

Uchwała 14/S/2023

Senatu Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie

z dnia 24 maja 2023

w sprawie: uchwalenia programu studiów, w tym planu studiów, efektów uczenia się dla kierunku Zarządzanie na studiach pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych prowadzonego w Małopolskiej Wyższej Szkole Ekonomicznej w Tarnowie, od roku akademickiego 2023/2024.

W związku z koniecznością dostosowania przez Uczelnię studiów do profilu praktycznego po otrzymaniu kategorii naukowej B w ramach dyscypliny Nauki o zarządzaniu i jakości na kierunku Zarządzanie, na podstawie art. 15 ust. 8 i art.28 ust.1 pkt 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz.742), oraz § 11 ust. 1 pkt. 6 Statutu MWSE, Senat Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie uchwala co następuje:

§ 1

1. Ustala się program studiów, w tym plan studiów dla kierunku Zarządzanie studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym studia stacjonarne i niestacjonarne stanowiący załącznik nr 1 i studia drugiego stopnia o profilu praktycznym studia stacjonarne i niestacjonarne stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.
2. Programy studiów, o których mowa w ust. 1 obowiązują w procesie dydaktycznym począwszy od cyklu kształcenia rozpoczynającego się od roku akademickiego 2023/2024.

§ 2

1. Określa się efekty uczenia się dla kierunku studiów Zarządzanie na pierwszym stopniu studiów o profilu praktycznym dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych stanowiące załącznik nr 3 i na drugim stopniu studiów o profilu praktycznym dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych stanowiące załącznik nr 4 do niniejszej Uchwały.

2. Efekty uczenia się, o których mowa w ust. 1 mają zastosowanie w realizacji procesu dydaktycznego począwszy od cyklu kształcenia rozpoczynającego się od roku akademickiego 2023/2024.

§ 3

Programy studiów w tym plany studiów, efekty uczenia się, o których mowa w § 1i 2 zostały pozytywnie zaopiniowane przez Radę Uczelnianą Samorządu Studenckiego MWSE w Tarnowie (Uchwała nr 3/RUSS/2023 z dnia 24.05.2023 r.).

§ 4

Traci moc uchwała Senatu MWSE nr 6/S/2023 z dnia 14 kwietnia 2023 r.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2023 r.

Małopolska Wyższa Szkoła Ekonomiczna w Tarnowie



PROGRAM STUDIÓW

KIERUNEK: ZARZĄDZANIE

STUDIA I STOPNIA

PROFIL: PRAKTYCZNY

Poziom kształcenia	Studia I stopnia		
Profil kształcenia	Praktyczny		
Forma studiów	Stacjonarne/Niestacjonarne		
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta	Licencjat		
Dziedzina nauki	dziedzina nauk społecznych		
Dyscyplina naukowa	Dyscyplina	Procentowy udział efektów uczenia się przypisanych do wskazanej dyscypliny w łącznej liczbie efektów uczenia się	
		ST	NST
Dyscyplina naukowa wiodąca	Nauki o zarządzaniu i jakości	75,0%	75,0%
Pozostałe dyscypliny naukowe	Ekonomia i finanse	25,0%	25,0%

Tarnów 2023

I. FORMA STUDIÓW

Studia na kierunku Zarządzanie o profilu praktycznym są studiami pierwszego stopnia i realizowane są w formie:

1. studiów stacjonarnych,
2. studiów niestacjonarnych.

W ramach wyżej wymienionego kierunku oferowane są następujące specjalności:

1. Zarządzanie przedsiębiorstwem
2. Zarządzanie i administracja publiczna
3. Logistyka w biznesie
4. Marketing

II. LICZBA SEMESTRÓW I PUNKTÓW ECTS WRAZ Z ŁĄCZNĄ LICZBĄ GODZIN

Studia trwają 6 semestrów. Liczba punktów ECTS wynosi 180 punktów w całym cyklu kształcenia na studiach stacjonarnych oraz studiach niestacjonarnych.

III. PROFIL KSZTAŁCENIA

Studia pierwszego stopnia na kierunku Zarządzanie prowadzone są w ramach profilu praktycznego. Profil praktyczny obejmuje zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne w wymiarze większym niż 50 % liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów na danym poziomie. Zagadnienia praktyczne wpisane są w treści programowe przedmiotów.

IV. TYTUŁ ZAWODOWY UZYSKIWANY PRZEZ ABSOLWENTA WRAZ Z SYLWETKĄ ABSOLWENTA

Absolwent kierunku Zarządzanie posiada tytuł zawodowy licencjata. W trakcie trwania studiów I stopnia na kierunku Zarządzanie student uzyskuje, zgodnie z charakterystykami drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji, kierunkowe efekty uczenia się w zakresie m. in.: zasad rządzących gospodarką i zasad dotyczących funkcjonowania podmiotów gospodarczych; podstawowych metod i narzędzi wykorzystywanych w różnych obszarach działalności organizacji, rozwiązywania konkretnych problemów związanych ze specyfiką ukończonej specjalności; pracy zespołowej i komunikacji wewnątrz organizacji oraz z otoczeniem; aktywnego uczestnictwa w opracowywaniu i wdrażaniu różnego rodzaju przedsięwzięć; kreatywnego i analitycznego myślenia.

Sylwetka absolwenta specjalności: Zarządzanie przedsiębiorstwem

Absolwent studiów pierwszego stopnia na kierunku Zarządzanie na specjalności Zarządzanie przedsiębiorstwem posiada wiedzę teoretyczną i praktyczną z zakresu nauk o zarządzaniu i nauk pokrewnych dotyczącą istoty, prawidłowości i problemów funkcjonowania organizacji – przedsiębiorstw, instytucji publicznych. Posiada umiejętność rozpoznawania, diagnozowania i rozwiązywania problemów gospodarowania zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi i informacjami. Jest przygotowany do pracy w charakterze specjalisty organizacji i zarządzania oraz menadżera/kierownika niższego i średniego szczebla zarządzania w przedsiębiorstwach lub kierownika/dowódcy zespołu, a także do prowadzenia własnej działalności.

Sylwetka absolwenta specjalności: Zarządzanie i administracja publiczna

Absolwent studiów pierwszego stopnia na kierunku Zarządzanie na specjalności Zarządzanie i administracja publiczna posiada wiedzę teoretyczną i praktyczną z zakresu nauk o zarządzaniu i nauk pokrewnych dotyczącą istoty, prawidłowości i problemów funkcjonowania organizacji – przedsiębiorstw, instytucji publicznych. Posiada umiejętność rozpoznawania, diagnozowania i rozwiązywania problemów gospodarowania zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi i informacjami. Jest przygotowany do pracy w

charakterze specjalisty organizacji i zarządzania oraz menadżera/kierownika niższego i średniego szczebla zarządzania w instytucjach administracji rządowej i samorządowej. Absolwent powinien znać język obcy na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy oraz umie posługiwać się językiem specjalistycznym z zakresu zarządzania.

Sylwetka absolwenta specjalności: Logistyka w biznesie

Absolwent studiów pierwszego stopnia na kierunku Zarządzanie na specjalności Logistyka w biznesie posiada wiedzę teoretyczną i praktyczną z zakresu nauk o zarządzaniu i nauk pokrewnych, przede wszystkim wiedzę z zakresu funkcjonowania nowoczesnych systemów logistycznych. Potrafi rozwiązywać problemy logistyczne w zakresie: projektowania systemów oraz procesów logistycznych, zarządzania kosztami i finansami w logistyce a także posługiwania się systemami informatycznego wspomagania zarządzania logistycznego. Absolwent może podjąć pracę w przedsiębiorstwach logistycznych, przedsiębiorstwach produkcyjnych oraz jednostkach administracyjnych i gospodarczych na stanowisku wymagającym wiedzy z zakresu logistyki. Absolwent powinien znać język obcy na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy oraz umie posługiwać się językiem specjalistycznym z zakresu zarządzania.

Sylwetka absolwenta specjalności: Marketing

Absolwent studiów pierwszego stopnia na kierunku Zarządzanie na specjalności Marketing posiada wiedzę teoretyczną i praktyczną z zakresu nauk o zarządzaniu i nauk pokrewnych, w szczególności analizy prawidłowości i problemów występujących w otoczeniu organizacji, doskonalenia systemu komunikowania się podmiotu z rynkiem, zachowania konsumentów na rynku, identyfikacji i kształtowania potrzeb klientów i kooperantów – integralnie powiązane z produkcją i sprzedażą przedsiębiorstwa. Nadto zna instrumenty i działania z zakresu marketing-mix, tj. metodyki doskonalenia produktu, dystrybucji i promocji, reklamy i PR oraz polityki cen. Zna podstawowe zasady budowy planu marketingowego, zwłaszcza techniki określenia celów marketingowych organizacji, badania rynku, analizy konkurencji, potrafi dokonać wyboru instrumentów marketingu i zarządzania nim, budżetu oraz monitorowania wyników działalności marketingowej organizacji. Posiada umiejętności analizy i oceny zjawisk i procesów zarządzania marketingiem w organizacji oraz

podejmowania decyzji zarządczych, operacyjnych. Posiada kwalifikacje do pracy w działach, (komórkach) marketingu, przygotowania produkcji i zarządzania operacyjnego, działach logistyki, zaopatrzenia i sprzedaży. Jest przygotowany do pracy na stanowiskach doradców, konsultantów i menedżerów średniego szczebla.

V. EFEKTY UCZENIA SIĘ

Opis zakładanych efektów uczenia się uwzględnia charakterystyki drugiego stopnia określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Tabele zawierające opis zakładanych efektów uczenia się dla kierunku Zarządzanie stanowią załącznik nr 1 i 2 Programu studiów kierunku Zarządzanie studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym dla studiów rozpoczynających się od 1 października 2023 r.

VI. SPOSOBY WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGNIĘTYCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA

Przyjęta koncepcja kształcenia definiuje kluczowe efekty uczenia się: w ramach wiedzy – poznanie i głębia (dostrzeganie zależności) faktów, zjawisk, obiektów, pojęć, teorii, narzędzi i technik z zakresu zarządzania oraz dyscyplin pokrewnych, następnie w ramach umiejętności – stosowanie poznanej wiedzy w praktyce dla formułowania i rozwiązywania problemów, gotowość do podejmowania profesjonalnych działań indywidualnie i w zespole, zdolność uczenia się oraz komunikowania. W zakresie kompetencji społecznych, ocena skutków swoich działań i ponoszenia odpowiedzialności za nie, świadomość ciągłego doskonalenia posiadanej wiedzy i zrozumienie potrzeby uczenia się przez całe życie, myślenia i działania przedsiębiorczego w związku z wykonywanymi czynnościami zawodowymi. Stwierdzenie osiągnięcia przez studenta założonych efektów uczenia się musi podlegać systematycznej i wieloaspektowej weryfikacji na każdym etapie. Osiągane przez studentów kierunku Zarządzanie studia I stopnia efekty uczenia się w ramach prowadzonych przedmiotów są weryfikowane i dokumentowane w następujący sposób:

- w zakresie wiedzy - prace egzaminacyjne, prace projektowe, teksty referatów, egzaminy pisemne i ustne;

- w zakresie umiejętności - prace projektowe, analiza przypadków Case Study, opracowane eseje, weryfikowały one umiejętności wykorzystania wiedzy teoretycznej, zastosowania modeli w praktyce;

- w zakresie kompetencji społecznych - prace projektowe, prezentacje, prace zespołowe, dokumentujące indywidualne jak i grupowe odniesienie studentów do analizowanych zjawisk i procesów społecznych oraz gospodarczych, uwzględniający także zdolności komunikacyjne. Weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się na poziomie praktyk studenckich i ich oceny, dokonuje kierunkowy opiekun praktyk w porozumieniu z opiekunem z ramienia przedstawiciela zakładu, w którym jest realizowana praktyka. Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się następuje w drodze oceny dokumentacji praktyki.

