



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE
KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Zarządzanie procesami	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Process management	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	Studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczelniany)	podstawowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II	
Liczba punktów ECTS	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	25	25
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Koncepcje zarządzania, Przedsiębiorczość i innowacje	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcono kwestiom warunkującym istnienie przedsiębiorstwa we współczesnej gospodarce, z uwzględnieniem efektywności ich funkcjonowania. Nacisk położono szczególnie na implementację orientacji procesowej w przedsiębiorstwach oraz określenie warunków ich funkcjonowania.

Cele modułu

- Zdobycie wiedzy teoretycznej w zakresie: podstawowych pojęć dotyczących podejścia procesowego, rodzajów i struktury procesów, omówienie metodyki analizy i projektowania systemów zarządzania procesowego, a także sposobów oceny efektywności organizacji procesowej.
- Zdobycie podstaw wiedzy praktycznej w zakresie: identyfikacji procesów w organizacji, ich struktury, nabycie umiejętności opracowania architektury procesów w organizacji z wykorzystaniem mapowania i modelowania procesów oraz określenie efektywności poszczególnych procesów i całej organizacji.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Dokonyje pogłębionej analizy struktury procesów, funkcji i ról w zarządzaniu organizacją procesową	K_W04+ K_W05++ K_W06+
W_02	Zna i charakteryzuje metodykę projektowania i doskonalenia systemu zarządzania organizacją procesową	
	Umiejętności:	

U_01	Dokonyuje identyfikacji i analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacji procesowej i jej oddziaływania na otoczenie	K_U01+ K_U09+ K_U10+
U_02	Pracuje w zespole pełniąc w nim różne role, posiada szerokie umiejętności organizacyjne związane z realizacją celów dotyczących projektowania i zarządzania organizacją procesową	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Jest przygotowany do uczestnictwa w opracowywaniu, wdrażaniu i kierowaniu projektami, potrafiąc przewidywać ich skutki i ocenić efektywność projektu	K_K05++ K_K06++
K_02	Stosuje w praktyce istotę działania innowacyjnego i przedsiębiorczego	

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu (1)	na ocenę 2	na ocenę 3	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów (2)
W_01	Student nie zna istoty organizacji procesowej oraz funkcji i ról występujących w zarządzaniu procesem lub tego typu organizacją.	Student operuje poznaczonymi pojęciami, jego wiedza jest odtwórcza, a przygotowanie teoretyczne wymaga usystematyzowania i ugruntowania.	Student dobrze operuje poznaczonymi pojęciami, sprawnie charakteryzuje i rozumie istotę podejścia procesowego. Prezentuje dobre przygotowanie teoretyczne.	Student bardzo dobrze operuje poznaczonymi pojęciami, potrafi w sposób pełny i klarowny wskazać związki, różnice między analizowanymi zjawiskami. Prezentuje wysoki poziom zdobytej wiedzy.	Student w twórczy i kreatywny sposób interpretuje zagadnienia modułu, prezentując poszerzoną wiedzę o tematykę wykraczającą poza zakres literatury uzupełniającej oraz przytacza przykłady z własnych praktyk i doświadczeń.	EU, PR
W_02	Student nie zna metodyki analizy i projektowania systemów zarządzania procesowego, sposobów oceny efektywności i doskonalenia procesów i organizacji procesowej.	Analiza studenta jest prosta i uboga o własne wnioski, w sposób odtwórczy stosuje poznane metody i narzędzia wykorzystywane w projektowaniu, ocenie efektywności i doskonaleniu procesów i organizacji procesowej.	Student przeprowadza analizę w oparciu o poznaną metodykę, prezentując własne wnioski. Konstruuje na bazie tych informacji decyzje w sytuacjach typowych. Trudniejsze problemy wymagają ukierunkowania przez nauczyciela.	Student prezentuje bardzo wysoki poziom zdobytej wiedzy, samodzielnie przeprowadza bogatą analizę problemu wykorzystując różnorodne podejścia metodologiczne.	Student posiada poszerzoną wiedzę o tematykę wykraczającą poza zakres literatury uzupełniającej. Jest kreatywny w interpretacji tematyki przedmiotu.	EU, PR
U_01	Student nie potrafi dokonać pogłębionej analizy procesów zachodzących w organizacji procesowej oraz nie identyfikuje jej związków z otoczeniem.	Student potrafi dokonać analizy struktury procesu, podać przykłady procesów i dokonać prostej oceny efektywności i doskonalenia systemu zarządzania procesowego.	Student prawidłowo dokonuje pogłębionej analizy procesów w organizacji oraz potrafi dokonać oceny efektywności zarówno procesów jak i organizacji z wykorzystaniem kilku metod. Doskonalenie systemu zarządzania wymaga ukierunkowania nauczyciela.	Student prawidłowo dokonuje pogłębionej analizy procesów w organizacji, potrafi dokonać oceny efektywności procesów i organizacji z wykorzystaniem kilku metod oraz doskonalenia systemu zarządzania wzbogacając swoją analizę o własne wnioski.	Student weryfikuje i analizuje zagadnienia przedmiotu z wykorzystaniem metod wykraczających poza zakres prezentowany w literaturze uzupełniającej, głównie zaczerpniętych z własnej praktyki.	PR

