

Małopolska Wyższa Szkoła Ekonomiczna w Tarnowie



PROGRAM STUDIÓW

KIERUNEK: FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ

STUDIA I STOPNIA

PROFIL: PRAKTYCZNY

Poziom kształcenia	Studia I stopnia		
Profil kształcenia	Praktyczny		
Forma studiów	Stacjonarne/Niestacjonarne		
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta	Licencjat		
Dziedzina nauki	dziedzina nauk społecznych		
Dyscyplina naukowa	Dyscyplina	Procentowy udział efektów uczenia się przypisanych do wskazanej dyscypliny w łącznej liczbie efektów uczenia się	
		ST	NST
Dyscyplina naukowa wiodąca	Ekonomia i finanse	69,89%	70,97%
Pozostałe dyscypliny naukowe	Nauki o zarządzania i jakości	30,11%	29,03%

I. FORMA STUDIÓW

Studia na kierunku Finanse i rachunkowość o profilu praktycznym są studiami pierwszego stopnia i realizowane są w formie:

1. studiów stacjonarnych,
2. studiów niestacjonarnych.

Na studiach niestacjonarnych w formie e-learningu realizowane są wszystkie wykłady oraz przedmioty do wyboru. Zajęcia na studiach stacjonarnych realizowane są w formie tradycyjnej (stacjonarnej).

W ramach wyżej wymienionego kierunku oferowana jest następująca specjalność:

1. Finanse i rachunkowość przedsiębiorstw

II. LICZBA SEMESTRÓW I PUNKTÓW ECTS WRAZ Z ŁĄCZNĄ LICZBĄ GODZIN

Studia trwają 6 semestrów. Liczba punktów ECTS wynosi 186 punktów w całym cyklu kształcenia na studiach stacjonarnych oraz studiach niestacjonarnych. Łączna liczba godzin realizowana w ramach studiów stacjonarnych wynosi 2325 h, natomiast w ramach studiów niestacjonarnych wynosi: 1135h. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość: w ramach studiów stacjonarnych – 0 godzin, w ramach studiów niestacjonarnych wynosi 485 h. Liczba punktów ECTS realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na profilu praktycznym nie przekracza 50% liczby punktów ECTS.

III. PROFIL KSZTAŁCENIA

Studia pierwszego stopnia na kierunku Finanse i rachunkowość prowadzone są w ramach profilu praktycznego. Profil praktyczny obejmuje zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne w wymiarze większym niż 50 % liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów na danym poziomie.

IV. TYTUŁ ZAWODOWY UZYSKIWANY PRZEZ ABSOLWENTA WRAZ Z SYLWETKĄ ABSOLWENTA

Po ukończeniu studiów I stopnia absolwent kierunku Finanse i rachunkowość ma ugruntowaną wiedzę z finansów i dyscyplin pokrewnych, zna narzędzia i metody wyjaśniające poszczególne zjawiska, a także wiedzę z uregulowań prawnych oraz przedsiębiorczości. Posiada umiejętności z zakresu doboru źródeł informacji i narzędzi z dziedziny finansów w celu analizy zachodzących w gospodarce zjawisk oraz rozwiązywania problemów, dodatkowo nabywa umiejętności stosowania regulacji prawnych i normatywnych, stosowania języków obcych oraz umiejętności opracowywania analiz pisemnych będących efektem projektów realizowanych indywidualnie i zespołowo. Absolwent posiada kompetencje społeczne, które umożliwiają animowanie i aktywowanie zachowań prospołecznych, uwidaczniających się w działaniach na rzecz środowiska społecznego i interesu publicznego oraz w kreowaniu zachowań etycznych. Nabyte kompetencje społeczne umożliwiają absolwentom umiejętności pracy w zespole i aktywnego uczestniczenia w projektach. Mają oni pełną świadomość potrzeby uczenia się, a tym samym ustawicznego przystosowywania się do intensywnych zmian zachodzących w otaczającym ich świecie.

