



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

## KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Rachunkowość organizacji non profit	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Accounting for non-profit organizations	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	I stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	VI	
Liczba punktów ECTS	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	20
Jednostka realizująca moduł	Katedra Finansów i Rachunkowości	
Moduły poprzedzające	Rachunkowość finansowa, Finanse przedsiębiorstwa, Prawo	

### Syntetyczna charakterystyka modułu

W ramach przedmiotu przewidziano zagadnienia dotyczące uwarunkowań formalno-prawnych funkcjonowania organizacji pozarządowych, ze szczególnym uwzględnieniem stosowanych rozwiązań w kwestiach podatkowych i rachunkowości takich podmiotów.

### Cele modułu

Celem modułu jest przedstawienie podstaw prawnych działania organizacji pozarządowych, specyfiki ich rachunkowości oraz opodatkowania (zwrócenie uwagi na typowe oraz szczególne zdarzenia gospodarcze w organizacji non profit). Zdobyć przez studentów wiedzy i umiejętności niezbędnych do założenia, funkcjonowania oraz rozliczania takiej organizacji.

### Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
<b>Wiedza:</b>		
W_01	Zna aspekty formalno-prawne funkcjonowania organizacji pozarządowych.	K_W05++ K_W06++ K_W11+++
W_02	Rozumiem specyfikę stosowanych rozwiązań w rachunkowości w organizacji pozarządowej.	
<b>Umiejętności:</b>		
U_01	Potrafi stosować poznane rozwiązania w zakresie ewidencji księgowej i opodatkowania.	K_U02++ K_U07+++ K_U08++ K_U11++
U_02	Potrafi sporządzić sprawozdanie finansowe organizacji pozarządowej.	
<b>Kompetencje społeczne:</b>		
K_01	Posiada umiejętności organizacyjne pozwalające na prowadzenie działalności organizacji typu non profit.	K_K02+++

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów (2)
W_01	Nie zna aspektów formalno-prawnych funkcjonowania organizacji pozarządowych.	Ma ograniczoną wiedzę w zakresie aspektów formalno-prawnych funkcjonowania organizacji pozarządowych.	Dobrze zna aspekty formalno-prawne funkcjonowania organizacji pozarządowych.	Bardzo dobrze zna aspekty formalno-prawne funkcjonowania organizacji pozarządowych.	Posiada szeroki zakres wiedzy na temat aspektów formalno-prawnych funkcjonowania organizacji pozarządowych.	EP, P
W_02	Nie rozumie specyfiki stosowanych rozwiązań w rachunkowości organizacji pozarządowej.	Słabo rozumie specyfikę stosowanych rozwiązań w rachunkowości w organizacji pozarządowej, popełnia błędy, potrzebuje ukierunkowania.	Dobrze rozumie specyfikę stosowanych rozwiązań w rachunkowości w organizacji pozarządowej, popełnia drobne błędy, czasem potrzebuje ukierunkowania.	Bardzo dobrze rozumie specyfikę stosowanych rozwiązań w rachunkowości w organizacji pozarządowej, samodzielnie wyciąga wnioski.	Rozumie specyfikę stosowanych rozwiązań w rachunkowości w organizacji pozarządowej, wychodzi poza ramy programu.	EP, K
U_01	Nie potrafi stosować poznanych rozwiązań w zakresie ewidencji księgowej i opodatkowania.	W ograniczonym stopniu stosuje poznane rozwiązania w zakresie ewidencji księgowej i opodatkowania, wymaga ukierunkowania.	Dobrze potrafi zastosować poznane rozwiązania w zakresie ewidencji księgowej i opodatkowania, popełnia drobne błędy, czasem wymaga ukierunkowania.	Bardzo dobrze stosuje poznane rozwiązania w zakresie ewidencji księgowej i opodatkowania, wyciąga wnioski.	W szerokim zakresie stosuje poznane rozwiązania w zakresie ewidencji księgowej i opodatkowania.	K, CS
U_02	Nie potrafi sporządzić sprawozdania finansowego organizacji pozarządowej.	Potrafi sporządzić sprawozdanie finansowe organizacji pozarządowej w sposób odwrotny, popełnia błędy, wymaga ukierunkowania.	Potrafi sporządzić sprawozdanie finansowe organizacji pozarządowej, popełnia drobne błędy, czasem wymaga ukierunkowania.	Potrafi samodzielnie sporządzić sprawozdanie finansowe organizacji pozarządowej.	-	K, CS
K_01	Nie posiada umiejętności organizacyjnych pozwalających na prowadzenie działalności organizacji typu non profit.	Posiada elementarne umiejętności organizacyjne pozwalające na prowadzenie działalności organizacji typu non profit.	Posiada spory zakres umiejętności organizacyjnych pozwalających na prowadzenie działalności organizacji typu non profit.	Posiada duży zakres umiejętności organizacyjnych pozwalających na prowadzenie działalności organizacji typu non profit.	Posiada szeroki zakres umiejętności organizacyjnych pozwalających na prowadzenie działalności organizacji typu non profit.	P

