



**MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE**  
**KARTA PROGRAMOWA**

<b>Moduł kształcenia</b>	<b>Firma symulacyjna – warsztaty – M10</b>	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Company simulation– workshop	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia stacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	praktyczny	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	I stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	V/VI	
Liczba punktów ECTS	2/4 – spec. ZF 2/1 – spec. RiZF, GN, ZiAP	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	-	30/30 – spec. ZF 15/15 – spec. RiZF, GN, ZiAP
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Prawo gospodarcze, Rachunkowość finansowa, Zarządzanie zasobami ludzkimi, Informatyka w zarządzaniu	

**Syntetyczna charakterystyka modułu**

Wprowadzenie w symulacyjne i faktyczne prowadzenie firm i ich funkcjonowania. Podstawowe etapy i formy rozpoczęcia działalności gospodarczej. Tworzenie nowej firmy, tworzenie uniwersalnej procedury tworzenia firmy, zakup firmy istniejącej na rynku, wydzierżawienie firmy, przystąpienie do istniejącej sieci biznesowej, zawieszenie działalności, zakończenie działalności.

**Cele modułu**

Przygotowanie studenta do samodzielnego rozpoczęcia działalności gospodarczej, pozyskania środków finansowych na jej rozwój, tworzenie organizacji wewnętrznej firmy i jej systemu informacyjnego.

**Opis efektów kształcenia modułu**

Symbol efektu kształcenia dla modułu	Osiągnięte efekty kształcenia	Odniesienie do efektów kształcenia dla kierunku
<b>Wiedza:</b>		
W_01	Charakteryzuje podstawowe cechy przedsiębiorstwa, jego kluczowe elementy oraz obszary działalności	K_W05++ K_W04+++ K_W11+++
W_02	Charakteryzuje podstawowe systemy gospodarcze oraz identyfikuje ich składowe	K_W12+++ K_W14+++
W_03	Charakteryzuje proces zarządzania zasobami organizacji	
W_04	Zna istotę przedsiębiorczości i rozumie proces tworzenia wartości przez przedsiębiorstwo	
W_05	Zna procedurę zakładania własnej działalności gospodarczej	
W_06	Zna metody i narzędzia wykorzystywane w działaniach organizacji	
<b>Umiejętności:</b>		
U_01	Stosuje poznane metody, techniki, narzędzia oraz procedury w procesie planowania i organizowania działalności gospodarczej	K_U05+++ K_U06+++ K_U08+++

U_02	Wykorzystuje poznane przepisy prawa obowiązujące normy, standardy do organizowania działalności firmy	K_U09+++ K_U10+++ K_U11+++
U_03	Analizuje ryzyko wynikające z działalności gospodarczej i potrafi przedstawić wpływ operacji gospodarczej na sytuację przedsiębiorstwa	
U_04	Potrafi dokonać zapisu działalności gospodarczej	
<b>Kompetencje społeczne:</b>		
K_01	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	K_K01+++
K_02	Potrafi współdziałać i pracować w grupie	K_K02+++
K_03	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy	K_K07+++
K_04	Potrafi wykorzystywać informatyczne narzędzia wspomagania procesu zarządzania	

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wybór formy prawnej i przesłanki podjęcia działalności gospodarczej,</li> <li>2. Biznes plan (wariantowe rozwiązania),</li> <li>3. Procedura dokumentacyjna i instytucjonalna założenia firmy,</li> <li>4. Procedura zawieszenia działalności gospodarczej,</li> <li>5. Praktyczne problemy prowadzenia własnej firmy, <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacja wewnętrzna firmy i jej system informacyjny,</li> <li>- księgowość i finanse w przedsiębiorstwie,</li> <li>- kontrola właścicielska (w różnych segmentach działalności przedsiębiorstwa),</li> <li>- wykorzystanie nowych technologii i systemów komputerowych (innovacyjnych) do zwiększania efektywności zarządzania firmą,</li> <li>- analiza bieżących wyników przedsiębiorstwa (w tym analiza sprawozdawcza).</li> </ul> </li> </ol>

<b>Literatura podstawowa</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Kodeks spółek handlowych</i> z dn. 15.09.2000 Dz.U. nr 94 poz. 1037, tekst ujednolicony, aktualizacja 30.01.2012</li> <li>2. Martyniuk T., <i>Małe przedsiębiorstwo, rejestracja, podatki, ewidencja, sprawozdawczość</i>, ODDK, Gdańsk 2011</li> </ol>
<b>Literatura uzupełniająca</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Szczepańska – Bernaś B., <i>Jak napisać poprawny biznes plan</i>, Wszechnica Podatkowa, 2011</li> </ol>

Metody dydaktyczne
<ul style="list-style-type: none"> <li>• prezentacje dotyczące rozpoczęcia działalności gospodarczej,</li> <li>• prezentacja wzorów dokumentów niezbędnych do założenia/wyrejestrowania działalności,</li> <li>• wprowadzenie do programu finansowo – księgowego,</li> <li>• wypełnianie dokumentacji (podatkowej i księgowej) w programach komputerowych,</li> <li>• składanie wniosków i oświadczeń za pośrednictwem nośników elektronicznych,</li> <li>• hipotetyczna ocena efektywności działania założonego podmiotu na rynku lokalnym</li> </ul>