



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Technologia informacyjna – M43	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Information technology	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólno akademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	praktyczny	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	I stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	I	
Liczba punktów ECTS	3	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	-	20
Jednostka realizująca moduł	Samodzielny Zakład Informatyki	
Moduły poprzedzające	-	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Przedmiot zapoznaje studentów z podstawową wiedzą z zakresu metod i środków informatyki z uwzględnieniem programów biurowych i wspomagających zarządzanie różnymi dziedzinami działalności użytkownika. Studenci w ramach zajęć laboratoryjnych nabywają praktycznej umiejętności z zakresu posługiwania się sprzętem komputerowym, systemem operacyjnym oraz standardowym oprogramowaniem

Cele modułu

zapoznanie z technologiami www, wykorzystanie technologii sieci rozległej w pozyskiwaniu informacji i komunikacji interpersonalnej, zaawansowane przetwarzanie tekstów, wykorzystania arkusza kalkulacyjnego w opracowywaniu statystycznym wyników badań

Praktyczny: nabycie umiejętności wyszukiwania informacji w sieci rozległej, tworzenia złożonych dokumentów za pomocą edytorów tekstów, tworzenie prezentacji

Opis efektów kształcenia modułu

Symbol efektu kształcenia dla modułu	Osiągnięte efekty kształcenia	Odniesienie do efektów kształcenia dla kierunku
	Wiedza:	
W_01	zna terminologię związaną z użytkowaniem systemów informacyjnych: <ul style="list-style-type: none"> • edycji tekstów • arkuszy kalkulacyjnych • grafiki menedżersko prezentacyjnej 	K_W10+ K_W11+ K_W13++
W_02	rozumie funkcjonowanie globalnej sieci komputerowej i zna możliwości jej wykorzystania oraz zagrożenia płynące ze sposobu jej organizacji posiada	
W_03	zna podstawowe zasady tworzenia multimedialnego przekazu w komunikacji publicznej	
	Umiejętności:	
U_01	potrafi przygotować dokument o charakterze naukowym	K_U02+ K_U06+

U_02	ma umiejętności wykorzystania narzędzi informatycznych w przygotowaniu przekazu komunikacyjnego	K_U08+ K_U13++ K_U14+
U_03	potrafi korzystać z arkusza kalkulacyjnego	
Kompetencje społeczne:		
K_01	ma świadomość poziomu własnej wiedzy i umiejętności informatycznych oraz rozumie potrzebę ustawicznego kształcenia się w tej dziedzinie	K_K01++

Treści kształcenia modułu

Forma modułu: ćwiczenia

1. Zawansowane przetwarzanie tekstów 8h
 - a. Elementy złożonego dokumentu, typografia
 - b. Generowanie spisów treści, indeksów, przypisów
 - a. Elementy składu typograficznego
 - b. Korekta i metody szybkiego przeredagowywania złożonych dokumentów
2. Grafika prezentacyjna i menedżerska
 - a. Elementy prezentacji:
 - wzorzec slajdu tytułowego i slajdu podstawowego definiowanie wzorców
 - b. przygotowanie konspektu, tworzenie prezentacji na podstawie konspektu zaawansowane elementy prezentacji: animacje, chronometraż
2. 3. gromadzenie i opracowanie wyników badań za pomocą arkusza kalkulacyjnego
 - a. gromadzenie danych w formie tabelarycznej: sortowanie, wyszukiwanie, selekcja
 - b. graficzna prezentacja wyników

Literatura podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nowakowski Zdzisław, Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych moduł 1-6. Warszawa : Mikom : Wydawnictwo Naukowe PWN, cop. 2007 2. http://pe.mwse.edu.pl/course/view.php?id=9 3. http://office.microsoft.com/pl-pl/powerpoint-help/CH006255618.aspx 4. http://office.microsoft.com/pl-pl/word-help/CH010224758.aspx
Literatura uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dec Z., Konieczny R.: ABC komputera 2003, Edition, 2000 2. Wykłady z podstaw informatyki, W.Sikorski, Wyd II. Mikom, Warszawa 2005

Metody dydaktyczne

pokaz, ćwiczenia laboratoryjne, kursy na platformie e-learningowej