U_02	Nie potrafi pracować w zespole i pełnić różnych ról, nie umie przyjmować i wyznaczać zadań. Nie posiada umiejętności organizacyjnych pozwalających na realizację celów związanych z projektowaniem i zarządzaniem organizacją procesową.	Student potrafi pracować w zespole, ale w ograniczonym zakresie co do pełnionych ról. Posiada umiejętność realizacji prostych celów dotyczących projektowania i zarządzania organizacją.	Student dokonuje analizy problemu i rozstrzyga samodzielnie o wyborze sposobu rozwiązania zarówno w obszarze projektowania jak i zarządzania organizacją procesową.	Student prawidłowo dokonuje analizy zagadnienia, wzbogaca ją o własne wnioski i interpretacje. W sposób klarowny analizuje zależności między badanymi zjawiskami.	Student dokonuje pełnej weryfikacji i analizy zagadnienia przedmiotu z wykorzystaniem metod, głównie zaczerpniętych z własnej praktyki.	PR
K_01	Student nie jest przygotowany do uczestnictwa w opracowywaniu, wdrażaniu i kierowaniu różnego rodzaju projektami, nie potrafi przewidywać skutków realizacji projektu.	Student wykorzystuje wiedzę odtwórczą w zakresie ograniczonego uczestnictwa w realizacji czy zarządzaniu projektem. Poprawnie ocenia podstawowe skutki realizacji projektu.	Student sprawnie posługuje się wiedzą w zakresie uczestnictwa w zespole projektowym. W pełni ocenia skutki jego realizacji.	Student w pełni posługuje się wiedzą w zakresie opracowania, implementacji i kierowania różnymi projektami, przewiduje skutki ich realizacji z wykorzystaniem wielu metod oceny ich efektywności.	Student jest przygotowany do pełnienia najważniejszych ról w zespole projektowym, zarówno w przygotowaniu, jak i zarządzaniu projektem.	PR
K_02	Student nie potrafi myśleć i działać w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy.	Student wykazuje zainteresowanie wiedzą odtwórczą, w niskim stopniu wykorzystuje podejście innowacyjne i przedsiębiorcze.	Student wykazuje duże zainteresowanie wiedzą nt. innowacyjności i przedsiębiorczości. W stopniu wystarczającym potrafi wykorzystać ją w praktyce.	Student wykazuje się profesjonalną wiedzą oraz umiejętnościami w zakresie myślenia oraz działania innowacyjnego i przedsiębiorczego.	Student jest w pełni gotowy i świadomy podejmowanych działań innowacyjnych i przedsiębiorczych	PR

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, itp.

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<p>1. Wprowadzenie do przedmiotu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - omówienie różnic pomiędzy podejściem tradycyjnym a procesowym - podział i cechy procesów <p>2. Metodyka analizy i projektowania systemów zarządzania procesowego.</p> <p>3. Sposoby oceny efektywności procesów i organizacji Procesowej.</p>	<p>1. Klasyfikacja procesów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cele i parametry procesu - mapowanie i modelowanie procesów <p>2. Doskonalenie systemu zarządzania procesami</p> <ul style="list-style-type: none"> - projekt systemu zarządzania procesowego - projekt instrumentów procesu zarządzania

Literatura podstawowa	Szczeptańska K., Bugdol M. (red), <i>Podstawy zarządzania procesami</i> , Wydawnictwo: Difin, Warszawa 2016. Wirkus M. (red), <i>Zarządzanie projektami i procesami: teoria i przypadki praktyczne</i> , Wydawnictwo: Difin 2013.
Literatura uzupełniająca	Grajewski P., <i>Procesowe zarządzanie organizacją</i> , Wydawnictwo: PWE, Warszawa 2012. Skrzypek E., Hofman M., <i>Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie: identyfikowanie, pomiar, usprawnianie</i> , Wydawnictwo: Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2010. Bitkowska A., <i>Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie: aspekty teoretyczno-praktyczne</i> , Wydawnictwo: Difin 2011. Nosowski A., <i>Zarządzanie procesami w instytucjach finansowych</i> , Wydawnictwo: C. H. Beck, Warszawa 2010.

Metody dydaktyczne

1. Wykład teoretyczny ilustrowany materiałami dydaktycznymi.
 2. Ćwiczenia na bazie analizy przypadku materiałów z firm sektora prywatnego i publicznego, dyskusja, praca w grupach, wspólne rozwiązywanie problemów.
- Zajęcia wspomagane platformą e-learningową.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS

Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach	25	2
Udział w ćwiczeniach	25	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	10	
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	10	
Przygotowanie się do egzaminu	5	
Przygotowanie się do zaliczenia	5	
Przygotowanie eseju	-	1
Przygotowanie prezentacji	-	
Przygotowanie referatu	-	
Przygotowanie projektu	10	
Inne (wymienić jakie) (zadania i testy na PE)	-	
Suma	90	3