



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Informacja edukacyjna i zawodowa	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Educational and vocational information	
Kierunek studiów	Pedagogika	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	kształtujący umiejętności praktyczne TAK /NIE
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Przedmiot realizowany w formie e-learning	TAK Wykład/ćwiczenia *	NIE
Liczba punktów ECTS/e-learning	1	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	0	15
Jednostka realizująca moduł	Katedra Pedagogiki	
Koordinator modułu	Iwona Wolańska-Wieczorek	
Cykl kształcenia	Rok akademicki 2021/2022	
Moduły poprzedzające	Brak modułów poprzedzających	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł o charakterze praktycznym, który pozwala na poznanie zagadnień związanych z informacją edukacyjną i zawodową. W trakcie zajęć prezentowane są zagadnienia terminologiczne, kategorie informacji edukacyjnej i zawodowej oraz źródła informacji. W module uwzględniono także m.in. informacje dot. zasad gromadzenia i upowszechniania informacji, tworzenia szkolnej bazy informacji edukacyjnej i zawodowej oraz znaczenia informacji w procesie podejmowania decyzji edukacyjno – zawodowych.

Cele modułu

- Uzyskanie wiedzy na temat istoty informacji edukacyjnej i zawodowej oraz zagadnień terminologicznych.
- Poznanie źródeł informacji edukacyjnej i zawodowej.
- Zdobycie wiedzy i umiejętności budowanie szkolnej bazy informacji edukacyjnej i zawodowej .
- Poznanie znaczenia informacji w procesie podejmowania decyzji edukacyjno – zawodowych.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
WO1	• Zna i rozumie istotę oraz zagadnienia terminologiczne związane z informacją edukacyjną i zawodową.	PED_WO1
WO2	• Zna kategorie i źródła informacji edukacyjnej i zawodowej.	PED_W12
WO3	• Zna znaczenie informacji w procesie podejmowania decyzji edukacyjno – zawodowych.	PED_W9
Umiejętności:		
UW1	• Umie wyszukiwać informacje edukacyjne i zawodowe w oparciu o poznane źródła.	PED_UO1
UW2	• Potrafi tworzyć szkolną bazę informacji edukacyjnych i zawodowych.	PED_UO10

Kompetencje społeczne:						
KO1	<ul style="list-style-type: none"> Jest pozytywnie nastawiony do nabywania wiedzy i budowania warsztatu pracy w zakresie informacji edukacyjnej i zawodowej. 				PED_KO3	
Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów (2)
WO1	Nie zna i nie rozumie istoty oraz zagadnień terminologicznych związanych z informacją edukacyjną i zawodową.	Zna i rozumie istotę oraz zagadnienia terminologiczne związane z informacją edukacyjną i zawodową.	Dostatecznie zna i rozumie istotę oraz zagadnienia terminologiczne związane z informacją edukacyjną i zawodową.	Dobrze zna i rozumie istotę oraz zagadnienia terminologiczne związane z informacją edukacyjną i zawodową.	Bardzo dobrze zna i rozumie istotę oraz zagadnienia terminologiczne związane z informacją edukacyjną i zawodową.	T, PE
WO2	Nie ma wiedzy na temat kategorii i źródeł informacji edukacyjnej i zawodowej.	Ma niedostateczną wiedzę na temat kategorii i źródeł informacji edukacyjnej i zawodowej.	Ma dostateczną wiedzę na temat kategorii i źródeł informacji edukacyjnej i zawodowej.	Ma dobrą wiedzę na temat kategorii i źródeł informacji edukacyjnej i zawodowej.	Ma bardzo dobrą wiedzę kategorii i źródeł informacji edukacyjnej i zawodowej.	T, PE
WO3	Nie ma wiedzy na temat znaczenia informacji w procesie podejmowania decyzji edukacyjno – zawodowych.	Ma niedostateczną wiedzę na temat znaczenia informacji w procesie podejmowania decyzji edukacyjno – zawodowych.	Ma dostateczną wiedzę na temat znaczenia informacji w procesie podejmowania decyzji edukacyjno – zawodowych.	Ma dobrą wiedzę na temat znaczenia informacji w procesie podejmowania decyzji edukacyjno – zawodowych.	Ma bardzo dobrą wiedzę na temat znaczenia informacji w procesie podejmowania decyzji edukacyjno – zawodowych.	T, PE
UO1	Nie potrafi wyszukiwać informacji edukacyjnych i zawodowych w oparciu o poznane źródła.	Niedostatecznie wyszukiuje informacje edukacyjne i zawodowe w oparciu o poznane źródła.	Dostatecznie wyszukiuje informacje edukacyjne i zawodowe w oparciu o poznane źródła.	Dobrze wyszukiuje informacje edukacyjne i zawodowe w oparciu o poznane źródła.	Bardzo dobrze wyszukiuje informacje edukacyjne i zawodowe w oparciu o poznane źródła.	T, PE
UO2	Nie potrafi stworzyć szkolnej bazy informacji edukacyjnych i zawodowych.	Potrafi niedostatecznie stworzyć szkolną bazę informacji edukacyjnych i zawodowych	Potrafi dostatecznie stworzyć szkolną bazę informacji edukacyjnych i zawodowych	Potrafi dobrze stworzyć szkolną bazę informacji edukacyjnych i zawodowych	Potrafi bardzo dobrze stworzyć szkolną bazę informacji edukacyjnych i zawodowych	T, PE
KO1	Nie jest przekonany do nabywania wiedzy i budowania warsztatu pracy w zakresie informacji edukacyjnej i zawodowej.	Niedostatecznie jest przekonany o konieczności nabywania wiedzy i budowania warsztatu pracy w zakresie informacji edukacyjnej i zawodowej.	Dostatecznie jest przekonany o konieczności nabywania wiedzy i budowania warsztatu pracy w zakresie informacji edukacyjnej i zawodowej.	Dobrze jest przekonany o konieczności nabywania wiedzy i budowania warsztatu pracy w zakresie informacji edukacyjnej i zawodowej.	Bardzo dobrze jest przekonany o konieczności nabywania wiedzy i budowania warsztatu pracy w zakresie informacji edukacyjnej i zawodowej.	T, PE

