



KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Organizacja i ekonomika przedsiębiorstw	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	The organization and economics of enterprise	
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	I stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II	
Liczba punktów ECTS	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	10
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Organizacja i zarządzanie	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Przedstawienie różnych typów organizacji jako podmiotów zarządzania, określenie roli i znaczenia zasobów, funkcji, procesów, operacji i przedsięwzięć w sprawnym zarządzaniu organizacją.

Cele modułu

Dostarczenie wiedzy o zasadach, metodach, instrumentach, mechanizmach i warunkach prowadzenia efektywnej działalności gospodarczej przedsiębiorstwa. Wskazanie na praktyczne zastosowanie metod analizy do oceny różnych zjawisk działalności gospodarczej przedsiębiorstw. Szczególnie istotną rolą przedmiotu staje się ukazanie związku pomiędzy zagadnieniami mikroekonomii, prawa, prakseologii, produkcji w modelu nowoczesnego zarządzania organizacjami, jako wiedzy o charakterze rozległej oraz interdyscyplinarnej.

Opis efektów kształcenia modułu

Symbol efektu dla modułu	Osiągnięte efekty kształcenia	Odniesienie do efektów kształcenia dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna istotę, cele i funkcje zarządzania	FiR_W05 ++ FiR_W10 ++
W_02	Zna metody zarządzania produkcją	FiR_W12+ FiR_W14 +++
W_03	Zna przesłanki innowacyjności przedsiębiorstw	
Umiejętności:		
U_01	Umie podać przykłady celów organizacji	FiR_U01 + FiR_U14 ++
U_02	Potrafi podać formy organizacji produkcji	
U_03	Umie rozpoznawać formy własnościowe	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Jest przygotowany do samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy oraz umiejętności profesjonalnych i badawczych	FiR_K01 +++ FiR_K03 ++

Kryteria oceny efektów kształcenia oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów (2)
W_01	Student nie zna istoty, celów i funkcji zarządzania	Student w pełni odtwórczo zna istotę, cele i funkcje zarządzania	Student wymienia cele i funkcje zarządzania	Student wymienia cele i funkcje zarządzania, stara się podać ich przykłady	Student charakteryzuje cele, funkcje i istotę zarządzania, podaje własne przykłady	EP
W_02	Student nie zna metod zarządzania produkcją	Student odtwórczo charakteryzuje metody zarządzania produkcją	Student zna metod zarządzania produkcją	Student potrafi wymienić metody zarządzania produkcją oraz podać ich przykłady	Student podaje własne przykłady metod zarządzania produkcją	EP, PR
W_03	Student nie zna przesłanek innowacyjności przedsiębiorstw	Student charakteryzuje odtwórczo przesłanki innowacyjności przedsiębiorstw	Student zna przesłanki innowacyjności przedsiębiorstw	Student bardzo dobrze zna przesłanki innowacyjności przedsiębiorstw	Student podaje własne przykłady przesłanek innowacyjności przedsiębiorstw	EP
U_01	Student nie podaje przykładowych celów organizacji	Student wymienia odtwórczo cele organizacji	Student zna cele organizacji	Student potrafi wymienić cele organizacji oraz podać przykłady	Student potrafi wymienić cele organizacji oraz podać własne przykłady	EP, P
U_02	Student nie podaje form organizacji produkcji	Student wymienia odtwórczo formy organizacji produkcji	Student wymienia swobodnie formy organizacji produkcji	Student wymienia formy organizacji produkcji oraz podaje przykłady	Student wymienia formy organizacji produkcji oraz podaje własne przykłady	ES
U_03	Student nie rozpoznaje form własnościowych przedsiębiorstw	Student odtwórczo wymienia formy własnościowe przedsiębiorstw	Student rozpoznaje swobodnie formy własnościowe przedsiębiorstw	Student rozpoznaje formy własnościowe przedsiębiorstw oraz podaje przykłady	Student rozpoznaje formy własnościowe przedsiębiorstw oraz podaje własne przykłady	EP
K_01	Student nie jest przygotowany do samodzielnego zdobywania wiedzy	Student stara się pracować samodzielnie	Student rozpoznaje swobodnie formy własnościowe przedsiębiorstw	Student samodzielnie doskonali wiedzę i umiejętności badawcze	Student samodzielnie weryfikuje i analizuje zagadnienia przedmiotu w sposób znacznie wykraczający poza zakres modułu	ES

(1) wpisać symbol efektu kształcenia

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, KO – kolokwium opisowe, PP – przykłady praktyczne, PE – platforma e-learningowa, CS – case study itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> Istota przedsiębiorstwa, cele i funkcje zarządzania. Formy prawno-organizacyjne przedsiębiorstw. Systemy i procesy produkcyjne. Planowanie i kontrola w zarządzaniu operacyjnym. Gospodarka materiałowa. Cykl życia organizacji. Zarządzanie bezpieczeństwem. Nadzór korporacyjny. Współczesne koncepcje organizacji. Procesy innowacyjne w przedsiębiorstwie. 	<ol style="list-style-type: none"> Organizacja – istota i cele. Formy własnościowe. Otoczenie organizacji. Cykl życia organizacji. Pojęcie produkcji i struktura procesu produkcyjnego. Typy i formy organizacji produkcji. Standaryzacja produkcji i normowanie czasu pracy. Klasyfikacja materiałów, gospodarka magazynowa. Pojęcie zasobów pracy, wydajność pracy. Analiza produktywności

Literatura podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> Dębski D., <i>Ekonomika i organizacja przedsiębiorstw</i>, WSiP, Warszawa 2012 i wcześniejsze. <i>Podstawy nauki o przedsiębiorstwie</i>, J. Lichtarski (red.), Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, Wrocław 2007 i wcześniejsze.
------------------------------	---

Literatura uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. Duraj J., <i>Podstawy ekonomiki przedsiębiorstwa</i>, PWE, Warszawa 2000 i nowsze. 2. <i>Ekonomika przedsiębiorstw</i>, J. Englerhardt (red.), CeDeWu, Warszawa 2011 i nowsze. 3. Michalski E., <i>Zarządzanie przedsiębiorstwem</i>, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2013. 4. Świetlik W., <i>Organizacja przedsiębiorstwa</i>, WSE, Warszawa 2004.
---------------------------------	--

Metody dydaktyczne

Wykład: prelekcja, prezentacje multimedialne, slajdy PowerPoint.

Ćwiczenia: warsztaty, praca w zespołach, zadania indywidualne i grupowe, prezentacje multimedialne, slajdy PowerPoint.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach	20	
Udział w ćwiczeniach	10	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	5	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	5	
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zaliczenia	10	
Przygotowanie eseju	10	
Przygotowanie prezentacji	10	
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne (wymienić jakie)		
Suma	80	