|  |
| --- |
|  **MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE****KARTA PROGRAMOWA** |

|  |  |
| --- | --- |
| Moduł kształcenia | Programy komputerowe w rachunkowości  |
| Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim | Information Technology in Accounting |
| Kierunek studiów | Zarządzanie |
| Profil kształcenia  | ogólnoakademicki |
| Forma kształcenia  | studia niestacjonarne |
| Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczelniany)  | specjalnościowy |
| Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru) | obowiązkowy |
| Poziom modułu kształcenia | I stopień  |
| Język wykładowy  | **polski** |
| **Semestr realizacji modułu** | **VI** |
| **Liczba punktów ECTS** | **4** |
| **Liczba godzin** | **Forma modułu: wykład** | **Forma modułu: ćwiczenia** |
| - | 20 |
| **Jednostka realizująca moduł**  | **Katedra Finansów i Rachunkowości** |
| **Moduły poprzedzające**  | Podstawy rachunkowości, Rachunkowość finansowa, Technologia informacyjna, Rachunkowość i podatki małej firmy |

|  |
| --- |
| **Syntetyczna charakterystyka modułu** |
| Moduł ma charakter warsztatów komputerowych poświęconych tematyce narzędzi informatycznych stosowanych w jednostkach gospodarczych w prowadzeniu księgowości, ewidencji podatkowej i ubezpieczeniowej.  |

|  |
| --- |
| Cele modułu |
| Przedstawienie studentom sposobów zastosowania technologii informatycznej wykorzystywanej w rachunkowości jednostek gospodarczych. Przedstawienie wymagań prawnych i organizacyjnych stawianych omawianym systemom informatycznym. Przedstawienie, jak za pomocą systemów komputerowych ujmować operacje gospodarcze, dokonywać wyceny oraz sporządzać sprawozdania finansowe. |

|  |
| --- |
| Opis efektów uczenia się modułu  |
| Symbol efektu dla modułu  | Osiągnięte efekty uczenia się | Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku |
|  | Wiedza: |
| W\_01 | Student zna podstawowe funkcje systemu informatycznego w rachunkowości, wymagania prawne związane z prowadzeniem księgowości z wykorzystaniem narzędzi informatycznych. Wie jak przebiega cykl rachunkowości w programie finansowo-księgowym. | K\_W10+K\_W11+K\_W12+ |
|  | **Umiejętności:** |
| U\_01 | Student potrafi skonfigurować i obsługiwać wybrany program komputerowy z zakresu finansów i księgowości oraz ewidencji podatkowej, w szczególności potrafi przeprowadzić cykl (okres) w rachunkowości.  | K\_U07 +K\_U11+++ |
|  | **Kompetencje społeczne:** |
| K\_01 | Student rozumie rolę systemu informatycznego w usprawnieniu funkcjonowania jednostki gospodarczej oraz zapewnienia jej bezpieczeństwa informacyjnego oraz znaczenie pracy zespołowej osób obsługujących ten system.  | K\_K02++K\_K05+ |
|  |
| Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji  |
| Symbol efektu **(1)** | na ocenę**2** | na ocenę3 | na ocenę4 | na ocenę5 | na ocenę6 | Metody weryfikacji efektów (2) |
| W\_01 | Nie zna podstawowych funkcji poznanego na zajęciach systemu informatycznego oraz nie zna podstawowych wymagań prawnych związanych z prowadzeniem księgowości z wykorzystaniem narzędzi informatycznych. Nie wie jak przebiega cykl rachunkowości w programie finansowo-księgowym. | Wybiórczo zna funkcje poznanego na zajęciach systemu informatycznego oraz wymagania prawne związane z prowadzeniem księgowości z wykorzystaniem narzędzi informatycznych. Wiedza studenta ma charakter odtwórczy. Powierzchownie wie jak przebiega cykl rachunkowości w programie finansowo-księgowym. | Zna funkcje poznanego na zajęciach systemu informatycznego oraz ważniejsze wymagania prawne związane z prowadzeniem księgowości z wykorzystaniem narzędzi informatycznych. Poprawnie wyciąga wnioski z opanowanych treści. Ma dobrą wiedzę o przebiegu cyklu rachunkowości w programie finansowo-księgowym. | Bardzo dobrze zna funkcje poznanego na zajęciach systemu informatycznego oraz wymagania prawne związane z prowadzeniem księgowości z wykorzystaniem narzędzi informatycznych. Prawidłowo wyciąga wnioski z opanowanych treści. Bardzo dobrze wie jak przebiega cykl rachunkowości w programie finansowo-księgowym. | Znajomość funkcji poznanego na zajęciach systemu informatycznego wykracza znacząco poza zakres przewidzianego materiału oraz bardzo dobrze zna wymagania prawne związane z prowadzeniem księgowości z wykorzystaniem narzędzi informatycznych. W aktywny sposób wyciąga wnioski z opanowanych treści. | CS, PR |
| U\_01 | Nie potrafi skonfigurować i obsługiwać poznanego programu komputerowego z zakresu finansów i księgowości oraz ewidencji podatkowej i nie potrafi przeprowadzić cyklu w rachunkowości. | Z regularną pomocą nauczyciela potrafi skonfigurować i obsługiwać poznany program komputerowy z zakresu finansów i księgowości oraz ewidencji podatkowej oraz z regularną pomocą nauczyciela potrafi przeprowadzić cykl w rachunkowości. | Potrafi skonfigurować i obsługiwać wszystkie ważniejsze funkcje poznanego programu komputerowego z zakresu finansów i księgowości oraz ewidencji podatkowej oraz z sporadyczną pomocą nauczyciela potrafi przeprowadzić cykl w rachunkowości. | Potrafi w pełni skonfigurować i obsługiwać poznany program komputerowy z zakresu finansów i księgowości oraz ewidencji podatkowej oraz potrafi przeprowadzić cykl w rachunkowości. | Potrafi w pełni skonfigurować i obsługiwać poznany program komputerowy z zakresu finansów i księgowości oraz ewidencji podatkowej oraz potrafi przeprowadzić cykl w rachunkowości. Potrafi rozwiązywać złożone problemy, nie objęte programem przedmiotu.  | CS, PR |
| K\_01 | Nie wykazuje zrozumienia roli systemu informatycznego w funkcjonowaniu jednostki gospodarczej ani znaczenia jej bezpieczeństwa informacyjnego. | Wykazuje niewielkie zrozumienie roli systemu informatycznego w funkcjonowaniu jednostki gospodarczej, jak również znaczenia jej bezpieczeństwa informacyjnego, również wykazuje niewielkie zrozumienie znaczenia pracy zespołowej osób obsługujących ten system. | Rozumie istotę roli systemu informatycznego w funkcjonowaniu jednostki gospodarczej oraz znaczenie jej bezpieczeństwa informacyjnego, a także znaczenie pracy zespołowej osób obsługujących ten system. | W pełni rozumie rolę systemu informatycznego w funkcjonowaniu jednostki gospodarczej oraz znaczenie jej bezpieczeństwa informacyjnego, a także znaczenie pracy zespołowej osób obsługujących ten system. | W aktywny sposób prezentuje zrozumienie roli systemu informatycznego w funkcjonowaniu jednostki gospodarczej oraz znaczenia jej bezpieczeństwa informacyjnego, a także w aktywny sposób podchodzi do pracy zespołowej osób obsługujących ten system. | CS, PR |

