



MAŁOPOLSKA WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA W TARNOWIE

KARTA PROGRAMOWA

Moduł kształcenia	Seminarium dyplomowe – M39	
Nazwa modułu kształcenia w języku angielskim	Academic seminar	
Kierunek studiów	zarządzanie	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Forma kształcenia	studia niestacjonarne	
Poziom przedmiotu (podstawowy/specjalnościowy/ ogólnouczelniany/kierunkowy/praktyczny)	praktyczny	
Status przedmiotu (obowiązkowy/do wyboru)	obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia	I stopień	
Język wykładowy	polski	
Semestr realizacji modułu	IV/V/VI	
Liczba punktów ECTS	4/5/6	
Liczba godzin	Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
		25
Jednostka realizująca moduł	Katedra Zarządzania, Katedra Rachunkowości i Finansów, Katedra Nieruchomości, Samodzielny Zakład Informatyki i Metod Ilościowych	
Moduły poprzedzające	moduły kierunkowe i specjalizacyjne	

Syntetyczna charakterystyka modułu

Moduł ma charakter praktyczny, ma przyczynić się do podwyższenia poziomu umiejętności rozwiązywania problemów organizacji z wykorzystaniem wiedzy i umiejętności zdobytych w trakcie studiów.

Cele modułu

Celem modułu jest weryfikacja umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej w rozwiązywaniu problemów firm i instytucji. Studenci w ramach seminarium mają nabyć umiejętność krytycznej analizy literatury przedmiotu oraz diagnozowania systemów organizacji, jak również zjawisk i procesów występujących w organizacji i jej otoczeniu wraz ze wskazaniem możliwych kierunków usprawnień.

Opis efektów kształcenia modułu

Symbol efektu kształcenia dla modułu	Osiągnięte efekty kształcenia	Odniesienie do efektów kształcenia dla kierunku
Wiedza:		
W_01	zna zasady redagowania tekstu o charakterze pracy naukowej	K_W13+++
Umiejętności:		
U_01	potrafi formułować problem badawczy,	K_U03+++
U_02	potrafi dobrać metody badawcze adekwatne do problemu badawczego	K_U02+++
U_03	potrafi przeprowadzić analizę zjawisk i procesów stanowiących przedmiot badań oraz wskazać kierunki usprawnień	K_U08+++ K_U13+++ K_U14+++
U_04	wykorzystuje różne źródła informacji i potrafi ocenić ich przydatność	
Kompetencje społeczne:		
K_01	potrafi zaplanować i zorganizować pracę własną	K_K01+++ K_K02+++
K_02	potrafi współpracować z innymi (np. promotor pracy, firma, respondenci)	K_K03+++ K_K06+++

K_03	jest przygotowany do permanentnego podnoszenia kwalifikacji	
------	---	--

Treści kształcenia modułu	
Forma modułu: wykład	Forma modułu: ćwiczenia
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizacja seminarium i procesu przygotowania pracy dyplomowej 2. Opracowanie koncepcji pracy dyplomowej 3. Metodologia i metodyka badań 4. Zasady techniki redakcyjnej 5. Korekta 6. Praktyka zawodowa i egzamin dyplomowy

Literatura podstawowa	Literatura fachowa dotycząca poruszanego w pracy dyplomowej problemu badawczego
Literatura uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. L. Kozioł, Z. Muszyński, Kompendium wiedzy o technice przygotowania pracy dyplomowej, Wydawnictwo MWSE w Tarnowie, 2012

Metody dydaktyczne
Zajęcia prowadzone w formie konwersatorium i indywidualnych konsultacji, z wykorzystaniem komputerowego wsparcia procesu dydaktycznego