



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

## KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Seminarium dyplomowe	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Diploma seminar	
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczelniany)	ogólnouczelniany	kształtujący umiejętności praktyczne
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	I stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV/V/VI	
Liczba punktów ECTS	3/3/4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	-	40
Jednostka realizująca moduł	Katedra Finansów i Rachunkowości, Katedra Zarządzania, Samodzielny Zakład Informatyki i Metod Ilościowych	
Moduły poprzedzające	moduły kierunkowe i specjalizacyjne	

### Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ma charakter praktyczny, ma przyczynić się do podwyższenia poziomu umiejętności identyfikacji i rozwiązywania problemów z zakresu finansów i rachunkowości z wykorzystaniem wiedzy i umiejętności zdobytych w trakcie studiów i podczas praktyki zawodowej.

### Cele modułu

Celem modułu jest weryfikacja umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej w rozwiązywaniu problemów przedsiębiorstw i instytucji, testowanie hipotez, wdrażanie rozwiązań. Studenci w ramach seminarium mają nabyć umiejętność właściwego doboru danych, informacji oraz krytycznej analizy literatury przedmiotu, diagnozowania systemów, procesów i zjawisk finansowych występujących w organizacji i jej otoczeniu wraz ze wskazaniem możliwych kierunków usprawnień.

### Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
<b>Wiedza:</b>		
W_01	Zna zasady redagowania tekstu o charakterze pracy naukowej	FiR_W11+++ FiR_W13+++
<b>Umiejętności:</b>		
U_01	Potrafi formułować problem badawczy oraz własne definicje badanych zjawisk i procesów	FiR_U01+++ FiR_U02+++ FiR_U03+++
U_02	Potrafi dobrać metody badawcze adekwatne do problemu badawczego	FiR_U07+++ FiR_U09++ FiR_U11++
U_03	Potrafi przeprowadzić pogłębioną analizę zjawisk i procesów stanowiących przedmiot badań oraz wskazać kierunki usprawnień	FiR_U12+ FiR_U13+++
U_04	Wykorzystuje różne źródła informacji i potrafi ocenić ich przydatność	

Kompetencje społeczne:		
K_01	Potrafi zaplanować i zorganizować pracę własną	FiR_K01+++ FiR_K02+ FiR_K03+++
K_02	Potrafi współpracować z innymi i inspirować do działań na rzecz środowiska społecznego (np. promotor pracy, badany podmiot, respondenci)	FiR_K04++ FiR_K05++
K_03	Jest przygotowany do permanentnego podnoszenia kwalifikacji	

Kryteria oceny efektów uczenia się oraz metody ich weryfikacji						
Symbol efektu (1)	na ocenę 2 brak zaliczenia	na ocenę 3 zaliczenie	na ocenę 4	na ocenę 5	na ocenę 6	Metody weryfikacji efektów (2)
W_01	Nie zna zasad redagowania tekstu o charakterze pracy naukowej	Zna zasady redagowania tekstu o charakterze pracy naukowej				PD – strona formalna, struktura i plan pracy
U_01	Nie potrafi sformułować problemu badawczego oraz własnych definicji badanych zjawisk i procesów	Potrafi formułować problem badawczy oraz własne definicje badanych zjawisk i procesów				PD – część metodologiczna
U_02	Nie potrafi dobrać metod badawczych adekwatnych do problemu badawczego	Potrafi dobrać metody badawcze adekwatne do problemu badawczego				PD – część metodologiczna
U_03	Nie potrafi przeprowadzić pogłębionej analizy zjawisk i procesów stanowiących przedmiot badań oraz wskazać kierunków usprawnień	Potrafi przeprowadzić pogłębioną analizę zjawisk i procesów stanowiących przedmiot badań oraz wskazać kierunki usprawnień				PD – część empiryczna
U_04	Nie potrafi korzystać z różnych źródeł informacji i ocenić ich przydatności	Wykorzystuje różne źródła informacji i potrafi ocenić ich przydatność				PD - bibliografia
K_01	Nie potrafi zaplanować i zorganizować pracy własnej	Potrafi zorganizować pracę własną				PD – postępy w jej opracowaniu
K_02	Nie potrafi współpracować z innymi (np. promotor pracy, firma, respondenci)	Potrafi współpracować z innymi i inspirować ich do działania (np. promotor pracy, firma, respondenci)				PD – postępy w jej opracowaniu
K_03	Nie jest przygotowany do permanentnego podnoszenia kwalifikacji	Jest przygotowany do permanentnego podnoszenia kwalifikacji				PD

(1) wpisać symbol efektu uczenia się

(2) wpisać np.: EU – egzamin ustny; EP – egzamin pisemny; T – test; P – prezentacja; PR – projekt; ES – esej; RE – referat, itp. PD – praca dyplomowa

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizacja seminarium i procesu przygotowania pracy dyplomowej</li> <li>2. Specyfika pracy licencjackiej.</li> <li>3. Opracowanie koncepcji pracy dyplomowej</li> <li>4. Metodologia i metodyka badań</li> <li>5. Zasady techniki redakcyjnej</li> <li>6. Korekta</li> <li>7. Praktyka zawodowa i egzamin dyplomowy</li> </ol>

<b>Literatura podstawowa</b>	1. Literatura fachowa dotycząca poruszanego w pracy dyplomowej problemu badawczego
<b>Literatura uzupełniająca</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kozioł L., Muszyński Z., <i>Kompendium wiedzy o technice przygotowania pracy dyplomowej</i>, Wydawnictwo MWSE, Tarnów 2009.</li> <li>2. Zenderowski R., <i>Praca magisterska. Licencjat. Przewodnik po metodologii pisania i obrony pracy dyplomowej</i>, Wydanie X, Wyd. CeDeWu, Warszawa 2018.</li> <li>3. Urban S., Ładoński W., <i>Jak napisać dobrą pracę magisterską?</i> Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Wrocław 2010.</li> </ol>

Metody dydaktyczne
Zajęcia prowadzone w formie konwersatorium i indywidualnych konsultacji, z wykorzystaniem komputerowego wsparcia procesu dydaktycznego.

Nakład czasu pracy studenta w przeliczeniu na godziny i punkty ECTS		
Elementy składające się na pracę studenta	Ilość godzin	Ilość punktów ECTS
Udział w wykładach		
Udział w ćwiczeniach	40/40/40	
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów		
Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń		
Przygotowanie się do egzaminu dyplomowego	0/0/10	
Przygotowanie się do zaliczenia		
Przygotowanie eseju		
Przygotowanie prezentacji		
Przygotowanie referatu		
Przygotowanie projektu		
Inne – sformułowanie tematu i opracowanie planu pracy/ opracowanie metodologii i części teoretycznej pracy/ opracowanie części teoretycznej i empirycznej pracy	35/35/50	
<b>Suma</b>	<b>75/75/100</b>	<b>3/3/4</b>