1. wpisać symbol efektu uczenia się
2. wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, K – kolokwium, CS – Case Study itp.

|  |
| --- |
| Treści kształcenia modułu  |
| **Forma modułu: wykład** | **Forma modułu: ćwiczenia** |
|  | 1. Teoretyczne i prawne aspekty stosowania systemów informatycznych w rachunkowości,
2. Zasady działania systemów informatycznych w rachunkowości,
3. Przedstawienie na praktycznych przykładach programu z zakresu finansów i rachunkowości,
4. Przedstawienie na praktycznych przykładach programu z zakresu ewidencji kadrowo – płacowej,
5. Przedstawienie na praktycznych przykładach programu z zakresu ewidencji środków trwałych,
6. Przedstawienie na praktycznych przykładach programu z zakresu podatkowej ewidencji w małych firmach,
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Literatura podstawowa** | Podręcznik użytkownika programu Comarch ERP Optima |
| **Literatura uzupełniająca**  | Materiały opracowane przez prowadzącego, zamieszczone na platformie e-learningowej: pe.mwse.edu.pl |

|  |
| --- |
| Metody dydaktyczne |
| Zajęcia laboratoryjne w pracowni komputerowej, wspomagane prezentacjami multimedialnymi, prace w grupach, Case Study, dyskusje, wspólne rozwiązywanie przypadków sytuacyjnych. |

|  |
| --- |
| Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS  |
| **Elementy składające się na pracę studenta** | **Ilość godzin** | **Ilość punktów ECTS** |
| **Udział w wykładach**  |  |  |
| **Udział w ćwiczeniach**  | 20 |
| **Samodzielne studiowanie tematyki wykładów**  |  |
| **Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń**  | 20 |
| **Przygotowanie się do egzaminu** |  |
| **Przygotowanie się do zaliczenia**  | 15 |
| **Przygotowanie eseju**  |  |
| **Przygotowanie prezentacji**  |  |
| **Przygotowanie referatu**  |  |
| **Przygotowanie projektu** | 25 |
| **Inne (wymienić jakie): Case Study** | 20 |
| **Suma** | **100** | **4** |