



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Rachunkowość budżetowa	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Budget accountancy	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczeniowy)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	III	
Liczba punktów ECTS	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		10
Jednostka realizująca moduł	Katedra Finansów i Rachunkowości	
Moduły poprzedzające	Ekonomia, Rachunkowość, Finanse publiczne	

Syntetyczna charakterystyka modułu

W module zaprezentowano specyfikę rachunkowości budżetowej, jej organizację w jednostkach budżetowych. Ponadto: plan kont dla jednostek budżetowych, zakładów budżetowych i innych jednostek finansów publicznych, korespondencję wybranych kont, zasady ewidencji wykonania budżetu oraz zasady sprawozdawczości budżetowej. Moduł uzupełniają treści związane z zasadami gospodarki finansowej oraz zamówieniami publicznymi, a także audytu i kontroli wewnętrznej w jednostkach sektora publicznego.

Cele modułu

Celem modułu jest poznanie i zrozumienie istoty i zasad rachunkowości budżetowej, w tym kategorii związanych z realizacją budżetu i planów finansowych jednostek i zakładów budżetowych, nabycie umiejętności identyfikacji i ewidencji operacji związanych z realizacją budżetu, planów finansowych tych jednostek. Ponadto opanowanie zasad sporządzania i interpretacji podstawowych sprawozdań budżetowych i sprawozdania finansowego jednostek budżetowych finansów publicznych.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna podstawowe zasady, normy i koncepcje organizacji budżetu. Ma wiedzę o czynnikach decydujących o specyfice (odmienności) rachunkowości budżetowej	K_W03 K_W04
	Umiejętności:	
U_01	Umie identyfikować i ewidencjonować operacje związane z realizacją budżetu, ujęciem majątku i źródeł finansowania, rozliczeniami oraz wynikiem finansowym	K_U01 K_U02
U_02	Potrafi sporządzić sprawozdanie finansowe	
	Kompetencje społeczne:	

K_01	Posiada kompetencje do podejmowania decyzji, wyznaczania i rozliczania wykonania zadań z obszaru rachunkowości	K_K01 K_K02
K_02	Akceptuje różne perspektywy poznawcze zjawisk finansowych w sektorze publicznym i formułuje własne sądy	