Absolwenci będą mogli podejmować pracę m.in. w:

- w każdej komórce organizacyjnej instytucji lub przedsiębiorstwa, mającej do czynienia z rachunkowością finansową,
- w biurze (także własnym) świadczącym usługi w zakresie rachunkowości i doradztwa podatkowego i prawnego, obsługującym korporacje oraz małe firmy, jednostki non profit oraz instytucje finansowe,
- w bankach, towarzystwach ubezpieczeniowych, funduszach inwestycyjnych i emerytalnych, a także w podmiotach z tymi instytucjami współpracującymi,
- w instytucjach, przedsiębiorstwach – w działach nadzoru, kontroli i audytu,

- mogą prowadzić własną działalność.

Absolwenci są przygotowani do podjęcia studiów drugiego stopnia.

V. EFEKTY UCZENIA SIĘ

Opis zakładanych efektów uczenia się uwzględnia charakterystyki drugiego stopnia określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji. Tabele zawierające opis zakładanych efektów uczenia się dla kierunku Finanse i rachunkowość stanowią załącznik nr 1 i 2 Programu studiów kierunku Finanse i rachunkowość studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym dla studiów rozpoczynających się od 1 października 2021 r.

VI. SPOSOBY WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGNIĘTYCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA

Przyjęta koncepcja kształcenia definiuje kluczowe efekty uczenia się: w ramach wiedzy – poznanie i głębia (dostrzeganie zależności) faktów, zjawisk, obiektów, pojęć, teorii, narzędzi i technik z zakresu finansów i rachunkowości oraz dyscyplin pokrewnych, następnie w ramach umiejętności – stosowanie poznanej wiedzy w praktyce dla formułowania i rozwiązywania problemów, zdolność uczenia się oraz komunikowania. W zakresie kompetencji społecznych gotowość do podejmowania profesjonalnych działań indywidualnie i w zespole, ocena skutków swoich działań i ponoszenia odpowiedzialności za nie, świadomość ciągłego doskonalenia posiadanej wiedzy i zrozumienie potrzeby uczenia się przez całe życie. Stwierdzenie osiągnięcia przez studenta założonych efektów uczenia się musi podlegać systematycznej i wieloaspektowej weryfikacji na każdym etapie. Osiągnięte przez studentów kierunku Finanse i rachunkowość studia I stopnia efekty uczenia się w ramach prowadzonych przedmiotów są weryfikowane i dokumentowane w następujący sposób:

- w zakresie wiedzy - prace egzaminacyjne, prace projektowe, teksty referatów, egzaminy pisemne i ustne;

- w zakresie umiejętności - prace projektowe, opracowane eseje, weryfikowały one umiejętności wykorzystania wiedzy teoretycznej, zastosowania modeli w praktyce;
- w zakresie kompetencji społecznych - prace projektowe, prezentacje, prace zespołowe, dokumentujące indywidualne jak i grupowe odniesienie studentów do analizowanych zjawisk i procesów społecznych oraz gospodarczych, uwzględniający także zdolności komunikacyjne. Weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się na poziomie praktyk studenckich i ich oceny, dokonuje kierunkowy opiekun praktyk w porozumieniu z opiekunem z ramienia przedstawiciela zakładu, w którym jest realizowana praktyka. Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się następuje w drodze oceny dokumentacji praktyki. Syntetyczną metodą osiągnięcia efektów uczenia się jest przygotowanie przez studenta pracy licencjackiej oraz złożenie egzaminu dyplomowego.