Syntetyczną metodą osiągnięcia efektów uczenia się jest przygotowanie przez studenta pracy licencjackiej oraz złożenie egzaminu dyplomowego.

VII. ŁĄCZNA LICZBA ECTS JAKĄ STUDENT MUSI UZYSKAĆ W RAMACH ZAJĘĆ

Studia stacjonarne:

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin	
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6 semestrów/ 180 ECTS	
Łączna liczba godzin zajęć	2270 godzin	
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	90 ECTS	
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne (z wyłączeniem praktyk zawodowych)	ZP	123 ECTS
	ZiAP	119 ECTS
	LwB	122 ECTS
	MA	123 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	62 ECTS	
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	24 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych	6 miesięcy (24 tygodnie)	
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60 godzin	

Studia niestacjonarne:

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin	
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6 semestrów/ 180 ECTS	
Łączna liczba godzin zajęć	1015 godzin	
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	41 ECTS	
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne (z wyłączeniem praktyk zawodowych)	ZP	123 ECTS
	ZiAP	119 ECTS
	LwB	124 ECTS
	MA	123 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	63 ECTS	
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	24 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych	6 miesięcy (24 tygodnie)	

VIII. WYMIAR, ZASADY I FORMA ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

Studia w Małopolskiej Wyższej Szkole Ekonomicznej w Tarnowie obejmują praktyki będące integralną częścią procesu kształcenia. Cele praktyk zawodowych, szczegółowe warunki ich odbywania, czas realizacji, zasady zaliczania oraz obowiązki studentów odbywających praktyki określa regulamin praktyk MWSE w Tarnowie.

Praktyki mają charakter obowiązkowy, wynikający z zapisu ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz. U. z 2023 r., poz. 742), Krajowych Ram Kwalifikacji oraz programu studiów. Uczelnia sprawuje nadzór dydaktyczno-wychowawczy oraz organizacyjny nad przebiegiem praktyk. Nad prawidłową realizacją praktyk czuwa opiekun praktyk powołany przez Rektora.

1. Praktykę studenci mogą odbywać w podmiotach gospodarczych i organizacjach dowolnego typu, w szczególności w: przedsiębiorstwach, w których występują m. in. działy: handlowy, sprzedaży, marketingu, kadr, szkoleń, finansów, rachunkowości, produkcji; bankach, biurach rachunkowych; biurach doradztwa podatkowego; urzędach skarbowych; organach administracji samorządowej i państwowej, placówkach sektora

handlowego; finansowego; biurach maklerskich; agencjach reklamowych i konsultingowych; instytucjach szkoleniowych; firmach logistycznych; spedycyjnych; instytucjach naukowo-badawczych, agencjach social-media, agencjach PR, firmach badawczych, firmach konsultingowych oraz innych podmiotach pod warunkiem, iż zakres wykonywanych w nich zadań jest zgodny z obraną specjalnością.

2. Studenci mogą skorzystać z oferty praktyk dostępnych na mocy zawartych przez Uczelnię porozumień z lokalnymi przedsiębiorstwami i instytucjami o współpracy w zakresie praktyk studenckich. Baza instytucji dostępna jest na stronie internetowej Uczelni. Studenci mogą także samodzielnie wybrać miejsce praktyk.
3. Studenci odbywają praktykę według następującego porządku:
 - a. I etap – 4 tygodnie na I semestrze studiów
 - b. II etap – 4 tygodnie na II semestrze studiów
 - c. III etap – 4 tygodnie na III semestrze studiów
 - d. IV etap – 4 tygodnie na 4 semestrze studiów
 - e. V etap – 4 tygodnie na V semestrze studiów
 - f. VI etap – 4 tygodnie na VI semestrze studiów.

Studenci studiów stacjonarnych I stopnia odbywają praktykę w trakcie trwania lub po zakończeniu I, II, III, IV, V i VI semestru studiów, w wymiarze 4 tygodni w każdym z semestrów. Łącznie 24 tygodnie.

Studenci studiów niestacjonarnych I stopnia odbywają praktykę w trakcie trwania semestrów: I, II, III, IV, V i VI, w wymiarze 4 tygodni w każdym semestrze. Łącznie 24 tygodnie.

4. Dzienny wymiar liczby godzin praktyki winien wynosić 8 godzin zegarowych, zaś w przypadku osób niepełnosprawnych 7 godzin zegarowych.
5. Podstawą odbywania praktyki jest umowa zawarta z zakładem pracy, w którym praktyka będzie organizowana, indywidualny program praktyki studenta MWSE w Tarnowie oraz dziennik praktyk. Umowę o organizację praktyki zawiera w imieniu Uczelni Rektor.
6. Zaliczenia praktyki dokonuje Rektor na podstawie przedstawionej dokumentacji, po zatwierdzeniu przez opiekuna praktyk.
7. Dokumenty potwierdzające odbycie praktyki przez studenta powinny być złożone w Dziekanacie 14 dni od daty jej zakończenia. Praktyki powinny być ukończone i zaliczone do dnia 15 marca (semestr zimowy) i 15 października (semestr letni).
8. W uzasadnionych przypadkach student może starać się o indywidualny tryb odbywania praktyki. Decyzję w tej sprawie podejmuje Rektor. Indywidualny tryb odbywania praktyki nie może być krótszy niż minimum przewidziane dla kierunku.

9. Student może odbyć praktykę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej wyłącznie na podstawie umowy zawartej z MWSE, zgodnej z programem praktyk dla studentów kierunku. Praktykę zalicza Rektor. Student jest zwolniony z realizacji praktyki w placówkach na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
13. Rektor może uznać zaliczenie praktyki studenta i zwolnić go z obowiązku jej odbywania, jeżeli udokumentuje on doświadczenie zawodowe lub prowadzenie działalności, która odpowiada programowi praktyki przez okres nie krótszy niż okres praktyki przewidziany programem studiów.
14. O zwolnienie z obowiązku odbywania praktyki mogą ubiegać się studenci, którzy w trakcie studiów przez okres odpowiadający określonemu w regulaminie wymiarowi praktyk (tj. 6 miesięcy):
 - a. są lub byli zatrudnieni w ramach stosunku pracy lub na podstawie umowy cywilnoprawnej,
 - b. prowadzą lub prowadzili działalność gospodarczą
 - c. wykonują lub wykonywali pracę na zasadzie wolontariatu w organizacji pozarządowej lub instytucji publicznej lub innej placówce zgodnie z kierunkiem studiów,
 - d. uczestniczą lub uczestniczyli w stażach.
15. Charakter wykonywanej przez studenta pracy lub działalności, o której mowa w pkt. 14, musi być zgodny z kierunkiem studiów.
16. Student ubiegający się o zwolnienie z obowiązku odbycia praktyki winien złożyć pisemny wniosek w tej sprawie do Rektora wraz z następującymi dokumentami:
 - a) studenci pracujący winni złożyć następujące dokumenty: zaświadczenie o zatrudnieniu (załącznik 4), oraz protokół weryfikacji efektów uczenia się (załącznik 5),
 - b) studenci prowadzący własną działalność gospodarczą winni złożyć następujące dokumenty: arkusz oceny osiągniętych efektów uczenia się określonych dla praktyki w programie studiów, tj. w Karcie przedmiotu (załącznik 6) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, oraz protokół weryfikacji efektów uczenia się (załącznik 5),
 - c) studenci wykonujący pracę na zasadzie wolontariatu winni złożyć następujące dokumenty: zaświadczenie o zatrudnieniu/wolontariacie (załącznik 4), oraz protokół weryfikacji efektów uczenia się (załącznik 5),

- d) studenci uczestniczący w stażach winni złożyć następujące dokumenty:
zaświadczenie o zatrudnieniu/ stażu (załącznik 4), oraz protokół weryfikacji efektów
uczenia się (załącznik 5).

IX. Plan studiów i treści programowe przedmiotów

Plan studiów i treści programowe:

Kurs podstawowy kierunek: Zarządzanie STUDIA I STOPNIA STACJONARNE O PROFILU PRAKTYCZNYM

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
I	1. Język obcy I*	60		60	Z	4
	2. Język obcy II**	30		30	Z	2
	3. Mikroekonomia	70	35	35	Z, E	5
	4. Matematyka	50	25	25	Z, E	4
	5. Encyklopedia prawa	40	40		Z	3
	6. Podstawy zarządzania	70	35	35	Z, E	5
	7. Technologia informacyjna	40		40	Z	3
	8. Wychowanie fizyczne	30		30	Z	0
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr I		390				30
II	1. Język obcy I*	60		60	Z	4
	2. Język obcy II**	30		30	Z	2
	3. Marketing	55	30	25	Z, E	4
	4. Teoria organizacji	55	30	25	Z, E	4
	5. Statystyka opisowa	45	20	25	Z, E	3
	6. Podstawy finansów	50	25	25	Z, E	4
	7. Podstawy rachunkowości	45	25	20	Z, E	3
	8. Systemy informatyczne w zarządzaniu	30		30	Z	2
	9. Wychowanie fizyczne	30		30	Z	0
	10. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr II		400				30
III	1. Język obcy I*	60		60	Z	4
	2. Język obcy II**	30		30	Z	2
	3. Badania marketingowe	45	20	25	Z, E	3
	4. Rachunkowość finansowa	45	20	25	Z, E	3
	5. Finanse przedsiębiorstwa	25	15	10	Z, E	2
	6. Prawo gospodarcze	30	30		Z	2
	7. Psychologia	20	20		Z	1
	8. Przedmiot do wyboru 1***	40		40	Z	3
	9. Przedmiot do wyboru 2***	40		40	Z	3
	10. Przedmiot do wyboru 3***	40		40	Z	3
	11. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr III		375				30
Razem kurs podstawowy		1165				90

* Język obcy do wyboru spośród: angielskiego, niemieckiego, francuskiego, rosyjskiego (poziomy: średnio zaawansowany i zaawansowany)

** Język obcy do wyboru spośród: angielskiego, niemieckiego, francuskiego, hiszpańskiego, włoskiego, rosyjskiego (poziomy: początkujący, średnio zaawansowany i zaawansowany);.

