

Małopolska Wyższa Szkoła Ekonomiczna w Tarnowie



PROGRAM STUDIÓW KIERUNEK: ZARZĄDZANIE STUDIA II STOPNIA PROFIL: OGÓLNOAKADEMICKI

Forma studiów	stacjonarne/ niestacjonarne		
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta	magister		
Dziedzina nauki	nauki społeczne		
Dyscyplina naukowa	Dyscyplina	Procentowy udział efektów uczenia się przypisanych do wskazanej dyscypliny w łącznej liczbie efektów uczenia się	
		ST	NST
Dyscyplina naukowa wiodąca	Nauki o zarządzaniu i jakości	66,25%	67,71%
Pozostałe dyscypliny naukowe	Ekonomia i finanse	27,08%	25,00%
	Nauki prawne	3,33%	3,75%
	Matematyka	3,33%	3,33%

Tarnów, 2019

I. FORMA STUDIÓW

Studia na kierunku Zarządzanie o profilu ogólnoakademickim są studiami drugiego stopnia i realizowane są w formie:

1. studiów stacjonarnych,
2. studiów niestacjonarnych

W ramach wyżej wymienionego kierunku oferowane są następujące specjalności:

1. Zarządzanie przedsiębiorstwem
2. Rachunkowość i zarządzanie finansami
3. Zarządzanie i administracja publiczna
4. Logistyka w biznesie

II. LICZBA SEMESTRÓW I PUNKTÓW ECTS WRAZ Z ŁĄCZNĄ LICZBĄ GODZIN

Studia trwają 4 semestry. Liczba punktów ECTS wynosi 120 punktów w całym cyklu kształcenia na studiach stacjonarnych oraz na studiach niestacjonarnych. Łączna liczba godzin realizowana w ramach studiów stacjonarnych wynosi 1500h, natomiast w ramach studiów niestacjonarnych 550h.

III. PROFIL KSZTAŁCENIA

Studia na kierunku Zarządzanie prowadzone są w ramach profilu ogólnoakademickiego. Profil ogólnoakademicki obejmuje zajęcia związane z prowadzoną w uczelni działalnością naukową przede wszystkim w dyscyplinach nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomia i finanse, do których jest przyporządkowany kierunek, w wymiarze większym niż 50 % liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów na danym poziomie. Uwzględnia także udział studentów w zajęciach przygotowujących do prowadzenia działalności naukowej i udział w tej działalności.

IV. TYTUŁ ZAWODOWY UZYSKIWANY PRZEZ ABSOLWENTA WRAZ Z SYLWETKĄ ABSOLWENTA

Absolwent studiów drugiego stopnia na kierunku Zarządzanie wykazuje się posiadaniem rozszerzonej wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu, ekonomii, rachunkowości, finansów i dyscyplin komplementarnych oraz odpowiednią wiedzą specjalistyczną i umiejętnościami pozwalającymi uczestniczyć w procesie badawczym i prowadzić działalność naukową. Zdobyta w czasie studiów wiedza pozwala kontynuować kształcenie na studiach trzeciego stopnia.

Absolwent posiada umiejętności menedżerskie niezbędne do kierowania przedsiębiorstwem i zespołami ludzkimi; jest przygotowany do pracy w charakterze menedżera średniego i wyższego szczebla zarządzania w przedsiębiorstwach, organizacjach non profit, jednostkach administracji publicznej różnych szczebli, a także do prowadzenia własnej działalności gospodarczej. Posiada rozszerzone umiejętności diagnozowania, oceny i rozwiązywania problemów zachodzących w przedsiębiorstwie i jego otoczeniu.

Sylwetka absolwenta specjalności: Zarządzanie przedsiębiorstwem

Absolwent studiów drugiego stopnia na kierunku Zarządzanie na specjalności Zarządzanie przedsiębiorstwem posiada kwalifikacje do pracy w działach organizacji, działach kadr, biurach obsługi zarządów firm. Posiada umiejętności krytycznej analizy, interpretacji i oceny zjawisk i procesów zarządzania w różnej skali oraz przygotowania i podejmowania decyzji zarządczych, zwłaszcza strategicznych. Absolwent jest przygotowany do pracy na stanowiskach specjalistycznych w systemie zarządzania, menadżerów średniego i wyższego szczebla, doradców i konsultantów w organizacjach o charakterze gospodarczym lub publicznym, a także do prowadzenia własnej działalności.

Sylwetka absolwenta specjalności: Rachunkowość i zarządzanie finansami

Absolwent studiów drugiego stopnia na kierunku Zarządzanie na specjalności Rachunkowość i zarządzanie finansami posiada wiedzę teoretyczną i praktyczną z zakresu nauk o zarządzaniu i nauk pokrewnych, przede wszystkim wiedzę z zakresu rachunkowości finansowej, rachunkowości zarządczej oraz analizy finansowej. Posiada umiejętności, pozwalające nie tylko na prowadzenie rachunkowości w firmie, ale też sporządzanie sprawozdań finansowych, czy ich analizę. Ma możliwość zastosowania zdobytej wiedzy w zarządzaniu operacyjnym i strategicznym oraz projektowaniu nowoczesnych systemów rachunku kosztów i rachunkowości zarządczej. Absolwent może podjąć pracę na stanowiskach: księgowego, kontrolera finansowego, dyrektora finansowego, analityka finansowego, specjalisty ds. kosztów i rachunkowości zarządczej. Może także prowadzić własną działalność gospodarczą.

Sylwetka absolwenta specjalności: Zarządzanie i administracja publiczna

Absolwent studiów drugiego stopnia na kierunku Zarządzanie na specjalności Zarządzanie i administracja publiczna posiada kwalifikacje do zarządzania procesami finansowymi i gospodarczymi w jednostkach i zakładach administracji publicznej. Przygotowany jest do podjęcia pracy m.in. w urzędach gmin, zakładach budżetowych (szkoły, zakłady opieki zdrowotnej), gospodarstwach pomocniczych, zakładach gospodarki komunalnej. Absolwent jest przygotowany do pracy na stanowiskach specjalistycznych w systemie zarządzania, menadżerów średniego i wyższego szczebla, doradców i konsultantów w organizacjach o charakterze gospodarczym lub publicznym, a także do prowadzenia własnej działalności.

Sylwetka absolwenta specjalności: Logistyka w biznesie

Absolwent studiów drugiego stopnia na kierunku Zarządzanie na specjalności Logistyka w biznesie posiada wiedzę i umiejętności w zakresie identyfikowania, analizowania i doskonalenia systemów, procesów logistycznych, łańcuchów i sieci logistycznych oraz zarządzania nimi.

Przygotowany jest do pracy na stanowiskach menedżerów i specjalistów w zakresie zarządzania procesami i projektami logistycznymi w przedsiębiorstwach produkcyjnych, handlowych i usługowych, przedsiębiorstwach transportowo – spedycyjnych, centrach usług logistycznych, firmach konsultingowych, jednostkach administracji publicznej. Dodatkowo absolwent przygotowany jest do prowadzenia własnego przedsiębiorstwa w zakresie dystrybucji towarów lub spedycji.

V. EFEKTY UCZENIA SIĘ

Opis zakładanych efektów uczenia się uwzględnia charakterystyki drugiego stopnia określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Tabele zawierające opis zakładanych efektów uczenia się dla kierunku Zarządzanie stanowią załącznik nr 1 i 2 Programu studiów kierunku Zarządzanie studiów drugiego stopnia o profilu praktycznym dla studiów rozpoczynających się od 1 października 2019.

VI. SPOSOBY WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGNIĘTYCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA

Przyjęta koncepcja kształcenia definiuje kluczowe efekty uczenia się: w ramach wiedzy – poznanie i głębia (dostrzeganie zależności) faktów, zjawisk, obiektów, pojęć, teorii, narzędzi i technik z zakresu zarządzania oraz dyscyplin pokrewnych; w ramach umiejętności – stosowanie poznanej wiedzy w praktyce dla formułowania i rozwiązywania problemów, zdolność uczenia się oraz komunikowania; w zakresie kompetencji społecznych gotowość do podejmowania profesjonalnych działań indywidualnie i w zespole, oceny skutków swoich działań i ponoszenia odpowiedzialności za nie, świadomość ciągłego doskonalenia posiadanej wiedzy i zrozumienie potrzeby uczenia się przez całe życie oraz podejmowania działań innowacyjnych i przedsiębiorczych. Stwierdzenie osiągnięcia przez studenta założonych efektów uczenia się podlega systematycznej i wieloaspektowej weryfikacji na każdym etapie. Osiągane przez studentów kierunku Zarządzanie studia II stopnia efekty uczenia się w ramach prowadzonych przedmiotów są weryfikowane i dokumentowane w następujący sposób:

- w zakresie wiedzy - prace egzaminacyjne, prace projektowe, teksty referatów, egzaminy pisemne i ustne;
 - w zakresie umiejętności - prace projektowe, analiza przypadków Case Study, opracowane eseje, które weryfikują umiejętności wykorzystania wiedzy teoretycznej oraz zastosowania modeli w praktyce;
 - w zakresie kompetencji społecznych - prace projektowe, prezentacje, prace zespołowe, dokumentujące indywidualne i grupowe odniesienie studentów do analizowanych zjawisk oraz procesów społecznych i gospodarczych, uwzględniające także zdolności komunikacyjne.
- Weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się na poziomie praktyk studenckich i ich oceny, dokonuje kierunkowy opiekun praktyk w porozumieniu z opiekunem z ramienia

przedstawiciela zakładu, w którym jest realizowana praktyka. Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się następuje w drodze oceny dokumentacji praktyki. Syntetyczną metodą osiągnięcia efektów uczenia się jest przygotowanie przez studenta pracy magisterskiej oraz złożenie egzaminu dyplomowego.

VII. WYMIAR, ZASADY I FORMA ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

Studia w Małopolskiej Wyższej Szkole Ekonomicznej w Tarnowie obejmują praktykę będącą integralną częścią procesu kształcenia. Cele praktyki, szczegółowe warunki jej odbywania, czas realizacji, zasady zaliczania oraz obowiązki studentów odbywających praktykę określa Regulamin praktyk MWSE w Tarnowie.

Praktyka ma charakter obowiązkowy, wynikający z zapisu ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668), Krajowych Ram Kwalifikacji oraz programu studiów. Uczelnia sprawuje nadzór dydaktyczno-wychowawczy oraz organizacyjny nad przebiegiem praktyki. Nad prawidłową realizacją praktyki czuwa opiekun praktyk powołany przez Pełnomocnika Rektora ds. Kształcenia i Studentów.

1. Studenci MWSE w Tarnowie, na kierunku Zarządzanie studia II stopnia zobowiązani są podczas czterosemestralnego toku studiów do odbycia 4 tygodni praktyki na zarówno na studiach stacjonarnych oraz niestacjonarnych. Praktyka realizowana jest w semestrze I studiów. Dzienny wymiar liczby godzin praktyki winien wynosić 8 godzin zegarowych, zaś w przypadku osób niepełnosprawnych 7 godzin zegarowych. Punkty ECTS są wliczane do semestru I. Zaliczenie praktyki jest warunkiem koniecznym do uzyskania wpisu na kolejny semestr studiów.
2. Łączna liczba punktów ECTS uzyskanych przez studenta na kierunku Zarządzanie studia II stopnia w ramach praktyk wynosi 4 ECTS w całym cyklu kształcenia o profilu ogólnoakademickim.
3. Podstawą odbywania praktyki jest umowa zawarta z zakładem pracy, w którym praktyka będzie organizowana, indywidualny program praktyki studenta MWSE w Tarnowie oraz dziennik praktyk. Umowę o organizację praktyki zawiera w imieniu Uczelni Pełnomocnik Rektora ds. Kształcenia i Studentów.
4. Zaliczenia praktyki dokonuje Pełnomocnik Rektora ds. Kształcenia i Studentów na podstawie przedstawionej dokumentacji, po zatwierdzeniu przez opiekuna praktyk.
5. Dokumenty potwierdzające odbycie praktyki przez studenta powinny być złożone w dziekanacie 14 dni od daty jej zakończenia. Praktyki powinny być ukończone i zaliczone do dnia 15 marca (semestr zimowy) i 15 października (semestr letni).

6. Praktykę studenci mogą odbywać w podmiotach gospodarczych i organizacjach dowolnego typu, w szczególności w: przedsiębiorstwach, w których występują m. in. działy: handlowy, sprzedaży, marketingu, kadr, szkoleń, finansów, rachunkowości, produkcji; organach administracji samorządowej i państwowej; bankach, biurach rachunkowych; biurach doradztwa podatkowego; urzędach skarbowych; placówkach sektora handlowego; finansowego; biurach maklerskich; agencjach reklamowych i konsultingowych; instytucjach szkoleniowych; firmach logistycznych; spedycyjnych; instytucjach naukowo-badawczych oraz innych podmiotach pod warunkiem, iż zakres wykonywanych w nich zadań jest zgodny z wybraną specjalnością.
7. Student może skorzystać z oferty praktyk dostępnych na mocy zawartych porozumień z lokalnymi przedsiębiorstwami i instytucjami o współpracy w zakresie praktyk studenckich. Baza instytucji dostępna jest na stronie internetowej Uczelni. Student może także samodzielnie wybrać miejsce praktyk.
8. Student może odbyć praktykę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej wyłącznie na podstawie umowy zawartej z MWSE, zgodnej z programem praktyk dla studentów kierunku. Praktykę zalicza Pełnomocnik Rektora ds. Kształcenia i Studentów. Student jest zwolniony z realizacji praktyki w placówkach na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
9. Pełnomocnik Rektora ds. Kształcenia i Studentów może uznać zaliczenie praktyki studenta i zwolnić go z obowiązku jej odbywania, jeżeli udokumentuje on doświadczenie zawodowe lub prowadzenie działalności, która odpowiada programowi praktyki przez okres nie krótszy niż okres praktyki przewidziany programem studiów.
10. O zwolnienie z obowiązku odbywania praktyki mogą ubiegać się studenci, którzy w trakcie studiów przez okres odpowiadający określonemu w regulaminie wymiarowi praktyk (tj. 4 tygodnie):
 - a. są lub byli zatrudnieni w ramach stosunku pracy lub na podstawie umowy cywilnoprawnej,
 - b. wykonują lub wykonywali pracę na zasadzie wolontariatu w instytucjach zgodnych z kierunkiem studiów,
 - c. uczestniczą lub uczestniczyli w stażach.
11. Charakter wykonywanej przez studenta pracy lub działalności, o której mowa w pkt. 10, musi być zgodny z kierunkiem studiów.
12. Student ubiegający się o zwolnienie z obowiązku odbycia praktyki winien złożyć pisemny wniosek w tej sprawie do Pełnomocnika Rektora ds. Kształcenia i Studentów wraz dokumentami potwierdzającymi rodzaj i charakter wykonywanej pracy lub działalności oraz czas jej trwania (odpowiednio: zaświadczenie o zatrudnieniu, zakres

czynności, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub zaświadczenie potwierdzające zakres obowiązków wykonywanych w ramach świadczenia wolontariatu).

Tabela 1. Wskaźniki dotyczące programu studiów na kierunku Zarządzanie, stopień II profil ogólnoakademicki, określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.) – **studia stacjonarne**

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	4 semestry/ 120 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć	1500 godzin
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	80 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	45 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	4 ECTS
Wymiar praktyk zawodowych	4 tygodnie

Tabela 2. Wskaźniki dotyczące programu studiów na kierunku Zarządzanie, stopień II profil ogólnoakademicki, określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.) – **studia niestacjonarne**

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	4 semestry/ 120 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć	550 godzin
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	22 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	79 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	39 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	4 ECTS
Wymiar praktyk zawodowych	4 tygodnie

VIII. Plan studiów i treści programowe przedmiotów

KURS PODSTAWOWY
STUDIA STACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA
 kierunek: Zarządzanie
 profil OGÓLNOAKADEMICK

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
I	1. Koncepcje zarządzania	70	35	35	Z, E	5
	2. Statystyka matematyczna	65	30	35	Z, E	4
	3. Prawo cywilne	35	35		P	3
	4. Przedsiębiorczość i innowacje	70	35	35	Z, E	4
	5. Seminarium dyplomowe (metodyczne)	45	45		Zal.	3
	6. Rachunkowość zarządcza	70	35	35	Z, E	4
	7. Język obcy*	40		40	Z	3
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr I		395				30
Ogółem kurs podstawowy		395				30

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; P – zaliczenie na prawach egzaminu; E – egzamin

*Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

**KURS SPECJALNOŚCIOWY
STUDIA STACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA**

kierunek: **Zarządzanie**

specjalność: **RACHUNKOWOŚĆ I ZARZĄDZANIE FINANSAMI**

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
II	1. Makroekonomia	65	35	30	Z, E	4
	2. Zarządzanie strategiczne	65	35	30	Z, E	4
	3. Zarządzanie procesami	50	25	25	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	4
	5. Przedmiot do wyboru 1*	45	45		P	4
	6. Przedmiot do wyboru 2*	45	45		P	4
	7. Przedmiot do wyboru 3*	45	45		P	4
	8. Język obcy**	40		40	Z	3
Razem semestr II		400				30
III	1. Rachunkowość podatkowa i strategie podatkowe	40	20	20	Z, E	3
	2. Rachunkowość finansowa (II)	50	25	25	Z, E	4
	3. Rewizja finansowa	45	20	25	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	5
	5. Przedmiot do wyboru 1*	45	45		P	4
	6. Przedmiot do wyboru 2*	45	45		P	4
	7. Przedmiot do wyboru 3*	45	45		P	4
	8. Język obcy**	40		40	Z	3
Razem semestr III		355				30
IV	1. Rachunkowość międzynarodowa	45	20	25	Z, E	3
	2. Sprawozdania skonsolidowane	55	25	30	Z, E	4
	3. Strategie finansowe przedsiębiorstw	45	20	25	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	6
	5. Przedmiot do wyboru 1*	45	45		P	4
	6. Przedmiot do wyboru 2*	45	45		P	4
	7. Przedmiot do wyboru 3*	45	45		P	4
	8. Nowoczesne metody sprzedaży	25		25	Z	2
Razem semestr IV		350				30
Ogółem		1105				90

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; P – zaliczenie na prawach egzaminu; E – egzamin

*w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

** Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

**KURS SPECJALNOŚCIOWY
STUDIA STACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA**

kierunek: **Zarządzanie**

specjalność: **ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM**

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
II	1. Makroekonomia	65	35	30	Z, E	4
	2. Zarządzanie strategiczne	65	35	30	Z, E	4
	3. Zarządzanie procesami	50	25	25	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	4
	5. Przedmiot do wyboru 1*	45	45		P	4
	6. Przedmiot do wyboru 2*	45	45		P	4
	7. Przedmiot do wyboru 3*	45	45		P	4
	8. Język obcy**	40		40	Z	3
Razem semestr II		400				30
III	1. Rachunkowość finansowa (II)	50	25	25	Z, E	4
	2. Restrukturyzacja firmy	40	20	20	Z, E	3
	3. Zachowania konsumentów	45	30	15	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	5
	5. Przedmiot do wyboru 1*	45	45		P	4
	6. Przedmiot do wyboru 2*	45	45		P	4
	7. Przedmiot do wyboru 3*	45	45		P	4
	8. Język obcy**	40		40	Z	3
Razem semestr III		355				30
IV	1. Zarządzanie międzynarodowe	55	30	25	Z, E	4
	2. Nadzór korporacyjny	45	45		P	3
	3. Ergonomia	45	25	20	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	6
	5. Przedmiot do wyboru 1*	45	45		P	4
	6. Przedmiot do wyboru 2*	45	45		P	4
	7. Przedmiot do wyboru 3*	45	45		P	4
	8. Nowoczesne metody sprzedaży	25		25	Z	2
Razem semestr IV		350				30
Ogółem		1105				90

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; P – zaliczenie na prawach egzaminu; E – egzamin

*w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

** Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

**KURS SPECJALNOŚCIOWY
STUDIA STACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA**

kierunek: **Zarządzanie**

specjalność: **ZARZĄDZANIE I ADMINISTRACJA PUBLICZNA**

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
II	1. Makroekonomia	65	35	30	Z, E	4
	2. Zarządzanie strategiczne	65	35	30	Z, E	4
	3. Zarządzanie procesami	50	25	25	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	4
	5. Przedmiot do wyboru 1*	45	45		P	4
	6. Przedmiot do wyboru 2*	45	45		P	4
	7. Przedmiot do wyboru 3*	45	45		P	4
	8. Język obcy**	40		40	Z, E	3
Razem semestr II		400				30
III	1. Finanse publiczne (samorządowe)	55	30	25	Z, E	4
	2. Rachunkowość budżetowa	40	20	20	Z, E	3
	3. Budżet jednostek samorządu terytorialnego	40	20	20	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	5
	5. Przedmiot do wyboru 1*	45	45		P	4
	6. Przedmiot do wyboru 2*	45	45		P	4
	7. Przedmiot do wyboru 3*	45	45		P	4
	8. Język obcy**	40		40	Z	3
Razem semestr III		355				30
IV	1. Coaching w działalności samorządowej	40		40	Z	3
	2. Polityka społeczno-gospodarcza i system ubezpieczeń społecznych	60	30	30	Z, E	4
	3. Zagospodarowanie przestrzenne	45	25	20	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	6
	5. Przedmiot do wyboru 1*	45	45		P	4
	6. Przedmiot do wyboru 2*	45	45		P	4
	7. Przedmiot do wyboru 3*	45	45		P	4
	8. Administracja publiczna i służba cywilna	25	25		P	2
Razem semestr IV		350				30
Ogółem		1105				90

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; P – zaliczenie na prawach egzaminu; E – egzamin

*w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

**Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

KURS SPECJALNOŚCIOWY
STUDIA STACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA
kierunek: **Zarządzanie**
specjalność: **LOGISTYKA W BIZNESIE**

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
II	1. Makroekonomia	65	35	30	Z, E	4
	2. Zarządzanie strategiczne	65	35	30	Z, E	4
	3. Zarządzanie procesami	50	25	25	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	4
	5. Przedmiot do wyboru 1*	45	45		P	4
	6. Przedmiot do wyboru 2*	45	45		P	4
	7. Przedmiot do wyboru 3*	45	45		P	4
	8. Język obcy**	40		40	Z	3
Razem semestr II		400				30
III	1. Zarządzanie produkcją	50	25	25	Z, E	4
	2. Systemy logistyczne	45		45	Z	3
	3. Prawo transportowe	40	40		P	3
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	5
	5. Przedmiot do wyboru 1*	45	45		P	4
	6. Przedmiot do wyboru 2*	45	45		P	4
	7. Przedmiot do wyboru 3*	45	45		P	4
	8. Język obcy**	40		40	Z	3
Razem semestr III		355				30
IV	1. Zarządzanie dystrybucją i łańcuchem dostaw	45		45	Z	3
	2. Zarządzanie ryzykiem w logistyce	40	40		P	3
	3. Controlling procesów logistycznych	60	30	30	Z, E	4
	4. Seminarium dyplomowe	45		45	Zal.	6
	5. Przedmiot do wyboru 1*	45	45		P	4
	6. Przedmiot do wyboru 2*	45	45		P	4
	7. Przedmiot do wyboru 3*	45	45		P	4
	8. Współczesny rynek usług logistycznych, e-logistyka	25	25		P	2
Razem semestr IV		350				30
Ogółem		1105				90

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; P – zaliczenie na prawach egzaminu; E – egzamin

*w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

**Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

KURS PODSTAWOWY
STUDIA NIESTACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA
kierunek: Zarządzanie
profil OGÓLNOAKADEMICK

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
I	1. Koncepcje zarządzania	35	20	15	Z, E	5
	2. Statystyka matematyczna	15		15	Z	4
	3. Prawo cywilne	15	15		P	3
	4. Przedsiębiorczość i innowacje	20	10	10	Z, E	4
	5. Seminarium dyplomowe (metodyczne)	10	10		Zal.	3
	6. Rachunkowość zarządcza	20	10	10	Z, E	4
	7. Język obcy*	20		20	Z	3
	8. Praktyka	4 tyg.			Zal.	4
Razem semestr I		135				30
Ogółem kurs podstawowy		135				30

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; P – zaliczenie na prawach egzaminu; E – egzamin

*Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

**KURS SPECJALNOŚCIOWY
STUDIA NIESTACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA**

kierunek: **Zarządzanie**

specjalność: **RACHUNKOWOŚĆ I ZARZĄDZANIE FINANSAMI**

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
II	1. Makroekonomia	30	15	15	Z, E	5
	2. Zarządzanie strategiczne	20	10	10	Z, E	4
	3. Zarządzanie procesami	25	10	15	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	5
	5. Przedmiot do wyboru 1*	20	20		P	5
	6. Przedmiot do wyboru 2*	20	20		P	5
	7. Język obcy**	20		20	Z	3
Razem semestr II		155				30
III	1. Rachunkowość podatkowa i strategie podatkowe	20	10	10	Z, E	4
	2. Rachunkowość finansowa (II)	20	10	10	Z, E	4
	3. Rewizja finansowa	10		10	Z	3
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	6
	5. Przedmiot do wyboru 1*	20	20		P	5
	6. Przedmiot do wyboru 2*	20	20		P	5
	7. Język obcy**	20		20	Z	3
Razem semestr III		130				30
IV	1. Międzynarodowe standardy rachunkowości	15	15		P	3
	2. Sprawozdania skonsolidowane	20	10	10	Z, E	2
	3. Strategie finansowe przedsiębiorstw	20	10	10	Z, E	5
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	8
	5. Przedmiot do wyboru 1*	20	20		P	5
	6. Przedmiot do wyboru 2*	20	20		P	5
	7. Nowoczesne metody sprzedaży	15		15	Z	2
Razem semestr IV		130				30
Ogółem		415				90

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; P – zaliczenie na prawach egzaminu; E – egzamin

*w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

**Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

**KURS SPECJALNOŚCIOWY
STUDIA NIESTACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA**

kierunek: **Zarządzanie**

specjalność: **ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM**

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
II	1. Makroekonomia	30	15	15	Z, E	5
	2. Zarządzanie strategiczne	20	10	10	Z, E	4
	3. Zarządzanie procesami	25	10	15	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	5
	5. Przedmiot do wyboru 1*	20	20		P	5
	6. Przedmiot do wyboru 2*	20	20		P	5
	7. Język obcy**	20		20	Z	3
Razem semestr II		155				30
III	1. Rachunkowość finansowa (II)	20	10	10	Z, E	4
	2. Restrukturyzacja firmy	10		10	Z	3
	3. Zachowania konsumentów	20	20		P	4
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	6
	5. Przedmiot do wyboru 1*	20	20		P	5
	6. Przedmiot do wyboru 2*	20	20		P	5
	7. Język obcy**	20		20	Z	3
Razem semestr III		130				30
IV	1. Zarządzanie międzynarodowe	20	20		P	4
	2. Nadzór korporacyjny	15	15		P	3
	3. Ergonomia	20	10	10	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	8
	5. Przedmiot do wyboru 1*	20	20		P	5
	6. Przedmiot do wyboru 2*	20	20		P	5
	7. Nowoczesne metody sprzedaży	15		15	Z	2
Razem semestr IV		130				30
Ogółem		415				90

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; P – zaliczenie na prawach egzaminu; E – egzamin

**w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

** Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

KURS SPECJALNOŚCIOWY
STUDIA NIESTACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA
 kierunek: **Zarządzanie**

specjalność: **ZARZĄDZANIE I ADMINISTRACJA PUBLICZNA**

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
II	1. Makroekonomia	30	15	15	Z, E	5
	2. Zarządzanie strategiczne	20	10	10	Z, E	4
	3. Zarządzanie procesami	25	10	15	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	5
	5. Przedmiot do wyboru 1*	20	20		P	5
	6. Przedmiot do wyboru 2*	20	20		P	5
	7. Język obcy**	20		20	Z	3
Razem semestr II		155				30
III	1. Finanse publiczne (samorządowe)	20	10	10	Z, E	4
	2. Rachunkowość budżetowa	10		10	Z	3
	3. Budżet jednostek samorządu terytorialnego	20	10	10	Z, E	4
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	6
	5. Przedmiot do wyboru 1*	20	20		P	5
	6. Przedmiot do wyboru 2*	20	20		P	5
	7. Język obcy**	20		20	Z	3
Razem semestr III		130				30
IV	1. Coaching w działalności samorządowej	15		15	Z	2
	2. Polityka społeczno-gospodarcza i system ubezpieczeń społecznych	20	10	10	Z, E	4
	3. Zagospodarowanie przestrzenne	20	20		P	3
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	8
	5. Przedmiot do wyboru 1*	20	20		P	5
	6. Przedmiot do wyboru 2*	20	20		P	5
	7. Administracja publiczna i służba cywilna	15	15		P	3
Razem semestr IV		130				30
Ogółem		415				90

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; P – zaliczenie na prawach egzaminu; E – egzamin

*w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

**Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

**KURS SPECJALNOŚCIOWY
STUDIA NIESTACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA**

kierunek: **Zarządzanie**

specjalność: **LOGISTYKA W BIZNESIE**

Semestr	Przedmioty	Liczba godzin			Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS
		Razem	W	C		
II	1. Makroekonomia	30	15	15	Z, E	5
	2. Zarządzanie strategiczne	20	10	10	Z, E	4
	3. Zarządzanie procesami	25	10	15	Z, E	3
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	5
	5. Przedmiot do wyboru 1*	20	20		P	5
	6. Przedmiot do wyboru 2*	20	20		P	5
	7. Język obcy**	20		20	Z	3
Razem semestr II		155				30
III	1. Zarządzanie produkcją	20	10	10	Z, E	4
	2. Systemy logistyczne	15		15	Z	3
	3. Prawo transportowe	15	15		P	4
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	6
	5. Przedmiot do wyboru 1*	20	20		P	5
	6. Przedmiot do wyboru 2*	20	20		P	5
	7. Język obcy**	20		20	Z	3
Razem semestr III		130				30
IV	1. Zarządzanie dystrybucją i łańcuchem dostaw	20		20	Z	3
	2. Zarządzanie ryzykiem w logistyce	15	15		P	3
	3. Controlling procesów logistycznych	20	10	10	Z, E	4
	4. Seminarium dyplomowe	20		20	Zal.	8
	5. Przedmiot do wyboru 1*	20	20		P	5
	6. Przedmiot do wyboru 2*	20	20		P	5
	7. Współczesny rynek usług logistycznych, e-logistyka	15	15		P	2
Razem semestr IV		130				30
Ogółem		415				90

Objaśnienia:

Zal. – zaliczenie bez oceny; Z – zaliczenie z oceną; P – zaliczenie na prawach egzaminu; E – egzamin

*w ramach przedmiotów do wyboru studenci wybierają przedmioty z listy przedmiotów do wyboru

** Język obcy do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, włoski, hiszpański (poziom średnio zaawansowany lub zaawansowany)

**Treści kształcenia w ramach modułu „Przedmiot do wyboru” na kierunku Zarządzanie
Studia II stopnia stacjonarne i niestacjonarne**

Lp.	Przedmioty*	Forma zaliczenia przedmiotu
1.	Budżetowanie i planowanie finansowe	P
2.	Budżetowanie w logistyce	P
3.	Coaching w biznesie	P
4.	Elementy matematyki finansowej w zarządzaniu finansami	P
5.	Gospodarowanie nieruchomościami Skarbu Państwa i samorządu	P
6.	Innowacje w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw	P
7.	Język reklamy	P
8.	Komunikacja społeczna	P
9.	Media społecznościowe w kreowaniu wizerunku	P
10.	Metody kreatywnego zarządzania projektami innowacyjnymi w przedsiębiorstwie	P
11.	Metody podejmowania decyzji finansowych	P
12.	Narzędzia informatyczne w przygotowaniu pracy dyplomowej	P
13.	Negocjacje i mediacje	P
14.	Nieruchomości w samorządzie terytorialnym	P
15.	Obsługa klienta	P
16.	Prawo konsumenckie	P
17.	Prawo pracy	P
18.	Programy komputerowe w rachunkowości	P
19.	Psychologia społeczna	P
20.	Rachunkowość i podatki małej firmy	P
21.	Rachunkowość organizacji non-profit	P
22.	Rynek pracy i polityka zatrudnienia	P
23.	Rynek pracy w Polsce i Unii Europejskiej	P
24.	Studium wykonalności projektów inwestycyjnych	P
25.	Systemy wynagradzania i czasu pracy	P
26.	Unijne źródła finansowania rozwoju przedsiębiorstw	P
27.	Współczesne kierunki filozoficzne	P
28.	Wybrane zagadnienia towaroznawstwa	P
29.	Wybrane zagadnienia współczesnej ekonomii	P
30.	Zarządzanie finansowe w gospodarstwach domowych	P
31.	Zarządzanie optymalizacją zapasów	P
32.	Zarządzanie płynnością finansową przedsiębiorstw	P
33.	Zarządzanie ryzykiem	P
34.	Zarządzanie usługami publicznymi	P
35.	Zarządzanie wartością dla klienta	P
36.	Zarządzanie wiedzą i kapitałem intelektualnym	P

P – zaliczenie na prawach egzaminu

* przedmioty nie mogą się powtarzać w kolejnych semestrach ich realizacji

TREŚCI PROGRAMOWE:

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się przyjętych dla kierunku Zarządzanie studiów drugiego stopnia o profilu praktycznym zawiera załącznik nr 3 Programu studiów.

**EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU ZARZĄDZANIE
STUDIA DRUGIEGO STOPNIA – PROFIL OGÓLNOAKADEMICKI**

Objaśnienie oznaczeń

K (przed podkreślnikiem)	- kierunkowe efekty uczenia się
W	- kategoria wiedzy
U	- kategoria umiejętności
K (po podkreślniku)	- kategoria kompetencji społecznych
P7S	- efekty uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji, właściwym dla studiów II stopnia
WG (po podkreślniku)	- aspekt w kategorii wiedzy: zakres i głębokość (kompletność perspektywy poznawczej i zależności)
WK (po podkreślniku)	- aspekt w kategorii wiedzy: kontekst (uwarunkowania, skutki)
UW (po podkreślniku)	- aspekt w kategorii umiejętności: wykorzystanie wiedzy (rozwiązywane problemy i wykonywane zadania)
UK (po podkreślniku)	- aspekt w kategorii umiejętności: komunikowanie się (odbieranie i tworzenie wypowiedzi, posługiwanie się językiem obcym)
UO (po podkreślniku)	- aspekt w kategorii umiejętności: organizacja pracy (planowanie i praca zespołowa)
UU (po podkreślniku)	- aspekt w kategorii umiejętności: uczenie się (planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób)
KK (po podkreślniku)	- aspekt w kategorii kompetencji społecznych: ocena (krytyczne podejście)
KO (po podkreślniku)	- aspekt w kategorii kompetencji społecznych: odpowiedzialność (wypełnianie zobowiązań społecznych i działanie na rzecz interesu publicznego)
KR (po podkreślniku)	- aspekt w kategorii kompetencji społecznych: rola zawodowa (niezależność i rozwój etosu)
01, 02, 03 i kolejne	- numer efektu uczenia się

**Tabela odniesień efektów kierunkowych do efektów uczenia się
dla kwalifikacji na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji**

nazwa kierunku studiów: Zarządzanie		
poziom kształcenia: studia drugiego stopnia		
profil kształcenia: ogólnoakademicki		
Symbol	Efekty uczenia się dla kierunku studiów <i>Zarządzanie</i> . Po zakończeniu studiów drugiego stopnia na kierunku <i>Zarządzanie</i> absolwent:	Odniesienie do efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji
WIEDZA		
K_W01	Rozpoznaje teorię zarządzania jako rozszerzoną wiedzę z zakresu analizy i projektowania procesu gospodarowania/alokowania rzadkich zasobów, w tym rozpoznaje złożone	P7S_WG

	różnice między poszczególnymi rynkami	
K_W02	Ma pogłębioną wiedzę na temat istoty i instrumentów nauk o zarządzaniu i o organizacji, ich ewolucję w kontekście rozwoju gospodarczego i postępu społecznego	P7S_WG
K_W03	Wyjaśnia złożone pojęcia wykorzystywane w naukach o zarządzaniu i o organizacji, rozumie ich źródła oraz zastosowanie w innych dyscyplinach i obszarach	P7S_WG
K_W04	Charakteryzuje i wyjaśnia złożone systemy gospodarcze oraz identyfikuje ich składowe i relacje między nimi	P7S_WG
K_W05	Identyfikuje i dokonuje pogłębionej analizy systemów, procesów, funkcji i ról w zarządzaniu organizacją/ różnymi typami organizacji biznesowych i administracyjnych	P7S_WG
K_W06	Ma rozszerzoną wiedzę o wpływie kultury, kultury organizacji na sprawność działalności zespołowej oraz kreatywność organizacji w otoczeniu rynkowym	P7S_WG P7S_WK
K_W07	Zna rozszerzone zasady i metody, wykorzystywane w różnych obszarach działalności organizacji, w tym projektowania i doskonalenia organizacji (złożonych systemów), odpowiednio do studiowanej specjalności	P7S_WG
K_W08	Zna zaawansowane uregulowania prawne dotyczące funkcjonowania różnych typów organizacji obowiązujące w Polsce i na świecie; ma pogłębioną wiedzę na temat wybranych norm i standardów w działalności organizacji i jednostek ludzkich	P7S_WK
K_W09	Ma poszerzoną wiedzę w zakresie pragmatyki gospodarczej w zarządzaniu organizacją	P7S_WK
K_W10	Zna zasady przygotowania prac pisemnych oraz dyplomowych z uwzględnieniem praw własności intelektualnej	P7S_WK
K_W11	Ma poszerzoną wiedzę w obszarze przedsiębiorczości i innowacyjności	P7S_WK
UMIĘJĘTNOŚCI		
K_U01	Dokonuje pogłębionej analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacji oraz jej otoczeniu	P7S_UW
K_U02	Używa zaawansowanych metod i narzędzi adekwatnych do analizy i opisu zjawisk społecznych oraz procesów (gospodarczych) zachodzących w organizacji i jej otoczeniu	P7S_UW

K_U03	Formułuje problemy i hipotezy badawcze oraz potrafi dobrać zaawansowane metody przydatne w rozwiązaniu problemu	P7S_UW
K_U04	Wykorzystuje zaawansowane metody i narzędzia, do prognozowania oraz modelowania złożonych procesów i zjawisk zachodzących w otoczeniu i wewnątrz organizacji	P7S_UW
K_U05	Wykorzystuje przepisy prawa oraz złożone znormalizowane systemy przedsiębiorstwa	P7S_UW
K_U06	Stosuje specjalistyczną wiedzę teoretyczną w działaniach praktycznych, potrafi dokonać pogłębionej oceny przydatności stosowanej wiedzy, również w ramach pracy zespołowej	P7S_UW P7S_UO
K_U07	Dokonuje pogłębionej analizy ryzyka wynikającego z działalności gospodarczej	P7S_UW
K_U08	Formułuje pogłębione wnioski i poglądy, identyfikuje zależności między badanymi zjawiskami i wykorzystuje je w procesie zarządzania i prognozowania, również w ramach pracy zespołowej	P7S_UW P7S_UO
K_U09	Przygotowuje samodzielnie prace zaliczeniowe i pracę dyplomową z wykorzystaniem właściwej metodologii badawczej	P7S_UW P7S_UU
K_U10	Potrafi precyzyjnie wypowiadać się na tematy z zakresu zarządzania, w oparciu o różne źródła informacji, również w języku obcym	P7S_UK
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_K01	Potrafi dokonać analizy działań własnych i innych osób oraz wskazać obszary wymagające modyfikacji w przyszłych działaniach. Samodzielnie uzupełnia wiedzę i umiejętności rozszerzone o wymiar interdyscyplinarny	P7S_KK
K_K02	Potrafi współdziałać i pracować w zespole pełniąc różne role; umie przyjmować i wyznaczać zadania, ma szerokie umiejętności organizacyjne pozwalające na realizację celów związanych z projektowaniem i podejmowaniem działań profesjonalnych na rzecz organizacji oraz jej interesariuszy	P7S_KO
K_K03	Samodzielnie podejmuje i inicjuje zaawansowane działania badawcze oraz efektywnie organizuje pracę własną i krytycznie ocenia jej stopień zaawansowania	P7S_KK
K_K04	Rozumie problematykę etyczną w powiązaniu	P7S_KR

	z realizowanymi zadaniami i działalnością gospodarczą, ma świadomość ważności działań profesjonalnych, zgodnych z zasadami etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur	
K_K05	Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w opracowywaniu, wdrażaniu i do kierowania różnego rodzaju projektami; potrafi przewidywać wielokierunkowe skutki/efekty realizacji projektu	P7S_KK P7S_KO
K_K06	Potrafi myśleć i działać w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy	P7S_KO

Źródło: opracowanie własne na podstawie Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6 – 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji z dnia 14 listopada 2018 roku, Dz. U. 2018, poz. 2218.



KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Administracja publiczna i służba cywilna – M1	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Public administration and civil service	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Liczba punktów ECTS	2	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	25	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Mikroekonomia, Przedsiębiorczość	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ma na celu ukazanie problematyki z zakresu funkcjonowania administracji publicznej. Skoncentrowano się na kwestiach mechanizmów funkcjonowania administracji publicznej, specyfiki pracy w służbie cywilnej

Cele modułu

Zapoznanie Studentów z najważniejszymi zjawiskami i mechanizmami dotyczącymi działania administracji publicznej

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna powiązania podmiotów gospodarczych z otoczeniem	K_W05++ K_W02++
W_02	Rozpoznaje zmiany zachowań podmiotów gospodarczych pod wpływem zmian z zakresu polityki gospodarczej	
W_03	Zna podstawowe narzędzia analizy ekonomicznej do pokazania ich zmian oraz wpływu na struktury gospodarcze	
Umiejętności:		
U_01	Analizuje i interpretuje podstawowe mechanizmy ekonomiczne	K_U02++
U_02	Formułuje wnioski oraz zauważa podstawowe zależności ekonomiczne w otaczającej rzeczywistości	
U_03	Umie wykorzystywać informacje z różnorodnych źródeł	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Podejmuje dyskusje związane z podstawowymi zależnościami ekonomicznymi	K_K01++
K_02	Podejmuje próby aktywnego uczestniczenia w rozwiązywaniu zadań związanych z analizowaną tematyką	

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Zarys problematyki administracji publicznej. Podstawowe pojęcia i zagadnienia. Historia administracji publicznej2. Administracja publiczna a ład konstytucyjny3. Administracja publiczna w Polsce. Modele administracji publicznej w innych krajach4. Zasady budowania porządku organizacyjnego a funkcje administracji publicznej5. Organizacja urzędów w makrosystemie administracji publicznej w Polsce. Centralna administracja rządowa. Rządowa administracja terenowa. Samorząd terytorialny. Autonomiczne struktury administracji centralnej. Instytucje samorządu gospodarczego i zawodowego.6. Administracja publiczna w systemie politycznym7. Kadry w administracji publicznej i ich kontrola8. Specyfika pracy w AP. Służba cywilna. Zbiorowe stosunki pracy w AP (wynagrodzenia, bodźce, motywacje). Etyka w AP. Reformy zarządzania personelem w AP9. Zewnętrzna i wewnętrzna kontrola AP. Warunki prawidłowego działania systemu kontroli AP.	



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE
KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Administracja publiczna i służba cywilna – M1	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Public administration and civil service	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczelniany)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Liczba punktów ECTS	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	15	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Mikroekonomia, Przedsiębiorczość	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ma na celu ukazanie problematyki z zakresu funkcjonowania administracji publicznej. Skoncentrowano się na kwestiach mechanizmów funkcjonowania administracji publicznej, specyfiki pracy w służbie cywilnej

Cele modułu

Zapoznanie Studentów z najważniejszymi zjawiskami i mechanizmami dotyczącymi działania administracji publicznej

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna powiązania podmiotów gospodarczych z otoczeniem	K_W05++ K_W02++
W_02	Rozpoznaje zmiany zachowań podmiotów gospodarczych pod wpływem zmian z zakresu polityki gospodarczej	
W_03	Zna podstawowe narzędzia analizy ekonomicznej do pokazania ich zmian oraz wpływu na struktury gospodarcze	
Umiejętności:		
U_01	Analizuje i interpretuje podstawowe mechanizmy ekonomiczne	K_U02++
U_02	Formułuje wnioski oraz zauważa podstawowe zależności ekonomiczne w otaczającej rzeczywistości	
U_03	Umie wykorzystywać informacje z różnorodnych źródeł	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Podejmuje dyskusje związane z podstawowymi zależnościami ekonomicznymi	K_K01++
K_02	Podejmuje próby aktywnego uczestniczenia w rozwiązywaniu zadań związanych z analizowaną tematyką	

Treści kształcenia modułu**Forma modułu: wykład**

1. Zarys problematyki administracji publicznej. Podstawowe pojęcia i zagadnienia. Historia administracji publicznej
2. Administracja publiczna a ład konstytucyjny
3. Administracja publiczna w Polsce. Modele administracji publicznej w innych krajach
4. Zasady budowania porządku organizacyjnego a funkcje administracji publicznej
5. Organizacja urzędów w makrosystemie administracji publicznej w Polsce. Centralna administracja rządowa. Rządowa administracja terenowa. Samorząd terytorialny. Autonomiczne struktury administracji centralnej. Instytucje samorządu gospodarczego i zawodowego.
6. Administracja publiczna w systemie politycznym
7. Kadry w administracji publicznej i ich kontrola
8. Specyfika pracy w AP. Służba cywilna. Zbiorowe stosunki pracy w AP (wynagrodzenia, bodźce, motywacje). Etyka w AP. Reformy zarządzania personelem w AP
9. Zewnętrzna i wewnętrzna kontrola AP. Warunki prawidłowego działania systemu kontroli AP.
10. Podsumowanie wykładów

Forma modułu: ćwiczenia



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia		Budżet jednostek samorządu terytorialnego – M2	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim		The budget of local governments	
Kierunek studiów		Zarządzanie	
Profil kształcenia		ogólnoakademicki	
Forma kształcenia		studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)		specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)		obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia		II stopień	
Język wykładowy		polski	
Semestr realizacji modułu		III	
Liczba punktów ECTS		4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia	
	10	10	
Jednostka realizująca moduł		Katedra Finansów i Rachunkowości	
Moduły poprzedzające		Zarządzanie finansami publicznymi, Rachunkowość budżetowa, Konceptcje zarządzania, Finanse publiczne (samorządowe)	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcono problemom związanym z całokształtem zagadnień dotyczących budżetu jednostek samorządu terytorialnego, jego strukturą, rodzajami, zasadami tworzenia, metodami i procedurą budżetową. Ponadto tematyka modułu porusza kwestie związane wielopłaszczyznowym ujęciem budżetu w kontekście wymagań stawianych przez współczesne koncepcje zarządzania finansami publicznymi.

Cele modułu

Celem modułu jest przekazanie studentom wiedzy teoretycznej i praktycznej w zakresie:

- struktury budżetu,
- funkcji budżetu,
- zasad budżetowych,
- specyfiki zarządzania samorządem terytorialnym,
- rodzajami budżetu i metodami budżetowania.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Ma pogłębioną wiedzę na temat istoty budżetowania jako koncepcji zarządzania JST.	K_W02++ K_W07++
W_02	Zna zasady funkcjonowania budżetu i sposoby jego konstrukcji w JST	
Umiejętności:		
U_01	Używa zaawansowanych metod i narzędzi do analizy i opisu budżetu JST.	K_U02++ K_U06++
U_02	Stosuje specjalistyczną wiedzę teoretyczną w działaniach praktycznych, potrafi dokonać pogłębionej oceny przydatności stosowanej wiedzy.	
Kompetencje społeczne:		

K_01	Potrafi współdziałać i pracować w zespole pełniąc różne role, umie przyjmować i wyznaczać zadania, ma szerokie umiejętności organizacyjne pozwalające na realizację celów związanych projektowaniem budżetu JST	K_K02++ K_K06++
K_02	Potrafi myśleć i działać w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy	

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pojęcie, cechy i funkcje budżetu JST 2. Rodzaje budżetu 3. Budżetowanie jako koncepcja zarządzania w JST 4. Istota i zadania budżetowania w JST 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procedura budżetowa w JST. 2. Klasyfikacja budżetowa 3. Sposoby tworzenia budżetu <ul style="list-style-type: none"> - źródła informacji, - struktura budżetu 4. Analiza przypadku konstrukcji budżetu



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Budżet jednostek samorządu terytorialnego – M2	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	The budget of local governments	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	III	
Liczba punktów ECTS	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	20
Jednostka realizująca moduł	Katedra Finansów i Rachunkowości	
Moduły poprzedzające	Zarządzanie finansami publicznymi, Rachunkowość budżetowa, Koncepcje zarządzania, Finanse publiczne (samorządowe)	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcono problemom związanym z całokształtem zagadnień dotyczących budżetu jednostek samorządu terytorialnego, jego strukturą, rodzajami, zasadami tworzenia, metodami i procedurą budżetową. Ponadto tematyka modułu porusza kwestie związane wielopłaszczyznowym ujęciem budżetu w kontekście wymagań stawianych przez współczesne koncepcje zarządzania finansami publicznymi.

Cele modułu

Celem modułu jest przekazanie studentom wiedzy teoretycznej i praktycznej w zakresie:

- struktury budżetu,
- funkcji budżetu,
- zasad budżetowych,
- specyfiki zarządzania samorządem terytorialnym,
- rodzajami budżetu i metodami budżetowania.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Ma pogłębioną wiedzę na temat istoty budżetowania jako koncepcji zarządzania JST.	K_W02++ K_W07++
W_02	Zna zasady funkcjonowania budżetu i sposoby jego konstrukcji w JST	
Umiejętności:		
U_01	Używa zaawansowanych metod i narzędzi do analizy i opisu budżetu JST.	K_U02++ K_U06++
U_02	Stosuje specjalistyczną wiedzę teoretyczną w działaniach praktycznych, potrafi dokonać pogłębionej oceny przydatności stosowanej wiedzy.	
Kompetencje społeczne:		

K_01	Potrafi współdziałać i pracować w zespole pełniąc różne role, umie przyjmować i wyznaczać zadania, ma szerokie umiejętności organizacyjne pozwalające na realizację celów związanych projektowaniem budżetu JST	K_K02++ K_K06++
K_02	Potrafi myśleć i działać w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy	

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pojęcie, cechy i funkcje budżetu JST 2. Rodzaje budżetu 3. Budżetowanie jako koncepcja zarządzania w JST 4. Istota i zadania budżetowania w JST 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procedura budżetowa w JST. 2. Klasyfikacja budżetowa 3. Sposoby tworzenia budżetu <ul style="list-style-type: none"> - źródła informacji, - struktura budżetu 4. Analiza przypadku konstrukcji budżetu

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Coaching w działalności samorządowej	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Coaching in business	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	ogólnouczelniany	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	I stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Liczba punktów ECTS	5	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		15
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Zadaniem modułu jest przedstawienie narzędzi coachingowych wspomagających działania w zakresie administracji publicznej. Wyjściem jest przedstawienie istoty coachingu, celu i przydatności narzędzi kształtujących postawy samorządowe.

Cele modułu

- Omówienie podstawowych pojęć, definicji i narzędzi w coachingu. Wyznaczenie celów, kompetencje coachingowe,
- Przedstawienie sylwetki coacha oraz podstawowych kompetencji coacha,
- Przedstawienie zasad przeprowadzenia sesji coachingowej,
- Ukazanie przydatności narzędzi coachingowych w działalności samorządowej,
- Przedstawienie modeli rozmów coachingowych,
- Rozwój osobistych zasobów,
- Kształtowanie postaw społecznych,
- Pobudzanie i rozwijanie myślenia poza schematami,
- Podnoszenie efektywności zarządzania w samorządzie.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna podstawowe pojęcia, definicje i narzędzia z zakresu coachingu .	K_W03++ K_W04+
W_02	Zna podstawowe modele rozmowy coachingowej.	
	Umiejętności:	
U_01	Potrafi stosować narzędzia coachingu wspomagające pracownika samorządowego.	K_U02+ K_U03+
U_02	Potrafi przeprowadzić sesję coachingową na dobrym poziomie.	K_U04+ K_U06+ K_U12+

Kompetencje społeczne:		
K_01	Zauważa przydatność narzędzi coachingowych w administracji publicznej.	K_K01+
K_02	Jest otwarty na poznawanie nowych narzędzi wspomagających pracę pracownika samorządowego.	K_K05+ K_K07+

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wprowadzenie do coachingu. Podstawowe pojęcia, definicje, narzędzia. 2. Nawiązywanie relacji coachingowej. 3. Umiejętność ustalania celu coachingu. Cele SMART. Osiem reguł wyznaczania celów. 4. Rodzaje coachingu. Modele rozmów coachingowych. Warunki brzegowe coachingu. Kontrakt w coachingu. Pytania w coachingu. 5. Trudne sytuacje w trakcie prowadzenia coachingu. <p>Możliwości i korzyści wykorzystania narzędzi coachingowych w pracy pracownika samorządowego</p>

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Coaching w działalności samorządowej	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Coaching in business	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	ogólnouczelniany	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	I stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Liczba punktów ECTS	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		40
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Zadaniem modułu jest przedstawienie narzędzi coachingowych wspomagających działania w zakresie administracji publicznej. Wyjściem jest przedstawienie istoty coachingu, celu i przydatności narzędzi kształtujących postawy samorządowe.

Cele modułu

- Omówienie podstawowych pojęć, definicji i narzędzi w coachingu. Wyznaczenie celów, kompetencje coachingowe,
- Przedstawienie sylwetki coacha oraz podstawowych kompetencji coacha,
- Przedstawienie zasad przeprowadzenia sesji coachingowej,
- Ukazanie przydatności narzędzi coachingowych w działalności samorządowej,
- Przedstawienie modeli rozmów coachingowych,
- Rozwój osobistych zasobów,
- Kształtowanie postaw społecznych,
- Pobudzanie i rozwijanie myślenia poza schematami,
- Podnoszenie efektywności zarządzania w samorządzie.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna podstawowe pojęcia, definicje i narzędzia z zakresu coachingu .	K_W03++ K_W04+
W_02	Zna podstawowe modele rozmowy coachingowej.	
	Umiejętności:	
U_01	Potrafi stosować narzędzia coachingu wspomagające pracownika samorządowego.	K_U02+ K_U03+
U_02	Potrafi przeprowadzić sesję coachingową na dobrym poziomie.	K_U04+ K_U06+ K_U12+

Kompetencje społeczne:		
K_01	Zauważa przydatność narzędzi coachingowych w administracji publicznej.	K_K01+
K_02	Jest otwarty na poznawanie nowych narzędzi wspomagających pracę pracownika samorządowego.	K_K05+ K_K07+

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wprowadzenie do coachingu. Podstawowe pojęcia, definicje, narzędzia. 2. Nawiązywanie relacji coachingowej. 3. Umiejętność ustalania celu coachingu. Cele SMART. Osiem reguł wyznaczania celów. 4. Rodzaje coachingu. Modele rozmów coachingowych. Warunki brzegowe coachingu. Kontrakt w coachingu. Pytania w coachingu. 5. Trudne sytuacje w trakcie prowadzenia coachingu. 6. Możliwości i korzyści wykorzystania narzędzi coachingowych w pracy pracownika samorządowego.

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Ergonomia – M3	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Ergonomics	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Liczba punktów ECTS	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	10	10
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Konceptcje zarządzania, Przedsiębiorczość	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Student zapoznaje się z zasadami ergonomii, układem człowiek – maszyna oraz poznaje specyficzne warunki jakie powinny być zapewnione w miejscu pracy.

Cele modułu

Celem jest opanowanie przez studenta praktycznego zastosowania zasad i wytycznych z zakresu ergonomii.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna podstawowe definicje ergonomii	K_W03+++
W_02	Zna sposoby ergonomicznej organizacji stanowiska pracy	K_W05++
	Umiejętności:	
U_01	Umie stosować metodę ergonomicznej analizy pracy statycznej i dynamicznej	K_U01++
U_02	Potrafi przeanalizować układ człowiek-maszyna	K_U06++
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Pracuje w zespole	K_K02++

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Podstawowe definicje ergonomii, tj. nauki stosowanej zajmującej się zasadami i metodami dostosowywania środowiska oraz narzędzi, a w tym i metod zarządzania do możliwości oraz potrzeb psychofizycznych człowieka.2. Ergonomiczne kształtowanie środowiska pracy.3. Klasyki metod ergonomii, jako nauki stosowanej w układzie interdyscyplinarnym.4. Wpływ ergonomii na ograniczenie uciążliwości pracy statycznej i dynamicznej.5. Ergonomia korekcyjna i koncepcyjna.6. Zastosowanie wytycznych ergonomii w różnych obszarach np. w pracy biurowej, na stanowiskach obsługi komputera, maszyn itp.7. Ergonomia w procesie zarządzania, zwłaszcza w warunkach zagrażających zdrowiu czy nawet życiu pracowników.8. Ergonomia a BHP. Obowiązki pracodawcy i pracownika w zakresie przestrzegania zaleceń ergonomii.	<ol style="list-style-type: none">1. Stosowanie Metody ergonomicznej analizy pracy statycznej i dynamicznej.2. Praktyczne możliwości monitorowania uciążliwości pracy oraz jej optymalnego dostosowania do możliwości i potrzeb psychofizycznych pracownika.3. Opanowanie zasad konstruowania ergonomicznej listy kontrolnej oraz przykładowe jej opracowanie dla konkretnego stanowiska pracy produkcyjnej, usługowej, czy też biurowej.4. Zaliczenie ćwiczeń na podstawie opracowanego projektu ergonomicznej listy kontrolnej.



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Ergonomia – M3	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Ergonomics	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Liczba punktów ECTS	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	25	20
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Koncepcje zarządzania, Przedsiębiorczość	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Student zapoznaje się z zasadami ergonomii, układem człowiek – maszyna oraz poznaje specyficzne warunki jakie powinny być zapewnione w miejscu pracy.

Cele modułu

Celem jest opanowanie przez studenta praktycznego zastosowania zasad i wytycznych z zakresu ergonomii.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Zna podstawowe definicje ergonomii	K_W03+++
W_02	Zna sposoby ergonomicznej organizacji stanowiska pracy	K_W05++
		Umiejętności:
U_01	Umie stosować metodę ergonomicznej analizy pracy statycznej i dynamicznej	K_U01++ K_U06++
U_02	Potrafi przeanalizować układ człowiek-maszyna	
		Kompetencje społeczne:
K_01	Pracuje w zespole	K_K02++

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Podstawowe definicje ergonomii, tj. nauki stosowanej zajmującej się zasadami i metodami dostosowywania środowiska oraz narzędzi, a w tym i metod zarządzania do możliwości oraz potrzeb psychofizycznych człowieka.2. Ergonomiczne kształtowanie środowiska pracy.3. Klasycy metod ergonomii, jako nauki stosowanej w układzie interdyscyplinarnym.4. Wpływ ergonomii na ograniczenie uciążliwości pracy statycznej i dynamicznej.5. Ergonomia korekcyjna i koncepcyjna.6. Zastosowanie wytycznych ergonomii w różnych obszarach np. w pracy biurowej, na stanowiskach obsługi komputera, maszyn itp.7. Ergonomia w procesie zarządzania, zwłaszcza w warunkach zagrażających zdrowiu czy nawet życiu pracowników.8. Ergonomia a BHP. Obowiązki pracodawcy i pracownika w zakresie przestrzegania zaleceń ergonomii.	<ol style="list-style-type: none">1. Stosowanie Metody ergonomicznej analizy pracy statycznej i dynamicznej.2. Praktyczne możliwości monitorowania uciążliwości pracy oraz jej optymalnego dostosowania do możliwości i potrzeb psychofizycznych pracownika.3. Opanowanie zasad konstruowania ergonomicznej listy kontrolnej oraz przykładowe jej opracowanie dla konkretnego stanowiska pracy produkcyjnej, usługowej, czy też biurowej.4. Zaliczenie ćwiczeń na podstawie opracowanego projektu ergonomicznej listy kontrolnej.

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Finanse publiczne (samorządowe) – M4	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Public Finance (local government)	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	ogólnouczelniany	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	III	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	10	10
Jednostka realizująca moduł	Katedra Finansów i Rachunkowości	
Moduły poprzedzające	Zarządzanie finansami publicznymi, Podstawy zarządzania. Przydatna znajomość zasad funkcjonowania Jednostek Samorządu Terytorialnego (JST) oraz problematyka współczesnych realiów gospodarczych.	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcono zagadnieniom związanym z funkcjonowaniem samorządu terytorialnego (funkcje, zadania, sposób finansowania, instrumenty polityki finansowej (samorządowej)), zachodzącym procesom finansowym na szczeblu lokalnym. Tematyka modułu porusza także kwestie dotyczące uregulowań prawnych funkcjonowania samorządu terytorialnego i jego budżetu.

Cele modułu

Celem modułu jest przekazanie studentom wiedzy teoretycznej i praktycznej w zakresie:

- podstaw funkcjonowania samorządu terytorialnego,
- procesów finansowych w JST,
- finansowania zadań JST,
- instrumentów zarządzania finansami JST.

Pogłębiona analiza budżetu JST na przykładzie aktualnego budżetu Miasta Tarnowa.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna i charakteryzuje zasady funkcjonowania, zachodzące procesy oraz stosowane instrumenty zarządzania finansami JST.	K_W05++ K_W08++
W_02	Zna i interpretuje zasady finansowania zadań JST.	
Umiejętności:		
U_01	Dokonuje pogłębionej analizy budżetu JST.	K_U01++
U_02	Wykorzystuje poznane zasady i procedury w praktyce tworząc plan budżetu JST.	K_U08++
Kompetencje społeczne:		
K_01	Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w analizowaniu i podejmowaniu decyzji co do kwestii zarządzania finansami w JST i	K_K04++ K_K05++

K_02	jednostkach organizacyjnych JST z zachowaniem postaw etycznych. Efektywnie organizuje pracę własną i zespołu, wykorzystując pragmatyczny sposób rozumowania i działania.	
------	---	--

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. Omówienie organizacyjnych i funkcjonalnych podstaw działalności samorządu terytorialnego. 2. Istota, zakres i cechy finansów JST. 3. System finansowania zadań JST. 4. Rodzaje decyzji w zarządzaniu finansami JST – omówienie kwestii ryzyka w decyzjach. 5. Prezentacja instrumentów zarządzania finansami JST. 6. Nowe instrumenty zarządzania finansami JST. 7. Nadzór i dyscyplina w zakresie finansów JST. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Budżet i procedura budżetowa w JST. 2. Pragmatyka zarządzania finansami JST: <ul style="list-style-type: none"> – Praktyczne aspekty procesu zarządzania finansami JST: <ul style="list-style-type: none"> - zarządzanie majątkiem trwałym i obrotowym, - zarządzanie kapitałem i długiem, - zarządzanie płynnością finansową - zarządzanie ryzykiem. – Rodzaje zasilania budżetu JST. 3. Analiza budżetu JST na przykładzie materiałów sesyjnych.

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Finanse publiczne (samorządowe) – M4	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Public Finance (local government)	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	ogólnouczelniany	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	III	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	30	25
Jednostka realizująca moduł	Katedra Finansów i Rachunkowości	
Moduły poprzedzające	Zarządzanie finansami publicznymi, Podstawy zarządzania. Przydatna znajomość zasad funkcjonowania Jednostek Samorządu Terytorialnego (JST) oraz problematyka współczesnych realiów gospodarczych.	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcono zagadnieniom związanym z funkcjonowaniem samorządu terytorialnego (funkcje, zadania, sposób finansowania, instrumenty polityki finansowej (samorządowej), zachodzącym procesom finansowym na szczeblu lokalnym. Tematyka modułu porusza także kwestie dotyczące uregulowań prawnych funkcjonowania samorządu terytorialnego i jego budżetu.

Cele modułu

Celem modułu jest przekazanie studentom wiedzy teoretycznej i praktycznej w zakresie:

1. podstaw funkcjonowania samorządu terytorialnego,
2. procesów finansowych w JST,
3. finansowania zadań JST,
4. instrumentów zarządzania finansami JST.

Pogłębiona analiza budżetu JST na przykładzie aktualnego budżetu Miasta Tarnowa.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna i charakteryzuje zasady funkcjonowania, zachodzące procesy oraz stosowane instrumenty zarządzania finansami JST.	K_W05++ K_W08++
W_02	Zna i interpretuje zasady finansowania zadań JST.	
Umiejętności:		
U_01	Dokonyuje pogłębionej analizy budżetu JST.	K_U01++
U_02	Wykorzystuje poznane zasady i procedury w praktyce tworząc plan budżetu JST.	K_U08++
Kompetencje społeczne:		
K_01	Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w analizowaniu i podejmowaniu decyzji co do kwestii zarządzania finansami w JST i	K_K04++ K_K05++

K_02	jednostkach organizacyjnych JST z zachowaniem postaw etycznych. Efektywnie organizuje pracę własną i zespołu, wykorzystując pragmatyczny sposób rozumowania i działania.	
------	---	--

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. Omówienie organizacyjnych i funkcjonalnych podstaw działalności samorządu terytorialnego. 2. Istota, zakres i cechy finansów JST. 3. System finansowania zadań JST. 4. Rodzaje decyzji w zarządzaniu finansami JST – omówienie kwestii ryzyka w decyzjach. 5. Prezentacja instrumentów zarządzania finansami JST. 6. Nowe instrumenty zarządzania finansami JST. 7. Nadzór i dyscyplina w zakresie finansów JST. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Budżet i procedura budżetowa w JST. 2. Pragmatyka zarządzania finansami JST: <ol style="list-style-type: none"> a. Praktyczne aspekty procesu zarządzania finansami JST: <ul style="list-style-type: none"> - zarządzanie majątkiem trwałym i obrotowym, - zarządzanie kapitałem i długiem, - zarządzanie płynnością finansową - zarządzanie ryzykiem. b. Rodzaje zasilania budżetu JST. 3. Analiza budżetu JST na przykładzie materiałów sesyjnych.

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Koncepcje Zarządzania – M7	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Conceptions of management	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	I	
Liczba punktów ECTS	5	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	15
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Współczesne procesy zarządzania wymagają wyposażenia studentów w wiedzę z zakresu nowoczesnych metod zarządzania, taką wiedzę daje studentom ten moduł. Ponadto studenci w praktyce poznają wybrane metody i koncepcje zarządzania.

Cele modułu

Zrozumienie klasycznych i współczesnych koncepcji zarządzania, stosowanie współczesnych koncepcji zarządzania w opisie i wyjaśnianiu zjawisk z zakresu zarządzania.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Potrafi wymienić i omówić paradygmaty w naukach o zarządzaniu	K_W02++ K_W03++
W_02	Charakteryzuje i wyjaśnia współczesne koncepcje zarządzania	
	Umiejętności:	
U_01	Potrafi pokazać konsekwencje stosowania danej koncepcji oraz wskazuje jej wady i zalety	K_U02++ K_U06++
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Współpracuje w grupie	K_K02+++

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Paradygmaty w teorii zarządzania2. Ewolucja nauk o zarządzaniu3. Elastyczność organizacji4. Współczesne koncepcje organizacji5. Orientacja na wartość organizacji6. Koncepcja zasobowa w zarządzaniu7. Kulturowe uwarunkowania zarządzania8. Orientacja na wiedzę9. Zarządzanie zmianą10. Zarządzanie dynamiczne	<p>Współczesne orientacje i koncepcje zarządzania (ujęcie praktyczne):</p> <ul style="list-style-type: none">– orientacja na innowacje– koncepcja organizacji uczącej się,– przedsiębiorstwo zorganizowane według procesów,– orientacja na klienta,– orientacja na wynik finansowy, <p>Nowoczesne metody zarządzania (ujęcie praktyczne):</p> <ul style="list-style-type: none">– reengineering,– lean management,– outsourcing

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Koncepcje Zarządzania – M7	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Conceptions of management	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	I	
Liczba punktów ECTS	5	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	35	35
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Współczesne procesy zarządzania wymagają wyposażenia studentów w wiedzę z zakresu nowoczesnych metod zarządzania, taką wiedzę daje studentom ten moduł. Ponadto studenci w praktyce poznają wybrane metody i koncepcje zarządzania.