VII. ŁĄCZNA LICZBA ECTS JAKĄ STUDENT MUSI UZYSKAĆ W RAMACH ZAJĘĆ

Studia stacjonarne:

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6 semestrów/ 186 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć	2325 godzin
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	93 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	94 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	60 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	24 ECTS
Wymiar praktyk zawodowych	6 miesięcy (24 tygodnie)

W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60 godzin
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ Łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	0 godzin

Studia niestacjonarne:

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6 semestrów/ 186 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć	1135 godzin
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	41 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	93 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	57 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	24 ECTS
Wymiar praktyk zawodowych	6 miesięcy (24 tygodnie)
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ Łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1135 h/485 h

VIII. WYMIAR, ZASADY I FORMA ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

Studia w Małopolskiej Wyższej Szkole Ekonomicznej w Tarnowie obejmują praktyki będące integralną częścią procesu kształcenia. Cele praktyk zawodowych, szczegółowe warunki ich odbywania, czas realizacji, zasady zaliczania oraz obowiązki studentów odbywających praktyki określa regulamin praktyk MWSE w Tarnowie dla kierunku Finanse i rachunkowość.

Praktyki mają charakter obowiązkowy, wynikający z zapisu ustaw Prawo o szkolnictwie Wyższym i Nauce z dnia 20 lipca 2018 r., (Dz.U. z 2023, poz. 742 z późn. zm), Krajowych Ram Kwalifikacji oraz programu studiów. Uczelnia sprawuje nadzór dydaktyczno-wychowawczy oraz organizacyjny nad przebiegiem praktyk. Nad prawidłową realizacją praktyk czuwa opiekun praktyk powołany przez Rektora.

1. Praktykę studenci mogą odbywać w przedsiębiorstwach, bankach, biurach rachunkowych, biurach doradztwa podatkowego, urzędach skarbowych, organach administracji lokalnej, samorządowej, placówkach sektora handlowego, finansowego, biurach maklerskich, kancelariach doradztwa podatkowego, biurach biegłego rewidenta, izbie skarbowej, działach controllingu, innych instytucjach finansowych świadczących usługi klientom indywidualnym i instytucjonalnym, oraz innych jednostkach w których występują funkcje finansowo-księgowo. Dopuszcza się możliwość odbycia praktyki w obecnym miejscu pracy studenta, jeżeli wykonywane czynności są zgodne ze specyfiką studiowanego kierunku.
2. Studenci mogą skorzystać z oferty praktyk dostępnych na mocy zawartych przez Uczelnię porozumień z lokalnymi przedsiębiorstwami i instytucjami o współpracy w zakresie praktyk studenckich. (Baza instytucji dostępna jest na stronie internetowej Uczelni).
3. Studenci odbywają praktykę według następującego porządku:
 - a. I etap – 4 tygodnie na I semestrze studiów
 - b. II etap – 4 tygodnie na II semestrze studiów
 - c. III etap – 4 tygodnie na III semestrze studiów
 - d. IV etap – 4 tygodnie na IV semestrze studiów
 - e. V etap – 4 tygodnie na V semestrze studiów
 - f. VI etap – 4 tygodnie na VI semestrze studiów.

Studenci studiów stacjonarnych I stopnia odbywają praktykę w trakcie trwania lub po zakończeniu każdego semestru studiów, w wymiarze 4 tygodni w każdym z semestrów. Łącznie 24 tygodnie.

Studenci studiów niestacjonarnych I stopnia odbywają praktykę w okresie studiowania semestrów: I, II, III, IV, V i VI, w wymiarze 4 tygodni w każdym semestrze. Łącznie 24 tygodnie.

