



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Systemy wynagradzania i czasu pracy	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Systems of compensation and working time arrangements	
Kierunek studiów	Zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	specjalnościowy	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	do wyboru	
Poziom modułu kształcenia	studia I stopnia	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV, V, VI	
Liczba punktów ECTS	4	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	20	-
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania	
Moduły poprzedzające	Podstawy zarządzania	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł jest realizowany częściowo w formie konwersatorium, co pozwala na wprowadzenie elementów związanych z umiejętnościami. Moduł zawiera podstawowe zagadnienia czasu pracy i zarządzania nim w organizacji. W szczególności prezentuje naturę czasu, elementy systemu czasu pracy, formy czasu pracy i ich odmiany, metody zarządzania czasem pracy. Zawiera również zagadnienia płacy i systemu wynagradzania, a więc pojęcie płacy i składniki wynagrodzenia, funkcje i formy płac, narzędzia i zasady analizy i doskonalenia systemu wynagradzania pracowników w organizacji.

Cele modułu

Celem modułu jest przedstawienie tradycyjnych i nowoczesnych systemów wynagradzania, a także ukazanie czasu jako zasobu strategicznego, jego roli w konkuroowaniu. Istotą modułu jest zapoznanie i nauczenie studentów prawidłowych sposobów zarządzania czasem. Studenci praktycznie (case study) poznają zasady i metody organizacji czasu pracy. Analizują pozeracze czasu, indywidualny styl pracy, tracony czas a następnie wyciągają wnioski i wprowadzają je w życie zawodowe i prywatne.

Opis efektów kształcenia modułu

Symbol efektu kształcenia dla modułu	Osiągnięte efekty kształcenia	Odniesienie do efektów kształcenia dla kierunku
		Wiedza:
W_01	Rozumie znaczenie czasu i zna podstawowe elementy systemu czasu pracy	K_W06+++ K_W10++
W_02	Zna tradycyjne i elastyczne systemy czasu pracy	K_W11++
W_03	Identyfikuje elementy systemu wynagradzania i składniki wynagrodzeń	
		Umiejętności:
U_01	Umie zastosować wybrane metody zarządzania czasem pracy oraz czasem własnym	K_U06++ K_U07+++
U_02	Potrafi porównać tradycyjne i nowoczesne metody zarządzania czasem	K_U08+++
U_03	Potrafi wykorzystać wartościowanie pracy i inne metody doskonalenia systemu wynagrodzeń	

Kompetencje społeczne:		
K_01	Wykorzystuje pragmatyczny sposób rozumowania i działania.	K_K06++ K_K05++

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
<ol style="list-style-type: none"> 1. System wynagradzania 2. Pojęcie płacy 3. Funkcje i formy płac 4. System premiowania 5. Czas w procesie wytwórczym 6. Normy czasu pracy w świetle Kodeksu Pracy 7. Metody zarządzania czasem własnym 8. Time Based Management. Strategia konkurowania czasem 9. Metodyka strategii konkurowania czasem 10. Zarys koncepcji zarządzania skierowanej na czas 11. Tradycyjne systemy wytwarzania determinowane czasem 12. Nowoczesne koncepcje zarządzania produkcją uwzględniające kompresję czasu 13. Elastyczne formy organizowania czasu pracy 	

Literatura podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Chudzicka E., <i>Czas pracy: teoria i praktyka</i>, Wyd. Tarbonus, Tarnobrzeg 2011 2. Kozioł L., <i>Motywacja w pracy: determinanty ekonomiczno organizacyjne</i>, Warszawa-Kraków, Wyd. PWN, 2002
Literatura uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kozioł L., <i>Zarządzanie czasem pracy</i>, Wyd. Antykwa, Kraków, 2000 2. Pyrek R., <i>Quick Response Manufacturing (QRM) – nowa metoda wytwarzania</i>, Wyd. Zeszyty Naukowe MWSE 1(9)/2006 3. Suri R., <i>QRM and POLCA: A Winning Combination for Manufacturing Enterprises In the 21 st Century</i>, Technical Report, Center for Quick Response Manufacturing, May 2003

Metody dydaktyczne
<ul style="list-style-type: none"> • prelekcja, • prezentacje multimedialne