Cele modułu

Zrozumienie klasycznych i współczesnych koncepcji zarządzania, stosowanie współczesnych koncepcji zarządzania w opisie i wyjaśnianiu zjawisk z zakresu zarządzania.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Potrafi wymienić i omówić paradygmaty w naukach o zarządzaniu	K_W02++ K_W03++
W_02	Charakteryzuje i wyjaśnia współczesne koncepcje zarządzania	
	Umiejętności:	
U_01	Potrafi pokazać konsekwencje stosowania danej koncepcji oraz wskazuje jej wady i zalety	K_U02++ K_U06++
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Współpracuje w grupie	K_K02+++

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Paradygmaty w teorii zarządzania2. Ewolucja nauk o zarządzaniu3. Elastyczność organizacji4. Współczesne koncepcje organizacji5. Orientacja na wartość organizacji6. Koncepcja zasobowa w zarządzaniu7. Kulturowe uwarunkowania zarządzania8. Orientacja na wiedzę9. Zarządzanie zmianą10. Zarządzanie dynamiczne	<p>Współczesne orientacje i koncepcje zarządzania (ujęcie praktyczne):</p> <ul style="list-style-type: none">– orientacja na innowacje– koncepcja organizacji uczącej się,– przedsiębiorstwo zorganizowane według procesów,– orientacja na klienta,– orientacja na wynik finansowy, <p>Nowoczesne metody zarządzania (ujęcie praktyczne):</p> <ul style="list-style-type: none">– reengineering,– lean management,– outsourcing



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE
KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Makroekonomia – M9	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Macroeconomics	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II	
Liczba punktów ECTS	5	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	15	15
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Mikroekonomia, Przedsiębiorczość	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ma na celu ukazanie problematyki źródeł dobrobytu gospodarczego – wzrostu gospodarczego. Uwaga skoncentrowana zostaje również na kwestiach produktywności, uwarunkowaniach gospodarki otwartej oraz krótkookresowych fluktuacjach gospodarki

Cele modułu

Zapoznanie Studentów z najważniejszymi zjawiskami i mechanizmami makroekonomicznymi. Próba zachęcenia ich do wykorzystywania wiedzy makroekonomicznej do analizy otoczenia przedsiębiorstwa, jak i gospodarstwa domowego

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Zna powiązania między działaniem podmiotów gospodarczych a otoczeniem makroekonomicznym – liczenie dochodu narodowego	K_W09++ K_W04++ K_W01++
W_02	Rozpoznaje zmiany zachowań jednostek gospodarczych pod wpływem zmian z zakresu polityki gospodarczej	
W_03	Zna podstawowe narzędzia analizy makroekonomicznej do pokazania elementarnych zmian makroekonomicznych i ich wpływu na struktury gospodarcze	
		Umiejętności:

U_01	Analizuje i interpretuje podstawowe mechanizmy makroekonomiczne	K_U01++ K_U02++
U_02	Formułuje wnioski oraz zauważa podstawowe zależności makroekonomiczne w otaczającej rzeczywistości	
U_03	Umie wykorzystywać informacje z różnorodnych źródeł	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Podejmuje dyskusje związane z podstawowymi zależnościami makroekonomicznymi	K_K05++ K_K01++
K_02	Podejmuje próby aktywnego uczestniczenia w rozwiązywaniu zadań związanych z makroekonomicznymi aspektami działalności gospodarczej	

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. wprowadzenie do specyfiki makroekonomicznego ujęcia problematyki gospodarczej 2. podstawowe pojęcia makroekonomiczne 3. schemat ruchu okrężnego oraz obraz tworzenia się dochodu narodowego 4. Determinanty dochodu narodowego 5. Wzrost gospodarczy 6. Inflacja i bezrobocie 7. Polityka fiskalna i monetarna 8. Gospodarka otwarta 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mierzenie dochodu narodowego 2. Produkcja i wzrost 3. Bezrobocie 4. Pieniądz, wzrost i inflacja 5. Mierzenie kosztów utrzymania 6. Oszczędności, inwestycje i system finansowy 7. Podstawowe narzędzia finansów 8. System pieniężny 9. Makroekonomia gospodarki otwartej – podstawowe pojęcia 10. Makroekonomiczne teorie gospodarki otwartej 11. Zagregowany popyt i podaż 12. Wpływ polityki pieniężnej i budżetowej na popyt globalny 13. Wybór między inflacją i bezrobociem w krótkim okresie



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE
KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Makroekonomia – M9	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Macroeconomics	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	35	30
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Mikroekonomia, Przedsiębiorczość	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ma na celu ukazanie problematyki źródeł dobrobytu gospodarczego – wzrostu gospodarczego. Uwaga skoncentrowana zostaje również na kwestiach produktywności, uwarunkowaniach gospodarki otwartej oraz krótkookresowych fluktuacjach gospodarki

Cele modułu

Zapoznanie Studentów z najważniejszymi zjawiskami i mechanizmami makroekonomicznymi. Próba zachęcenia ich do wykorzystywania wiedzy makroekonomicznej do analizy otoczenia przedsiębiorstwa, jak i gospodarstwa domowego

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Zna powiązania między działaniem podmiotów gospodarczych a otoczeniem makroekonomicznym – liczenie dochodu narodowego	K_W09++ K_W04++ K_W01++
W_02	Rozpoznaje zmiany zachowań jednostek gospodarczych pod wpływem zmian z zakresu polityki gospodarczej	
W_03	Zna podstawowe narzędzia analizy makroekonomicznej do pokazania elementarnych zmian makroekonomicznych i ich wpływu na struktury gospodarcze	
		Umiejętności:

U_01	Analizuje i interpretuje podstawowe mechanizmy makroekonomiczne	K_U01++
U_02	Formułuje wnioski oraz zauważa podstawowe zależności makroekonomiczne w otaczającej rzeczywistości	K_U02++
U_03	Umie wykorzystywać informacje z różnorodnych źródeł	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Podejmuje dyskusje związane z podstawowymi zależnościami makroekonomicznymi	K_K05++
K_02	Podejmuje próby aktywnego uczestniczenia w rozwiązywaniu zadań związanych z makroekonomicznymi aspektami działalności gospodarczej	K_K01++

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. wprowadzenie do specyfiki makroekonomicznego ujęcia problematyki gospodarczej 2. podstawowe pojęcia makroekonomiczne 3. schemat ruchu okrężnego oraz obraz tworzenia się dochodu narodowego 4. Determinanty dochodu narodowego 5. Wzrost gospodarczy 6. Inflacja i bezrobocie 7. Polityka fiskalna i monetarna 8. Gospodarka otwarta 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mierzenie dochodu narodowego 2. Produkcja i wzrost 3. Bezrobocie 4. Pieniądz, wzrost i inflacja 5. Mierzenie kosztów utrzymania 6. Oszczędności, inwestycje i system finansowy 7. Podstawowe narzędzia finansów 8. System pieniężny 9. Makroekonomia gospodarki otwartej – podstawowe pojęcia 10. Makroekonomiczne teorie gospodarki otwartej 11. Zagregowany popyt i podaż 12. Wpływ polityki pieniężnej i budżetowej na popyt globalny 13. Wybór między inflacją i bezrobociem w krótkim okresie

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Nadzór korporacyjny – M10	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Corporate governance	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Liczba punktów ECTS	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	15	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Mikroekonomia, Podstawy zarządzania, Podstawy finansów, Koncepcje zarządzania, Makroekonomia. Przydatna znajomość zasad funkcjonowania współczesnych organizacji w procesach gospodarczych.	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcono kwestiom warunkującym istnienie przedsiębiorstwa we współczesnej gospodarce, z uwzględnieniem efektywności ich funkcjonowania. Szczególny nacisk położono na sprawowanie nadzoru nad przedsiębiorstwem z uwzględnieniem różnorodnych instytucji i mechanizmów nadzorczych.

Cele modułu

- Zdobycie wiedzy teoretycznej w zakresie: podstawowych pojęć dotyczących nadzoru korporacyjnego w tym nadzoru właścicielskiego, struktury modeli nadzoru korporacyjnego, a także funkcjonowania wybranych narodowych systemów nadzoru korporacyjnego.
- Zdobycie wiedzy teoretycznej w zakresie: identyfikacji istotnych problemów specyficznych dla sektora publicznego i prywatnego w kontekście sprawowania nadzoru korporacyjnego ze szczególnym uwzględnieniem nadzoru właścicielskiego oraz współczesnej problematyki nadzoru korporacyjnego.
- Zdobycie podstawowej wiedzy w zakresie metodyki oceny efektywności nadzoru korporacyjnego

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna podstawowe pojęcia dotyczące systemu nadzoru korporacyjnego	K_W03++ K_W04++
W_02	Zna i charakteryzuje strukturę i modele systemu nadzoru korporacyjnego	K_W05++
Umiejętności:		
U_01	Dokonuje identyfikacji i analizy instytucji i mechanizmów nadzorczych i ich oddziaływania na organizacje i otoczenie	K_U01++ K_U07++
U_02	Pracuje w zespole pełniąc w nim różne role, posiada szerokie umiejętności organizacyjne związane z realizacją celów dotyczących systemu nadzoru korporacyjnego	

Kompetencje społeczne:		
K_01	Dokonuje pogłębionej analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacji oraz jej otoczeniu	K_K05++
K_02	Dokonuje pogłębionej analizy ryzyka wynikającego z działalności gospodarczej	

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. Klasyfikacja teorii przedsiębiorstwa, usytuowanie koncepcji nadzoru korporacyjnego we współczesnych teoriach przedsiębiorstwa. 2. Nowe wyzwania i zadania nadzoru korporacyjnego. 3. Prezentacja struktury modeli nadzoru korporacyjnego. 4. Omówienie wybranych narodowych systemów nadzoru korporacyjnego. 5. Charakterystyka sektora przedsiębiorstw publicznych , omówienie istotnych problemów specyficznych dla tego sektora w kontekście sprawowania nadzoru korporacyjnego. 6. Omówienie metodyki oceny efektywności nadzoru korporacyjnego. 	

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Nadzór korporacyjny – M10	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Corporate governance	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólno akademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Liczba punktów ECTS	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	45	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Mikroekonomia, Podstawy zarządzania, Podstawy finansów, Koncepcje zarządzania, Makroekonomia. Przydatna znajomość zasad funkcjonowania współczesnych organizacji w procesach gospodarczych.	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcono kwestiom warunkującym istnienie przedsiębiorstwa we współczesnej gospodarce, z uwzględnieniem efektywności ich funkcjonowania. Szczególny nacisk położono na sprawowanie nadzoru nad przedsiębiorstwem z uwzględnieniem różnorodnych instytucji i mechanizmów nadzorczych.

Cele modułu

- Zdobycie wiedzy teoretycznej w zakresie: podstawowych pojęć dotyczących nadzoru korporacyjnego w tym nadzoru właścicielskiego, struktury modeli nadzoru korporacyjnego, a także funkcjonowania wybranych narodowych systemów nadzoru korporacyjnego.
- Zdobycie wiedzy teoretycznej w zakresie: identyfikacji istotnych problemów specyficznych dla sektora publicznego i prywatnego w kontekście sprawowania nadzoru korporacyjnego ze szczególnym uwzględnieniem nadzoru właścicielskiego oraz współczesnej problematyki nadzoru korporacyjnego.
- Zdobycie podstawowej wiedzy w zakresie metodyki oceny efektywności nadzoru korporacyjnego

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna podstawowe pojęcia dotyczące systemu nadzoru korporacyjnego	K_W03++ K_W04++
W_02	Zna i charakteryzuje strukturę i modele systemu nadzoru korporacyjnego	K_W05++
Umiejętności:		
U_01	Dokonuje identyfikacji i analizy instytucji i mechanizmów nadzorczych i ich oddziaływania na organizacje i otoczenie	K_U01++ K_U07++
U_02	Pracuje w zespole pełniąc w nim różne role, posiada szerokie umiejętności organizacyjne związane z realizacją celów dotyczących systemu nadzoru korporacyjnego	

Kompetencje społeczne:		
K_01	Dokonuje pogłębionej analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacji oraz jej otoczeniu	K_K05++
K_02	Dokonuje pogłębionej analizy ryzyka wynikającego z działalności gospodarczej	

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. Klasyfikacja teorii przedsiębiorstwa, usytuowanie koncepcji nadzoru korporacyjnego we współczesnych teoriach przedsiębiorstwa. 2. Nowe wyzwania i zadania nadzoru korporacyjnego. 3. Prezentacja struktury modeli nadzoru korporacyjnego. 4. Omówienie wybranych narodowych systemów nadzoru korporacyjnego. 5. Charakterystyka sektora przedsiębiorstw publicznych , omówienie istotnych problemów specyficznych dla tego sektora w kontekście sprawowania nadzoru korporacyjnego. 6. Omówienie metodyki oceny efektywności nadzoru korporacyjnego. 	



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Nowoczesne metody sprzedaży	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Modern concept of sales	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	Studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczelniany)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	Studia II stopnia	
Język wykładowy	polski	
Rok akademicki i semestr realizacji modułu	IV	
Liczba punktów ECTS	2	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		15
Jednostka realizująca moduł (katedra/zakład)	Katedra Zarządzania	
Kierownik jednostki realizującej moduł	Prof. dr hab. Leszek Koziół	
Moduły poprzedzające	Zakres zagadnień ze studiów I stopnia w ramach przedmiotów: Podstawy teorii organizacji i zarządzania oraz Marketing i/lub Badania marketingowe i/lub Marketing usług	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ten stanowi dla studentów źródło wiedzy na temat kreowania współczesnych metod sprzedaży. Moduł umożliwia poznanie przebiegu procesów realizowanych podczas sprzedaży, ułatwia zrozumienie roli sprzedawcy we współczesnych procesach gospodarczych, pozwala lepiej zrozumieć klientów i ich potrzeby oraz wskazuje metody zachowań sprzedawcy stosownie do zidentyfikowanych potrzeb konsumentów oraz sytuacji gospodarczych..

Cele modułu

Celem dydaktycznym jest przekazanie studentom wiedzy i praktycznych umiejętności z zakresu realizacji pełnego procesu sprzedażowego, z zastosowaniem dostępnych najnowszych metod i technik handlowych z uwzględnieniem inspirowania u klientów decyzji o zakupie, budowania więzi z klientami i znajomości skutków prawnych sprzedaży.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Posiada wiedzę na temat wyrobów będących przedmiotem sprzedaży (obiektów sprzedaży) oraz przebiegu procesu sprzedaży.	
W_02	Zna metody realizacji procesów sprzedaży w zależności od rodzaju towarów i nabywców.	
W_03	Zna podstawowe określenia stosowane w normach prawnych dotyczące sprzedaży i zna skutki prawne zrealizowanej sprzedaży	
		Umiejętności:
U_01	Potrafi rozróżnić poszczególne etapy sprzedaży i wie jak moderować ich przebieg.	
U_02	Potrafi wykorzystać dostępną wiedzę w poszukiwaniu klientów	
		Kompetencje społeczne:

K_01	Posiada zdolności do komunikowania się z ludźmi w miejscu pracy i poza nim, oraz rozumie potrzebę uczenia się i rozwoju personalnego.	
------	---	--

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dyskusja nad istotą symulacji biznesowych. 2. Ćwiczenie umiejętności komunikacji według ustalonego wzorca. 3. Definiowanie produktu jako obiektu sprzedaży. 4. Analiza systemów przekazu. 5. Opisywanie produktu. 6. Poznawanie etapów sprzedaży. 7. Rozróżnianie i ćwiczenie moderowania przebiegu poszczególnych etapów sprzedaży. 8. Utrwalanie w praktyce sekwencji SELL. 9. Identyfikacja najważniejszych skutków prawnych sprzedaży. 10. Zaznajomienie z podstawowym pojęciami i definicjami prawnym dotyczącymi sprzedaży Ćwiczenia w zakresie stymulowania sprzedaży



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia		Nowoczesne metody sprzedaży	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Modern concept of sales		
Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		
Forma kształcenia	Studia stacjonarne		
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczelniany)	specjalnościowy		
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy		
Poziom modułu kształcenia	Studia II stopnia		
Język wykładowy	polski		
Rok akademicki i semestr realizacji modułu	IV		
Liczba punktów ECTS	2		
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia	
		25	
Jednostka realizująca moduł (katedra/zakład)	Katedra Zarządzania		
Kierownik jednostki realizującej moduł	Prof. dr hab. Leszek Kozioł		
Moduły poprzedzające	Zakres zagadnień ze studiów I stopnia w ramach przedmiotów: Podstawy teorii organizacji i zarządzania oraz Marketing i/lub Badania marketingowe i/lub Marketing usług		

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ten stanowi dla studentów źródło wiedzy na temat kreowania współczesnych metod sprzedaży. Moduł umożliwia poznanie przebiegu procesów realizowanych podczas sprzedaży, ułatwia zrozumienie roli sprzedawcy we współczesnych procesach gospodarczych, pozwala lepiej zrozumieć klientów i ich potrzeby oraz wskazuje metody zachowań sprzedawcy stosownie do zidentyfikowanych potrzeb konsumentów oraz sytuacji gospodarczych..

Cele modułu

Celem dydaktycznym jest przekazanie studentom wiedzy i praktycznych umiejętności z zakresu realizacji pełnego procesu sprzedażowego, z zastosowaniem dostępnych najnowszych metod i technik handlowych z uwzględnieniem inspirowania u klientów decyzji o zakupie, budowania więzi z klientami i znajomości skutków prawnych sprzedaży.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Posiada wiedzę na temat wyrobów będących przedmiotem sprzedaży (obiektów sprzedaży) oraz przebiegu procesu sprzedaży.	
W_02	Zna metody realizacji procesów sprzedaży w zależności od rodzaju towarów i nabywców.	
W_03	Zna podstawowe określenia stosowane w normach prawnych dotyczące sprzedaży i zna skutki prawne zrealizowanej sprzedaży	
		Umiejętności:
U_01	Potrafi rozróżnić poszczególne etapy sprzedaży i wie jak moderować ich przebieg.	
U_02	Potrafi wykorzystać dostępną wiedzę w poszukiwaniu klientów	
		Kompetencje społeczne:

K_01	Posiada zdolności do komunikowania się z ludźmi w miejscu pracy i poza nim, oraz rozumie potrzebę uczenia się i rozwoju personalnego.	
------	---	--

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dyskusja nad istotą symulacji biznesowych. 2. Ćwiczenie umiejętności komunikacji według ustalonego wzorca. 3. Definiowanie produktu jako obiektu sprzedaży. 4. Analiza systemów przekazu. 5. Opisywanie produktu. 6. Poznawanie etapów sprzedaży. 7. Rozróżnianie i ćwiczenie moderowania przebiegu poszczególnych etapów sprzedaży. 8. Utrwalanie w praktyce sekwencji SELL. 9. Identyfikacja najważniejszych skutków prawnych sprzedaży. 10. Zaznajomienie z podstawowym pojęciami i definicjami prawnym dotyczącymi sprzedaży Ćwiczenia w zakresie stymulowania sprzedaży



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Polityka społeczno-gospodarcza i system ubezpieczeń społecznych – M14	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Socio-economic policy	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczelniany)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	10	10
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Makroekonomia	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ma na celu ukazanie problematyki z zakres zarówno polityki gospodarczej jak i społecznej. Skoncentrowano się na kwestiach polityki budżetowej, monetarnej, rynku pracy oraz zagadnień społecznych.

Cele modułu

Zapoznanie studentów ze zjawiskami i mechanizmami gospodarczymi oraz społecznymi mającymi zastosowanie w praktyce

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna złożone powiązania podmiotów gospodarczych z otoczeniem	K_W05++ K_W04++
W_02	Rozpoznaje zmiany zachowań podmiotów gospodarczych pod wpływem zmian z zakresu polityki gospodarczej	
W_03	Zna zaawansowane narzędzia analizy ekonomicznej do pokazania ich zmian oraz wpływu na struktury gospodarcze	
	Umiejętności:	
U_01	Analizuje i interpretuje złożone mechanizmy ekonomiczne i społeczne	K_U01++ K_U02++
U_02	Formułuje wnioski oraz zauważa złożone zależności ekonomiczne w otaczającej rzeczywistości	K_U10++
U_03	Umie wykorzystywać informacje z różnorodnych źródeł	
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Podjejuje dyskusje związane z złożonymi zależnościami ekonomicznymi i społecznymi	K_K04++ K_K05++
K_02	Podjejuje próby aktywnego uczestniczenia w	

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<p>1. Strategia rozwoju społeczno – gospodarczego - definicje – programowanie strategiczne - stabilizacja makroekonomiczna - wyzwania strategii społeczno – gospodarczego rozwoju Polski</p> <p>2. Efektywność ekonomiczna a bezpieczeństwo socjalne – teoretyczny zarys problemu</p> <p>3. Ubezpieczenia w systemie zabezpieczenia społecznego</p> <p>4. Struktura ubezpieczeń społecznych</p> <p>5. Funkcjonowanie funduszy emerytalnych</p>	<p>1. Podstawy polityki ekonomicznej - podstawowe pojęcia i dziedziny polityki ekonomicznej - funkcje państwa w gospodarce rynkowej - instrumenty polityki ekonomicznej</p> <p>2. Polityka pieniężna - geneza, pojęcie i zakres polityki pieniężnej - bank centralny jako podmiot polityki pieniężnej - instrumenty polityki pieniężnej</p> <p>3. Polityka budżetowa - pojęcie polityki budżetowej, jej funkcje i rodzaje - dochody i wydatki jako narzędzie polityki budżetowej - deficyt budżet i sposoby jego finansowania</p> <p>4. Polityka podatkowa - pojęcie podatku i jego funkcje - cele polityki podatkowej a systemy podatkowe i ich struktura</p> <p>5. Polityka cen i dochodów - cele polityki cen i jej narzędzia - cele polityki dochodowej i jej instrumentacja - formy i sposoby realizowania polityki cen i dochodów</p> <p>6. Polityka zatrudnienia - istota, funkcje i cele polityki zatrudnienia - rynek pracy i jego elementy - dylemat bezrobocia - instrumenty polityki zatrudnienia w walce z bezrobociem</p> <p>7. Aktualne zagadnienia ubezpieczeń społecznych – ZUS vs OFE</p>



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Polityka społeczno-gospodarcza i system ubezpieczeń społecznych – M14	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Socio-economic policy	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczelniany)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	30	30
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Makroekonomia	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ma na celu ukazanie problematyki z zakres zarówno polityki gospodarczej jak i społecznej. Skoncentrowano się na kwestiach polityki budżetowej, monetarnej, rynku pracy oraz zagadnień społecznych.

Cele modułu

Zapoznanie studentów ze zjawiskami i mechanizmami gospodarczymi oraz społecznymi mającymi zastosowanie w praktyce.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna złożone powiązania podmiotów gospodarczych z otoczeniem	K_W05++ K_W04++
W_02	Rozpoznaje zmiany zachowań podmiotów gospodarczych pod wpływem zmian z zakresu polityki gospodarczej	
W_03	Zna zaawansowane narzędzia analizy ekonomicznej do pokazania ich zmian oraz wpływu na struktury gospodarcze	
Umiejętności:		
U_01	Analizuje i interpretuje złożone mechanizmy ekonomiczne i społeczne	K_U01++ K_U02++
U_02	Formułuje wnioski oraz zauważa złożone zależności ekonomiczne w otaczającej rzeczywistości	K_U10++
U_03	Umie wykorzystywać informacje z różnorodnych źródeł	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Podjekuje dyskusje związane z złożonymi zależnościami ekonomicznymi i społecznymi	K_K04++ K_K05++
K_02	Podjekuje próby aktywnego uczestniczenia w	

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład

1. Strategia rozwoju społeczno – gospodarczego
 - definicje – programowanie strategiczne
 - stabilizacja makroekonomiczna
 - wyzwania strategii społeczno – gospodarczego rozwoju Polski
2. Efektywność ekonomiczna a bezpieczeństwo socjalne – teoretyczny zarys problemu
3. Ubezpieczenia w systemie zabezpieczenia społecznego
4. Struktura ubezpieczeń społecznych
5. Funkcjonowanie funduszy emerytalnych

Forma modułu: ćwiczenia

1. Podstawy polityki ekonomicznej
 - podstawowe pojęcia i dziedziny polityki ekonomicznej
 - funkcje państwa w gospodarce rynkowej
 - instrumenty polityki ekonomicznej
2. Polityka pieniężna
 - geneza, pojęcie i zakres polityki pieniężnej
 - bank centralny jako podmiot polityki pieniężnej
 - instrumenty polityki pieniężnej
3. Polityka budżetowa
 - pojęcie polityki budżetowej, jej funkcje i rodzaje
 - dochody i wydatki jako narzędzie polityki budżetowej
 - deficyt budżet i sposoby jego finansowania
4. Polityka podatkowa
 - pojęcie podatku i jego funkcje
 - cele polityki podatkowej a systemy podatkowe i ich struktura
5. Polityka cen i dochodów
 - cele polityki cen i jej narzędzia
 - cele polityki dochodowej i jej instrumentacja
 - formy i sposoby realizowania polityki cen i dochodów
6. Polityka zatrudnienia
 - istota, funkcje i cele polityki zatrudnienia
 - rynek pracy i jego elementy
 - dylemat bezrobocia
 - instrumenty polityki zatrudnienia w walce z bezrobociem
7. Aktualne zagadnienia ubezpieczeń społecznych – ZUS vs OFE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Prawo cywilne – M15	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Civil law	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	I	
Liczba punktów ECTS	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	15	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ma na celu ukazanie studentowi istoty prawa cywilnego przez pryzmat takich jego elementów jak: stosunek i zdarzenie cywilnoprawne, zasady prawa cywilnego, prawo własności i prawa rzeczowe, prawo zobowiązań, ochrona konkurencji i konsumentów

Cele modułu

Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z wybranymi zagadnieniami z zakresu prawa cywilnego związanymi z procesem zarządzania przedsiębiorstwem i prowadzenia własnej działalności gospodarczej. Nabyta przez nich wiedza pozwoli im na zdobycie umiejętności samodzielnego interpretowania i stosowania przepisów prawa cywilnego oraz dokonywania podstawowych czynności prawnych

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	zna podstawy prawa warunkujące sprawne funkcjonowanie w społeczeństwie	K_W08++
W_02	ma wiedzę z zakresu podstawowych zależności zobowiązaniowych	
Umiejętności:		
U_01	umie zastosować nabyte wiadomości w rozwiązywaniu prostych przypadków	K_U05+++
Kompetencje społeczne:		
K_01	rozdziela etyczne i proefektywne podejście do rozwiązania problemu	K_K01++

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Pojęcie prawa cywilnego – jego miejsce w systemie prawa.2. Prawo cywilne jako część prawa prywatnego.3. Źródła prawa cywilnego – historia źródeł prawa.4. Zdarzenie cywilnoprawne, stosunek cywilnoprawny.5. Obowiązki menadżerów w świetle prawa.6. Prawo podmiotowe, nadużycie prawa.7. Zasady prawa cywilnego.8. Prawo własności i charakterystyka praw rzeczowych.9. Prawo zobowiązań.10. Bezpodstawne wzbogacenie, czyny niedozwolone.11. Prawna ochrona konkurencji i konsumentów.	



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia		Prawo cywilne – M15	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Civil law		
Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		
Forma kształcenia	studia stacjonarne		
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy		
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy		
Poziom modułu kształcenia	II stopień		
Język wykładowy	polski		
Semestr realizacji modułu	I		
Liczba punktów ECTS	3		
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia	
	35	-	
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania		
Moduły poprzedzające	-		

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ma na celu ukazanie studentowi istoty prawa cywilnego przez pryzmat takich jego elementów jak: stosunek i zdarzenie cywilnoprawne, zasady prawa cywilnego, prawo własności i prawa rzeczowe, prawo zobowiązań, ochrona konkurencji i konsumentów

Cele modułu

Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z wybranymi zagadnieniami z zakresu prawa cywilnego związanymi z procesem zarządzania przedsiębiorstwem i prowadzenia własnej działalności gospodarczej. Nabyta przez nich wiedza pozwoli im na zdobycie umiejętności samodzielnego interpretowania i stosowania przepisów prawa cywilnego oraz dokonywania podstawowych czynności prawnych

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	zna podstawy prawa warunkujące sprawne funkcjonowanie w społeczeństwie	K_W08++
W_02	ma wiedzę z zakresu podstawowych zależności zobowiązaniowych	
Umiejętności:		
U_01	umie zastosować nabyte wiadomości w rozwiązywaniu prostych przypadków	K_U05+++
Kompetencje społeczne:		
K_01	rozdziela etyczne i proefektywne podejście do rozwiązania problemu	K_K01++

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Pojęcie prawa cywilnego – jego miejsce w systemie prawa.2. Prawo cywilne jako część prawa prywatnego.3. Źródła prawa cywilnego – historia źródeł prawa.4. Zdarzenie cywilnoprawne, stosunek cywilnoprawny.5. Obowiązki menadżerów w świetle prawa.6. Prawo podmiotowe, nadużycie prawa.7. Zasady prawa cywilnego.8. Prawo własności i charakterystyka praw rzeczowych.9. Prawo zobowiązań.10. Bezpodstawne wzbogacenie, czyny niedozwolone.11. Prawna ochrona konkurencji i konsumentów.	



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE
KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Przedsiębiorczość i innowacje	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Entrepreneurship and innovations	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	podstawowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	I	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	35	35
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Podstawy zarządzania	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcony jest zagadnieniom związanym z działaniami przedsiębiorczymi, głównie w warunkach gospodarki konkurencyjnej oraz wyzwaniami, które stoją przed współczesnymi przedsiębiorstwami. Ważne jest zrozumienie istoty przedsiębiorczości jako cechy działalności ludzkiej, innowacyjności zbiorowej i indywidualnej, poszukiwania i wykorzystywania różnych form wspierania przedsiębiorczości.

Cele modułu

Celem modułu jest przekazanie wiedzy na temat znaczenia przedsiębiorczości w zarządzaniu. Student nabywa umiejętności formułowania i wdrażania rozwiązań przedsiębiorczych, działania na rynku, podejmowania wyzwań i identyfikacji okazji rynkowych, a także poznaje działania zmierzające do zapewnienia racjonalnej i efektywnej koordynacji zasobów przedsiębiorstwa poprzez analizę różnych modeli biznesowych.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Zna i objaśnia zagadnienia związane z przedsiębiorczością i innowacyjnością przedsiębiorstw	K_W10++
		Umiejętności:
U_01	Potrafi zidentyfikować i analizować składniki potencjału innowacyjnego.	K_U06+
		Kompetencje społeczne:
K_01	Potrafi pracować w zespole pełniąc w nim różne funkcje.	K_K03+

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Pojęcie i istota przedsiębiorczości2. Rodzaje przedsiębiorczości3. Specyfika sektora MMSP w Polsce4. Model biznesu i modele zysku5. Istota innowacji6. System innowacyjny przedsiębiorstwa7. Innowacyjność przedsiębiorstwa – potencjał, zdolność, działalność innowacyjna	<ol style="list-style-type: none">1. Diagnozowanie sytuacji przedsiębiorstwa przy użyciu różnych metod2. Innowacje jako źródło przedsiębiorczości3. Formułowanie strategii ze szczególnym uwzględnieniem określania strategii osiągnięcia przewagi konkurencyjnej.



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE
KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Przedsiębiorczość i innowacje	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Entrepreneurship and innovations	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	podstawowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	I	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	10	10
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Podstawy zarządzania	

Syntetyczna charakterystyka modułu
<p>Moduł poświęcony jest zagadnieniom związanym z działaniami przedsiębiorczymi, głównie w warunkach gospodarki konkurencyjnej oraz wyzwaniami, które stoją przed współczesnymi przedsiębiorstwami. Ważne jest zrozumienie istoty przedsiębiorczości jako cechy działalności ludzkiej, innowacyjności zbiorowej i indywidualnej, poszukiwania i wykorzystywania różnych form wspierania przedsiębiorczości.</p>

Cele modułu
<p>Celem modułu jest przekazanie wiedzy na temat znaczenia przedsiębiorczości w zarządzaniu. Student nabywa umiejętności formułowania i wdrażania rozwiązań przedsiębiorczych, działania na rynku, podejmowania wyzwań i identyfikacji okazji rynkowych, a także poznaje działania zmierzające do zapewnienia racjonalnej i efektywnej koordynacji zasobów przedsiębiorstwa poprzez analizę różnych modeli biznesowych.</p>

Opis efektów uczenia się modułu		
Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna i objaśnia zagadnienia związane z przedsiębiorczością i innowacyjnością przedsiębiorstw	K_W10++
Umiejętności:		
U_01	Potrafi zidentyfikować i analizować składniki potencjału innowacyjnego.	K_U06+
Kompetencje społeczne:		
K_01	Potrafi pracować w zespole pełniąc w nim różne funkcje.	K_K03+

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Pojęcie i istota przedsiębiorczości2. Rodzaje przedsiębiorczości3. Specyfika sektora MMSP w Polsce4. Model biznesu i modele zysku5. Istota innowacji6. System innowacyjny przedsiębiorstwa7. Innowacyjność przedsiębiorstwa – potencjał, zdolność, działalność innowacyjna	<ol style="list-style-type: none">1. Diagnozowanie sytuacji przedsiębiorstwa przy użyciu różnych metod2. Innowacje jako źródło przedsiębiorczości3. Formułowanie strategii ze szczególnym uwzględnieniem określania strategii osiągnięcia przewagi konkurencyjnej.



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Rachunkowość finansowa (II) – M18	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Financial accountancy (II)	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	III	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	10	10
Jednostka realizująca moduł	Katedra Finansów i Rachunkowości	
Moduły poprzedzające	Rachunkowość finansowa, MSR, Rachunkowość podatkowa	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcony jest zagadnieniom prawidłowego prowadzenia ksiąg rachunkowych w Polsce i sporządzania sprawozdań finansowych. Omawiane zagadnienia dotyczą także wyceny bieżącej i wyceny bilansowej aktywów i pasywów (przeszacowania, odpisy aktualizujące). Porusza szczegółowe problemy wyceny, ewidencji i sprawozdawczości aktywów trwałych i obrotowych (w aspekcie aktywów operacyjnych i inwestycyjnych), kapitałów własnych.

Cele modułu

Przekazanie studentom wiedzy księgowej obejmującej wybrane zagadnienia rachunkowości finansowej w świetle obowiązującego polskiego prawa bilansowego oraz standardów międzynarodowych.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Potrafi zdefiniować pojęcia prawa bilansowego zawarte w Ustawie o Rachunkowości i zakwalifikować poszczególne składniki majątku i kapitału do odpowiednich kategorii i grup sprawozdań finansowych.	K_W03++ K_W07++
W_02	Rozróżnia system budowy i struktury podstawowych sprawozdań finansowych jak: bilans, rachunek zysków i strat, sprawozdanie z przepływów pieniężnych, informacja dodatkowa oraz zna zasady ewidencji księgowej na kontach głównych i pomocniczych oraz sposób ujęcia operacji gospodarczych na tych kontach.	
	Umiejętności:	
U_01	Ocenia stopień ryzyka, wynikający ze zdarzenia gospodarczego i ujmuje jego skutki w odpowiedniej pozycji sprawozdań finansowych.	K_U07+++
	Kompetencje społeczne:	

K_01	Jest przygotowany do samodzielnego prowadzenia ksiąg rachunkowych w małych i średnich firmach, po zapoznaniu się z jej specyfiką i potrafi samodzielnie wykonywać czynności z zakresu prac dotyczących poszczególnych działów księgowości w dużych korporacjach.	K_K01++ K_K02++
K_02	Jest w stanie pokierować zespołem osób odpowiedzialnych za część prowadzenia ksiąg rachunkowych w dużych korporacjach.	