4. Dzienny wymiar liczby godzin praktyki winien wynosić 8 godzin zegarowych, zaś w przypadku osób niepełnosprawnych 7 godzin zegarowych.
5. Podstawą odbywania praktyki jest umowa zawarta z zakładem pracy, w którym praktyka będzie organizowana, indywidualny program praktyki studenta MWSE w Tarnowie oraz dziennik praktyk. Umowę o organizację praktyki zawiera w imieniu Uczelni Rektor.
6. Zaliczenia praktyki dokonuje Rektor na podstawie przedstawionej dokumentacji, - raport studenta z przebiegu praktyki (załącznik 3) - po zatwierdzeniu przez opiekuna praktyk.
7. Dokumenty potwierdzające odbycie praktyki przez studenta powinny być złożone w Dziekanacie 14 dni od daty jej zakończenia. Praktyki powinny być zaliczone do dnia 15 marca (semestr zimowy) i 15 października (semestr letni).
8. W uzasadnionych przypadkach student może starać się o indywidualny tryb odbywania praktyki. Decyzję w tej sprawie podejmuje Rektor. Indywidualny tryb odbywania praktyki nie może być krótszy niż minimum przewidziane dla kierunku.
9. W przypadku studentów, którzy wykonują pracę zawodową zgodną ze studiowanym kierunkiem i osiągają w jej trakcie efekty uczenia się zbieżne z efektami przypisanymi dla praktyki, dopuszcza się realizację praktyki w całości lub części w ramach pracy zawodowej.
10. Rektor może uznać zaliczenie praktyki studenta i zwolnić go z obowiązku jej odbywania, jeżeli udokumentuje doświadczenie zawodowe lub prowadzenie działalności, która odpowiada programowi praktyki przez okres nie krótszy niż okres praktyki przewidziany planem studiów (6 miesięcy)
11. O zaliczenie praktyki w innej formie niż realizacja praktyki mogą ubiegać się studenci, którzy w trakcie studiów przez okres odpowiadający określone w regulaminie wymiarowi praktyk (tj. 6 miesięcy):
 - a. są lub byli zatrudnieni w ramach stosunku pracy lub na podstawie umowy cywilnoprawnej,
 - b. prowadzą lub prowadzili działalność gospodarczą

- c. wykonują lub wykonywali pracę na zasadzie wolontariatu w organizacji pozarządowej lub instytucji publicznej,
 - d. uczestniczą lub uczestniczyli w stażach
12. Charakter wykonywanej przez studenta pracy lub działalności, o której mowa w pkt. 11 musi być zgodny z kierunkiem studiów.
13. Student ubiegający się o zaliczenie praktyki w innej formie winien złożyć pisemny wniosek w tej sprawie do Rektora wraz z następującymi dokumentami:
- a. studenci pracujący winni złożyć następujące dokumenty: zaświadczenie o zatrudnieniu (załącznik 4), oraz protokół weryfikacji efektów uczenia się (załącznik 5),
 - b. studenci prowadzący własną działalność gospodarczą winni złożyć następujące dokumenty: arkusz oceny osiągniętych efektów uczenia się określonych dla praktyki w programie studiów, tj. w Karcie przedmiotu (załącznik 6) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, oraz protokół weryfikacji efektów uczenia się (załącznik 5),
 - c. studenci wykonujący pracę na zasadzie wolontariatu winni złożyć następujące dokumenty: zaświadczenie o zatrudnieniu/wolontariacie (załącznik 4), oraz protokół weryfikacji efektów uczenia się (załącznik 5),
 - d. studenci uczestniczący w stażach winni złożyć następujące dokumenty: zaświadczenie o zatrudnieniu/ stażu (załącznik 4), oraz protokół weryfikacji efektów uczenia
14. Student może odbyć praktykę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej wyłącznie na podstawie umowy zawartej z MWSE, zgodnej z planem praktyk dla studentów kierunku. Praktykę zalicza Rektor. Student jest zwolniony z realizacji praktyki w placówkach na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
15. W związku z możliwością wystąpienia stanu zagrożenia m.in. epidemiologicznego i związanego z tym ograniczenia funkcjonowania przedsiębiorstw, urzędów publicznych i samorządowych oraz innych podmiotów dopuszcza się w takiej sytuacji realizację praktyki w sposób zdalny (obowiązują wówczas dokumenty jak przy realizacji praktyki w formie stacjonarnej) . W przypadku gdy praktyki nie mogą być przeprowadzone w sposób zdalny uczelnia może zaproponować inny sposób realizacji efektów uczenia się (np. zajęcia symulowane prowadzone przez kadrę akademicką albo projekty praktyczne realizowane przez studentów pod nadzorem nauczycieli akademickich w porozumieniu z kierunkowym opiekunem praktyk.