*** w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Objaśnienia: Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin; Zal. – zaliczenie bez oceny

Kurs specjalnościowy
kierunek: Zarządzanie
STUDIA I STOPNIA STACJONARNE O PROFILU PRAKTYCZNYM
specjalność: ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM
proceedzone w formie stacjonarnej

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
IV	1. Język obcy I *	60		60	Z	4
	2. Język obcy II **	30		30	Z, E	2
	3. Seminarium dyplomowe	40		40	Zal.	3
	4. Zarządzanie zasobami ludzkimi	50	25	25	Z, E	3
	5. Zarządzanie jakością	45	20	25	Z, E	2
	6. Ochrona własności intelektualnej z etyką	20		20	Z	1
	7. Przedmiot do wyboru 1***	40		40	Z	3
	8. Przedmiot do wyboru 2***	40		40	Z	3
	9. Przedmiot do wyboru 3***	40		40	Z	3
	10. Metody organizacji i zarządzania	35		35	Z	2
	11. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr IV		400				30
V	1. Język obcy I – warsztaty	45		45	Z, E	2
	2. Seminarium dyplomowe	40		40	Zal.	4
	3. Firma symulacyjna – warsztaty	40		40	Z	3
	4. Przedmiot do wyboru 1***	40		40	Z	3
	5. Przedmiot do wyboru 2***	40		40	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 3***	40		40	Z	3
	7. Biznes plan	35		35	Z	2
	8. Analiza ekonomiczna w przedsiębiorstwie	50	20	30	Z, E	3
	9. Zarządzanie projektami	50	20	30	Z, E	3
	10. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr V		380				30
VI	1. Zarządzanie informacjami w przedsiębiorstwie	55	30	25	Z, E	4
	2. Seminarium dyplomowe	40		40	Zal.	5
	3. Firma symulacyjna – warsztaty	60		60	Z	4
	4. Przedmiot do wyboru 1***	40		40	Z	3
	5. Przedmiot do wyboru 2***	40		40	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 3***	40		40	Z	3
	7. Logistyka i zarządzanie produkcją	50	25	25	Z, E	4
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr VI		325				30
Razem kurs specjalnościowy		1105				90

* Język obcy do wyboru spośród: angielskiego, niemieckiego, francuskiego, rosyjskiego (poziomy: średnio zaawansowany i zaawansowany)

** Język obcy do wyboru spośród: angielskiego, niemieckiego, francuskiego, hiszpańskiego, włoskiego, rosyjskiego (poziomy: początkujący, średnio zaawansowany i zaawansowany);

*** w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Objaśnienia: Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin; Zal. – zaliczenie bez oceny

Kurs specjalnościowy
kierunek: Zarządzanie
STUDIA I STOPNIA STACJONARNE O PROFILU PRAKTYCZNYM
specjalność: ZARZĄDZANIE I ADMINISTRACJA PUBLICZNA
prowadzone w formie stacjonarnej

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
IV	1. Język obcy I *	60		60	Z	4
	2. Język obcy II **	30		30	Z, E	2
	3. Seminarium dyplomowe	40		40	Zal.	3
	4. Zarządzanie zasobami ludzkimi	50	25	25	Z, E	3
	5. Zarządzanie jakością	45	20	25	Z, E	2
	6. Ochrona własności intelektualnej z etyką	20		20	Z	1
	7. Przedmiot do wyboru 1***	40		40	Z	3
	8. Przedmiot do wyboru 2***	40		40	Z	3
	9. Przedmiot do wyboru 3***	40		40	Z	3
	10. Prawo administracyjne i systemy administracji publicznej w Polsce	35	35		Z	2
	11. Praktyka	4 tyg.			Zal	4
Razem semestr IV		400				30
V	1. Język obcy I – warsztaty	45		45	Z, E	2
	2. Seminarium dyplomowe	40		40	Zal.	4
	3. Firma symulacyjna – warsztaty	40		40	Z	3
	4. Przedmiot do wyboru 1***	40		40	Z	3
	5. Przedmiot do wyboru 2***	40		40	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 3***	40		40	Z	3
	7. Zarządzanie projektami	50	20	30	Z, E	3
	8. Biznes plan	35		35	Z	2
	9. Zarządzanie finansami publicznymi	50	20	30	Z, E	3
	10. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr V		380				30
VI	1. Ekonomia i organizacja sektora publicznego	50	25	25	Z, E	4
	2. Seminarium dyplomowe	40		40	Zal.	5
	3. Firma symulacyjna – warsztaty	30		30	Z	2
	4. Przedmiot do wyboru 1***	40		40	Z	3
	5. Przedmiot do wyboru 2***	40		40	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 3***	40		40	Z	3
	7. Zarządzanie rozwojem regionalnym	50	25	25	Z, E	4
	8. Instytucje Unii Europejskiej	35	35		Z	2
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr VI		325				30
Razem kurs specjalnościowy		1105				90

* Język obcy do wyboru spośród: angielskiego, niemieckiego, francuskiego, rosyjskiego (poziomy: średnio zaawansowany i zaawansowany)

** Język obcy do wyboru spośród: angielskiego, niemieckiego, francuskiego, hiszpańskiego, włoskiego, rosyjskiego (poziomy: początkujący, średnio zaawansowany i zaawansowany);

*** w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Objaśnienia: Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin; Zal. – zaliczenie bez oceny

Kurs specjalnościowy
kierunek: Zarządzanie
STUDIA I STOPNIA STACJONARNE O PROFILU PRAKTYCZNYM
specjalność: LOGISTYKA W BIZNESIE
prowadzone w formie stacjonarnej

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
IV	1. Język obcy I *	60		60	Z	4
	2. Język obcy II **	30		30	Z, E	2
	3. Seminarium dyplomowe	40		40	Zal.	3
	4. Zarządzanie zasobami ludzkimi	50	25	25	Z, E	3
	5. Zarządzanie jakością	45	20	25	Z, E	2
	6. Wprowadzenie do logistyki	35	20	15	Z, E	2
	7. Ochrona własności intelektualnej z etyką	20		20	Z	1
	8. Przedmiot do wyboru 1***	40		40	Z	3
	9. Przedmiot do wyboru 2***	40		40	Z	3
	10. Przedmiot do wyboru 3***	40		40	Z	3
	11. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr IV		400				30
V	1. Język obcy I – warsztaty	45		45	Z, E	2
	2. Seminarium dyplomowe	40		40	Zal.	4
	3. Firma symulacyjna – warsztaty	40		40	Z	3
	4. Przedmiot do wyboru 1***	40		40	Z	3
	5. Przedmiot do wyboru 2***	40		40	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 3***	40		40	Z	3
	7. Ekonomika produkcji z elementami zarządzania produkcją	50	25	25	Z, E	3
	8. Zarządzanie projektami	50	20	30	Z, E	3
	9. Wprowadzenie do rachunku kosztów w logistyce	35		35	Z	2
	10. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr V		380				30
VI	1. Logistyka w produkcji i usługach	50	25	25	Z	4
	2. Transport i spedycja	50	25	25	Z, E	4
	3. Seminarium dyplomowe	40		40	Zal.	5
	4. Firma symulacyjna - warsztaty	30		30	Z	2
	5. Przedmiot do wyboru 1***	40		40	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2***	40		40	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3***	40		40	Z	3
	8. Systemy IT w logistyce	35		35	Z	2
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr VI		325				30
Razem kurs specjalnościowy		1105				90

* Język obcy do wyboru spośród: angielskiego, niemieckiego, francuskiego, rosyjskiego (poziomy: średnio zaawansowany i zaawansowany)

** Język obcy do wyboru spośród: angielskiego, niemieckiego, francuskiego, hiszpańskiego, włoskiego, rosyjskiego (poziomy: początkujący, średnio zaawansowany i zaawansowany);

*** w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Objaśnienia: Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin; Zal. – zaliczenie bez oceny

Kurs specjalnościowy
kierunek: Zarządzanie
STUDIA I STOPNIA STACJONARNE O PROFILU PRAKTYCZNYM
specjalność: MARKETING (nowość)
prowadzone w formie stacjonarnej

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
IV	1. Język obcy I *	60		60	Z	4
	2. Język obcy II **	30		30	Z, E	2
	3. Seminarium dyplomowe	40		40	Zal.	3
	4. Zarządzanie zasobami ludzkimi	50	25	25	Z, E	3
	5. Zarządzanie jakością	45	20	25	Z, E	2
	6. Ochrona własności intelektualnej z etyką	20		20	Z	1
	7. Przedmiot do wyboru 1***	40		40	Z	3
	8. Przedmiot do wyboru 2***	40		40	Z	3
	9. Przedmiot do wyboru 3***	40		40	Z	3
	10. Handel elektroniczny	35		35	Z	2
	11. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr IV		400				30
V	1. Język obcy I – warsztaty	45		45	Z, E	2
	2. Seminarium dyplomowe	40		40	Zal.	4
	3. Firma symulacyjna – warsztaty	40		40	Z	3
	4. Przedmiot do wyboru 1***	40		40	Z	3
	5. Przedmiot do wyboru 2***	40		40	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 3***	40		40	Z	3
	7. Biznes plan	35		35	Z	2
	8. Media społecznościowe w procesie budowy marki	50	20	30	Z, E	3
	9. Zarządzanie projektami	50	20	30	Z, E	3
	10. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr V		380				30
VI	1. Zarządzanie informacjami w przedsiębiorstwie	55	30	25	Z, E	4
	2. Seminarium dyplomowe	40		40	Zal.	5
	3. Public relations i zarządzanie wizerunkiem	60		60	Z	4
	4. Przedmiot do wyboru 1***	40		40	Z	3
	5. Przedmiot do wyboru 2***	40		40	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 3***	40		40	Z	3
	7. Marketing międzynarodowy	50	25	25	Z, E	4
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr VI		325				30
Razem kurs specjalnościowy		1105				90

* Język obcy do wyboru spośród: angielskiego, niemieckiego, francuskiego, rosyjskiego (poziomy: średnio zaawansowany i zaawansowany)

** Język obcy do wyboru spośród: angielskiego, niemieckiego, francuskiego, hiszpańskiego, włoskiego, rosyjskiego (poziomy: początkujący, średnio zaawansowany i zaawansowany);

*** w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Objaśnienia: Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin; Zal. – zaliczenie bez oceny

Kurs podstawowy
kierunek: Zarządzanie
STUDIA I STOPNIA NIESTACJONARNE

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS	Wykłady w formie e-learningu		Ćwiczenia w formie e-learningu		Ćwiczenia prowadzone stacjonarnie	
		Razem	W	C			Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS
I	1. Język obcy*	30		30	Z	3					30	3
	2. Mikroekonomia	40	20	20	Z, E	5	20	2			20	3
	3. Matematyka	20	10	10	Z, E	4	10	2			10	2
	4. Encyklopedia prawa	15	15		Z	5	15	5				
	5. Podstawy zarządzania	40	20	20	Z, E	5	20	2			20	3
	6. Technologia informacyjna	20		20	Z	4					20	4
	7. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr I		165				30	65	11			100	19
II	1. Język obcy*	30		30	Z	3					30	3
	2. Marketing	25	10	15	Z, E	4	10	2			15	2
	3. Teoria organizacji	30	15	15	Z, E	4	15	2			15	2
	4. Statystyka opisowa	20	10	10	Z, E	4	10	2			10	2
	5. Podstawy finansów	30	15	15	Z, E	4	15	2			15	2
	6. Podstawy rachunkowości	20	10	10	Z, E	4	10	2			10	2
	7. Systemy informatyczne w zarządzaniu	20		20	Z	3					20	3
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr II		185				30	55-60	10			115	20