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. Wprowadzenie do polityki rachunkowości. <ul style="list-style-type: none"> – Zasady wyceny i ewidencji aktywów. – Rozrachunki i obrót wierzytelnościami w walucie polskiej i obcej. – Odpisy aktualizujące rozrachunki. 2. Inwestycje finansowe i niefinansowe. <ul style="list-style-type: none"> – Instrumenty finansowe - klasyfikacja i wycena. – Aktywa finansowe przeznaczone do obrotu. – Pożyczki udzielone i należności własne. – Aktywa finansowe utrzymywane do terminu wymagalności. – Aktywa finansowe przeznaczone do sprzedaży. 3. Kapitały własne i kierunki ich zmian. <ul style="list-style-type: none"> – Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania. – Rodzaje rezerw i zasady ich tworzenia. – Rozliczenia międzyokresowe bierne. – Zobowiązania warunkowe a rezerwy. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ustalanie różnic kursowych na rozrachunkach w ciągu roku i na koniec roku obrotowego. 2. Ewidencja odpisów aktualizujących należności. 3. Ewidencja zaliczek od kontrahenta. 4. Ewidencja kwot podwyższających należności. 5. Przykłady wyceny i ewidencji instrumentów finansowych zgodnie z Ustawą o Rachunkowości i Rozporządzeniem Ministra Finansów z dn. 12.12.2001. 6. Ewidencja zdarzeń gospodarczych dotyczących ruchu kapitałów własnych oraz tworzenia i wykorzystania rezerw.



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Rachunkowość finansowa (II) – M18	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Financial accountancy (II)	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	III	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	25	25
Jednostka realizująca moduł	Katedra Finansów i Rachunkowości	
Moduły poprzedzające	Rachunkowość finansowa, MSR, Rachunkowość podatkowa	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcony jest zagadnieniom prawidłowego prowadzenia ksiąg rachunkowych w Polsce i sporządzania sprawozdań finansowych. Omawiane zagadnienia dotyczą także wyceny bieżącej i wyceny bilansowej aktywów i pasywów (przeszacowania, odpisy aktualizujące). Porusza szczegółowe problemy wyceny, ewidencji i sprawozdawczości aktywów trwałych i obrotowych (w aspekcie aktywów operacyjnych i inwestycyjnych), kapitałów własnych.

Cele modułu

Przekazanie studentom wiedzy księgowej obejmującej wybrane zagadnienia rachunkowości finansowej w świetle obowiązującego polskiego prawa bilansowego oraz standardów międzynarodowych.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Potrafi zdefiniować pojęcia prawa bilansowego zawarte w Ustawie o Rachunkowości i zakwalifikować poszczególne składniki majątku i kapitału do odpowiednich kategorii i grup sprawozdań finansowych.	K_W03++ K_W07++
W_02	Rozróżnia system budowy i struktury podstawowych sprawozdań finansowych jak: bilans, rachunek zysków i strat, sprawozdanie z przepływów pieniężnych, informacja dodatkowa oraz zna zasady ewidencji księgowej na kontach głównych i pomocniczych oraz sposób ujęcia operacji gospodarczych na tych kontach.	
Umiejętności:		
U_01	Ocenia stopień ryzyka, wynikający ze zdarzenia gospodarczego i ujmuje jego skutki w odpowiedniej pozycji sprawozdań finansowych.	K_U07+++
Kompetencje społeczne:		

K_01	Jest przygotowany do samodzielnego prowadzenia ksiąg rachunkowych w małych i średnich firmach, po zapoznaniu się z jej specyfiką i potrafi samodzielnie wykonywać czynności z zakresu prac dotyczących poszczególnych działów księgowości w dużych korporacjach.	K_K01++ K_K02++
K_02	Jest w stanie pokierować zespołem osób odpowiedzialnych za część prowadzenia ksiąg rachunkowych w dużych korporacjach.	

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<p>1. Wprowadzenie do polityki rachunkowości.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Zasady wyceny i ewidencji aktywów. – Rozrachunki i obrót wierzytelnościami w walucie polskiej i obcej. – Odpisy aktualizujące rozrachunki. <p>2. Inwestycje finansowe i niefinansowe.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Instrumenty finansowe - klasyfikacja i wycena. – Aktywa finansowe przeznaczone do obrotu. – Pożyczki udzielone i należności własne. – Aktywa finansowe utrzymywane do terminu wymagalności. – Aktywa finansowe przeznaczone do sprzedaży. <p>3. Kapitały własne i kierunki ich zmian.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania. – Rodzaje rezerw i zasady ich tworzenia. – Rozliczenia międzyokresowe bierne. – Zobowiązania warunkowe a rezerwy. 	<p>1. Ustalanie różnic kursowych na rozrachunkach w ciągu roku i na koniec roku obrotowego.</p> <p>2. Ewidencja odpisów aktualizujących należności.</p> <p>3. Ewidencja zaliczek od kontrahenta.</p> <p>4. Ewidencja kwot podwyższających należności.</p> <p>5. Przykłady wyceny i ewidencji instrumentów finansowych zgodnie z Ustawą o Rachunkowości i Rozporządzeniem Ministra Finansów z dn. 12.12.2001.</p> <p>6. Ewidencja zdarzeń gospodarczych dotyczących ruchu kapitałów własnych oraz tworzenia i wykorzystania rezerw.</p>



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Rachunkowość zarządcza – M20	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Management accounting	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	I	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	10	10
Jednostka realizująca moduł	Katedra Finansów i Rachunkowości	
Moduły poprzedzające	Podstawy rachunkowości, Rachunkowość finansowa	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł obejmuje zagadnienia dotyczące procesu identyfikacji, pomiaru, gromadzenia, przetwarzania informacji m.in. w zakresie kosztów, wykorzystywanych do planowania, kontroli i oceny działań organizacji.

Cele modułu

Przekazanie słuchaczom podstawowych zagadnień rachunkowości zarządczej.

Nabywanie przez studentów praktycznych umiejętności:

- definiowania i klasyfikowania kosztów powstałych w jednostce organizacyjnej,
- przeprowadzania kalkulacji kosztów,
- wykorzystania modelu rachunku kosztów,
- podejmowania decyzji krótkookresowych na bazie informacji pochodzących z rachunkowości zarządczej (wykorzystanie analizy CVP).

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Zna i wyjaśnia mechanizmy i zależności powstające w systemie rachunkowości zarządczej.	K_W05++
	Umiejętności:	
U_01	Wykorzystuje poznane metody do kalkulacji kosztów.	K_U01+++
U_02	Dokonyuje analizy i interpretuje informacje w kontekście decyzji krótkookresowych, wykorzystując poznane metody (analiza CVP, rachunek typu ABC).	K_U02++
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Efektywnie organizuje pracę własną i zespołu.	K_K01+

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Istota i zakres rachunkowości zarządczej.2. Ewolucja rachunkowości zarządczej:<ul style="list-style-type: none">– powiązania między rachunkowością finansową, rachunkowością zarządczą a controllingiem.3. Rola informacji rachunkowej w procesach podejmowania decyzji finansowych firmy.4. Pojęcie, metody kalkulacji i ich charakterystyka.5. Ogólne zasady działania i wykorzystania rachunku kosztów w podejmowaniu decyzji finansowych i ekonomicznych.6. Rola planowania finansowego w przedsiębiorstwie.7. Rachunkowość zarządcza jako źródło informacji dla sprawozdań finansowych sporządzanych wg MSR/MSSF.	<ol style="list-style-type: none">1. Koncepcja kosztu i jego rodzaje.<ul style="list-style-type: none">– Koszty a pojęcia bliskoznaczne;– Klasyfikacja kosztów w rachunkowości zarządczej;2. Kalkulacja kosztów.<ul style="list-style-type: none">– Istota i metody kalkulacji:<ol style="list-style-type: none">a) Kalkulacja podziałowa prosta;b) Kalkulacja podziałowa ze współczynnikami;c) Kalkulacja doliczeniowa;3. Wykorzystanie informacji pochodzących z rachunkowości zarządczej do podejmowania decyzji krótkookresowych.<ul style="list-style-type: none">– Analiza CVP (Cost – Volume – Profit)– analiza progu rentowności dla działalności jednoasortymentowej;– analiza progu rentowności dla działalności wieloasortymentowej;– Strefa bezpieczeństwa;– Zmodyfikowane progi rentowności;4. Modele rachunku kosztów:<ul style="list-style-type: none">– rachunek kosztów pełnych, rachunek kosztów zmiennych, rachunek kosztów działań.



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Rachunkowość zarządcza – M20	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Management accounting	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	I	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	35	35
Jednostka realizująca moduł	Katedra Finansów i Rachunkowości	
Moduły poprzedzające	Podstawy rachunkowości, Rachunkowość finansowa	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł obejmuje zagadnienia dotyczące procesu identyfikacji, pomiaru, gromadzenia, przetwarzania informacji m.in. w zakresie kosztów, wykorzystywanych do planowania, kontroli i oceny działań organizacji.

Cele modułu

Przekazanie słuchaczom podstawowych zagadnień rachunkowości zarządczej.

Nabywanie przez studentów praktycznych umiejętności:

- definiowania i klasyfikowania kosztów powstałych w jednostce organizacyjnej,
- przeprowadzania kalkulacji kosztów,
- wykorzystania modelu rachunku kosztów,
- podejmowania decyzji krótkookresowych na bazie informacji pochodzących z rachunkowości zarządczej (wykorzystanie analizy CVP).

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna i wyjaśnia mechanizmy i zależności powstające w systemie rachunkowości zarządczej.	K_W05++
Umiejętności:		
U_01	Wykorzystuje poznane metody do kalkulacji kosztów.	K_U01+++ K_U02++
U_02	Dokonyuje analizy i interpretuje informacje w kontekście decyzji krótkookresowych, wykorzystując poznane metody (analiza CVP, rachunek typu ABC).	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Efektywnie organizuje pracę własną i zespołu.	K_K01+

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Istota i zakres rachunkowości zarządczej.2. Ewolucja rachunkowości zarządczej:<ul style="list-style-type: none">– powiązania między rachunkowością finansową, rachunkowością zarządczą a controllingiem.3. Rola informacji rachunkowej w procesach podejmowania decyzji finansowych firmy.4. Pojęcie, metody kalkulacji i ich charakterystyka.5. Ogólne zasady działania i wykorzystania rachunku kosztów w podejmowaniu decyzji finansowych i ekonomicznych.6. Rola planowania finansowego w przedsiębiorstwie.7. Rachunkowość zarządcza jako źródło informacji dla sprawozdań finansowych sporządzanych wg MSR/MSSF.	<ol style="list-style-type: none">1. Koncepcja kosztu i jego rodzaje.<ul style="list-style-type: none">– Koszty a pojęcia bliskoznaczne;– Klasyfikacja kosztów w rachunkowości zarządczej;2. Kalkulacja kosztów.<ul style="list-style-type: none">– Istota i metody kalkulacji:d) Kalkulacja podziałowa prosta;e) Kalkulacja podziałowa ze współczynnikami;f) Kalkulacja doliczeniowa;3. Wykorzystanie informacji pochodzących z rachunkowości zarządczej do podejmowania decyzji krótkookresowych.<ul style="list-style-type: none">– Analiza CVP (Cost – Volume – Profit)– analiza prognozy rentowności dla działalności jednoasortymentowej;– analiza prognozy rentowności dla działalności wieloasortymentowej;– Strefa bezpieczeństwa;– Zmodyfikowane prognozy rentowności;4. Modele rachunku kosztów:<ul style="list-style-type: none">– rachunek kosztów pełnych, rachunek kosztów zmiennych, rachunek kosztów działań.



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia		Restrukturyzacja firmy – M21	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim		The restructuring of the company	
Kierunek studiów		Zarządzanie	
Profil kształcenia		ogólnoakademicki	
Forma kształcenia		studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)		specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)		obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia		II stopień	
Język wykładowy		polski	
Semestr realizacji modułu		III	
Liczba punktów ECTS		3	
Liczba godzin		Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
			10
Jednostka realizująca moduł		Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające		Koncepcje zarządzania, Zarządzanie strategiczne, Podstawy rachunkowości, Podstawy finansów, Podstawy marketingu	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł charakteryzuje proces restrukturyzacji, zmiany restrukturyzacyjne w firmie sposoby prowadzenia rozmów z różnymi grupami interesariuszy, ale także diagnozę oraz kierunki usprawnień restrukturyzowanych przedsiębiorstw.

Cele modułu

Umiejętność analitycznego myślenia i jasnego formułowania celów, analizowanie zagadnień z dziedziny przedsiębiorczości, konstruowaniu strategii firmy, biznes planów, finansów, zarządzania zasobami ludzkimi, szybkie formułowanie i proponowanie rozwiązań problemów w oparciu o dane i własną wiedzę.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna procedurę procesu restrukturyzacji	K_W02++
W_02	Zna zasady kontroli i monitoringu procesu restrukturyzacji	K_W10++
Umiejętności:		
U_01	Umie posługiwać się Ustawą <i>Prawo Upadłościowe i Naprawcze</i>	K_U08++ K_U09++
U_02	Potrafi napisać plan restrukturyzacji firmy	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Potrafi współpracować z członkami zespołu	K_K02+++

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	<ol style="list-style-type: none">1. Plan restrukturyzacji wybranego przedsiębiorstwa2. Kryzys i ryzyko działalności przedsiębiorstwa3. Prywatyzacja i komercjalizacja4. Restrukturyzacja przedsiębiorstwa5. Procedura procesu restrukturyzacji6. Plan restrukturyzacji7. Kontrola i monitorowanie przebiegu restrukturyzacji8. Restrukturyzacja wg <i>Ustawy Prawo Upadłościowe i Naprawcze</i>9. Otoczenie przedsiębiorstwa - grupy interesariuszy



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE
KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia		Restrukturyzacja firmy – M21	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	The restructuring of the company		
Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		
Forma kształcenia	studia stacjonarne		
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczelniany)	specjalnościowy		
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy		
Poziom modułu kształcenia	II stopień		
Język wykładowy	polski		
Semestr realizacji modułu	III		
Liczba punktów ECTS	3		
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia	
	20	20	
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania		
Moduły poprzedzające	Koncepcje zarządzania, Zarządzanie strategiczne, Podstawy rachunkowości, Podstawy finansów, Podstawy marketingu		

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł charakteryzuje proces restrukturyzacji, zmiany restrukturyzacyjne w firmie sposoby prowadzenia rozmów z różnymi grupami interesariuszy, ale także diagnozę oraz kierunki usprawnień restrukturyzowanych przedsiębiorstw.

Cele modułu

Umiejętność analitycznego myślenia i jasnego formułowania celów, analizowanie zagadnień z dziedziny przedsiębiorczości, konstruowaniu strategii firmy, biznes planów, finansów, zarządzania zasobami ludzkimi, szybkie formułowanie i proponowanie rozwiązań problemów w oparciu o dane i własną wiedzę.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna procedurę procesu restrukturyzacji	K_W02++
W_02	Zna zasady kontroli i monitoringu procesu restrukturyzacji	K_W10++
Umiejętności:		
U_01	Umie posługiwać się Ustawą <i>Prawo Upadłościowe i Naprawcze</i>	K_U08++ K_U09++
U_02	Potrafi napisać plan restrukturyzacji firmy	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Potrafi współpracować z członkami zespołu	K_K02+++

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Kryzys i ryzyko działalności przedsiębiorstwa2. Prywatyzacja i komercjalizacja3. Restrukturyzacja przedsiębiorstwa4. Procedura procesu restrukturyzacji5. Plan restrukturyzacji6. Kontrola i monitorowanie przebiegu restrukturyzacji7. Restrukturyzacja wg <i>Ustawy Prawo Upadłościowe i Naprawcze</i>8. Otoczenie przedsiębiorstwa - grupy interesariuszy	<ol style="list-style-type: none">1. Plan restrukturyzacji wybranego przedsiębiorstwa.



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Rewizja finansowa – M22	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Book audit	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/ specjalnościowy/ogólnouczeniowy)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	III	
Liczba punktów ECTS	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		10
Jednostka realizująca moduł	Katedra Finansów i Rachunkowości	
Moduły poprzedzające	Finanse przedsiębiorstw, Analiza ekonomiczna i finansowa, Podstawy rachunkowości	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcono kwestiom prezentacji znaczenia rewizji finansowej dla bezpieczeństwa obrotu gospodarczego. Szczególny nacisk położono na zapoznanie studentów z zasadami funkcjonowania zawodu biegłego rewidenta jako zawodu zaufania publicznego oraz wykorzystanie międzynarodowych standardów rewizji finansowej w normach wykonywania jego zawodu.

Cele modułu

1. Zdobyć wiedzę teoretyczną z zakresu problematyki wiarygodności informacji ekonomicznej, głównie sprawozdań finansowych generowanych przez podmioty gospodarcze, nie tylko z czysto ekonomicznych względów, ale także z punktu widzenia dobrze pojętego interesu społecznego, bowiem rynek wymaga wiarygodnych informacji ekonomicznych o właściwym standardzie i porównywalności, co znacząco ogranicza ryzyko inwestorów oraz innych interesariuszy.
2. Zdobyć wiedzę z zakresu analizy przyczynowo - skutkowej w relacjach rachunkowość, sprawozdawczość i rewizja finansowa.
3. Zapoznanie studentów z istotą instytucji rewizji finansowej, czyli fachowej i niezależnej, potwierdzającej wiarygodność sprawozdania finansowego, która stała się jednym z niezbędnych elementów racjonalnie działającej gospodarki rynkowej.

Opis efektów uczenia się modułu		
Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Identyfikuje i dokonuje pogłębionej analizy przyczynowo - skutkowej w relacjach rachunkowość, sprawozdawczość i rewizja finansowa.	K_W05++ K_W08++
W_02	Zna zaawansowane uregulowania prawno ekonomiczne dotyczące funkcjonowania różnych typów organizacji obowiązujące w Polsce i na świecie, ma pogłębioną wiedzę na temat norm standardów rewizji finansowej.	
Umiejętności:		
U_01	Dokonuje identyfikacji i analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacji i jej otoczeniu	K_U01++ K_U06++
U_02	Stosuje specjalistyczną wiedzę teoretyczną w działaniach praktycznych, potrafi dokonać pogłębionej oceny przydatności stosowanej wiedzy	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Efektywnie organizuje pracę własną, wykorzystując pragmatyczny sposób rozumowania i działania.	K_K01++ K_K03++

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1.	<ol style="list-style-type: none"> Zasady prowadzenia ksiąg handlowych i sporządzania sprawozdań finansowych. Ogólne zasady pracy biegłego w zakresie badania sprawozdania finansowego. Plan badania; pojęcie ryzyka i istotności. Forma i prezentacja wyników badania - opinia i raport z badania. Nieprawidłowości badania sprawozdań finansowych. Znaczenia rewizji finansowej w zwiększaniu wiarygodności obrotu gospodarczego. Istota i znaczenie rewizji finansowej w zarządzaniu gospodarką. Zasady funkcjonowania zawodu biegłego rewidenta i omówienie procedur badania sprawozdań finansowych. Kodeks etyki zawodowej biegłych rewidentów. Instytucja biegłego rewidenta w systemie polskim i jej powiązania międzynarodowe. Normy wykonywania zawodu. Międzynarodowe standardy rewizji finansowej

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Rewizja finansowa – M22	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Book audit	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiot (podstawowy/ specjalnościowy/ogólnouczelniany)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	III	
Liczba punktów ECTS	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	25
Jednostka realizująca moduł	Katedra Finansów i Rachunkowości	
Moduły poprzedzające	Finanse przedsiębiorstw, Analiza ekonomiczna i finansowa, Podstawy rachunkowości	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcono kwestiom prezentacji znaczenia rewizji finansowej dla bezpieczeństwa obrotu gospodarczego. Szczególny nacisk położono na zapoznanie studentów z zasadami funkcjonowania zawodu biegłego rewidenta jako zawodu zaufania publicznego oraz wykorzystanie międzynarodowych standardów rewizji finansowej w normach wykonywania jego zawodu.

Cele modułu

1. Zdobyć wiedzę teoretycznej z zakresu problematyki wiarygodności informacji ekonomicznej, głównie sprawozdań finansowych generowanych przez podmioty gospodarcze, nie tylko z czysto ekonomicznych względów, ale także z punktu widzenia dobrze pojętego interesu społecznego, bowiem rynek wymaga wiarygodnych informacji ekonomicznych o właściwym standardzie i porównywalności, co znacząco ogranicza ryzyko inwestorów oraz innych interesariuszy.
2. Zdobyć wiedzę z zakresu analizy przyczynowo - skutkowej w relacjach rachunkowość, sprawozdawczość i rewizja finansowa.
3. Zapoznanie studentów z istotą instytucji rewizji finansowej, czyli fachowej i niezależnej, potwierdzającej wiarygodność sprawozdania finansowego, która stała się jednym z niezbędnych elementów racjonalnie działającej gospodarki rynkowej.

Opis efektów uczenia się modułu		
Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Identyfikuje i dokonuje pogłębionej analizy przyczynowo - skutkowej w relacjach rachunkowość, sprawozdawczość i rewizja finansowa.	K_W05++ K_W8++
W_02	Zna zaawansowane uregulowania prawno ekonomiczne dotyczące funkcjonowania różnych typów organizacji obowiązujące w Polsce i na świecie, ma pogłębioną wiedzę na temat norm standardów rewizji finansowej.	
Umiejętności:		
U_01	Dokonuje identyfikacji i analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacji i jej otoczeniu	K_U01++ K_U06++
U_02	Stosuje specjalistyczną wiedzę teoretyczną w działaniach praktycznych, potrafi dokonać pogłębionej oceny przydatności stosowanej wiedzy	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Efektywnie organizuje pracę własną, wykorzystując pragmatyczny sposób rozumowania i działania.	K_K01++ K_K03++

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. Znaczenia rewizji finansowej w zwiększaniu wiarygodności obrotu gospodarczego. 2. Istota i znaczenie rewizji finansowej w zarządzaniu gospodarką. 3. Zasady funkcjonowania zawodu biegłego rewidenta i omówienie procedur badania sprawozdań finansowych. 4. Kodeks etyki zawodowej biegłych rewidentów. 5. Instytucja biegłego rewidenta w systemie polskim i jej powiązania międzynarodowe. Normy wykonywania zawodu. Międzynarodowe standardy rewizji finansowej 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zasady prowadzenia ksiąg handlowych i sporządzania sprawozdań finansowych. 2. Ogólne zasady pracy biegłego w zakresie badania sprawozdania finansowego. 3. Plan badania; pojęcie ryzyka i istotności. 4. Forma i prezentacja wyników badania - opinia i raport z badania. 5. Nieprawidłowości badania sprawozdań finansowych.



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Seminarium dyplomowe – M23	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Academic seminar	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	ogólnouczelniany	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II/III/IV	
Liczba punktów ECTS	5/6/8	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	-	20
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości, Katedra Nieruchomości i Ubezpieczeń, Samodzielny Zakład Informatyki i Metod Ilościowych, Katedra Turystyki i Rekreacji	
Moduły poprzedzające	moduły kierunkowe i specjalizacyjne	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ma charakter praktyczny, ma przyczynić się do podwyższenia poziomu umiejętności rozwiązywania problemów organizacji z wykorzystaniem wiedzy i umiejętności zdobytych w trakcie studiów.

Cele modułu

Celem modułu jest weryfikacja umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej w rozwiązywaniu różnych problemów firm i instytucji. Studenci w ramach seminarium mają nabyć umiejętność pogłębionej krytycznej analizy literatury przedmiotu oraz diagnozowania systemów organizacji, jak również zjawisk i procesów występujących w organizacji i jej otoczeniu wraz ze wskazaniem możliwych kierunków usprawnień.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	zna zasady redagowania tekstu o charakterze pracy naukowej	K_W10+++
	Umiejętności:	
U_01	potrafi formułować problem badawczy oraz własne definicje badanych zjawisk i procesów	K_U03+++
U_02	potrafi dobrać metody badawcze adekwatne do problemu badawczego	K_U01+++ K_U09+++ K_U10+++
U_03	potrafi przeprowadzić pogłębioną analizę zjawisk i procesów stanowiących przedmiot badań oraz wskazać kierunki usprawnień	
U_04	wykorzystuje różne źródła informacji i potrafi ocenić ich przydatność	
	Kompetencje społeczne:	
K_01	potrafi zaplanować i zorganizować pracę własną	K_K02+++ K_K03+++
K_02	potrafi współpracować z innymi (np.	K_K04+++

K_03	promotor pracy, firma, respondenci) prowadzi rzetelne badania, zgodnie z zasadami etyki i przestrzegając praw własności intelektualnej	
------	---	--

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	<ol style="list-style-type: none">1. Organizacja seminarium i procesu przygotowania pracy dyplomowej2. Specyfika pracy magisterskiej3. Opracowanie koncepcji pracy dyplomowej4. Metodologia i metodyka badań5. Zasady techniki redakcyjnej6. Korekta7. Egzamin dyplomowy



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia		Seminarium dyplomowe – M23	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Academic seminar		
Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		
Forma kształcenia	studia stacjonarne		
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczelniany)	ogólnouczelniany		
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy		
Poziom modułu kształcenia	II stopień		
Język wykładowy	polski		
Semestr realizacji modułu	II/III/IV		
Liczba punktów ECTS	4/5/6		
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia	
	-	45	
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości, Katedra Nieruchomości i Ubezpieczeń, Samodzielny Zakład Informatyki i Metod Ilościowych, Katedra Turystyki i Rekreacji		
Moduły poprzedzające	moduły kierunkowe i specjalizacyjne		

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ma charakter praktyczny, ma przyczynić się do podwyższenia poziomu umiejętności rozwiązywania problemów organizacji z wykorzystaniem wiedzy i umiejętności zdobytych w trakcie studiów.

Cele modułu

Celem modułu jest weryfikacja umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej w rozwiązywaniu różnych problemów firm i instytucji. Studenci w ramach seminarium mają nabyć umiejętność pogłębionej krytycznej analizy literatury przedmiotu oraz diagnozowania systemów organizacji, jak również zjawisk i procesów występujących w organizacji i jej otoczeniu wraz ze wskazaniem możliwych kierunków usprawnień.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	zna zasady redagowania tekstu o charakterze pracy naukowej	K_W10+++
Umiejętności:		
U_01	potrafi formułować problem badawczy oraz własne definicje badanych zjawisk i procesów	K_U03+++
U_02	potrafi dobrać metody badawcze adekwatne do problemu badawczego	K_U01+++ K_U09+++
U_03	potrafi przeprowadzić pogłębioną analizę zjawisk i procesów stanowiących przedmiot badań oraz wskazać kierunki usprawnień	K_U10+++
U_04	wykorzystuje różne źródła informacji i potrafi ocenić ich przydatność	
Kompetencje społeczne:		
K_01	potrafi zaplanować i zorganizować pracę własną	K_K02+++ K_K03+++

K_02	potrafi współpracować z innymi (np. promotor pracy, firma, respondenci)	K_K04+++
K_03	prowadzi rzetelne badania, zgodnie z zasadami etyki i przestrzegając praw własności intelektualnej	

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizacja seminarium i procesu przygotowania pracy dyplomowej 2. Specyfika pracy magisterskiej 3. Opracowanie koncepcji pracy dyplomowej 4. Metodologia i metodyka badań 5. Zasady techniki redakcyjnej 6. Korekta 7. Egzamin dyplomowy

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Sprawozdania skonsolidowane – M24	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Consolidated financial statement	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Liczba punktów ECTS	2	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	10	10
Jednostka realizująca moduł	Katedra Finansów i Rachunkowości	
Moduły poprzedzające	Podstawy rachunkowości, Rachunkowość finansowa, Analiza finansowa	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcono tematyce związanej z rozliczeniem połączeń spółek oraz ze sporządzaniem skonsolidowanych sprawozdań finansowych grupy kapitałowej w świetle rozwiązań przyjętych w ustawodawstwie krajowym, jak i w Międzynarodowych Standardach Sprawozdawczości Finansowej (MSSF). Charakterystyce poddano problemy funkcjonowania grupy kapitałowej (motywy tworzenia, strategie przejścia itp.).

Cele modułu

Celem modułu jest przekazanie studentom wiedzy teoretycznej jak i praktycznej z zakresu:

- połączeń prawnych spółek handlowych i ich rozliczenie w rachunkowości,
- skonsolidowanych sprawozdań finansowych grupy kapitałowej, konsolidacji podmiotów współkontrolowanych (uwarunkowania i metody sporządzania)
- metod wyceny udziałów (akcji).

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna i interpretuje akty prawne regulujące sprawozdawczość skonsolidowaną.	K_W08+++
Umiejętności:		
U_01	Stosuje poznane metody i techniki organizując proces sporządzania sprawozdania skonsolidowanego.	K_U02+++
Kompetencje społeczne:		
K_01	Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w sporządzaniu i analizowaniu sprawozdań skonsolidowanych.	K_K05++

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Ogólna charakterystyka problematyki grup kapitałowych:<ul style="list-style-type: none">– Zjawisko akumulacji kapitału w przedsiębiorstwach.– Motywy tworzenia grup kapitałowych.– Podstawowe typy grup kapitałowych.– Strategie przejęcia kontroli nad innymi przedsiębiorstwami.– Sposoby i narzędzia przeciwdziałania przejmowaniu kontroli.– Rola grup kapitałowych w gospodarce.2. Ogólne zasady konsolidacji sprawozdań finansowych w świetle ustawy o rachunkowości i MSSF.<ul style="list-style-type: none">– Istota i cel konsolidacji sprawozdań finansowych.– Zakres podmiotowy konsolidacji sprawozdań finansowych.3. Organizacja rachunkowości jednostek grupy kapitałowej dla celów konsolidacji sprawozdań finansowych.4. Dokumentacja konsolidacyjna.	<ol style="list-style-type: none">1. Metody i techniki konsolidacji i wyceny udziałów w jednostkach podporządkowanych.2. Organizacja procesu przygotowania sprawozdania skonsolidowanego. Wzorcowe skonsolidowane sprawozdanie finansowe grupy kapitałowej – studium przypadku.3. Skonsolidowane sprawozdania finansowe podmiotów krajowych – metody sporządzania sprawozdania.4. Skonsolidowane sprawozdania finansowe podmiotów zagranicznych – metody sporządzania sprawozdania.5. Wyłączenia od obowiązku sporządzania skonsolidowanych sprawozdań finansowych<ul style="list-style-type: none">– Obligatoryjne wyłączenia spod konsolidacji.– Fakultatywne wyłączenia spod konsolidacji.



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Sprawozdania skonsolidowane – M24	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Consolidated financial statement	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład 25	Forma modułu: ćwiczenia 30
Jednostka realizująca moduł	Katedra Finansów i Rachunkowości	
Moduły poprzedzające	Podstawy rachunkowości, Rachunkowość finansowa, Analiza finansowa	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcono tematyce związanej z rozliczeniem połączeń spółek oraz ze sporządzaniem skonsolidowanych sprawozdań finansowych grupy kapitałowej w świetle rozwiązań przyjętych w ustawodawstwie krajowym, jak i w Międzynarodowych Standardach Sprawozdawczości Finansowej (MSSF). Charakterystyce poddano problemy funkcjonowania grupy kapitałowej (motywy tworzenia, strategię przejścia itp.).

Cele modułu

Celem modułu jest przekazanie studentom wiedzy teoretycznej jak i praktycznej z zakresu:

- połączeń prawnych spółek handlowych i ich rozliczenie w rachunkowości,
- skonsolidowanych sprawozdań finansowych grupy kapitałowej, konsolidacji podmiotów współkontrolowanych (uwarunkowania i metody sporządzania)
- metod wyceny udziałów (akcji).

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna i interpretuje akty prawne regulujące sprawozdawczość skonsolidowaną.	K_W08+++
Umiejętności:		
U_01	Stosuje poznane metody i techniki organizując proces sporządzania sprawozdania skonsolidowanego.	K_U02+++
Kompetencje społeczne:		
K_01	Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w sporządzaniu i analizowaniu sprawozdań skonsolidowanych.	K_K05++

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Ogólna charakterystyka problematyki grup kapitałowych:<ul style="list-style-type: none">– Zjawisko akumulacji kapitału w przedsiębiorstwach.– Motywy tworzenia grup kapitałowych.– Podstawowe typy grup kapitałowych.– Strategie przejęcia kontroli nad innymi przedsiębiorstwami.– Sposoby i narzędzia przeciwdziałania przejmowaniu kontroli.– Rola grup kapitałowych w gospodarce.2. Ogólne zasady konsolidacji sprawozdań finansowych w świetle ustawy o rachunkowości i MSSF.<ul style="list-style-type: none">– Istota i cel konsolidacji sprawozdań finansowych.– Zakres podmiotowy konsolidacji sprawozdań finansowych.3. Organizacja rachunkowości jednostek grupy kapitałowej dla celów konsolidacji sprawozdań finansowych.4. Dokumentacja konsolidacyjna.	<ol style="list-style-type: none">1. Metody i techniki konsolidacji i wyceny udziałów w jednostkach podporządkowanych.2. Organizacja procesu przygotowania sprawozdania skonsolidowanego. Wzorcowe skonsolidowane sprawozdanie finansowe grupy kapitałowej – studium przypadku.3. Skonsolidowane sprawozdania finansowe podmiotów krajowych – metody sporządzania sprawozdania.4. Skonsolidowane sprawozdania finansowe podmiotów zagranicznych – metody sporządzania sprawozdania.5. Wyłączenia od obowiązku sporządzania skonsolidowanych sprawozdań finansowych<ul style="list-style-type: none">– Obligatoryjne wyłączenia spod konsolidacji.– Fakultatywne wyłączenia spod konsolidacji.



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE
KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia		Statystyka matematyczna – M25	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Mathematical statistics		
Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		
Forma kształcenia	studia niestacjonarne		
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy		
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy		
Poziom modułu kształcenia	studia II stopnia		
Język wykładowy	polski		
Semestr realizacji modułu	I		
Liczba punktów ECTS	4		
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia	
	-	15	
Jednostka realizująca moduł	Samodzielny Zakład Informatyki i Metod Ilościowych		
Moduły poprzedzające	Matematyka, Statystyka opisowa		

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł jest poświęcony elementom rachunku prawdopodobieństwa, zmiennym losowym oraz ich rozkładom i charakterystykom. Omawiana jest problematyka wnioskowania statystycznego oraz weryfikacji hipotez statystycznych.