IX. Plan studiów i treści programowe przedmiotów

Kurs podstawowy
kierunek: Finanse i rachunkowość
STUDIA I STOPNIA STACJONARNE, PROFIL PRAKTYCZNY
Prowadzone w formie stacjonarnej

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
I	1. Język obcy I*	60		60	Z	4
	2. Język obcy II**	35		35	Z	2
	3. Ekonomia	65	35	30	Z, E	5
	4. Organizacja i zarządzanie	45	25	20	Z, E	3
	5. Podstawy finansów	60	30	30	Z, E	3
	6. Matematyka	70	30	40	Z, E	5
	7. Prawo	35	35		Z	2
	8. Technologia informacyjna	35		35	Z	2
	9. Wychowanie fizyczne	30		30	Z	0
	10. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr I		435				30
II	1. Język obcy I*	60		60	Z	4
	2. Język obcy II**	35		35	Z	2
	3. Matematyka finansowa	55	25	30	Z, E	4
	4. Elementy statystyki	50	20	30	Z, E	3
	5. Finanse przedsiębiorstwa	55	25	30	Z, E	4
	6. Podstawy rachunkowości	55	25	30	Z, E	4
	7. Prawo gospodarcze	35	20	15	Z, E	2
	8. Organizacja i ekonomika przedsiębiorstw	45	25	20	Z, E	3
	9. Wychowanie fizyczne	30		30	Z	0
	10. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr II		420				30
III	1. Język obcy I*	60		60	Z	4
	2. Język obcy II**	35		35	Z	2
	3. Ekonometria z elementami prognozowania	50	25	25	Z, E	3
	4. Rachunkowość finansowa	65	30	35	Z, E	4
	5. Finanse publiczne	40	20	20	Z, E	3
	6. Rachunek kosztów	50	25	25	Z, E	3
	7. Formy ewidencji podatkowej	35		35	Z	2
	8. Przedmiot do wyboru 1***	40		40	Z	4
	9. Przedmiot do wyboru 2***	40		40	Z	4
	10. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr III		415				33
Razem kurs podstawowy		1270				93

* Język obcy do wyboru spośród: angielskiego, niemieckiego, francuskiego, rosyjskiego (poziomy: średnio-zaawansowany i zaawansowany)

** Język obcy do wyboru spośród: angielskiego, niemieckiego, francuskiego, hiszpańskiego, włoskiego, rosyjskiego (poziomy: początkujący, średnio-zaawansowany i zaawansowany);

*** w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Objaśnienia: Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin; Zal. – zaliczenie bez oceny

Kurs specjalnościowy
kierunek: Finanse i rachunkowość
STUDIA I STOPNIA STACJONARNE, PROFIL PRAKTYCZNY
specjalność: FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ PRZEDSIĘBIORSTW
prowadzone w formie stacjonarnej

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
IV	1. Język obcy I *	60		60	Z	4
	2. Język obcy II **	35		35	Z, E	2
	3. Seminarium dyplomowe	40		40	Zal.	3
	4. Controlling	35	15	20	Z, E	2
	5. Finanse międzynarodowe i rynki finansowe	50	25	25	Z, E	4
	6. Rachunkowość podatkowa i strategię podatkowe	45	20	25	Z, E	3
	7. Międzynarodowe Standardy Rachunkowości	35	35		Z	2
	8. Przedmiot do wyboru 1***	40		40	Z	4
	9. Przedmiot do wyboru 2***	40		40	Z	4
	10. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr IV		380				32
V	1. Język obcy I*	60		60	Z, E	4
	2. Seminarium dyplomowe	40		40	Zal.	3
	3. Analiza finansowa	60	30	30	Z, E	4
	4. Programy komputerowe w rachunkowości	35		35	Z	2
	5. Sprawozdawczość finansowa	60	30	30	Z, E	4
	6. Biznes plan	30		30	Z	2
	7. Przedmiot do wyboru 1***	40		40	Z	4
	8. Przedmiot do wyboru 2***	40		40	Z	4
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr V		365				31
VI	1. Rachunkowość międzynarodowa	45	20	25	Z, E	3
	2. Zarządzanie projektami	50	20	30	Z, E	4
	3. Rewizja finansowa i kontrola skarbową	55	30	25	Z, E	4
	4. Ryzyko w działalności gospodarczej	40	20	20	Z, E	3
	5. Seminarium dyplomowe	40		40	Zal.	4
	6. Przedmiot do wyboru 1***	40		40	Z	4
	7. Przedmiot do wyboru 2***	40		40	Z	4
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr VI		310				30
Razem kurs podstawowy		1055				93

