



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

## KARTA PROGRAMOWA

<b>Moduł kształcenia</b>	<b>Zarządzanie informacjami w przedsiębiorstwie</b>	
<b>Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim</b>	<b>Information management</b>	
<b>Kierunek studiów</b>	<b>Zarządzanie</b>	
<b>Profil kształcenia</b>	<b>ogólnoakademicki</b>	
<b>Forma kształcenia</b>	<b>Studia stacjonarne</b>	
<b>Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)</b>	<b>specjalnościowy</b>	
<b>Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)</b>	<b>obowiązkowy</b>	
<b>Poziom modułu kształcenia</b>	<b>I stopień</b>	
<b>Język wykładowy</b>	<b>polski</b>	
<b>Semestr realizacji modułu</b>	<b>VI</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>4</b>	
<b>Liczba godzin</b>	<b>Forma modułu: wykład</b>	<b>Forma modułu: ćwiczenia</b>
	<b>25</b>	<b>25</b>
<b>Jednostka realizująca moduł</b>	<b>Katedra Zarządzania</b>	
<b>Moduły poprzedzające</b>	Podstawy zarządzania, Teoria organizacji, Technologia informacyjna, Systemy informatyczne w zarządzaniu	

### Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł dotyczy zagadnień związanych z systemem informacyjnym, charakteryzuje jego elementy składowe oraz zasadność tworzenia i wykorzystywania różnego rodzaju baz danych m.in. na temat sytuacji gospodarczej, kontrahentów oraz innowacyjności. Szczególnie tematyka ta dotyczy systemów informatycznych w wymiarze instytucjonalnym i procesowym.

### Cele modułu

Zapoznanie słuchaczy z istotą informacji i organizacji, jej obiegu oraz wykorzystania w procesach decyzyjnych, ponadto celem jest omówienie współczesnych technologii informatycznych i bazy danych.

### Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	<b>Wiedza:</b>	
W_01	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zna terminologię z zakresu zarządzania informacjami w przedsiębiorstwie.</li> </ul>	K_W03 K_W06
	<b>Umiejętności:</b>	
U_01 U_02 U_03	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identyfikuje potrzeby informacyjne w procesie zarządzania.</li> <li>Umie podać przykłady systemów informatycznych stosowanych w banku, produkcji, logistyce.</li> <li>Posiada wiedzę z zakresu nauczania zdalnego (e-learningu).</li> </ul>	K_U08 K_U10 K_U14
	<b>Kompetencje społeczne:</b>	
K_01	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ma świadomość odpowiedzialności za pracę własną.</li> <li>Rozumie potrzebę, zna sposoby i możliwości ciągłego dokształcania się.</li> </ul>	K_K01 K_K02

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu uczenia się (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów uczenia się (2)
W_01	Student nie zna podstawowych terminów z zakresu zarządzania informacjami	Student zna niektóre podstawowe terminy z zakresu zarządzania informacjami	Student zna podstawowe terminy z zakresu zarządzania informacjami	Student zna terminologię z zakresu zarządzania informacjami	Student doskonale posługuje się terminologią z zakresu zarządzania informacjami	KP
U_01	Student nie potrafi zidentyfikować potrzeb informacyjnych w procesie zarządzania oraz przeprowadzić badania potrzeb informacyjnych	Student potrafi zidentyfikować podstawowe potrzeby informacyjne w procesie zarządzania oraz przeprowadzić badania potrzeb informacyjnych w	Student potrafi zidentyfikować potrzeby informacyjne w procesie zarządzania oraz przeprowadzić badania potrzeb informacyjnych	Student dobrze potrafi zidentyfikować potrzeby informacyjne w procesie zarządzania oraz przeprowadzić badania potrzeb informacyjnych	Student doskonale potrafi zidentyfikować potrzeby informacyjne w procesie zarządzania oraz przeprowadzić badania potrzeb informacyjnych	KP
U_02	Student nie zna informatycznych narzędzi (technologii) w zarządzaniu informacjami	Student zna informatyczne narzędzia (technologie) w zarządzaniu informacjami	Student zna informatyczne narzędzia (technologie) w zarządzaniu informacjami	Student doskonale zna informatyczne narzędzia (technologie) w zarządzaniu informacjami i ich zastosowanie w praktyce	Student doskonale zna informatyczne narzędzia (technologie) w zarządzaniu informacjami i ich zastosowanie w praktyce, posiada umiejętności praktycznego ich zastosowania	KP
U_03	Student nie potrafi podać przykładów systemów informatycznych stosowanych w banku, produkcji, logistyce itp.	Student potrafi podać przykłady systemów informatycznych stosowanych w banku, produkcji, logistyce itp.	Student potrafi podać przykłady systemów informatycznych stosowanych w banku, produkcji, logistyce oraz zna ich funkcjonowanie itp.	Student dobrze potrafi podać przykłady systemów informatycznych stosowanych w banku, produkcji, logistyce oraz zna ich funkcjonowanie itp.	Student doskonale potrafi podać przykłady systemów informatycznych stosowanych w banku, produkcji, logistyce oraz zna ich funkcjonowanie itp.	KP
K_1	Student nie ma świadomości swojej wiedzy, którą może wykorzystać	Student posiada wiedzę i umiejętności ale ma trudności w ich zastosowaniu	Student posiada wiedzę i umiejętności i potrafi je zastosować	Student posiada wiedzę i umiejętności, wyznacza własny kierunek rozwoju kształcenia	Student posiada wiedzę i umiejętności, wyznacza własny kierunek rozwoju kształcenia, rozumie potrzebę samoewaluacji	KP