Cele modułu

Celem modułu jest zapoznanie studentów z najczęściej stosowanymi metodami statystyki matematycznej oraz kształcenie umiejętności analizowania problemów z zakresu zarządzania metodami statystyki matematycznej.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna wybrane rozkłady zmiennych losowych oraz ich charakterystyki liczbowe, zna własności funkcji prawdopodobieństwa oraz dystrybuantę i funkcję gęstości zmiennej losowej	K_W07++
Umiejętności:		
U_01	Potrafi wyznaczyć i zinterpretować wybrane parametry rozkładu zmiennej losowej	K_U02++
U_02	Potrafi sformułować i weryfikować hipotezy statystyczne oraz dokonać estymacji punktowej i przedziałowej wybranych parametrów	K_U05+++ K_U03++ K_U06+ K_U08++
Kompetencje społeczne:		
K_01	Samodzielnie uzupełnia wiedzę i umiejętności w wymiarze interdyscyplinarnym, podejmuje zaawansowane działania badawcze	K_K01++ K_K03++

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	<ol style="list-style-type: none">1. Konstrukcja funkcji prawdopodobieństwa i dystrybuanty zmiennej losowej skokowej. Charakterystyki liczbowe $E(X)$ i $D(X)$. Własności funkcji gęstości zmiennej losowej ciągłej. Obliczanie prawdopodobieństwa $P(a < x < b)$.2. Rozkład normalny, odczytywanie wartości dystrybuanty i obliczanie prawdopodobieństw.3. Estymacje punktowe i przedziałowe na przykładach (średnia, wariancja, odchylenie standardowe).4. Weryfikacja hipotez statystycznych dotyczących średniej, wariancji i odchylenia standardowego).5. Weryfikacja hipotezy o typie rozkładu. Test niezależności – chi - kwadrat.



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE
KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia		Statystyka matematyczna – M25	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Mathematical statistics		
Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		
Forma kształcenia	studia stacjonarne		
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy		
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy		
Poziom modułu kształcenia	II stopień		
Język wykładowy	polski		
Semestr realizacji modułu	I		
Liczba punktów ECTS	4		
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia	
	30	35	
Jednostka realizująca moduł	Samodzielny Zakład Informatyki i Metod Ilościowych		
Moduły poprzedzające	Matematyka, Statystyka opisowa		

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł jest poświęcony elementom rachunku prawdopodobieństwa, zmiennym losowym oraz ich rozkładom i charakterystykom. Omawiana jest problematyka wnioskowania statystycznego oraz weryfikacji hipotez statystycznych.

Cele modułu

Celem modułu jest zapoznanie studentów z najczęściej stosowanymi metodami statystyki matematycznej oraz kształcenie umiejętności analizowania problemów z zakresu zarządzania metodami statystyki matematycznej.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna wybrane rozkłady zmiennych losowych oraz ich charakterystyki liczbowe, zna własności funkcji prawdopodobieństwa oraz dystrybuantę i funkcję gęstości zmiennej losowej	K_W07++
Umiejętności:		
U_01	Potrafi wyznaczyć i zinterpretować wybrane parametry rozkładu zmiennej losowej	K_U02++ K_U05+++
U_02	Potrafi sformułować i weryfikować hipotezy statystyczne oraz dokonać estymacji punktowej i przedziałowej wybranych parametrów	K_U03++ K_U06+ K_U08++
Kompetencje społeczne:		
K_01	Samodzielnie uzupełnia wiedzę i umiejętności w wymiarze interdyscyplinarnym, podejmuje zaawansowane działania badawcze	K_K01++ K_K03++

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Elementy rachunku prawdopodobieństwa: zdarzenie losowe, zmienna losowa, rozkład zmiennej losowej i jej charakterystyki liczbowe.2. Wybrane rozkłady zmiennych skokowych: zerojedynkowy, dwumianowy, Poissona.3. Wybrane rozkłady zmiennych losowych ciągłych: rozkład normalny i jego znaczenie, tablice rozkładu normalnego.4. Schemat badań statystycznych (populacja → próba → populacja).5. Estymacja punktowa i przedziałowa.6. Weryfikacja wybranych hipotez statystycznych.	<ol style="list-style-type: none">1. Konstrukcja funkcji prawdopodobieństwa i dystrybuanty zmiennej losowej skokowej. Charakterystyki liczbowe $E(X)$ i $D(X)$. Własności funkcji gęstości zmiennej losowej ciągłej. Obliczanie prawdopodobieństwa $P(a < x < b)$.2. Rozkład normalny, odczytywanie wartości dystrybuanty i obliczanie prawdopodobieństw.3. Estymacje punktowe i przedziałowe na przykładach (średnia, wariancja, odchylenie standardowe).4. Weryfikacja hipotez statystycznych dotyczących średniej, wariancji i odchylenia standardowego).5. Weryfikacja hipotezy o typie rozkładu. Test niezależności – chi - kwadrat.

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia		Strategie finansowe przedsiębiorstw – M26	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim		Corporate financial strategies	
Kierunek studiów		Zarządzanie	
Profil kształcenia		ogólnoakademicki	
Forma kształcenia		studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)		specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)		obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia		II stopień	
Język wykładowy		polski	
Semestr realizacji modułu		IV	
Liczba punktów ECTS		3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład		Forma modułu: ćwiczenia
	20		25
Jednostka realizująca moduł		Katedra Rachunkowości i Finansów	
Moduły poprzedzające		Finanse przedsiębiorstwa, Podstawy finansów, Zarządzanie strategiczne. Przydatna znajomość zasad funkcjonowania współczesnych organizacji w procesach gospodarczych.	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcono kwestiom warunkującym istnienie przedsiębiorstwa we współczesnej gospodarce, z uwzględnieniem teorii źródeł finansowania i kapitału oraz kosztu jego pozyskania. Nacisk położono na przedstawienie strategii finansowych oraz metod usprawniających proces decyzyjny (pozyskanie kapitału).

Cele modułu

Zapoznanie studentów z teorią dotyczącą pojęć i form finansowania przedsiębiorstwa, form prawnych przedsiębiorstwa w kontekście optymalizacji struktury kapitału oraz praktyką w zakresie poszukiwania źródeł finansowania działalności przedsiębiorstwa. Nabycie przez studentów umiejętności:

- Rozumienia podstawowych mechanizmów w zakresie kształtowania struktury kapitału w przedsiębiorstwie i jej wpływ na zarządzanie organizacją.
- Wypracowanie umiejętności podejmowania skutecznych decyzji w procesie zarządzania finansami.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Wyjaśnia mechanizmy kształtujące strukturę kapitału w przedsiębiorstwie oraz charakteryzuje różnorodne formy finansowania.	K_W03++ K_W07+++ K_W09+
W_02	Zna i charakteryzuje narzędzia, metody wykorzystywane w procesie kształtowania struktury finansowej oraz analizuje i interpretuje wyniki w celu podjęcia efektywnych decyzji.	
Umiejętności:		
U_01	Wykorzystuje poznane metody i ocenia możliwości finansowe przedsiębiorstwa (kalkuluje koszt kapitału, ocenia efektywność	K_U01++ K_U02++ K_U03++

U_02	projektów inwestycyjnych). Proponuje rozwiązania na podstawie dokonanych analiz i interpretacji dla przypadków sytuacyjnych (wybór wariantów finansowania).	K_U08++
U_03	Rozstrzyga wątpliwości związane z efektywnością zainwestowanego kapitału.	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Efektywnie organizuje pracę własną, wykorzystując pragmatyczny sposób rozumowania i działania.	K_K03+

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. Wprowadzenie do przedmiotu: <ul style="list-style-type: none"> – Rozwój przedsiębiorstwa a zapotrzebowanie na kapitał; – Forma prawna przedsiębiorstwa a uzyskiwanie kapitału własnego; 2. Czynniki wpływające na strukturę kapitału poszczególnych przedsiębiorstw: <ul style="list-style-type: none"> – Strategie finansowania aktywów obrotowych; – Koszt i struktura kapitału; 3. Planowanie finansowe w przedsiębiorstwie. 4. Kryteria oceny strategii finansowych przedsiębiorstwa. 5. Analiza ryzyka w strategiach przedsiębiorstwa. 6. Problematyka efektywności przedsięwzięć inwestycyjnych. 7. Narzędzia zarządzania wartością przedsiębiorstwa: koncepcja EVA. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wewnętrzne i zewnętrzne źródła finansowania przedsiębiorstwa. 2. Źródła finansowania a źródła kapitału. 3. Kapitał zainwestowany: <ul style="list-style-type: none"> – Proces inwestowania kapitału w przedsiębiorstwie. – Metody szacowania kosztu kapitału. – Metody szacowania opłacalności zainwestowanych kapitałów (metody proste i dyskontowe). – Zastosowanie dźwigni finansowej w wyborze wariantu finansowania.



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Strategie finansowe przedsiębiorstw – M26	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Corporate financial strategies	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Liczba punktów ECTS	5	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	10	10
Jednostka realizująca moduł	Katedra Finansów i Rachunkowości	
Moduły poprzedzające	Finanse przedsiębiorstwa, Podstawy finansów, Zarządzanie strategiczne. Przydatna znajomość zasad funkcjonowania współczesnych organizacji w procesach gospodarczych.	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcono kwestiom warunkującym istnienie przedsiębiorstwa we współczesnej gospodarce, z uwzględnieniem teorii źródeł finansowania i kapitału oraz kosztu jego pozyskania. Nacisk położono na przedstawienie strategii finansowych oraz metod usprawniających proces decyzyjny (pozyskanie kapitału).

Cele modułu

Zapoznanie studentów z teorią dotyczącą pojęć i form finansowania przedsiębiorstwa, form prawnych przedsiębiorstwa w kontekście optymalizacji struktury kapitału oraz praktyką w zakresie poszukiwania źródeł finansowania działalności przedsiębiorstwa. Nabycie przez studentów umiejętności:

- Rozumienia podstawowych mechanizmów w zakresie kształtowania struktury kapitału w przedsiębiorstwie i jej wpływ na zarządzanie organizacją.
- Wypracowanie umiejętności podejmowania skutecznych decyzji w procesie zarządzania finansami.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Wyjaśnia mechanizmy kształtujące strukturę kapitału w przedsiębiorstwie oraz charakteryzuje różnorodne formy finansowania.	K_W03++ K_W07+++ K_W09+
W_02	Zna i charakteryzuje narzędzia, metody wykorzystywane w procesie kształtowania struktury finansowej oraz analizuje i interpretuje wyniki w celu podjęcia efektywnych decyzji.	
Umiejętności:		
U_01	Wykorzystuje poznane metody i ocenia możliwości finansowe przedsiębiorstwa	K_U01++ K_U02++

U_02	(kalkuluje koszt kapitału, ocenia efektywność projektów inwestycyjnych). Proponuje rozwiązania na podstawie dokonanych analiz i interpretacji dla przypadków sytuacyjnych (wybór wariantów finansowania).	K_U03++ K_U08++
U_03	Rozstrzyga wątpliwości związane z efektywnością zainwestowanego kapitału.	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Efektywnie organizuje pracę własną, wykorzystując pragmatyczny sposób rozumowania i działania.	K_K03+

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. Wprowadzenie do przedmiotu: <ul style="list-style-type: none"> – Rozwój przedsiębiorstwa a zapotrzebowanie na kapitał; – Forma prawna przedsiębiorstwa a uzyskiwanie kapitału własnego; 2. Czynniki wpływające na strukturę kapitału poszczególnych przedsiębiorstw: <ul style="list-style-type: none"> – Strategie finansowania aktywów obrotowych; – Koszt i struktura kapitału; 3. Planowanie finansowe w przedsiębiorstwie. 4. Kryteria oceny strategii finansowych przedsiębiorstwa. 5. Analiza ryzyka w strategiach przedsiębiorstwa. 6. Problematyka efektywności przedsięwzięć inwestycyjnych. 7. Narzędzia zarządzania wartością przedsiębiorstwa: <ul style="list-style-type: none"> – koncepcja EVA. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wewnętrzne i zewnętrzne źródła finansowania przedsiębiorstwa. 2. Źródła finansowania a źródła kapitału. 3. Kapitał zainwestowany: <ul style="list-style-type: none"> – Proces inwestowania kapitału w przedsiębiorstwie. – Metody szacowania kosztu kapitału. – Metody szacowania opłacalności zainwestowanych kapitałów (metody proste i dyskontowe). – Zastosowanie dźwigni finansowej w wyborze wariantu finansowania.



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Zachowania konsumentów – M31	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Consumer behavior	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	studia II stopnia	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	III	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Zakres zagadnień ze studiów I stopnia w ramach przedmiotów: Marketing i/lub Badania marketingowe i/lub Marketing usług	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ten stanowi dla studentów źródło wiedzy na temat zachowań konsumentów na rynku ich potrzeb i uwarunkowań. Moduł wprowadza studenta w metodologię badań zachowań rynkowych konsumentów prowadzonych w skali mikro istotnych dla formułowania strategii marketingowej.

Cele modułu

Celem dydaktycznym jest przekazanie studentom wiedzy na temat: zachowań konsumentów i ich uwarunkowań wewnętrznych i zewnętrznych, potrzeb konsumentów, procesu podejmowania decyzji zakupów oraz zachowań konsumentów po dokonaniu zakupów.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Posiada wiedzę na temat zachowań konsumentów i ich rodzajów	K_W04 +++
W_02	Zna podstawowe czynniki kształtujące zachowania konsumentów na rynku oraz proces podejmowania decyzji zakupu produktów	K_W04 +++
Umiejętności:		
U_01	Potrafi analizować wpływ czynników wewnętrznych i zewnętrznych na zachowanie konsumenta	K_U01+++
U_02	Potrafi uwzględniać wiedzę z zakresu zachowań konsumentów w określaniu strategii marketingowej	K_U08+++
Kompetencje społeczne:		
K_01	Rozumie potrzebę uczenia się, potrafi motywować inne osoby do pogłębiania wiedzy	K_K01+++

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Pojęcie, istota i rodzaje zachowań konsumentów,2. Potrzeby konsumenta3. Uwarunkowania psychologiczne zachowań konsumentów,4. Uwarunkowania personalno-demograficzne zachowań konsumentów,1. 5. Uwarunkowania ekonomiczne zachowań konsumentów,5. Uwarunkowania społeczno-kulturowe zachowań konsumentów,6. Proces podejmowania decyzji zakupu,7. Zachowanie konsumentów po dokonaniu zakupu,8. Znajomość zachowań konsumenta jako podstawa formułowania strategii marketingowej9. Modele zachowań konsumentów,10. Metody badań uwarunkowań psychicznych,11. Metody badań uwarunkowań fizyczno-demograficznych,12. Metody badań uwarunkowań ekonomicznych,13. Metody badań uwarunkowań społeczno-kulturowych,14. Metody badań uwarunkowań makroekonomicznych,15. Metody badań uwarunkowań mikroekonomicznych,16. Metody badań uwarunkowań środowiskowych.	1



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Zachowania konsumentów – M31	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Consumer behavior	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	podstawowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	studia II stopnia	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	III	
Liczba punktów ECTS	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	30	15
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Zakres zagadnień ze studiów I stopnia w ramach przedmiotów: Marketing i/lub Badania marketingowe i/lub Marketing usług	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ten stanowi dla studentów źródło wiedzy na temat zachowań konsumentów na rynku ich potrzeb i uwarunkowań. Moduł wprowadza studenta w metodologię badań zachowań rynkowych konsumentów prowadzonych w skali mikro istotnych dla formułowania strategii marketingowej.

Cele modułu

Celem dydaktycznym jest przekazanie studentom wiedzy na temat: zachowań konsumentów i ich uwarunkowań wewnętrznych i zewnętrznych, potrzeb konsumentów, procesu podejmowania decyzji zakupów oraz zachowań konsumentów po dokonaniu zakupów.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Posiada wiedzę na temat zachowań konsumentów i ich rodzajów	K_W04 +++
W_02	Zna podstawowe czynniki kształtujące zachowania konsumentów na rynku oraz proces podejmowania decyzji zakupu produktów	K_W04 +++
Umiejętności:		
U_01	Potrafi analizować wpływ czynników wewnętrznych i zewnętrznych na zachowanie konsumenta	K_U01+++
U_02	Potrafi uwzględniać wiedzę z zakresu zachowań konsumentów w określaniu strategii marketingowej	K_U08+++
Kompetencje społeczne:		
K_01	Rozumie potrzebę uczenia się, potrafi motywować inne osoby do pogłębiania wiedzy	K_K01+++

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Pojęcie, istota i rodzaje zachowań konsumentów.2. Potrzeby konsumenta.3. Uwarunkowania psychologiczne zachowań konsumentów.4. Uwarunkowania personalno-demograficzne zachowań konsumentów.5. Uwarunkowania ekonomiczne zachowań konsumentów.6. Uwarunkowania społeczno-kulturowe zachowań konsumentów.7. Proces podejmowania decyzji zakupu.8. Zachowanie konsumentów po dokonaniu zakupu.9. Znajomość zachowań konsumenta jako podstawa formułowania strategii marketingowej.	<ol style="list-style-type: none">1. Modele zachowań konsumentów,2. Metody badań uwarunkowań psychicznych,3. Metody badań uwarunkowań fizyczno-demograficznych,4. Metody badań uwarunkowań ekonomicznych,5. Metody badań uwarunkowań społeczno-kulturowych,6. Metody badań uwarunkowań makroekonomicznych,7. Metody badań uwarunkowań mikroekonomicznych,8. Metody badań uwarunkowań środowiskowych.

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Zagospodarowanie przestrzenne – M32	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Spatial development	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Liczba punktów ECTS	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Nieruchomości i Ubezpieczeń	
Moduły poprzedzające	-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Problematyka przedmiotu obejmuje szerokie spektrum zagadnień dotyczących zagospodarowania przestrzennego poczynając od aspektów prawnych poprzez system planowania przestrzennego w Polsce, system planowania przestrzennego na poziomie lokalnym (gminnym) razem ze szczegółową charakterystyką opracowań planistycznych: studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego a skończywszy na wskazaniu zależności pomiędzy zagospodarowaniem przestrzeni a wykonywaniem prawa własności i kształtowaniem wartości nieruchomości.

Słowa kluczowe: zagospodarowanie przestrzenne, studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, prawo własności, wartość nieruchomości.

Cele modułu

- Zapoznanie z systemem aktów prawnych związanych z planowaniem przestrzennym i ich praktycznym wpływem na sposób zagospodarowania przestrzennego w Polsce.
- Zaznajomienie z systemem planowania przestrzennego w Polsce i specyfiką opracowań planistycznych z zakresu zagospodarowania przestrzennego na poszczególnych szczeblach administracji publicznej oraz ich zróżnicowana przydatność do celów działalności inwestycyjnej w przestrzeni.
- Zapoznanie ze strukturą i zawartością opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) oraz ich przydatnością dla celów działalności inwestycyjnej w przestrzeni.
- Zaznajomienie z procedurą sporządzania opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) i możliwościami aktywnego uczestniczenia w procesach zagospodarowania przestrzeni.
- Wskazanie zależności pomiędzy sposobem zagospodarowania przestrzeni a ich potencjalnym wpływem na wykonanie prawa własności i kształtowanie wartości nieruchomości.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Posiada elementarną wiedzę o systemie aktów prawnych związanych z procesami zagospodarowania przestrzeni i wymienia ich bezpośrednie lub pośrednie związki z zagospodarowaniem przestrzennym a także posiada wiedzę o procesach zagospodarowania	K_W08+

W_02	<p>przestrzeni odbywających się w trybie procedur administracyjnych przeprowadzanych na podstawie opracowań planistycznych sporządzanych na poziomie lokalnym (gminnym) lub w trybie odrębnych procedur administracyjnych przeprowadzanych w przypadku braku tych opracowań oraz opisuje ich specyfikę;</p> <p>Zna podstawową strukturę i zawartość opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) oraz posiada wiedzę o innych, niezbędnych opracowaniach wykonywanych w trakcie procedury sporządzania opracowań planistycznych na tym poziomie, będących podstawą procesów zagospodarowania przestrzeni a także zna podstawową strukturę i zawartość dokumentacji oraz posiada wiedzę o innych, niezbędnych opracowaniach wykonywanych w trakcie procedury uzyskania decyzji administracyjnych będących podstawą zagospodarowania przestrzeni w przypadku braku opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym);</p>	K_W03++
W_03	<p>Zna procedury sporządzania opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) i wylicza poszczególne elementy tych procedur a także zna procedury uzyskiwania decyzji administracyjnych mających wpływ na zagospodarowanie przestrzeni i wylicza poszczególne elementy tych procedur;</p>	K_W05+
Umiejętności:		
U_01	<p>Potrafi różnicować przydatność opracowań planistycznych sporządzanych na poziomie lokalnym (gminnym) do celów zagospodarowania (działalności inwestycyjnej) przestrzeni oraz potrafi czytać i właściwie interpretować ustalenia opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym);</p>	K_U01++
U_02	<p>Potrafi stosować ustalenia opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) do planowania własnej działalności inwestycyjnej (zagospodarowania przestrzeni);</p>	K_U08++
U_03	<p>Potrafi przygotować niezbędną dokumentację dla celów uzyskania podstawowych decyzji administracyjne w procesie zagospodarowania (działalności inwestycyjnej) przestrzeni;</p>	K_U06+++
Kompetencje społeczne:		
K_01	<p>Jest przygotowany do aktywnego uczestniczenia w publicznych (społecznych) częściach procedury sporządzania opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym);</p>	K_K05+
K_02	<p>Aktywnie włącza się w dyskusję publiczną dotyczącą zmian w zagospodarowaniu przestrzennym w najbliższym otoczeniu miejsca zamieszkania, na poziomie sołectwa, na poziomie gminy/miasta;</p>	K_K06++
K_03	<p>Dostrzega wpływ zmian w zagospodarowaniu</p>	K_K04+

przestrzeni na zmiany stanu środowiska przyrodniczego i społeczno-ekonomiczne aspekty wartości przestrzeni;

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład

1. Podstawowe pojęcia (zagospodarowanie przestrzenne, gospodarka przestrzenna, polityka przestrzenna)
2. Główne zasady zagospodarowania przestrzennego (ład przestrzenny, zrównoważony rozwój, ochrona interesu publicznego)
3. Podstawowe akty prawne dotyczące zagospodarowania przestrzennego
4. Uzupełniające akty prawne związane z zagospodarowaniem przestrzennym
5. System planowania na poziomie lokalnym (gminnym)
6. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy
 - a) uwarunkowania rozwoju
 - b) cele i kierunki rozwoju
 - c) polityka rozwoju przestrzennego
 - d) procedura sporządzania
7. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego
 - a) zakres i problematyka ustaleń planu
 - b) procedura sporządzania
 - c) renta planistyczna
8. Prognoza skutków wpływu ustaleń studium/planu na środowisko przyrodnicze
9. Prognoza skutków finansowych uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
10. Opracowania wykonywane w trakcie procedury administracyjnej mającej na celu zagospodarowania przestrzeni w przypadku braku opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym)
11. Elementy procedury administracyjnej mającej na celu zagospodarowania przestrzeni w przypadku braku opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym)
12. Sposoby zagospodarowania przestrzeni a wykonywanie prawa własności
13. Sposoby zagospodarowania przestrzeni a wartość nieruchomości

Forma modułu: ćwiczenia

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Zagospodarowanie przestrzenne – M32	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Spatial development	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Liczba punktów ECTS	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	25	20
Moduły poprzedzające	-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Problematyka przedmiotu obejmuje spektrum zagadnień dotyczących zagospodarowania przestrzennego począwszy od aspektów prawnych poprzez system planowania przestrzennego w Polsce, system planowania przestrzennego na poziomie lokalnym (gminnym) razem ze szczegółową charakterystyką opracowań planistycznych: studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego a skończywszy na wskazaniu zależności pomiędzy zagospodarowaniem przestrzeni a wykonywaniem prawa własności i kształtowaniem wartości nieruchomości.

Słowa kluczowe: zagospodarowanie przestrzenne, studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, prawo własności, wartość nieruchomości.

Cele modułu

- Zapoznanie z systemem aktów prawnych związanych z planowaniem przestrzennym i ich praktycznym wpływem na sposób zagospodarowania przestrzennego w Polsce.
- Zaznajomienie z systemem planowania przestrzennego w Polsce i specyfiką opracowań planistycznych z zakresu zagospodarowania przestrzennego na poszczególnych szczeblach administracji publicznej oraz ich zróżnicowana przydatność do celów działalności inwestycyjnej w przestrzeni.
- Zapoznanie ze strukturą i zawartością opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) oraz ich przydatnością dla celów działalności inwestycyjnej w przestrzeni.
- Zaznajomienie z procedurą sporządzania opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) i możliwościami aktywnego uczestniczenia w procesach zagospodarowania przestrzeni.
- Wskazanie zależności pomiędzy sposobem zagospodarowania przestrzeni a ich potencjalnym wpływem na wykonanie prawa własności i kształtowanie wartości nieruchomości.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Posiada elementarną wiedzę o systemie aktów prawnych związanych z procesami zagospodarowania przestrzeni i wymienia ich bezpośrednie lub pośrednie związki z zagospodarowaniem przestrzennym a także posiada wiedzę o procesach zagospodarowania przestrzeni odbywających się w trybie	K_W08+

W_02	<p>procedur administracyjnych przeprowadzanych na podstawie opracowań planistycznych sporządzanych na poziomie lokalnym (gminnym) lub w trybie odrębnych procedur administracyjnych przeprowadzanych w przypadku braku opracowań planistycznych oraz opisuje ich specyfikę;</p> <p>Zna podstawową strukturę i zawartość opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) oraz posiada wiedzę o innych, niezbędnych opracowaniach wykonywanych w trakcie procedury sporządzania opracowań planistycznych na tym poziomie, będących podstawą procesów zagospodarowania przestrzeni a także zna podstawową strukturę i zawartość dokumentacji oraz posiada wiedzę o innych, niezbędnych opracowaniach wykonywanych w trakcie procedury uzyskania decyzji administracyjnych będących podstawą zagospodarowania przestrzeni w przypadku braku opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym);</p>	K_W03++
W_03	<p>Zna procedury sporządzania opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) i wylicza poszczególne elementy tych procedur a także zna procedury uzyskiwania decyzji administracyjnych mających wpływ na zagospodarowanie przestrzeni i wylicza poszczególne elementy tych procedur;</p>	K_W05+
Umiejętności:		
U_01	<p>Potrafi różnicować przydatność opracowań planistycznych sporządzanych na poziomie lokalnym (gminnym) do celów zagospodarowania (działalności inwestycyjnej) przestrzeni oraz potrafi czytać i właściwie interpretować ustalenia opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym);</p>	K_U01+
U_02	<p>Potrafi stosować ustalenia opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym) do planowania własnej działalności inwestycyjnej (zagospodarowania przestrzeni);</p>	K_U08++
U_03	<p>Potrafi przygotować niezbędną dokumentację dla celów uzyskania podstawowych decyzji administracyjne w procesie zagospodarowania (działalności inwestycyjnej) przestrzeni;</p>	K_U06+++
Kompetencje społeczne:		
K_01	<p>Jest przygotowany do aktywnego uczestniczenia w publicznych (społecznych) częściach procedury sporządzania opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym);</p>	K_K05+
K_02	<p>Aktywnie włącza się w dyskusję publiczną dotyczącą zmian w zagospodarowaniu przestrzennym w najbliższym otoczeniu miejsca zamieszkania, na poziomie sołectwa, na poziomie gminy/miasta;</p>	K_K06++
K_03	<p>Dostrzega wpływ zmian w zagospodarowaniu przestrzeni na zmiany stanu środowiska</p>	K_K04+

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład

1. Podstawowe pojęcia (zagospodarowanie przestrzenne, gospodarka przestrzenna, polityka przestrzenna)
2. Główne zasady zagospodarowania przestrzennego (ład przestrzenny, zrównoważony rozwój, ochrona interesu publicznego)
3. Podstawowe akty prawne dotyczące zagospodarowania przestrzennego
4. Uzupełniające akty prawne związane z zagospodarowaniem przestrzennym
5. System planowania na poziomie lokalnym (gminnym)
6. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy
 - a) uwarunkowania rozwoju
 - b) cele i kierunki rozwoju
 - c) polityka rozwoju przestrzennego
 - d) procedura sporządzania
7. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego
 - a) zakres i problematyka ustaleń planu
 - b) procedura sporządzania
 - c) renta planistyczna
8. Prognoza skutków wpływu ustaleń studium/planu na środowisko przyrodnicze
9. Prognoza skutków finansowych uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
10. Opracowania wykonywane w trakcie procedury administracyjnej mającej na celu zagospodarowania przestrzeni w przypadku braku opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym)
11. Elementy procedury administracyjnej mającej na celu zagospodarowania przestrzeni w przypadku braku opracowań planistycznych na poziomie lokalnym (gminnym)
12. Sposoby zagospodarowania przestrzeni a wykonywanie prawa własności
13. Sposoby zagospodarowania przestrzeni a wartość nieruchomości

Forma modułu: ćwiczenia



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Zarządzanie międzynarodowe – M33	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	International Management	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Makroekonomia, Koncepcje zarządzania	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Zajęcia prowadzone w ramach modułu pozwolą na lepsze zrozumienie procesów globalizacyjnych i internacjonalizacji zarządzania oraz specyfiki pracy i zarządzania w wielokulturowym otoczeniu.

Cele modułu

Celem zajęć jest zapoznanie studentów ze specyfiką procesu zarządzania w warunkach globalizacji i jako jej konsekwencji umiędzynarodowienia działalności organizacji.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Potrafi wyjaśnić wpływ uwarunkowań kulturowych na działalność przedsiębiorstwa międzynarodowego	K_W06+++
	Umiejętności:	
U_01	Potrafi analizować i wyjaśniać specyfikę procesu zarządzania międzynarodowego (jego poszczególnych funkcji), w oparciu o różne źródła informacji	K_U10+++
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Rozumie znaczenie zróżnicowania kulturowego w działalności indywidualnej, zespołowej i przedsiębiorstwa	K_K05+++

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Istota, przyczyny, korzyści, zagrożenia i zmiany wynikające z globalizacji .2. Istota, cechy i uwarunkowania zarządzania międzynarodowego, zarządzanie międzykulturowe.3. Internacjonalizacja działalności przedsiębiorstw i organizacji – strategie umiędzynarodowienia, formy organizacyjne, specyfika funkcji zarządzania.4. Handel zagraniczny.5. Przedsiębiorczość międzynarodowa.6. Zarządzanie interfunkcjonalne.	



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Zarządzanie międzynarodowe – M33	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	International Management	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	30	25
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Makroekonomia, Koncepcje zarządzania	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Zajęcia prowadzone w ramach modułu pozwolą na lepsze zrozumienie procesów globalizacyjnych i internacjonalizacji zarządzania oraz specyfiki pracy i zarządzania w wielokulturowym otoczeniu.

Cele modułu

Celem zajęć jest zapoznanie studentów ze specyfiką procesu zarządzania w warunkach globalizacji i jako jej konsekwencji umiędzynarodowienia działalności organizacji.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Potrafi wyjaśnić wpływ uwarunkowań kulturowych na działalność przedsiębiorstwa międzynarodowego	K_W06+++
	Umiejętności:	
U_01	Potrafi analizować i wyjaśniać specyfikę procesu zarządzania międzynarodowego (jego poszczególnych funkcji), w oparciu o różne źródła informacji	K_U10+++
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Rozumie znaczenie zróżnicowania kulturowego w działalności indywidualnej, zespołowej i przedsiębiorstwa	K_K05+++

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Istota, przyczyny, korzyści, zagrożenia i zmiany wynikające z globalizacji .2. Istota, cechy i uwarunkowania zarządzania międzynarodowego, zarządzanie międzykulturowe.3. Internacjonalizacja działalności przedsiębiorstw i organizacji – strategię umiędzynarodowienia, formy organizacyjne, specyfika funkcji zarządzania.4. Handel zagraniczny.5. Przedsiębiorczość międzynarodowa.6. Zarządzanie interfunkcjonalne.	<ol style="list-style-type: none">1. Zarządzanie międzykulturowe, an. przypadku2. Zarządzanie procesami interpersonalnymi w KTN, an. przypadku3. Międzynarodowe zarządzanie zasobami ludzkimi, an. przypadku4. Marketing międzynarodowy, an. przypadku5. Logistyka międzynarodowa, an. przypadku



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia		Zarządzanie procesami – M34	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Process Management		
Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		
Forma kształcenia	studia niestacjonarne		
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczeniowy)	ogólnouczeniowy		
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy		
Poziom modułu kształcenia	II stopień		
Język wykładowy	polski		
Semestr realizacji modułu	II		
Liczba punktów ECTS	3		
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia	
	10	15	
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania		
Moduły poprzedzające	Koncepcje zarządzania, Zarządzanie projektami. Przydatna znajomość zasad funkcjonowania współczesnych organizacji w procesach gospodarczych.		

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcono kwestiom warunkującym istnienie przedsiębiorstwa we współczesnej gospodarce, z uwzględnieniem efektywności ich funkcjonowania. Nacisk położono szczególnie na implementację orientacji procesowej w przedsiębiorstwach oraz określenie warunków ich funkcjonowania.

