	Student poprawnie wykorzystuje metody pomiaru wiedzy i kapitału intelektualnego, wysuwając proste wnioski. Przypadki trudniejsze wymagają ukierunkowania przez nauczyciela.	Student potrafi dokonać pomiaru wiedzy i kapitału intelektualnego i dokonać interpretacji uzyskanych wyników.	Umiejętności studenta w zakresie pomiaru wiedzy i kapitału intelektualnego i interpretacji uzyskanych wyników znacznie wykraczają poza program modułu.	CS
K_01	Student nie zna podstawowych zasad i możliwości organizacji pracy własnej.	Student wykazuje zainteresowanie wiedzą jedynie odtwórczą, potrafi zorganizować pracę własną w słabszym stopniu.	Student wykazuje duże zainteresowanie wiedzą w pełni obarczoną procesem intensywnego myślenia, zna zasady i możliwości pracy własnej.	Student wykazuje się w pełni profesjonalną wiedzą oraz umiejętnościami organizacji pracy własnej.	Student jest w pełni gotowy i świadomy podejmowanych działań własnych.	CS

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	1. Wprowadzenie teoretyczne – zapoznanie z istotą pojęć: wartość przedsiębiorstwa, niematerialna wartość przedsiębiorstwa, zasoby niematerialne, kapitał ludzki kapitał intelektualny, wiedza, zarządzanie wiedzą. 2. Zarządzanie wiedzą w organizacji – podejścia, modele, rodzaje wiedzy, zarządzanie wiedzą a wartość organizacji 3. Kapitał intelektualny a formy i wielkość organizacji: - kapitał intelektualny w nowoczesnych formach organizacji - kapitał intelektualny w tradycyjnej organizacji - specyfika funkcjonowania małego przedsiębiorstwa a koncepcja zarządzania kapitałem intelektualnym 4. Modele zarządzania kapitałem intelektualnym – Raport Konrada, Monitor Aktywów Niematerialnych (Intangible Assets Monitor), Zrównoważone Karty Punktowe, Nawigator firmy Skandia, Platforma wartości. 5. Metody pomiaru kapitału intelektualnego: - oparte o kapitalizację rynkową: wskaźnik „Q” Tobina, MV/BV. - oparte o zwrot na aktywach (ROA): Ekonomiczna wartość dodana (EVA), CIV (Calculated Intangible Value), KCE (Knowledge Capital Earnings), VAIC (Value Added Intellectual Coefficiency), HRCA (Human Resources Costing and Accounting). - bezpośredniego pomiaru kapitału intelektualnego IAV (Intangible Assets Valuation), TVC (Total Value Creation), IVM (Inclusive Valuation Methodology).

Literatura podstawowa	1. <i>Zarządzanie wiedzą</i>, (red.): Dariusz Jemielniak, Andrzej K. Koźmiński, Warszawa : Oficyna a Wolters Kluwer business, 2012. 2. Okoń-Horodyńska E., Wiśła R., <i>Kapitał intelektualny i jego ochrona</i>, Instytut Wiedzy i Innowacji, Warszawa 2009. 3. Jarugowa A., Fijałkowska J., <i>Rachunkowość i zarządzanie kapitałem intelektualnym. Koncepcje i praktyka</i>, ODDK, Gdańsk 2002. 4. Edvinsson L., Malone M.S. Kapitał intelektualny. Poznaj prawdziwą wartość swego przedsiębiorstwa odnajdując jego ukryte korzenie, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2001
Literatura uzupełniająca	Fitz-enz J., <i>Rentowność inwestycji w kapitał ludzki</i> , Oficyna Ekonomiczna, Dom Wydawniczy ABC, Kraków 2001.

Metody dydaktyczne
• Prezentacja multimedialna z wykorzystaniem narzędzia MS Teams • Materiały dydaktyczne zamieszczone na platformie e-learningowej Uczelni

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	45	3
Udział w ćwiczeniach		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	10	
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie) Case study	10	
Suma	755	3

KARTA PROGRAMOWA

Moduł uczenia się	Zrównoważony rozwój turystyki	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Sustainable development of tourism	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil uczenia się	ogólnouczelniany	
Forma uczenia się	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK/NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	III	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	25
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Koordinator modułu	Prof. dr hab. Leszek Kozioł	
Cykl kształcenia	Rok akademicki	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

W ramach tego przedmiotu student zapozna się z możliwościami promocji, rozwoju i zmian w istniejącym już rynku usług turystycznych zgodnie z zasadami rozwoju zrównoważonego. Ugruntuje on swoją wiedzę na temat dokumentów uchwalonych i ratyfikowanych przez państwa świata (w tym też Polskę), dotyczących wprowadzania zrównoważonego rozwoju do gospodarki i na wybranych przykładach (w różnych skalach), jak i zapozna się z możliwościami funkcjonowania gospodarki turystycznej na nich opartej.