III	1. Język obcy*	30		30	Z	3					30	3
	2. Badania marketingowe	25	10	15	Z, E	3	10	1			15	2
	3. Rachunkowość finansowa	25	10	15	Z, E	3	10	1			15	2
	4. Finanse przedsiębiorstwa	25	10	15	Z, E	3	10	1			15	2
	5. Prawo gospodarcze	15	15		Z	1	15	1				
	6. Psychologia	10	10		Z	1	10	1				
	7. Przedmiot do wyboru1**	15		15	Z	4			15	4		
	8. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	4			15	4		
	9. Przedmiot do wyboru 3**	15		15	Z	4			15	4		
	10. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg	4
Razem semestr III		165				30	55	5	45	12	75	13
Razem kurs podstawowy		515				90	180	26	45	12	290	52

* Język obcy do wyboru spośród: angielskiego, niemieckiego, francuskiego, włoskiego, hiszpańskiego, rosyjskiego (poziomy: średnio-zaawansowany i zaawansowany)

** w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Objaśnienia: Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin; Zal. – zaliczenie bez oceny

Kurs specjalnościowy
kierunek: Zarządzanie
STUDIA I STOPNIA NIESTACJONARNE O PROFILU PRAKTYCZNYM
specjalność: ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS	Wykłady w formie e-learningu		Ćwiczenia w formie e-learningu		Ćwiczenia prowadzone stacjonarnie	
		Razem	W	C			Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS
IV	1. Język obcy*	30		30	Z	3					30	3
	2. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	3					20	3
	3. Zarządzanie zasobami ludzkimi	20	10	10	Z, E	3	10	1			10	2
	4. Zarządzanie jakością	20	10	10	Z, E	2	10	1			10	1
	5. Ochrona własności intelektualnej z etyką	10		10	Z	1			10	1		
	6. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	4			15	4		
	7. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	4			15	4		
	8. Przedmiot do wyboru 3**	15		15	Z	4			15	4		
	9. Metody organizacji i zarządzania	20		20	Z	2					20	2
	10. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr IV		165				30	20	2	55	13	90	15
V	1. Język obcy*	30		30	Z, E	3					30	3
	2. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	4					20	4
	3. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	4			15	4		
	4. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	4			15	4		
	5. Przedmiot do wyboru 3**	15		15	Z	4			15	4		
	6. Biznes plan	20		20	Z	2					20	2
	7. Analiza ekonomiczna w przedsiębiorstwie	25	10	15	Z, E	2	10	1			15	1
	8. Zarządzanie projektami	30	15	15	Z, E	3	15	1			15	2
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr V		170				30	25	2	45	12	100	16

VI	1. Zarządzanie informacjami w przedsiębiorstwie	20		20	Z	3					20	3
	2. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	5					20	5
	3. Firma symulacyjna – warsztaty	15		15	Z	3					15	3
	4. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	4			15	4		
	5. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	4			15	4		
	6. Przedmiot do wyboru 3**	15		15	Z	4			15	4		
	7. Logistyka i zarządzanie produkcją	20	20		Z	3	20	3				
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr VI		120				30	20	3	45	12	55	15
Razem kurs specjalnościowy		455				90	65	7	145	37	245	46

* Język obcy do wyboru spośród: angielskiego, niemieckiego, francuskiego, włoskiego, hiszpańskiego, rosyjskiego (poziomy: średnio zaawansowany i zaawansowany)

** w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Objaśnienia: Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin; Zal. – zaliczenie bez oceny

Kurs specjalnościowy
kierunek: Zarządzanie
STUDIA I STOPNIA NIESTACJONARNE O PROFILU PRAKTYCZNYM
specjalność: ZARZĄDZANIE I ADMINISTRACJA PUBLICZNA

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS	Wykłady w formie e-learningu		Ćwiczenia w formie e-learningu		Ćwiczenia prowadzone stacjonarnie	
		Razem	W	C			Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS
IV	1. Język obcy*	30		30	Z	3					30	3
	2. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	3					20	3
	3. Zarządzanie zasobami ludzkimi	20	10	10	Z, E	3	10	1			10	2
	4. Zarządzanie jakością	20	10	10	Z, E	2	10	1			10	1
	5. Ochrona własności intelektualnej z etyką	10		10	Z	1			10	1		
	6. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	4			15	4		
	7. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	4			15	4		
	8. Przedmiot do wyboru 3**	15		15	Z	4			15	4		
	9. Prawo administracyjne i systemy administracji publicznej w Polsce	20	20		Z	2	20	2				
	10. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg	4
Razem semestr IV		165				30	40	4	55	13	70	13
V	1. Język obcy*	30		30	Z, E	3					30	3
	2. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	4					20	4
	3. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	4			15	4		
	4. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	4			15	4		
	5. Przedmiot do wyboru 3**	15		15	Z	4			15	4		
	6. Zarządzanie projektami	30	15	15	Z, E	3	15	1			15	2
	7. Biznes plan	20		20	Z	2					20	2
	8. Zarządzanie finansami publicznymi	25	10	15	Z, E	2	10	1			15	1
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr V		170				30	25	2	45	12	100	16

VI	1. Ekonomia i organizacja sektora publicznego	20	10	10	Z, E	3	10	1			10	2
	2. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	5	10				20	5
	3. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	4			15	4		
	4. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	4			15	4		
	5. Przedmiot do wyboru 3**	15		15	Z	4			15	4		
	6. Zarządzanie rozwojem regionalnym	25	15	10	Z, E	4	15	2			10	2
	7. Instytucje Unii Europejskiej	10	10		Z	2	10	2				
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg	4
Razem semestr VI		120				30	35	5	45	12	40	13
Razem kurs specjalnościowy		500				90	100	11	145	37	210	42

* Język obcy do wyboru spośród: angielskiego, niemieckiego, francuskiego, włoskiego, hiszpańskiego, rosyjskiego (poziomy: średnio zaawansowany i zaawansowany)

** w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Objaśnienia: Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin; Zal. – zaliczenie bez oceny

Kurs specjalnościowy
kierunek: Zarządzanie
STUDIA I STOPNIA NIESTACJONARNE O PROFILU PRAKTYCZNYM
specjalność: LOGISTYKA W BIZNESIE

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS	Wykłady w formie e-learningu		Ćwiczenia w formie e-learningu		Ćwiczenia prowadzone stacjonarnie	
		Razem	W	C			Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS
IV	1. Język obcy*	30		30	Z	3					30	3
	2. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	3					20	3
	3. Zarządzanie zasobami ludzkimi	20	10	10	Z, E	3	10	1			10	2
	4. Zarządzanie jakością	20	10	10	Z, E	2	10	1			10	1
	5. Wprowadzenie do logistyki	20	10	10	Z, E	2	10	1			10	1
	6. Ochrona własności intelektualnej z etyką	10		10	Z	1			10	1		
	7. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	4			15	4		
	8. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	4			15	4		
	9. Przedmiot do wyboru 3**	15		15	Z	4			15	4		
	10. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr IV		165				30	30	3	55	13	80	14
V	1. Język obcy*	30		30	Z, E	3					30	3
	2. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	4					20	4
	3. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	4			15	4		
	4. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	4			15	4		
	5. Przedmiot do wyboru 3**	15		15	Z	4			15	4		
	6. Ekonomika produkcji z elementami zarządzania produkcją	30	15	15	Z, E	2	15	1			15	1
	7. Zarządzanie projektami	30	15	15	Z, E	3	15	1			15	2
	8. Wprowadzenie do rachunku kosztów w logistyce	15		15	Z	2					15	2
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr V		170				30	30	2	45	12	95	16

VI	1. Logistyka w produkcji i usługach	10		10	Z	2					10	2
	2. Transport i spedycja	20	10	10	Z, E	3	10	1			10	2
	3. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	5					20	5
	4. Firma symulacyjna - warsztaty	15		15	Z	3					15	3
	5. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	4			15	4		
	6. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	4			15	4		
	7. Przedmiot do wyboru 3**	15		15	Z	4			15	4		
	8. Systemy IT w logistyce	10		10	Z	1					10	1
	10. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg	4
Razem semestr VI		120				30	10	1	45	12	65	17
Razem kurs specjalnościowy		500				90	70	6	145	37	240	47

* Język obcy do wyboru spośród: angielskiego, niemieckiego, francuskiego, włoskiego, hiszpańskiego, rosyjskiego (poziomy: średnio zaawansowany i zaawansowany)

** w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Objaśnienia: Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin; Zal. – zaliczenie bez oceny

Kurs specjalnościowy
kierunek: Zarządzanie
STUDIA I STOPNIA NIESTACJONARNE O PROFILU PRAKTYCZNYM
specjalność: MARKETING (NOWOŚĆ)

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS	Wykłady w formie e-learningu		Ćwiczenia w formie e-learningu		Ćwiczenia prowadzone stacjonarnie	
		Razem	W	C			Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS
IV	1. Język obcy*	30		30	Z	3					30	3
	2. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	3					20	3
	3. Zarządzanie zasobami ludzkimi	20	10	10	Z, E	3	10	1			10	2
	4. Zarządzanie jakością	20	10	10	Z, E	2	10	1			10	1
	5. Ochrona własności intelektualnej z etyką	10		10	Z	1			10	1		
	6. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	4			15	4		
	7. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	4			15	4		
	8. Przedmiot do wyboru 3**	15		15	Z	4			15	4		
	9. Handel elektroniczny	20		20	Z	2					20	2
	10. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr IV		165				30	20	2	55	13	90	15
V	1. Język obcy*	30		30	Z, E	3					30	3
	2. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	4					20	4
	3. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	4			15	4		
	4. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	4			15	4		
	5. Przedmiot do wyboru 3**	15		15	Z	4			15	4		
	6. Biznes plan	20		20	Z	2					20	2
	7. Media społecznościowe w procesie budowy marki	25	10	15	Z, E	2	10	1			15	1
	8. Zarządzanie projektami	30	15	15	Z, E	3	15	1			15	2
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr V		170				30	25	2	45	12	100	16

VI	1. Zarządzanie informacjami w przedsiębiorstwie	20		20	Z	3					20	3
	2. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	5					20	5
	3. Public relations i zarządzanie wizerunkiem	15		15	Z	3					15	3
	4. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	4			15	4		
	5. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	4			15	4		
	6. Przedmiot do wyboru 3**	15		15	Z	4			15	4		
	7. Marketing międzynarodowy	20	20		Z	3	20	3				
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr VI		120				30	20	3	45	12	55	15
Razem kurs specjalnościowy		455				90	65	7	145	37	245	46

* Język obcy do wyboru spośród: angielskiego, niemieckiego, francuskiego, włoskiego, hiszpańskiego, rosyjskiego (poziomy: średnio zaawansowany i zaawansowany)

** w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Objaśnienia: Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin; Zal. – zaliczenie bez oceny

**Lista przedmiotów do wyboru na kierunku Zarządzanie
Studia I stopnia stacjonarne i niestacjonarne o profilu praktycznym**