Cele modułu

- Zdobycie wiedzy teoretycznej w zakresie: podstawowych pojęć dotyczących podejścia procesowego, rodzajów i struktury procesów, omówienie metodyki analizy i projektowania systemów zarządzania procesowego, a także sposobów oceny efektywności organizacji procesowej.
- Zdobycie podstaw wiedzy praktycznej w zakresie: identyfikacji procesów w organizacji, ich struktury, nabycie umiejętności opracowania architektury procesów w organizacji z wykorzystaniem mapowania i modelowania procesów oraz określenie efektywności poszczególnych procesów i całej organizacji.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Dokonyje pogłębionej analizy struktury procesów, funkcji i ról w zarządzaniu organizacją procesową	K_W05++ K_W10++
W_02	Zna i charakteryzuje metodykę projektowania i doskonalenia systemu zarządzania organizacją procesową	
		Umiejętności:

U_01	Dokonyje identyfikacji i analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacji procesowej i jej oddziaływania na otoczenie	K_U01++ K_U07++
U_02	Pracuje w zespole pełniąc w nim różne role, posiada szerokie umiejętności organizacyjne związane z realizacją celów dotyczących projektowania i zarządzania organizacją procesową	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Jest przygotowany do uczestnictwa w opracowywaniu, wdrażaniu i kierowaniu projektami, potrafiąc przewidywać ich skutki i ocenić efektywność projektu	K_K05++ K_K06++
K_02	Stosuje w praktyce istotę działania innowacyjnego i przedsiębiorczego	

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Wprowadzenie do przedmiotu - omówienie różnic pomiędzy podejściem tradycyjnym a procesowym - podział i cechy procesów 2. Metodyka analizy i projektowania systemów zarządzania procesowego 3. Sposoby oceny efektywności procesów i organizacji procesowej	1. Klasyfikacja procesów - cele i parametry procesu - mapowanie i modelowanie procesów 2. Doskonalenie systemu zarządzania procesami - projekt systemu zarządzania procesowego - projekt instrumentów procesu zarządzania

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia		Zarządzanie procesami – M34	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Process Management		
Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		
Forma kształcenia	studia stacjonarne		
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczelniany)	ogólnouczelniany		
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy		
Poziom modułu kształcenia	II stopień		
Język wykładowy	polski		
Semestr realizacji modułu	II		
Liczba punktów ECTS	3		
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia	
	25	25	
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania		
Moduły poprzedzające	Koncepcje zarządzania, Zarządzanie projektami. Przydatna znajomość zasad funkcjonowania współczesnych organizacji w procesach gospodarczych.		

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcono kwestiom warunkującym istnienie przedsiębiorstwa we współczesnej gospodarce, z uwzględnieniem efektywności ich funkcjonowania. Nacisk położono szczególnie na implementację orientacji procesowej w przedsiębiorstwach oraz określenie warunków ich funkcjonowania.

Cele modułu

- Zdobycie wiedzy teoretycznej w zakresie: podstawowych pojęć dotyczących podejścia procesowego, rodzajów i struktury procesów, omówienie metodyki analizy i projektowania systemów zarządzania procesowego, a także sposobów oceny efektywności organizacji procesowej.
- Zdobycie podstaw wiedzy praktycznej w zakresie: identyfikacji procesów w organizacji, ich struktury, nabycie umiejętności opracowania architektury procesów w organizacji z wykorzystaniem mapowania i modelowania procesów oraz określenie efektywności poszczególnych procesów i całej organizacji.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Dokonyje pogłębionej analizy struktury procesów, funkcji i ról w zarządzaniu organizacją procesową	K_W05++ K_W10++
W_02	Zna i charakteryzuje metodykę projektowania i doskonalenia systemu zarządzania organizacją procesową	
Umiejętności:		

U_01	Dokonyje identyfikacji i analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacji procesowej i jej oddziaływania na otoczenie	K_U01++ K_U07++
U_02	Pracuje w zespole pełniąc w nim różne role, posiada szerokie umiejętności organizacyjne związane z realizacją celów dotyczących projektowania i zarządzania organizacją procesową	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Jest przygotowany do uczestnictwa w opracowywaniu, wdrażaniu i kierowaniu projektami, potrafiąc przewidywać ich skutki i ocenić efektywność projektu	K_K05++ K_K06++
K_02	Stosuje w praktyce istotę działania innowacyjnego i przedsiębiorczego	

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
1. Wprowadzenie do przedmiotu - omówienie różnic pomiędzy podejściem tradycyjnym a procesowym - podział i cechy procesów 2. Metodyka analizy i projektowania systemów zarządzania procesowego 3. Sposoby oceny efektywności procesów i organizacji procesowej	1. Klasyfikacja procesów - cele i parametry procesu - mapowanie i modelowanie procesów 2. Doskonalenie systemu zarządzania procesami - projekt systemu zarządzania procesowego - projekt instrumentów procesu zarządzania



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Zarządzanie strategiczne – M36	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Strategic management	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	35	30
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Koncepcje zarządzania	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcony jest zagadnieniom związanym z rozumieniem istoty, zasad i prawidłowości zarządzania strategicznego, rozumieniem metod analizy strategicznej i planowania strategicznego, stosowania metod analizy strategicznej i planowania strategicznego do rozwiązywania problemów zarządzania.

Cele modułu

Celem zajęć jest przekazanie wiedzy na temat roli metod analizy strategicznej i metod planowania strategicznego oraz ich zastosowanie do rozwiązywania problemów zarządzania.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Definiuje pojęcia z zakresu zarządzania strategicznego.	K_W01+++
W_02	Identyfikuje rzeczywiste problemy decyzyjne związane z zarządzaniem strategicznym w przedsiębiorstwie.	K_W07+++ K_W09+++
W_03	Wyjaśnia zasady zarządzania strategicznego.	
	Umiejętności:	

U_01	Potrafi stosować wiedzę teoretyczną w określonym obszarze zarządzania strategicznego i dostrzega konieczność wykorzystania analizy strategicznej.	K_U01+++ K_U03+++ K_U08+++
U_02	Potrafi dokonywać obserwacji zjawisk i procesów zachodzących w przedsiębiorstwie oraz jego otoczeniu w kontekście strategii.	
U_03	Posługuje się metodami badania organizacji i rynku.	
U_04	Potrafi dokonywać analizy wybranych informacji na temat przedsiębiorstwa i jego otoczenia i podejmować decyzje w oparciu o interpretację otrzymanych informacji.	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Przygotowany do brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania	K_K01+++ K_K02+++
K_02	Przygotowany do podejmowania działań aby osiągnąć wspólne cele przedsiębiorstwa.	

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. Istota strategii i zarządzania strategicznego, model biznesu. 2. Poziomy i rodzaje strategii: koncentracji, dywersyfikacji, przewagi kosztowej i wyróżnienia. 3. Analiza i planowanie strategiczne (opcje strategiczne) 4. Implementacja strategii - narzędzia 5. Kontrola strategiczna i controlling strategiczny 6. System informacyjny dla zarządzania strategicznego 	Metody analizy strategicznej otoczenia dalszego i bliskiego organizacji – analiza przypadku: <ol style="list-style-type: none"> 1. Metoda scenariuszowa, 2. 5 sił Portera 3. Analiza SPACE



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia		Zarządzanie strategiczne – M36	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Strategic management		
Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		
Forma kształcenia	studia niestacjonarne		
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczelniany)	specjalnościowy		
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy		
Poziom modułu kształcenia	II stopień		
Język wykładowy	polski		
Semestr realizacji modułu	II		
Liczba punktów ECTS	4		
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia	
	10	10	
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania		
Moduły poprzedzające	Koncepcje zarządzania		

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcony jest zagadnieniom związanym z rozumieniem istoty, zasad i prawidłowości zarządzania strategicznego, rozumieniem metod analizy strategicznej i planowania strategicznego, stosowania metod analizy strategicznej i planowania strategicznego do rozwiązywania problemów zarządzania.

Cele modułu

Celem zajęć jest przekazanie wiedzy na temat roli metod analizy strategicznej i metod planowania strategicznego oraz ich zastosowanie do rozwiązywania problemów zarządzania.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Definiuje pojęcia z zakresu zarządzania strategicznego.	K_W01+++
W_02	Identyfikuje rzeczywiste problemy decyzyjne związane z zarządzaniem strategicznym w przedsiębiorstwie.	K_W07+++ K_W09+++
W_03	Wyjaśnia zasady zarządzania strategicznego.	
		Umiejętności:

U_01	Potrafi stosować wiedzę teoretyczną w określonym obszarze zarządzania strategicznego i dostrzega konieczność wykorzystania analizy strategicznej.	K_U01+++ K_U03+++ K_U08+++
U_02	Potrafi dokonywać obserwacji zjawisk i procesów zachodzących w przedsiębiorstwie oraz jego otoczeniu w kontekście strategii.	
U_03	Posługuje się metodami badania organizacji i rynku.	
U_04	Potrafi dokonywać analizy wybranych informacji na temat przedsiębiorstwa i jego otoczenia i podejmować decyzje w oparciu o interpretację otrzymanych informacji.	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Przygotowany do brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania	K_K01+++ K_K02+++
K_02	Przygotowany do podejmowania działań aby osiągnąć wspólne cele przedsiębiorstwa.	

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. Istota strategii i zarządzania strategicznego, model biznesu. 2. Poziomy i rodzaje strategii: koncentracji, dywersyfikacji, przewagi kosztowej i wyróżnienia. 3. Analiza i planowanie strategiczne (opcje strategiczne) 4. Implementacja strategii - narzędzia 5. Kontrola strategiczna i controlling strategiczny 6. System informacyjny dla zarządzania strategicznego 	Metody analizy strategicznej otoczenia dalszego i bliskiego organizacji – analiza przypadku: <ol style="list-style-type: none"> 1. Metoda scenariuszowa, 2. 5 sił Portera 3. Analiza SPACE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Budżetowanie i planowanie finansowe	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Budgeting and financial planning	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II, III, IV	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	45	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Finansów i Rachunkowości	
Moduły poprzedzające	-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

W module zaprezentowano istotę, cele, funkcje budżetowania, metody budżetowania oraz ich wady i zalety. Ponadto w tym kontekście charakteryzowano pojęcie, elementy, zadania, metody i funkcje planowania.

Cele modułu

Celem modułu jest poznanie i zrozumienie istoty, zasad budżetowania i planowania finansowego, w szczególności zaś interpretacji procesu budżetowania elementu planowania organizacyjnego i finansowego przez wartościowe określenie zadań, kompetencji i obowiązków poszczególnych komórek organizacyjnych. Ponadto, przedstawienie budżetu jako instrumentu służącego określeniu wpływu, jaki mają podejmowane decyzje na wyniki finansowe przedsiębiorstwa.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Charakteryzuje i wyjaśnia istotę i cele oraz metody budżetowania	K_W07++
Umiejętności:		
U_01	Stosuje w procesach planowania finansowego i budżetowania odpowiednie metody i techniki uwzględniające normy i standardy rachunkowości.	K_U04+
Kompetencje społeczne:		
K_01	Samodzielnie podejmuje i inicjuje działania planistyczne oraz efektywnie organizuje pracę własną i ocenia jej stopień zaawansowania.	K_K03+

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ul style="list-style-type: none">8. Cele planowania i budżetowania9. Wprowadzenie do planowania – pojęcie, elementy, zadania, funkcje, wady i zalety planowania10. Założenia planistyczne11. Wprowadzenie do budżetowania – istota, funkcje, wady i zalety budżetowania12. Rodzaje budżetu i metody budżetowania13. Etapy procesu budżetowania, ustalenie polityki budżetowej.	



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Budżetowanie i planowanie finansowe	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Budgeting and financial planning	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II, III, IV	
Liczba punktów ECTS	5	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Finansów i Rachunkowości	
Moduły poprzedzające	-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

W module zaprezentowano istotę, cele, funkcje budżetowania, metody budżetowania oraz ich wady i zalety. Ponadto w tym kontekście charakteryzowano pojęcie, elementy, zadania, metody i funkcje planowania.

Cele modułu

Celem modułu jest poznanie i zrozumienie istoty, zasad budżetowania i planowania finansowego, w szczególności zaś interpretacji procesu budżetowania elementu planowania organizacyjnego i finansowego przez wartościowe określenie zadań, kompetencji i obowiązków poszczególnych komórek organizacyjnych. Ponadto, przedstawienie budżetu jako instrumentu służącego określeniu wpływu, jaki mają podejmowane decyzje na wyniki finansowe przedsiębiorstwa.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Charakteryzuje i wyjaśnia istotę i cele oraz metody budżetowania	K_W07++
		Umiejętności:
U_01	Stosuje w procesach planowania finansowego i budżetowania odpowiednie metody i techniki uwzględniające normy i standardy rachunkowości.	K_U04+
		Kompetencje społeczne:
K_01	Samodzielnie podejmuje i inicjuje działania planistyczne oraz efektywnie organizuje pracę własną i ocenia jej stopień zaawansowania.	K_K03+

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Cele planowania i budżetowania2. Wprowadzenie do planowania – pojęcie, elementy, zadania, funkcje, wady i zalety planowania3. Założenia planistyczne4. Wprowadzenie do budżetowania – istota, funkcje, wady i zalety budżetowania5. Rodzaje budżetu i metody budżetowania6. Etapy procesu budżetowania, ustalenie polityki budżetowej.	



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Elementy matematyki finansowej w zarządzaniu finansami	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Principles of financial mathematics in financial management	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczelniany)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	Wykład do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	stopień II	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II - IV	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	45	-
Jednostka realizująca moduł	Samodzielny Zakład Informatyki i Metod Ilościowych	
Moduły poprzedzające	Znajomość matematyki na poziomie szkoły średniej, Matematyka, Podstawy finansów	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ma dostarczyć studentom niezbędnej wiedzy z zakresu takich zagadnień, jak: oprocentowanie lokat, wkładów oszczędnościowych (płatności cyklicznych), spłata kredytów czy renta kapitałowa, czyli wiedzy wykorzystywanej w obrocie pieniędzem. Wiedza ta jest niezbędna w zarządzaniu finansami zarówno w przedsiębiorstwie, jak i finansami własnymi.

Cele modułu

Uświadomienie studentom zmiany wartości pieniądza w czasie oraz konsekwencji stąd wynikających, zapoznanie studentów z możliwościami pomnażania kapitału właścicieli (przedsiębiorstwa), doбором optymalnej alokacji kapitałów, zarządzania środkami pieniężnymi, stopą zwrotu inwestycji oraz analizą źródeł finansowania inwestycji (kredyty krótko-, średnio- i długoterminowe). Przybliżenie znaczenia renty kapitałowej.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Posiada wiedzę na temat zmiany wartości pieniądza w czasie, zna rolę stopy procentowej, rozróżnia stopę procentową nominalną, realną, efektywną, rzeczywistą, przeciętną.	K_W07+ K_W09++
		Umiejętności:
U_01	Rozumie zmianę wartości pieniądza w czasie i ma świadomość konsekwencji, jakie stąd wynikają.	K_U02+ K_U03++

U_02	Potrafi za pomocą odpowiednich obliczeń wybrać najkorzystniejszy wariant alokacji kapitału, spłaty kredytu lub ustalenia renty kapitałowej. Potrafi wykorzystać w obliczeniach odpowiednio dobrane modele i wzory, potrafi oszacować i zweryfikować uzyskane wyniki.	K_U06++ K_U07++ K_U08++
Kompetencje społeczne:		
K_01	Potrafi myśleć w sposób logiczny i precyzyjny oraz działać w sposób uporządkowany.	K_K03++ K_K06+

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<p>1. Podstawy teorii wartości pieniądza w czasie; źródła zmiany wartości pieniądza w czasie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podstawowe terminy i oznaczenia stosowane w matematyce finansowej, • Stopa procentowa; teoria stopy procentowej (nominalna i realna stopa procentowa, stopa procentowa a inflacja), • Kapitalizacja odsetek (prosta, złożona, ciągła, zgodna, niezgodna), • Motywy utrzymywania wolnej gotówki w przedsiębiorstwie i sposoby jej alokacji, • Efektywna stopa procentowa, porównywanie atrakcyjności ofert bankowych w zakresie lokat, wybór optymalnych sposobów alokacji kapitału, • Kapitalizacja przy zmiennej stopie procentowej, • Kapitalizacja z uwzględnieniem inflacji i podatku dochodowego, realna stopa procentowa, <p>2. Wartość obecna pieniądza:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dyskontowanie; dyskonto matematyczne i handlowe, • Stopa zwrotu inwestycji, <p>3. Wartość przyszła i obecna płatności cyklicznych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wkłady zgodne, • Wkłady niezgodne: <ul style="list-style-type: none"> - I model niezgodności; okres wpłat i kapitalizacji pokrywa się – inny jest okres stopy procentowej, - II model niezgodności; wpłaty są częstsze niż kapitalizacja, - III model niezgodności; kapitalizacja jest częstsza niż wpłaty, • Porównywanie zyskowności kapitału w poszczególnych modelach, ustalenie czynników wpływających na optymalny zysk, <p>4. Spłata kredytów krótkoterminowych; rodzaje kredytów krótkoterminowych.</p> <p>5. Spłata kredytów średnio- i długoterminowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spłata kredytu w zadanych ratach łącznych (niekoniecznie równych), • Spłata kredytu w równych ratach łącznych, • Spłata kredytu w równych ratach kapitałowych (raty „malejące”), • Kredyt z opóźnionym okresem spłat, • Efektywny koszt kredytu. <p>6. Renty kapitałowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Renty stałe zgodne, 	

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Renty niezgodne, renty wieczyste,• Emerytury oparte o fundusz emerytalny; kapitał rentowy. | |
|---|--|

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Elementy matematyki finansowej w zarządzaniu finansami	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Principles of financial mathematics in financial management	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	Ogólno akademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ogólnouczelniany)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	Wykład do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	stopień II	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II - IV	
Liczba punktów ECTS	5	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład 20	Forma modułu: ćwiczenia -
Jednostka realizująca moduł	Samodzielny Zakład Informatyki i Metod Ilościowych	
Moduły poprzedzające	Znajomość matematyki na poziomie szkoły średniej, Matematyka, Podstawy finansów	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ma dostarczyć studentom niezbędnej wiedzy z zakresu takich zagadnień, jak: oprocentowanie lokat, wkładów oszczędnościowych (płatności cyklicznych), spłata kredytów czy renta kapitałowa, czyli wiedzy wykorzystywanej w obrocie pieniądzem. Wiedza ta jest niezbędna w zarządzaniu finansami zarówno w przedsiębiorstwie, jak i finansami własnymi.

Cele modułu

Uświadomienie studentom zmiany wartości pieniądza w czasie oraz konsekwencji stąd wynikających, zapoznanie studentów z możliwościami pomnażania kapitału właścicieli (przedsiębiorstwa), doбором optymalnej alokacji kapitałów, zarządzania środkami pieniężnymi, stopą zwrotu inwestycji oraz analizą źródeł finansowania inwestycji (kredyty krótko-, średnio- i długoterminowe). Przybliżenie znaczenia renty kapitałowej.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Posiada wiedzę na temat zmiany wartości pieniądza w czasie, zna rolę stopy procentowej, rozróżnia stopę procentową nominalną, realną, efektywną, rzeczywistą, przeciętną.	K_W07+ K_W09++
	Umiejętności:	
U_01	Rozumie zmianę wartości pieniądza w czasie i ma świadomość konsekwencji, jakie stąd wynikają.	K_U02+ K_U03++

U_02	Potrafi za pomocą odpowiednich obliczeń wybrać najkorzystniejszy wariant alokacji kapitału, spłaty kredytu lub ustalenia renty kapitałowej. Potrafi wykorzystać w obliczeniach odpowiednio dobrane modele i wzory, potrafi oszacować i zweryfikować uzyskane wyniki.	K_U06++ K_U07++ K_U08++
Kompetencje społeczne:		
K_01	Potrafi myśleć w sposób logiczny i precyzyjny oraz działać w sposób uporządkowany.	K_K03++ K_K06+

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawy teorii wartości pieniądza w czasie; źródła zmiany wartości pieniądza w czasie: <ul style="list-style-type: none"> • Podstawowe terminy i oznaczenia stosowane w matematyce finansowej, • Stopa procentowa; teoria stopy procentowej (nominalna i realna stopa procentowa, stopa procentowa a inflacja), • Kapitalizacja odsetek (prosta, złożona, ciągła, zgodna, niezgodna), • Motywy utrzymywania wolnej gotówki w przedsiębiorstwie i sposoby jej alokacji, • Efektywna stopa procentowa, porównywanie atrakcyjności ofert bankowych w zakresie lokat, wybór optymalnych sposobów alokacji kapitału, • Kapitalizacja przy zmiennej stopie procentowej, • Kapitalizacja z uwzględnieniem inflacji i podatku dochodowego, realna stopa procentowa, 2. Wartość obecna pieniądza: <ul style="list-style-type: none"> • Dyskontowanie; dyskonto matematyczne i handlowe, • Stopa zwrotu inwestycji, 3. Wartość przyszła i obecna płatności cyklicznych: <ul style="list-style-type: none"> • Wkłady zgodne, • Wkłady niezgodne: <ul style="list-style-type: none"> - I model niezgodności; okres wpłat i kapitalizacji pokrywa się – inny jest okres stopy procentowej, - II model niezgodności; wpłaty są częstsze niż kapitalizacja, - III model niezgodności; kapitalizacja jest częstsza niż wpłaty, • Porównywanie zyskowności kapitału w poszczególnych modelach, ustalenie czynników wpływających na optymalny zysk, 4. Spłata kredytów krótkoterminowych; rodzaje kredytów krótkoterminowych. 5. Spłata kredytów średnio- i długoterminowych: <ul style="list-style-type: none"> • Spłata kredytu w zadanych ratach łącznych (niekoniecznie równych), • Spłata kredytu w równych ratach łącznych, • Spłata kredytu w równych ratach kapitałowych (raty „malejące”), • Kredyt z opóźnionym okresem spłat, • Efektywny koszt kredytu. 6. Renty kapitałowe: <ul style="list-style-type: none"> • Renty stałe zgodne, • Renty niezgodne, renty wieczyste, • Emerytury oparte o fundusz emerytalny; kapitał rentowy. 	



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia		Komunikacja społeczna	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim		Social communication	
Kierunek studiów		Zarządzanie	
Profil kształcenia		ogólnoakademicki	
Forma kształcenia		studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)		specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)		do wyboru	
Poziom modułu kształcenia		studia II stopnia	
Język wykładowy		polski	
Semestr realizacji modułu		II, III, IV	
Liczba punktów ECTS		4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia	
	45	-	
Jednostka realizująca moduł		Katedra Nauk o Wychowaniu	
Moduły poprzedzające		Posiadanie elementarnego zasobu wiedzy dotyczącej bieżących wydarzeń społecznych. Dysponowanie słownictwem z zakresu podstaw socjologii i ekonomii. Doświadczenie własne uczestników dotyczące kontaktów interpersonalnych i radzenia sobie z sytuacjami trudnymi.	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł dotyczy tematu komunikacji społecznej. Odnosi się do klasyfikacji różnych modeli procesu komunikacji oraz jej poziomów. Dotyczy barier i blokad w procesie porozumiewania się. W module zawarte są zagadnienia związane z wpływem emocji na komunikację społeczną oraz czynniki, które wpływają na prawidłowy proces komunikacji, takie jak postawa asertywna, czy zdolności autoprezentacyjne.

Cele modułu

Celem zajęć jest praktyczne i teoretyczne poznanie i przećwiczenie konkretnych umiejętności z zakresu funkcjonowania interpersonalnego (kompetencji społecznej), kompetencji komunikacyjnej (werbalnej i niewerbalnej).

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Wyjaśnia złożone pojęcia wykorzystane w naukach o zarządzaniu i organizacji, rozumie ich źródła oraz zastosowania w różnych obszarach.	K_W03+++ K_W05++
W_02	Identyfikuje i dokonuje pogłębionej analizy systemów, procesów, funkcji, ról w zarządzaniu organizacją, różnymi typami organizacji biznesowych i administracyjnych.	
Umiejętności:		
U_01	Dokonuje pogłębionej analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacji oraz jej otoczeniu.	K_U01+++ K_U06++ K_U10++
U_02	Stosuje specjalistyczną wiedzę teoretyczną w działaniach praktycznych, potrafi dokonać pogłębionej oceny przydatności stosowanej	

U_03	wiedzy. Potrafi precyzyjnie wypowiadać się na tematy z zakresu zarządzania w oparciu o różne źródła informacji.	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Potrafi dokonać analizy działań własnych i innych osób, oraz wskazać obszary wymagające modyfikacji w przyszłych działaniach. Samodzielnie uzupełnia wiedzę i umiejętności rozszerzone o wymiar interdyscyplinarny.	K_K01++

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. Komunikowanie się: nawiązywanie relacji interpersonalnych, umiejętności pozyskiwania informacji. 2. Czytelne, jasne nadawanie komunikatu, bariery komunikacyjne, zasady aktywnego słuchania, rola empatii w relacjach międzyludzkich, istota sygnałów niewerbalnych w komunikowaniu się. 3. Komunikacja w grupie: budowanie relacji w zespole, nawiązywanie współpracy grupowej, przyjmowanie ról grupowych, ćwiczenie umiejętności komunikacyjnych w grupie. 4. Doskonalenie umiejętności autoprezentacji w grupie, wpływ informacji zwrotnych na doskonalenie kompetencji komunikacyjnych. 5. Wykorzystanie umiejętności komunikacyjnych w praktyce: nawiązywanie kontaktu z klientem, wykorzystanie kompetencji komunikacyjnych w pracy z uczniem, rozwijanie umiejętności pracy z grupą uczniów, podopiecznych, przećwiczenie umiejętności komunikacyjnych oraz poznanie swoich mocnych i słabych stron w tym zakresie 	



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Komunikacja społeczna	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Social communication	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	studia II stopnia	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II, III, IV	
Liczba punktów ECTS	5	
Liczba godzin	wykład	
	20	
Jednostka realizująca moduł	Katedra Nauk o Wychowaniu	
Moduły poprzedzające	Posiadanie elementarnego zasobu wiedzy dotyczącej bieżących wydarzeń społecznych. Dysponowanie słownictwem z zakresu podstaw socjologii i ekonomii. Doświadczenie własne uczestników dotyczące kontaktów interpersonalnych i radzenia sobie z sytuacjami trudnymi.	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł dotyczy tematu komunikacji społecznej. Odnosi się do klasyfikacji różnych modeli procesu komunikacji oraz jej poziomów. Dotyczy barier i blokad w procesie porozumiewania się. W module zawarte są zagadnienia związane z wpływem emocji na komunikację społeczną oraz czynniki, które wpływają na prawidłowy proces komunikacji, takie jak postawa asertywna, czy zdolności autoprezentacyjne.

Cele modułu

Celem zajęć jest praktyczne i teoretyczne poznanie i przećwiczenie konkretnych umiejętności z zakresu funkcjonowania interpersonalnego (kompetencji społecznej), kompetencji komunikacyjnej (werbalnej i niewerbalnej).

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Wyjaśnia złożone pojęcia wykorzystane w naukach o zarządzaniu i organizacji, rozumie ich źródła oraz zastosowania w różnych obszarach.	K_W03+++ K_W05++
W_02	Identyfikuje i dokonuje pogłębionej analizy systemów, procesów, funkcji, ról w zarządzaniu organizacją, różnymi typami organizacji biznesowych i administracyjnych.	
	Umiejętności:	
U_01	Dokonuje pogłębionej analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacji oraz jej otoczeniu.	K_U01+++ K_U06++ K_U10++
U_02	Stosuje specjalistyczną wiedzę teoretyczną w działaniach praktycznych, potrafi dokonać pogłębionej oceny przydatności stosowanej	

U_03	wiedzy. Potrafi precyzyjnie wypowiadać się na tematy z zakresu zarządzania w oparciu o różne źródła informacji.	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Potrafi dokonać analizy działań własnych i innych osób, oraz wskazać obszary wymagające modyfikacji w przyszłych działaniach. Samodzielnie uzupełnia wiedzę i umiejętności rozszerzone o wymiar interdyscyplinarny.	K_K01++

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. Komunikowanie się: nawiązywanie relacji interpersonalnych, umiejętności pozyskiwania informacji. 2. Czytelne, jasne nadawanie komunikatu, bariery komunikacyjne, zasady aktywnego słuchania, rola empatii w relacjach międzyludzkich, istota sygnałów niewerbalnych w komunikowaniu się. 3. Komunikacja w grupie: budowanie relacji w zespole, nawiązywanie współpracy grupowej, przyjmowanie ról grupowych, ćwiczenie umiejętności komunikacyjnych w grupie. 4. Doskonalenie umiejętności autoprezentacji w grupie, wpływ informacji zwrotnych na doskonalenie kompetencji komunikacyjnych. 5. Wykorzystanie umiejętności komunikacyjnych w praktyce: nawiązywanie kontaktu z klientem, wykorzystanie kompetencji komunikacyjnych w pracy z uczniem, rozwijanie umiejętności pracy z grupą uczniów, podopiecznych, przećwiczenie umiejętności komunikacyjnych oraz poznanie swoich mocnych i słabych stron w tym zakresie 	

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Nieruchomości w samorządzie terytorialnym	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Real estate in local government	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	studia II stopnia	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II, III, IV	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	45	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Nieruchomości i Ubezpieczeń	
Moduły poprzedzające	-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł omawia zadania organów samorządowych i rządowych z zakresu gospodarki nieruchomościami. Poza teoretycznym przedstawieniem tematu, moduł porusza praktyczne aspekty gospodarowania mieniem nieruchomościowym przez administrację samorządową w Polsce.

Cele modułu

- Wypracowanie wśród studentów umiejętności rozumienia i interpretacji działań administracji publicznej, zdolności oceny celów i działań administracji publicznej oraz specyfiki pracy w organach administracji publicznej w zakresie gospodarowania mieniem nieruchomościowym.
- Przedstawienie podstawowych organów administracji samorządowej i rządowej.
- Omówienie źródeł dochodów jednostek samorządu publicznego pochodzenia nieruchomościowego.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Zna podstawowe pojęcia i definicje z zakresu administracji publicznej (samorządowej).	K_W03++ K_W04+
W_02	Zna źródła dochodów gmin pochodzenia nieruchomościowego.	K_W09+
		Umiejętności:
U_01	Określa zadania organów administracji rządowej i samorządowej.	K_U01+ K_U02++
U_02	Bada i analizuje realizację zadań gminy w kontekście gospodarki nieruchomościami.	K_U03++ K_U05+
U_03	Przygotowuje propozycję strategii wybranej gminy, uwzględniając szczególnie zasady gospodarowania mieniem.	K_U06+ K_U08+

Kompetencje społeczne:		
K_01	Wykazuje aktywną postawę wobec analizowanych problemów.	K_K05+ K_K06+
K_02	Wykazuje gotowość do formułowania własnych ocen i odwagę w ich wyrażaniu.	

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. Definicje i podstawowe pojęcia w administracji publicznej. 2. Zasady organizacji i działania administracji publicznej (samorządowej). 3. Organy administracji publicznej (samorządowej) – rodzaje i zasady wzajemnych relacji. 4. Zasadniczy trójstopniowy podział terytorialny państwa. Samorząd terytorialny. 5. Administracja rządowa w Polsce. Terenowe organy rządowej administracji ogólnej. 6. Nieruchomości jako źródło dochodów gminy (źródło lokalnych dochodów publicznych). 7. Gospodarowanie nieruchomościami stanowiącymi własność Skarbu Państwa oraz własność jednostek samorządu terytorialnego. 8. Strategia działania gminy – praca w grupach nad budową strategii wybranej gminy – case study. 9. Zarządzanie jakością w urzędzie, system jakości w urzędach – case study; 10. Nabywanie nieruchomości przez cudzoziemców; 11. Rewitalizacja miast. 	

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Nieruchomości w samorządzie terytorialnym	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Real estate in local government	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	studia II stopnia	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II, III, IV	
Liczba punktów ECTS	5	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Nieruchomości i Ubezpieczeń	
Moduły poprzedzające	-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł omawia zadania organów samorządowych i rządowych z zakresu gospodarki nieruchomościami. Poza teoretycznym przedstawieniem tematu, moduł porusza praktyczne aspekty gospodarowania mieniem nieruchomościowym przez administrację samorządową w Polsce.

Cele modułu

- Wypracowanie wśród studentów umiejętności rozumienia i interpretacji działań administracji publicznej, zdolności oceny celów i działań administracji publicznej oraz specyfiki pracy w organach administracji publicznej w zakresie gospodarowania mieniem nieruchomościowym.
- Przedstawienie podstawowych organów administracji samorządowej i rządowej.
- Omówienie źródeł dochodów jednostek samorządu publicznego pochodzenia nieruchomościowego.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna podstawowe pojęcia i definicje z zakresu administracji publicznej (samorządowej).	K_W03++ K_W04+
W_02	Zna źródła dochodów gmin pochodzenia nieruchomościowego.	K_W09+
Umiejętności:		
U_01	Określa zadania organów administracji rządowej i samorządowej.	K_U01+ K_U02++
U_02	Bada i analizuje realizację zadań gminy w kontekście gospodarki nieruchomościami.	K_U03++ K_U05+
U_03	Przygotowuje propozycję strategii wybranej gminy, uwzględniając szczególnie zasady gospodarowania mieniem.	K_U06+ K_U08+
Kompetencje społeczne:		
K_01	Wykazuje aktywną postawę wobec analizowanych problemów.	K_K05+ K_K06+
K_02	Wykazuje gotowość do formułowania własnych ocen i odwagę w ich wyrażaniu.	

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Definicje i podstawowe pojęcia w administracji publicznej.2. Zasady organizacji i działania administracji publicznej (samorządowej).3. Organy administracji publicznej (samorządowej) – rodzaje i zasady wzajemnych relacji.4. Zasadniczy trójstopniowy podział terytorialny państwa. Samorząd terytorialny.5. Administracja rządowa w Polsce. Terenowe organy rządowej administracji ogólnej.6. Nieruchomości jako źródło dochodów gminy (źródło lokalnych dochodów publicznych).7. Gospodarowanie nieruchomościami stanowiącymi własność Skarbu Państwa oraz własność jednostek samorządu terytorialnego.8. Strategia działania gminy – praca w grupach nad budową strategii wybranej gminy – case study.9. Zarządzanie jakością w urzędzie, system jakości w urzędach – case study;10. Nabywanie nieruchomości przez cudzoziemców;11. Rewitalizacja miast.	



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE
KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia		Prawo konsumenckie	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Consumer law		
Kierunek studiów	zarządzanie		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		
Forma kształcenia	studia stacjonarne		
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy		
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru		
Poziom modułu kształcenia	studia II stopnia		
Język wykładowy	polski		
Semestr realizacji modułu	II,III, IV		
Liczba punktów ECTS	4		
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia	
	45	-	
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania		
Moduły poprzedzające	Prawo cywilne		

Syntetyczna charakterystyka modułu

Przedmiot poświęcony jest zagadnieniom związanym z szeroko rozumianym prawem konsumenckim, z uwzględnieniem projektowanych rozwiązań legislacyjnych oraz relacji B2C.