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, PE- platforma e-learningowa itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ul style="list-style-type: none"> Istota oraz zagadnienia terminologiczne związane z informacją edukacyjną i zawodową. Kategorie informacji edukacyjnej i zawodowej. Źródła informacji edukacyjnej i zawodowej. Zasady gromadzenia i upowszechniania informacji – tworzenie szkolnej bazy informacji edukacyjnej i zawodowej. Informacja zawodowa i edukacyjna a proces podejmowania decyzji. 	

Literatura podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bogaj A., Kwiatkowski S. (red.) Szkoła a rynek pracy, Warszawa 2006. 2. Wojtasik B., Podstawy poradnictwa kariery: poradnik dla nauczycieli, Warszawa 2011. 3. Bednarczyk H., Figurski J., Żurek M. (red.), Pedagogika pracy: doradztwo zawodowe, Warszawa 2004. 4. Baraniak B. (red.), Od manualizmu do pedagogiki pracy, Warszawa 2010. 5. Lelińska K., Planowanie kariery a Interaktywna sieć zawodów, Warszawa 2016. 6. Stopińska-Pająk A. (red.), Edukacja dorosłych, doradca zawodowy, rynek pracy, Warszawa 2006. 7. Stańczyk I., Doradztwo personalne i zawodowe, Warszawa 2013.
Literatura uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zielińska-Pękał D. (red.), Refleksje o poradnictwie debiutujących doradców, Zielona Góra 2009. 2. Czapka M. (red.), Psychospołeczne i pedagogiczne uwarunkowania pracy, Bytom 2005. 3. Wołk Z., Kultura pracy, etyka i kariera zawodowa Radom 2009. 4. Kukła D. (red.), Komunikacja w doradztwie zawodowym, Radom 2008. 5. Mysior R. (red.), Planowanie kariery edukacyjnej i zawodowej uczniów, Tarnów 2007.

Metody dydaktyczne

Metody podające: wykład, opis, dyskusja, objaśnienie

Metody problemowe: klasyczna metoda problemowa, metody aktywizujące, burza mózgów

Metody praktyczne: ćwiczenia w grupie

Metody eksponujące: prezentacja multimedialna

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach		
Udział w ćwiczeniach	15	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	10	
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	25	1