



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia		Zarządzanie projektami – M50	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Project Management		
Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		
Forma kształcenia	studia niestacjonarne		
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	kierunkowy		
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy		
Poziom modułu kształcenia	I stopień		
Język wykładowy	polski		
Semestr realizacji modułu	VI		
Liczba punktów ECTS	4		
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia	
	15	15	
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania		
Moduły poprzedzające	Podstawy zarządzania, Teoria organizacji, Podstawy rachunkowości, Badania marketingowe, Finanse przedsiębiorstwa, Zarządzanie zasobami ludzkimi		

Syntetyczna charakterystyka modułu

Duża zmienność warunków funkcjonowania przedsiębiorstw powoduje, że coraz większego znaczenia nabierają działania niepowtarzalne, złożone przedsięwzięcia, zwane projektami, które wymagają odmiennego podejścia do zarządzania nimi. W module wskazuje się na rolę zarządzania projektami, prezentuje się terminologię oraz metody zarządzania projektami.

Cele modułu

Zapoznanie słuchaczy z podstawowymi zagadnieniami zarządzania projektami ekonomicznymi i organizacyjnymi oraz zasadami ich realizacji. Pozyskanie umiejętności i wiedzy praktycznej niezbędnej do sprawnego zarządzania projektami. Przekazanie umiejętności definiowania celów i założeń projektowych, opracowania dokumentacji projektowej, harmonogramu oraz systemu kontroli realizacji projektów.

Opis efektów kształcenia modułu

Symbol efektu kształcenia dla modułu	Osiągnięte efekty kształcenia	Odniesienie do efektów kształcenia dla kierunku
Wiedza:		
W_01	student zna podstawową terminologię z zakresu zarządzania projektami ekonomicznymi i organizacyjnymi	K_W03+++ K_W06+++ K_W10+++
W_02	student zna zasady oraz standardowe metody planowania przedsięwzięć projektowych	
Umiejętności:		
U_01	student analizuje zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz jej otoczeniu w celu identyfikacji możliwości usprawnienia lub doskonalenia istniejącego systemu	K_U01+++ K_U03+++ K_U08+++ K_U09++
U_02	student posiada umiejętność definiowania projektu, formułowania założeń i zadań projektowych	K_U10++
U_03	student potrafi opracować wariantowanie rozwiązań oraz dokonać wyboru wariantu optymalnego	

Kompetencje społeczne:	
K_01	przygotowanie do pracy zespołowej w związku z projektowaniem w dziedzinie przedsięwzięć ekonomicznych i organizacyjnych.
K_02	rozwinięcie zdolności do generowania wielowariantowych rozwiązań projektowych

Kryteria oceny efektów kształcenia oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu kształcenia (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów kształcenia (2)
W_01	Student nie zna terminologii z zakresu zarządzania projektami ekonomicznymi i organizacyjnymi.	Student posiada odtwórczą, wrywkową wiedzę z zakresu terminologii stosowanej w zarządzaniu projektami ekonomicznymi i organizacyjnymi.	Student dobrze opanował terminologię z zakresu zarządzania projektami, umie wskazać przyczyny i powiązania zjawisk.	Student wyjaśnia złożone pojęcia wykorzystywane w zarządzaniu projektami ekonomicznymi i organizacyjnymi. Rozumie rolę projektów w zarządzaniu przedsiębiorstwem.	Student posiada wiedzę z zakresu zarządzania projektami znacznie wykraczającą poza program modułu.	EP, K
W_02	Student nie posiada wiedzy dot. standardowych metod planowania przedsięwzięć projektowych.	Student posiada podstawową wiedzę dot. standardowych metod planowania przedsięwzięć projektowych.	Student dobrze zna standardowe metody planowania przedsięwzięć projektowych, rozumie ich powiązania oraz zasady stosowania.	Student zna zasady oraz standardowe metody planowania przedsięwzięć projektowych. Potrafi je zastosować przy rozwiązywaniu problemów praktycznych.	Student posiada wiedzę z zakresu standardowych metod oceny projektów ekonomicznych i organizacyjnych znacznie wykraczającą poza program modułu.	EP, K
U_01	Student nie posiada umiejętności diagnozy zjawisk zachodzących w organizacji, nie potrafi uzasadnić konieczności podejmowania złożonych przedsięwzięć.	Student buduje poprawnie kryteria oceny stanu obecnego organizacji, bez umiejętności interpretacji tych zjawisk.	Student analizuje poszczególne zjawiska zachodzące w organizacji, nie potrafi jednak wykazać ich powiązania oraz możliwych skutków.	Student potrafi analizować zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz jej otoczeniu, wskazuje przyczyny, powiązania i skutki tych zjawisk.	Umiejętności studenta w zakresie analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacji znacznie wykraczają poza program modułu.	K, DP
U_02	Student nie posiada umiejętności definiowania projektu, formułowania założeń i zadań projektowych.	Student potrafi objaśnić cel projektu, jego istotę, określić temat oraz zakres przedsięwzięcia.	Student poprawnie opracowuje kartę projektu.	Student potrafi określić cel, temat projektu oraz zakres przedmiotowy i funkcjonalny przedsięwzięcia, opracowuje harmonogramy i budżet projektu.	Umiejętności studenta w zakresie definiowania projektu znacznie wykraczają poza program modułu.	K, DP
U_03	Student nie posiada umiejętności wariantowania rozwiązań oraz dokonywania wyboru wariantu optymalnego.	Student umie zaproponować warianty rozwiązań projektowego.	Student opracowuje warianty rozwiązań projektowego, potrafi wskazać kryteria oceny wariantów, aspekty porządkujące kryteria oceny.	Student opracowuje warianty rozwiązań problemu projektowego, zna i umie zastosować analizę preferencji jako metodę oceny agregatowej projektów.	Umiejętności studenta w zakresie wariantowania rozwiązań i wyboru wariantu optymalnego znacznie wykraczają poza program modułu.	K, DP