Cele modułu

Zapoznanie się z prawami konsumentów oraz przepisami regulującymi kwestie ochrony konsumentów w Polsce. Zapoznanie się z procesem dostosowania polskiego prawa konsumenckiego do prawa UE oraz pozasądowym i sądowym rozstrzygnięciem sporów konsumenckich oraz z aspektami psychologicznych zachowań konsumenckich.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna podstawy uregulowań prawnych obowiązujących w Polsce i na świecie; wyjaśnia uwarunkowania formalno-prawne funkcjonowania różnych typów organizacji oraz znaczenie określonych norm i standardów w działalności organizacji i jednostek ludzkich (np. normy pracy, normy moralne, normy jakości, normy społeczne)	K_W08++ K_W11++
W_02	Zna istotę przedsiębiorczości i rozumie proces tworzenia wartości oraz zna procedurę zakładania działalności gospodarczej	
Umiejętności:		
U_01	Wykorzystuje różnorodne źródła informacji i potrafi ocenić ich przydatność w celu rozwiązania problemu	K_U05++ K_U06++ K_U07++
U_02	Wykorzystuje przepisy prawa oraz systemy znormalizowane przedsiębiorstwa (rachunkowość) w celu uzasadniania konkretnych działań	
U_03	Analizuje ryzyko wynikające z działalności gospodarczej i ujmuje jego skutki w odpowiedniej formie	

Kompetencje społeczne:		
K_01	Rozumie potrzebę, zna sposoby i możliwości ciągłego dokształcania się oraz podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych	K_K01++ K_K04++
K_02	Zachowuje się profesjonalnie i etycznie, zwłaszcza w sytuacjach konfliktowych	

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pojęcie konsumenta i przedsiębiorcy w prawie polskim oraz ich wzajemne relacje. 2. Źródła prawa konsumenckiego w Unii Europejskiej i w Polsce oraz prawa konsumentów. 3. Instytucje administracyjne i publiczne chroniące interesy konsumentów w prawie Polskim. 4. Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Urząd Kontroli Elektronicznej jako regulatory polityki konsumenckiej w Polsce. 5. Inspekcja Handlowa, jej rola i zadania. 6. Zadania samorządu terytorialnego w zakresie ochrony interesów konsumentów oraz rola Powiatowego (Miejskiego) Rzecznika Konsumentów w realizacji tychże zadań. 7. Organizacje społeczne (konsumenckie) i ich rola w systemie ochrony konsumenckiej w Polsce. 8. Organy ścigania i ich rola w przestrzeganiu praw konsumenckich w Polsce. 9. Organizacje arbitrażu branżowego 10. Inne instytucje. 11. Edukacja konsumencka jako integralny element polityki konsumenckiej. 12. Wybrane zagadnienia polskiego prawa konsumenckiego. 13. Umowa i jej znaczenie w obrocie z udziałem konsumentów. 14. Czynności prawne. 15. Zadek a zaliczka. 16. Wzorzec umowy. 17. Niedozwolone postanowienia umowne. 18. Ochrona dóbr osobistych jako podstawa ochrony konsumenta przed naruszeniem jego prywatności. 19. Ochrona danych osobowych. 20. Umowa sprzedaży i zasady składania reklamacji przez konsumentów. 21. Gwarancja. 22. Cena oraz zasady uwidaczniania cen. 23. Umowa o dzieło. 24. Umowa zawierana poza lokalem przedsiębiorstwa. 25. Umowa zawierana na odległość. 26. Usługi bankowe i obszary naruszeń interesów konsumentów. 27. Usługi turystyczne. 28. Konsument w sieci. 29. Bezpieczeństwo produktu i produkt niebezpieczny w prawie polskim. 30. Ochrona języka polskiego na terytorium RP i oddziaływanie tej ochrony na obrót prawny w naszym kraju. 31. Konkurencja, nieuczciwa konkurencja i zakazy konkurencji w prawie polskim 	

32. Przeciwdziałanie nieuczciwym praktykom rynkowym.
33. Ochrona praw konsumenckich w sferze przeciwdziałania praktykom monopolistycznym.
34. Zbiorowe praktyki naruszające interes konsumentów.
35. Kwestie związane z nieuczciwą reklamą.
36. Znakowanie żywności oraz reklamowanie towaru żywnościowego.
37. Reklamacje zwierząt
38. Kosmetyki.
39. Działalność gospodarcza i jej znaczenie dla ochrony interesów konsumenckich w Polsce w świetle ustawy Prawo działalności gospodarczej oraz ustawy o swobodzie działalności gospodarczej oraz innych ustaw. Ograniczenie prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne.
40. Udostępnianie informacji gospodarczych.
41. Odpowiedzialność podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
42. Krajowy Rejestr Sądowy jako źródło informacji przydatnej konsumentowi.
43. Rozwiązywanie sporów konsumenckich.
44. Polubowne sądownictwo konsumenckie.
45. Sądownictwo Powszechne.
46. Przepisy i wykroczenia popełniane na szkodę konsumentów tzw. upadłość konsumencka.



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE
KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia		Prawo konsumenckie	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Consumer law		
Kierunek studiów	zarządzanie		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		
Forma kształcenia	studia niestacjonarne		
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy		
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru		
Poziom modułu kształcenia	studia II stopnia		
Język wykładowy	polski		
Semestr realizacji modułu	II,III, IV		
Liczba punktów ECTS	5		
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia	
	20	-	
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania		
Moduły poprzedzające	Prawo cywilne		

Syntetyczna charakterystyka modułu

Przedmiot poświęcony jest zagadnieniom związanym z szeroko rozumianym prawem konsumenckim, z uwzględnieniem projektowanych rozwiązań legislacyjnych oraz relacji B2C.

Cele modułu

Zapoznanie się z prawami konsumentów oraz przepisami regulującymi kwestie ochrony konsumentów w Polsce. Zapoznanie się z procesem dostosowania polskiego prawa konsumenckiego do prawa UE oraz pozasądowym i sądowym rozstrzygnięciem sporów konsumenckich oraz z aspektami psychologicznych zachowań konsumenckich.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna podstawy uregulowań prawnych obowiązujących w Polsce i na świecie; wyjaśnia uwarunkowania formalno-prawne funkcjonowania różnych typów organizacji oraz znaczenie określonych norm i standardów w działalności organizacji i jednostek ludzkich (np. normy pracy, normy moralne, normy jakości, normy społeczne)	K_W08++ K_W11++
W_02	Zna istotę przedsiębiorczości i rozumie proces tworzenia wartości oraz zna procedurę zakładania działalności gospodarczej	
Umiejętności:		
U_01	Wykorzystuje różnorodne źródła informacji i potrafi ocenić ich przydatność w celu rozwiązania problemu	K_U05++ K_U06++ K_U07++
U_02	Wykorzystuje przepisy prawa oraz systemy znormalizowane przedsiębiorstwa (rachunkowość) w celu uzasadniania konkretnych działań	
U_03	Analizuje ryzyko wynikające z działalności gospodarczej i ujmuje jego skutki w odpowiedniej formie	

Kompetencje społeczne:		
K_01	Rozumie potrzebę, zna sposoby i możliwości ciągłego dokształcania się oraz podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych	K_K01++ K_K04++
K_02	Zachowuje się profesjonalnie i etycznie, zwłaszcza w sytuacjach konfliktowych	

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pojęcie konsumenta i przedsiębiorcy w prawie polskim oraz ich wzajemne relacje. 2. Źródła prawa konsumenckiego w Unii Europejskiej i w Polsce oraz prawa konsumentów. 3. Instytucje administracyjne i publiczne chroniące interesy konsumentów w prawie Polskim. 4. Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Urząd Kontroli Elektronicznej jako regulatory polityki konsumenckiej w Polsce. 5. Inspekcja Handlowa, jej rola i zadania. 6. Zadania samorządu terytorialnego w zakresie ochrony interesów konsumentów oraz rola Powiatowego (Miejskiego) Rzecznika Konsumentów w realizacji tychże zadań. 7. Organizacje społeczne (konsumenckie) i ich rola w systemie ochrony konsumenckiej w Polsce. 8. Organy ścigania i ich rola w przestrzeganiu praw konsumenckich w Polsce. 9. Organizacje arbitrażu branżowego 10. Inne instytucje. 11. Edukacja konsumencka jako integralny element polityki konsumenckiej. 12. Wybrane zagadnienia polskiego prawa konsumenckiego. 13. Umowa i jej znaczenie w obrocie z udziałem konsumentów. 14. Czynności prawne. 15. Zadek a zaliczka. 16. Wzorzec umowy. 17. Niedozwolone postanowienia umowne. 18. Ochrona dóbr osobistych jako podstawa ochrony konsumenta przed naruszeniem jego prywatności. 19. Ochrona danych osobowych. 20. Umowa sprzedaży i zasady składania reklamacji przez konsumentów. 21. Gwarancja. 22. Cena oraz zasady uwidaczniania cen. 23. Umowa o dzieło. 24. Umowa zawierana poza lokalem przedsiębiorstwa. 25. Umowa zawierana na odległość. 26. Usługi bankowe i obszary naruszeń interesów konsumentów. 27. Usługi turystyczne. 28. Konsument w sieci. 29. Bezpieczeństwo produktu i produkt niebezpieczny w prawie polskim. 30. Ochrona języka polskiego na terytorium RP i oddziaływanie tej ochrony na obrót prawny w naszym kraju. 31. Konkurencja, nieuczciwa konkurencja i zakazy konkurencji w prawie polskim 	

32. Przeciwdziałanie nieuczciwym praktykom rynkowym.
33. Ochrona praw konsumenckich w sferze przeciwdziałania praktykom monopolistycznym.
34. Zbiorowe praktyki naruszające interes konsumentów.
35. Kwestie związane z nieuczciwą reklamą.
36. Znakowanie żywności oraz reklamowanie towaru żywnościowego.
37. Reklamacje zwierząt
38. Kosmetyki.
39. Działalność gospodarcza i jej znaczenie dla ochrony interesów konsumenckich w Polsce w świetle ustawy Prawo działalności gospodarczej oraz ustawy o swobodzie działalności gospodarczej oraz innych ustaw. Ograniczenie prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne.
40. Udostępnianie informacji gospodarczych.
41. Odpowiedzialność podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
42. Krajowy Rejestr Sądowy jako źródło informacji przydatnej konsumentowi.
43. Rozwiązywanie sporów konsumenckich.
44. Polubowne sądownictwo konsumenckie.
45. Sądownictwo Powszechne.
46. Przepisy i wykroczenia popełniane na szkodę konsumentów tzw. upadłość konsumencka.



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE
KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Prawo pracy	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Labour law	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	studia II stopnia	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II, III, IV	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	45	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Prawo cywilne	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Przedstawienie instytucji prawa pracy zawartych w Kodeksie pracy, uzupełnionych o zasady orzecznictwa sądowego

Cele modułu

Znajomość instytucji prawa pracy, praw i obowiązków pracodawcy u pracownika, umiejętność sporządzania i zawierania umów o pracę, tworzenie i interpretacja innych dokumentów pracowniczych, dochodzenie roszczeń pracowniczych

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	rozpoznaje elementy prawa pracy w odniesieniu do procesu gospodarowania	K_W08++ K_W09++
W_02	ma wybraną wiedzę z zakresu zawierania zobowiązań w prawie pracy	
W_03	rozdziela podstawowe umowy w prawie pracy	
Umiejętności:		
U_01	potrafi rozstrzygać podstawowe problemy z praktyki gospodarczej prawa pracy z zastosowaniem litery prawa	K_U05++ K_U06++
U_02	umie przeprowadzać analizę przypadków z prawa pracy z wykorzystaniem stosowanych źródeł prawa	
Kompetencje społeczne:		
K_01	jest zorientowany na rzetelne i etyczne rozwiązanie problemu	K_K04++
K_02	dyskutuje podejmowane decyzje	

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Pojęcie pracodawcy i pracownika, definicja stosunku pracy, i jego odróżnienie od stosunków cywilnoprawnych, podstawowe zasady prawa pracy,2. Rozwiązywanie kazuśów opartych na porównaniu stosunku pracy z umowami cywilnoprawnymi,3. Zasady zawierania umów o pracę, rodzaje umów o pracę,4. Sporządzanie projektów umów o pracę, rozwiązywanie kazuśów5. Zasady rozwiązywania umów o pracę:<ul style="list-style-type: none">• porozumienie stron i wypowiedzenie umowy o pracę,• zakazy wypowiedzania i rozwiązywania umów o pracę,• rozwiązywanie kazuśów,• rozwiązanie umów o pracę bez wypowiedzenia,• rozwiązywanie kazuśów,• uprawnienia pracodawcy i pracownika w razie bezprawnego rozwiązania umowy o pracę6. Prezentacje studentów problematyki nawiązywania i rozwiązywania stosunków pracy wraz z prawidłowymi rozwiązaniami sytuacji konfliktowych,7. Zasady sporządzania świadectwa pracy i inne obowiązki pracodawcy, w tym przeciwdziałanie mobbingowi i dyskryminacji w zatrudnieniu,8. Sporządzania projektów świadectwa pracy9. Pojęcie i rodzaje wynagrodzenia za pracę, ochrona wynagrodzenia za pracę i zasady sądowego dochodzenia wynagrodzenia,10. Sporządzanie wzoru pozwu o wynagrodzenie, obliczanie należnych odsetek,11. Definicja czasu pracy, systemy czasu pracy, zasady wynagradzania pracy w godzinach nadliczbowych,12. Urlopy pracownicze,13. Odpowiedzialność materialna i porządkowa pracowników,14. Uprawnienia pracownicze związane z rodzicielstwem	



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE
KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Prawo pracy	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Labour law	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	studia II stopnia	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II, III, IV	
Liczba punktów ECTS	5	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Prawo cywilne	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Przedstawienie instytucji prawa pracy zawartych w Kodeksie pracy, uzupełnionych o zasady orzecznictwa sądowego

Cele modułu

Znajomość instytucji prawa pracy, praw i obowiązków pracodawcy u pracownika, umiejętność sporządzania i zawierania umów o pracę, tworzenie i interpretacja innych dokumentów pracowniczych, dochodzenie roszczeń pracowniczych

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	rozpoznaje elementy prawa pracy w odniesieniu do procesu gospodarowania	K_W08++ K_W09++
W_02	ma wybraną wiedzę z zakresu zawierania zobowiązań w prawie pracy	
W_03	rozdziela podstawowe umowy w prawie pracy	
Umiejętności:		
U_01	potrafi rozwiąć podstawowe problemy z praktyki gospodarczej prawa pracy z zastosowaniem litery prawa	K_U05++ K_U06++
U_02	umie przeprowadzać analizę przypadków z prawa pracy z wykorzystaniem stosowanych źródeł prawa	
Kompetencje społeczne:		
K_01	jest zorientowany na rzetelne i etyczne rozwiązanie problemu	K_K04++
K_02	dyskutuje podejmowane decyzje	

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Pojęcie pracodawcy i pracownika, definicja stosunku pracy, i jego odróżnienie od stosunków cywilnoprawnych, podstawowe zasady prawa pracy,2. Rozwiązywanie kasusów opartych na porównaniu stosunku pracy z umowami cywilnoprawnymi,3. Zasady zawierania umów o pracę, rodzaje umów o pracę,4. Sporządzanie projektów umów o pracę, rozwiązywanie kasusów5. Zasady rozwiązywania umów o pracę:<ul style="list-style-type: none">• porozumienie stron i wypowiedzenie umowy o pracę,• zakazy wypowiedzania i rozwiązywania umów o pracę,• rozwiązywanie kasusów,• rozwiązanie umów o pracę bez wypowiedzenia,• rozwiązywanie kasusów,• uprawnienia pracodawcy i pracownika w razie bezprawnego rozwiązania umowy o pracę6. Prezentacje studentów problematyki nawiązywania i rozwiązywania stosunków pracy wraz z prawidłowymi rozwiązaniami sytuacji konfliktowych,7. Zasady sporządzania świadectwa pracy i inne obowiązki pracodawcy, w tym przeciwdziałanie mobbingowi i dyskryminacji w zatrudnieniu,8. Sporządzania projektów świadectwa pracy9. Pojęcie i rodzaje wynagrodzenia za pracę, ochrona wynagrodzenia za pracę i zasady sądowego dochodzenia wynagrodzenia,10. Sporządzanie wzoru pozwu o wynagrodzenie, obliczanie należnych odsetek,11. Definicja czasu pracy, systemy czasu pracy, zasady wynagradzania pracy w godzinach nadliczbowych,12. Urlopy pracownicze,13. Odpowiedzialność materialna i porządkowa pracowników,14. Uprawnienia pracownicze związane z rodzicielstwem	

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Rynek pracy i polityka zatrudnienia	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Labour market and employment policy	
Kierunek studiów	zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	studia II stopnia	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II, III, IV	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	45	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Prawo cywilne	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł obejmuje zagadnienia z teorii funkcjonowania rynku pracy oraz polityki zatrudnienia, jak również z zakresu problematyki ekonomicznego wymiaru bezrobocia. Ważną częścią modułu będzie odniesienie się w powyższych kwestiach do uwarunkowań lokalnego rynku pracy

Cele modułu

Nabywanie przez studenta umiejętności oceny otaczającej nas rzeczywistości gospodarczej w odniesieniu do czynników kształtujących rynek pracy.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Rozpoznaje teorię funkcjonowania rynku pracy	K_W03++
W_02	Wyjaśnia podstawowe korzyści polityki przeciwdziałania bezrobociu	K_W09++
W_03	Zna uwarunkowania lokalnego rynku pracy	
Umiejętności:		
U_01	Analizuje narzędzia służące walce z bezrobociem	K_U01++ K_U06++
U_02	Interpretuje skutki zmian na rynku pracy w odniesieniu do zmian poziomu zatrudnienia	K_U08++
U_03	Potrafi zarysować podstawowe tendencje lokalnego rynku pracy i pokazać możliwości walki z nimi	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Ma świadomość mechanizmów zachodzących na rynku pracy i potrafi wynikające z nich konsekwencje traktować bardziej obiektywnie w odniesieniu do własnej sytuacji (faktycznej lub potencjalnej)	K_K01++

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Rynek pracy, zatrudnienie, bezrobocie. Podstawy teoretyczne.2. Źródła informacji statystycznych o zatrudnieniu i bezrobociu – dane gromadzone przez GUS, urzędy pracy, Eurostat, ILO. Podstawowe mierniki.3. Stan, struktura, dynamika zmian na rynku pracy w Polsce.4. Teorie bezrobocia. Znaczenie i skutki bezrobocia.5. Polityka państwa wobec bezrobocia. Polityka makroekonomiczna. Elastyczność i deregulacja rynku pracy.6. Aktywna i pasywna polityka państwa na rynku pracy.7. Problemy pracy w perspektywie XXI wieku.8. Strategie zatrudnienia w organizacjach międzynarodowych: UE, MOP, OECD. Programy przeciwdziałania bezrobociu.9. Regulacje prawne dotyczące bezrobocia w Polsce. Organizacja służb zatrudnienia i działanie funduszy celowych w polityce społecznej: Funduszu Pracy, Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych.10. Programy rządowe mające na celu przeciwdziałanie bezrobociu i łagodzenie jego skutków (w Polsce).11. Popyt na pracę w Polsce – tendencje i perspektywy. Prognozy popytu na pracę.12. Procesy dostosowania polskiego rynku pracy do Unii Europejskiej13. Specyfika bezrobocia młodzieży. Programy przeciwdziałania bezrobociu młodzieży w Polsce i w wybranych krajach.14. Strategie i programy przeciwdziałania bezrobociu w wybranych krajach	

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Rynek pracy i polityka zatrudnienia	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Labour market and employment policy	
Kierunek studiów	zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	studia II stopnia	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II, III, IV	
Liczba punktów ECTS	5	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Prawo cywilne	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł obejmuje zagadnienia z teorii funkcjonowania rynku pracy oraz polityki zatrudnienia, jak również z zakresu problematyki ekonomicznego wymiaru bezrobocia. Ważną częścią modułu będzie odniesienie się w powyższych kwestiach do uwarunkowań lokalnego rynku pracy

Cele modułu

Nabywanie przez studenta umiejętności oceny otaczającej nas rzeczywistości gospodarczej w odniesieniu do czynników kształtujących rynek pracy.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Rozpoznaje teorię funkcjonowania rynku pracy	K_W03++
W_02	Wyjaśnia podstawowe korzyści polityki przeciwdziałania bezrobociu	K_W09++
W_03	Zna uwarunkowania lokalnego rynku pracy	
Umiejętności:		
U_01	Analizuje narzędzia służące walce z bezrobociem	K_U01++ K_U06++
U_02	Interpretuje skutki zmian na rynku pracy w odniesieniu do zmian poziomu zatrudnienia	K_U08++
U_03	Potrafi zarysować podstawowe tendencje lokalnego rynku pracy i pokazać możliwości walki z nimi	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Ma świadomość mechanizmów zachodzących na rynku pracy i potrafi wynikające z nich konsekwencje traktować bardziej obiektywnie w odniesieniu do własnej sytuacji (faktycznej lub potencjalnej)	K_K01++

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Rynek pracy, zatrudnienie, bezrobocie. Podstawy teoretyczne.2. Źródła informacji statystycznych o zatrudnieniu i bezrobociu – dane gromadzone przez GUS, urzędy pracy, Eurostat, ILO. Podstawowe mierniki.3. Stan, struktura, dynamika zmian na rynku pracy w Polsce.4. Teorie bezrobocia. Znaczenie i skutki bezrobocia.5. Polityka państwa wobec bezrobocia. Polityka makroekonomiczna. Elastyczność i deregulacja rynku pracy.6. Aktywna i pasywna polityka państwa na rynku pracy.7. Problemy pracy w perspektywie XXI wieku.8. Strategie zatrudnienia w organizacjach międzynarodowych: UE, MOP, OECD. Programy przeciwdziałania bezrobociu.9. Regulacje prawne dotyczące bezrobocia w Polsce. Organizacja służb zatrudnienia i działanie funduszy celowych w polityce społecznej: Funduszu Pracy, Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych.10. Programy rządowe mające na celu przeciwdziałanie bezrobociu i łagodzenie jego skutków (w Polsce).11. Popyt na pracę w Polsce – tendencje i perspektywy. Prognozy popytu na pracę.12. Procesy dostosowania polskiego rynku pracy do Unii Europejskiej13. Specyfika bezrobocia młodzieży. Programy przeciwdziałania bezrobociu młodzieży w Polsce i w wybranych krajach.14. Strategie i programy przeciwdziałania bezrobociu w wybranych krajach	

**KARTA PROGRAMOWA**

Moduł kształcenia	Rynek pracy w Polsce i UE	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Labour market and employment policy	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	studia II stopnia	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II, III, IV	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	45	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł obejmuje zagadnienia z teorii funkcjonowania rynku pracy oraz polityki zatrudnienia, jak również z zakresu problematyki ekonomicznego wymiaru bezrobocia. Ważną częścią modułu będzie odniesienie się w powyższych kwestiach do uwarunkowań lokalnego rynku pracy

Cele modułu

Nabycie przez studenta umiejętności oceny otaczającej nas rzeczywistości gospodarczej w odniesieniu do czynników kształtujących rynek pracy.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Rozpoznaje teorię funkcjonowania rynku pracy	K_W03++
W_02	Wyjaśnia podstawowe korzyści polityki przeciwdziałania bezrobociu	K_W08++
W_03	Zna uwarunkowania lokalnego rynku pracy	
		Umiejętności:
U_01	Analizuje narzędzia służące walce z bezrobociem	K_U01++ K_U03++
U_02	Interpretuje skutki zmian na rynku pracy w odniesieniu do zmian poziomu zatrudnienia	K_U08++
U_03	Potrafi zarysować podstawowe tendencje lokalnego rynku pracy i pokazać możliwości walki z nimi	
		Kompetencje społeczne:
K_01	Ma świadomość mechanizmów zachodzących na rynku pracy i potrafi wynikające z nich konsekwencje traktować obiektywnie	K_K06++

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Teoretyczny zarys funkcjonowania rynku pracy Rynek pracy, zatrudnienie, bezrobocie.2. Źródła informacji statystycznych o zatrudnieniu i bezrobociu – dane gromadzone przez GUS, urzędy pracy, Eurostat, ILO. Podstawowe mierniki.3. Stan, struktura, dynamika zmian na rynku pracy w Polsce.4. Polityka państwa wobec bezrobocia. Polityka makroekonomiczna. Elastyczność i deregulacja rynku pracy.5. Aktywna i pasywna polityka państwa na rynku pracy.6. Problemy pracy w perspektywie XXI wieku.7. Strategie zatrudnienia w organizacjach międzynarodowych: UE, MOP, OECD. Programy przeciwdziałania bezrobociu.	



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Rynek pracy w Polsce i UE	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Labour market and employment policy	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	studia II stopnia	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II, III, IV	
Liczba punktów ECTS	5	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł obejmuje zagadnienia z teorii funkcjonowania rynku pracy oraz polityki zatrudnienia, jak również z zakresu problematyki ekonomicznego wymiaru bezrobocia. Ważną częścią modułu będzie odniesienie się w powyższych kwestiach do uwarunkowań lokalnego rynku pracy

Cele modułu

Nabywanie przez studenta umiejętności oceny otaczającej nas rzeczywistości gospodarczej w odniesieniu do czynników kształtujących rynek pracy.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Rozpoznaje teorię funkcjonowania rynku pracy	K_W03++
W_02	Wyjaśnia podstawowe korzyści polityki przeciwdziałania bezrobociu	K_W08++
W_03	Zna uwarunkowania lokalnego rynku pracy	
	Umiejętności:	
U_01	Analizuje narzędzia służące walce z bezrobociem	K_U01++ K_U03++
U_02	Interpretuje skutki zmian na rynku pracy w odniesieniu do zmian poziomu zatrudnienia	K_U08++
U_03	Potrafi zarysować podstawowe tendencje lokalnego rynku pracy i pokazać możliwości walki z nimi	
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Ma świadomość mechanizmów zachodzących na rynku pracy i potrafi wynikające z nich konsekwencje traktować obiektywnie	K_K06++

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Teoretyczny zarys funkcjonowania rynku pracy Rynek pracy, zatrudnienie, bezrobocie.2. Źródła informacji statystycznych o zatrudnieniu i bezrobociu – dane gromadzone przez GUS, urzędy pracy, Eurostat, ILO. Podstawowe mierniki.3. Stan, struktura, dynamika zmian na rynku pracy w Polsce.4. Polityka państwa wobec bezrobocia. Polityka makroekonomiczna. Elastyczność i deregulacja rynku pracy.5. Aktywna i pasywna polityka państwa na rynku pracy.6. Problemy pracy w perspektywie XXI wieku.7. Strategie zatrudnienia w organizacjach międzynarodowych: UE, MOP, OECD. Programy przeciwdziałania bezrobociu.	

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Studium wykonalności projektów inwestycyjnych	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Feasibility studies for investment projects	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	Studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	studia II stopnia	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II, III, IV	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	45	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Przedmiot poświęcony zagadnieniom zarządzania projektami inwestycyjnymi, przede wszystkim w zakresie ich wykonalności i opłacalności. Szczególnej uwadze poddano studium wykonalności procesów inwestycyjnych, które oprócz teoretycznej interpretacji poddano także analizie praktycznej na przykładach większych projektów inwestycji przemysłowych i komunalnych oraz złożonych inwestycji liniowych.

Słowa kluczowe: inwestycje, działalność inwestycyjna, proces inwestycyjny, klasyfikacja inwestycji, projekt inwestycyjny

Cele modułu

Przedstawienie problematyki programowania i zarządzania działaniami inwestycyjnymi w przemyśle i gospodarce. Przybliżenie podstawowych definicji z zakresu inwestycji i procesu inwestycyjnego. Wskazanie aktualnych uwarunkowań prawnych zamierzeń inwestycyjnych. Określenie cech dużych projektów inwestycji przemysłowych i komunalnych.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Student definiuje pojęcia z zakresu inwestycji i procesu inwestycyjnego.	K_W05++
W_02	Rozumie złożoność działań objętych procesem inwestycyjnym i potrafi scharakteryzować jego składowe.	
W_03	Identyfikuje problemy decyzyjne w związku z realizacją inwestycji.	
	Umiejętności:	
U_01	Posiada umiejętność określenia aktualnych uwarunkowań prawnych zamierzeń inwestycyjnych.	K_U01++ K_U02++
U_02	Wymienia cechy dużych projektów inwestycji przemysłowych i komunalnych.	
U_03	Potrafi dokonać analizy obszarów krytycznych, wpływających na ryzyko opłacalności i efektywności inwestycji.	

Kompetencje społeczne:		
K_01	Dostrzega konieczność przygotowywania kompletu informacji i materiałów wyjściowych dla opracowania i zaplanowania poszczególnych faz i etapów procesu inwestycyjnego danego przedsięwzięcia.	K_K05++

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe pojęcia z zakresu inwestycji 2. Klasyfikacja inwestycji 3. Uwarunkowania prawne zamierzeń inwestycyjnych. 4. Proces inwestycyjny - jego struktura i charakterystyka 5. Studium wykonalności inwestycji 6. Efektywność procesu inwestycyjnego (analiza poszczególnych faz w kontekście ich długości i wpływu na opłacalność inwestycji) 7. Zarządzanie procesem, w tym organizacja wykonawstwa 8. Cechy dużych projektów inwestycji przemysłowych i komunalnych. 9. Wydzielone zagadnienia procesu inwestycyjnego dużych inwestycji liniowych. 10. Ryzyko przedsięwzięć inwestycyjnych (w odniesieniu do przykładów dużych inwestycji w kraju i na świecie). 	

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Studium wykonalności projektów inwestycyjnych	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Feasibility studies for investment projects	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	Studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	studia II stopnia	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II, III, IV	
Liczba punktów ECTS	5	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Przedmiot poświęcony zagadnieniom zarządzania projektami inwestycyjnymi, przede wszystkim w zakresie ich wykonalności i opłacalności. Szczególnej uwadze poddano studium wykonalności procesów inwestycyjnych, które oprócz teoretycznej interpretacji poddano także analizie praktycznej na przykładach większych projektów inwestycji przemysłowych i komunalnych oraz złożonych inwestycji liniowych.

Słowa kluczowe: inwestycje, działalność inwestycyjna, proces inwestycyjny, klasyfikacja inwestycji, projekt inwestycyjny

Cele modułu

Przedstawienie problematyki programowania i zarządzania działaniami inwestycyjnymi w przemyśle i gospodarce. Przybliżenie podstawowych definicji z zakresu inwestycji i procesu inwestycyjnego. Wskazanie aktualnych uwarunkowań prawnych zamierzeń inwestycyjnych. Określenie cech dużych projektów inwestycji przemysłowych i komunalnych.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Student definiuje pojęcia z zakresu inwestycji i procesu inwestycyjnego.	K_W05++
W_02	Rozumie złożoność działań objętych procesem inwestycyjnym i potrafi scharakteryzować jego składowe.	
W_03	Identyfikuje problemy decyzyjne w związku z realizacją inwestycji.	
	Umiejętności:	
U_01	Posiada umiejętność określenia aktualnych uwarunkowań prawnych zamierzeń inwestycyjnych.	K_U01++ K_U02++
U_02	Wymienia cechy dużych projektów inwestycji przemysłowych i komunalnych.	
U_03	Potrafi dokonać analizy obszarów krytycznych, wpływających na ryzyko opłacalności i efektywności inwestycji.	

Kompetencje społeczne:		
K_01	Dostrzega konieczność przygotowywania kompletu informacji i materiałów wyjściowych dla opracowania i zaplanowania poszczególnych faz i etapów procesu inwestycyjnego danego przedsięwzięcia.	K_K05++

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe pojęcia z zakresu inwestycji 2. Klasyfikacja inwestycji 3. Uwarunkowania prawne zamierzeń inwestycyjnych. 4. Proces inwestycyjny - jego struktura i charakterystyka 5. Studium wykonalności inwestycji 6. Efektywność procesu inwestycyjnego (analiza poszczególnych faz w kontekście ich długości i wpływu na opłacalność inwestycji) 7. Zarządzanie procesem, w tym organizacja wykonawstwa 8. Cechy dużych projektów inwestycji przemysłowych i komunalnych. 9. Wydzielone zagadnienia procesu inwestycyjnego dużych inwestycji liniowych. 10. Ryzyko przedsięwzięć inwestycyjnych (w odniesieniu do przykładów dużych inwestycji w kraju i na świecie). 	

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Systemy wynagradzania i czasu pracy	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Systems of compensation and working time arrangements	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	studia II stopnia	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II, III, IV	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	45	
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Koncepcje zarządzania, Negocjacje w biznesie	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł jest realizowany częściowo w formie konwersatorium, co pozwala na wprowadzenie elementów związanych z umiejętnościami. Moduł zawiera podstawowe zagadnienia czasu pracy i zarządzania nim w organizacji. W szczególności prezentuje naturę czasu, elementy systemu czasu pracy, formy czasu pracy i ich odmiany, metody zarządzania czasem pracy. Zawiera również zagadnienia płacy i systemu wynagradzania, a więc pojęcie płacy i składniki wynagrodzenia, funkcje i formy płac, narzędzia i zasady analizy i doskonalenia systemu wynagradzania pracowników w organizacji.

Cele modułu

Celem modułu jest przedstawienie tradycyjnych i nowoczesnych systemów wynagradzania, a także ukazanie czasu jako zasobu strategicznego, jego roli w konkurencji. Istotą modułu jest zapoznanie i nauczenie studentów prawidłowych sposobów zarządzania czasem. Studenci praktycznie (case study) poznają zasady i metody organizacji czasu pracy. Analizują pozeracze czasu, indywidualny styl pracy, tracony czas a następnie wyciągają wnioski i wprowadzają je w życie zawodowe i prywatne.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Rozumie znaczenie czasu i zna podstawowe elementy systemu czasu pracy	K_W05+++ K_W07+++
W_02	Zna tradycyjne i elastyczne systemy czasu pracy	K_W09++
W_03	Identyfikuje elementy systemu wynagradzania i składniki wynagrodzeń	
Umiejętności:		
U_01	Umie zastosować wybrane metody zarządzania czasem pracy oraz czasem własnym	K_U02++ K_U04++
U_02	Potrafi porównać tradycyjne i nowoczesne metody zarządzania czasem	K_U06++
U_03	Potrafi wykorzystać wartościowanie pracy i inne metody doskonalenia systemu wynagrodzeń	

Kompetencje społeczne:		
K_01	Wykorzystuje pragmatyczny sposób rozumowania i działania.	K_K06++ K_K05++

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. System wynagradzania 2. Pojęcie płacy 3. Funkcje i formy płac 4. System premiowania 5. Czas w procesie wytwórczym 6. Normy czasu pracy w świetle Kodeksu Pracy 7. Metody zarządzania czasem własnym 8. Time Based Management. Strategia konkurowania czasem 9. Metodyka strategii konkurowania czasem 10. Zarys koncepcji zarządzania skierowanej na czas 11. Tradycyjne systemy wytwarzania determinowane czasem 12. Nowoczesne koncepcje zarządzania produkcją uwzględniające kompresję czasu 13. Elastyczne formy organizowania czasu pracy 	

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Systemy wynagradzania i czasu pracy	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Systems of compensation and working time arrangements	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	studia II stopnia	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II, III, IV	
Liczba punktów ECTS	5	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Koncepcje zarządzania, Negocjacje w biznesie	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł jest realizowany częściowo w formie konwersatorium, co pozwala na wprowadzenie elementów związanych z umiejętnościami. Moduł zawiera podstawowe zagadnienia czasu pracy i zarządzania nim w organizacji. W szczególności prezentuje naturę czasu, elementy systemu czasu pracy, formy czasu pracy i ich odmiany, metody zarządzania czasem pracy. Zawiera również zagadnienia płacy i systemu wynagradzania, a więc pojęcie płacy i składniki wynagrodzenia, funkcje i formy płac, narzędzia i zasady analizy i doskonalenia systemu wynagradzania pracowników w organizacji.