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, K – Kolokwium, CS – case study itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> <li>Aspekty formalno-prawne funkcjonowania organizacji pozarządowych.</li> <li>Organizacje non profit a organizacje pożytku publicznego.</li> <li>Działalność gospodarcza w organizacji pożytku publicznego.</li> <li>Organizacja rachunkowości w organizacjach typu non profit. <ul style="list-style-type: none"> <li>Stosowane uproszczenia,</li> <li>Specyfika polityki rachunkowości,</li> <li>Specyfika planu kont.</li> </ul> </li> <li>Sprawozdanie finansowe organizacji non profit.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Rachunkowość organizacji typu non profit: <ul style="list-style-type: none"> <li>Główne problemy księgowości organizacji non profit.</li> <li>Wybrane rozwiązania księgowe - ewidencja typowych zdarzeń gospodarczych w organizacji typu non profit.</li> </ul> </li> <li>Specyfika podatków w organizacjach non profit - ogólne zasady opodatkowania podatkiem VAT oraz podatkiem CIT.</li> </ol>

<b>Literatura podstawowa</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Czubakowska K., Winiarska K., Rachunkowość jednostek nieprowadzących działalności gospodarczej, Wyd. PWE, Warszawa 2015;</li> <li>2. Adamek-Hyska D., Wszelaki A., Rachunkowość jednostek non profit. Problemy i zadania. Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, Katowice 2017 (wydanie I lub nowsze);</li> <li>3. Ustawa z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2020, poz. 1057);</li> <li>4. Ustawa z dnia 7.04.1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. 2020, poz. 2261)</li> <li>5. Ustawa z dnia 6.04.1984 r. o fundacjach (Dz. U. 2020, poz. 2167);</li> </ol>
<b>Literatura uzupełniająca</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kamela-Sowińska A. (red.), Rachunkowość jednostek nieprowadzących działalności gospodarczej. Praca zbiorowa, Wyd. Difin, Warszawa 2002;</li> <li>2. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie (zn.mwse.edu.pl).</li> </ol>

### Metody dydaktyczne

Zajęcia realizowane w formie wykładów wspomaganymi prezentacją multimedialną i analizą przypadków. Ćwiczenia przybierające formę warsztatów z wykorzystaniem case study, wspólne rozwiązywanie przykładów.

### Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS	
Udział w wykładach	20		
Udział w ćwiczeniach	20		
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów			
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5		
Przygotowanie się do egzaminu	5		
Przygotowanie się do zaliczenia	5		
Przygotowanie eseju			
Przygotowanie prezentacji	10		
Przygotowanie referatu			
Przygotowanie projektu			
Inne (wymienić jakie): Case Study	10		
<b>Suma</b>	<b>75</b>		<b>3</b>