Cele modułu

- Przybliżenie głównych pojęć i definicji związanych z turystyką zrównoważoną.
- Zapoznanie z przykładami zagospodarowania obszarów turystycznych zgodnie z ideą turystyki zrównoważonej.
 - Turystyka aktywna w koncepcji turystyki zrównoważonej.
 - Umiejętność prawidłowej oceny uwarunkowań przyrodniczych w gospodarce turystycznej opartej na zasadach rozwoju zrównoważonego.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Zna konsekwencje funkcjonowania gospodarki turystycznej, identyfikuje jej składowe i relacje między nimi oraz wie jaki jest jej wpływ na otoczenie.	Z_W02 Z_W05
W_02	Zna rolę i siłę wpływu kultury na sprawność działań człowieka w gospodarce oraz wie jak wpływ na nią mają też uwarunkowania przyrodnicze.	
		Umiejętności:

U_01	Umie na wybranych, przykładowych obszarach wdrożyć podstawowe zasady zrównoważonego rozwoju w gospodarkę turystyczną (w skali mikro i makro) oraz samodzielnie ocenić płynące z tego plusy i minusy.	Z_U06 Z_U07
U_02	Rozumie potrzebę szybkiego wprowadzania zasad zrównoważonego rozwoju w działalność gospodarczą, w tym w gospodarkę turystyczną, ma świadomość trudności w dokonywaniu wyboru przy ich zastosowaniu.	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Potrafi myśleć i działać w sposób innowacyjny, przedsiębiorczy.	Z_K04

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Nie zna konsekwencji funkcjonowania gospodarki turystycznej.	Zna konsekwencje funkcjonowania gospodarki turystycznej.	Zna konsekwencje funkcjonowania gospodarki turystycznej, identyfikuje jej składowe i relacje między nimi.	Zna konsekwencje funkcjonowania gospodarki turystycznej, identyfikuje jej składowe i relacje między nimi oraz wie jaki jest jej wpływ na otoczenie.	Zna konsekwencje funkcjonowania gospodarki turystycznej, identyfikuje jej składowe i relacje między nimi oraz wie jaki jest jej wpływ na otoczenie. Jego wiedza wykracza poza treści modułu.	EP
W_02	Nie zna roli i siły wpływu kultury na sprawność działań człowieka w gospodarce.	Zna rolę i siłę wpływu kultury na sprawność działań człowieka w gospodarce.	Zna rolę i siłę wpływu kultury na sprawność działań człowieka w gospodarce oraz wie jak wpływ na nią mają też uwarunkowania przyrodnicze.	Bardzo dobrze zna rolę i siłę wpływu kultury na sprawność działań człowieka w gospodarce oraz wie jak wpływ na nią mają też uwarunkowania przyrodnicze.	Bardzo dobrze zna rolę i siłę wpływu kultury na sprawność działań człowieka w gospodarce oraz wie jak wpływ na nią mają też uwarunkowania przyrodnicze. Posiada wiedzę wykraczającą poza ramy modułu.	EP
U_01	Nie umie na wybranych, przykładowych obszarach wdrożyć podstawowe zasady zrównoważonego rozwoju w gospodarkę turystyczną (w skali mikro i makro).	Umie na wybranych, przykładowych obszarach wdrożyć podstawowe zasady zrównoważonego rozwoju w gospodarkę turystyczną (w skali mikro i makro).	Umie na wybranych, przykładowych obszarach wdrożyć podstawowe zasady zrównoważonego rozwoju w gospodarkę turystyczną (w skali mikro i makro) oraz samodzielnie ocenić płynące z tego plusy i minusy.	Bardzo dobrze umie na wybranych, przykładowych obszarach wdrożyć podstawowe zasady zrównoważonego rozwoju w gospodarkę turystyczną (w skali mikro i makro) oraz samodzielnie ocenić płynące z tego plusy i minusy.	Umie w każdym obszarze wdrożyć podstawowe zasady zrównoważonego rozwoju w gospodarkę turystyczną (w skali mikro i makro) oraz samodzielnie ocenić płynące z tego plusy i minusy.	KO
U_02	Nie rozumie potrzeby szybkiego wprowadzania zasad zrównoważonego rozwoju w działalność gospodarczą, w tym w gospodarkę turystyczną.	Rozumie potrzebę szybkiego wprowadzania zasad zrównoważonego rozwoju w działalność gospodarczą, w tym w gospodarkę turystyczną.	Rozumie potrzebę szybkiego wprowadzania zasad zrównoważonego rozwoju w działalność gospodarczą, w tym w gospodarkę turystyczną, ma świadomość trudności w dokonywaniu wyboru przy ich zastosowaniu.	Bardzo dobrze rozumie potrzebę szybkiego wprowadzania zasad zrównoważonego rozwoju w działalność gospodarczą, w tym w gospodarkę turystyczną, ma świadomość trudności w dokonywaniu wyboru przy ich zastosowaniu.	Bardzo dobrze rozumie potrzebę szybkiego wprowadzania zasad zrównoważonego rozwoju w działalność gospodarczą, w tym w gospodarkę turystyczną, ma świadomość trudności w dokonywaniu wyboru przy ich zastosowaniu. Posiada wiedzę wykraczającą poza ramy modułu.	KO
K_01	W stopniu niedostatecznym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	W stopniu dostatecznym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	W stopniu dobrym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	W stopniu bardzo dobrym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	W stopniu celującym potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, innowacyjny.	EP