Cele modułu

Celem modułu jest przedstawienie tradycyjnych i nowoczesnych systemów wynagradzania, a także ukazanie czasu jako zasobu strategicznego, jego roli w konkuroowaniu. Istotą modułu jest zapoznanie i nauczenie studentów prawidłowych sposobów zarządzania czasem. Studenci praktycznie (case study) poznają zasady i metody organizacji czasu pracy. Analizują pozeracze czasu, indywidualny styl pracy, tracony czas a następnie wyciągają wnioski i wprowadzają je w życie zawodowe i prywatne.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Rozumie znaczenie czasu i zna podstawowe elementy systemu czasu pracy	K_W05+++ K_W07+++
W_02	Zna tradycyjne i elastyczne systemy czasu pracy	K_W09++
W_03	Identyfikuje elementy systemu wynagradzania i składniki wynagrodzeń	
Umiejętności:		
U_01	Umie zastosować wybrane metody zarządzania czasem pracy oraz czasem własnym	K_U02++ K_U04++
U_02	Potrafi porównać tradycyjne i nowoczesne metody zarządzania czasem	K_U06++
U_03	Potrafi wykorzystać wartościowanie pracy i inne metody doskonalenia systemu wynagrodzeń	

Kompetencje społeczne:		
K_01	Wykorzystuje pragmatyczny sposób rozumowania i działania.	K_K06++ K_K05++

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. System wynagradzania 2. Pojęcie płacy 3. Funkcje i formy płac 4. System premiowania 5. Czas w procesie wytwórczym 6. Normy czasu pracy w świetle Kodeksu Pracy 7. Metody zarządzania czasem własnym 8. Time Based Management. Strategia konkurowania czasem 9. Metodyka strategii konkurowania czasem 10. Zarys koncepcji zarządzania skierowanej na czas 11. Tradycyjne systemy wytwarzania determinowane czasem 12. Nowoczesne koncepcje zarządzania produkcją uwzględniające kompresję czasu 13. Elastyczne formy organizowania czasu pracy 	

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Wybrane zagadnienia współczesnej ekonomii	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Problems of the economy – selected issues	
Kierunek studiów	zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	ogólnouczelniany	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	studia II stopnia	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II, III, IV	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	45	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Makroekonomia	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł jest zebraniem prezentacji zagadnień dotyczących dylematu *efektywność a sprawiedliwość*. Uwarunkowania ewoluującej gospodarki rynkowej zostają przedstawione w kontraście wprowadzonego dylematu.

Cele modułu

Zachęcenie studentów do samodzielnej analizy zjawisk gospodarczych zachodzących w gospodarkach kapitalistycznych, ze szczególnym uwzględnieniem dylematu *efektywność a sprawiedliwość* na tle problemu bezrobocia technologicznego, przemian strukturalnych oraz globalizacji.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Wyjaśnia podstawowe pojęcia potrzebne do omawiania tematyki przedmiotu	K_W02++ K_W03++
W_02	Charakteryzuje podstawowe systemy gospodarcze oraz identyfikuje ich składowe	K_W04+
W_03	Identyfikuje i wyjaśnia relacje między przedsiębiorstwem a różnymi typami organizacji i instytucji	
Umiejętności:		
U_01	Rozumie odmienne postrzeganie procesów społecznych przez osoby pochodzące z różnych środowisk	K_U04++ K_U01++
U_02	Analizuje i interpretuje zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz otoczeniu organizacji stosując podstawowe ujęcia i pojęcia teoretyczne	
U_03	Używa odpowiednich metod i narzędzi, do opisu i analizy problemów i obszarów działalności przedsiębiorstwa oraz otoczenia przedsiębiorstwa	

Kompetencje społeczne:		
K_01	Rozumie potrzebę, zna sposoby i możliwości ciągłego dokształcania się oraz podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych	K_K01++ K_K05+
K_02	Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w opracowywaniu i wdrażaniu różnego rodzaju projektów, z uwzględnieniem ich aspektów prawnych, ekonomicznych i politycznych	

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. Metodyka analiz treści wykładów – efektywność vs sprawiedliwość 2. Bezrobocie technologiczne – efektywność vs sprawiedliwość 3. Przemiany strukturalne – efektywność vs sprawiedliwość 4. Nowe Reguły Gry – Konflikt Idei – efektywność a sprawiedliwość 	

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Wybrane zagadnienia współczesnej ekonomii	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Problems of the economy – selected issues	
Kierunek studiów	zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	ogólnouczelniany	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	studia II stopnia	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II, III, IV	
Liczba punktów ECTS	5	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Makroekonomia	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł jest zebraniem prezentacji zagadnień dotyczących dylematu *efektywność a sprawiedliwość*. Uwarunkowania ewoluującej gospodarki rynkowej zostają przedstawione w kontraście wprowadzonego dylematu.

Cele modułu

Zachęcenie studentów do samodzielnej analizy zjawisk gospodarczych zachodzących w gospodarkach kapitalistycznych, ze szczególnym uwzględnieniem dylematu *efektywność a sprawiedliwość* na tle problemu bezrobocia technologicznego, przemian strukturalnych oraz globalizacji.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Wyjaśnia podstawowe pojęcia potrzebne do omawiania tematyki przedmiotu	K_W02++ K_W03++
W_02	Charakteryzuje podstawowe systemy gospodarcze oraz identyfikuje ich składowe	K_W04+
W_03	Identyfikuje i wyjaśnia relacje między przedsiębiorstwem a różnymi typami organizacji i instytucji	
Umiejętności:		
U_01	Rozumie odmienne postrzeganie procesów społecznych przez osoby pochodzące z różnych środowisk	K_U04++ K_U01++
U_02	Analizuje i interpretuje zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz otoczeniu organizacji stosując podstawowe ujęcia i pojęcia teoretyczne	
U_03	Używa odpowiednich metod i narzędzi, do opisu i analizy problemów i obszarów działalności przedsiębiorstwa oraz otoczenia przedsiębiorstwa	

Kompetencje społeczne:		
K_01	Rozumie potrzebę, zna sposoby i możliwości ciągłego dokształcania się oraz podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych	K_K01++ K_K05+
K_02	Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w opracowywaniu i wdrażaniu różnego rodzaju projektów, z uwzględnieniem ich aspektów prawnych, ekonomicznych i politycznych	

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. Metodyka analiz treści wykładów – efektywność vs sprawiedliwość 2. Bezrobocie technologiczne – efektywność vs sprawiedliwość 3. Przemiany strukturalne – efektywność vs sprawiedliwość 4. Nowe Reguły Gry – Konflikt Idei – efektywność a sprawiedliwość 	

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Zarządzanie finansowe w gospodarstwach domowych	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Financial management In households	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	studia II stopnia	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II, III, IV	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	45	
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające		

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ten stanowi dla studentów źródło wiedzy na temat zarządzania finansami w gospodarstwie domowym. Moduł wprowadza studenta w metodologię badań finansów osobistych.

Cele modułu

Celem dydaktycznym jest przekazanie studentom wiedzy na temat: gospodarstwa domowego i jego budżetu, Gospodarowania środkami pieniężnymi, oszczędzania, inwestowania, zarządzania długiem oraz zarządzania ryzykiem.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	Posiada wiedzę na temat zarządzania finansami w gospodarstwie domowym.	K_W01 +++ K_W04 +++
W_02	Zna podstawowe elementy składowe gospodarki finansowej gospodarstwa domowego.	
	Umiejętności:	
U_01	Potrafi rozpoznać i interpretować zmiany zachodzące w finansach gospodarstwa domowego.	K_U01+++ K_U08+++
U_02	Potrafi uwzględniać wiedzę z zakresu zarządzania finansami osobistymi w określaniu strategii finansowej gospodarstwa domowego.	
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Rozumie potrzebę uczenia się, potrafi motywować inne osoby do pogłębiania wiedzy	K_K01+++

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Pojęcie, funkcje i klasyfikacja gospodarstw domowych,2. Zachowania ekonomiczne gospodarstw domowych,3. Determinanty zachowań gospodarstw domowych,4. Budżet gospodarstwa domowego,5. Zarządzanie finansami w gospodarstwie domowym,6. Dochody i wydatki gospodarstw domowych,7. Oszczędzanie,8. Pożyczanie9. Inwestowanie,10. Zarządzanie długiem,11. Zarządzanie ryzykiem,12. Ubezpieczanie	



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Zarządzanie finansowe w gospodarstwach domowych	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Financial management In households	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	studia II stopnia	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II, III, IV	
Liczba punktów ECTS	5	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające		

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ten stanowi dla studentów źródło wiedzy na temat zarządzania finansami w gospodarstwie domowym. Moduł wprowadza studenta w metodologię badań finansów osobistych.

Cele modułu

Celem dydaktycznym jest przekazanie studentom wiedzy na temat: gospodarstwa domowego i jego budżetu, Gospodarowania środkami pieniężnymi, oszczędzania, inwestowania, zarządzania długiem oraz zarządzania ryzykiem.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Posiada wiedzę na temat zarządzania finansami w gospodarstwie domowym.	K_W01 +++
W_02	Zna podstawowe elementy składowe gospodarki finansowej gospodarstwa domowego.	K_W04 +++
		Umiejętności:
U_01	Potrafi rozpoznać i interpretować zmiany zachodzące w finansach gospodarstwa domowego.	K_U01+++ K_U08+++
U_02	Potrafi uwzględniać wiedzę z zakresu zarządzania finansami osobistymi w określaniu strategii finansowej gospodarstwa domowego.	
		Kompetencje społeczne:
K_01	Rozumie potrzebę uczenia się, potrafi motywować inne osoby do pogłębiania wiedzy	K_K01+++

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Pojęcie, funkcje i klasyfikacja gospodarstw domowych,2. Zachowania ekonomiczne gospodarstw domowych,3. Determinanty zachowań gospodarstw domowych,4. Budżet gospodarstwa domowego,5. Zarządzanie finansami w gospodarstwie domowym,6. Dochody i wydatki gospodarstw domowych,7. Oszczędzanie,8. Pożyczanie9. Inwestowanie,10. Zarządzanie długiem,11. Zarządzanie ryzykiem,12. Ubezpieczanie	



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Zarządzanie płynnością finansową przedsiębiorstwa	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Business liquidity management	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II, III, IV	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	45	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Finansów i Rachunkowości	
Moduły poprzedzające	-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcono tematyce efektywnego zarządzania kapitałem obrotowym, który ma wpływ na poziom płynności finansowej w przedsiębiorstwie, która w krótkim okresie czasu decyduje o istnieniu przedsiębiorstwa na rynku. Szczególną uwagę poświęca się analizie płynności zarówno w ujęciu teoretycznym, jak i praktycznym.

Cele modułu

Celem modułu jest przekazanie słuchaczom wiedzy, która pozwoli im na podejmowanie efektywniejszych decyzji w zakresie zarządzania zapasami, środkami pieniężnymi i należnościami z uwzględnieniem finansowych zasad dotyczących zarządzania tymi aktywami bieżącymi, zaprezentowanie im narzędzi wykorzystywanych do analizy i oceny poziomu płynności finansowej.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Charakteryzuje i interpretuje zjawisko płynności finansowej i kapitału obrotowego netto w przedsiębiorstwie.	K_W03+
Umiejętności:		
U_01	Potrafi zbadać poziom płynności finansowej w przedsiębiorstwie.	K_U02++
Kompetencje społeczne:		
K_01	Potrafi efektywnie zorganizować pracę własną.	K_K03+

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Płynność finansowa – wprowadzenie:<ul style="list-style-type: none">– Pojęcie płynności finansowej i jej aspekty;– Statyczne i dynamiczne ujęcie płynności finansowej;– Zależność między rentownością i płynnością finansową.2. Źródła informacji niezbędne do analizy płynności finansowej.3. Badanie płynności finansowej;4. Kapitał obrotowy i jego powiązania z płynnością.5. Zarządzanie składnikami kapitału obrotowego netto.6. Strategie płynności finansowej.7. Faktoring jako instrument zarządzania płynnością finansową.8. Cash pooling jako metoda zarządzania płynnością finansową.	



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia		Zarządzanie płynnością finansową przedsiębiorstwa	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Business liquidity management		
Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		
Forma kształcenia	studia niestacjonarne		
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy		
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru		
Poziom modułu kształcenia	II stopień		
Język wykładowy	polski		
Semestr realizacji modułu	II, III, IV		
Liczba punktów ECTS	5		
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia	
	20	-	
Jednostka realizująca moduł	Katedra Finansów i Rachunkowości		
Moduły poprzedzające	-		

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł poświęcono tematyce efektywnego zarządzania kapitałem obrotowym, który ma wpływ na poziom płynności finansowej w przedsiębiorstwie, która w krótkim okresie czasu decyduje o istnieniu przedsiębiorstwa na rynku. Szczególną uwagę poświęca się analizie płynności zarówno w ujęciu teoretycznym, jak i praktycznym.

Cele modułu

Celem modułu jest przekazanie słuchaczom wiedzy, która pozwoli im na podejmowanie efektywniejszych decyzji w zakresie zarządzania zapasami, środkami pieniężnymi i należnościami z uwzględnieniem finansowych zasad dotyczących zarządzania tymi aktywami bieżącymi, zaprezentowanie im narzędzi wykorzystywanych do analizy i oceny poziomu płynności finansowej.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Charakteryzuje i interpretuje zjawisko płynności finansowej i kapitału obrotowego netto w przedsiębiorstwie.	K_W03+
		Umiejętności:
U_01	Potrafi zbadać poziom płynności finansowej w przedsiębiorstwie.	K_U02++
		Kompetencje społeczne:
K_01	Potrafi efektywnie zorganizować pracę własną.	K_K03+

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Płynność finansowa – wprowadzenie:<ul style="list-style-type: none">– Pojęcie płynności finansowej i jej aspekty;– Statyczne i dynamiczne ujęcie płynności finansowej;– Zależność między rentownością i płynnością finansową.2. Źródła informacji niezbędne do analizy płynności finansowej.3. Badanie płynności finansowej;4. Kapitał obrotowy i jego powiązania z płynnością.5. Zarządzanie składnikami kapitału obrotowego netto.6. Strategie płynności finansowej.7. Faktoring jako instrument zarządzania płynnością finansową.8. Cash pooling jako metoda zarządzania płynnością finansową.	



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Zarządzanie ryzykiem	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Risk management	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczeniowy/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	studia II stopnia	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II, III, IV	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	45	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Nieruchomości i Ubezpieczeń	
Moduły poprzedzające	-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Przedmiot poświęcony zagadnieniom szeroko rozumianego ryzyka. Ryzyko dotyczy nie tylko działalności gospodarczej, ale i każdej czynności wykonywanej przez człowieka – jest zatem wszechobecne we wszystkich dziedzinach. W związku z tym problematyka radzenia sobie z zagrożeniem, podejmowanie decyzji w sytuacji (i świadomości) ryzyka jest istotnym zagadnieniem stanowiącym przedmiot niniejszego modułu. Z ryzykiem spotykają się np. specjaliści z zakresu nieruchomości, majątku trwałego i mienia, analizujący ryzyko w ujęciu majątkowym i materialnym, specjaliści z branży bankowo-finansowej, oceniający i monitorujący poziom zwłaszcza pewnych, określonych w tej działalności rodzajów ryzyka, zarządzający firmami jak też inne podmioty działające na rynku oraz klienci, borykający się dodatkowo z ryzykiem osobowym, dotyczącym każdego człowieka (zawody obsługujące nieruchomości, pracujący w finansach i ubezpieczeniach, turystyce, medycynie, konsumenci). Stąd tematyka zarządzania ryzykiem może być poruszona na wszystkich profilach kształcenia – moduł obejmuje metody zarządzania ryzykiem (Risk Management) w różnych ujęciach, stanowiąc dobre przygotowanie (instrumentalne i analityczne) do zarządzania ryzykiem w praktyce.

Słowa kluczowe: ryzyko, ryzyko w nieruchomościach, ryzyko na rynku nieruchomości, zarządzanie ryzykiem

Cele modułu

- Przybliżenie problematyki ryzyka i pojęć z nim związanych
- Przedstawienie istoty, specyfiki, klasyfikacji i skutków ryzyka
- Risk management – metody i techniki zarządzania ryzykiem
- Identyfikacja zagrożeń w różnych obszarach działalności gospodarczej (case study).
- Analiza ryzyka na wybranych przykładach działalności gospodarczej (case study).
- Zarządzanie ryzykiem w praktyce - przykłady rozwiązań minimalizujących skutki realizacji ryzyka w analizowanych przypadkach.

Opis efektów uczenia się modułu		
Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna istotę i specyfikę ryzyka.	K_W03+
W_02	Zna klasyfikację ryzyka oraz przyczyny jego powstania i następstwa realizacji.	K_W01+
Umiejętności:		
U_01	Charakteryzuje metody zarządzania ryzykiem w tym ubezpieczenia.	K_U02+
U_02	Wymienia ze zrozumieniem metody zarządzania ryzykiem w działalności gospodarczej.	K_U01+
U_03	Bada ryzyko i zagrożenia w organizacjach w ujęciu analitycznym.	K_U07+
Kompetencje społeczne:		
K_01	Jest przygotowany do aktywnego udziału w opracowywaniu analiz ryzyka .	K_K05++
K_02	Praktycznie podchodzi do analizy ryzyka bazując na faktach rzeczywistych rynku gospodarczego	K_K06+

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ryzyko i jego elementy składowe. 2. Przyczyny i skutki realizacji ryzyka. 3. Pojęcia wiązane z ryzykiem (zdarzenie losowe, strata, wypadek losowy, zagrożenie, niebezpieczeństwo). 4. Ubezpieczeniowa teoria ryzyka (pojęcia hazardu i niebezpieczeństwa). 5. Klasyfikacja ryzyka. 6. Metody zarządzania ryzykiem (Risk Management) – fazy i etapy. 7. Istota i specyfika RM (zestawienie/porównanie RM wg różnych ujęć). 8. Analiza ryzyka w działalności gospodarczej – case study 	

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Zarządzanie ryzykiem	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Risk management	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	studia II stopnia	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II, III, IV	
Liczba punktów ECTS	5	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Nieruchomości i Ubezpieczeń	
Moduły poprzedzające	-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Przedmiot poświęcony zagadnieniom szeroko rozumianego ryzyka. Ryzyko dotyczy nie tylko działalności gospodarczej, ale i każdej czynności wykonywanej przez człowieka – jest zatem wszechobecne we wszystkich dziedzinach. W związku z tym problematyka radzenia sobie z zagrożeniem, podejmowanie decyzji w sytuacji (i świadomości) ryzyka jest istotnym zagadnieniem stanowiącym przedmiot niniejszego modułu. Z ryzykiem spotykają się np. specjaliści z zakresu nieruchomości, majątku trwałego i mienia, analizujący ryzyko w ujęciu majątkowym i materialnym, specjaliści z branży bankowo-finansowej, oceniający i monitorujący poziom zwłaszcza pewnych, określonych w tej działalności rodzajów ryzyka, zarządzający firmami jak też inne podmioty działające na rynku oraz klienci, borykający się dodatkowo z ryzykiem osobowym, dotyczącym każdego człowieka (zawody obsługujące nieruchomości, pracujący w finansach i ubezpieczeniach, turystyce, medycynie, konsumenci). Stąd tematyka zarządzania ryzykiem może być poruszona na wszystkich profilach kształcenia – moduł obejmuje metody zarządzania ryzykiem (Risk Management) w różnych ujęciach, stanowiąc dobre przygotowanie (instrumentalne i analityczne) do zarządzania ryzykiem w praktyce.

Słowa kluczowe: ryzyko, ryzyko w nieruchomościach, ryzyko na rynku nieruchomości, zarządzanie ryzykiem

Cele modułu

- Przybliżenie problematyki ryzyka i pojęć z nim związanych
- Przedstawienie istoty, specyfiki, klasyfikacji i skutków ryzyka
- Risk management – metody i techniki zarządzania ryzykiem
- Identyfikacja zagrożeń w różnych obszarach działalności gospodarczej (case study).
- Analiza ryzyka na wybranych przykładach działalności gospodarczej (case study).
- Zarządzanie ryzykiem w praktyce - przykłady rozwiązań minimalizujących skutki realizacji ryzyka w analizowanych przypadkach.

Opis efektów uczenia się modułu		
Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	Zna istotę i specyfikę ryzyka.	K_W03+
W_02	Zna klasyfikację ryzyka oraz przyczyny jego powstania i następstwa realizacji.	K_W01+
Umiejętności:		
U_01	Charakteryzuje metody zarządzania ryzykiem w tym ubezpieczenia.	K_U02+
U_02	Wymienia ze zrozumieniem metody zarządzania ryzykiem w działalności gospodarczej.	K_U07+
U_03	Bada ryzyko i zagrożenia w organizacjach w ujęciu analitycznym.	K_U01+
Kompetencje społeczne:		
K_01	Jest przygotowany do aktywnego udziału w opracowywaniu analiz ryzyka .	K_K05++
K_02	Praktycznie podchodzi do analizy ryzyka bazując na faktach rzeczywistych rynku gospodarczego	K_K06+

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ryzyko i jego elementy składowe. 2. Przyczyny i skutki realizacji ryzyka. 3. Pojęcia wiązane z ryzykiem (zdarzenie losowe, strata, wypadek losowy, zagrożenie, niebezpieczeństwo). 4. Ubezpieczeniowa teoria ryzyka (pojęcia hazardu i niebezpieczeństwa). 5. Klasyfikacja ryzyka. 6. Metody zarządzania ryzykiem (Risk Management) – fazy i etapy. 7. Istota i specyfika RM (zestawienie/porównanie RM wg różnych ujęć). 8. Analiza ryzyka w działalności gospodarczej – case study 	



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Zarządzanie usługami publicznymi	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Management of public services	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	studia II stopnia	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II,III,IV	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	45	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł obejmuje syntetyczną charakterystykę zagadnień dotyczących zarządzania usługami publicznymi, w tym zdefiniowanie podstawowych pojęć opisujących problematykę usług publicznych. Porusza także kwestie funkcjonowania sektora usług publicznych, zarządzania jednostkami tego sektora oraz ich efektywność.

Cele modułu

- Zdobycie wiedzy teoretycznej w zakresie: podstawowych pojęć dotyczących finansów publicznych, struktury sektora finansów publicznych w Polsce, omówienie form i elementów, prezentacja sektora publicznego w Europie i na świecie, teorii przedsiębiorstwa adekwatnych dla tego sektora, zarządzania przedsiębiorstwem w sektorze publicznym, technik zarządzania w sektorze publicznym,
- Zdobycie podstaw wiedzy praktycznej w zakresie: analizy ekonomicznej przedsiębiorstw sektora publicznego, metod oceny projektów gospodarczych charakterystycznych dla tego sektora.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Zna istotę i zasady funkcjonowania usług publicznych w szeroko pojętym sektorze publicznym.	K_ W04++ K_ W05++ K_ W07++
W_02	Zna i definiuje pojęcia związane z usługami publicznymi.	
W_03	Stosuje metody oceny projektów gospodarczych i posiada wiedzę z analizy ekonomicznej jednostek sektora publicznego.	
		Umiejętności:

U_01	Stosuje wiedzę teoretyczną dotyczącą funkcjonowania jednostki świadczącej różne rodzaje usług publicznych.	K_U01++ K_U04++ K_U08++
U_02	Potrafi przewidzieć skutki polityki finansowej państwa i samorządu (analizuje deficyt budżetowy, zadłużenie, system podatkowy).	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Zachowuje etyczne postawy w realizowanych zadaniach, a w szczególności w sytuacjach konfliktowych.	K_K01++ K_K04++
K_02	Potrafi w efektywny sposób organizować własną pracę wykorzystując myślenie przedsiębiorcze.	

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. Wprowadzenie do przedmiotu, podstawowe pojęcia. Struktura sektora finansów publicznych w Polsce – omówienie form i elementów, przykłady. Sektor publiczny w Europie i na świecie. 2. Reformy sektora publicznego w aspekcie optymalizacji zarządzania organizacjami tego sektora. Omówienie koncepcji zarządzania przedsiębiorstwem publicznym. 3. Charakterystyka sektora przedsiębiorstw publicznych, omówienie istotnych problemów specyficznych dla tego sektora (nadzór korporacyjny, problemy agencji, finansowanie inwestycji). 	



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Zarządzanie usługami publicznymi	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Management of public services	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	studia II stopnia	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II,III,IV	
Liczba punktów ECTS	5	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł obejmuje syntetyczną charakterystykę zagadnień dotyczących zarządzania usługami publicznymi, w tym zdefiniowanie podstawowych pojęć opisujących problematykę usług publicznych. Porusza także kwestie funkcjonowania sektora usług publicznych, zarządzania jednostkami tego sektora oraz ich efektywność.

Cele modułu

- Zdobycie wiedzy teoretycznej w zakresie: podstawowych pojęć dotyczących finansów publicznych, struktury sektora finansów publicznych w Polsce, omówienie form i elementów, prezentacja sektora publicznego w Europie i na świecie, teorii przedsiębiorstwa adekwatnych dla tego sektora, zarządzania przedsiębiorstwem w sektorze publicznym, technik zarządzania w sektorze publicznym,
- Zdobycie podstaw wiedzy praktycznej w zakresie: analizy ekonomicznej przedsiębiorstw sektora publicznego, metod oceny projektów gospodarczych charakterystycznych dla tego sektora.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Zna istotę i zasady funkcjonowania usług publicznych w szeroko pojętym sektorze publicznym.	K_ W04++ K_ W05++ K_ W07++
W_02	Zna i definiuje pojęcia związane z usługami publicznymi.	
W_03	Stosuje metody oceny projektów gospodarczych i posiada wiedzę z analizy ekonomicznej jednostek sektora publicznego.	
		Umiejętności:

U_01	Stosuje wiedzę teoretyczną dotyczącą funkcjonowania jednostki świadczącej różne rodzaje usług publicznych.	K_U01++ K_U04++ K_U08++
U_02	Potrafi przewidzieć skutki polityki finansowej państwa i samorządu (analizuje deficyt budżetowy, zadłużenie, system podatkowy).	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Zachowuje etyczne postawy w realizowanych zadaniach, a w szczególności w sytuacjach konfliktowych.	K_K01++ K_K04++
K_02	Potrafi w efektywny sposób organizować własną pracę wykorzystując myślenie przedsiębiorcze.	

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. Wprowadzenie do przedmiotu, podstawowe pojęcia. Struktura sektora finansów publicznych w Polsce – omówienie form i elementów, przykłady. Sektor publiczny w Europie i na świecie. 2. Reformy sektora publicznego w aspekcie optymalizacji zarządzania organizacjami tego sektora. Omówienie koncepcji zarządzania przedsiębiorstwem publicznym. 3. Charakterystyka sektora przedsiębiorstw publicznych, omówienie istotnych problemów specyficznych dla tego sektora (nadzór korporacyjny, problemy agencji, finansowanie inwestycji). 	

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Zarządzanie wiedzą i kapitałem intelektualnym	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Knowledge management and intellectual capital	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II,III,IV	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	45	
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Spodziewana od dłuższego czasu zmiana tradycyjnej gospodarki na gospodarkę opartą na wiedzy, stopniowo staje się rzeczywistością, stąd popularność zyskującej na znaczeniu koncepcji zarządzania kapitałem intelektualnym. Kształtowanie kapitału intelektualnego jest obecnie jednym z podstawowych działań wpływających na pozycję konkurencyjną przedsiębiorstwa na rynku. W module wskazuje się na rolę zarządzania wiedzą i kapitałem intelektualnym we współczesnych przedsiębiorstwach, prezentuje się terminologię oraz modele zarządzania wiedzą i kapitałem intelektualnym, a także metody ich pomiaru .

Cele modułu

Zapoznanie słuchaczy z podstawowymi zagadnieniami procesu zarządzania wiedzą i kapitałem intelektualnym oraz zasadami jego realizacji. Pozyskanie umiejętności i wiedzy praktycznej niezbędnej do sprawnego zarządzania wiedzą i kapitałem intelektualnym.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	student zna podstawową terminologię z zakresu zarządzania wiedzą i kapitałem intelektualnym	K_W03++ K_W05++
W_02	student zna modele oraz standardowe metody pomiaru wiedzy i kapitału intelektualnego	K_W07++ K_W09++
	Umiejętności:	
U_01	student analizuje zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz jej otoczeniu w celu identyfikacji czynników kształtujących jej wiedzę i kapitał intelektualny	K_U01++ K_U02++ K_U05++ K_U08++
U_02	student posiada umiejętność pomiaru wiedzy i kapitału intelektualnego przedsiębiorstwa poprzez wykorzystanie odpowiednich metod	
	Kompetencje społeczne:	
K_01	Efektywnie organizuje pracę własną.	K_K03++

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Wprowadzenie teoretyczne – zapoznanie z istotą pojęć: wartość przedsiębiorstwa, niematerialna wartość przedsiębiorstwa, zasoby niematerialne, kapitał ludzki kapitał intelektualny, wiedza, zarządzanie wiedzą.2. Zarządzanie wiedzą w organizacji – podejścia, modele, rodzaje wiedzy, zarządzanie wiedzą a wartość organizacji3. Kapitał intelektualny a formy i wielkość organizacji:<ul style="list-style-type: none">- kapitał intelektualny w nowoczesnych formach organizacji- kapitał intelektualny w tradycyjnej organizacji- specyfika funkcjonowania małego przedsiębiorstwa a koncepcja zarządzania kapitałem intelektualnym4. Modele zarządzania kapitałem intelektualnym – Raport Konrada, Monitor Aktywów Niematerialnych (Intangible Assets Monitor), Zrównoważone Karty Punktowe, Nawigator firmy Skandia, Platforma wartości.5. Metody pomiaru kapitału intelektualnego:<ul style="list-style-type: none">- oparte o kapitalizację rynkową: wskaźnik „Q” Tobina, MV/BV.oparte o zwrot na aktywach (ROA): Ekonomiczna wartość dodana (EVA), CIV (Calculated Intangible Value), KCE (Knowledge Capital Earnings), VAIC (Value Added Intellectual Coefficiency), HRCA (Human Resources Costing and Accounting).bezpośredniego pomiaru kapitału intelektualnego IAV (Intangible Assets Valuation), TVC (Total Value Creation), IVM (Inclusive Valuation Methodology).	



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Zarządzanie wiedzą i kapitałem intelektualnym	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Knowledge management and intellectual capital	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	II stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	II,III,IV	
Liczba punktów ECTS	5	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Spodziewana od dłuższego czasu zmiana tradycyjnej gospodarki na gospodarkę opartą na wiedzy, stopniowo staje się rzeczywistością, stąd popularność zyskującej na znaczeniu koncepcji zarządzania kapitałem intelektualnym. Kształtowanie kapitału intelektualnego jest obecnie jednym z podstawowych działań wpływających na pozycję konkurencyjną przedsiębiorstwa na rynku. W module wskazuje się na rolę zarządzania wiedzą i kapitałem intelektualnym we współczesnych przedsiębiorstwach, prezentuje się terminologię oraz modele zarządzania wiedzą i kapitałem intelektualnym, a także metody ich pomiaru.

Cele modułu

Zapoznanie słuchaczy z podstawowymi zagadnieniami procesu zarządzania wiedzą i kapitałem intelektualnym oraz zasadami jego realizacji. Pozyskanie umiejętności i wiedzy praktycznej niezbędnej do sprawnego zarządzania wiedzą i kapitałem intelektualnym.

Opis efektów uczenia się modułu

Symbol efektu uczenia się dla modułu	Osiągnięte efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Wiedza:		
W_01	student zna podstawową terminologię z zakresu zarządzania wiedzą i kapitałem intelektualnym	K_W03++ K_W05++ K_W07++
W_02	student zna modele oraz standardowe metody pomiaru wiedzy i kapitału intelektualnego	K_W09++
Umiejętności:		
U_01	student analizuje zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz jej otoczeniu w celu identyfikacji czynników kształtujących jej wiedzę i kapitał intelektualny	K_U01++ K_U02++ K_U05++ K_U08++
U_02	student posiada umiejętność pomiaru wiedzy i kapitału intelektualnego przedsiębiorstwa poprzez wykorzystanie odpowiednich metod	
Kompetencje społeczne:		
K_01	Efektywnie organizuje pracę własną.	K_K03++

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none">1. Wprowadzenie teoretyczne – zapoznanie z istotą pojęć: wartość przedsiębiorstwa, niematerialna wartość przedsiębiorstwa, zasoby niematerialne, kapitał ludzki kapitał intelektualny, wiedza, zarządzanie wiedzą.2. Zarządzanie wiedzą w organizacji – podejścia, modele, rodzaje wiedzy, zarządzanie wiedzą a wartość organizacji3. Kapitał intelektualny a formy i wielkość organizacji:<ul style="list-style-type: none">- kapitał intelektualny w nowoczesnych formach organizacji- kapitał intelektualny w tradycyjnej organizacji- specyfika funkcjonowania małego przedsiębiorstwa a koncepcja zarządzania kapitałem intelektualnym4. Modele zarządzania kapitałem intelektualnym – Raport Konrada, Monitor Aktywów Niematerialnych (Intangible Assets Monitor), Zrównoważone Karty Punktowe, Nawigator firmy Skandia, Platforma wartości.5. Metody pomiaru kapitału intelektualnego:<ul style="list-style-type: none">- oparte o kapitalizację rynkową: wskaźnik „Q” Tobina, MV/BV.- oparte o zwrot na aktywach (ROA): Ekonomiczna wartość dodana (EVA), CIV (Calculated Intangible Value), KCE (Knowledge Capital Earnings), VAIC (Value Added Intellectual Coefficiency), HRCA (Human Resources Costing and Accounting).- bezpośredniego pomiaru kapitału intelektualnego IAV (Intangible Assets Valuation), TVC (Total Value Creation), IVM (Inclusive Valuation Methodology).	