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, itp. AP – analiza przypadku, D- dyskusja, KP – kolokwium pisemne

Program modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Podstawowe pojęcia: dane, informacja, wiedza</li> <li>2. Informacja, funkcja i właściwości oraz znaczenie dla przedsiębiorstwa</li> <li>3. Zarządzanie informacją – definicje</li> <li>4. Informacja a komunikacja w organizacji</li> <li>5. Operacyjne i strategiczne zarządzanie informacją</li> <li>6. Ochrona zasobów informacyjnych organizacji</li> <li>7. Charakterystyka GOW</li> <li>8. Organizacja ucząca się jako przykład organizacji wykorzystującej zasoby informacyjne</li> <li>9. Definicja istoty i procesu nauczania zdalnego (e-learningu)</li> <li>10. Warunki skutecznego wdrażania e-learningu</li> <li>11. System innowacyjny przedsiębiorstwa jako</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ogólny model zarządzania informacją</li> <li>2. Charakterystyka systemu informacyjnego jako podsystemu systemu gospodarczego, przedsiębiorstwo jako system informacyjny</li> <li>3. Systemy informacyjne, Systemy informatyczne, cykl życia informatycznych systemów zarządzania</li> <li>4. Badanie potrzeb informacyjnych organizacji</li> <li>5. Źródła i metody zbierania informacji</li> <li>6. Informatyczne narzędzia (technologie) w zarządzaniu informacją: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Zarządzania zasobami danych (bazy danych, hurtownie danych, bazy wiedzy)</li> <li>b) Wspomagające przepływ informacji (z wykorzystaniem Internetu)</li> </ol> </li> </ol>

źródło pozyskiwania informacji.	c) Wspierające procesy zarządzania informacją (informatyczne systemy zarządzania) d) Systemy zintegrowane (głównie klasy MRP i ERP) 7. Informatyczne narzędzia (technologie) stosowane w nauczaniu zdalnym Kryteria i metody oceny efektywności e-learningu
---------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Literatura podstawowa</b>	1. Kisielnicki J., Zarządzanie i informatyka, Wydawnictwo Placet, Warszawa 2014. 2. Kisielnicki J., Systemy informatyczne zarządzania, Warszawa, Wydawnictwo Placet, 2013. 3. Banaszak Z., Zintegrowane systemy zarządzania, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2011.
<b>Literatura uzupełniająca</b>	1. Kisielnicki J., MIS - Systemy informatyczne zarządzania, Wyd. Placet, Warszawa 2008. 2. red. Olszański M., Piech K., E-biznes - innowacje w usługach, teoria, praktyka, przykłady, Warszawa, Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości, 2012. 3. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).

Metody dydaktyczne
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ćwiczenia i wykład urozmaicony tabelami i wykresami,</li> <li>• rzutnik i pokaz multimedialny,</li> <li>• dokumenty źródłowe, wydruki, raporty</li> </ul>

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS			
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS	
Udział w wykładach	25		
Udział w ćwiczeniach	25		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	15		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	10		
Przygotowanie się do egzaminu	15		
Przygotowanie się do zaliczenia	10		
Przygotowanie eseju			
Przygotowanie prezentacji			
Przygotowanie referatu			
Przygotowanie projektu			
Inne (podać jakie)			
<b>Suma</b>	<b>100</b>		<b>4</b>