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów (2)
W_01	Nie zna zasad, koncepcji, norm organizacji budżetu. Nie ma wiedzy co warunkuje odmiennosc rachunkowości budżetowej	Słabo zna zasady, koncepcje i normy organizacji budżetu. Słabo zna czynniki warunkujące odmiennosc rachunkowości budżetowej	Zna typowe zasady, koncepcje i normy organizacji budżetu. Dobrze zna czynniki warunkujące odmiennosc rachunkowości budżetowej	Bardzo dobrze zna zasady, koncepcje i normy organizacji budżetu. Bardzo dobrze rozumie i zna czynniki warunkujące odmiennosc tej rachunkowości	-	EP, T, PP
U_01	Nie potrafi identyfikować i ewidencjonować operacji związanych z realizacją budżetu, ujęciem majątku i źródeł finansowania, rozliczeniami oraz wynikiem finansowym	W odwrotny sposób identyfikuje i ewidencjonuje typowe operacje gospodarcze związane z przedmiotem. W operacjach związanych z rozliczeniem i wynikiem finansowym wymaga ukierunkowania przez nauczyciela	Identyfikuje i ewidencjonuje operacje wynikające z realizacji budżetu, rozliczeniami i wynikiem finansowym (popelnia drobne błędy)	Bardzo dobrze identyfikuje i ewidencjonuje operacje wynikające z realizacji budżetu, rozliczeniami i wynikiem finansowym	W pełnym zakresie identyfikuje i ewidencjonuje operacje wynikające z realizacji budżetu, rozliczeniami i wynikiem finansowym, także te nietypowe	EP, PP
U_02	Nie potrafi sporządzić sprawozdania finansowego	Potrafi sporządzić sprawozdanie finansowe, ale wymaga pomocy nauczyciela	Potrafi samodzielnie sporządzić sprawozdanie finansowe (popelnia drobne błędy)	Samodzielnie potrafi sporządzić poprawne sprawozdanie finansowe	Samodzielnie potrafi sporządzić sprawozdanie finansowe z uwzględnieniem trudnych, nietypowych przypadków	PP
K_01	Nie posiada kompetencji do podejmowania decyzji, wyznaczania i rozliczania wykonania zadań z obszaru rachunkowości	Wykazuje ograniczone kompetencje do podejmowania decyzji wyznaczania i rozliczania wykonania zadań z obszaru rachunkowości	Posiada kompetencje do podejmowania decyzji wyznaczania i rozliczania wykonania zadań z obszaru rachunkowości	Posiada pełnych zakres kompetencji do podejmowania decyzji wyznaczania i rozliczania wykonania zadań z obszaru rachunkowości	Świadomie przejmuję inicjatywę w podejmowaniu decyzji wyznaczania i rozliczania wykonania zadań z obszaru rachunkowości i bierze za nie pełną odpowiedzialność	EP, PP
K_02	Nie akceptuje żadnych perspektyw poznawczych zjawisk finansowych w sektorze publicznym i nie potrafi formułować własnych sądów	Akceptuje standardowe, stosunkowo nieskomplikowane perspektywy poznawcze zjawisk finansowych i formułuje uproszczone sądy	Akceptuje różne perspektywy poznawcze zjawisk finansowych i formułuje typowe, ale klarowne i spójne własne sądy	Jest otwarty na szeroką gamę perspektyw poznawczych zjawisk finansowych i formułuje profesjonalne, klarowne i spójne sądy	Jest otwarty na szeroką gamę perspektyw poznawczych zjawisk finansowych, bardzo swobodnie i twórczo formułuje profesjonalne, spójne sądy	EP, PP

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Funkcje, normy i zasady rachunkowości budżetowej. 2. Regulacje normatywne i prawne. Cechy szczególne rachunkowości budżetowej. Klasyfikacja budżetowa, zamówienia publiczne. 3. Zasady gospodarki finansowej wynikające z ustawy o finansach publicznych. 4. Zasady ewidencji wykonania budżetu. 5. Dochody, wydatki, zasady ustalania wyniku: <ul style="list-style-type: none"> – Realizacja i ewidencja wydatków budżetowych, – Realizacja i ewidencja dochodów budżetowych. 6. Źródła finansowania. 7. Majątek trwały i obrotowy – zasady ewidencji. 8. Wynik finansowy jednostek sfery budżetowej: <ul style="list-style-type: none"> – Ewidencja kosztów i przychodów, – zasady ustalania wyniku finansowego. 9. Sprawozdawczość budżetowa – układ i treść sprawozdania finansowego. 10. Kontrola wewnętrzna i audyt w jednostkach sektora finansów publicznych.
--	--

Literatura podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wojtczak M., <i>Rachunkowość jednostek sektora finansów publicznych</i>, Wyd. Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa 2019; 2. Ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, z późniejszymi zmianami (Dz. U. 2019 poz. 869 z późn. zm.). 3. K. Winiarska, M. Kaczurak-Kozak, <i>Rachunkowość budżetowa</i>, Oficyna Ekonomiczna Grupa Wolters Kluwer, Kraków 2013.
Literatura uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 13.09.2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów JST, budżetów zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2020 poz. 342).

Metody dydaktyczne

Wykłady wsparte prezentacjami multimedialnymi. Ćwiczenia prowadzone z wykorzystaniem metod aktywizujących studentów, uzupełniane ćwiczeniami liczbowymi, zadania tematyczne, dyskusja.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach		3
Udział w ćwiczeniach	10	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	15	
Przygotowanie się do egzaminu		
Przygotowanie się do zaliczenia	25	
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie): Case study	25	
Suma	75	