K_01	Student nie potrafi pracować w zespole w związku z projektowaniem w dziedzinie przedsięwzięć ekonomicznych i organizacyjnych.	Student wykonuje jedynie przydzielone zadania przez pozostałych członków zespołu.	Student podejmuje pracę w grupie, organizuje swoją własną pracę.	Student podejmuje pracę w grupie, potrafi organizować pracę własną i pozostałych członków zespołu, krytycznie ocenia stopień zaangażowania poszczególnych osób.	Student potrafi współpracować z pozostałymi członkami zespołu projektowego, przyjmując różne role.	DP
------	---	---	--	---	--	----

(1) wpisać symbol efektu kształcenia

(2) EP – egzamin pisemny; K – kolokwium, DP – opracowanie dokumentacji projektowej

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<p>1. Wprowadzenie teoretyczne</p> <ul style="list-style-type: none"> - pojęcie i zakres projektów ekonomicznych i organizacyjnych, - istota i rodzaje projektów, - rola projektów w zarządzaniu przedsiębiorstwem, - przyczyny realizacji projektów w przedsiębiorstwach, - zasady planowania przedsięwzięć projektowych, - ramowe ujęcie organizacji systemu zarządzania projektami, - cykl życia projektu według metodologii UNIDO. <p>2. Praktyczne aspekty zarządzania projektami</p> <ul style="list-style-type: none"> - inicjowanie i definiowanie projektów - formy organizacyjne zespołów projektowych, - rola i kompetencje kierownika projektu, - praktyczne aspekty zarządzania projektem, - identyfikacja problemu i zbieranie informacji, - diagnoza przyczyn problemów, - budżetowanie, - znaczenie ryzyka w planowaniu projektu, - metody oceny i wyboru wariantów, - metody harmonogramowania (wykresy Gantta, metody sieciowe), - metody prognozowania dla potrzeb zarządzania projektami. 	<p>Planowanie cyklu projektowo-realizacyjnego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Identyfikacja i diagnoza stanu faktycznego organizacji. 2. Definiowanie projektu. 3. Sformułowanie założeń i zadań projektowych. 4. Dobór kryteriów wyboru rozwiązań projektowych. 5. Planowanie przebiegu i zasobów projektu. 6. Opracowanie projektu wstępnego i wariantowanie rozwiązań. 7. Wybór wariantu racjonalnego.

Literatura podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. A. Stabryła, <i>Zarządzanie projektami ekonomicznymi i organizacyjnymi</i> Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2008, dodruk 2011. 2. M. Pawlak, <i>Zarządzanie projektami</i>, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2008.
Literatura uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pritchard C., <i>Zarządzanie ryzykiem w projektach: teoria i praktyka</i>, WIG-Press, Warszawa 2002. 2. D. Kuchta, <i>Zagadnienie czasu i kosztów w zarządzaniu projektami: wybrane metody planowania i kontroli</i>, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2011. 3. <i>Kompendium wiedzy o zarządzaniu projektami (A Guide to the Project Body of Knowledge) PMBOK Guide 2000 Edition</i>, Wydawnictwo Management Training & Development Center, 2003.

Metody dydaktyczne

Wykład:

- prezentacja treści teoretycznych z użyciem projektora multimedialnego
- prezentacja przykładów projektów ekonomicznych i organizacyjnych.

Ćwiczenia:

- omawianie struktury dokumentacji projektowej,
- dyskusja,
- praca w grupach.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach	15	
Udział w ćwiczeniach	15	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	15	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	10	
Przygotowanie się do egzaminu	15	
Przygotowanie się do zaliczenia	10	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu (w tym ankietyzacja)	20	
Inne: dyskusja		
Suma	100	