Lp.	Przedmioty*	Forma zaliczenia przedmiotu
1.	Budowanie relacji z klientami	Z
2.	Budżetowanie i planowanie finansowe	Z
3.	Budżetowanie w logistyce	Z
4.	Coaching w biznesie	Z
5.	Doskonalenie umiejętności marketera	Z
6.	Elementy rachunkowości dla menedżerów logistyki	Z
7.	Etykieta w biznesie	Z
8.	Gospodarka magazynowa	Z
9.	Gospodarowanie nieruchomościami Skarbu Państwa i samorządu	Z
10.	Innowacje w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw	Z
11.	Język reklamy	Z
12.	Komunikacja społeczna	Z
13.	Marketing usług	Z
14.	Marketing w logistyce	Z
15.	Narzędzia informatyczne w przygotowaniu pracy dyplomowej	Z
16.	Narzędzia rachunkowości w logistyce	Z
17.	Negocjacje i mediacje	Z
18.	Obsługa klienta	Z
19.	Podstawy komunikacji marketingowej	Z
20.	Prawo konsumenckie	Z
21.	Prawo pracy	Z
22.	Programy komputerowe w rachunkowości	Z
23.	Psychologia marketingu i sprzedaży	Z
24.	Psychologia społeczna	Z
25.	Rynek pracy i polityka zatrudnienia	Z
26.	Rynek pracy w Polsce i Unii Europejskiej	Z
27.	Społeczna odpowiedzialność biznesu	Z
28.	Systemy wynagradzania i czasu pracy	Z
29.	Unijne źródła finansowania rozwoju przedsiębiorstw	Z
30.	Współczesne kierunki filozoficzne	Z
31.	Wybrane zagadnienia towaroznawstwa	Z
32.	Zachowania konsumentów	Z
33.	Zarządzanie marketingiem	
34.	Zachowania organizacyjne	Z
35.	Zarządzanie międzyorganizacyjne	Z
36.	Zarządzanie optymalizacją zapasów	Z
37.	Zarządzanie płynnością finansową przedsiębiorstw	Z
38.	Zarządzanie produktem	Z
39.	Zarządzanie ryzykiem	Z
40.	Zarządzanie wartością dla klienta	Z
41.	Zarządzanie wiedzą i kapitałem intelektualnym	Z

Z – zaliczenie; * przedmioty nie mogą się powtarzać w kolejnych semestrach ich realizacji

TREŚCI PROGRAMOWE:

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się przyjętych dla kierunku Zarządzanie studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym zawiera załącznik nr 3 do niniejszego Programu studiów.



PROGRAM STUDIÓW
KIERUNEK: ZARZĄDZANIE
STUDIA II STOPNIA
PROFIL: PRAKTYCZNY

Poziom kształcenia	Studia II stopnia		
Profil kształcenia	Praktyczny		
Forma studiów	Stacjonarne/Niestacjonarne		
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta	Magister		
Dziedzina nauki	dziedzina nauk społecznych		
Dyscyplina naukowa	Dyscyplina	Procentowy udział efektów uczenia się przypisanych do wskazanej dyscypliny w łącznej liczbie efektów uczenia się	
		ST	NST
Dyscyplina naukowa wiodąca	Nauki o zarządzaniu i jakości	71,67%	71,67%
Pozostałe dyscypliny naukowe	Ekonomia i finanse	28,33%	28,33%

I. FORMA STUDIÓW

Studia na kierunku Zarządzanie o profilu praktycznym są studiami drugiego stopnia i realizowane są w formie:

1. studiów stacjonarnych,
2. studiów niestacjonarnych

W ramach wyżej wymienionego kierunku oferowane są następujące specjalności:

1. Zarządzanie przedsiębiorstwem
2. Rachunkowość i zarządzanie finansami
3. Zarządzanie i administracja publiczna
4. Logistyka w biznesie
5. Zarządzanie w turystyce i rekreacji
6. Marketing

II. LICZBA SEMESTRÓW I PUNKTÓW ECTS WRAZ Z ŁĄCZNĄ LICZBĄ GODZIN

Studia trwają 4 semestry. Liczba punktów ECTS wynosi 120 punktów w całym cyklu kształcenia na studiach stacjonarnych oraz 120 punkty ECTS na studiach niestacjonarnych (w ramach każdej specjalności).

III. PROFIL KSZTAŁCENIA

Studia na kierunku Zarządzanie prowadzone są w ramach profilu praktycznego. Profil praktyczny obejmuje zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne, w wymiarze większym niż 50% ogólnej liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów na danym poziomie. Zagadnienia praktyczne wpisane są w treści programowe przedmiotów.

IV. TYTUŁ ZAWODOWY UZYSKIWANY PRZEZ ABSOLWENTA WRAZ Z SYLWETKĄ ABSOLWENTA

Absolwent studiów drugiego stopnia na kierunku Zarządzanie wykazuje się znajomością rozszerzonej wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu, ekonomii, rachunkowości, finansów i dyscyplin komplementarnych oraz odpowiednią wiedzą specjalistyczną. Zdobyta w czasie studiów wiedza pozwala samodzielnie oceniać sytuację finansową przedsiębiorstwa i dbać o jego stały rozwój.

Absolwent posiada umiejętności menedżerskie niezbędne do kierowania przedsiębiorstwem i zespołami ludzkimi; jest przygotowany do pracy w charakterze menedżera średniego i wyższego szczebla zarządzania w przedsiębiorstwach, organizacjach non profit, jednostkach administracji publicznej różnych szczebli, a także do prowadzenia działalności gospodarczej. Posiada rozszerzone umiejętności diagnozowania, oceny i rozwiązywania problemów zachodzących w przedsiębiorstwie i jego otoczeniu.

Sylwetka absolwenta specjalności: Zarządzanie przedsiębiorstwem

Absolwent studiów drugiego stopnia na kierunku Zarządzanie na specjalności Zarządzanie przedsiębiorstwem posiada kwalifikacje do pracy w działach organizacji, działach kadr, biurach obsługi zarządów firm. Posiada umiejętności krytycznej analizy, interpretacji i oceny zjawisk i procesów zarządzania w różnej skali oraz przygotowania i podejmowania decyzji zarządczych, zwłaszcza strategicznych. Absolwent jest przygotowany do pracy na stanowiskach specjalistycznych w systemie zarządzania, menadżerów średniego i wyższego szczebla, doradców i konsultantów w organizacjach o charakterze gospodarczym lub publicznym, a także do prowadzenia własnej działalności.

Sylwetka absolwenta specjalności: Rachunkowość i zarządzanie finansami

Absolwent studiów drugiego stopnia na kierunku Zarządzanie na specjalności Rachunkowość i zarządzanie finansami posiada wiedzę teoretyczną i praktyczną z zakresu nauk o zarządzaniu i nauk pokrewnych, przede wszystkim wiedzę z zakresu rachunkowości finansowej, rachunkowości zarządczej oraz analizy finansowej. Posiada praktyczne umiejętności, pozwalające nie tylko na prowadzenie rachunkowości w firmie, ale też sporządzanie sprawozdań finansowych, czy ich analizę. Ma możliwość praktycznego zastosowania zdobytej wiedzy w zarządzaniu operacyjnym i strategicznym oraz projektowaniu nowoczesnych systemów rachunku kosztów i rachunkowości zarządczej. Absolwent może podjąć pracę na stanowiskach: księgowego, kontrolera finansowego, dyrektora finansowego, analityka finansowego, specjalisty ds. kosztów i rachunkowości zarządczej. Może także prowadzić własną działalność gospodarczą.

Sylwetka absolwenta specjalności: Zarządzanie i administracja publiczna

Absolwent studiów drugiego stopnia na kierunku Zarządzanie na specjalności Zarządzanie i administracja publiczna posiada kwalifikacje do zarządzania procesami finansowymi i gospodarczymi w jednostkach i zakładach administracji publicznej. Przygotowany jest do podjęcia pracy m.in. w urzędach gmin, zakładach budżetowych (szkoły, zakłady opieki zdrowotnej), gospodarstwach pomocniczych, zakładach gospodarki komunalnej. Absolwent jest przygotowany do pracy na stanowiskach specjalistycznych w systemie zarządzania, menadżerów średniego i wyższego szczebla, doradców i konsultantów w organizacjach o charakterze gospodarczym lub publicznym, a także do prowadzenia własnej działalności.

Sylwetka absolwenta specjalności: Logistyka w biznesie

Absolwent studiów drugiego stopnia na kierunku Zarządzanie na specjalności Logistyka w biznesie posiada wiedzę i umiejętności w zakresie identyfikowania, analizowania i doskonalenia systemów, procesów logistycznych, łańcuchów i sieci logistycznych oraz zarządzania nimi.

Przygotowany jest do pracy na stanowiskach menedżerów i specjalistów w zakresie zarządzania procesami i projektami logistycznymi w przedsiębiorstwach produkcyjnych, handlowych i usługowych, przedsiębiorstwach transportowo – spedycyjnych, centach usług logistycznych, firmach konsultingowych, jednostkach administracji publicznej.

Dodatkowo absolwent przygotowany jest do prowadzenia własnego przedsiębiorstwa w zakresie dystrybucji towarów lub spedycji.

Sylwetka absolwenta specjalności: Zarządzanie w turystyce i rekreacji

Absolwent studiów drugiego stopnia na kierunku Zarządzanie na specjalności Turystyka i rekreacja posiada wiedzę teoretyczną i praktyczną z zakresu nauk o zarządzaniu i nauk pokrewnych, zwłaszcza organizacji pracy i funkcjonowania firm w sektorze turystycznym, prawidłowości i problemów sektora. Zna instrumenty i działania z zakresu marketing-mix, tj. projektowanie i doskonalenie produktu turystycznego, dystrybucji i promocji oraz polityki cen. Zna zasady tworzenia planu marketingowego przedsiębiorstwa turystycznego, analizy konkurencji, budżetowania oraz monitorowania wyników działalności marketingowej. Absolwent studiów drugiego stopnia jest przygotowany do pracy w dziale marketingu i sprzedaży produktów turystycznych, obsługi klientów, negocjacji z kontrahentami, projektowania kampanii reklamowej i PR. Może pełnić funkcje kierownicze (menedżera średniego i wyższego szczebla zarządzania), czy prowadzenia własnej działalności.

Sylwetka absolwenta specjalności: Marketing

Absolwent studiów drugiego stopnia na kierunku Zarządzanie na specjalności Marketing posiada wiedzę teoretyczną i praktyczną z zakresu nauk o zarządzaniu i nauk pokrewnych, ze szczególnym uwzględnieniem wiedzy dotyczącej analizy i prawidłowości problemów występujących w otoczeniu organizacji, projektowania i doskonalenia systemu komunikowania się podmiotu z rynkiem, zachowania konsumentów na rynku, identyfikacji i kształtowania potrzeb klientów i kooperantów – integralnie powiązane z zaopatrzeniem, produkcją i sprzedażą. Nadto zna instrumenty i działania z zakresu marketing-mix, tj. metodyki projektowania i doskonalenia produktu, dystrybucji i promocji oraz polityki cen. Zna zasady budowy planu marketingowego, zwłaszcza techniki określenia celów marketingowych organizacji, badania rynku, analizy konkurencji, potrafi dokonać wyboru instrumentów i środków marketingu i zarządzania nim, budżetu oraz monitorowania wyników działalności marketingowej organizacji. Posiada umiejętności analizy i oceny zjawisk i procesów zarządzania marketingiem w różnej skali oraz projektowania i podejmowania decyzji zarządczych, operacyjnych. Posiada kwalifikacje do pracy w działach, (komórkach) marketingu, organizacji i zarządzania operacyjnego, działach logistyki, zaopatrzenia i sprzedaży. Jest przygotowany do pracy na stanowiskach doradców, konsultantów z zakresu zarządzania i marketingu, menedżerów średniego i wyższego szczebla zarządzania.