* Język obcy do wyboru spośród: angielskiego, niemieckiego, francuskiego, rosyjskiego (poziomy: średnio-zaawansowany i zaawansowany)

** Język obcy do wyboru spośród: angielskiego, niemieckiego, francuskiego, hiszpańskiego, włoskiego, rosyjskiego (poziomy: początkujący, średnio-zaawansowany i zaawansowany);

*** w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Objaśnienia: Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin; Zal. – zaliczenie bez oceny

Kurs podstawowy
kierunek: Finanse i rachunkowość
STUDIA I STOPNIA NIESTACJONARNE, PROFIL PRAKTYCZNY

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS	Wykład w e-learningu		Ćwiczenia w e-learningu		Ćwiczenia prowadzone w formie stacjonarnej	
		Razem	W	C			Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS
I	1. Język obcy I*	30		30	Z	5					30	5
	2. Ekonomia	40	20	20	Z, E	5	20	2			20	3
	3. Organizacja i zarządzanie	25	15	10	Z, E	3	15	1			10	2
	4. Podstawy finansów	40	20	20	Z, E	4	20	2			20	2
	5. Matematyka	40	20	20	Z, E	5	20	2			20	3
	6. Prawo	20	20		Z	2	20	2				
	7. Technologia informacyjna	20		20	Z	2					20	2
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr I		215				30	95	9			120	21
II	1. Język obcy I*	30		30	Z	5					30	5
	2. Matematyka finansowa	35	20	15	Z, E	4	20	2			15	2
	3. Elementy statystyki	25	10	15	Z, E	3	10	1			15	2
	4. Finanse przedsiębiorstwa	30	15	15	Z, E	4	15	2			15	2
	5. Podstawy rachunkowości	35	15	20	Z, E	5	15	2			20	3
	6. Prawo gospodarcze	30	15	15	Z, E	2	15	1			15	1
	7. Organizacja i ekonomika przedsiębiorstw	20	10	10	Z, E	3	10	1			10	2
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr II		205				30	85	9			120	21
III	1. Język obcy I*	30		30	Z	5					30	5
	2. Ekonometria z elementami prognozowania	40	20	20	Z, E	3	20	1			20	2
	3. Rachunkowość finansowa	30	15	15	Z, E	4	15	2			15	2
	4. Finanse publiczne	25	15	10	Z, E	3	15	1			10	2

5. Rachunek kosztów	30	10	20	Z, E	4	10	1			20	3
6. Formy ewidencji podatkowej	30		30	Z	2					30	2
7. Przedmiot do wyboru1***	15		15	Z	4			15	4		
8. Przedmiot do wyboru 2***	15		15	Z	4			15	4		
9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr III	215				33	60	5	30	8	125	20
Razem kurs podstawowy	635				93	240	23	30	8	365	62

* Język obcy do wyboru spośród: angielskiego, niemieckiego, francuskiego, rosyjskiego (poziomy: średnio-zaawansowany i zaawansowany)

*** w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Objaśnienia: Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin; Zal. – zaliczenie bez oceny

Kurs specjalnościowy
kierunek: Finanse i rachunkowość
STUDIA I STOPNIA NIESTACJONARNE, PROFIL PRAKTYCZNY
specjalność: FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ PRZEDSIĘBIORSTW