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

- (2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści uczenia się modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Rodzaje lokalnych i globalnych konfliktów między przemysłem turystycznym a ochroną środowiska. Rola obszarów chronionych w turystyce. Planowanie zagospodarowania turystycznego zgodnie z założeniami koncepcji turystyki zrównoważonej. 2. Przyrodnicze i kulturowe aspekty zrównoważonej turystyki. Prowadzenie gospodarki turystycznej zgodnej z założeniami rozwoju zrównoważonego na konkretnych przykładach z różnych regionów świata i Polski, zarówno w skali makro, jak i mikro.	1. Ocena uwarunkowań przyrodniczych określonego obszaru pod kątem zagospodarowania turystycznego oraz próba stworzenia od podstaw konkretnej infrastruktury turystycznej (baza noclegowa, gastronomiczna i komunikacyjna) opartej na zasadach zrównoważonego rozwoju, przy założeniu pozostawienia wybranych, najbardziej cennych terenów. 2. Prawidłowe i logiczne zakładanie nowych inwestycji w turystyce na określonych obszarze (mapy polskich gmin), przy wykorzystaniu zarówno lokalnych uwarunkowań przyrodniczych, jak i zasad turystyki zrównoważonej. Zadanie ma na celu wymyślenie nie istniejących dotąd na danym obszarze inwestycji turystycznych, przyciągających większą liczbę przyjezdnych. 3. Wdrażanie w życie zasad zrównoważonej turystyki na konkretnych przykładach w skali mikro i makro. Praca zespołowa z wykorzystaniem analizy SWOT nad możliwościami turystycznego zagospodarowania prze-strzeni.

Literatura podstawowa	1. Kowalczyk A., <i>Turystyka zrównoważona</i>, PWN, Warszawa 2010. 2. Zaręba D., <i>Ekoturystyka</i>, PWN, Warszawa 2010.
Literatura uzupełniająca	1. Gontar B., Zbigniew Gontar Z., <i>Zrównoważona turystyka. Strategiczny wybór projektów ICT</i>, Wyd. Uniwersytet Łódzki, Łódź 2016. 2. Kożuchowski K., <i>Walory przyrodnicze w turystyce i rekreacji</i>, Kurpisz SA, Poznań 2005. 3. Kurek W., <i>Turystyka na obszarach górskich Europy</i>, IGiGP, Kraków 2004. 4. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne
Wykład - metody podające z wykorzystaniem rzutnika slajdów (prezentacje multimedialne). Ćwiczenia - metody podające z wykorzystaniem rzutnika slajdów prezentacje multimedialne (wprowadzające w tematykę zajęć), dyskusja na zadane tematy związane z problematyką turystyki zrównoważonej, ćwiczenia z mapą wykonywane przez studentów.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach / e-learning	20	3
Udział w ćwiczeniach/e-learning	25	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	5	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia	10	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	75	3