V. EFEKTY UCZENIA SIĘ

Opis zakładanych efektów uczenia się uwzględnia charakterystyki drugiego stopnia określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Tabele zawierające opis zakładanych efektów uczenia się dla kierunku Zarządzanie stanowią załącznik nr 1 i 2 Programu studiów kierunku Zarządzanie studiów drugiego stopnia o profilu praktycznym dla studiów rozpoczynających się od 1 października 2023.

VI. SPOSOBY WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ VI. OSIĄGNIĘTYCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA

Przyjęta koncepcja kształcenia definiuje kluczowe efekty uczenia się: w ramach wiedzy – poznanie i głębia (dostrzeganie zależności) faktów, zjawisk, obiektów, pojęć, teorii, narzędzi i technik z zakresu zarządzania oraz dyscyplin pokrewnych, następnie w ramach umiejętności – stosowanie poznanej wiedzy w praktyce dla formułowania i rozwiązywania problemów, zdolność uczenia się oraz komunikowania. W zakresie kompetencji społecznych gotowość do podejmowania profesjonalnych działań indywidualnie i w zespole, ocena skutków swoich działań i ponoszenia odpowiedzialności za nie, świadomość ciągłego doskonalenia posiadanej wiedzy i zrozumienie potrzeby uczenia się przez całe życie oraz podejmowania działań innowacyjnych i przedsiębiorczych. Stwierdzenie osiągnięcia przez studenta założonych efektów uczenia się musi podlegać systematycznej i wieloaspektowej weryfikacji na każdym etapie. Osiągane przez studentów kierunku Zarządzanie studia II stopnia efekty uczenia się w ramach prowadzonych przedmiotów są weryfikowane i dokumentowane w następujący sposób:

- w zakresie wiedzy - prace egzaminacyjne, prace projektowe, teksty referatów, egzaminy pisemne i ustne;
- w zakresie umiejętności - prace projektowe, analiza przypadków Case Study, opracowane eseje, weryfikowały one umiejętności wykorzystania wiedzy teoretycznej, zastosowania modeli w praktyce;
- w zakresie kompetencji społecznych - prace projektowe, prezentacje, prace zespołowe, dokumentujące indywidualne jak i grupowe odniesienie studentów do analizowanych zjawisk i procesów społecznych oraz gospodarczych, uwzględniający także zdolności komunikacyjne.

Weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się na poziomie praktyk studenckich i ich oceny, dokonuje kierunkowy opiekun praktyk w porozumieniu z opiekunem z ramienia przedstawiciela zakładu, w którym jest realizowana praktyka. Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się następuje w drodze oceny dokumentacji praktyki.

Syntetyczną metodą osiągnięcia efektów uczenia się jest przygotowanie przez studenta pracy magisterskiej oraz złożenie egzaminu dyplomowego.

VII. ŁĄCZNA LICZBA ECTS JAKĄ STUDENT MUSI UZYSKAĆ W RAMACH ZAJĘĆ

Studia stacjonarne

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin	
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	4 semestry/ 120 ECTS	
Łączna liczba godzin zajęć	1555 godzin	
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	62 ECTS	
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne (z wyłączeniem praktyk zawodowych)	RiZF	80 ECTS
	ZP	78 ECTS
	ZiAP	78 ECTS
	LwB	79 ECTS
	ZwTiR	78 ECTS
	MA	80 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	36 ECTS	
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	12 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych	3 miesiące (12 tygodni)	

Studia niestacjonarne

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin	
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	4 semestry/120 ECTS	
Łączna liczba godzin zajęć	520 godzin	
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	21 ECTS	
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom	RiZF	82 ECTS

kształtującym umiejętności praktyczne (z wyłączeniem praktyk zawodowych)	ZP	79 ECTS
	ZiAP	80 ECTS
	LwB	84 ECTS
	ZwTiR	78 ECTS
	MA	79 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	39 ECTS	
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	12 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych	3 miesiące (12 tygodni)	

VIII. WYMIAR, ZASADY I FORMA ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

Studia w Małopolskiej Wyższej Szkole Ekonomicznej w Tarnowie obejmują praktyki będące integralną częścią procesu kształcenia. Cele praktyk zawodowych, szczegółowe warunki ich odbywania, czas realizacji, zasady zaliczania oraz obowiązki studentów odbywających praktyki określa regulamin praktyk MWSE w Tarnowie.

Praktyki mają charakter obowiązkowy, wynikający z zapisu ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz. U. z 2023 r., poz. 742), Krajowych Ram Kwalifikacji oraz programu studiów. Uczelnia sprawuje nadzór dydaktyczno-wychowawczy oraz organizacyjny nad przebiegiem praktyk. Nad prawidłową realizacją praktyk czuwa opiekun praktyk powołany przez Rektora.

1. Studenci MWSE w Tarnowie, na kierunku Zarządzanie studia II stopnia zobowiązani są podczas czterosemestralnego toku studiów do odbycia 3 miesięcy (12 tygodni) praktyk na studiach stacjonarnych oraz niestacjonarnych. Praktyka realizowana jest w semestrach od I do III. Dzienny wymiar liczby godzin praktyki winien wynosić 8 godzin zegarowych, zaś w przypadku osób niepełnosprawnych 7 godzin zegarowych. Punkty ECTS są wliczane odpowiednio do każdego semestru. Zaliczenie praktyki jest warunkiem koniecznym do uzyskania wpisu na kolejny semestr studiów.
2. Łączna liczba punktów ECTS uzyskanych przez studenta na kierunku Zarządzanie studia II stopnia w ramach praktyk wynosi 12 ECTS w całym cyklu kształcenia o profilu praktycznym.
3. Podstawą odbywania praktyki jest umowa zawarta z zakładem pracy, w którym praktyka będzie organizowana, indywidualny program praktyki studenta MWSE w Tarnowie oraz dziennik praktyk. Umowę o organizację praktyki zawiera w imieniu Uczelni Rektor.

4. Zaliczenia praktyki dokonuje Rektor na podstawie przedstawionej dokumentacji, po zatwierdzeniu przez opiekuna praktyk.
5. Dokumenty potwierdzające odbycie praktyki przez studenta powinny być złożone w Dziekanacie 14 dni od daty jej zakończenia. Praktyki powinny być ukończone i zaliczone do dnia 15 marca (semestr zimowy) i 15 października (semestr letni).
6. Praktykę studenci mogą odbywać w podmiotach gospodarczych i organizacjach dowolnego typu, w szczególności w: przedsiębiorstwach, w których występują m. in. działy: handlowy, sprzedaży, marketingu, kadr, szkoleń, finansów, rachunkowości, produkcji; organach administracji samorządowej i państwowej; bankach, biurach rachunkowych; biurach doradztwa podatkowego; urzędach skarbowych; placówkach sektora handlowego; finansowego; biurach maklerskich; agencjach reklamowych i konsultingowych; instytucjach szkoleniowych; firmach logistycznych; spedycyjnych; instytucjach naukowo-badawczych, agencjach social-media, agencjach PR, firmach badawczych, firmach konsultingowych oraz innych podmiotach pod warunkiem, iż zakres wykonywanych w nich zadań jest zgodny z wybraną specjalnością.
7. Student może skorzystać z oferty praktyk dostępnych na mocy zawartych porozumień z lokalnymi przedsiębiorstwami i instytucjami o współpracy w zakresie praktyk studenckich. Baza instytucji dostępna jest na stronie internetowej Uczelni. Student może także samodzielnie wybrać miejsce praktyk.
8. Studenci odbywają praktykę według następującego porządku:
 - a. I etap – 4 tygodnie na I semestrze studiów
 - b. II etap – 4 tygodnie na II semestrze studiów
 - c. III etap – 4 tygodnie na III semestrze studiów

Studenci studiów stacjonarnych II stopnia odbywają praktykę w trakcie trwania lub po zakończeniu semestru studiów: I, II i III, w wymiarze 4 tygodni w każdym z semestrów. Łącznie 12 tygodni.

Studenci studiów niestacjonarnych II stopnia odbywają praktykę w trakcie trwania semestrów: I, II, III w wymiarze 4 tygodni w każdym semestrze. Łącznie 12 tygodni.

9. Student może odbyć praktykę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej wyłącznie na podstawie umowy zawartej z MWSE, zgodnej z programem praktyk dla studentów kierunku. Praktykę zalicza Rektor. Student jest zwolniony z realizacji praktyki w placówkach na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
10. Rektor może uznać zaliczenie praktyki studenta i zwolnić go z obowiązku jej odbywania, jeżeli udokumentuje on doświadczenie zawodowe lub prowadzenie działalności, która odpowiada

programowi praktyki przez okres nie krótszy niż okres praktyki przewidziany programem studiów.

11. O zwolnienie z obowiązku odbywania praktyki mogą ubiegać się studenci, którzy w trakcie studiów przez okres odpowiadający określonemu w regulaminie wymiarowi praktyk (tj. 3 miesiące):
 - a. są lub byli zatrudnieni w ramach stosunku pracy lub na podstawie umowy cywilnoprawnej,
 - b. prowadzą lub prowadzili działalność gospodarczą
 - c. wykonują lub wykonywali pracę na zasadzie wolontariatu w organizacji pozarządowej lub instytucji publicznej lub innej placówce zgodnie z kierunkiem studiów,
 - d. uczestniczą lub uczestniczyli w stażach.
12. Charakter wykonywanej przez studenta pracy lub działalności, o której mowa w pkt. 11, musi być zgodny z kierunkiem studiów.
13. Student ubiegający się o zwolnienie z obowiązku odbycia praktyki winien złożyć pisemny wniosek w tej sprawie do Rektora wraz z następującymi dokumentami:
 - a) studenci pracujący winni złożyć następujące dokumenty: zaświadczenie o zatrudnieniu (załącznik 4), oraz protokół weryfikacji efektów uczenia się (załącznik 5),
 - b) studenci prowadzący własną działalność gospodarczą winni złożyć następujące dokumenty: arkusz oceny osiągniętych efektów uczenia się określonych dla praktyki w programie studiów, tj. w Karcie przedmiotu (załącznik 6) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, oraz protokół weryfikacji efektów uczenia się (załącznik 5),
 - c) studenci wykonujący pracę na zasadzie wolontariatu winni złożyć następujące dokumenty: zaświadczenie o zatrudnieniu/wolontariacie (załącznik 4), oraz protokół weryfikacji efektów uczenia się (załącznik 5),
 - d) studenci uczestniczący w stażach winni złożyć następujące dokumenty: zaświadczenie o zatrudnieniu/ stażu (załącznik 4), oraz protokół weryfikacji efektów uczenia się (załącznik 5).