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS	Wykład w e-learningu		Ćwiczenia w elearningu		Ćwiczenia prowadzone stacjonarnie	
		Razem	W	C			Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS
IV	1. Język obcy I *	30		30	Z	5					30	5
	2. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	3					20	3
	3. Controlling	20	10	10	Z, E	2	10	1			10	1
	4. Finanse międzynarodowe i rynki finansowe	40	20	20	Z, E	4	20	2			20	2
	5. Rachunkowość podatkowa i strategię podatkowe	30	15	15	Z, E	4	15	2			15	2
	6. Międzynarodowe Standardy Rachunkowości	20	20		Z	2	20	2				
	7. Przedmiot do wyboru 1***	15		15	Z	4			15	4		
	8. Przedmiot do wyboru 2***	15		15	Z	4			15	4		
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr IV		190				32	65	7	30	8	95	17
V	1. Język obcy I*	30		30	Z, E	5					30	5
	2. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	3					20	3
	3. Analiza finansowa	25	10	15	Z, E	4	10	2			15	2
	4. Programy komputerowe w rachunkowości	15		15	Z	2					15	2
	5. Sprawozdawczość finansowa	25	10	15	Z, E	3	10	1			15	2
	6. Biznes plan	20		20	Z	2					20	2
	7. Przedmiot do wyboru 1***	15		15	Z	4			15	4		
	8. Przedmiot do wyboru 2***	15		15	Z	4			15	4		
	9. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr V		165				31	20	3	30	8	115	20

VI	1. Rachunkowość międzynarodowa	20	10	10	Z, E	3	10	1			10	2
	2. Zarządzanie projektami	25	10	15	Z, E	4	10	2			15	2
	3. Rewizja finansowa i kontrola skarbowa	30	10	20	Z, E	4	10	1			20	3
	4. Ryzyko w działalności gospodarczej	20	10	10	Z, E	3	10	1			10	2
	5. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	4					20	4
	6. Przedmiot do wyboru 1***	15		15	Z	4			15	4		
	7. Przedmiot do wyboru 2***	15		15	Z	4			15	4		
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4					4 tyg.	4
Razem semestr VI		145				30	40	5	30	8	75	17
Razem kurs podstawowy		500				93	125	15	90	24	285	54

* Język obcy do wyboru spośród: angielskiego, niemieckiego, francuskiego, rosyjskiego (poziomy: średnio-zaawansowany i zaawansowany)

*** w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

Objaśnienia: Z – zaliczenie z oceną; E – egzamin; Zal. – zaliczenie bez oceny

**Lista przedmiotów do wyboru na kierunku Finanse i rachunkowość
Studia I stopnia stacjonarne i niestacjonarne, profil praktyczny**

Lp.	Przedmioty*	Forma zaliczenia przedmiotu
1.	Budżetowanie i planowanie finansowe	Z
2.	Coaching w rachunkowości	Z
3.	Innowacje w sektorze MSP	Z
4.	Metody kreatywnego zarządzania projektami innowacyjnymi w przedsiębiorstwie	Z
5.	Narzędzia informatyczne w przygotowaniu pracy dyplomowej	Z
6.	Ochrona danych osobowych	Z
7.	Ochrona własności intelektualnej z etyką	Z
8.	Prawo pracy	Z
9.	Rachunkowość budżetowa	Z
10.	Systemy wynagradzania i czasu pracy	Z
11.	Zarządzanie jakością z elementami kosztów jakości	Z
12.	Zarządzanie kapitałem intelektualnym	Z
13.	Zarządzanie płynnością finansową przedsiębiorstwa	Z

Z – zaliczenie; * przedmioty nie mogą się powtarzać w kolejnych semestrach ich realizacji

TREŚCI PROGRAMOWE:

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się przyjętych dla kierunku Finanse i rachunkowość studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym zawiera załącznik nr 3 do niniejszego Programu studiów.