IX. Plan studiów i treści programowe:

Kurs podstawowy
kierunek: Zarządzanie
STUDIA STACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA O PROFILU PRAKTYCZNYM
prowadzone w formie stacjonarnej

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
I	1. Koncepcje zarządzania	70	35	35	Z, E	5
	2. Statystyka matematyczna	60	30	30	Z, E	4
	3. Prawo cywilne	35	35		Z	3
	4. Przedsiębiorczość i innowacje	70	35	35	Z, E	4
	5. Seminarium dyplomowe (metodyczne)	45	45		Zal.	3
	6. Rachunkowość zarządcza	65	30	35	Z, E	4
	7. Język obcy*	40		40	Z	3
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr I		385				30

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną;; E – egzamin

*Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

Kurs specjalnościowy
STUDIA STACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA O PROFILU PRAKTYCZNYM
kierunek: **Zarządzanie**
specjalność: RACHUNKOWOŚĆ I ZARZĄDZANIE FINANSAMI
prowadzone w formie stacjonarnej

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
II	1. Makroekonomia	65	35	30	Z, E	4
	2. Zarządzanie strategiczne	65	35	30	Z, E	4
	3. Zarządzanie procesami	50	25	25	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	3
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Język obcy *	45		45	Z	3
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr II		405				30
III	1. Rachunkowość podatkowa i strategię podatkowe	45	25	20	Z, E	3
	2. Rachunkowość finansowa (II)	60	25	35	Z, E	4
	3. Rewizja finansowa	35	15	20	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	4
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Język obcy *	45		45	Z	3
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr III		365				30
IV	1. Międzynarodowe standardy rachunkowości	60	25	35	Z, E	4
	2. Sprawozdania skonsolidowane	60	25	35	Z, E	4
	3. Strategie finansowe przedsiębiorstw	55	25	30	Z, E	4
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	6
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Nowoczesne metody sprzedaży	45		45	Z	3
Razem semestr IV		400				30
Ogółem		1170				90

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin

*Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

**w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Kurs specjalnościowy
STUDIA STACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA O PROFILU PRAKTYCZNYM
 kierunek: **Zarządzanie**
specjalność: ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM
 prowadzone w formie stacjonarnej

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
II	1. Makroekonomia	65	35	30	Z, E	4
	2. Zarządzanie strategiczne	65	35	30	Z, E	4
	3. Zarządzanie procesami	50	25	25	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	3
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Język obcy *	45		45	Z	3
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr II		405				30
III	1. Rachunkowość finansowa (II)	60	25	35	Z, E	4
	2. Restrukturyzacja firmy	40	20	20	Z, E	3
	3. Zachowania konsumentów	40	15	25	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	4
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Język obcy *	45		45	Z	3
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr III		365				30
IV	1. Zarządzanie międzynarodowe	60	35	25	Z, E	4
	2. Nadzór korporacyjny	55	55		Z	4
	3. Ergonomia	60	25	35	Z, E	4
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	6
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Nowoczesne metody sprzedaży	45		45	Z	3
Razem semestr IV		400				30
Ogółem		1170				90

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin

*Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

**w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Kurs specjalnościowy
STUDIA STACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA O PROFILU PRAKTYCZNYM
 kierunek: **Zarządzanie**
specjalność: ZARZĄDZANIE I ADMINISTRACJA PUBLICZNA
 prowadzone w formie stacjonarnej

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
II	1. Makroekonomia	65	35	30	Z, E	4
	2. Zarządzanie strategiczne	65	35	30	Z, E	4
	3. Zarządzanie procesami	50	25	25	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	3
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Język obcy *	45		45	Z	3
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr II		405				30
III	1. Finanse publiczne (samorządowe)	60	30	30	Z, E	4
	2. Rachunkowość budżetowa	40	20	20	Z, E	3
	3. Budżet jednostek samorządu terytorialnego	40	20	20	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	4
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Język obcy *	45		45	Z	3
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr III		365				30
IV	1. Coaching w działalności samorządowej	45		45	Z	3
	2. Polityka społeczno-gospodarcza i system ubezpieczeń społecznych	70	35	35	Z, E	5
	3. Zagospodarowanie przestrzenne	60	35	25	Z, E	4
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	6
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Administracja publiczna i służba cywilna	45	45		Z	3
Razem semestr IV		400				30
Ogółem		1170				90

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną;; E – egzamin

*Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

**w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Kurs specjalnościowy
STUDIA STACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA O PROFILU PRAKTYCZNYM
 kierunek: **Zarządzanie**
specjalność: LOGISTYKA W BIZNESIE
 prowadzone w formie stacjonarnej

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
II	1. Makroekonomia	65	35	30	Z, E	4
	2. Zarządzanie strategiczne	65	35	30	Z, E	4
	3. Zarządzanie procesami	50	25	25	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	3
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Język obcy *	45		45	Z	3
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr II		405				30
III	1. Zarządzanie produkcją	55	25	30	Z, E	4
	2. Systemy logistyczne	45		45	Z	3
	3. Prawo transportowe	45	45		Z	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	4
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Język obcy *	40		45	Z	3
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr III		365				30
IV	1. Zarządzanie dystrybucją i łańcuchem dostaw	50		50	Z	4
	2. Zarządzanie ryzykiem w logistyce	45	45		Z	3
	3. Controlling procesów logistycznych	75	35	40	Z, E	5
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	6
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Współczesny rynek usług logistycznych, e-logistyka	50		50	Z	3
Razem semestr IV		400				30
Ogółem		1170				90

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; – egzamin

*Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

**w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Kurs specjalnościowy
STUDIA STACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA O PROFILU PRAKTYCZNYM
 kierunek: **Zarządzanie**
specjalność: ZARZĄDZANIE W TURYSTYCE I REKREACJI
 prowadzone w formie stacjonarnej

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
II	1. Makroekonomia	65	35	30	Z, E	4
	2. Zarządzanie strategiczne	65	35	30	Z, E	4
	3. Zarządzanie procesami	50	25	25	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	3
	5. Przedmiot do wyboru 1*	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2*	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3*	45		45	Z	3
	8. Język obcy **	45			Z	3
	9. Praktyka	4 tyg		45	Zal.	4
Razem semestr II		405				30
III	1. Współczesne formy turystyki	55	30	25	Z,E	4
	2. Promocja i dystrybucja usług turystycznych	45	20	25	Z, E	3
	3. Zrównoważony rozwój turystyki	45	20	25	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	4
	5. Przedmiot do wyboru 1*	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2*	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3*	45		45	Z	3
	8. Język obcy **	40			Z	3
	9. Praktyka	4 tyg.		40	Zal.	4
Razem semestr III		365				30
IV	1. Informacja turystyczna	50	25	25	Z,E	4
	2. Innowacyjne formy spędzania czasu wolnego	60	30	30	Z,E	4
	3. Lokalne strategie rozwoju produktu turystycznego	60	30	30	Z, E	4
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	6
	5. Przedmiot do wyboru 1*	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2*	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3*	45		45	Z	3
	8. Turystyka międzynarodowa	50		25	Z,E	3
Razem semestr IV		400				30
Ogółem		1170				90

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin

*w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

**język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

Kurs specjalnościowy
STUDIA STACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA O PROFILU PRAKTYCZNYM
 kierunek: **Zarządzanie**
specjalność: MARKETING (NOWOŚĆ)
 prowadzone w formie stacjonarnej

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
II	1. Makroekonomia	65	35	30	Z, E	4
	2. Zarządzanie strategiczne	65	35	30	Z, E	4
	3. Zarządzanie procesami	50	25	25	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	3
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Język obcy *	45		45	Z	3
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr II		405				30
III	1. Rachunkowość finansowa (II)	60	25	35	Z, E	4
	2. Komunikacja marketingowa	40	20	20	Z, E	3
	3. Zachowania konsumentów	40	15	25	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	4
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Język obcy *	45		45	Z	3
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr III		365				30
IV	1. Analiza rynku	60	35	25	Z, E	4
	2. Zarządzanie relacjami z klientem	55	55		Z	4
	3. Media społecznościowe w kreowaniu wizerunku przedsiębiorstwa	60	25	35	Z, E	4
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	6
	5. Przedmiot do wyboru 1**	45		45	Z	3
	6. Przedmiot do wyboru 2**	45		45	Z	3
	7. Przedmiot do wyboru 3**	45		45	Z	3
	8. Nowoczesne metody sprzedaży	45		45	Z	3
Razem semestr IV		400				30
Ogółem		1170				90

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin

*Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

**w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Kurs podstawowy
kierunek: Zarządzanie

STUDIA NIESTACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA O PROFILU PRAKTYCZNYM

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS	Wykłady w formie e-learningu		Ćwiczenia w formie e-learningu		Ćwiczenia prowadzone stacjonarnie	
		Razem	W	C			Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS
I	1. Koncepcje zarządzania	35	20	15	Z, E	5	20	2			15	3
	2. Statystyka matematyczna	15		15	Z	4					15	4
	3. Prawo cywilne	15	15		Z	3	15	3				
	4. Przedsiębiorczość i innowacje	20	10	10	Z, E	4	10	2			10	2
	5. Seminarium dyplomowe (metodyczne)	10	10		Zal.	3	10	3				
	6. Rachunkowość zarządcza	20	10	10	Z, E	4	10	1			10	3
	7. Język obcy *	20		20	Z	3					20	3
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg	4
Razem semestr I		135				30	65	11			70	19

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin

*Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

Kurs specjalnościowy
STUDIA NIESTACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA O PROFILU PRAKTYCZNYM
 kierunek: **Zarządzanie**
specjalność: RACHUNKOWOŚĆ I ZARZĄDZANIE FINANSAMI

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS	Wykłady w formie e-learningu		Ćwiczenia w formie e-learningu		Ćwiczenia prowadzone stacjonarnie	
		Razem	W	C			Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS
II	1. Makroekonomia	30	15	15	Z, E	4	15	2			15	2
	2. Zarządzanie strategiczne	20	10	10	Z, E	3	10	1			10	2
	3. Zarządzanie procesami	25	10	15	Z, E	3	10	1			15	2
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	3					20	3
	5. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	5			15	5		
	6. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	5			15	5		
	7. Język obcy *	20		20	Z	3					20	3
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr II		145				30	35	4	30	10	80	16
III	1. Rachunkowość podatkowa i strategię podatkowe	20	10	10	Z, E	4	10	2			10	2
	2. Rachunkowość finansowa (II)	20	10	10	Z, E	4	10	2			10	2
	3. Rewizja finansowa	10		10	Z	1					10	1
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	4					20	4
	5. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	5			15	5		
	6. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	5			15	5		
	7. Język obcy *	20		20	Z	3					20	3
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr III		120				30	20	4	30	10	70	16
IV	1. Międzynarodowe standardy rachunkowości	15	15		Z	3	15	3				
	2. Sprawozdania skonsolidowane	20	10	10	Z, E	4	10	2			10	2
	3. Strategie finansowe przedsiębiorstw	20	10	10	Z, E	4	10	2			10	2
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	6					20	6
	5. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	5			15	5		
	6. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	5			15	5		

	7. Nowoczesne metody sprzedaży	15		15	Z	3					15	3
Razem semestr IV		120				30	35	7	30	10	55	13
Ogółem		385				90	90	15	90	30	205	45

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin

*Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

**w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Kurs specjalnościowy
STUDIA NIESTACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA O PROFILU PRAKTYCZNYM
 kierunek: **Zarządzanie**
specjalność: ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS	Wykłady w formie e-learningu		Ćwiczenia w formie e-learningu		Ćwiczenia prowadzone stacjonarnie	
		Razem	W	C			Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS
II	1. Makroekonomia	30	15	15	Z, E	4	15	2			15	2
	2. Zarządzanie strategiczne	20	10	10	Z, E	3	10	1			10	2
	3. Zarządzanie procesami	25	10	15	Z, E	3	10	1			15	2
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	3					20	3
	5. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	5			15	5		
	6. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	5			15	5		
	7. Język obcy *	20		20	Z	3					20	3
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr II		145				30	35	4	30	10	80	16
III	1. Rachunkowość finansowa (II)	20	10	10	Z, E	4	10	2			10	2
	2. Restrukturyzacja firmy	10		10	Z	2					10	2
	3. Zachowania konsumentów	20	20		Z	3	20	3				
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	4					20	4
	5. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	5			15	5		
	6. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	5			15	5		
	7. Język obcy *	20		20	Z	3					20	3
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr III		120				30	30	5	30	10	60	15
IV	1. Zarządzanie międzynarodowe	20	20		Z	4	20	4				
	2. Nadzór korporacyjny	15	15		Z	3	15	3				
	3. Ergonomia	20	10	10	Z, E	4	10	2			10	2
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	6					20	6
	5. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	5			15	5		
	6. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	5			15	5		
	7. Nowoczesne metody sprzedaży	15		15	Z	3					15	3

Razem semestr IV	120		30	45	9	30	10	45	11
Ogółem	385		90	110	18	90	30	185	42

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin

*Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

**w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Kurs specjalnościowy
STUDIA NIESTACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA O PROFILU PRAKTYCZNYM
 kierunek: **Zarządzanie**
specjalność: ZARZĄDZANIE I ADMINISTRACJA PUBLICZNA

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS	Wykłady w formie e-learningu		Ćwiczenia w formie e-learningu		Ćwiczenia prowadzone stacjonarnie	
		Razem	W	C			Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS
II	1. Makroekonomia	30	15	15	Z, E	4	15	2			15	2
	2. Zarządzanie strategiczne	20	10	10	Z, E	3	10	1			10	2
	3. Zarządzanie procesami	25	10	15	Z, E	3	10	1			15	2
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	3					20	3
	5. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	5			15	5		
	6. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	5			15	5		
	7. Język obcy *	20		20	Z	3					20	3
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr II		145				30	35	4	30	10	80	16
III	1. Finanse publiczne (samorządowe)	20	10	10	Z, E	4	10	2			10	2
	2. Rachunkowość budżetowa	10		10	Z	1					10	1
	3. Budżet jednostek samorządu terytorialnego	20	10	10	Z, E	4	10	2			10	2
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	4					20	4
	5. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	5			15	5		
	6. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	5			15	5		
	7. Język obcy *	20		20	Z	3					20	3
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr III		120				30	20	4	30	10	70	16
IV	1. Coaching w działalności samorządowej	15		15	Z	3					15	3
	2. Polityka społeczno-gospodarcza i system ubezpieczeń społecznych	20	10	10	Z, E	4	10	2			10	2
	3. Zagospodarowanie przestrzenne	20	20		Z	4	20	4				
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	6					20	6
	5. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	5			15	5		
	6. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	5			15	5		

	7. Administracja publiczna i służba cywilna	15	15		Z	3	15	3				
Razem semestr IV		120				30	45	9	30	10	45	11
Ogółem		385				90	100	17	90	30	195	43

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną;; E – egzamin

*Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

**w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Kurs specjalnościowy
STUDIA NIESTACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA O PROFILU PRAKTYCZNYM
 kierunek: **Zarządzanie**
specjalność: LOGISTYKA W BIZNESIE

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS	Wykłady w formie e-learningu		Ćwiczenia w formie e-learningu		Ćwiczenia prowadzone stacjonarnie	
		Razem	W	C			Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS
II	1. Makroekonomia	30	15	15	Z, E	4	15	2			15	2
	2. Zarządzanie strategiczne	20	10	10	Z, E	3	10	1			10	2
	3. Zarządzanie procesami	25	10	15	Z, E	3	10	1			15	2
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	3					20	3
	5. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	5			15	5		
	6. Przedmiot do wyboru 2**	15		-15	Z	5			15	5		
	7. Język obcy *	20		20	Z	3					20	3
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr II		145				30	35	4	30	10	80	16
III	1. Zarządzanie produkcją	20	10	10	Z, E	3	10	1			10	2
	2. Systemy logistyczne	15		15	Z	3					15	3
	3. Prawo transportowe	15	15		Z	3	15	3				
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	4					20	4
	5. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	5			15	5		
	6. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	5			15	5		
	7. Język obcy *	20		20	Z	3					20	3
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr III		120				30	25	4	30	10	65	16
IV	1. Zarządzanie dystrybucją i łańcuchem dostaw	20		20	Z	4					20	4
	2. Zarządzanie ryzykiem w logistyce	15	15		Z	3	15	3				
	3. Controlling procesów logistycznych	20	10	10	Z, E	4	10	2			10	2
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	6					20	6
	5. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	5			15	5		
	6. Przedmiot do wyboru 2**	-15		15	Z	5			15	5		

	7. Współczesny rynek usług logistycznych, e-logistyka	15		15	Z	3					15	3
Razem semestr IV		120				30	25	5	30	10	65	15
Ogółem		385				90	85	13	90	30	210	47

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin

*Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

**w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

**KURS SPECJALNOŚCIOWY
STUDIA NIESTACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA**

kierunek: **Zarządzanie**

specjalność: **ZARZĄDZANIE W TURYSTYCE I REKREACJI**

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS	Wykłady w formie e-learningu		Ćwiczenia w formie e-learningu		Ćwiczenia prowadzone stacjonarnie	
		Razem	W	C			Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS
II	1. Makroekonomia	30	15	15	Z, E	4	15	2			15	2
	2. Zarządzanie strategiczne	20	10	10	Z, E	3	10	1			10	2
	3. Zarządzanie procesami	25	10	15	Z, E	3	10	1			15	2
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	3					20	3
	5. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	5			15	5		
	6. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	5			15	5		
	7. Język obcy *	20		20	Z	3					20	3
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg	4
Razem semestr II		145				30	35	4	30	10	80	16
III	1. Współczesne formy turystyki	15	15		Z	3	15	3				
	2. Promocja i dystrybucja usług turystycznych	20	10	10	Z,E	3	10	1			10	2
	3. Zrównoważony rozwój turystyki	15	5	10	Z,E	3	5	1			10	2
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	4					20	4
	5. Przedmiot do wyboru 1*	15		15	Z	5			15	5		
	6. Przedmiot do wyboru 2*	15		15	Z	5			15	5		
	7. Język obcy **	20		20	Z	3					20	3
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4tyg	4
Razem semestr III		120				30	30	5	30	10	60	15
IV	1. Informacja turystyczna	15		15	Z	4					15	4
	2. Innowacyjne formy spędzania czasu wolnego	15	15		Z	3	15	3				
	3. Lokalne strategie rozwoju produktu turystycznego	20	20		Z	4	20	4				

	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	6					20	6
	5. Przedmiot do wyboru 1*	15		15	Z	5			15	5		
	6. Przedmiot do wyboru 2*	15		15	Z	5			15	5		
	7. Turystyka międzynarodowa	20	20		Z	3	20	3				
Razem semestr IV		120				30	55	10	30	10	35	10
Ogółem		385				90	120	19	90	30	175	41

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin

*Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

**w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Kurs specjalnościowy
STUDIA NIESTACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA O PROFILU PRAKTYCZNYM
 kierunek: **Zarządzanie**
 specjalność: **MARKETING (NOWOŚĆ)**

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS	Wykłady w formie e-learningu		Ćwiczenia w formie e-learningu		Ćwiczenia prowadzone stacjonarnie	
		Razem	W	C			Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS
II	1. Makroekonomia	30	15	15	Z, E	4	15	2			15	2
	2. Zarządzanie strategiczne	20	10	10	Z, E	3	10	1			10	2
	3. Zarządzanie procesami	25	10	15	Z, E	3	10	1			15	2
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	3					20	3
	5. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	5			15	5		
	6. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	5			15	5		
	7. Język obcy *	20		20	Z	3					20	3
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr II		145				30	35	4	30	10	80	16
III	1. Rachunkowość finansowa (II)	20	10	10	Z, E	4	10	2			10	2
	2. Komunikacja marketingowa	10		10	Z	2					10	2
	3. Zachowania konsumentów	20	20		Z	3	20	3				
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	4					20	4
	5. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	5			15	5		
	6. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	5			15	5		
	7. Język obcy *	20		20	Z	3					20	3
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr III		120				30	30	5	30	10	60	15
IV	1. Analiza rynku	20	20		Z	4	20	4				
	2. Zarządzanie relacjami z klientem	15		15	Z	3	15	3				
	3. Media społecznościowe w kreowaniu wizerunku przedsiębiorstwa	20	10	10	Z, E	4	10	2			10	2
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	6					20	6

	5. Przedmiot do wyboru 1**	15		15	Z	5			15	5		
	6. Przedmiot do wyboru 2**	15		15	Z	5			15	5		
	7. Nowoczesne metody sprzedaży	15		15	Z	3					15	3
Razem semestr IV		120				30	45	9	30	10	45	11
Ogółem		385				90	110	18	90	30	185	42

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin

*Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

**w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wy

Lista przedmiotów do wyboru na kierunku Zarządzanie

Studia II stopnia stacjonarne i niestacjonarne o profilu praktycznym

Lp.	Przedmioty*	Forma zaliczenia przedmiotu
1.	Budżetowanie i planowanie finansowe	Z
2.	Budżetowanie w logistyce	Z
3.	Coaching w biznesie	Z
4.	Elementy rachunkowości dla menedżerów logistyki	Z
5.	Gospodarka magazynowa	Z
6.	Gospodarowanie nieruchomościami Skarbu Państwa i samorządu	Z
7.	Innowacje w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw	Z
8.	Jakość w turystyce	Z
9.	Język reklamy	Z
10.	Komunikacja społeczna	Z
11.	Marketing usług	Z
12.	Marketing w logistyce	Z
13.	Narzędzia informatyczne w przygotowaniu pracy dyplomowej	Z
14.	Narzędzia rachunkowości w logistyce	Z
15.	Negocjacje i mediacje	Z
16.	Nowoczesne narzędzia marketingowe	Z
17.	Obsługa klienta	Z
18.	Prawo konsumenckie	Z
19.	Prawo pracy	Z
20.	Programy komputerowe w rachunkowości	Z
21.	Promocja i sprzedaż produktu	Z
22.	Psychologiczne aspekty marketingu	Z
23.	Psychologia społeczna	Z
24.	Public relations	Z
25.	Rachunkowość i podatki małej firmy	Z
26.	Rachunkowość organizacji non-profit	Z
27.	Rynek pracy i polityka zatrudnienia	Z
28.	Rynek pracy w Polsce i Unii Europejskiej	Z
29.	Socjotechnika w reklamie	Z
30.	Systemy wynagradzania i czasu pracy	Z
31.	Współczesne kierunki filozoficzne	Z
32.	Wybrane zagadnienia towaroznawstwa	Z
33.	Zarządzanie finansowe w gospodarstwach domowych	Z
34.	Zarządzanie marką i strategię marketingowe	Z
35.	Zarządzanie marketingiem	
36.	Zarządzanie międzyorganizacyjne	Z
37.	Zarządzanie płynnością finansową przedsiębiorstw	Z
38.	Zarządzanie ryzykiem	Z
39.	Zarządzanie usługami publicznymi	Z
40.	Zarządzanie wartością dla klienta	Z
41.	Zarządzanie wiedzą i kapitałem intelektualnym	Z

Z – zaliczenie * przedmioty nie mogą się powtarzać w kolejnych semestrach ich realizacji

TREŚCI PROGRAMOWE:

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się przyjętych dla kierunku Zarządzanie studiów drugiego stopnia o profilu praktycznym zawiera załącznik nr 3 do niniejszego Programu studiów.